

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 08.02.2024 11:33:27  
Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfc914900512279d1b205d1e414957098d7e

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет землеустроительный

ОПОП по направлению подготовки  
21.03.02 Землеустройство и кадастры

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП  
 М.Н. Веселова  
«10» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана  
 О.Н. Долматова  
«11» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины  
Б1.В.13 Планирование использования земель

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание дисциплины  
кафедра -

землеустройства

Разработчик (и) РП:

канд. с-х. наук, доц.



В.Н. Щерба

Внутренние эксперты:

Председатель МК,  
канд. с-х. наук, доц.



М.Н. Веселова

Начальник управления информационных  
технологий



П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ



Г.А. Горелкина

Директор НСХБ



И.М. Демчукова

Омск 2021

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 978;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) - Землеустройство и кадастры.

### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП;
- является дисциплиной обязательной для изучения<sup>1</sup>.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: технологический; проектный, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины:** овладение обучающимися концептуальных основ планирования и организации рационального использования земель и их охраны; формирование управленческого мировоззрения на основе знания особенностей планирования и прогнозирования использования земель различных категорий; получение теоретических знаний, включающих роль, значение, структуру и содержание землеустройства административно-территориальных образований; усвоение основных навыков разработки проектной документации по планированию и организации использования земель.

### 2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина |   | Код и наименование индикатора достижений компетенции   | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) |   |  |
|--|---|--|--|---|--|
| код  | наименование  |  | знать и понимать   | уметь делать (действовать)  | владеть навыками (иметь навыки)  |
|  | 1   |  | 2  | 3   | 4  |
| <b>Профессиональные компетенции</b>                          |   |  |  |   |  |
| ПК-2   | способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране | ИД-1 <sub>ПК-2</sub> осуществляет сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей | осуществление сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей    | осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и | осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов |

<sup>1</sup> В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;  
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

|  |  | среды и земельных ресурсов   | среды и земельных ресурсов  | земельных ресурсов   |   |
|--|--|--|---|--|---|
|  |  | ИД-2 <sub>ПК-2</sub><br>разрабатывает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны | разработку мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования земель и их охраны | разрабатывать мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны | разработки мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования земель и их охраны |
|  |  | ИД-3 <sub>ПК-2</sub><br>разработка проектной документации по планированию и организации использования земель                                 | разработку проектной документации по планированию и организации использования земель                              | разрабатывать проектную документацию по планированию и организации использования земель                              | разработки проектной документации по планированию и организации использования земель                              |

### 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

| Индекс и название компетенции  | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции            | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)  | Уровни сформированности компетенций  |   |   |         | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------|--|--|---|---|---------|--|
|  |                                       |                                   |  | компетенция не сформирована  | минимальный   | средний   | высокий |  |
|  |                                       |                                   |  | Оценки сформированности компетенций  |   |   |         |  |
|  |                                       |                                   |  | Не зачтено   |   | Зачтено   |         |  |
|  |                                       |                                   |  | Характеристика сформированности компетенции  |   |   |         |  |
|  |                                       |                                   | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | 1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач. |   |   |         |  |
| Критерии оценивания  |                                       |                                   |  |  |   |   |         |  |
| ПК-2 способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране | ИД-1 <sub>ПК-2</sub>                  | Полнота знаний                    | Знает осуществление сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов           | Не знает осуществление сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов  | 1. Поверхностно знаком с осуществлением сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов<br>2. Знает осуществление поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации.<br>3. Глубоко знает осуществление сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.  | Индивидуальная практическая работа (отчет), тестирование, опрос |         |  |
|  |                                       | Наличие умений                    | Умеет осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов             | Не умеет осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов  | 1. Слабые умения осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.<br>2. Умеет осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.<br>3. Умеет самостоятельно осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.                                     |   |         |  |
|  |                                       | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет навыками осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и                   | Не владеет навыками осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов   | 1. Поверхностно владеет навыками осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.<br>2. Владеет навыками осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.<br>3. Свободно владеет навыками осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов. |   |         |  |



## 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

| Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины  |   | Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой | Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра |
|---|---|--|---|
| Индекс и наименование   | Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)   |  |   |
| Б1.О.17 Основы землеустройства  | Знает, как находить и анализировать информацию, необходимую для разработки проекта в соответствии с поставленной целью и задачами. Умеет рассматривать возможные варианты выполнения проектных работ, оценивая их достоинства и недостатки.<br>Владеет навыками решения конкретной задачи проекта с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений. | Б2.О.01.03(У) Научно-исследовательская работа<br>Б3 Государственная итоговая аттестация              | Б1.О.28 Экономика землеустройства и землепользования<br><br>Б1.В.01 Территориальная организация природопользования    |
| Б1.В.11 Территориальное землеустройство   | Знает, как осуществляется сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации.  |  |   |
| Б1.В.12 Внутрихозяйственное землеустройство   | Умеет разрабатывать проектную документацию по организации, использованию и охране земель. Имеет навыки обосновывания проектных решений.   |  |   |
| * - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе |   |  |   |

## 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;

## 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 7 семестре 4 курса обучения.

Продолжительность семестра 13 5/6 недель.

| Вид учебной работы   | Трудоемкость, час       |               |
|--|-------------------------|---------------|
|  | Семестр, курс           |               |
|  | Очная форма             | Заочная форма |
|  | 7 семестр               | 5 курс        |
| <b>1. Аудиторные занятия, всего</b>  | <b>54</b>               | <b>12</b>     |
| - лекции   | 18                      | 4             |
| - практические занятия   | 36                      | 8             |
| - лабораторные занятия   | -                       |               |
| <b>2. Внеаудиторная академическая работа студентов</b>   | <b>54</b>               | <b>92</b>     |
| <b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>   | <b>40</b>               | <b>40</b>     |
| Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде** индивидуальной практической работы (отчёт)   | 40                      | 40            |
| <b>2.2 Самостоятельное изучение тем / вопросов программы</b>   | -                       | <b>22</b>     |
| <b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>  | <b>10</b>               | <b>16</b>     |
| <b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):</b> | <b>4</b>                | <b>14</b>     |
| <b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины</b>   | <b>+</b>                | <b>4</b>      |
| <b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>  | <b>Часы</b>             | <b>108</b>    |
|  | <b>Зачетные единицы</b> | <b>3</b>      |

### 4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

| Номер и наименование раздела дисциплины.<br>Укрупнённые темы раздела | Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час. |                   |        |                          |              |     | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | №№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел |
|--|---|-------------------|--------|--------------------------|--------------|-----|---|---|
|  | Общая   | Аудиторная работа |        |                          | ВАРС         |     |   |   |
|  |   | все               | лекции | практические (всех форм) | лабораторные | все |   |   |
|  |   |                   |        |                          |              |     |   |   |

| Очная форма обучения |  |     |    |    |    |   |    |    |                            |      |
|----------------------|--|-----|----|----|----|---|----|----|----------------------------|------|
| 1                    | Теоретические основы планирования и прогнозирования  | 16  | 6  | 2  | 4  |   | 10 | 8  | отчёт, опрос, тестирование | ПК-2 |
| 2                    | Критерии установления периодов планирования и прогнозирования использования земель                 | 16  | 6  | 2  | 4  | - | 10 | 8  |                            |      |
| 3                    | Основы планирования и прогнозирования земельных ресурсов   | 14  | 6  | 2  | 4  | - | 8  | 6  |                            |      |
| 4                    | Методы землеустроительных прогнозов планирования и прогнозирования использования земель            | 12  | 6  | 2  | 4  |   | 6  | 6  |                            |      |
| 5                    | Прогнозирование резервов земель для сельскохозяйственного освоения                                 | 12  | 6  | 2  | 4  | - | 6  | 4  |                            |      |
| 6                    | Основные функции и критерии планирования и прогнозирования земель сельскохозяйственного назначения | 10  | 6  | 2  | 4  |   | 4  | 4  |                            |      |
| 7                    | Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса                                | 10  | 6  | 2  | 4  |   | 4  | 4  |                            |      |
| 8                    | Интуитивно-логические методы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов       | 9   | 6  | 2  | 4  |   | 3  | -  |                            |      |
| 9                    | Прогноз социально-экономических последствий аграрной реформы в РФ                                  | 9   | 6  | 2  | 4  |   | 3  | -  |                            |      |
|                      | Промежуточная аттестация   | -   | x  | x  | x  | x | x  | x  | зачет                      |      |
|                      | Итого по учебной дисциплине  | 108 | 54 | 18 | 36 | - | 54 | 40 |                            |      |

| Заочная форма обучения |  |    |   |   |   |  |    |   |                            |      |
|------------------------|--|----|---|---|---|--|----|---|----------------------------|------|
| 1                      | Теоретические основы планирования и прогнозирования  | 15 | 3 | 1 | 2 |  | 12 | 8 | отчёт, опрос, тестирование | ПК-2 |
| 2                      | Критерии установления периодов планирования и прогнозирования использования земель                 | 12 |   |   |   |  | 12 | 8 |                            |      |
| 3                      | Основы планирования и прогнозирования земельных ресурсов   | 15 | 3 | 1 | 2 |  | 12 | 6 |                            |      |
| 4                      | Методы землеустроительных прогнозов планирования и прогнозирования использования земель            | 13 | 1 | 1 |   |  | 12 | 6 |                            |      |
| 5                      | Прогнозирование резервов земель для сельскохозяйственного освоения                                 | 14 | 2 |   | 2 |  | 12 | 4 |                            |      |
| 6                      | Основные функции и критерии планирования и прогнозирования земель сельскохозяйственного назначения | 13 | 1 | 1 |   |  | 12 | 4 |                            |      |
| 7                      | Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса                                | 10 | 2 |   | 2 |  | 8  | 4 |                            |      |
| 8                      | Интуитивно-логические методы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов       | 6  |   |   |   |  | 6  | - |                            |      |
| 9                      | Прогноз социально-экономических последствий  | 6  |   |   |   |  | 6  | - |                            |      |

|                             |     |    |   |   |   |    |    |       |  |
|-----------------------------|-----|----|---|---|---|----|----|-------|--|
| аграрной реформы в РФ       |     |    |   |   |   |    |    |       |  |
| Промежуточная аттестация    | 4   | x  | x | x | x | x  | x  | зачет |  |
| Итого по учебной дисциплине | 108 | 12 | 4 | 8 | - | 92 | 40 |       |  |

#### 4.2. Лекционный курс.

##### Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

| Номер<br>ра<br>зд<br>ел<br>а | ле<br>кц<br>ии | Тема лекции. Основные вопросы темы  | Трудоемкость по<br>разделу,<br>час. |                  | Применяемые<br>интерактивные<br>формы<br>обучения |
|------------------------------|----------------|---|-------------------------------------|------------------|---|
|                              |                |   | Очная<br>форма                      | Заочная<br>форма |   |
| 1                            | 1              | <b>Теоретические основы планирования и прогнозирования</b>  | 2                                   | 1                | Информационная лекция, лекция-визуализация        |
|                              |                | 1.1 Теоретические основы планирования и прогнозирования. Функции и задачи прогнозирования<br>1.2 Методические особенности долгосрочного плана прогноза  |                                     |                  |   |
| 2                            | 2              | <b>Критерии установления периодов планирования и прогнозирования использования земель</b>   | 2                                   | -                |   |
|                              |                | 2.1 Критерии установления периодов прогнозирования. Классификация прогнозов<br>2.2 Степень обоснования и доказательство качественных и количественных характеристик будущего развития объекта |                                     |                  |   |
| 3                            | 3              | <b>Основы планирования и прогнозирования земельных ресурсов</b>   | 2                                   | 1                | Информационная лекция, лекция-визуализация        |
|                              |                | 3.1 Земельные ресурсы как объект планирования и прогнозирования.<br>3.2 Принципы прогнозирования  |                                     |                  |   |
| 4                            | 4              | <b>Методы землеустроительных прогнозов планирования и прогнозирования использования земель</b>  | 2                                   | 1                | Информационная лекция, лекция-визуализация        |
|                              |                | 4.1 Методы землеустроительных прогнозов использования земель сельскохозяйственного назначения<br>4.2 Классификация методов прогнозирования  |                                     |                  |   |
| 5                            | 5              | <b>Прогнозирование резервов земель для сельскохозяйственного освоения</b>   | 2                                   | -                |   |
|                              |                | 5.1 Прогнозирование резервов земель для сельскохозяйственного освоения.<br>5.2 Методика выявления земель для сельскохозяйственного освоения земель  |                                     |                  |   |
| 6                            | 6              | <b>Основные функции и критерии планирования и прогнозирования земель сельскохозяйственного назначения</b>   | 2                                   | 1                | Информационная лекция, лекция-визуализация        |
|                              |                | 6.1 Основные функции и критерии прогнозирования земель сельскохозяйственного назначения<br>6.2 Последовательность прогнозирования   |                                     |                  |   |
| 7                            | 7              | <b>Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса</b>  | 2                                   | -                | Информационная лекция, лекция-визуализация        |
|                              |                | 7.1 Цель и задачи прогнозирования агропромышленного комплекса<br>7.2 Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса.   |                                     |                  |   |
| 8                            | 8              | <b>Интуитивно-логические методы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов</b>   | 2                                   | -                | Информационная лекция, лекция-визуализация        |
|                              |                | 8.1 Сущность интуитивно-логических методов прогнозирования  |                                     |                  |   |

|  |   |  |                               |   |  |
|--|---|--|-------------------------------|---|--|
|  |   | 8.2 Содержание интуитивно-логических методов   |                               |   |  |
| 9  | 9 | <b>Прогноз социально-экономических последствий аграрной реформы в РФ</b>                             | 2                             | - | Информационная лекция, лекция-визуализация |
|  |   | 9.1 Этапы и тенденции функционирования агропромышленного комплекса России в конце XX–начале XXI века |                               |   |  |
|  |   | 9.2 Прогноз развития агропромышленного комплекса Российской Федерации до 2030 года                   |                               |   |  |
| Общая трудоёмкость лекционного курса   |   |  | 18                            | 4 | х  |
| Всего лекций по дисциплине:  |   | час  | Из них в интерактивной форме: |   | час  |
| - очная форма обучения   |   | 18   | - очная форма обучения        |   | 18   |
| - заочная форма обучения   |   | 4  | - заочная форма обучения      |   | 4  |
| <i>Примечания:</i>   |   |  |                               |   |  |
| - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.  |   |  |                               |   |  |
| - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2 |   |  |                               |   |  |

#### 4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

| Номер            |         | Тема занятия/<br>Примерные вопросы на обсуждение<br>(для семинарских занятий)                                  | Трудоёмкость по разделу, час. |               | Используемые интерактивные формы | Связь занятия с ВАРС* |
|------------------|---------|--|-------------------------------|---------------|----------------------------------|-----------------------|
| раздела (модуля) | занятия |  | очная форма                   | заочная форма |                                  |                       |
| 1                | 1-2     | <b>Теоретические основы планирования и прогнозирования</b>   | 4                             | 2             | Семинар-дискуссия                | ОСП, УЗ СРС           |
|                  |         | 1.1 Теоретические основы планирования и прогнозирования. Функции и задачи прогнозирования                      |                               |               |                                  |                       |
|                  |         | 1.2 Методические особенности долгосрочного плана прогноза  |                               |               | Семинар-дискуссия                | ОСП, УЗ СРС           |
| 2                | 3-4     | <b>Критерии установления периодов планирования и прогнозирования использования земель</b>                      | 4                             |               |                                  |                       |
|                  |         | 2.1 Критерии установления периодов прогнозирования. Классификация прогнозов                                    |                               |               | Семинар-дискуссия, отчет         | ОСП, ПР СРС           |
|                  |         | 2.2 Степень обоснования и доказательство качественных и количественных характеристик будущего развития объекта |                               |               |                                  |                       |
| 3                | 5-6     | <b>Основы планирования и прогнозирования земельных ресурсов</b>  | 4                             | 2             | Семинар-дискуссия                | ОСП, УЗ СРС, ПР СРС   |
|                  |         | 3.1 Земельные ресурсы как объект планирования и прогнозирования.   |                               |               |                                  |                       |
|                  |         | 3.2 Принципы прогнозирования   |                               |               | Семинар-дискуссия, отчет         | УЗ СРС, ПР СРС        |
| 4                | 7-8     | <b>Методы землеустроительных прогнозов планирования и прогнозирования использования земель</b>                 | 4                             |               |                                  |                       |
|                  |         | 4.1 Методы землеустроительных прогнозов использования земель сельскохозяйственного назначения                  |                               |               |                                  |                       |
|                  |         | 4.2 Классификация методов прогнозирования  |                               |               |                                  |                       |
| 5                | 9-10    | <b>Прогнозирование резервов земель для сельскохозяйственного освоения</b>                                      | 4                             | 2             | Семинар-дискуссия                | УЗ СРС, ПР СРС        |
|                  |         | 5.1 Прогнозирование резервов земель  |                               |               |                                  |                       |

|  |       |   |     |                               |                   |                       |
|--|-------|---|-----|-------------------------------|-------------------|-----------------------|
|  |       | для сельскохозяйственного освоения.   |     |                               |                   |                       |
|  |       | 5.2 Методика выявления земель для сельскохозяйственного освоения земель                                   |     |                               |                   |                       |
| 6  | 11-12 | <b>Основные функции и критерии планирования и прогнозирования земель сельскохозяйственного назначения</b> | 4   |                               | Семинар-дискуссия | <b>УЗ СРС, ПР СРС</b> |
|  |       | 6.1 Основные функции и критерии прогнозирования земель сельскохозяйственного назначения                   |     |                               |                   |                       |
|  |       | 6.2 Последовательность прогнозирования  |     |                               |                   |                       |
| 7  | 13-14 | <b>Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса</b>                                | 4   | 2                             | Семинар-дискуссия | <b>УЗ СРС, ПР СРС</b> |
|  |       | 7.1 Цель и задачи прогнозирования агропромышленного комплекса   |     |                               |                   |                       |
|  |       | 7.2 Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса.                                  |     |                               |                   |                       |
| 8  | 15-16 | <b>Интуитивно-логические методы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов</b>       | 4   |                               | Семинар-дискуссия | ОСП                   |
|  |       | 8.1 Сущность интуитивно-логических методов прогнозирования  |     |                               |                   |                       |
|  |       | 8.2 Содержание интуитивно-логических методов  |     |                               |                   |                       |
| 9  | 17-18 | <b>Прогноз социально-экономических последствий аграрной реформы в РФ</b>                                  | 4   |                               | Семинар-дискуссия | ОСП                   |
|  |       | 9.1 Этапы и тенденции функционирования агропромышленного комплекса России в конце XX– начале XXI века     |     |                               |                   |                       |
|  |       | 9.2 Прогноз развития агропромышленного комплекса Российской Федерации до 2030 года                        |     |                               |                   |                       |
| Всего практических занятий по учебной дисциплине:  |       |   | час | Из них в интерактивной форме: |                   | час.                  |
| - очная форма обучения   |       |   | 36  | - очная форма обучения        |                   | 30                    |
| - заочная форма обучения   |       |   | 8   | - заочная форма обучения      |                   | 8                     |
| В том числе в формате семинарских занятий:   |       |   |     |                               |                   |                       |
| - очная форма обучения   |       |   | 36  |                               |                   |                       |
| - заочная форма обучения   |       |   | 8   |                               |                   |                       |
| * <i>Условные обозначения:</i><br><b>ОСП</b> – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; <b>УЗ СРС</b> – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; <b>ПР СРС</b> – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.                                  |       |   |     |                               |                   |                       |
| <i>Примечания:</i><br>- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;<br>- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2. |       |   |     |                               |                   |                       |

**5. ПРОГРАММА  
ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**5.1. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА  
(РАБОТЫ) ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
не предусмотрено**

**5.2 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА РЕФЕРАТОВ  
(ЭССЕ/ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ/ ДОКЛАДА)  
не предусмотрено**

**5.3 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА индивидуальной практической работы (отчета)**

**5.3.1. Место индивидуальной практической работы в структуре учебной дисциплины**

| Разделы учебной дисциплины, освоение которых студентами сопровождается или завершается выполнением индивидуальной работы (отчета) |  | Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения и сдачи индивидуальной работы: |
|---|--|--|
| №   | Наименование   | ПК-2 Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране     |
| 1   | Теоретические основы планирования и прогнозирования  |  |
| 2   | Критерии установления периодов планирования и прогнозирования использования земель                 |  |
| 3   | Основы планирования и прогнозирования земельных ресурсов   |  |
| 4   | Методы землеустроительных прогнозов планирования и прогнозирования использования земель            |  |
| 5   | Прогнозирование резервов земель для сельскохозяйственного освоения                                 |  |
| 6   | Основные функции и критерии планирования и прогнозирования земель сельскохозяйственного назначения |  |
| 7   | Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса                                |  |

**5.3.2 Тема индивидуальной практической работы (отчета)**

**«Планирование использования земельных ресурсов ... муниципального района.... области».**

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

- оценка *«зачтено»* выставляется, если студент представил отчет в полном объеме в соответствии с заданием, работа качественно оформлена, доклад и презентация имеют содержательный характер, в процессе собеседования проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на основные вопросы по теме;

- оценка *«не зачтено»* выставляется, если студент представил отчет не в полном объеме и не в соответствии с заданием, работа не качественно оформлена, доклад и презентация слабо раскрывают тему, в процессе собеседования затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

### 5.3.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения отчета

1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения отчета – см. Приложение 6.

2) Обеспечение процесса выполнения отчета учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

**5.3.4 Оценочные средства** для самооценки и оценки, критерии оценки результатов его выполнения представлены в Приложении 9. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 5.3.5 Примерный обобщенный план-график

выполнения индивидуальной практической работы (отчета)

| Наименование этапа выполнения работы<br>Основные обобщенные вопросы, решаемые на этапе              | Расчетная трудоемкость, час.(очная форма) | Расчетная трудоемкость, час.(заочная форма) | Примечание |
|---|---|---|------------|
| 1   | 2   | 3   | 4          |
| <b>1. Подготовительный этап</b>   | <b>8</b>                                  | <b>8</b>                                    | -          |
| 1.1.Изучение характеристики объекта планирования использования земель в районе                      | 2   | 2   | -          |
| 1.2. Анализ использования земель в районе   | 6   | 6   | -          |
| <b>2. Разработка темы работы (основной этап)</b>  | <b>20</b>                                 | <b>20</b>                                   | -          |
| 2.1. Прогнозирование и планирование использования земель и социально-экономического развития района | 12  | 12  | -          |
| 2.2. Обоснование проектных мероприятий  | 8   | 8   | -          |
| <b>Заключительный этап</b>  | <b>12</b>                                 | <b>12</b>                                   | -          |
| 3.1. Оформление отчета (пояснительной записки, чертежа)   | 6   | 6   | -          |
| 3.2. Подготовка презентации   | 4   | 6   | -          |
| 3.3. Защита отчёта  | 2   | 2   | -          |
| <b>Итого на выполнение работы</b>   | <b>40</b>                                 | <b>40</b>                                   | -          |

**5.3.6** Процедура защиты индивидуальной практической работы (отчёта) и оценочные средства для оценки, критерии оценки результатов его выполнения представлены в Приложении 9. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 5.4 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

| Номер раздела дисциплины | Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение | Расчетная трудоемкость, час. |         | Форма текущего контроля по теме |
|--------------------------|---|------------------------------|---------|---------------------------------|
|                          |   | очная                        | заочная |                                 |

|  |  |                       |                       |                            |
|--|--|-----------------------|-----------------------|----------------------------|
|  |  | форма<br>обучени<br>я | форма<br>обучени<br>я |                            |
| 2  | Критерии установления периодов планирования и прогнозирования использования земель           | -                     | 4                     | Опрос                      |
| 5  | Прогнозирование резервов земель для сельскохозяйственного освоения                           | -                     | 6                     | Опрос, практическая работа |
| 7  | Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса                          | -                     | 4                     | Опрос                      |
| 8  | Интуитивно-логические методы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов | -                     | 4                     | Опрос                      |
| 9  | Прогноз социально-экономических последствий аграрной реформы в РФ                            | -                     | 4                     | Опрос                      |
| Примечание:<br>Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4. |  |                       |                       |                            |

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если студент активно участвует в обсуждении самостоятельного изученного материала по теме, полно и логично раскрывает материал, отвечает на поставленные вопросы;

- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не полно изучил самостоятельно материал по теме, не может всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не отвечает на поставленные вопросы.

### 5.5 САМОПОДГОТОВКА К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ (кроме контрольных занятий)

| Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка | Характер (содержание) самоподготовки | Организационная основа самоподготовки | Общий алгоритм самоподготовки  | Расчетная трудоемкость, час. |                        |
|--|--------------------------------------|---------------------------------------|--|------------------------------|------------------------|
|  |                                      |                                       |  | очная форма обучения         | заочная форма обучения |
| Семинарские занятия                              | Подготовка по теме семинара          | План выполнения семинарского занятия  | 1. Рассмотрение вопросов семинарского занятия<br>2. Изучение литературы по вопросам семинарского занятия | 10                           | 16                     |

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если студент активно участвует в обсуждении темы семинарского занятия, полно и логично раскрывает материал, отвечает на поставленные вопросы;

- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не активно участвует в обсуждении темы семинарского занятия, неполно и не логично раскрывает материал, не отвечает на поставленные вопросы.

### 5.6 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

| Наименование оценочного средства | Охват обучающихся | Содержательная характеристика (тематическая направленность) | Расчетная трудоемкость, час |
|----------------------------------|-------------------|---|-----------------------------|
| 1                                | 2                 | 3   | 4                           |
| Очная форма обучения             |                   |   |                             |
| Тест                             | фронтальный       | 1-9 раздел  | 4                           |
| Заочная форма обучения           |                   |   |                             |
| Тест                             | фронтальный       | 1-9 раздел  | 14                          |

## 6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |
|--|--|
| <b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины</b>   |  |
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ» |  |
| <b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>   |  |
| <b>Цель промежуточной аттестации -</b>   | установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы  |
| <b>Форма промежуточной аттестации -</b>  | зачёт  |
| <b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>  | 1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины<br>2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра |
| <b>Основные условия получения студентом зачёта:</b>  | 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;<br>2) прошёл заключительное тестирование       |
| <b>Процедура получения зачёта -</b>  | Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)   |

## 7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.4 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

### **7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и

информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И ОДОБРЕНИЯ

рабочей программы дисциплины Б1.В.13 Планирование использования земель  
в составе ОПОП

|  |   |
|--|---|
| <b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>  |   |
| а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры землеустройства;   |   |
| протокол № <u>17</u> от <u>10.06.2021</u> .  |   |
| Зав. кафедрой, канд. с-х. наук, доц.  М.Н. Веселова               |   |
| б) На заседании методической комиссии по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры;  |   |
| протокол № <u>10</u> от <u>10.06.2021</u> .  |   |
| Председатель МКН – 21.03.02, канд. с-х. наук, доц.  М.Н. Веселова |   |
| <b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>   |   |
| Директор ООО «Геометрикс»  |  А.В. Попов |

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10.**

| <b>ПЕРЕЧЕНЬ<br/>литературы, рекомендуемой для изучения дисциплин</b>   |   |
|--|---|
| Автор, наименование, выходные данные   | Доступ  |
| 1  | 2   |
| Планирование использования земель : учебное пособие / составители А. В. Лянденбургская [и др.]. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 142 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/131054">https://e.lanbook.com/book/131054</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.  | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>   |
| Чернигова, Д. Р. Прогнозирование использования земельных ресурсов : учебное пособие / Д. Р. Чернигова, Я. М. Иваньо. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2019. — 132 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/156794">https://e.lanbook.com/book/156794</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей   | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>   |
| Лаженцев, В. Н. Теория и практика территориального планирования: научно-методические материалы по курсу «Прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития региона» : монография / В. Н. Лаженцев. — Вологда : ВолНЦ РАН, 2017. — 76 с. — ISBN 978-5-93299-374-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/125298">https://e.lanbook.com/book/125298</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей. | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>   |
| Митягин, С. Д. Территориальное планирование, градостроительное зонирование и планировка территории : учебное пособие / С. Д. Митягин. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-8114-4050-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/123672">https://e.lanbook.com/book/123672</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.  | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>   |
| Хмелева, Г. А. Региональное управление и территориальное планирование : учебное пособие / Г.А. Хмелева, В.К. Семёнычев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 224 с.+ Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). —DOI 10.12737/10665. - ISBN 978-5-16-010788-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1290956">https://znanium.com/catalog/product/1290956</a> . — Режим доступа: по подписке  | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>   |
| Вестник Омского государственного аграрного университета : научно-практический журнал, 1996 -   | <a href="https://e.lanbook.com/journal/2367">https://e.lanbook.com/journal/2367</a><br><a href="http://vestnik.omgau.ru">vestnik.omgau.ru</a> |
| Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: науч.-практ. ежемес. журн. - М. : Просвещение, 2004 – .  | НСХБ  |
| Электронный научно-методический журнал Омского ГАУ :   | <a href="http://e-journal.omgau.ru/">http://e-journal.omgau.ru/</a>   |

**ПЕРЕЧЕНЬ  
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,  
необходимых для освоения дисциплины**

| <b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) Информационные справочные системы</b> |   |        |
|---|---|--------|
| Наименование  | Доступ  |        |
| Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM   | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>                                     |        |
| Электронно-библиотечная система издательства «Лань».  | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                 |        |
| Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)   | <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>                 |        |
| Электронный периодический справочник «Консультант Плюс»   | Локальная сеть университета   |        |
| <b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:</b>  |   |        |
| Словари и энциклопедии на Академике   | <a href="http://dic.academic.ru/">http://dic.academic.ru/</a>                           |        |
| Сайт журнала «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»   | <a href="http://panor.ru">http://panor.ru</a>   |        |
| Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации  | <a href="http://www.mcx.ru/">http://www.mcx.ru/</a>                                     |        |
| Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации  | <a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a>                       |        |
| Официальный сайт Федерального агентства кадастра объектов недвижимости Российской Федерации   | <a href="http://www.kadastr.ru/">http://www.kadastr.ru/</a>                             |        |
| Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации   | <a href="http://www.mgi.ru/">http://www.mgi.ru/</a>                                     |        |
| Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»   | <a href="http://www.roscadastre.ruwww.mgi.ru/">http://www.roscadastre.ruwww.mgi.ru/</a> |        |
| Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"   | <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>                               |        |
| Национальная платформа открытого образования  | <a href="https://openedu.ru/">https://openedu.ru/</a>                                   |        |
| <b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>   |   |        |
| Автор(ы)  | Наименование  | Доступ |
| -   | -   | -      |

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине**

| <b>1. Учебно-методическая литература</b>                    |   |                 |   |
|---|---|-----------------|---|
| Автор, наименование, выходные данные                        |   |                 | Доступ  |
| -   |   |                 | -   |
| <b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b> |   |                 |   |
| Автор(ы)  | Наименование  |                 | Доступ  |
| Щерба В.Н.  | Методические указания по освоению дисциплины<br>Б1.В.13 Планирование использования земель |                 | <a href="http://do.omgau.org">http://do.omgau.org</a>       |
| <b>3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)</b>          |   |                 |   |
| Наименование МООК   | Платформа   | ВУЗ разработчик | Доступ<br>(ссылка на МООК, дата<br>последнего<br>обращения) |
| -   | -   | -               | -   |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по освоению дисциплины**

**представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
используемые при осуществлении образовательного процесса  
по дисциплине**

| <b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>                                   |   |   |
|---|---|---|
| Наименование программного продукта (ПП)   | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт       |   |
| Пакет офисных программ  | Лекции, практические занятия, ВАРС  |   |
| <b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>                     |   |   |
| Наименование справочной системы   | Доступ  |   |
| Свободная энциклопедия Википедия  | <a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/">http://ru.wikipedia.org/wiki/</a> |   |
| СПС «Консультант+»  | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>           |   |
| <b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b> |   |   |
| Наименование помещения  | Наименование оборудования   | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение |
| Учебная аудитория университета  | Комплект мультимедийного оборудования, ПК                                 | Лекции  |
| <b>4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>  |   |   |
| Наименование ЭИОС   | Доступ  | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система   |
| ЭИОС ОмГАУ-Moodle   | <a href="http://do.omgau.org">http://do.omgau.org</a>                     | Самостоятельная работа  |

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

| Наименование объекта   | Оснащенность объекта  |
|--|---|
| Учебные аудитории лекционного типа   | Учебная аудитория лекционного типа<br>Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.<br>Доска ученическая, мебель аудиторная<br>Переносное мультимедийное оборудование: проектор, ноутбук с программным обеспечением |
| Учебные аудитории семинарского типа  | Учебная аудитория семинарского типа<br>Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.<br>Доска ученическая, мебель аудиторная  |
| Компьютерный класс учебно-научной лаборатории «Землеустройство» для самостоятельной работы, промежуточной аттестации | Доска аудиторная, специализированная мебель; переносное оборудование: проектор, ноутбук, компьютер  |

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ

### по дисциплине

#### 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Формы организации учебной деятельности по дисциплине:** лекция, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, зачет.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме: вводная лекция, лекция-визуализация с использованием электронной презентации.

Практические занятия проходят в форме семинаров.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (выполнение и защита индивидуальной практической работы (отчета)), самостоятельное изучение тем, подготовка к участию и участие в контрольно-оценочных материалах.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим и лабораторным занятиям, активная работа на них;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающихся; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

#### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что дисциплина носит междисциплинарный характер. Рассмотрение теоретических вопросов на лекциях связано с практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;

4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенное знание в области организации использования земель; во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые обучающиеся уже изучили, либо которые предстоит им изучить, а нужно грамотно осветить особенности уже имеющихся и новых знаний в будущей профессиональной деятельности. Для этого преподавателю необходимо ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с данной дисциплиной.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

1. **Вводная лекция** открывает лекционный курс по предмету. На этой лекции четко и ярко показывается теоретическое и прикладное значение предмета, его связь с другими предметами, роль в понимании (видении) мира, в подготовке выпускника.

2. **Информационная** использует объяснительно-иллюстративный метод изложения. Лекция-информация – самый традиционный и привычный вид лекций в высшей школе. К преподавателю предъявляются повышенные требования по работе голосом, интонацией, скоростью изложения материала.

3. **Лекция-визуализация** предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов. При чтении лекций рекомендуется использовать слайд-лекции, каждая из которых должна содержать конспект материала по определенной теме дисциплины.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине предусмотрены **семинарские занятия**, которые проводятся в следующих формах: *семинар-дискуссия*.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает обучающемуся возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес обучающегося к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

**Семинар-дискуссия** - наиболее распространенный вид. Проводится в форме развернутой беседы по плану с кратким вступлением и заключением преподавателя, предполагает подготовку к занятиям всех обучающихся по всем вопросам плана семинара, позволяет вовлечь максимум обучающихся в активное обсуждение темы. Достигается это путем заслушивания развернутого выступления нескольких обучающихся по конкретным вопросам плана, дополнений других, рецензирования выступлений, постановки проблемных вопросов.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 4.1. Самостоятельное изучение тем

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – опрос. Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами;
- 2) оформить отчетный материал в установленной форме предоставить отчетный материал преподавателю.

#### 4.2. Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется в следующем алгоритме:

1. Рассмотрение вопросов семинарского занятия
2. Изучение литературы по вопросам семинарского занятия

### 5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочей программой по дисциплине предусматриваются следующие формы контроля:

- *текущий* – обязательное посещение лекций и практических занятий, опрос, проверка конспектов лекций, собеседование и сдача на проверку практических заданий;
- *рубежный* – тестирование: производится в конце семестра. Оно предполагает проверку знаний по терминам, определениям, понятиям, структурам, мероприятиям, которые студент приобрел как в процессе практических занятий, так и самостоятельной внеаудиторной работы. При оценке

результатов тестирования определяют удельный вес (%) правильных ответов. При более 60% не правильных ответов задания по освоению терминологии считаются не выполненными, а студент обязан повторить процедуру тестирования. При получении более 60% правильных ответов студент считается прошедшим процедуру тестирования и эта форма контроля ему зачитывается;

Задание, выносимое на самостоятельное изучение, защищается в часы занятий.

Каждое пропущенное занятие студент должен отработать – самостоятельно выполнить практическое задание и успешно его сдать, изучить тему пропущенной лекции или семинарского занятия и пройти собеседование.

Форма промежуточной аттестации обучающихся – **зачет**.

Участие обучающихся в процедуре получения зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

*Основные условия получения обучающимся допуска к зачету:*

- 100% посещение лекций, практических занятий.
- Положительные результаты при текущем контроле.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.

*Плановая процедура сдачи обучающимся зачета:*

1. Обучающийся предъявляет преподавателю отчетный материал.
2. Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся (выставленные ранее студенту дифференцированные оценки по итогам текущего контроля и семинарских занятий).
3. Преподаватель выставляет оценку в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачётную книжку обучающегося.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### Требование ФГОС

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Землеустроительный факультет

---

ОПОП по направлению подготовки  
21.03.02 Землеустройство и кадастры

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине Б1.В.13 Планирование использования земель

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание дисциплины - кафедра землеустройства

Разработчик, канд. с.-х. наук, доцент

В.Н. Щерба

## ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе учебной дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры землеустройства, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа учебной дисциплины.

### 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

| Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина |   | Код и наименование индикатора достижений компетенции   | Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)                         |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
| код  | наименование  |  | знать и понимать   | уметь делать (действовать)   | владеть навыками (иметь навыки)  |
| 1  |   |  | 2  | 3  | 4  |
| <b>Профессиональные компетенции</b>                          |   |  |  |  |  |
| ПК-2   | способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране | ИД-1 <sub>ПК-2</sub><br>осуществляет сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов | осуществление сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов | осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов | осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов |
|  |   | ИД-2 <sub>ПК-2</sub><br>разрабатывает мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны       | разработку мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования земель и их охраны            | разрабатывать мероприятия и предложения по планированию и организации рационального использования земель и их охраны       | разработки мероприятий и предложений по планированию и организации рационального использования земель и их охраны            |
|  |   | ИД-3 <sub>ПК-2</sub><br>разработка проектной документации по планированию и организации использования земель                                       | разработку проектной документации по планированию и организации использования земель   | разрабатывать проектную документацию по планированию и организации использования земель                                    | разработки проектной документации по планированию и организации использования земель   |

### ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

#### 2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

|  |   | Режим контрольно-оценочных мероприятий |               |                   |                            |                     |
|--|---|--|---------------|-------------------|----------------------------|---------------------|
|  |   | само-оценка                            | взаимо-оценка | Оценка со стороны |                            | Комиссионная оценка |
|  |   |  |               | преподавателя     | представителя производства |                     |
|  |   | 1                                      | 2             | 3                 | 4                          | 5                   |
| <b>Входной контроль</b>  | 1 | Не предусмотрен                        |               |                   |                            |                     |
| Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС: | 2 |  |               |                   |                            |                     |

|   |          |                            |  |                    |  |  |
|---|----------|----------------------------|--|--------------------|--|--|
| - индивидуальная практическая работа (отчёт) *                                | 2.1      |                            |  | Презентация отчёта |  |  |
| <b>Текущий контроль:</b>  | <b>3</b> |                            |  |                    |  |  |
| - Самостоятельное изучение тем  | 3.2      | Вопросы для самопроверки   |  | опрос              |  |  |
| - в рамках семинарских занятий и подготовки к ним                             | 3.1      | Вопросы для самоподготовки |  | Устный опрос       |  |  |
| <b>Рубежный контроль:</b>   | <b>4</b> |                            |  |                    |  |  |
| - по итогам изучения разделов дисциплины                                      | 4.1      | Вопросы для тестирования   |  | Тестирование       |  |  |
| <b>Промежуточная аттестация*</b><br>обучающихся по итогам изучения дисциплины | <b>5</b> |                            |  | Зачёт              |  |  |
| * данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы              |          |                            |  |                    |  |  |

## 2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

|   |   |
|---|---|
| <b>1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>                      |   |
| 1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации | 1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций |
| <b>2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:</b>                 |   |
| <b>2.1</b> Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)            | <b>2.2.</b> Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС   |
| <b>2.3</b> Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины                                      | <b>2.4.</b> Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины  |
| * зачтено   |   |

## 2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

| Группа оценочных средств                 | Оценочное средство или его элемент  |
|--|---|
|  | Наименование  |
| 1  | 2   |
| <b>1. Средства для входного контроля</b> | Не предусмотрен   |
| <b>2. Средства для индивидуализации</b>  | Перечень тем для написания отчёта по дисциплине.<br>Процедура выбора темы и объекта обучающимся |

|   |   |
|---|---|
| <b>выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС</b>                          | Критерии оценки результатов выполнения отчёта по дисциплине |
| <b>3. Средства для текущего контроля</b>                                      | Вопросы для самостоятельного изучения темы                  |
|   | Общий алгоритм самостоятельного изучения темы               |
|   | Критерии оценки самостоятельного изучения темы              |
|   | Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий     |
|   | Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий |
| <b>4. Средства для рубежного контроля</b>                                     | Тестовые вопросы  |
|   | Критерии оценки ответов на тестовые вопросы                 |
| <b>5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины</b> | Критерии получения зачета                                   |

## 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

| Индекс и название компетенции  | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции            | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)   | Уровни сформированности компетенций  |   |         | Формы и средства контроля формирования компетенций              |         |
|--|---------------------------------------|-----------------------------------|---|--|---|---------|---|---------|
|  |                                       |                                   |   | компетенция не сформирована  | минимальный   | средний |   | высокий |
|  |                                       |                                   |   | Оценки сформированности компетенций  |   |         |   |         |
|  |                                       |                                   |   | Не зачтено   | Зачтено   |         |   |         |
|  |                                       |                                   |   | Характеристика сформированности компетенции  |   |         |   |         |
|  |                                       |                                   | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач  | 1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач. |   |         |   |         |
| Критерии оценивания  |                                       |                                   |   |  |   |         |   |         |
| ПК-2 способствовать предложению рационального использования земель и их охране | ИД-1 <sub>ПК-2</sub>                  | Полнота знаний                    | Знает осуществление сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов            | Не знает осуществление сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов  | 1. Поверхностно знаком с осуществлением сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов<br>2. Знает осуществление поиска и сбора информации, необходимой для разработки градостроительной документации.<br>3. Глубоко знает осуществление сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.  |         | Индивидуальная практическая работа (отчет), тестирование, опрос |         |
|  |                                       | Наличие умений                    | Умеет осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов              | Не умеет осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов  | 1. Слабые умения осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.<br>2. Умеет осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.<br>3. Умеет самостоятельно осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.                                     |         |   |         |
|  |                                       | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет навыками осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов | Не владеет навыками осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов   | 1. Поверхностно владеет навыками осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.<br>2. Владеет навыками осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов.<br>3. Свободно владеет навыками осуществления сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов. |         |   |         |
|  | ИД-2 <sub>ПК-2</sub>                  | Полнота знаний                    | Знает разработку документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам  | Не знает разработку документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам  | 1. Поверхностно знаком с разработкой документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации.<br>2. Знает разработку документации в соответствии с установленными требованиями к различным видам градостроительной документации.<br>3. Уверенно владеет разработкой документации в соответствии с  |         |   |         |



### **ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

##### **3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС**

##### **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА индивидуальной практической работы (отчета)**

**«Планирование использования земельных ресурсов ... муниципального района.... области».**

##### **Процедура выбора темы обучающимся**

Обучающийся выбирает тему для составления отчёта по дисциплине с учётом темы своей выпускной квалификационной работы или в соответствии с возможностью собрать исходную информацию в муниципальном образовании, где он проживает. Выбранная тема согласовывается с преподавателем и научным руководителем обучающегося.

##### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ отчёта по дисциплине**

- оценка «*зачтено*» выставляется, если студент представил отчет в полном объеме в соответствии с заданием, работа качественно оформлена, доклад и презентация имеют содержательный характер, в процессе собеседования проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на основные вопросы по теме;

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если студент представил отчет не в полном объеме и не в соответствии с заданием, работа не качественно оформлена, доклад и презентация слабо раскрывают тему, в процессе собеседования затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

##### **3.2 ВОПРОСЫ**

##### **для самостоятельного изучения темы**

##### **«Критерии установления периодов планирования и прогнозирования использования земель»**

- 1) Критерии установления периодов прогнозирования. Классификация прогнозов;
- 2) Степень обоснования и доказательство качественных и количественных характеристик будущего развития объекта.

##### **ВОПРОСЫ**

##### **для самостоятельного изучения темы**

##### **«Прогнозирование резервов земель для сельскохозяйственного освоения»**

- 1) Прогнозирование резервов земель для сельскохозяйственного освоения.
- 2) Методика выявления земель для сельскохозяйственного освоения земель.

##### **ВОПРОСЫ**

##### **для самостоятельного изучения темы**

##### **«Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса»**

- 1) Цель и задачи прогнозирования агропромышленного комплекса
- 2) Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса

##### **ВОПРОСЫ**

##### **для самостоятельного изучения темы**

##### **«Интуитивно-логические методы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов»**

- 1) Сущность интуитивно-логических методов прогнозирования.
- 2) Содержание интуитивно-логических методов.

**ВОПРОСЫ**  
**для самостоятельного изучения темы**  
**«Прогноз социально-экономических последствий аграрной реформы в РФ»**

- 1) Этапы и тенденции функционирования агропромышленного комплекса России в конце XX– начале XXI века.
- 2) Прогноз развития агропромышленного комплекса Российской Федерации до 2030 года.

**ОБЩИЙ АЛГОРИТМ**  
**самостоятельного изучения темы**

|  |
|--|
| 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).   |
| 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы  |
| 3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)   |
| 2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями  |
| 3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем  |
| 4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем   |
| 5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы  |
| 6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время |

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**  
**самостоятельного изучения темы**

- оценка «зачтено» выставляется, если студент активно участвует в обсуждении самостоятельного изученного материала по теме, полно и логично раскрывает материал, отвечает на поставленные вопросы;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не полно изучил самостоятельно материал по теме, не может всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не отвечает на поставленные вопросы.

**3.3 Средства для текущего контроля**

**ВОПРОСЫ**  
**для самоподготовки к семинарским занятиям**

**Тема 1. Теоретические основы планирования и прогнозирования**

1.1 Теоретические основы планирования и прогнозирования. Функции и задачи прогнозирования

1.2 Методические особенности долгосрочного плана прогноза

**Тема 2. Критерии установления периодов планирования и прогнозирования использования земель**

2.1 Критерии установления периодов прогнозирования. Классификация прогнозов

2.2 Степень обоснования и доказательство качественных и количественных характеристик будущего развития объекта

**Тема 3. Основы планирования и прогнозирования земельных ресурсов**

3.1 Земельные ресурсы как объект планирования и прогнозирования.

3.2 Принципы прогнозирования

**Тема 4. Методы землеустроительных прогнозов планирования и прогнозирования использования земель**

- 4.1 Методы землеустроительных прогнозов использования земель сельскохозяйственного назначения  
4.2 Классификация методов прогнозирования

#### **Тема 5. Прогнозирование резервов земель для сельскохозяйственного освоения**

- 5.1 Прогнозирование резервов земель для сельскохозяйственного освоения.  
5.2 Методика выявления земель для сельскохозяйственного освоения земель

#### **Тема 6. Основные функции и критерии планирования и прогнозирования земель сельскохозяйственного назначения**

- 6.1 Основные функции и критерии прогнозирования земель сельскохозяйственного назначения  
6.2 Последовательность прогнозирования

#### **Тема 7. Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса**

- 7.1 Цель и задачи прогнозирования агропромышленного комплекса  
7.2 Прогнозирование и планирование развития агропромышленного комплекса.

#### **Тема 7. Интуитивно-логические методы прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов**

- 8.1 Сущность интуитивно-логических методов прогнозирования  
8.2 Содержание интуитивно-логических методов

#### **Тема 8. Прогноз социально-экономических последствий аграрной реформы в РФ**

- 9.1 Этапы и тенденции функционирования агропромышленного комплекса России в конце XX– начале XXI века.  
9.2 Прогноз развития агропромышленного комплекса Российской Федерации до 2030 года.

### **Общий алгоритм самоподготовки**

1. Рассмотрение вопросов семинарского занятия
2. Изучение литературы по вопросам семинарского занятия

### **Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий**

- оценка «зачтено» выставляется, если студент активно участвует в обсуждении темы семинарского занятия, полно и логично раскрывает материал, отвечает на поставленные вопросы;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не активно участвует в обсуждении темы семинарского занятия, неполно и не логично раскрывает материал, не отвечает на поставленные вопросы.

### **3.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины**

Заключительное тестирование проводится в письменной форме (на бумажном носителе). Тест включает в себя 25 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 25 минут. В каждый вариант теста включаются вопросы в следующем соотношении: закрытые (одиночный выбор) – 25-30%, закрытые (множественный выбор) – 25-30%, открытые – 25-30%, на упорядочение и соответствие – 5-10% .На тестирование выносятся по 5-10 вопросов из каждого раздела дисциплины.

## **ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ИТОГОВОМУ КОНТРОЛЮ**

### **Вариант № 1**

*Выберите несколько правильных ответов*

- 1. Целями планирования и организации рационального использования земель их охраны является:**
1. совершенствование распределения земель в соответствии с перспективами развития экономики;
  2. обеспечение безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и

обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений;

3. улучшение организации территорий рационального использования земель и их охраны в РФ, субъектах РФ и муниципальных образованиях;

4. установление функциональных зон, зон планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд, зон с особыми условиями использования территорий.

*Выберите один правильный ответ*

**2. Функциональное зонирование - это:**

1. разграничение территории административно-территориального образования на зоны по ее назначению с определением для каждой из них целевого функционального использования и режимов использования с учетом историко-культурной, природной ценности территории, с учетом экологических и технических требований, ограничивающих использование территорий в хозяйственной деятельности;

2. разделение территории административно-территориального образования на районы различного ранга в соответствии с особенностями природных и экономических условий землепользования, а также агробиологическими требованиями сельскохозяйственных культур;

3. разделение территории административно-территориального образования на районы с однородным функциональным назначением и соответствующими ему регламентами использования.

*Выберите несколько правильных ответов*

**3. Документами землеустройства административно-территориальных образований являются:**

1. Генеральная схема землеустройства Российской Федерации;
2. Схема землеустройства территории субъекта Российской Федерации;
3. Схема землеустройства муниципального образования;
4. Схема использования и охраны земель;
5. Карта (план) объекта землеустройства;
6. Проект внутрихозяйственного землеустройства.

*Выберите правильный ответ*

**4. Функция по выработке и реализации государственной политики в сфере земельных отношений (в части земель сельскохозяйственного назначения) входит в сферу:**

1. Министерства экономического развития и торговли РФ;
2. Министерства сельского хозяйства РФ;
3. Министерства регионального развития РФ;
4. Росреестра.

*Выберите правильный ответ*

**5. Схема территориального планирования Российской Федерации утверждается:**

1. Президентом Российской Федерации;
2. Правительством Российской Федерации;
3. Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации;
4. Министерством Российской Федерации, курирующем разработку схемы территориального планирования Российской Федерации;
5. Федеральным агентством кадастра объектов недвижимости;

*Выберите несколько правильных ответов*

**6. Документами территориального планирования являются:**

1. схемы территориального планирования РФ, субъектов РФ, муниципальных образований;
2. генеральные планы городских округов;
3. генеральные планы поселений;
4. проекты планировки и застройки территории;
5. проекты межевания территории;
6. все выше перечисленные документы;

*Выберите несколько правильных ответов*

**7. Проект схемы территориального планирования субъектов Российской Федерации согласовывается с:**

1. С уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в случае, если схемой предполагается изменение границ земель лесного фонда, обороны и безопасности, иных земель федерального значения;
2. С уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в любом случае;
3. С высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с субъектом Российской Федерации;
4. С органами местного самоуправления, имеющих общую границу с субъектом Российской Федерации;
5. С землевладельцами, землепользователями, собственниками земли, имеющих общую границу с субъектом Российской Федерации;
6. С органами местного самоуправления внутри субъекта Российской Федерации в случае, если схемой предполагается изменение границ земель, находящихся в муниципальной собственности;
7. С органами местного самоуправления внутри субъекта Российской Федерации в любом случае.

*Выберите правильный ответ*

**8. Схемы территориального планирования субъектов Российской Федерации являются:**

1. Основой разработки схем территориального планирования Российской Федерации;
2. Основой разработки схем территориального планирования муниципальных образований;
3. Основой разработки схем территориального планирования Российской Федерации и схем территориального планирования муниципальных образований.

*Выберите несколько правильных ответов*

**9. В состав схемы землеустройства территории субъекта Российской Федерации включено:**

1. Разработка мероприятий по стратегическому социально-экономическому развитию региона;
2. Разработка природно-сельскохозяйственного районирования территории региона;
3. Разработка функционального зонирования территории региона;
4. Разработка системы мероприятий по совершенствованию распределения и улучшению организации использования земель и их охраны;
5. Разработка концептуальных положений по формированию системы расселения на территории региона.

*Выберите несколько правильных ответов*

**10. Уровень социального и экономического развития региона характеризуется:**

1. Распределением земель по категориям, формам собственности и угодьям;
2. Удельным весом площади отраслей экономики;
3. Природными свойствами территории;
4. Удельным весом площади различных типов поселений;
5. Функциональным назначением территорий в разрезе административных единиц региона;
6. Количеством населения в разрезе административных единиц региона.

*Установите соответствие*

**11. Различные виды территориального планирования содержат:**

|   |                |   |  |
|---|----------------|---|--|
| 1 | Стратегическое | А | Определение динамики планируемых показателей использования земель            |
| 2 | Тактическое    | Б | Проведение анализа социально-экономического и земельно-ресурсного потенциала |
| 3 | Текущее        | В | Определение направлений территориального развития отраслей экономики         |

1. 1-Б, 2-В, 3-А
2. 1-А, 2-В, 3-Б
3. 1-В, 2-Б, 3-А
4. 1-Б, 2-А, 3-В

*Выберите правильный ответ*

**12. Объектом планирования в схеме территориального планирования субъектов Российской Федерации является:**

1. Земельный фонд субъекта Российской Федерации в целом;
2. Часть земельного фонда субъекта Российской Федерации;
3. Земельный фонд субъекта Российской Федерации в целом или его часть.

*Выберите правильный ответ*

**13. Схема территориального планирования муниципального района утверждается:**

1. Высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
2. Уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
3. Территориальным управлением Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по субъекту Российской Федерации;
4. Представительным органом местного самоуправления.

*Выберите правильный ответ*

**13.**

**Границы административно-территориальных образований окончательно устанавливаются:**

1. на картографических материалах проектов внутрихозяйственного и территориального землеустройства;
2. в территориальных органах Росреестра;
3. на местности;
4. в администрации района, области.

*Выберите один правильный ответ*

**14. При отсутствии документов территориального планирования не допускается принятие органами государственной власти решений о резервировании земель, о переводе земель из одной категории в другую:**

1. С 1 января 2009 года;
2. С 1 января 2010 года;
3. С 1 января 2011 года;
4. С 1 января 2012 года.

*Выберите правильный ответ*

**15. Территориальное планирование – это:**

1. планирование развития территорий, в том числе для обеспечения безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечения охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений;
2. планирование развития территорий, намечающее основные направления рационального использования земель и их охраны, совершенствования их распределения по категориям, формам собственности и угодьям с учетом перспектив развития экономики, улучшения организации территории, упорядочения системы землевладения и землепользования;
3. планирование развития территорий, в том числе для установления функциональных зон, зон планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд, зон с особыми условиями использования территорий;
4. планирование развития территорий, обеспечивающее наибольший эффект при использовании земельно-ресурсного потенциала, приведение земельно-ресурсной базы различных отраслей экономики в соответствие с перспективами развития их производства и отраслевой пригодностью земель;
5. планирование развития территорий, обеспечивающее достижение всех вышеуказанных

целей.

*Выберите несколько правильных ответов*

**16. Предложения по планированию использования земель сельскохозяйственного назначения включают:**

1. Прогноз распределения земель сельскохозяйственного назначения по угодьям, землевладениям, землепользованиям и формам собственности;
2. определение потребности в трудовых ресурсах, используемых на землях сельскохозяйственного назначения;
3. предложения по планируемой специализации сельскохозяйственного производства;
4. предложения по обеспечению материально-технической базой, занятой в сельскохозяйственном производстве;
5. основные направления и способы использования земель сельскохозяйственного назначения;
6. оптимизация структуры особо охраняемых природных территорий;
7. все выше перечисленные предложения.

*Выберите один правильный ответ*

**17. Природно-сельскохозяйственное районирование - это:**

1. разграничение территории административно-территориального образования на зоны по ее назначению с определением для каждой из них целевого функционального использования и режимов использования с учетом историко-культурной, природной ценности территории, с учетом экологических и технических требований, ограничивающих использование территорий в хозяйственной деятельности;
2. разделение территории административно-территориального образования на районы различного ранга в соответствии с особенностями природных и экономических условий землепользования, а также агробиологическими требованиями сельскохозяйственных культур;
3. разделение территории административно-территориального образования на районы с однородным функциональным назначением и соответствующими ему регламентами использования.

*Выберите несколько правильных ответов*

**18. Расчетный срок при разработки схем территориального планирования, схем землеустройства субъектов Российской Федерации составляет:**

1. 5-10 лет;
2. 10-15 лет;
3. 15-20 лет;
4. 20-25 лет;
5. 25-30 лет;
6. 30-40 лет.

*Выберите несколько правильных ответов*

**19. В результате градостроительного зонирования выделяются следующие зоны:**

1. зоны рекреационного назначения;
2. зоны особо охраняемых территорий;
3. зоны общего пользования;
4. зоны сельскохозяйственного использования;
5. зоны лесного использования;
6. зоны размещения водных объектов.

*Выберите несколько правильных ответов*

**20. Проект схемы территориального планирования Российской Федерации согласовывается с:**

1. Правительством Российской Федерации;
2. Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации;
3. Министерством Российской Федерации, курирующем разработку схемы территориального планирования Российской Федерации;
4. Федеральным агентством кадастра объектов недвижимости;
5. Высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, интересы которого затрагиваются в схеме;
6. Органом местного самоуправления, интересы которого затрагиваются в схеме.

*Выберите один правильный ответ*

**21. Схема землеустройства субъекта Российской Федерации - это:**

1. документ, представляющий собой совокупность материалов в текстовой и графической форме, содержащих информацию о распределении территории субъекта РФ на районы различного ранга в соответствии с особенностями природных и экономических условий землепользования, агробиологическими требованиями сельскохозяйственных культур, а также о выделении территорий-аналогов для адаптации унифицированных способов, форм и технологий использования и охраны земель;
2. документ, представляющий собой совокупность материалов в текстовой и графической форме, содержащих основные положения планируемого пространственного использования территории субъекта РФ, ориентируясь на федеральные и региональные стратегии и программы перспективного социально-экономического развития в различных областях; а также являющийся основанием для принятия органами местного самоуправления решений при планировании мероприятий по развитию соответствующих территорий;
3. предпроектный документ, используемый для разработки на основе учёта природных, экономических и социальных условий принципиальных направлений планирования рационального использования и охраны земель и комплекса взаимосвязанных мероприятий по совершенствованию распределения земель по категориям и угодьям, отраслям экономики, формам собственности, улучшению организации территорий, а также поуправлению и распоряжению земельными участками, находящимися в собственности субъекта Российской Федерации.

*Выберите правильный ответ*

**22. Задача определения прогнозной площади земель федеральной собственности решается методом:**

1. экономико-математического моделирования;
2. экономико-статистическим;
3. программно-целевым;
4. нормативным;
5. балансовым;
6. функционального зонирования территории.

*Выберите один правильный ответ*

**23. Контрольным сроком утверждения документов территориального планирования является:**

2. 31.12.2009 года;
3. 1.01.2010 года;
4. 31.12.2010 года;
5. 1.01.2011 года;
6. 31.12.2011 года.

*Выберите несколько правильных ответов*

**24. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны включают в себя следующие основные виды работ:**

1. разработка схемы землеустройства административно-территориальных и муниципальных образований;
2. разработка схемы территориального планирования административно-территориальных и муниципальных образований;
3. природно - сельскохозяйственное районирование земель;
4. разработка предложений о рациональном использовании земель и об их охране;
5. организация территория в административно-территориальных и муниципальных образованиях;
6. определение земель для формирования фондов различного целевого назначения;
7. определение земель, в границах которых гражданам и юридическим лицам могут быть предоставлены земельные участки;
8. упорядочение систем землепользований и землевладений;

**25. Постройте цепочку от наименьшей территориальной единицы к наибольшей**

|                                     |                                    |                                    |                                    |                                     |
|-------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| Природно-сельскохозяйственный район | Природно-сельскохозяйственная зона | Агроэкологически однотипные ареалы | Природно-сельскохозяйственный пояс | Природно-сельскохозяйственный округ |
| 1                                   | 2                                  | 3                                  | 4                                  | 5                                   |

1. 3-2-1-5-4
2. 2-5-3-4-1
3. 3-1-5-2-4
4. 5-3-2-1-4

*Выберите один правильный ответ*

**26. При отсутствии документов территориального планирования не допускается выдача разрешений на строительство:**

1. С 1 января 2009 года;
2. С 1 января 2010 года;
3. С 1 января 2011 года;
4. С 1 января 2012 года.

*Выберите несколько правильных ответов*

**27. На картах (схемах), содержащихся в схеме территориального планирования муниципального района, отображаются:**

1. Границы населенных пунктов, входящих в состав поселения, городского округа;
2. Границы земель различных категорий в пределах межселенных территорий;
3. Границы территорий объектов культурного наследия;
4. Границы функциональных зон с отображением параметров планируемого развития таких зон;
5. Границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства на межселенных территориях.

*Выберите несколько правильных ответов*

**28. Текстовые материалы по обоснованию схем территориального планирования включают:**

1. Перечень мероприятий по территориальному планированию;
2. Оценка экономической, экологической и социальной эффективности территориального планирования;
3. Обоснование предложений по территориальному планированию, этапы их реализации;
4. Задание на составление схемы;
5. Документы о согласовании схемы.

*Выберите один правильный ответ*

**29. Схема территориального планирования субъекта Российской Федерации - это:**

1. документ, представляющий собой совокупность материалов в текстовой и графической форме, содержащих информацию о распределении территории субъекта РФ на районы различного ранга в соответствии с особенностями природных и экономических условий землепользования, агробиологическими требованиями сельскохозяйственных культур, а также о выделении территорий-аналогов для адаптации унифицированных способов, форм и технологий использования и охраны земель;
2. документ, представляющий собой совокупность материалов в текстовой и графической форме, содержащих основные положения планируемого пространственного использования территории субъекта РФ, ориентируясь на федеральные и региональные стратегии и программы перспективного социально-экономического развития в различных областях; а также являющийся основанием для принятия органами местного самоуправления решений при планировании мероприятий по развитию соответствующих территорий;
3. предпроектный документ, используемый для разработки на основе учёта природных, экономических и социальных условий принципиальных направлений планирования рационального использования и охраны земель комплекса взаимосвязанных мероприятий по совершенствованию распределения земель по категориям и угольям, отраслям экономики, формам собственности, улучшению организации территорий, а также по управлению и распоряжению земельными участками,

находящимися в собственности субъекта Российской Федерации.

*Выберите один правильный ответ*

**30. Необходимость разработки документации по планированию и организации рационального использования земель и их охраны указывается в:**

1. Земельном кодексе Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ;
2. Федеральном законе от 18.06.2001 №78-ФЗ «О землеустройстве»;
3. Федеральном законе от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;
4. Градостроительном кодексе Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N190-ФЗ.

*Выберите правильный ответ*

**31. Схема землеустройства административно-территориального образования утверждается:**

1. Высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
2. Уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
3. Территориальным управлением Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по субъекту Российской Федерации;
4. Представительным органом местного самоуправления.

*Выберите правильный ответ*

**32. Объектом планирования в схеме землеустройства муниципального образования является:**

1. Земельный фонд субъекта Российской Федерации в целом;
2. Часть земельного фонда субъекта Российской Федерации;
3. Земельный фонд субъекта Российской Федерации в целом или его часть.

*Выберите несколько правильных ответов*

**33. На графических материалах схемы территориального планирования Российской Федерации показывают:**

1. границы земель водного фонда;
2. границы земель сельскохозяйственного назначения;
3. границы земель лесного фонда,
4. границы земель специальных фондов (вынужденных переселенцев, казачьих обществ, национальных сообществ и т.д.);
5. границы земель обороны и безопасности;
6. границы территорий объектов культурного наследия;
7. границы зон рекреации;
8. границы зон с особыми условиями использования территорий;

*Выберите несколько правильных ответов*

**34. Документы территориального планирования применяются при:**

1. При осуществлении земельного контроля;
2. При принятии программ социально-экономического развития;
3. При установлении границ муниципального образования, поселения;
4. При межевании объектов землеустройства;
5. При разработке проектов охраны природы;
6. При образовании новых и упорядочении существующих объектов землеустройства;
7. При установлении градостроительных регламентов;
8. При подготовке градостроительных планов земельных участков;
9. При изменении земель различных категорий.

*Выберите один правильный ответ*

**35. Необходимость разработки документации по территориальному планированию указывается в:**

1. Земельном кодексе Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ;
2. Федеральном законе «О землеустройстве» от 18.06.2001 №78-ФЗ;
3. Федеральном законе «Об обороте земель

сельскохозяйственноназначения» от 24.07.2002 №101-ФЗ;

4. Градостроительном кодексе Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. N190-ФЗ.

*Выберите один правильный ответ*

**36. Процесс территориального планирования проводится в следующем порядке:**

1. Принятие решения о подготовке, подготовка (разработка), публикация, согласование, утверждение;
2. Принятие решения о подготовке, подготовка (разработка), согласование, публикация, утверждение;
3. Принятие решения о подготовке, подготовка (разработка), согласование, утверждение, публикация;
4. Принятие решения о подготовке, согласование, подготовка (разработка), публикация, утверждение.

*Выберите правильный ответ*

**37. Генеральная схема землеустройства Российской Федерации утверждается:**

1. Президентом Российской Федерации;
2. Правительством Российской Федерации;
3. Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации;
4. Министерством Российской Федерации, курирующем разработку схемы территориального планирования Российской Федерации;
5. Федеральным агентством кадастра объектов недвижимости.

*Выберите несколько правильных ответов*

**38. К проектным документам относятся:**

1. схемы использования и охраны земель;
2. проекты перераспределения, упорядочения земель;
3. программы использования и охраны земель;
4. схемы землеустройства территории субъектов РФ;
5. проекты городской планировки;
6. схемы землеустройства муниципальных образований;
7. прогнозы использования и охраны земель;
8. рабочие проекты мероприятий на земельные массивы и участки;
9. генеральная схема землеустройства территории РФ;

*Выберите несколько правильных ответов*

**39. Организация территории административного района включает в себя:**

1. реорганизацию существующей системы сельскохозяйственных землепользователей в целях образования новых организаций и хозяйств;
2. размещение дорожной сети и других объектов производственной и социальной инфраструктуры;
3. устранение недостатков землевладений и землепользований;
4. совершенствование размещения хозяйственных центров с учетом намечаемой системы расселения;
5. организацию угодий;
6. образование новых землепользований организаций несельскохозяйственного назначения.

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

#### **ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

### 3.5 Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

| <b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины</b>   |   |
|--|---|
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ» |   |
| <b>Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>  |   |
| <b>Цель промежуточной аттестации -</b>   | установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы   |
| <b>Форма промежуточной аттестации -</b>  | зачёт   |
| <b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>  | 1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины   |
|  | 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра   |
| <b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>  | 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;<br>2) прошёл заключительное тестирование. |
| <b>Процедура получения зачёта -</b>  | Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)  |
| <b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>  |   |

#### Критерии получения зачёта

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) прошёл заключительное тестирование.

## ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И ОДОБРЕНИЯ

Фонд оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.13 Планирование использования земель  
в составе ОПОП

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>1. Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:</b>                              |                   |
| а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры землеустройства;                      |                   |
| протокол № <u>17</u> от <u>10.06.2021</u> .   |                   |
| Зав. кафедрой, канд. с-х. наук, доц. <u>Вз</u> М.Н. Веселова                              |                   |
| б) На заседании методической комиссии по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры; |                   |
| протокол № <u>10</u> от <u>10.06.2021</u> .   |                   |
| Председатель МКН – 21.03.02, канд. с-х. наук, доц. <u>Вз</u> М.Н. Веселова                |                   |
| <b>2. Рассмотрен и одобрен внешним экспертом:</b>   |                   |
| Директор ООО «Геометрикс»   | <u>А.В. Попов</u> |



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**Ведомость изменений**

| №<br>п/п | Вид обновлений | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обоснование<br>изменений |
|----------|----------------|---------------------------------------|--------------------------|
| -        | -              | -                                     | -                        |