

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 17.11.2023 09:02:32

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee414912098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
Е.А. Асташова
« 23 » июня 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана
В.В. Кузнецова
« 23 » июня 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.16 Управление качеством на предприятии

Направленность (профиль) «Экономика и управление организацией»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

менеджмента и маркетинга

Разработчик(и) РП:

канд. экон. наук, доцент

Внутренние эксперты:

Председатель МК

Начальник управления информационных
технологий

Заведующий методическим отделом УМУ

Директор НСХБ

Е.А. Погребцова

Н.А. Кузнецова

П.И. Ревякин

Г.А. Горелкина

И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки 12 августа 2020 г. № 970.

- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Экономика и управление организацией»

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули);

- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к информационно-аналитическому виду деятельности; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся четкого представления о системе управления качеством продукции в соответствии с требованиями международных стандартов; ролью стандартов в управлении качеством; основными законодательными актами и нормативными документами, регулирующими деятельность в области качества и стандартизации.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	6
ПК - 1	Способен анализировать, обосновывать и выбирать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей	ИД-1 ПК-1 обладает знаниями сущности инструментов качественного и количественного анализа, умеет анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации	принципы и методы разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении задач в сфере качества продукции	инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1	2	3	4	5	6
ПК - 1	Способен анализировать, обосновывать и выбирать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей	ИД-2 ПК-1 умеет анализировать и классифицировать большой объем информации, использовать программное обеспечение для работы с информацией, составлять отчеты и систематизировать информацию; оформлять результаты бизнес-анализа	методы оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции	оценивать результативность и эффективность системы менеджмента качества	организационными, экономическими, социальнопсихологическими, технологическими и экспертными методами управления качеством
ПК-3	Умение разрабатывать и обеспечивать режимы труда и отдыха, нормы труда, системы оплаты и материального стимулирования труда	ИД-2 ПК-3 умеет применять аналитические методы при проведении оценки предметов и средств труда сложности трудовых, технологических процессов; анализировать формы и системы оплаты труда и материального стимулирования персонала	принципы менеджмента качества и методы разработки системы менеджмента качества организации	разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества	создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

2.10. Описание показателей, критериев и шкалы оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины								
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПК - 1 Способен анализировать, обосновывать и выбирать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей	ИД-1 ПК-1	Полнота знаний	Знает принципы и методы разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Не знает принципы и методы разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Поверхностно ориентируется в принципах и методах разработки и правилах применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Свободно ориентируется в принципах и методах разработки и правилах применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	В совершенстве ориентируется в принципах и методах разработки и правилах применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Тестирование, реферат, опрос, вопросы к экзамену
		Наличие умений	Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении задач в сфере качества продукции	Не умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении задач в сфере качества продукции	Умеет поверхностно использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении задач в сфере качества продукции	Умеет частично использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении задач в сфере качества продукции	Умеет свободно использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении задач в сфере качества продукции	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Не владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Поверхностно владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Хорошо владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Свободно владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК - 1 Способен анализировать, обосновывать и выбирать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей	ИД-2 ПК-1	Полнота знаний	Знает методы оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции	Не знает методы оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции	Неполное знание методов оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции	В целом сформировавшееся знание по методам оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции	Сформировавшееся систематическое знание по методам оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции	Тестирование, реферат, опрос, вопросы к экзамену
		Наличие умений	Умеет оценивать результативность и эффективность системы менеджмента качества	Не умеет оценивать результативность и эффективность системы менеджмента качества	Умеет оценивать результативность и эффективность системы менеджмента качества	Умеет частично оценивать результативность и эффективность системы менеджмента качества	Умеет свободно оценивать результативность и эффективность системы менеджмента качества	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет организационными, экономическими, социально-психологическими, технологическими и экспертными методами управления качеством	Не владеет организационными, экономическими, социально-психологическими, технологическими и экспертными методами управления качеством	Демонстрирует слабое владение организационными, экономическими, социально-психологическими, технологическими и экспертными методами управления качеством	Показывает недостаточность владения организационными, экономическими, социально-психологическими, технологическими и экспертными методами управления качеством	Демонстрирует высокий уровень владения организационными, экономическими, социально-психологическими, технологическими и экспертными методами управления качеством	
ПК- 3 Умение разрабатывать и обеспечивать режимы труда и отдыха, нормы труда, системы оплаты и материального стимулирования труда	ИД-1 ОПК-6	Полнота знаний	Знает принципы менеджмента качества и методы разработки системы менеджмента качества организации	Не знает принципы менеджмента качества и методы разработки системы менеджмента качества организации	Поверхностно ориентируется в принципах менеджмента качества и методах разработки системы менеджмента качества организации	Свободно ориентируется в принципах менеджмента качества и методах разработки системы менеджмента качества организации	В совершенстве ориентируется в принципах менеджмента качества и методах разработки системы менеджмента качества организации	Тестирование, реферат, опрос, вопросы к экзамену
		Наличие умений	Умеет разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества	Не умеет разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества	Умеет разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества с грубыми ошибками	Умеет разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества с незначительными ошибками	Умеет свободно разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности	Не владеет навыками создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности	Владеет отдельными навыками создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности	Владеет совокупностью навыков создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности	Владеет системой навыков создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.15 Методы принятия управленческих решений	Знать: основные организационно-управленческие модели принятия решений Уметь: применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений Владеть: методами реализации основных управленческих функций (принятия решений)	Б2.В.02.02(Пд) Преддипломная практика Б3.01(Д) Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Б1.О.03 Правоведение Б1.О.16 Проектная деятельность Б1.В.03 Экологический менеджмент Б1.В.05 Стратегическое управление организацией Б1.В.09 Бухгалтерский учет Б1.В.12 Документирование управленческой деятельности Б1.В.13 Экономика отраслей АПК Б1.В.17 Автоматизация учета и налогообложение хозяйствующих субъектов
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина на очной форме обучения изучается в 5 семестре 3 курса.
Продолжительность семестра для очной формы 19 4/6 недель.

Вид учебной работы	Трудовоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная № сем. 5	очно-заочная форма № сем. 5	заочная форма 5 курс
1. Аудиторные занятия, всего	42	34	10
- лекции	20	16	4
- практические занятия (включая семинары)	22	18	6
2. Внеаудиторная академическая работа	66	74	125
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:			
- выполнение и сдача реферата	15	15	15
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	16	24	75
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	30	30	30
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях , проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	5	5	5
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	36	36	9
ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:	Часы	144	
	Зачётные единицы	4	

Примечание:
 * – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
 ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудовоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на фор- мирование которых ориенти- рован раздел
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды		
					практические (всех форм)	лабораторные				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Очная форма обучения										
1	Качество как экономическая категория 1.1 Социальные и экономические осно- вы качества 1.2 Эволюция методов обеспечения качества 1.3 Опыт управления качеством в зару- бежных странах 1.4 Управление качеством в России	24	8	4	4		16	15	тестиро- вание	ПК-1 ПК-3
2	Система управления качеством 2.1 Методы управления качеством 2.2 Планирование и контроль качества продукции 2.3 Всеобщее управление качеством 2.4 Внедрение методов всеобщего ка- чества в России	28	12	6	6		16		тестиро- вание	ПК-1 ПК-3
3	Сертификация и стандартизация 3.1 Сертификация продукции и систем качества	28	10	4	6		18		тестиро- вание	ПК-1 ПК-3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	3.2 Стандартизация в области менеджмента качества									
4	Управление затратами на обеспечение качества 4.1 Роль затрат при формировании качества продукции 4.2 Экономическая эффективность управления затратами на обеспечение качества 4.3 Система управления качеством в организации	28	12	6	6		16		тестирование	ПК-1 ПК-3
	Промежуточная аттестация	36	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
	Итого по дисциплине	180	42	20	22		66	15		
Очно-заочная форма обучения										
1	Качество как экономическая категория 1.1 Социальные и экономические основы качества 1.2 Эволюция методов обеспечения качества 1.3 Опыт управления качеством в зарубежных странах 1.4 Управление качеством в России	26	8	4	4		18	15	тестирование	ПК-1 ПК-3
2	Система управления качеством 2.1 Методы управления качеством 2.2 Планирование и контроль качества продукции 2.3 Всеобщее управление качеством 2.4 Внедрение методов всеобщего качества в России	28	10	4	6		18		тестирование	ПК-1 ПК-3
3	Сертификация и стандартизация 3.1 Сертификация продукции и систем качества 3.2 Стандартизация в области менеджмента качества	28	8	4	4		20		тестирование	ПК-1 ПК-3
4	Управление затратами на обеспечение качества 4.1 Роль затрат при формировании качества продукции 4.2 Экономическая эффективность управления затратами на обеспечение качества 4.3 Система управления качеством в организации	26	8	4	4		18		тестирование	ПК-1 ПК-3
	Промежуточная аттестация	36	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
	Итого по дисциплине	180	34	16	18		74	15		
Заочная форма обучения										
1	Качество как экономическая категория 1.1 Социальные и экономические основы качества 1.2 Эволюция методов обеспечения качества 1.3 Опыт управления качеством в зарубежных странах 1.4 Управление качеством в России	31	-	-	-		31	15	тестирование	ПК-1 ПК-3
2	Система управления качеством 2.1 Методы управления качеством 2.2 Планирование и контроль качества продукции 2.3 Всеобщее управление качеством 2.4 Внедрение методов всеобщего качества в России	35	4	2	2		31		тестирование	ПК-1 ПК-3
3	Сертификация и стандартизация 3.1 Сертификация продукции и систем качества	36	4	2	2		32		тестирование	ПК-1 ПК-3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	3.2 Стандартизация в области менеджмента качества									
4	Управление затратами на обеспечение качества 4.1 Роль затрат при формировании качества продукции 4.2 Экономическая эффективность управления затратами на обеспечение качества 4.3 Система управления качеством в организации	33	2	-	2		31		тестирование	ПК-1 ПК-3
	Промежуточная аттестация	9	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
	Итого по дисциплине	180	10	4	6		125	15		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.			Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Тема: Социальные и экономические основы качества Основные категории и понятия качества Основные показатели качества Комплексная оценка уровня качества объекта Подходы к определению содержания категории «качество» Качество как объект управления Качество и конкурентоспособность	2	2	-	Вводная, информационная, лекция-визуализация
	2	Тема: Управление качеством в России Развитие и становление элементов управления качеством России Контроль качества и методы оценки качества продукции на отечественных предприятиях Системный подход к управлению качеством Опыт организации работы групп качества в России	2	2	-	Текущая, проблемная, лекция-визуализация
2	3	Тема: Методы управления качеством 1 Классификация методов управления качеством 2 Социально-психологические аспекты менеджмента качества 3 Статистические методы управления качеством 4 Методические подходы к анализу эффективности управления качеством труда и продукции на предприятиях АПК	2	2	2	Текущая, проблемная, лекция-визуализация
	4	Тема: Планирование и контроль качества продукции 1 Организация контроля качества продукции 2 Планирование качества	2	-	-	Текущая, проблемная, лекция-визуализация
	5	Тема: Всеобщее управление качеством 1 Развитие системного подхода к управлению качеством 2 Концепция управления качеством 3 Функции TQM	2	2	-	Текущая, проблемная, лекция-визуализация

1	2	3	4	5	6	7
3	6	Тема: Сертификация продукции и систем качества 1 Понятие сертификации продукции 2 Преимущества сертификации продукции 3 Этапы проведения сертификации системы качества 4 Международная практика сертификации	2	2	2	Текущая, проблемная, лекция-визуализация
	7	Тема: Стандартизация в области менеджмента качества 1 Основные понятия и цели стандартизации 2 Концепция развития системы стандартизации 3 Международные стандарты в области менеджмента качества Появление и развитие МС ИСО серии 9000	2	2	-	Текущая, проблемная, лекция-визуализация
4	8	Тема: Роль затрат при формировании качества продукции 1 Этапы формирования и виды затрат на качество 2 Информационная база анализа затрат на качество 3 Регулирование затрат на управление качеством	2	2	-	Текущая, проблемная, лекция-визуализация
	9-10	Тема: Экономическая эффективность управления затратами на обеспечение качества 1 Показатели экономической эффективности управления качеством 2 Модернизация технологических процессов производства	4	2	-	Текущая, проблемная, лекция-визуализация
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:			час
- очная форма обучения		20	- очная форма обучения			12
- очно-заочная форма обучения		16	- очно-заочная форма обучения			8
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения			2
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6. - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.			Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела	занятия		очная форма	Очно- заочная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Разбор ситуаций по возможным приме- рам возникновения снижения качества продукции на производстве	2	2	-	Прием «решение ситуационных за- дач»	Самоподготовка к занятию
	2	Тема семинара: Опыт промышленно развитых стран в управлении каче- ством продукции	2	2	-	Семинар- заслушивание и обсуждение до- кладов	Самостоятель- ное изучение темы, подготовка презентаций по вопросам заня- тия, подготовка к рубежному те- стированию
		1 Роль качества продукции в рыноч- ной экономике					
		2 Японский опыт комплексного управ- ления качеством					
		3 Управление качеством в американ- ских фирмах					
4 Немецкая система качества							
2	3	Построение причинно-следственной диаграммы Исикавы	1	1	-	Обсуждение ре- зультатов выпол- ненных расчетов	Самоподготовка к занятию

1	2	3	4	5	6	7	8
2	4	Статистический анализ факторов, влияющих на качество продукции. Построение диаграмм Парето	1	1	-	Обсуждение результатов выполненных расчетов	Самоподготовка к занятию
	5	Методика разработки мероприятий по контролю качества продукции	1	1	-	Прием «решение ситуационных задач»	Самоподготовка к занятию
	6	Построение «петли качества»	1	1	-	Прием «решение ситуационных задач»	Самоподготовка к занятию
	7	Исследование качества продукции методами статистического анализа	2	2	2	Прием «решение ситуационных задач»	Самоподготовка к занятию
3	8	Изучение образцов оформления сертификатов качества продукции различных видов	2	1	2	Прием «решение ситуационных задач»	Самоподготовка к занятию
	9	Анализ этапов сертификации объектов	2	1	-	Прием «решение ситуационных задач»	Самоподготовка к занятию
	10	Работа со стандартами на различные виды продукции. Изучение разделов стандартов.	2	2	-	Прием «решение ситуационных задач»	Самоподготовка к занятию
4	11	Анализ затрат на качество	2	2	-	Обсуждение результатов выполненных расчетов	Самоподготовка к занятию
	12	Построение ранжированного ряда конкурентоспособности продукции по критерию качества	2	-	2	Обсуждение результатов выполненных расчетов	Самоподготовка к занятию
	13	Тема: Система управления качеством в АПК	2	2	-	Семинар-дискуссия	Самостоятельное изучение темы; подготовка к рубежному тестированию
		1.Управление качеством сельскохозяйственного производства как фактор устойчивого развития сельских территорий					
2.Повышение качества трудового потенциала - основа эффективного управления предприятиями АПК							
3. Управление качеством продукции АПК							
Всего практических занятий по учебной дисциплине:					час	Из них в интерактивной форме:	час
- очная форма обучения					22	- очная форма обучения	12
-очно-заочная форма обучения					18	-очно-заочная форма обучения	8
- заочная форма обучения					6	- заочная форма обучения	2
В том числе в формате семинарских занятий:							
- очная форма обучения					4		
-очно-заочная форма обучения					4		
- заочная форма обучения					-		
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС; ...							
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2							

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебным планом не предусмотрено

5.2. ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА РЕФЕРАТОВ

5.2.1 Место реферата в структуре учебной дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата
№	Наименование	
1	Качество как экономическая категория	ПК - 1 Способен анализировать, обосновывать и выбирать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей ПК- 3 Умение разрабатывать и обеспечивать режимы труда и отдыха, нормы труда, системы оплаты и материального стимулирования труда
2	Система управления качеством	
3	Сертификация и стандартизация	
4	Управление затратами на обеспечение качества	

Реферат представлен в методических указаниях. Номер задания выдается обучающемуся преподавателем индивидуально.

5.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.3. Порядок выдачи, шкала и критерии оценивания индивидуального задания

- оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;
 - оценка «хорошо» по реферату присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков;
 - оценка «удовлетворительно» по реферату присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер;
 - оценка «неудовлетворительно» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, не-самостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер.
- Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе.

5.3 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1	Опыт управления качеством в зарубежных странах	6	Опрос
1	Эволюция методов обеспечения качества	3	Опрос
2	Внедрение методов всеобщего качества в России	3	Опрос
4	Управление качеством продукции АПК	4	Опрос
Очно-заочная форма обучения			
1	Опыт управления качеством в зарубежных странах	8	Опрос
1	Эволюция методов обеспечения качества	4	Опрос
2	Внедрение методов всеобщего качества в России	4	Опрос
2	Планирование и контроль качества продукции	4	Опрос
4	Управление качеством продукции АПК	4	Опрос
Заочная форма обучения			
1	Опыт управления качеством в зарубежных странах	14	Опрос
1	Социальные и экономические основы качества	7	Опрос
1	Управление качеством в России	7	Опрос
1	Эволюция методов обеспечения качества	7	Опрос
2	Внедрение методов всеобщего качества в России	7	Опрос

1	2	3	4
2	Планирование и контроль качества продукции	7	Опрос
2	Всеобщее управление качеством	7	Опрос
3	Стандартизация в области менеджмента качества	7	Опрос
4	Роль затрат при формировании качества продукции	6	Опрос
4	Экономическая эффективность управления затратами на обеспечение качества	6	Опрос
Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся, смог всесторонне раскрыть тему.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5.4 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная / очно-заочная / заочная форма обучения				
Практические и семинарские занятия	Подготовка по вопросам для самопроверки	Вопросы для самопроверки	1. Изучение лекционного материала по теме занятия. 2. Изучение учебной литературы по теме занятия 3. Подготовка ответов на вопросы для самопроверки.	30 / 30 / 30

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самоподготовки по темам занятий

Оценку «отлично» выставляют студенту, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал семинарско-практического занятия. На вопросы к семинарскому занятию студент дает логичный, грамотный ответ. Студенту необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Студент должен свободно решать предложенную ему практическую задачу.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, твердо знающий материал семинарско-практического занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические знания при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает студент, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы семинара студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что студент не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
Очная / очно-заочная / заочная форма обучения			
Тестирование	фронтальный	Входное тестирование	1
Опрос	фронтальный	Проверка выполняемых работ по заданиям	1
Реферат	фронтальный	Проверка реферата	2
Тестирование	фронтальный	По результатам изучения разделов	1

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	<i>Устный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версия рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им

информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

**8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент**

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> протокол № <u>14</u> от <u>11.06.2021</u> Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 / Асташова Е.А. /
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.03.02 Менеджмент</u> ; протокол № <u>11</u> от <u>15.06.2021</u> Председатель МКН – <u>38.03.02 Менеджмент</u>	 <u>А.Д. Зайцева</u>
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	 /Белёвкин В.Я./
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	
Канд. экон. наук, доцент кафедры региональной экономики и управления человеческими ресурсами ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»	 /Бреусова А.Г./

Подпись Бреусовой А.Г.
Специалист по КР Н.В. Зайцева Н.В.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.16 Управление качеством на предприятии (на 2021/2022 уч.год)	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Аристов, О. В. Управление качеством : учебник / О. В. Аристов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 224 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016093-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1356164 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Управление качеством : учебное пособие / Ю.Т. Шестопал, В. Д. Дорофеев, Н. Ю. Шестопал, Э. А. Андреева. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 331 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003321-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/992046 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Агарков, А. П. Управление качеством : учебник для бакалавров / А. П. Агарков. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 204 с. - ISBN 978-5-394-03767-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091808 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Елохов, А. М. Управление качеством : учебное пособие / А. М. Елохов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 334 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010389-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1009728 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Косенчук, О.В. Основы управления качеством: учеб. пособие / О. В. Косенчук, Л. В. Зинич, Е. А. Асташова ; Ом. гос. аграр. ун-т. - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2014. - 82, [2] с. – ISBN 978-5-89764-452-0.- Текст: непосредственный.	НСХБ
Магомедов, Ш. Ш. Управление качеством продукции : учебник / Ш. Ш. Магомедов, Г. Е. Беспалова. — 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 334 с. - ISBN 978-5-394-03562-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1093433 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
АПК: экономика, управление : ежемес. теорет. и науч.-практ. журн. - М. : [б. и.], 1921 -	НСХБ

ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа («Консультант студента»)	http://studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Ag
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:	

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
Погребцова Е.А.	УМКД «Управление качеством на предприятии»		Локальная сеть экономического факультета
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия, ВАРС	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Свободная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория лекционного типа и семинарского типа.	Доска ученическая 3х-элементная, мебель аудиторная. Рабочее место преподавателя: монитор, компьютер (клавиатура, мышь, колонки) Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: экран настенный, проектор Список ПО на компьютере: Пакет офисных программ
Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер, Сканер, Копир. аппарат, Системный комплект arbyte МФУ, Многофункциональное устройство Kyocera TASKalfa 181, Доска ученическая.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся, экзамен.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде «лекция-визуализация». В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ, самостоятельное изучение тем (вопросов), самоподготовка к аудиторным занятиям, завершение расчетов по практическим занятиям, подготовка к текущему контролю.

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся ряд вопросов. По итогам изучения данных вопросов проводится опрос обучающихся.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к лабораторным занятиям, активная работа на них;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенное знание об информационных системах в экономике при изучении других дисциплин, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими дисциплинами, которые обучающиеся уже изучили либо которые предстоит им изучить.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены семинарские занятия, которые проводятся в форме семинара-заслушивания и обсуждения докладов.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает обучающемуся возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;

- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес обучающегося к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

Семинар-заслушивание и обсуждение докладов — предполагает предварительное распределение вопросов между обучающимися и подготовку ими докладов.

Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным обучаемым, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит обучающихся к коллективному выводу или обобщению.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем

По темам (вопросам) вынесенным на самостоятельное изучение, проводится опрос. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изученного материала
- 3) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
- 4) Принять участие в контрольно-оценочном мероприятии (опросе)

Критерии оценки тестирования по результатам самостоятельного изучения тем:

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся, смог всесторонне раскрыть тему.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

4.2. Самоподготовка обучающихся к лабораторным занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к занятиям осуществляется в виде подготовки по заранее известным темам и вопросам на основе изучения лекционного материала, учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов, периодических изданий по теме занятия.

Самоподготовка обучающихся к занятиям осуществляется в виде повторения (рассмотрения) теоретического материала, методик выполнения расчетов, а также выполнения расчетных заданий по алгоритму, заданному на практическом занятии, написании выводов на основании выполненных расчетов.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной контроль проводится в виде тестирования.

Критерии оценки входного контроля:

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

5.2 В течение семестра на занятиях осуществляется текущий контроль в виде опроса, проверки на компьютере выполняемых лабораторных работ, выполнение индивидуального задания, заданий для ВАРС.

Критерии оценки самоподготовки по темам занятий:

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический материал занятия. На вопросы к занятию дает логичный, грамотный ответ, показывает знание не

только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы.

Оценку *«хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий материал занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы.

Оценку *«удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не подготовился по вопросу занятия.

5.3 В течение семестра по итогам изучения дисциплины обучающийся должен пройти рубежный контроль успеваемости в виде тестирования.

Критерии оценки рубежного контроля:

- Оценка *«отлично»*, если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка *«хорошо»*, если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка *«удовлетворительно»*, если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка *«неудовлетворительно»*, если количество правильных ответов менее 60%.

5.4 Форма промежуточной аттестации обучающихся – **экзамен**.

Результаты определяют оценки *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *«неудовлетворительно»*.

Оценку *«отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку *«хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку *«удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Экономический факультет**

ОПОП по направлению

38.03.02 Менеджмент

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.16 Управление качеством на предприятии

Направленность (профиль) «Экономика и управление организацией»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Менеджмента и маркетинга
Разработчик, Доцент, кандидат экономических наук	Е.А. Погребцова
Омск 2021	

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименова- ние индикатора достижений компе- тенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	6
ПК - 1	Способен анализи- ровать, обосновы- вать и выбирать управленческие решения на основе разработанных для них целевых пока- зателей	ИД-1 ПК-1 обладает знаниями сущности инструментов каче- ственного и количе- ственного анализа, умеет анализировать внутренние и внеш- ние факторы и усло- вия, влияющие на деятельность орга- низации	принципы и ме- тоды разработки и правила при- менения норма- тивно- технической до- кументации по обеспечению качества процес- сов, продуктов и услуг	использовать нормативные правовые доку- менты в своей деятельности при решении задач в сфере качества продук- ции	инструментами управления каче- ством на всех эта- пах жизненного цикла продукции
		ИД-2 ПК-1 умеет ана- лизировать и клас- сифицировать боль- шой объем инфор- мации, использовать программное обес- печение для работы с информацией, со- ставлять отчеты и систематизировать информацию; оформлять резуль- таты бизнес-анализа	методы оценки уровня качества и конкурентос- пособности продукции	оценивать ре- зультативность и эффективность системы ме- неджмента каче- ства	организационны- ми, экономически- ми, социальнопси- хологическими, технологическими и экспертными методами управ- ления качеством
ПК-3	Умение разрабаты- вать и обеспечи- вать режимы труда и отдыха, нормы труда, системы оплаты и матери- ального стимулиро- вания труда	ИД-2 ПК-3 умеет при- менять аналитиче- ские методы при проведении оценки предметов и средств труда сложности трудовых, техноло- гических процессов; анализировать фор- мы и системы опла- ты труда и матери- ального стимулиро- вания персонала	принципы ме- неджмента каче- ства и методы разработки си- стемы менедж- мента качества организации	разрабатывать и внедрять систе- му менеджмента качества	создания системы обеспечения каче- ства и контроля ее эффективности

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			Тестирование		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- реферат	2.1	Темы рефератов	Взаимное обсуждение по итогам выступлений	Выступление с докладом на занятиях		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем	3.1	Вопросы для самоподготовки		Опрос		
- в рамках занятий и подготовки к ним	3.2	Вопросы для самоподготовки		Опрос,		
- в рамках общеуниверситетской системы контроля успеваемости	3.2	Вопросы для самоподготовки		Опрос		
Рубежный контроль:	4					
- по итогам изучения разделов	4.1	Вопросы для самоподготовки, тестирование в режиме самоподготовки		Тестирование		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	5	Вопросы для подготовки к экзамену		Экзамен		Прием комиссией экзамена у задолженников
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень примерных тем рефератов
	Структура реферата
	Требования к оформлению реферата
	Процедура оценивания реферата
	Шкала и критерии оценивания реферата
	Форма титульного листа реферата
2 Средства для проведения входного контроля	Процедура проведения входного контроля
	Вопросы для входного контроля для определения уровня знаний
	Шкала и критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
3. Средства для текущего контроля	Вопрос для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям
	Шкала и критерии оценки подготовки и участия обучающегося в семинарских занятиях
	Примеры практическом занятии
4. Средства для рубежного / выходного контроля	Тестовые задания к рубежному контролю
	Шкала и критерии оценки критерии оценки результатов рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету
	Плановая процедура проведения дифференцированного зачета
	Шкала и критерии ответов на вопросы промежуточного контроля

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПК - 1 Способен анализировать, обосновывать и выбирать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей	ИД-1 ПК-1	Полнота знаний	Знает принципы и методы разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Не знает принципы и методы разработки и правила применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Поверхностно ориентируется в принципах и методах разработки и правилах применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Свободно ориентируется в принципах и методах разработки и правилах применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	В совершенстве ориентируется в принципах и методах разработки и правилах применения нормативно-технической документации по обеспечению качества процессов, продуктов и услуг	Тестирование, реферат, опрос, вопросы к экзамену
		Наличие умений	Умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении задач в сфере качества продукции	Не умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении задач в сфере качества продукции	Умеет поверхностно использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении задач в сфере качества продукции	Умеет частично использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении задач в сфере качества продукции	Умеет свободно использовать нормативные правовые документы в своей деятельности при решении задач в сфере качества продукции	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Не владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Поверхностно владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Хорошо владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	Свободно владеет инструментами управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК - 1 Способен анализировать, обосновывать и выбирать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей	ИД-2 ПК-1	Полнота знаний	Знает методы оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции	Не знает методы оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции	Неполное знание методов оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции	В целом сформировавшееся знание по методам оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции	Сформировавшееся систематическое знание по методам оценки уровня качества и конкурентоспособности продукции	Тестирование, реферат, опрос, вопросы к экзамену

ния на основе разработанных для них целевых показателей		Наличие умений	Умеет оценивать результативность и эффективность системы менеджмента качества	Не умеет оценивать результативность и эффективность системы менеджмента качества	Умеет оценивать результативность и эффективность системы менеджмента качества	Умеет частично оценивать результативность и эффективность системы менеджмента качества	Умеет свободно оценивать результативность и эффективность системы менеджмента качества	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет организационными, экономическими, социально-психологическими, технологическими и экспертными методами управления качеством	Не владеет организационными, экономическими, социально-психологическими, технологическими и экспертными методами управления качеством	Демонстрирует слабое владение организационными, экономическими, социально-психологическими, технологическими и экспертными методами управления качеством	Показывает недостаточность владения организационными, экономическими, социально-психологическими, технологическими и экспертными методами управления качеством	Демонстрирует высокий уровень владения организационными, экономическими, социально-психологическими, технологическими и экспертными методами управления качеством	
ПК- 3 Умение разрабатывать и обеспечивать режимы труда и отдыха, нормы труда, системы оплаты и материального стимулирования труда	ИД-1 опк-6	Полнота знаний	Знает принципы менеджмента качества и методы разработки системы менеджмента качества организации	Не знает принципы менеджмента качества и методы разработки системы менеджмента качества организации	Поверхностно ориентируется в принципах менеджмента качества и методах разработки системы менеджмента качества организации	Свободно ориентируется в принципах менеджмента качества и методах разработки системы менеджмента качества организации	В совершенстве ориентируется в принципах менеджмента качества и методах разработки системы менеджмента качества организации	Тестирование, реферат, опрос, вопросы к экзамену
		Наличие умений	Умеет разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества	Не умеет разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества	Умеет разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества с грубыми ошибками	Умеет разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества с незначительными ошибками	Умеет свободно разрабатывать и внедрять систему менеджмента качества	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности	Не владеет навыками создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности	Владеет отдельными навыками создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности	Владеет совокупностью навыков создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности	Владеет системой навыков создания системы обеспечения качества и контроля ее эффективности	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Тема реферата избирается обучающимся из предложенного преподавателем списка. Реферат подготавливается обучающимся индивидуально на основе самостоятельной проработки рекомендованной преподавателем и самостоятельно подобранной основной и дополнительной учебной литературы по теме реферата. Реферат относится к категории обзорных.

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата
№	Наименование	
1	Качество как экономическая категория	ПК - 1 Способен анализировать, обосновывать и выбирать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей ПК- 3 Умение разрабатывать и обеспечивать режимы труда и отдыха, нормы труда, системы оплаты и материального стимулирования труда
2	Система управления качеством	
3	Сертификация и стандартизация	
4	Управление затратами на обеспечение качества	

Перечень примерных тем рефератов

1. Система показателей качества продукции.
2. Планирование качества сельскохозяйственной продукции.
3. Контроль качества продукции животноводства.
4. Контроль качества продукции растениеводства.
5. Информационное обеспечение качества продукции.
6. Качество и конкурентоспособность продукции.
7. Политика предприятий АПК в области качества.
8. Качество как один из факторов конкуренции в современных условиях.
9. Повышение качества продукции в современных условиях.
10. Методы квалиметрии и анализ их применения в управлении качеством.
11. Нормативно-правовое обеспечение качества.
12. Качество продукции и защита прав потребителей.
13. Организация работ по качеству.
14. Прикладное значение квалиметрии, ее цели и задачи при управлении качеством.
15. Сертификация и стандартизация

Структура реферата

Реферат, как текстовый документ, должен сопровождаться титульным листом, на который выносятся следующие данные: название вуза, кафедры, учебной дисциплины; тема реферата, фамилия студента и преподавателя-руководителя, название города и год написания. Он оформляется в соответствии с ГОСТ 2.105-95 - Общие требования к текстовым документам.

Далее даётся страница с оглавлением разделов реферата и с отражением номеров страницы, на которых начинаются разделы.

Основной текст реферата должен быть представлен следующими структурными элементами:

- Введение
- Разделы реферата
- Заключение
- Библиографический список
- Приложения

Во введении обосновываются актуальность данной темы работы. Далее отражаются общая цель, задачи, предмет, объекты наблюдения и методика исследования, называются используемые материалы. В разделах следует раскрыть значение и сущность вопроса, дать основные понятия, рассмотреть различные точки зрения на изучаемый вопрос. Изложение ответов должно сопровождаться обязательными ссылками на используемые литературные источники. Ссылки могут быть либо в виде сноски внизу, либо в самом тексте по ходу в квадратных скобках с указанием номера источника информации из библиографического списка и номера страницы, откуда взяты факты или цитаты.

Заключение должно быть утверждающим, конкретным и лаконичным, т. е. без каких-либо обоснований или доказательств. В конце заключения студент должен указать дату написания реферата и поставить свою подпись.

Библиографический список включает книги, статьи из журналов, сборников научных трудов и других периодических изданий, авторефераты, патентные материалы, отчёты о научно-исследовательской работе и другую изученную в ходе написания реферата литературу.

Требования к оформлению реферата

К оформлению реферата предъявляются следующие требования:

1. Реферат оформляется в папку, в печатном виде. Объем работы при этом не должен превышать 18 страниц, включая список использованной литературы.

Требования к набору и печатанию следующие:

- 1) формат бумаги 210X297 (A4)
- 2) поля: сверху и снизу – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм;
- 3) шрифт 14 размера, цвет черный;
- 4) емкость – 28–30 строк по 58–62 знака;
- 5) абзацный отступ – 10 мм;
- 6) номера страниц проставляют в правом верхнем углу текста.

2. В реферате обязательно должны содержаться ссылки на использованную литературу. Каждая цифра, таблица, цитата, описание, взятое из какого-либо источника, должны сопровождаться ссылкой на библиографический список.

3. В списке использованной литературы должны быть указаны авторские данные, название источника, название издательства, год издания. Список литературы, составленный в алфавитном порядке, должен быть достаточно широким, позволяющим охватить несколько точек зрения на изучаемую проблему.

Процедура оценивания

При аттестации бакалавра по итогам его работы над рефератом, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки реферата, критерии оценки содержания реферата, критерии оценки оформления реферата, критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии.

1. Критерии оценки содержания реферата: степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании реферата.

2 Критерии оценки оформления реферата: логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки реферата: способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, способность вести дискуссию, демонстрация широты кругозора;

4. Критерии оценки участия бакалавра в контрольно-оценочном мероприятии: способность и умение публичного выступления с докладом; способность грамотно отвечать на вопросы.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;

- оценка «хорошо» по реферату присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков;

- оценка «удовлетворительно» по реферату присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер;

- оценка «неудовлетворительно» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер.

Форма титульного листа реферата

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению

38.03.02 Менеджмент

Кафедра менеджмента и маркетинга

РЕФЕРАТ

по дисциплине

«Управление качеством на предприятии»

на тему «НАЗВАНИЕ ТЕМЫ»

обучающегося очной (заочной) формы обучения

_____ группы в рамках направления 38.03.02 менеджмент

Фамилия Имя Отчество

(Набор 201____г.)

Проверил

(подпись)

Омск 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Результаты проверки реферата					
№ п/п	Оцениваемая компонента реферата и/или работы над ним	Оценочное заключение преподавателя по данной компоненте			
		Она сформирована на уровне			
		высоком	среднем	минимально приемлемом	ниже приемлемого
1	Соблюдение срока сдачи работы				
2	<i>Оценка содержания рефе- рата</i>				
3	<i>Оценка оформления рефе- рата</i>				
4	<i>Оценка качества подготов- ки реферата</i>				
5	<i>Оценка выступления с до- кладом и ответов на вопро- сы</i>				
6	Степень самостоятельности обучающегося при подготов- ке реферата				

Общие выводы и замечания по реферату

Реферат принят с оценкой:	(оценка)	(дата)
Ведущий преподаватель дисциплины	(подпись)	И.О. Фамилия
Обучающийся	(подпись)	И.О. Фамилия

3.1.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

Входной контроль знаний обучающихся является частью общего контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого обучающегося и группы в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

Одновременно входной контроль выполняет функцию первичного среза обученности и качества знаний по дисциплине и определения перспектив дальнейшего обучения каждого обучающегося и группы в целом с целью сопоставления этих результатов с предшествующими и последующими показателями и выявления результативности работы.

Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования, входной контроль в сочетании с другими формами контроля, которые организуются в течение изучения дисциплины, обеспечивает объективную оценку качества работы каждого преподавателя независимо от контингента обучающихся и их предшествующей подготовки, т. к. результаты каждого обучающегося и группы в целом сравниваются с их собственными предшествующими показателями. Таким образом, входной контроль играет роль нулевой отметки для последующего определения вклада преподавателя в процесс обучения.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ Вариант 1

1. Методы повышения социальной эффективности управленческих решений (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

сокращение затрат предприятия
повышение пропускающей способности оборудования
+благотворительность
+расширение социального пакета компании

2. Эффективность ... - это один из основных показателей, определяемый сопоставлением результатов управления и ресурсов, на них затрачиваемых (*Ответ укажите в форме единственного числа родительного падежа*)

+ управления

3. К оценке эффективности решений подходят с позиции (*Выберите один вариант ответа*)

истины
решения
+практики
методики

4. Соответствующей характеристикой для каждого вида эффективности управленческого решения будет (*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*)

организационная эффективность управленческого решения	это результат достижения организационных целей меньшим числом работников или за меньшее время
экономическая эффективность управленческого решения	это соотношение стоимости прибавочного продукта, полученного в результате реализации конкретного управленческого решения, и затрат на его разработку и реализацию
социальная эффективность управленческого решения	факт достижения целей для большего количества работников за более короткое время меньшим числом работников, с меньшими финансовыми затратами
	это результат достижения стратегических целей большим числом работников или за большее время

5. ... - это результат, полученный в результате каких-либо действий (*Ответ укажите в форме существительного единственного числа именительного падежа*)

+эффект

6. Модель успешного управления организационными изменениями была предложена (*Выберите один вариант ответа*)

+Л. Грейнером

М. Коленсо

К. Левиным

П. Друкером

7. ... варианты решения - это варианты, позволяющие решить проблему наилучшим образом в определенном критерием смысле или построить наилучшую систему в определенном критерием смысле (*Ответ укажите в форме прилагательного множественного числа*)

+оптимальные

8. Психологическая эффективность управленческого решения выражается в достижении таких целей организации (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

сокращение загрязняющих выбросов в окружающую среду

ускорение управленческих процессов в организации

+улучшение психологического климата в коллективе

+рост мотивации работников

9. Соответствующей характеристикой для каждого метода измерения экономической эффективности будет (*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*)

косвенный метод	предполагает анализ рыночной стоимости управленческого решения и затрат путем анализа вариантов управленческого решения для одного и того же типа объекта, разработанных и реализованных примерно в одинаковых условиях
по конечным результатам	основан на расчете эффективности производства в целом
по непосредственным результатам деятельности	основан на оценке непосредственного эффекта от управленческого решения при достижении целей, реализации функций, методов
	основан на относительных показателях, выражающих отношение уровня показателей до и после осуществления управленческих технологий

10. К методам повышения социальной эффективности управленческих решений относят... (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

сокращение затрат предприятия

повышение пропускающей способности оборудования

+ благотворительность

+ расширение социального пакета компании

11. Социальная эффективность управленческого решения выражается в достижении таких целей (*Выберите один вариант ответа*)

рост прибыли предприятия

рост общественного продукта

снижение значимости влияния конкурентов

+рост социальной защищенности населения

12. Обобщающими показателями социальной эффективности в широком смысле являются (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

+степень выполнения заказов покупателей

+доля объема продаж фирмы на рынке

рентабельность

фондоёмкость

13. - это результативность производства, труда или управления (*Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа*)

+эффективность

14. Соответствующей характеристикой для каждого метода измерения эффективности управленческого решения будет (*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*)

метод сравнения фактических затрат/результата с нормативными	основан на сравнении результатов до и после осуществления управленческих технологий
индексный метод	основан на относительных показателях, выражающих отношение уровня показателей до и после осуществления

	управленческих технологий
методы оценки инвестиций	подразумевают, что объектом исследования эффективности являются мероприятия, связанные с внедрением инновационных технологий
	основан на оценке непосредственного эффекта от управленческого решения при достижении целей, реализации функций, методов

15. Эффективность управленческого решения, может быть (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

субъективной
+положительной
объективной
+отрицательной

16. В практике менеджмента количественная оценка эффективности управленческих решений затруднена по следующим основным причинам... (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

+проблематичность количественного выражения социально-психологических результатов реализации решения
недоверие к моделированию процессов
+сложность выделения доли затрат управленческого труда в результатах реализации решений
недостаточное развитие информационных технологий в экономических системах

17. Частными показателями экономической эффективности являются (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

+рентабельность
+фондоёмкость, фондоотдача
доля объема продаж
полнота выполнения заказов
+окупаемость капиталовложений

18. Эффективность решения формируется на стадии (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

утверждения
+реализации
+разработки
замысла

19. Соответствующей характеристикой для каждого этапа успешного управления организационными изменениями будет (*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*)

Этап I. Давление и побуждение	суть его состоит в том, что давление внешних факторов (возросшая конкуренция, изменения в экономике и др.) должны побуждать руководителей к проведению изменений
Этап II. Посредничество и переориентация внимания	появляется необходимость в использовании посреднических услуг, консультантов
Этап III. Диагностика и осознание проблемы	на этом этапе руководство собирает соответствующую информацию
Этап IV. Нахождение нового решения и обязательства по его выполнению	руководитель ищет способ изменения ситуации в позитивном направлении
Этап V. Эксперименты и выявление	руководство редко берет на себя риск проводить крупные изменения одновременно
	увязка поставленных целей и задач с конкурентной ситуацией на рынке

20. Условия эффективности принимаемых управленческих решений (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

+соблюдение иерархии в принятии решений
тип организационной структуры
стиль менеджмента руководителя
+централизация руководства

1. Лицо, принимающее решение, – это индивид или группа индивидов, которые *(Выберите один вариант ответа)*

+ производят выбор определенной альтернативы в качестве решения и несут ответственность за последствия реализации данного решения

контролируют процесс принятия управленческих решений

несут ответственность за процесс принятия управленческих решений

организуют процесс принятия управленческих решений

2. При персонифицированном принятии решений у лица, принимающего решение, можно выделить *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

+индивидуальные черты

+постоянные черты

коллективные черты

приобретенные черты

3. Подмножество относительно устойчивых черт лица, принимающего решения, которые играют роль при решении любых типов задач, это ... черты *(Выберите один вариант ответа)*

+постоянные

индивидуальные

коллективные

переменные

4. Основными постоянными чертами лица, принимающего решение, являются *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

+целеустремленность

+характеристика систем памяти

гибкость

характеристика личностных качеств

5. Соответствующим определением для каждого принципа принятия коллективного решения будет *(Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания)*

принцип большинства голосов	выбирается решение, имеющее наибольшее число сторонников
принцип диктатора	за основу берется мнение одного лица
принцип Парето	используется, когда все эксперты образуют одну коалицию; оптимальным будет такое решение, которое невыгодно менять сразу всем членам группы, поскольку оно объединяет их в достижении общей цели
принцип Курно	используется в том случае, когда коалиций нет; решение должно отвечать требованию индивидуальной рациональности без ущемления интересов каждого в отдельности
	используется, если группа состоит из нескольких коалиций, каждой из которых невыгодно отменять свое решение

6. Субъективные ошибки лица, принимающего решения *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

+привычка принимать решения по выбранному шаблону

+настрой на субъективно желаемое

новые решения противоречат тем, которые уже приняты

игнорируется поэтапная процедура принятия решений

7. Объективными ошибками лица, принимающего решения, являются *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

+новые решения дублируют те, которые были приняты ранее

+игнорируется поэтапная процедура принятия решений, так как нет времени

настрой на субъективно желаемое

недооценка рисков

8. - это набор инструкций, описывающих порядок действий исполнителя для достижения результата решения задачи за конечное число действий *(Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа)*

Алгоритм

алгоритм

9. Соответствующей характеристикой для каждого стиля руководителя будет *(Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания)*

демократический стиль	система взаимоотношений, для которой характерно постоянное взаимопонимание между администратором и членами коллектива
коперативный стиль	часть полномочий по управлению передана коллективу

бюрократический стиль	основным источником управленческих решений являются официальные документы, правила; почти нет места сотрудничеству или даже ограниченному участию кого-либо
авторитарный стиль	все решения принимает сам руководитель, ни с кем не советуясь; указывает всем сверху и не выносит никаких отступлений от собственных планов
	каждому члену коллектива можно вести себя так, как ему удобно, не заботясь об объективной оценке или последствиях

10. Соответствующей характеристикой для каждого метода принятия коллективного решения будет *(Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания)*

метод Дельфи	многотуровая процедура анкетирования
морфологический метод	разложение исходной проблемы на компоненты, а затем их разбивка на альтернативные способы реализации и выбор возможных вариантов сочетаний
метод аналогий	вычленение возникшей проблемы и попытка ее решения с помощью идей из других сфер жизни и науки
метод модераций	разбиение имеющихся проблем на группы (кластеры)
	проект новшества рассматривается экспертами и в соответствии с индивидуальными предпочтениями выбирается решение

11. Последовательность основных фаз процесса принятия группового решения *(Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов)*

фаза ориентации
фаза конфликта
стадия выхода
фаза укрепления

12. Процесс группового принятия решения состоит из четырех этапов *(Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов)*

установление фактов (групповое интервью)
оценка фактов (мнения по поводу установленных фактов)
поиск решения
принятие решений

13. В процессе принятия группового решения консенсус достигается на стадии ...

Выберите один вариант ответа

+укрепления
ориентации
конфликта
выхода

14. Методами группового обсуждения проблемы и принятия решения являются *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

+синектика
+метод Дельфи
математическое программирование
интуитивно-логические

15. ... - средство передачи информации процесса обмена управленческой информацией *(Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа)*

+канал

16. Последовательность этапов обмена управленческой информацией *(Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов)*

зарождение идеи
кодирование и выбор канала
передача
декодирование

17. Информационная – это ситуация, при которой информация доступна только некоторым, а не всем участникам рынка *(Выберите один вариант ответа)*

+асимметрия
симметрия
иррациональность
ограниченность

18. К источникам информации внутри самой компании относятся *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

+периодические отчеты

+деятельность специализированных групп сотрудников

конкуренты

торговые журналы

19. Вертикальный обмен информацией это *(Выберите один вариант ответа)*

+ обмен информацией между руководителем и подчиненными

процесс передачи информации между сотрудниками одного уровня

общение с помощью мимики, жестов, взглядов

обмен информацией с работниками конкурирующих компаний

20. Соответствующей характеристикой особенностей мышления руководителя будут *(Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания)*

глубина мышления	свидетельствует об умении предвидеть наиболее удаленные от поверхности причинно-следственные связи
широта мышления	отражает умение видеть все многообразие взаимосвязанных явлений в целом, не выделяя из них какую-то проблему и не увлекаясь только ею
гибкость мышления	проявляется в умении отступать от излюбленных, оправдавших себя стереотипных решений; найти оригинальное решение
быстрота мышления	это «скорость» мысли от анализа проблемы к формулированию решения
	связана с большим опытом работы и использованием стереотипных подходов при принятии управленческих решений

Вариант 3

1. Упорядоченный набор предположений о сложной системе – это ... *(Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа)*

Модель

модель

2. Качество экспертного прогноза определяется следующими критериями *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

+ компетентность эксперта

количество экспертов

+ качество информации, поступившей от эксперта

возраст эксперта

3. ... - это способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи *(Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа)*

Метод

4. ... - это набор инструкций, описывающих порядок действий исполнителя для достижения результата решения задачи за конечное число действий *(Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа)*

Алгоритм

алгоритм

5. Методы принятия решений по признаку формализации используемого аппарата можно подразделить на *(Укажите не менее трех вариантов ответа)*

+формальные

математически

+эвристическое

+экспертные

аналогичные

6. Формальные методы принятия решений подразделяются на *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

+статистические

анalogии

теории игр

+математические

7. Эвристические методы включают *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

+метод аналогий

математические методы

+методы имитационного моделирования

метод Дельфи

статистические методы

8. Соответствующим определением для каждого метода, используемого при принятии решения, будет *(Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания)*

статистические методы	методы обработки количественной информации позволяют выявить за-
-----------------------	--

	закономерности развития и взаимосвязи характеристик исследуемых объектов
математические методы	в основном оптимизационные, базируются на гипотезе о том, что человек действует рационально
методы аналогии	направлены на то, чтобы выявить сходство в закономерностях развития различных процессов и на этом основании строить прогнозы
методы имитационного моделирования	закключаются в конструировании модели, описывающей объекты и процессы по важным показателям
	выявление влияния неопределенности на результаты

9. Метод экспертных оценок используется, когда *(Выберите один вариант ответа)*

неформальные методы не могут дать ответа на поставленный вопрос

+формальные методы не могут дать ответа на поставленный вопрос

окончательным условием оптимального решения является использование максимизации

руководитель обладает низкой квалификацией

10. ... - это прогнозирование будущего, в том числе путём экстраполяции существующих технологических, экономических или социальных тенденций или предсказания будущих тенденций *(Выберите один вариант ответа)*

детерминизм

альтруизм

+футурология

фордизм

11. Метод принятия управленческих решений, основанной на расчёте точки безубыточности, использует следующие данные *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

вероятность наступления следующих событий

+постоянные издержки, переменные издержки на единицу продукции

+цена единицы продукции

уровень риска

12. Антагонистическая игра может быть задана *(Выберите один вариант ответа)*

одной стратегией

множеством стратегий обоих игроков и седловой точкой

+ множеством стратегий обоих игроков и функцией выигрыша первого игрока

множеством стратегий обоих игроков и функцией выигрыша второго игрока

13. Матричная игра – это частный случай антагонистической игры, при котором обязательно выполняется одно из требований *(Выберите один вариант ответа)*

один из игроков имеет бесконечное число стратегий

оба игрока имеют бесконечно много стратегий

оба игрока имеют одно и тоже число стратегий

+оба игрока имеют конечное число стратегий

14. В сфере принятия управленческих решений в долгосрочном периоде используется метод ... *(Выберите один вариант ответа)*

математический

статистический

+сценариев

анalogии

15. Описание или картина будущего какого-либо объекта (фирмы), составленные с учетом правдоподобных предпочтений, - это *(Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа)*

Сценарий

сценарий

16. Соответствующим определением для каждого принципа системного анализа будет *(Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания)*

правильная постановка проблемы	осмысливание проблемы: выяснить, насколько широко она должна быть поставлена; выявить и сформулировать цели решения проблемы; определить критерии выбора альтернативных решений
системная направленность	расширение границ исследования проблемы: определение взаимосвязей с другими системами; выявление целесообразности, жесткости, важности взаимосвязей
учет неопределенности	выявление влияния неопределенности на результаты (степень риска)
максимальное расширение набора альтернатив	чем больше разнообразных альтернатив, тем выше вероятность, что среди них окажется одна наилучшая
акцент на достижениях	проверяемость, ясность, объективность

научных стандартов	
	направлены на то, чтобы выявить сходство в закономерностях развития различных процессов

17. Порядок этапов цикла процесса выработки решения на основе системного анализа (*Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов*)

формулировка проблемы

отбор целей

составление набора альтернатив

построение моделей

выявление новых альтернатив

построение улучшенных моделей

18. Методы, позволяющие выявить закономерности развития и взаимосвязи характеристик исследуемых объектов с помощью аппарата математической статистики (*Выберите один вариант ответа*)

математические

анalogии

теории игр

+статистические

19. Процесс принятия решения сводится к нахождению экстремального значения функции и того решения-аргумента, при котором это значение достигается. Нахождение такой функции называется (*Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа*)

Оптимизация

оптимизация

20. ... - это процесс исследования реальной системы, включающий построение модели, изучение ее свойств и перенос полученных сведений на моделируемую систему (*Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа*)

Моделирование

моделирование

вариант 4

1. Графическое изображение процесса принятия решений, в котором отражены альтернативные решения, альтернативные состояния среды, соответствующие вероятности и выигрыши для любых комбинаций альтернатив и состояний среды, - это (*Выберите один вариант ответа*)

диаграмма Исикавы

дерево целей

+дерево решений

причинно-следственная диаграмма

2. Установите порядок этапов процесса принятия решений с помощью дерева решений (*Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов*)

формулирование задачи

построение дерева решений

оценка вероятностей состояний среды

установление выигрышей

решение задачи

3. ... - это специалист или искусственная интеллектуальная система, дающие количественную или порядковую оценку процессов или явлений, не поддающихся непосредственному измерению (*Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа*)

Эксперт

эксперт

4. Соответствующим определением для каждого метода принятия управленческого решения будет (*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*)

аналитический метод	представляет собой набор приемов для выбора и точного выполнения правил и инструкций
активизирующий метод	основан на сознании, памяти, групповом мышлении
экспертный метод	основан на работе экспертов, их классификации критериев оценки
метод сценариев	совокупность приемов изящного изложения процедур подготовки и реализации решений
метод дерева решений	позволяет представить проблему схематично и сравнить возможные альтернативы визуально
	расширение границ исследования проблемы: определение взаимосвязей с другими системами

5. Сетевые модели состоят из следующих элементов (*Укажите не менее трех вариантов ответа*)

+ работа
задача
+событие
резервы
+путь

6. Метод задания весовых коэффициентов заключается в том, что (*Выберите один вариант ответа*)

+каждому решению ставится в соответствие весовой коэффициент (коэффициент значимости)
каждый эксперт располагает набором признаков, например, время реализации, финансовые затраты и т.д.

метод реализует выбор лучшего решения из набора альтернатив на основе компромисса признаков (критериев), достигнутых заинтересованными сторонами

7. В основе метода мозговой атаки лежит (*Выберите один вариант ответа*)

набор вопросов
+стимулирование мышления на уровне подсознания
информация о решениях
компьютерная модель организации

8. Для принятия оптимальных решений применяются следующие методы (*Укажите не менее трех вариантов ответа*)

+платежная матрица
метод мозговой атаки
сетевые модели
+дерево решений
+методы прогнозирования

9. Методы прогнозирования включают в себя (*Укажите не менее трех вариантов ответа*)

+неформальные методы
+количественные методы
формальные методы
ситуационные методы
+качественные методы

10. К методам исследования операций относятся (*Укажите не менее трех вариантов ответа*)

+метод теории игр
метод разработки сценария
метод Дельфи
+метод управления запасами
+метод линейного программирования

11. Соответствующим определением для каждого правила принятия решений будет (*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*)

максимаксное решение	принимается решение по максимизации максимально возможных доходов; метод очень не учитывает возможные потери
максиминное решение	решение, при котором максимизируется минимально возможный доход; метод учитывает отрицательные моменты различных исходов
минимаксное решение	решение, при котором минимизируются максимальные потери; метод учитывает все возможные риски
	компромисс между максиминным и максимаксным решениями; является одним из самых оптимальных

12. Соответствующим определением для каждого метода, используемого при принятии решения, будет (*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*)

методы психологической активизации	специальные практические психолого-педагогические приемы для повышения эффективности мыслительного процесса
метод конференции идей	основан на стимулировании процесса мышления на уровне сознания
метод мозговой атаки	заключается в разделении решения двух задач: генерирования новых идей и оценки предложенных идей
теоретико-игровой метод	опирается на интеллектуальную модель компании, включающую концептуальную модель компании и аппарат экономико-математических соотношений
метод вопросов и ответов	основан на предварительном составлении набора вопросов, ответы на которые могут сформировать новый подход к решению заданных проблем
	метод, который основывается как на прошлом опыте, так и текущей

	деятельности
--	--------------

13. Условиями применения математического моделирования как метода принятия управленческого решения являются *(выберите не менее двух вариантов ответа)*

наличие множества альтернатив

+наличие обширной цифровой информации

+возможность формализации имеющейся информации

наличие букв и символов

14. Упорядочивание сравниваемых альтернатив по степени предпочтительности определенного признака - это *(Выберите один вариант ответа)*

метод мозговой атаки

теоретико-игровой метод

+метод ранжирования альтернатив

метод последовательных сравнений

15. Метод, основанный на предварительном составлении набора вопросов, ответы на которые могут сформировать новый подход к решению заданных проблем, - это *(Выберите один вариант ответа)*

+метод вопросов и ответов

метод мозговой атаки

метод конференции идей

теоретико-игровой метод

16. Соответствующим определением для каждого количественного метода, используемого при принятии решения, будет *(Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания)*

непосредственная количественная оценка	используется, когда надо определить значение количественного показателя и оценить степень сравнительной предпочтительности объектов
метод средней точки	используется при экспертной оценке численных значений показателей, имеющих количественный характер
метод лотерей	для любой тройки альтернативных вариантов, упорядоченных в порядке убывания предпочтительности, эксперт указывает вероятность
	целесообразно использовать, когда необходимо определить принадлежность оцениваемых альтернативных вариантов к установленным классам

17. Требования к проведению экспертных оценок *(Укажите не менее трех вариантов ответа)*

+анонимность экспертных заключений

предсказуемость результата

+обратная связь

+многократность (итеративность)

соперничество экспертов

18. Активизирующие методы включают *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

физические методы

социальные методы

+психологические методы

+методы подключения новых интеллектуальных источников

метод Дельфи

19. Установите порядок этапов процесса принятия решений с помощью экспертного метода *(Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов)*

формирование группы экспертов

проведение экспертизы

обработка результатов опроса

принятие решения

20. Метод сценариев предусматривает осуществление двух этапов *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

+ построение исчерпывающего, но обозримого набора сценариев

оценка ситуации

получение информации о ситуации

+прогнозирование в рамках каждого конкретного сценария с целью получения ответов на интересующие исследователя вопросы

21. К методам оптимизации управленческих решений относятся... *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

метод инверсии

+теория игр

+математическое моделирование

метод эмпатии

22. Привлечение лиц, обладающих специальными знаниями, опытом исследования сложных специальных вопросов, с целью получения их выводов, рекомендаций, составляет суть принятия управленческого решения по методу *(Выберите один вариант ответа)*

+экспертных оценок

теории игр

«дерева решений»

прогнозирования

23. К традиционно-стереотипным методам принятия управленческих решений относятся... *(Укажите не менее двух вариантов ответа)*

+метод собраний-совещаний

+метод симпозиума

метод презентации идей

метод круговой поруки

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы

Тема: Опыт управления качеством в зарубежных странах
Особенность внедрения системы управления качеством в США
Управление качеством в Японии
Управление качеством в Европе

Тема: Эволюция методов обеспечения качества
Становление и развитие менеджмента качества
Отечественный опыт управления качеством
Основные этапы развития систем качества
Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества
Проблемы становления системы управления качеством в АПК

Тема: Социальные и экономические основы качества
Основные категории и понятия качества
Основные показатели качества
Комплексная оценка уровня качества объекта
Подходы к определению содержания категории «качество»
Качество как объект управления
Качество и конкурентоспособность

Тема: Управление качеством в России
Развитие и становление элементов управления качеством России
Контроль качества и методы оценки качества продукции на отечественных предприятиях
Системный подход к управлению качеством
Опыт организации работы групп качества в России

Тема: Планирование и контроль качества продукции
Организация контроля качества продукции
Планирование качества

Тема: Всеобщее управление качеством
Развитие системного подхода к управлению качеством
Концепция управления качеством
Функции TQM

Тема: Стандартизация в области менеджмента качества
Основные понятия и цели стандартизации
Концепция развития системы стандартизации
Международные стандарты в области менеджмента качества
Появление и развитие МС ИСО серии 9000

Тема: Роль затрат при формировании качества продукции
Этапы формирования и виды затрат на качество
Информационная база анализа затрат на качество
Регулирование затрат на управление качеством

Тема: Экономическая эффективность управления затратами на обеспечение качества
Показатели экономической эффективности управления качеством
Модернизация технологических процессов производства

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изученного материала
- 3) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
- 4) Принять участие в контрольно-оценочном мероприятии (тестировании)

Критерии оценки по результатам самостоятельного изучения тем

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся, смог всесторонне раскрыть тему.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

ВОПРОСЫ для самоподготовки к семинарским занятиям

Тема семинара: Опыт промышленно развитых стран в управлении качеством продукции
Роль качества продукции в рыночной экономике
Японский опыт комплексного управления качеством
Управление качеством в американских фирмах
Немецкая система качества

Тема: Система управления качеством в АПК

Управление качеством сельскохозяйственного производства как фактор устойчивого развития сельских территорий

Повышение качества трудового потенциала - основа эффективного управления предприятиями АПК

Управление качеством продукции АПК

Общий алгоритм самоподготовки к семинарскому занятию

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самоподготовки по темам семинарских занятий

Оценку «*отлично*» выставляют студенту, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал семинарско-практического занятия. На вопросы к семинарскому занятию студент дает логичный, грамотный ответ. Студенту необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Студент должен свободно решать предложенную ему практическую задачу.

Оценку «*хорошо*» заслуживает студент, твердо знающий материал семинарско-практического занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические знания при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «*удовлетворительно*» получает студент, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы семинара студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «*неудовлетворительно*» говорит о том, что студент не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

Примеры практических работ

Практическое занятие

Цель работы: построение причинно-следственной диаграммы Каору Исикавы для конкретной продукции или услуги.

Теоретическая часть

Причинно-следственная диаграмма (Cause and effect diagram) применяется, как правило, при анализе дефектов, приводящих к наибольшим потерям.

Она позволяет выявить причины таких дефектов и сосредоточиться на устранении этих причин. При этом анализируются четыре основных причинных фактора: **человек, машина (оборудование), материал и метод работ**.

При анализе факторов выявляются вторичные, а может быть и третичные причины, приводящие к дефектам и подлежащие устранению. Поэтому для анализа дефектов и построения диаграммы необходимо определить максимальное число причин, которые могут иметь отношение к допущенным дефектам.

Такую диаграмму в виде «рыбьего скелета» предложил японский ученый К. Исикава. Ее называют также «ветвистой схемой характерных факторов», а иногда диаграммой «четыре М» - по составу четырех основных факторов: Man, Method, Material, Machine. Диаграмма выявляет отношение между показателями и воздействующими на них факторами. Сначала формулируется проблема или дефект качества. Это «голова рыбы». Четыре основных фактора анализа – это «большие кости скелета». Для каждого фактора на диаграмму наносят вероятные причины дефектов – это «ребра», т.е. «средние» и «мелкие кости рыбьего скелета».

Построение диаграмм включает следующие этапы:

Этап 1. Определяется показатель качества, т.е. тот результат, которого нужно достичь.

Этап 2. Выбранный показатель качества помещается в середине правого края чистого листа бумаги. Слева направо проводится прямая линия («хребет»), а показатель заключается в прямоугольник. Далее пишутся главные причины, которые влияют на показатель качества. Они заключаются в прямоугольники и соединяются с «хребтом» стрелками в виде «больших костей хребта» (главных причин).

Этап 3. Пишутся (вторичные) причины, влияющие на главные причины («большие кости»). Они располагаются в виде «средних костей», примыкающих к «большим». Записываются причины третичного порядка, которые влияют на вторичные причины. Их располагают в виде «мелких костей», примыкающих к «средним».

Этап 4. Причины (факторы) ранжируются по их значимости, используя для этого диаграмму Парето. Выделяются особо важные причины, которые предположительно оказывают наибольшее влияние на показатель качества.

Этап 5. На диаграмму наносится вся необходимая информация: название; наименование изделия, процесса или группы процессов; имена участников процесса; дата и т.д.

Практическая часть

Построить причинно-следственную диаграмму для продукции, услуги, изделия, процесса или группы процессов.

Практическое задание

Цель работы: анализ факторов, влияющих на качества продукции.

Теоретическая часть

В повседневной деятельности предприятий постоянно возникают те или иные проблемы. Поиски решения этих проблем начинают с их классификации по отдельным факторам (операциям) с целью выяснения основных, наиболее значимых. Для выявления основных факторов строят диаграмму Парето, названную так по имени ее автора – итальянского ученого-экономиста Парето (1845-1923), и производят их анализ. При использовании диаграммы Парето составляющие, по которым производится анализ, объединяются в три группы: А, В, С.

Первая группа объединяет три фактора, которые по своей величине превосходят все остальные. Их располагают в порядке убывания.

Во вторую группу входят три последующих фактора, в третью группу заносят остальные факторы, выделяя в качестве последней группу «прочие факторы». Считается, что на группу А обычно приходится 70-80%, на группу В – 10-25%, на группу С – 5-10%. Например, среди продукции, выпускаемой предприятием, имеются бракованные изделия. Для анализа брака строят диаграмму Парето. С этой целью:

- собирают месячные данные, которые могут иметь отношение к браку, выявляют количество видов брака и подсчитывают сумму потерь, соответствующую каждому из видов;
- располагают виды брака в порядке убывания суммы потерь так, чтобы в конце стояли виды, соответствующие меньшим потерям, и виды, входящие в рубрику «прочие»;
- строят график, где каждому виду брака соответствует свой прямоугольник, вертикальная сторона которого соответствует величине потери от этого вида брака, и вычерчивают кривую кумулятивной суммы, так называемую кривую Лоренца; на правой стороне графика откладывают значение кумулятивного процента; полученный график называется диаграммой Парето;
- по оси абсцисс откладывают виды брака, по оси ординат - сумму потерь;
- подсчитывают накопленную сумму, принимая ее за 100%.

Анализ диаграммы и кривой Лоренца показывает, что усадочные раковины, газовая пористость и горячие трещины в литых деталях составляют 89,5% всех несоответствий. Следовательно

но, именно с устранения этих несоответствий следует начинать работу по обеспечению качества деталей.

Построение диаграммы Парето часто обнаруживает закономерность, получившую название "правило 80/20" и основанную на принципе Парето, согласно которому большая часть следствий вызывается относительно немногочисленными причинами. Применительно к анализу несоответствий данная закономерность может быть выражена так: обычно 80% обнаруженных несоответствий связано лишь с 20% всех возможных причин.

Практическая часть

Таблица 1.

Исходные данные о финансовых потерях продукции мясокомбината по факторам качества

№	Фактор качества	Потери, P_1 тыс. руб.	% от общих потерь
1	Квалификация работников	7200	19,05
2	Соблюдение технологического процесса	6300	16,67
3	Обеспечение санитарно-гигиенических норм	900	2,38
4	Качество сырья	16200	42,86
5	Готовность оборудования	900	2,38
6	Своевременный контроль качества процесса	2700	7,14
7	Качество охлаждения сырья	900	2,38
8	Соблюдение норм хранения продукции	1800	4,76
9	Прочее	900	2,38
	Всего	37800	100

1. Студенты анализируют потери предприятия, связанные с отклонениями качества на стадии производства.

2. Строится столбчатый график в координатах: виды брака – финансовые потери. Для этого:

- по горизонтальной оси перечисляются объекты слева направо в порядке уменьшения величины единицы измерения. Категория "прочие", включающая наименьшие показатели, помещается крайней справа;

- строятся 2 вертикальные оси - по одной от каждого конца горизонтальной оси. На левой шкале наносится градуировка единицы измерения, высота шкалы должна равняться сумме величин всех объектов. Правая шкала должна иметь аналогичную высоту и быть разбита от 0 до 100%;

- определяется сумма дефектов А, приводящих примерно к 80% потерь, и группа дефектов С, малозначительных, составляющих примерно 10% потерь;

- над каждым объектом вычерчивается прямоугольник, высота которого представляет величину единицы измерения для этого объекта

3. Строится диаграмма Парето (кумулятивная сумма потерь).

- кумулятивная кривая строится путем суммирования величин каждого объекта слева направо;

- диаграмма используется для идентификации самых важных объектов в целях улучшения качества.

4. Проводится анализ причин, приводящих к главному виду брака. Строится причинно-следственная диаграмма Исикавы.

5. Проводится корреляционный анализ связи между случайными величинами: каждым выявленным причинным фактором и анализируемым следствием – главным дефектом.

6. Студенты предлагают специальную программу качества для устранения конкретной причины.

7. Оценивается экономический эффект от реализации программы повышения качества, строятся кумулятивные диаграммы потерь до и после реализации программы улучшения качества.

Таблица 2.

Ожидаемые потери после реализации программы повышения качества на мясокомбинате

№	Фактор качества	Ожидаемые потери P_2 после реализации программы качества, тыс. руб.
1	Квалификация работников	7100
2	Соблюдение технологического процесса	6300
3	Обеспечение санитарно-гигиенических норм	800
4	Качество сырья	8500
5	Готовность оборудования	900
6	Своевременный контроль качества процесса	2700
7	Качество охлаждения сырья	800
8	Соблюдение норм хранения продукции	1800

9	Прочее	800
	Всего	29700

Разница между диаграммами позволит наглядно увидеть полученный эффект.

Ожидаемое абсолютное сокращение потерь, связанных с браком, тыс. руб.:

$$\Delta = P_1 - P_2$$

Относительное сокращение потерь, связанных с браком, %:

$$\Delta = [(P_1 - P_2) 100] / P_1$$

1. На основании полученных результатов делаются выводы о степени экономической эффективности затрат на качество.

Практическое задание

Задание № 1. Используя теоретический материал, охарактеризуйте следующие понятия:

- сертификация;
- подтверждение соответствия;
- оценка соответствия;
- форма подтверждения соответствия;
- схема подтверждения соответствия;
- заявитель;
- декларирование соответствия;
- сертификат соответствия;
- система сертификации;
- сертификация продукции.

Задание № 2. Рассчитать суммарные затраты на сертификацию продукции, используя формулу.

$$C = C_{o.c} + C_{об} + C_{и.п} + C_a + \sum_{i=1}^n C_{ui} + C_p, \text{ руб.},$$

Где С – суммарные затраты на сертификацию продукции;

$C_{o.c}$ - стоимость работ, проводимых органом по сертификации;

$C_{об}$ - стоимость образцов, переданных в испытательную лабораторию;

$C_{и.п}$ - стоимость испытаний продукции в испытательной лаборатории;

C_a - стоимость осмотра и анализа производства;

C_{ui} – стоимость одной инспекционной проверки сертифицированной продукции

n - число инспекционных проверок согласно договору;

C_p - расходы на упаковку, доставку, хранение, погрузку и утилизацию образцов

Таблица – Исходные данные для расчета

Составляющие суммарных затрат, руб.						Число инспекционных проверок n , шт.
$C_{o.c}$	$C_{об}$	$C_{и.п}$	C_a	C_{ui}	C_p	
2500	800	1200	1400	1400	4500	6

Практическое задание

Цель работы: Углубление представлений об экономических проблемах качества, отработка навыков в проведении анализа затрат по качеству.

Содержание работы:

1. Изучить методику расчёта затрат на качества.

2. Выполнить расчеты и представить результаты на проверку.

Общие затраты на качество (ЗКС) определяются по формуле:

$$ЗКС = ЗКВу + ЗКВш,$$

Где, ЗКВу – затраты на качество внутренние рассчитываются по формуле:

$$ЗКВу = ПЗК + ДЗК + ОЗК$$

После расчета данных показателей, осуществляется анализ затрат, исходя из положения, что затраты на профилактику и оценивание считаются выгодными капиталовложениями, а затраты на дефекты и внешние затраты – убытками.

Для проведения анализа необходимо рассчитать следующие показатели:

- абсолютный размер брака ($A_{рб}$) по формуле $A_{рб} = C + P$,

- абсолютный размер потерь от брака ($A_{пб}$) по формуле

$$A_{пб} = A_{рб} + C_{тб} - X - Y$$

Задание 1. Оценить затраты на качество, если они равны:

- затраты на метрологическое обеспечение производства (ПЗК) – 56 млн.руб.;

- затраты на испытания и сертификацию (ОЗК) – 7 млн. руб.;

- затраты, связанные с дефектами на производстве (ДЗК), – 19 млн. руб.;

- затраты, связанные с возвратом недоброкачественной продукции (ЗКВш), – 12 млн. руб.

- себестоимость окончательного брака (С) – 56 тыс.руб.
 - расход по исправлению брака (Р) – 18,5 тыс.руб.
 - стоимость брака по цене использования (Стб) – 14,5 тыс.руб.;
 - суммы, удержания с лиц-виновников брака (Х) – 3,05 тыс.руб.
 - суммы, у взыскания с поставщиков (У) – 12,3 тыс.руб.
- Сделайте выводы.

Практическое задание

Работа со стандартами на различные виды продукции.

Цель работы – провести сравнительный анализ требований законодательных актов и документов по стандартизации к элементам системы стандартизации.

Задание. Выявить сходства и отличия требований федеральных законов «О техническом регулировании», «О стандартизации в Российской Федерации» и стандартов систем «Стандартизация в Российской Федерации», «Межгосударственная система стандартизации» к элементам системы стандартизации.

Национальная система стандартизации представляет собой взаимосвязанную совокупность организационно-функциональных элементов, документов в области стандартизации, определяющих правила и процедуры стандартизации для осуществления деятельности по установлению требований и характеристик в целях их добровольного многократного использования.

Система стандартизации – это комплекс взаимоувязанных правил и положений, устанавливающих:

- цели и задачи стандартизации;
- структуру органов и служб стандартизации, их права и обязанности;
- организацию и методику проведения работ по стандартизации во всех областях экономики;
- порядок разработки, оформления, согласования, утверждения, издания, внедрения документов в области стандартизации;
- контроль за внедрением и соблюдением документов в области стандартизации.

Порядок выполнения задания

1. Изучить требования документов:

- федеральных законов «О техническом регулировании»,
- «О стандартизации в Российской Федерации»,
- основополагающих стандартов систем «Межгосударственная система стандартизации»;
- «Стандартизация в Российской Федерации».

2. Выписать номера и названия разделов документов, содержащих требования к элементам системы стандартизации. Результаты оформить в виде таблицы.

Таблица - Требования законодательных и нормативных документов к элементам системы стандартизации в Российской Федерации

Элемент системы стандартизации	Номера, названия документов и их разделов, содержащих требования к элементам системы стандартизации			
	Федеральный закон		Стандарты системы	
	«О техническом регулировании»	«О стандартизации в Российской Федерации»	«Стандартизация в Российской Федерации»	«Межгосударственная система стандартизации»
Цели				
Принципы				
Термины в области стандартизации				
Национальный орган по стандартизации				
Технические комитеты				
Порядки разработки, оформления, согласования, утверждения, издания, внедрения национальных стандартов				
Виды документов по стандартизации				

3.1.4. Средства для рубежного контроля

Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля Тема 1. Качество как экономическая категория и объект управления

1. К какому подходу в формировании качества продукции относится принцип «Делай все правильно с самого начала»?
 - ориентация на потребителя;
 - + ориентация на производство;
 - ориентация на восприятие;
2. При каком подходе к формированию качества продукции осуществляется принцип «Наибольшая польза от израсходованных денег»?
 - ориентация на потребителя;
 - ориентация на производство;
 - + ценностная ориентация;
3. При каком подходе к формированию качества индивидуализация продукции является обязательной?
 - ориентация на потребителя;
 - + ориентация на продукцию;
 - ориентация на производство;
4. При каком подходе к формированию качества продукции организация должна быть способной «прогнозировать и по возможности формировать новые потребности»?
 - ориентация на потребителя;
 - ориентация на продукцию;
 - + ориентация на производство;
5. Кто из философов установил, что «качество это тождественная с бытием определенность: не-что перестает быть тем, что оно есть, когда теряет свое качество»?
 - Энгельс;
 - + Гегель;
 - Аристотель;
6. Петля качества - это
 - любой документ о соответствии продукта требуемому качеству;
 - совокупность планируемых и осуществляемых операций для создания определенных требований к качеству;
 - программа, регламентирующая конкретные меры в области качества и распределения ресурсов;
 - + концептуальная модель взаимосвязанных видов деятельности, влияющих на качество на различных стадиях от определения потребностей до оценки их удовлетворения;
7. Что понимается как «планомерный и целенаправленный процесс воздействия на факторы и условия, обеспечивающие соответствие характеристик создаваемой продукции требованиям»?
 - обеспечение качества;
 - + управление качеством;
 - контроль качества;
8. С какого процесса начинается жизненный цикл вновь создаваемой продукции?
 - + маркетинг;
 - технологическая подготовка производства;
 - проектирование;
9. Каким процессом завершается жизненный цикл продукции?
 - хранение и упаковка;
 - + утилизация;
 - техническое обслуживание и эксплуатация;
10. Качество (по ИСО 9000) – это:

комплексное понятие, характеризующее эффективность всех сторон деятельности;
качество продукции;
всеохватывающий тотальный менеджмент качества;
+ совокупность свойств и характеристик изделий, услуг и процессов, обеспечивающих удовлетворение обусловленных или предполагаемых потребностей;

11. Качество - это соответствие:

стандарту;
применению;
стоимости;
+ потребности;
скрытым потребностям;

12. Объект системы управления?

управляющие органы, обеспечивающие планируемый уровень качества;
+ качество продукции;
регламентирующие документы;

13. Установите соответствие подходов к определению содержания категории «качество»

- | | |
|--------------------|---|
| 1. Аристотель | 1 дифференциация предметов по признаку «хороший - плохой» |
| 2. Гегель | 2 качество это в первую очередь тождественная с бытием определен- |
| 3. Шухарт | ность. |
| 4. Исикава | 3 качество имеет два аспекта: объективные физические характеристики и |
| 5. Джуран | субъективные, насколько вещь хороша. |
| 6. Китайские фило- | 4 качество – это свойство, реально удовлетворяющее потребителей |
| софы | 5 качество – есть степень удовлетворения потребителя, пригодность для |
| | использования |
| | 6 «...качество = равновесие + деньги» |

14. «Петля качества» – это замкнутая последовательность следующих мер (указать порядок следования мер):

- 1 маркетинг;
- 2 планирование;
- 3 проектирование;
- 4 закупки;
- 5 производство;
- 6 контроль;
- 7 хранение;
- 8 продажа и распределение;
- 9 эксплуатация;
- 10 обслуживание и техническая поддержка;
- 11 утилизация;

15. Какое определение более полно соответствует термину «система управления качеством»?

+ совокупность целостных взаимосвязанных и взаимодействующих элементов;
организационная структура системы управления качеством;
организационно-правовая форма;
комплекс показателей, определяющих состояние системы управления качеством;

16. Указать порядок расположения элементов «пирамиды качества»

- 1 качество изделия;
- 2 качество производства;
- 3 качество предприятия;
- 4 качество общества;

17. Что представляют собой методы управления качеством?

исследовательские способности менеджера по управлению качеством;
определение состава проблем;
+ способы управления качеством;
средства оптимизации управления качеством;
алгоритм управления качеством;

18. Английскому понятию total quality management соответствует русское понятие контроль качества;

обеспечение качества;
+ всеобъемлющий менеджмент качества;
руководство качеством;

19. Процесс управления качеством представляет собой:
+ совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, преобразующая входы в выходы;
проект скоординированной деятельности;
связь между достигнутыми результатами и использованными ресурсами;
совокупность взаимодействующих технических средств управления качеством;
20. К задачам фирмы, опирающейся на «качественную» стратегию развития можно отнести:
увеличение объемов выпуска продукции из дешевого сырья;
+ оценка и обеспечение конкурентоспособности фирмы;
привлечение иностранных инвесторов;

Тема 2. Формирование современного представления о качестве

1. Менеджмент качества организации, охватывающий всю организацию, основанный на участии всех членов организации и направленный на достижение долгосрочного успеха
+ тотальный менеджмент качества;
всеобщий контроль качества;
+ TQM;
TQC;
2. Какой метод контроля качества продукции на предприятиях являлся основным при использовании саратовской системы БИП?
сплошной;
выборочный;
отсутствие контроля;
+ самоконтроль;
бригадный;
3. Какая система управления качеством продукции охватывала многие виды работ на стадии исследования и проектирования и на стадии эксплуатации?
+ КАНАРСПИ;
НОРМ;
БИП;
КСУКП;
СБТ;
4. Последовательность развития систем управления качеством в соответствии с системой TQM
1. контроль качества;
2. разрабатываемый продукт;
3. процесс создания продукта;
4. TQM – система качества;
5. «Звезда» качества **НЕ** включает
+ экспертизу продукции предприятия;
статистический приемочный контроль;
мотивацию к всеобщему управлению качеством;
входной контроль;
профессиональное обучение;
6. Основой общего менеджмента и менеджмента качества является система
Деминга
+ Тейлора
Джурана
Шухарта
7. Область применения системы НОРМ
+ проектирование, техническая подготовка производства, производство;
производство;

- любая стадия жизненного цикла продукции;
весь жизненный цикл продукции;
8. Что включает звезда качества?
систему взаимоотношений с потребителями
+ систему мотивации
систему взаимоотношений с инвесторами
систему взаимоотношений с государством
9. Базовые концепции всеобщего управления качеством акцентируют внимание на:
результат процесса;
+ потребителя;
+ процесс;
личность;
10. Методология TQM предполагает
+ жесткую ориентацию на потребителя;
маркетинг по изучению качества;
+ высокий менеджмент качества;
организацию производства для обеспечения надлежащего качества;
11. Успех японцев в высоком качестве продукции заключается в
+ создании кружков качества;
широком использовании статистических методов при изучении качества;
+ системе обучения и поощрений персонала;
должной связи с потребителями и поставщиками;
12. Система Тейлора служила для проверки качества
процесса;
+ изделия;
фирмы;
у потребителя;
13. Система TQM- тотального всеобщего управления качеством служила для
проверки качества одного изделия;
+ контроля производственного процесса;
всего руководства предприятия;
выяснения мнений потребителей о качестве товара;
14. Внедрение методов TQM **НЕ** требует
вовлечения и обучение всего персонала;
мониторинга поставщиков и качества их продукции;
+ смены персонала компании;
15. Центр внимания деятельности фирмы модели управления TQM - это
прибыль;
рынок;
+ качество;
клиенты;
16. Сколько принципов качества сформулировал Деминг?
16
12
+ 14
10
17. Какой принцип не входит в "триаду качества" Джурана?
+ стандартизации качества;
улучшения качества;
планирования качества;
контроля качества;

18. В 1963г. на Ярославском моторном заводе (позднее объединение «Автодизель») была разработана и внедрена система управления качеством

качества;
БИБ;
КСУКП;
+ НОРМ;
КАНАРСПИ;

19. С 1972г. на предприятиях страны начинали разрабатываться и внедряться комплексные системы управления качеством продукции

БИБ;
+ КСУКП;
НОРМ;
КАНАРСПИ;

20. Первой попыткой внедрения системного подхода к управлению качеством считают разработку и внедрение в 1955 г. на предприятиях Саратовской области, и прежде всего на Саратовском авиационном заводе, системы бездефектного проектирования, изготовления промышленных изделий и сдачи их с первого предъявления

качества;
+ БИБ;
КСУКП;
НОРМ;
КАНАРСПИ;

Тема 3. Система и методы управления качеством

1. Метод статистического контроля (диаграмма Парето) используется для показа наиболее убыточных видов брака или причин несоответствий;
+ величины рассеивания контролируемого параметра;
2. При помощи диаграмм Парето выявляется:
+ главные результаты деятельности предприятия по устранению дефектов продукции и причин их вызывающих;
описание причин мелких, которые приводят к крупным нарушениям в качестве продукции;
универсальные диаграммы для изучения производительности труда при обеспечении достаточного качества продукции;
позволяют выбрать результативный показатель, характеризующий качество процесса;
3. Наибольшее распространение получили методы контроля качества
сплошной контроль;
+ статистические методы;
сплошные методы контроля;
работа по рекламациям потребителей;
4. Схема Исикава - это:
выявление бракованных изделий;
статистический метод оценки качества менеджмента;
метод выявления немногочисленных, но существенно-важных, дефектов;
+ диаграмма причин и результатов показателей качества;
5. Согласно концепции TQM в работе с поставщиками следует стремиться, чтобы поставщиков сырья и материалов, должно быть как можно больше, чтобы обеспечить выбор сырья и материалов высокого качества по приемлемой цене;
+ минимизировать количество поставщиков;
+ работать с поставщиками на долгосрочной основе;
6. Работу по улучшению качества осуществляют
специалисты предприятия, работающие в специально сформированной команде;
+ все без исключения работники предприятия;
сотрудники отдела качества;
7. Согласно TQM «внутренним потребителем» называют

- + работников предприятия, потребляющих продукцию и услуги других работников своего предприятия;
 - постоянных потребителей (клиентов);
8. К какому виду контроля относят «контроль продукции поставщика, поступающей к потребителю или заказчику и предназначенной для использования на стадии изготовления, ремонта или эксплуатации продукции?
 - операционный;
 - + входной;
 - приемочный;
 9. К какому виду контроля относят «периодический отбор проб для анализа или периодически выполняемое некоторое количество измерений показателей качества продукции?
 - сплошной;
 - инспекционный;
 - + выборочный;
 10. К какому виду контроля относят «контроль, осуществляемый с применением средств измерения»?
 - органолептический;
 - регистрационный;
 - + измерительный;
 11. К какой модели управления качеством относят «совокупность методов обнаружения случайных факторов, позволяющих диагностировать состояние процесса, провести его корректировку в целях улучшения качества продукции»?
 - обеспечение качества;
 - оперативное управление качеством;
 - + статистическое управление качеством;
 12. Какой метод управления качеством рассматривается как «инструмент, позволяющий произвести селекцию, расслоение данных в соответствии с различными факторами»?
 - метод (диаграмма) рассеивания;
 - + метод расслоения (стратификация);
 - диаграмма Парето;
 13. Какой метод управления качеством рассматривается как «инструмент представления сгруппированных по частоте попадания в заданный интервал данных, предназначенный для выявления характера разброса значений контролируемого параметра»?
 - + метод (диаграмма) рассеивания;
 - диаграмма распределения данных;
 - диаграмма Парето;
 14. Какой метод управления качеством рассматривается как «инструмент, позволяющий отслеживать ход протекания процесса посредством измерения показателей качества продукции и воздействовать на него, предупреждая отклонения от предъявляемых к продукции и процессу требований?
 - причинно-следственная диаграмма;
 - + контрольная карта;
 - метод Тагути;
 15. Планирование качества - это
 - система проверки и контроля качества на всех стадиях производства;
 - + процесс разработки новых изделий и придание им конкретных качественных характеристик;
 - планирование затрат на контроль качества и устранение дефектов продукции;
 - выявление требований к качеству проекта и продукции проекта, а также определение путей их удовлетворения;
 16. Анализ Парето - это
 - инструменты первичной регистрации данных;
 - сортировка данных согласно некоторым критериям или переменным;
 - отражение характера изменения показателя качества во времени;

+ ранжирование отдельных областей по значимости и выявление причин, вызывающих проблемы;

17. Согласно концепции TQM качество должно обеспечиваться на этапах проектирования и производства продукции;
+ всех этапах жизненного цикла продукции;
этапах производства и контроля качества;
18. Целью процесса управления качеством является:
непрерывный контроль качества;
выявление дефектов на стадии производства;
+ формирование, обеспечение и поддержание требуемого уровня качества;
вовлечение всех работников в управление качеством.
19. Согласно концепции TQM в формировании и обеспечении качества должны участвовать:
+ все работники предприятия;
работники службы качества;
работники службы качества и основной персонал предприятия;
топ-менеджеры предприятия, работники службы качества и основной персонал предприятия;
20. Для схематического изображения причинно-следственных связей при анализе влияния различных факторов на качество используют:
гистограмму;
контрольные карты;
+ диаграмму К. Исикавы;
диаграмму Парето;

Тема 4. Сертификация продукции и систем качества

1. Какой вид деятельности по управлению качеством направлен на «оценку и подтверждение соответствия объектов: продукции, услуги, процессов, персонала, рабочих мест и других объектов установленным к ним требованиям техническими регламентами, стандартами и другими НД»?
+ сертификация;
управление качеством;
стандартизация;
2. Какая форма сертификации обеспечивает безопасность и экологичность товаров и услуг?
+обязательная;
добровольная;
3. Какая форма сертификации обеспечивает конкурентоспособность продукции или услуги?
обязательная;
+добровольная;
4. При сертификации продукции схема устанавливается
+ заявителем;
потребителем;
органом по сертификации;
испытательной лабораторией;
Госстандартом РФ;
5. Испытания ввозимой продукции должны осуществляться компетентными организациями
только за рубежом;
только в России;
+ как за рубежом, так и в России;
6. Сертификация товара и оформление сертификатов соответствия, действующих на территории Российской Федерации, может осуществляться
+ органом по сертификации, расположенным на территории России, аккредитованным в Системе сертификации ГОСТ Р по соответствующей группе продукции;
органом по сертификации, расположенным за рубежом, аккредитованным Госстандартом России в Системе сертификации ГОСТ Р или представительством Госстандарта России за рубежом;

органом по сертификации (расположенным за рубежом), аккредитованным в зарубежной национальной системе сертификации и прошедшем проверку Госстандартом России на основе двустороннего соглашения с национальным органом по сертификации;

Госстандартом России или, по его поручению, территориальным органом Госстандартом России, при отсутствии аккредитованного в Системе сертификации ГОСТ Р органа по сертификации данной группы продукции, а также при необходимости решения спорных вопросов;

7. Укажите соответствие термина и его определения

- | | |
|--|--|
| 1. оценка соответствия | 1 процедура, результатом которой является документальное удостоверение того, что продукция, процессы соответствуют требованиям технических регламентов или стандартов, условиям договоров; |
| 2. сертификат соответствия | 2 документ, удостоверяющий, что сертифицированная продукция (процесс) соответствует установленным требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договора; |
| 3. система сертификации подтверждение соответствия | 3 совокупность правил выполнения работ по сертификации, ее участников и правил функционирования системы в целом;
4 деятельность, связанная с прямым или косвенным определением того, что соответствующие требования к объекту выполняются |

8. Знак соответствия наносится на
технические условия, по которым данная продукция производится;
+ тару и сопроводительную документацию;
+ сертификат соответствия;
+ изделие;

9. Укажите соответствие термина и его определения

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1 аккредитация | 1 официальное признание компетентности физического или юридического лица выполнять работы в определенной области |
| 2 добровольная сертификация | 2 способствует завоеванию места на рынке |
| 3 обязательная сертификация | 3 дает право допуска на рынок |

10. Сертификация - это документальное подтверждение соответствия продукции определенным ГОСТам;
ОСТам;
ТУ;
+ требованиям;

11. Обязательной сертификации в системе качества ГОСТ Р подлежат товары, работы и услуги, утвержденные постановлением
Госдумы;
Губернатора;
+ Правительства РФ;
Президентом РФ;

12. Сертификация – процедура подтверждения соответствия нормативным требованиям качества;
+ стандартов;
деятельности предприятия;
предоставления услуг;

13. Совокупность правил выполнения работ по сертификации, её участников и условий функционирования в целом называется
схемой сертификации;
+ системой сертификации;

органом по сертификации;
рекомендацией по сертификации;

14. Цель сертификации – это
подтверждение технической и информационной совместимости, а также взаимозаменяемости продукции;
обеспечение унификации продукции;
подтверждение показателей качества продукции, заявленных производителем;
+ подтверждение изготовителем соответствия поставляемой им продукции установленным требованиям;
15. Сертификат – это
документ, устанавливающий количественные или качественные критерии, которые должны быть удовлетворены;
+ документ, подтверждающий соответствие продукции установленным требованиям;
документ, устанавливающий обязательные для применения организационно-технические и общетехнические положения, порядки, методы выполнения работ;
документ, предоставляющий право на проведение деятельности по производству или реализации продукции и услуг;
16. Главный участник работ по сертификации – это
+ орган по сертификации;
заявитель;
эксперт;
потребитель;
17. Расположите участников типовой системы сертификации, сложившейся в РФ, по возрастанию контролирующих функций:
1. заявители сертификационных услуг;
 2. органы по сертификации;
 3. центральный орган по сертификации;
 4. национальный орган по сертификации;
18. Пропуском на рынок в законодательно регулируемой области является
ГОСТ;
ОСТ;
ТУ;
+ сертификат соответствия;
19. Какой орган принимает решение о выдаче сертификата соответствия?
Госстандарт;
+ Орган, проводивший сертификацию продукции;
Специально аккредитованная лаборатория;
Регистрационная коллегия;
20. Какая из процедур не входит в процесс сертификации
оформление заявки на сертификацию;
оценка соответствия объекта сертификации установленным требованиям;
+ исправление выявленных в процессе сертификации недостатков;
анализ результатов оценки соответствия;

Тема 5. Стандартизация в области менеджмента качества

1. В каком случае международные стандарты ИСО становятся обязательными на территории РФ?
в любом случае;
+ в случае утверждения их Госстандартом;
2. Государственное управление деятельностью по стандартизации в РФ осуществляет
Правительство РФ;
+ Госстандарт РФ;
Государственная Дума РФ;

3. Стандартизация – это
выявление требований, устанавливающих свойства продукции, которые определяют ее основные функции;
+ деятельность, направленная на достижение оптимальной степени упорядочения в определенной области;
процедура подтверждения соответствия, посредством которой удостоверяется соответствие продукции установленным нормам;
процедура, дающая право на проведение какой-либо деятельности.
4. Объектом стандартизации **НЕ** могут быть
процессы и услуги;
продукция;
+ ноу-хау;
методы измерений и контроля;
5. Документ, разрешающий юридическому или физическому лицу, осуществлять деятельность по изготовлению и ремонту средств измерений называется
свидетельство;
сертификат;
патент;
+ лицензия;
справка;
6. Стандарты ИСО серии 14000 посвящены
системе менеджмента качества;
экологической терминологии;
+ системе экологического менеджмента;
способам утилизации опасных и вредных отходов предприятия;
7. В Российской Федерации в число нормативных документов по стандартизации **НЕ** входят
ГОСТ;
ОСТ;
ТУ;
+ КД;
СТП;
СТО;
8. Государственные органы управления и субъекты хозяйственной деятельности в обязательном порядке должны соблюдать требования, устанавливаемые государственными стандартами для обеспечения
+ безопасности;
совместимости;
контроля;
маркировки;
транспортировки;
9. К какому виду деятельности относят «установление качественных характеристик продукции и услуг и формирование к ним требований, отвечающих определенным потребностям и сферам применения»?
сертификация;
управление качеством;
+ стандартизация;
10. Каким документом, утвержденным признанным органом, устанавливаются качественные характеристики товаров, применяемые во взаимной торговле?
+ стандарт;
декларация о соответствии;
сертификат;
11. Какие международные стандарты направлены на создание системы менеджмента качества?

+ISO 9000-2000;
EN-45000;
ISO-14000;

12. Номенклатура показателей качества конкретной продукции устанавливается производителями продукции;
в результате опроса потребителей;
+ государственным стандартом;
государственными исполнительными органами;
13. ГОСТ Р ИСО 9001:2000 является:
+международным стандартом;
российским национальным стандартом;
отраслевым стандартом;
стандартом предприятия;
14. Выберите верные утверждения. Стандарты ИСО 9000:2000
+определяют процедуру сертификации систем качества;
могут быть использованы только на промышленных предприятиях;
регламентируют процессы управления качеством на всех этапах жизненного цикла продукции;
+определяют принципы построения систем менеджмента качества;
15. Кто является высшим органом ИСО?
Совет учредителей;
+Генеральная Ассамблея;
Центральный секретариат;
Генеральный директор;
Президент;
16. Технические условия (ТУ) от стандарта отличаются тем, что
устанавливают основные требования к качеству продукции;
устанавливают дополнительные требования к качеству продукции или при отсутствии стандарта -самостоятельные требования;
занижают требования к качеству продукции против ГОСТа;
+ ТУ - негосударственный нормативно-технический документ, не согласованный с потребителем;
17. Стандарты для управления качеством продукции бывают
+ государственные, международные, отраслевые, предприятия;
государственные, международные, отраслевые;
государственные и международные;
государственные и отраслевые;
18. Объектом ... подтверждения соответствия может быть только продукция, выпускаемая в обращение на территории РФ
+ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО
+ обязательного
+ Обязательного
19. До разработки соответствующих технических регламентов национальные стандарты РФ остаются ... в части требований безопасности, экологичности, взаимозаменяемости, маркировки
+ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ
+ обязательными
+ Обязательными
20. Что понимается как «потребность, которая установлена и является обязательным условием для определения отношения поставщика и потребителя продукции»?
+ стандарт;
требование;
договор;

1. Затраты на качество – это
 - + затраты, которые нужно понести, чтобы обеспечить удовлетворенность потребителя;
 - затраты, которые нужно понести, чтобы исправить дефекты продукции;
 - затраты на организацию подразделений по управлению качеством;
 - компенсация потребителям, получившим некачественную продукцию;
2. Внутренние потери – это
 - затраты предприятия, направленные на предотвращение самой возможности возникновения дефектов;
 - затраты на внутрипроизводственный контроль;
 - + затраты, понесенные до того, как продукт был продан потребителю, когда запланированный уровень качества не достигнут;
 - затраты, понесенные после того, как продукт был продан потребителю, когда запланированный уровень качества не достигнут;
3. Внешние потери – это
 - затраты предприятия, направленные на предотвращение самой возможности возникновения дефектов;
 - затраты на внутрипроизводственный контроль;
 - затраты, понесенные до того, как продукт был продан потребителю, когда запланированный уровень качества не достигнут;
 - + затраты, понесенные после того, как продукт был продан потребителю, когда запланированный уровень качества не достигнут;
4. Какие из нижеперечисленных видов затрат входят в классификацию Джурана – Фейгенбаума?
 - + затраты на контроль;
 - затраты на соответствие;
 - затраты на несоответствие;
 - + внутренние потери;
5. Какие из нижеуказанных видов затрат входят в классификацию Ф.Кросби?
 - затраты на контроль;
 - + затраты на соответствие;
 - + затраты на несоответствие;
 - внутренние потери;
6. Затраты на соответствие – это
 - + все затраты, которые необходимо понести, чтобы сделать все правильно с первого раза;
 - затраты на внутрипроизводственный контроль;
 - затраты на обучение персонала с целью обеспечения соответствия квалификации сотрудников требованиям должностных инструкций;
 - затраты на устранение дефектов;
7. Затраты на несоответствие – это
 - + затраты, которые приходится нести из-за того, что не все делается правильно с первого раза;
 - затраты на контроль;
 - затраты, понесенные до того, как продукт был продан потребителю, когда запланированный уровень качества не достигнут;
 - компенсация потребителям, получившим некачественную продукцию;
8. Затраты на аудит системы качества – это
 - + затраты на предупредительные мероприятия;
 - затраты на контроль;
 - внутренние потери;
 - внешние потери;
9. Проверка сырья и запасных частей – это
 - затраты на предупредительные мероприятия;
 - + затраты на контроль;
 - внутренние потери;
 - внешние потери;

10. Затраты на выполнение гарантийных обязательств – это
затраты на предупредительные мероприятия;
затраты на контроль;
внутренние потери;
+ внешние потери;
11. Основной группой затрат на получение качественной продукции является:
затраты на реализацию продукции;
общехозяйственные и производственные затраты;
+ затраты, отражающие стоимостную величину факторов производства;
затраты на оценку качества продукции и предотвращение брака;
12. К какой группе относятся мероприятия, направленные на «обеспечение соответствия параметров процессов и качества продукции требованиям и являющиеся источником затрат на качество?
корректирующие мероприятия;
+ проверочные мероприятия;
мероприятия по устранению дефектов;
13. Метод калькуляции затрат на качество включает (выбрать несколько вариантов ответа)
+ затраты, связанные с оцениванием продукции;
+затраты, связанные с профилактикой оборудования;
+затраты, связанные с дефектами продукции;
затраты, связанные с юридической ответственностью за брак;
14. На сколько категорий подразделяются затраты на качество в соответствии с классификацией Джурана-Фейгенбаума?
5;
3;
8;
+ 4;
15. Что **НЕ** относят к затратам на обеспечение качества поставок?
затраты на оценку потенциальных поставщиков сырья и материалов перед заключением договора о поставке;
затраты на техническую поддержку поставщиков;
затраты, связанные с технической подготовкой проверок, испытаний закупленных материалов;
+ затраты на преобразования ожиданий потребителя по качеству технических характеристик материалов;
16. Что входит в затраты на предупредительные мероприятия?
+ управление качеством;
управление персоналом;
аудит продукта;
проверки сырья и материалов;
17. К затратам на соответствие относят
внутренние потери
внешние потери
затраты на контроль
+ затраты на предупредительные мероприятия
18. Какая из категорий **НЕ** входит в затраты на контроль?
проверка и испытания
материалы для тестирования и проверок
контроль процесса
+ контрольное и измерительное оборудование
19. Основной объем затрат на контроль состоит из затрат на
+ аудит продукта
контрольное и измерительное оборудование

- + контроль процесса
- оплату труда персонала

20. Один из элементов внешних потерь, который невозможно получить - это
- + издержки, вызванные разбирательствами (в том числе судебными) и, возможно, последующей оплатой компенсации
 - дополнительные транспортные расходы
 - потери, связанные со снижением имиджа компании, снижением доверия потребителя по отношению к ней
 - оплата труда, накладные расходы и прочие издержки, связанные с исследованием жалоб потребителей

Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 80% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Промежуточная аттестация - это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным в рабочей программе учебной дисциплины, в программе практики.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по всем учебным дисциплинам, модулям и практикам, включённым в рабочий учебный план по направлению подготовки (специальности). Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена, осуществляется в соответствии с положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

ВОПРОСЫ

для проведения промежуточного контроля (экзамена)

1. Сущность и значение качества в условиях рыночной экономики.
2. Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества.
3. Основные категории и понятия по управлению качеством
4. Значение повышения качества.
5. Характеристика пяти звезд качества.
6. Современные направления развития управления качеством.
7. Общие методологические положения системного управления качеством.
8. Общие системные принципы управления качеством.
9. Уровень качества и зависимость от него спроса и предложения.
10. Специальные функции управления качеством и их формирование.
11. Условия и факторы, влияющие на эффективность системного управления качеством.
12. Основные компоненты механизма системного управления качеством.
13. Сущность и характеристика основных методов управления качеством.
14. Пять основных этапов управления качеством.
15. Система управления качеством.
16. Требования к системе управления качеством.
17. Цели политики в области качества.
18. Статус квалиметрии как науки. Система понятий о квалиметрии.
19. Прикладное значение квалиметрии, ее цели и задачи при управлении качеством.
20. Обработка экспертных данных при проведении оценки качества.
21. Стадия проектирования систем качества.
22. Реализация проектных мероприятий по внедрению систем качества.
23. Требования к документации систем качества. Состав их документации.
24. Порядок разработки и примерное содержание политики в области качества.
25. Роль кадров и актуальные направления их деятельности по обеспечению управления качеством.
26. Активизация творческой деятельности кадров по обеспечению управления качеством.

27. Состав и характеристика затрат на обеспечение управления качеством.
28. Состав управленческих затрат на качество. Их отличие от производственных.
29. Принципы определения эффективности управления качеством.
30. Основные статистические методы контроля качества. Цель статистических методов контроля.
31. Роль стандартов ISO серии 9000 в возникновении менеджмента качества.
32. Международные стандарты по управлению качеством.
33. Стандарты, включенные в Государственную систему стандартизации Российской Федерации.
34. Понятие сертификации. Взаимоотношения субъектов сертификации.
35. Сертификация соответствия. Система сертификации.
36. Аккредитация и система аккредитации. Объект аккредитации.
37. Нормативная база сертификации системы качества.
38. Последовательность процедур сертификации продукции.
39. Подразделения предприятия, обеспечивающие качество изготовленной продукции.
40. Роль планового отдела, бухгалтерии, отдела подготовки производства в обеспечении качества продукции

Процедура проведения экзамена

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена, осуществляется в соответствии с положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	<i>Устный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

Бланк экзаменационного билета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1
по дисциплине
«Экономическая информатика»

1. Сущность и значение качества в условиях рыночной экономики.
2. Требования к системе управления качеством.
3. Основные статистические методы контроля качества. Цель статистических методов контроля.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2
по дисциплине
«Экономическая информатика»

1. Роль стандартов ISO серии 9000 в возникновении менеджмента качества.
2. Цели политики в области качества.
3. Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3
по дисциплине
«Экономическая информатика»

1. Основные категории и понятия по управлению качеством
2. Статус квалиметрии как науки. Система понятий о квалиметрии.
3. Международные стандарты по управлению качеством.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4
по дисциплине
«Экономическая информатика»

1. Значение повышения качества.
2. Прикладное значение квалиметрии, ее цели и задачи при управлении качеством.
3. Роль планового отдела, бухгалтерии, отдела подготовки производства в обеспечении качества продукции

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5
по дисциплине
«Экономическая информатика»

1. Характеристика пяти звезд качества.
2. Специальные функции управления качеством и их формирование.
3. Состав и характеристика затрат на обеспечение управления качеством.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6
по дисциплине
«Экономическая информатика»

1. Нормативная база сертификации системы качества.
2. Уровень качества и зависимость от него спроса и предложения.
3. Роль кадров и актуальные направления их деятельности по обеспечению управления качеством.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7
по дисциплине
«Экономическая информатика»

1. Обработка экспертных данных при проведении оценки качества.
2. Общие системные принципы управления качеством.
3. Сертификация соответствия. Система сертификации.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8
по дисциплине
«Экономическая информатика»

1. Стандарты, включенные в Государственную систему стандартизации Российской Федерации.
2. Условия и факторы, влияющие на эффективность системного управления качеством.
3. Последовательность процедур сертификации продукции.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9

по дисциплине

«Экономическая информатика»

1. Современные направления развития управления качеством.
2. Порядок разработки и примерное содержание политики в области качества.
3. Подразделения предприятия, обеспечивающие качество изготовленной продукции.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10

по дисциплине

«Экономическая информатика»

1. Общие методологические положения системного управления качеством.
2. Стадия проектирования систем качества.
3. Принципы определения эффективности управления качеством.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на вопросы промежуточного контроля

Результаты определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала. В ответах на поставленные вопросы студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах.

Выставление оценки осуществляется с учетом описания показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> протокол № <u>14</u> от <u>11.06.2024</u> .	
Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 / Асташова Е.А. /
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.03.02 Менеджмент</u> ; протокол № <u>11</u> от <u>15.06.2024</u> .	
Председатель МКН – <u>38.03.02 Менеджмент</u>	 <u>Н.И. Здрязова</u>
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	 /Белёвкин В.Я./

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств
учебной дисциплины Б1.В.16 Управление качеством на предприятии
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент
Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании измене- ний	
		инициатор из- менения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изме- нений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			