

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 29.10.2023 19:36:36

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

факультет высшего образования

ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по освоению учебной дисциплины

Б1.В.15 Анализ бухгалтерской финансовой отчетности

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке	4
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины	7
2.1. Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины	7
2.2. Содержание дисциплины по разделам	7
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося	8
3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося	8
3.2. Условия допуска к экзамену	8
4. Лекционные занятия	9
5. Практические (лабораторные) занятия по дисциплине и подготовка обучающегося к ним	9
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	10
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРО	12
7.1. Рекомендации по подготовке доклада	12
7.1.1. Шкала и критерии оценивания	13
7.2. Рекомендации по выполнению контрольной работы	14
7.2.1. Шкала и критерии оценивания	14
7.3. Рекомендации по самостоятельному изучению тем	15
7.3.1. Шкала и критерии оценивания	15
8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы	15
8.1. Вопросы для входного контроля	15
8.1.1. Шкала и критерии оценивания	19
8.2. Текущий контроль успеваемости	19
8.2.1. Шкала и критерии оценивания	21
9. Промежуточная (семестровая) аттестация	21
9.1. Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины	21
9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	21
9.3. Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины	21
9.3.1. Шкала и критерии оценивания	23
9.4. Перечень примерных вопросов к экзамену	23
9.4.1. Шкала и критерии оценивания	24
10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине	25

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящего издания послужила Рабочая программа учебной дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты настоящего издания развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний до их переиздания в установленном порядке.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя это издание, Вы без дополнительных осложнений подойдете к семестровой аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины – формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области анализа бухгалтерской финансовой отчетности.

В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь целостное представление о системе анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности;

владеть: методами исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия, чтения основных форм отчетности, интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности;

знать: принципы и методы регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней и внутренней среды, финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;

уметь: осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)			Этапы формирования компетенции, в рамках ОПОП*
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
1	2	3	4	5	
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	принципы и методы регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	обобщающий экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия	методами исчисления основных экономических показателей деятельности предприятия	ПФ
ПК-11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	- финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	- анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность;	- чтения основных форм отчетности; - интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	ПФ
* НФ - формирование компетенции начинается в рамках данной дисциплины ПФ - формирование компетенции продолжается в рамках данной дисциплины ЗФ - формирование компетенции завершается в рамках данной дисциплины					

Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
Критерии оценивания							
ПК-1 Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПФ	Знает Принципы и методы регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	Не знает Принципы и методы регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	Поверхностно ориентируется в основных понятиях Принципов и методов регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	Свободно ориентируется в основных понятиях Принципов и методов регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	В совершенстве владеет Принципами и методами регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней (макро-) и внутренней (микро-) среды	Выполнение и сдача индивидуального задания в виде доклада (контрольной работы); конспект, фронтальная беседа, тестирование, вопросы экзаменационного задания
	ПФ	Умеет выполнять Обобщающий экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия	Не умеет выполнять Обобщающий экономический анализ хозяйственной деятельности предприятия	Умеет находить показатели для выполнения Обобщающего экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия	Умеет находить и интерпретировать показатели для выполнения Обобщающего экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия	Умеет находить, интерпретировать и прогнозировать показатели для выполнения Обобщающего экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия	
	ПФ	Имеет навыки применения методов исчисления	Не имеет навыков применения методов исчисления	Имеет навыки поверхностного применения методов исчисления	Имеет навыки углубленного применения методов исчисления	Имеет навыки глубокого применения методов исчисления	

		ния основных экономических показателей деятельности предприятия	телей деятельности предприятия	показателей деятельности предприятия	ных экономических показателей деятельности предприятия	ских показателей деятельности предприятия	
ПК-11 Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПФ	Знает - финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Не знает финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Поверхностно знаком с финансовой, бухгалтерской и иную информацией, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Знает финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Знает основные и дополнительные показатели для оценки финансовой, бухгалтерской и иную информацией, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;	Выполнение и сдача индивидуального задания в виде доклада (контрольной работы); конспект, фронтальная беседа, тестирование, вопросы экзаменационного задания
	ПФ	Умеет - анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Не умеет анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Поверхностно знаком с процессом анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Умеет анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	Умеет организовать процесс анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	ПФ	Владеет навыками - чтения основных форм отчетности и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	Не владеет навыками чтения основных форм отчетности и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	Поверхностно владеет навыками применения теоретических знаний в области чтения основных форм отчетности и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	Владеет навыками применения теоретических знаний в области чтения основных форм отчетности и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	Уверенно владеет навыками применения теоретических знаний в области чтения основных форм отчетности и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств	

2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

2.1 Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	семестр, курс*		
	очно-заочная форма	заочная форма	
	№ сем. - 9	№ курса/сем – 4/8	№ курса/сем – 5/9
1. Аудиторные занятия, всего	44	2	36
- Лекции	18	2	16
- Практические занятия (включая семинары)	16	-	16
- Лабораторные занятия	10	-	4
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	100	70	63
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	10	19	
Выполнение и сдача индивидуальных заданий (доклада)	10	-	
Выполнение и сдача контрольной работы (КР)*	-	19	
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	78	51	51
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	6	-	6
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины	6	-	6
	-	-	-
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36	-	9

2.2. Содержание дисциплины по разделам

Укрупнённая содержательная структура дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе										
Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распре- деление по видам работы, час.							Форма рубежного кон- троля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		Общая	Аудиторная рабо- та				ВАРО			
			всего	лекции	занятия		всего	Фиксирован- ные виды		
практические (всех форм)	лабора- торные									
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очно-заочная форма обучения										
1	Концепция бухгалтерской от- четности в России и междуна- родной практике	47	12	6	6	-	35	2	Конспект, рубежное тестирова- ние	ПК-1, ПК-11
2	Анализ основных форм отчетно- сти	57	22	6	6	10	35	4	Конспект, рубежное тестирова- ние	ПК-1, ПК-11

3	Консолидированная и сегментарная отчетности	40	10	6	4	0	30	4	Конспект, рубежное тестирование	ПК-1, ПК-11
Итого по дисциплине		144	44	18	16	10	100	10	-	
Доля лекций в аудиторных занятиях, % 40										
Заочная форма обучения										
1	Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике	8	2	2	-	-	6		Конспект, рубежное тестирование	ПК-1, ПК-11
2	Анализ основных форм отчетности	103	28	12	12	4	75	10		
3	Консолидированная и сегментарная отчетности	60	8	4	4	-	52	9		
Итого по дисциплине		171	38	18	16	4	133	19	-	
Доля лекций в аудиторных занятиях, % 47,4										

3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По трем разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

3.2 Условия допуска к экзамену

Экзамен является формой контроля, который выставляется обучающемуся согласно «Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования - бакалавриат, специалитет, магистратура и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ», выполнившему в полном объеме все перечисленные требования к учебной работе, прошедший все виды тестирования, выполнения контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), индивидуального задания (для обучающихся очной формы обучения). В случае не полного выполнения указанных условий по уважительной причине, обучающемуся могут быть предложены индивидуальные задания по пропущенному учебному материалу.

4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3.

Таблица 3 - Лекционный курс

Лекционный курс Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины					
Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы
раздела	лекции		Очно-заочная форма	Заочная форма	
1	1-3	1.Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике	6	2	Лекция-дискус-сия
2	4-6	2.Анализ основных форм отчетности 2.1 Анализ бухгалтерского баланса 2.2 Анализ отчета о финансовых результатах 2.3 Анализ отчета об изменениях капитала 2.4 Анализ отчета о движении денежных средств 2.5 Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах 2.6 Роль пояснительной записки в повышении ана-литичности бухгалтерской (финансовой) отчетности	6	12	Лекция-Дискус-сия
3	7-9	3.Консолидированная и сегментарная отчетности 3.1.Анализ консолидированной отчетности 3.2. Анализ сегментарной отчетности	6	4	
Общая трудоёмкость лекционного курса			18	18	
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		
- очно-заочная форма обучения		18	- очно-заочная форма обучения		2
- заочная форма обучения		18	- заочная форма обучения		4

5. Практические (лабораторные) занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические и лабораторные занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4, 5.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

Примерный тематический план семинарских/практических занятий по разделам дисциплины							
Номер		Тема занятия	Трудоёмкость по разделу, час.			Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очно-заочная форма	заочная форма			
1	1	3	4	5		6	7
1	1-3	1.Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике	6				ОСП
2	4-6	2.Анализ основных форм отчетности 2.1 Анализ бухгалтерского баланса 2.2 Анализ отчета о финансовых результатах 2.3 Анализ отчета об изменениях капитала 2.4 Анализ отчета о движении денежных средств 2.5 Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	6	12		Решение ситуационных задач	ОСП

		тах 2.6 Роль пояснительной записки в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности					
3	7-8	3.Консолидированная и сегментарная отчетности 3.1.Анализ консолидированной отчетности 3.2. Анализ сегментарной отчетности	4	4		Решение ситуационных задач	ОСП
Всего практических занятий по дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час	
- очно-заочная форма обучения			16	- очно-заочная форма обучения		2	
- заочная форма обучения			16	- заочная форма		4	
В том числе в формате семинарских занятий:							
- очно-заочная форма обучения			6				
- заочная форма обучения			-				
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРС; ...							

Таблица 5 - Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам учебной дисциплины

Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины								
Номер			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час.		Связь с ВАРО		Используемые интерактивные формы
раздела *	лабораторного занятия	лабораторной работы (ЛР)		очно-заочная форма	заочная форма	Предусмотрена подготовка к занятию +/-	Защита отчёта о ЛР во внеаудиторное время +/-	
2	1	1	1 Анализ бухгалтерского баланса	4	2	+	-	-
	2	2	.2 Анализ отчета о финансовых результатах	2	2	+	-	-
	3	3	3. Анализ отчета об изменениях капитала	2		+	-	-
	4	4	4. Анализ отчета о движении денежных средств	2		+	-	-
Всего				10	4	-	-	-

Подготовка обучающихся к практическим (лабораторным) занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины. На лабораторных занятиях выполняются лабораторные работы.

Подготовка к занятию подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия. Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстриро-

вать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой

Раздел 1 Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике

Краткое содержание

Понятие бухгалтерской отчетности. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации об имущественном положении и финансовых результатах деятельности хозяйствующего субъекта.

Виды отчетности предприятия: бухгалтерская, статистическая; внешняя, внутренняя. Проблема взаимной увязки показателей различных форм отчетности.

Значение и функции бухгалтерской отчетности в рыночной экономике. Общие условия и среда перестройки отчетности. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России. Форматирование бухгалтерской (финансовой) отчетности как метод повышения ее информативности.

Международные стандарты бухгалтерского учета и Директивы по учету стран Европейского сообщества (ЕС) - важнейшие международные нормативные акты, регулирующие состав и содержание бухгалтерских отчетов в международной практике. Аналитичность международных стандартов бухгалтерского учета (финансовой отчетности), трактовка экономической сущности и анализ объектов учета в международных стандартах учета.

Переход России на международные стандарты учета - сближение состава и содержания форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. Оценка аналитичности ПБУ Российской Федерации.

Состав годового и периодического бухгалтерских отчетов на российских предприятиях.

Интерпретация отчетности применительно к конкретному пользователю (собственнику, инвестору, кредитору, партнеру). Анализ соответствия бухгалтерской отчетности налоговым декларациям и статистической отчетности.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. По каким признакам классифицируется бухгалтерская отчетность организации?
2. Кто относится к внешним пользователям бухгалтерской отчетности?
3. Какие обязательные реквизиты должна содержать?
4. Какие формы бухгалтерской отчетности включаются в промежуточную и годовую отчетность?
5. Раскройте сущность требований к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности?
6. Перечислите уровни нормативно-правового регулирования составления отчетности. Какие нормативно-правовые акты относятся к каждому из уровней?
7. Какие существуют варианты состава бухгалтерской отчетности, раскройте сущность каждого варианта?
8. Назовите сроки представления бухгалтерской отчетности.
9. Какие организации обязаны публиковать бухгалтерскую отчетность?
10. Назовите сроки публикации бухгалтерской отчетности?

Раздел 2. Анализ основных форм отчетности

Краткое содержание

Изучается методика анализа основных форм отчетности, в том числе: анализ бухгалтерского баланса; анализ отчета о финансовых результатах; анализ отчета об изменениях капитала; анализ отчета о движении денежных средств; анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Особое внимание уделяется роли пояснительной записки в повышении аналитичности бухгалтерской отчетности

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Охарактеризовать сущность, содержание и аналитические возможности бухгалтерского баланса.
2. Перечислить и охарактеризовать методы анализа бухгалтерского баланса.
3. Назвать состав активов и пассивов организации и принципы их представления в балансе.
4. Дать определение ликвидности. Раскрыть методику анализа и оценки ликвидности организации.
5. Назвать показатели платежеспособности организации и раскрыть методику их расчета.
6. Охарактеризовать показатели финансовой устойчивости организации, методику их расчета.
7. Раскрыть экономическое содержание и методику расчета чистых активов.
8. Дать определение оборачиваемости активов и раскрыть систему показателей ее оценки. Назвать факторы, оказывающие влияние на изменение оборачиваемости активов, и пути ее ускорения.
9. Раскрыть экономическое содержание и систему показателей рентабельности финансово-хозяйственной деятельности организации. Назвать факторы изменения рентабельности капитала и продаж, направления ее повышения.

10. Назвать формальные и неформальные критерии несостоятельности (банкротства), которые можно выявить по данным бухгалтерского баланса.

Раздел 3. Консолидированная и сегментарная отчетности

Краткое содержание

Принципы и процедуры консолидации. Взаимоаннулирующиеся и частично аннулирующиеся статьи. Оценка и анализ доли меньшинства. Переоценка активов. Взаимосвязь состава и содержания отчетности с развитием организационно-правовых форм и организационно-производственных структур производства. Пользователи и особенности интерпретации консолидированной отчетности. Методы погашения и слияния. Проблема учета дивидендов. Сегментарная отчетность. Понятие информационного потока. Выделение уровней управления на предприятии. Определение отчетов по уровням управления с указанием ключевых показателей отчетов. Выделение ключевых инструментов анализа. Теоретические основы принципов анализа и их практическое применение.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Раскрыть требования, предъявляемые к консолидированной и сегментарной отчетности.
2. Назвать нормативные документы, регулирующие порядок формирования консолидированной и сегментарной отчетности.
3. Информационно-аналитические возможности сегментарной отчетности. Виды сегментов.
4. Особенности оценки результатов функционирования различных сегментов.
5. Факторный анализ как инструмент выявления резервов роста эффективности сегмента.
6. Информационно-аналитические возможности консолидированной финансовой отчетности.
7. Принципы и виды консолидации.
8. Особенности методики анализа данных консолидированной отчетности.

Процедура оценивания

После изучения каждого раздела проводится рубежный контроль. Рубежный контроль осуществляется с целью определения качества проведения образовательных услуг по дисциплине, для оценки степени достижения обучающимися состояния, определяемого целевыми установками дисциплины, а также для формирования корректирующих мероприятий. Работа по изучению раздела оценивается по совокупности ответов и выполнения работ на практических (семинарских), лабораторных занятиях, в ходе самостоятельного изучения материала.

Рубежный контроль проводится в форме тестирования по разделам дисциплины.

Шкала и критерии оценивания

- **Зачтено** выставляется обучающемуся, если получено более 60% правильных ответов.
- **Не зачтено** выставляется обучающемуся, если получено 60% и менее правильных ответов.

7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРО

7.1. Рекомендации по подготовке доклада

Учебные цели, на достижение которых ориентирована подготовка доклада: получить целостное представление об анализе основных форм отчетности.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимися, в рамках подготовки доклада:

- детальное рассмотрение наиболее актуальных вопросов анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности предприятия;
- формирование и отработка навыков экономического исследования, накопление опыта работы с научной литературой, подбора и анализа фактического материала;
- совершенствование в изложении своих мыслей, критики, самостоятельного построения структуры работы, постановки задач, раскрытие основных вопросов, умение сформулировать логические выводы и предложения.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА докладов

1. Анализ бухгалтерского баланса;
2. Анализ отчета о финансовых результатах;
3. Анализ отчета об изменениях капитала;
4. Анализ отчета о движении денежных средств;
5. Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
6. Роль пояснительной записки в повышении аналитичности бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Доклад должен сопровождаться подготовкой презентации.

Презентация - это представление информации для некоторой целевой аудитории, с использованием разнообразных средств привлечения внимания и изложения материала. Для проведения одних презентаций может быть достаточно доски с мелками, для других используются мультимедийные системы, наглядные материалы, схемы, чертежи, макеты, плакаты.

Классификации учебных презентаций

Презентации существенно отличаются друг от друга и делятся по:

1. типу представляемой информации (торговые, информационные, мотивационные, тренинговые, имиджевые),
2. временным промежуткам (брифинги, первые встречи),
3. форме (презентации, предназначенные для электронной рассылки, для самостоятельного ознакомления, видеодемонстрации).

К особенностям презентаций можно отнести большое число материала, иллюстрирующего слова оратора, краткость и четкость изложения, вместе с высоким уровнем мотивирования публики, интерактивность, наличие сценария, протекание в виде единой системы.

Последовательность создания презентации:

1. структуризация учебного материала,
2. составление сценария презентации,
3. разработка дизайна мультимедийного пособия,
4. подготовка медиафрагментов (аудио, видео, анимация, текст),
5. проверка на работоспособность всех элементов презентации.

Основные правила подготовки учебной презентации:

Презентация не должна быть перегружена графикой. Необходимо найти правильный баланс между подаваемым материалом и сопровождающими его мультимедийными элементами, чтобы не снизить результативность преподаваемого материала. При создании мультимедийных презентаций необходимо будет учитывать особенности восприятия учебной информации с экрана.

Одним из важных моментов является сохранение единого стиля, унифицированной структуры и формы представления учебного материала. Для правильного выбора стиля потребуются знать принципы эргономики, заключающие в себя наилучшие, проверенные на практике учителями методы использования тех или иных компонентов мультимедийной презентации. При создании мультимедийного пособия предполагается ограничиться использованием двух или трех шрифтов. Вся презентация должна выполняться в одной цветовой палитре, например на базе одного шаблона, также важно проверить презентацию на удобство её чтения с экрана. Для сохранения единства презентации лучше использовать шаблон презентации PowerPoint.

Тексты презентации не должны быть большими. Выгоднее использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно будет суметь вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание слушателей. Просто скопировать информацию с других носителей и разместить её в презентации уже недостаточно. После того как будет найдена «изюминка», можно приступить к разработке структуры презентации, строить навигационную схему, подбирать инструменты, которые в большей степени соответствуют замыслам и уровню материала.

При подготовке мультимедийных презентаций возможно использование ресурсов сети Интернет, современных мультимедийных энциклопедий и электронных учебников. Удобным является тот факт, что мультимедийную презентацию можно будет дополнять новыми материалами, для её совершенствования, тем более что современные программные и технические средства позволяют легко изменять содержание презентации и хранить большие объёмы информации.

Следует отметить тот факт, что систематическое использование учебных презентаций PowerPoint, на занятиях приводит к целому ряду последствий:

1. происходит повышение уровня использования наглядности,
 2. увеличивается производительность,
 3. устанавливается прочная межпредметная связь с информатикой,
- формируется логика подачи учебного материала, что положительно сказывается на уровне знаний

7.1.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

7.2. Рекомендации по выполнению контрольной работы (обучающимся заочной формы обучения)

Контрольная работа по дисциплине выполняется обучающимися заочной формы обучения. Целью выполнения контрольной работы является самостоятельная работа с экономической литературой, умение применять теоретические знания при решении конкретных экономических задач.

Контрольная работа состоит из теоретической и практической части.

В теоретической части обучающийся раскрывает один из следующих вопросов:

1. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса
2. Оценка финансовых коэффициентов платежеспособности
3. Анализ показателей финансовой устойчивости
4. Анализ достаточности источников финансирования для формирования запасов
5. Общая оценка деловой активности организации.
6. Диагностика вероятности банкротства субъекта хозяйствования.
7. Анализ уровня и динамики финансовых результатов.
8. Анализ затрат, произведенных организацией.
9. Анализ влияния факторов на прибыль.
10. Факторный анализ рентабельности.
11. Анализ состава и движения собственного капитала
12. Расчет и оценка чистых активов
13. Расчет длительности оборота денежных средств организации.
14. Анализ движения денежных средств прямым и косвенным методами
15. Анализ движения заемных средств
16. Анализ дебиторской задолженности
17. Анализ кредиторской задолженности
18. Анализ нематериальных активов
19. Анализ основных средств
20. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений
21. Анализ движения материально-производственных запасов
22. Специфика анализа сегментарной отчетности
23. Особенности анализа консолидированной отчетности организаций разного типа
24. Общая оценка структуры имущества организации по данным баланса
25. Общая оценка структуры источников образования имущества организации по данным баланса. Признаки «хорошего» баланса.

В практической части на примере конкретного предприятия необходимо провести анализ по одной из следующих тем:

1. Анализ динамики и структуры активов и пассивов организации
2. Анализ структуры имущества (активов) и источников формирования активов организации
3. Оценка ликвидности баланса
4. Оценка платежеспособности организации
5. Группировка оборотных активов и обязательств для расчета общего (реального) коэффициента платежеспособности
6. Динамика показателей финансовой устойчивости организации
7. Анализ обеспеченности запасов источниками их формирования
8. Динамика чистых активов
9. Оценка удовлетворительности структуры баланса организации
10. Динамика показателей оборачиваемости активов
11. Структура и динамика дебиторской и кредиторской задолженности.
12. Оценка оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности
13. Анализ динамики и структуры запасов.
14. Оценка оборачиваемости запасов
15. Оценка рентабельности капитала организации

7.2.1 Шкала и критерии оценивания

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил все задания в полном объеме либо допустил незначительные неточности.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил только часть из предложенных заданий либо допустил существенные ошибки.

7.3. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы «Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике»

- 1) Анализ отчетности как направление экономического анализа деятельности организаций
- 2) Элементы и показатели бухгалтерской отчетности, используемые в анализе
- 3) Методы и методики анализа финансовой отчетности

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы «Анализ основных форм отчетности»

- 1) Анализ доходов, расходов и прибыльности деятельности организации
- 2) Анализ денежных потоков
- 3) Анализ капитала, активов и обязательств

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы «Консолидированная и сегментарная отчетности»

- 1) Анализ деятельности сегментов
- 2) Анализ консолидированного отчета о финансовом положении
- 3) Анализ консолидированного отчета о совокупном доходе

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

7.3.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – конспект;
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

8.1 Вопросы для входного контроля

1. Обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период.

- Совокупность показателей, отражающих состав имущества организации в денежной оценке;
- Обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период.
- Балансовый метод отражения информации за отчетный период;
- Обобщение ресурсов организации (ее активов) и обязательств (пассивов) за определенный период.

2. Основные средства и нематериальные активы в бухгалтерском балансе отражаются по:

- Остаточной стоимости;
- Первоначальной стоимости;
- Фактической себестоимости;
- Рыночной стоимости.

3. Сколько разделов включает бухгалтерский баланс:

- Четыре раздела;
- Три раздела в активе и три раздела в пассиве;
- Пять разделов;
- Три раздела в активе.

4. Основные виды бухгалтерских балансов:

- Периодические, годовые, вступительные;
- Годовые, вступительные и разделительные;
- Периодические, санируемые и ликвидационные;
- Периодические, вступительные, разделительные, санируемые, соединительные, ликвидационные, сводные.

5. Имущество, принимаемое к учету как основное средство, соответствует следующим критериям:

- Предназначено для использования в производственных целях или для управленческих нужд в организации, а не для продажи;
- Срок полезного использования менее 12 месяцев;
- Способно приносить экономическую выгоду организации;
- Срок полезного использования более 12 месяцев.

6. Основные средства приняты к учету:

- Дт 01 Кт 08;
- Дт 01 Кт 60;
- Дт 08 Кт 01;
- Дт 20 Кт 01.

7. Результаты переоценки основных средств в бухгалтерском учете отражают:

- В начале того года, в котором проводилась переоценка;
- По окончании следующего года после года, в котором проводилась переоценка;
- По окончании того года, в котором проводилась переоценка;
- Результаты переоценки в бухгалтерском учете не учитываются.

8. Какие организации не заполняют строку 1160 «Отложенные налоговые активы»

- Кредитные организации;
- Страховые организации;
- Бюджетные учреждения;
- Государственные организации.

9. Во II разделе баланса отражается:

- Информация об активах организации, которые используются в течение длительного периода времени;
- Информация о пассивах организации;
- Информация об активах, которые сравнительно быстро переносят свою стоимость на затраты;
- Информация об активах и пассивах организации.

20. По строке 1220 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» отражается:

- Кредитовое сальдо по счету 19;
- Дебетовое сальдо по счету 19, т.е. остаток «входного» НДС по приобретенным МПЗ, НМА, ОС, работам, услугам, который еще не принят к вычету;
- Дебетовое сальдо по счету 19, т.е. остаток «входного» НДС по приобретенным МПЗ, НМА, ОС, работам, услугам, который принят к вычету;
- Дебетовое сальдо счета 19 - Дебетовое сальдо счета 90-3

10. Долгосрочная дебиторская задолженность может возникать по счетам:

- 62, 60, 76, 73;
- 01, 76, 73, 71;
- 62, 80;
- 76, 23.

11. Краткосрочная дебиторская задолженность возникает по счетам:

- 62, 28, 76, 73;
- 60, 62, 71, 73, 68, 69, 76;
- 68, 10;
- 60, 14, 76.

12. Пассив баланса – это группировка активов:

- По источникам образования и назначения;
- Степени ликвидности;
- Назначению;
- Местам нахождения.

13. Пассив баланса состоит из:

- Трех разделов: капитал и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- Двух разделов: долгосрочные обязательства и краткосрочные обязательства;
- Пяти разделов: внеоборотные активы, оборотные активы, капитал и резервы, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства;
- Двух разделов: внеоборотные активы и оборотные активы.

14. По строке 1310 «Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)» отражается:

- Дебетовое сальдо счета 80 «Уставный капитал»;
- Кредитовое сальдо счета 80 «Уставный капитал»;
- Дебетовое сальдо счета 80 - Кредитовое сальдо счета 80;
- Кредитовое сальдо счета 80 - Дебетовое сальдо счета 80.

15. Акционерные общества формируют:

- Уставный капитал;
- Уставный фонд;
- Складочный капитал;
- Паевой фонд.

16. По строке 1320 «Собственные акции, выкупленные у акционеров» отражается:

- Дебетовое сальдо счета 81 «Собственные акции (доли)»;
- Кредитовое сальдо счета 81 «Собственные акции (доли)»;
- Дебетовое сальдо счета 81 - Кредитовое сальдо счета 81;
- Кредитовое сальдо счета 81 - Дебетовое сальдо счета 81.

17. Сумма добавочного капитала, учтенная на счете 83 «Добавочный капитал» списывается при:

- Сумма добавочного капитала, учтенная на счете 83 «Добавочный капитал» списывается при:
- Направлении сумм добавочного капитала на увеличение уставного капитала;
- Распределении добавочного капитала между учредителями;
- Сумма добавочного капитала, учтенная на счете 83 «Добавочный капитал» не списывается.

18. Остатки по счетам 14 «Резервы под снижение стоимости материальных ценностей», 59 «Резервы под обесценение финансовых вложений», 63 «Резервы по сомнительным долгам»:

- В пассиве не отражаются, а вычитаются от того объекта, к которому принадлежат;
- В пассиве не отражаются, а прибавляются к тому объекту, к которому принадлежат;
- Отражаются в пассиве по строке 1360 «Резервный капитал»;
- Не отражаются в бухгалтерском балансе.

19. По строке 1370 отражается сумма:

- Нераспределенной прибыли прошлых лет и данного года;
- Непокрытого убытка прошлых лет и данного года;
- Нераспределенной прибыли или непокрытого убытка прошлых лет и данного года;
- Нераспределенной прибыли или непокрытого убытка прошлых лет.

20. Реформация баланса – это:

- Дт 99 Кт 84 или Дт 84 Кт 99;
- Дт 20 Кт 10 или Дт 10 Кт 20;
- Дт 91 Кт 99 или Дт 99 Кт 91;
- Дт 91 Кт 84 или Дт 84 Кт 91.

21. По строке 1510 «Заёмные средства» отражается сумма:

- Полученного кредита;
- Полученного кредита и уплаченных процентов;
- Полученного кредита и начисленных процентов, но не уплаченных;
- Уплаченные проценты.

22. Если Кредитовый остаток по счету 77 «Отложенные налоговые обязательства» больше Дебетового остатка по счету 09 «Отложенные налоговые активы», то:

- По строке 1420 «Отложенные налоговые обязательства» отражается сальдо счета 77;
- По строке 1160 «Отложенные налоговые активы» отражается сальдо по счету 09;
- По строке 1420 «Отложенные налоговые обязательства» отражается сальдо счета 77 за минусом остатка по счету 09;
- По строке 1160 «Отложенные налоговые активы» отражается сальдо по счету 09 за минусом остатка по счету 77.

23. Бухгалтерский баланс должен включать числовые показатели:

- В нетто оценке, т.е. за вычетом регулирующих величин;
- В брутто оценке;

24. По какой строке отражаются данные об остатках, числящихся по состоянию на отчетную дату, счета 86 «Целевое финансирование»:

- Пр строке 1450 "Прочие долгосрочные обязательства"
- По строке 1550 "Прочие краткосрочные обязательства"
- Данные счета 86 не учитываются в бухгалтерском балансе.

25. Бухгалтерская отчетность организации классифицируется по следующим признакам:

- Периодичность составления;
- Место составления;
- Назначение информации;
- Степень обобщения информации;
- Пользователи информации.

26. Виды отчетности:

- Оперативная;
- Статистическая;
- Управленческая;
- Годовая;
- Бухгалтерская

27. Бухгалтерская отчетность в зависимости от периодичности составления подразделяется на:

- Текущую;
- Промежуточную;
- Годовую;
- Сводную;
- Внутреннюю.

28. По назначению содержащейся в отчетности информации различают отчетность:

- Внешнюю;
- Годовую;
- Внутреннюю;
- Промежуточную
- Сводную

30. По степени обобщения содержащейся в отчетности информации различают отчетность:

- Внутреннюю;
- Внешнюю;
- Текущую;
- Индивидуальную;
- Сводную;

8.1.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы входного контроля

- **Зачтено** выставляется обучающемуся, если получено более 60% правильных ответов.
- **Не зачтено** выставляется обучающемуся, если получено 60% менее правильных ответов.

8.2. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических (семинарских), лабораторных занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

ВОПРОСЫ и ЗАДАЧИ

для самоподготовки к семинарским занятиям

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа. Представляет реферат. Для усвоения материала по теме занятия обучающийся решает задачи.

Общий алгоритм самоподготовки

Семинары – один из самых эффективных видов учебных занятий, на которых обучающиеся учатся творчески работать, аргументировать и отстаивать свою позицию, правильно и доходчиво излагать свои мысли перед аудиторией, овладевать культурой речи, ораторским искусством.

Основное в подготовке и проведении семинаров – это самостоятельная работа обучающихся над изучением темы семинара.

Рекомендуется составить план подготовки к семинару, обращая внимание не только на то, что надо сделать, но и в какие сроки, каким путем. Затем нужно подобрать литературу и другой необходимый материал.

Но, прежде всего, обучающимся необходимо обратиться к своим конспектам лекций и соответствующему разделу учебника. После этого можно приступить к изучению специальной литературы, нормативного материала. Изучение всех источников должно идти под углом зрения поиска ответов на вынесенные на семинар вопросы: нужно законспектировать первоисточники, выписать в словарь и выучить термины.

Завершающий этап подготовки к семинару состоит в составлении развернутых планов выступления по каждому вопросу семинара (конкретное задание). Обучающиеся должны быть готовы к докладу по каждому вопросу из плана семинара (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3-5 минут).

Доклады делаются устно, разрешается обращаться к записям (конспекту, выпискам из книг, к первоисточникам и др.). Однако нужно избегать сплошного чтения написанного текста. Следует стремиться к выражению мыслей своими словами, путем свободной устной речи.

Докладчику задаются вопросы, главным образом обучающимся. После ответов на них желающие вносят коррективы и дополнения (до 5 минут).

Руководитель семинара может вызвать обучающихся для ответов на отдельные вопросы при обсуждении доклада. Обсуждение докладов проводится в свободной форме, в плане развития дискуссии, творческого обсуждения вопросов темы. Семинар может быть проведен также и в порядке развернутой беседы, и в форме обсуждения письменных докладов (рефератов), заранее подготовленных отдельными обучающимися по заданию преподавателей, и в виде своеобразной читательской конференции по заранее прочитанной книге или ее разделам.

Форма проведения семинара объявляется обучающимся заранее, чтобы у них была реальная возможность успешно подготовиться к активному участию в семинаре.

В ответах обучающихся должна быть самостоятельность, творческое отношение к содержанию освещаемого вопроса, убежденность в излагаемых взглядах. Выступления обучающихся должны быть грамотными и в литературном отношении, отражать их индивидуальность.

Активность каждого участника семинара проявляется и в том, как внимательно он слушает всех выступающих, замечает ли пробелы в их выступлениях, готов ли он вступить в дискуссию по обсуждаемому вопросу.

Обсуждение заканчивается заключением руководителя семинара.

В случае пропуска семинарского занятия обучающийся обязан подготовить материал семинара и отчитаться по нему перед руководителем семинара в назначенное время.

Тема 1. Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике

1) Анализ финансовой отчетности как направление экономического анализа

- 2) Понятие, виды и порядок формирования финансовой отчетности
- 3) Элементы и показатели бухгалтерской отчетности, используемые в анализе: особенности формирования, стоимостное измерение
- 4) Анализ надежности и достоверности информации, представленной в финансовой отчетности организации
- 5) Методы и методики анализа финансовой отчетности

Практические занятия
Ситуационное задание
(образец)

По данным бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах требуется:

1. Раскрыть экономическое содержание рентабельности.
2. Охарактеризовать основные показатели рентабельности капитала (активов) организации, раскрыть методику их расчета.
3. Рассчитать показатели рентабельности капитала организации в предыдущем и отчетном году.
4. Оценить динамику показателей рентабельности, назвать причины их изменения.

Оценка рентабельности капитала организации, тыс. руб.

Показатели	Предыдущий год	Отчетный год	Отклонение
I. Исходные данные для анализа 1. Среднегодовые остатки совокупных активов (капитала) 2. Среднегодовая стоимость собственного капитала 3. Среднегодовая стоимость заемного капитала 4. Среднегодовая стоимость внеоборотных активов 5. Среднегодовая стоимость оборотных активов 6. Прибыль до налогообложения (общая бухгалтерская прибыль) 7. Чистая прибыль II. Показатели рентабельности 8. Рентабельность капитала (активов), % 9. Рентабельность собственного капитала, % 10. Рентабельность заемного капитала, % 11. Рентабельность внеоборотных активов, % 12. Рентабельность оборотных активов, %			

Кейс- задания к лабораторным занятиям
(образец)

По данным отчета о финансовых результатах требуется:

1. Охарактеризовать виды и содержание доходов и расходов организации, назвать порядок их отражения в отчете о финансовых результатах
2. Проанализировать динамику и структуру доходов и расходов организации
3. Рассчитать соотношение доходов и расходов организации и определить изменение
4. Оценить динамику и структуру доходов и расходов организации.

Контрольные вопросы:

1. Раскрыть содержание отчета о прибылях и убытках и его аналитические возможности.
2. Охарактеризовать состав и содержание доходов и расходов, отражаемых в отчете о прибылях и убытках.
3. Раскрыть порядок формирования важнейших показателей финансовых результатов деятельности организации.
4. Назвать факторы, оказывающие влияние на изменение прибыли от продаж, прибыли до налогообложения и чистой прибыли.
5. Раскрыть процедуры анализа динамики и структуры финансовых результатов деятельности организации по данным отчета о прибылях и убытках.
6. Охарактеризовать содержание методики факторного анализа прибыли от продаж.
7. Назвать особенности анализа операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов организации.
8. Раскрыть методику расчета маржинального дохода, порога рентабельности и запаса финансовой прочности по данным отчета о прибылях и убытках.
9. Охарактеризовать показатели рентабельности, рассчитываемые по данным отчета о прибылях и убытках.
10. Назвать резервы и пути оптимизации финансовых результатов деятельности организаций.

8.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде реферата на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

9.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 рабочей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся ОПОП (38.03.01 Экономика), сроки которой устанавливаются приказом по филиалу 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
Форма экзамена -	Устная форма
Процедура проведения экзамена	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине 2) охватывает разделы № 1-3
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине

9.3. Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Примерный тест для самоконтроля знаний по дисциплине

1. Коэффициент долгосрочной платежеспособности есть:

- а) отношение собственного капитала к заемному капиталу
- б) отношение оборотных активов к краткосрочным обязательствам
- в) отношение долгосрочных обязательств к собственному капиталу

2. Капиталоотдача определяется как отношение:

- а) выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг к средней величине собственного капитала
- б) прибыли от продаж к средней величине собственного капитала
- в) выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг к средней величине валюты баланса

3. Коэффициент восстановления платежеспособности рассчитывается, если:

- а) коэффициент текущей ликвидности $> 2,0$

- б) коэффициент текущей ликвидности $> 2,0$, а коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами $< 0,1$
в) коэффициент текущей ликвидности $< 2,0$, а коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами $< 0,1$
4. Плечо финансового рычага по балансу определяется как отношение:
а) внеоборотных активов к собственному капиталу
б) собственного капитала к валюте баланса
в) заемного капитала к собственному капиталу
5. По балансу определить коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами:
а) итог по разделу II / валюта баланса
б) раздел III / раздел II
в) (собственный капитал—внеоборотные активы) / оборотные активы
6. Рассчитать по бухгалтерскому балансу величину краткосрочных обязательств:
а) сумма разделов IV и V
б) сумма краткосрочных кредитов, займов и кредиторской задолженности
в) раздел III плюс сумма доходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов
7. Сравнение позиций бухгалтерской отчетности с предыдущим периодом называется:
а) горизонтальным анализом
б) вертикальным анализом
в) трендовым анализом
8. Определение и изучение взаимосвязи показателей бухгалтерской отчетности называется:
а) факторным анализом
б) анализом относительных показателей (коэффициентов)
в) вертикальным анализом
9. К труднореализуемым активам относятся:
а) незавершенное строительство
б) долгосрочные финансовые вложения (уменьшенные на величину вложений в уставный капитал других организаций)
в) готовая продукция
10. Минимальным риском обладают:
а) легко реализуемые краткосрочные ценные бумаги
б) незавершенное производство
в) готовая продукция, пользующаяся спросом
11. Наиболее ликвидными активами предприятия являются:
а) запасы
б) дебиторская задолженность
в) денежные средства, краткосрочные финансовые вложения
12. Определение структуры итоговых показателей бухгалтерской отчетности называется:
а) горизонтальным анализом
б) вертикальным анализом
в) трендовым анализом
13. Выявление влияния отдельных факторов на изменение рентабельности капитала является предметом:
а) факторного анализа
б) сравнительного анализа
в) трендового анализа
14. Оборачиваемость капитала характеризуется показателем:
а) рентабельность капитала
б) капиталотдача
в) соотношение заемного и собственного капитала
15. На отчетные сегменты должно приходиться выручки организации:
а) 50%
б) 70%

в) 75%

16. Собственный оборотный капитал рассчитывается по балансу:

- а) оборотный капитал - собственный капитал
- б) внеоборотные активы - собственный капитал
- в) собственный капитал - внеоборотные активы

17. Рентабельность чистых активов характеризует:

- а) оборачиваемость собственного капитала
- б) эффективность использования собственного капитала
- в) платежеспособность организации

18. Сегмент считается отчетным, если:

- а) выручка сегмента составляет 8% общей выручки всех сегментов
- б) выручка сегмента составляет 9% общей выручки всех сегментов
- в) выручка сегмента составляет 10% общей выручки всех сегментов

19. Критерии выделения сегментов и требования к раскрытию информации по ним отражены в:

- а) ПБУ 10/2000
- б) ПБУ 5/2000
- в) ПБУ 12/2000

20. Организация А имеет в составе оборотных средств 70% дебиторской задолженности и 20% материальных запасов; организация В имеет соответственно 20% дебиторской задолженности и 70% материальных запасов. Все другие условия равны. У какой из организаций выше общий коэффициент текущей ликвидности:

- а) у организации А
- б) у организации В
- в) общий коэффициент текущей ликвидности одинаков

9.3.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля:

- **Зачтено** выставляется обучающемуся, если получено более 60% правильных ответов.
- **Не зачтено** выставляется обучающемуся, если получено 60% и менее правильных ответов.

9.4 Перечень примерных вопросов к экзамену

1. Финансовая отчетность как источник информации о составе и динамике активов, капитала, обязательств хозяйствующих субъектов, доходов, расходов и финансовых результатах деятельности в современных условиях их функционирования.

- 2. Необходимость и значение публичной отчетности и ее анализа в рыночной экономике.
- 3. Пользователи результатов анализа финансовой отчетности.
- 4. Цель, задачи и особенности анализа финансовой отчетности.
- 5. Состав и содержание публичной отчетности.
- 6. Нормативная база составления бухгалтерской отчетности.
- 7. Правила публикации бухгалтерской отчетности.
- 8. Требования, предъявляемые к российской бухгалтерской отчетности.
- 9. Особенности действующей бухгалтерской отчетности.
- 10. Информационная ограниченность бухгалтерской отчетности.
- 11. Оценка качества и аналитичности организационно-бухгалтерской отчетности.
- 12. Приемы анализа финансово-бухгалтерской отчетности. Способы и приемы проведения факторного анализа.
- 13. Экспресс-анализ финансово-бухгалтерской отчетности.
- 14. Система показателей, используемая для оценки финансового состояния организации.
- 15. Формы обобщения результатов анализа.
- 16. Значение, задачи и информационное обеспечение анализа финансового состояния.
- 17. Общая оценка структуры имущества организации по данным баланса.
- 18. Анализ наличия, состава и динамики источников формирования капитала.
- 19. Признаки «хорошего» баланса.
- 20. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.
- 21. Критерии неплатежеспособности организации.
- 22. Оценка финансовых коэффициентов платежеспособности.
- 23. Анализ показателей финансовой устойчивости.

24. Анализ достаточности источников финансирования для формирования запасов.
25. Общая оценка деловой активности организации.
26. Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса.
27. Диагностика вероятности банкротства субъекта хозяйствования.
28. Анализ уровня и динамики финансовых результатов.
29. Анализ затрат, произведенных организацией.
30. Анализ влияния факторов на прибыль.
31. Анализ использования прибыли организации.
32. Факторный анализ рентабельности.
33. Источники финансирования активов.
34. Анализ состава и движения собственного капитала.
35. Расчет и оценка чистых активов.
36. Анализ денежных потоков.
37. Сущность проведения анализа движения денежных средств прямым и косвенным методами.
38. Состав и оценка движения заемных средств.
39. Анализ дебиторской задолженности.
40. Анализ кредиторской задолженности.
41. Анализ нематериальных активов.
42. Анализ основных средств.
43. Пояснительная записка к годовому бухгалтерскому отчету.
44. Эффективность дивидендной политики компании.
45. Рыночная стоимость компании.
46. Моделирование показателей доходности и рентабельности.
47. Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала в оценке состава, структуры и динамики собственного капитала.
48. Значение, функции и роль отчета об изменениях капитала в оценке состава, структуры и динамики собственного капитала.
49. Анализ состава, структуры и динамики собственного капитала и приравненных к ним средств.
50. Анализ формирования и использования оценочных резервов, резервов предстоящих расходов.

ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

Тарский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

**Экзамен по дисциплине «Анализ бухгалтерской финансовой отчетности»
для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

1. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса
2. Состав и оценка движения заемных средств
3. Задача

9.4.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы промежуточного контроля

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В

ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

Выставление оценки осуществляется с учетом описания показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине, представленных в таблице 1.2

10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется на Intranet-серверах выпускающего подразделения и в электронном методическом кабинете обучающегося.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основная учебная литература:	
Анализ финансовой отчетности : учебник / Е.В. Никифорова, М.В. Боровицкая, Л.М. Куприянова, О.В. Шнайдер ; под общ. ред. Е.В. Никифоровой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 211 с. — ISBN 978-5-16-017279-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1839710	http://znanium.com/
Анализ финансовой отчетности : учебник / под ред. М.А. Вахрушиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 434 с. — ISBN 978-5-16-016777-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1841845 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Лещева М. Г. Анализ финансовой отчетности организаций АПК : учебное пособие / М. Г. Лещева. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-3629-3. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/206846 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Миронова З. А. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности : учебное пособие / З. А. Миронова, Н. П. Федорова. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2019. — 96 с. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/158624 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Пласкова Н. С. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО : учебник / Н.С. Пласкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 269 с. - ISBN 978-5-16-016377-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1920308 — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Учет в сельском хозяйстве: отраслевой журнал о налогах и учете / Учредитель ОО КФЦ «Аktion». — Москва. —	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ