

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 17.11.2023 08:50:21

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
Экономический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП

  
Е.А. Асташова  
«23» нояб 2021г.

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. декана

  
В.В. Кузнецова  
«23» нояб 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины**

**Б1.В.10 Экономика государственного и муниципального сектора**

**Направленность (профиль) «Государственное и муниципальное  
управление»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины  
кафедра -

менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:  
канд. с-х. наук, доцент



В.В. Сальникова

Внутренние эксперты:



Н.А. Кузнецова

Председатель МК



П.И. Ревякин

Начальник управления информационных  
технологий

Заведующий методическим отделом УМУ



Г.А. Горелкина

Директор НСХБ



И.М. Демчукова

**Омск 2021**

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения учебной дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования РФ 12.08.2020 г. №970;
- примерная программа учебной дисциплины<sup>1</sup>;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки магистра (бакалавра, специалиста) по направлению 38.03.02 Менеджмент.

### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к вариативной части блока Б1;
- является дисциплиной обязательной для изучения студентами.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п.9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку студента к информационно-аналитическому виду деятельности; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины:** освоение студентами основ теории эффективного государства в рыночной экономике, особенности его функционирования в переходной экономике России и обоснование положений о направлениях реформирования в сфере государственной собственности, государственного предпринимательства, совершенствования управления государственными и муниципальными финансами в контексте реформы федеративных отношений и местного самоуправления, реформы бюджетного процесса.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>					
<b>Рекомендуемые профессиональные компетенции</b>					
ПК-1	Способен к использованию инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	ИД-1 <sub>ПК1</sub> - обладает знаниями сущности инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	сущность инструментов качественно-количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	теоретический анализ основ экономики государственного и муниципального сектора	теоретических основ экономики государственного и муниципального сектора
		ИД-2 <sub>ПК1</sub> - умеет применять инструменты качественного и количе-	системы внутреннего документооборота органов государ-	умеет применять инструменты качественного и коли-	бюджетного планирования и

<sup>1</sup> В случае отсутствия примерной программы данный пункт не прописывается.

		<p>ственного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы</p>	<p>ственного и муниципального управления, баз данных по различным показателям</p>	<p>ственного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы</p>	<p>межбюджетных отношений в системе государственных финансов</p>
		<p>ИД-Зпк1 - владеет навыками подготовки решений и мероприятий с использованием современных методов и инструментов для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</p>	<p>современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</p>	<p>использовать современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</p>	<p>владеет навыками подготовки решений и мероприятий с использованием современных методов и инструментов для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</p>

### 2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций по дисциплине

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ПК-4	ИД-1 <sub>ПК-1</sub>	Полнота знаний	Знает сущность инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	Не знает сущность инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	Поверхностно знает сущность инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	Хорошо знает сущность инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	Углубленно знает сущность инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	опрос, презентация, тестирование, экзамен
		Наличие умений	Умеет делать теоретический анализ основ экономики государственного и муниципального сектора	Не умеет делать теоретический анализ основ экономики государственного и муниципального сектора	Поверхностно умеет делать теоретический анализ основ экономики государственного и муниципального сектора	Умеет делать теоретический анализ основ экономики государственного и муниципального сектора	Отлично умеет делать теоретический анализ основ экономики государственного и муниципального сектора	
		Наличие	Имеет навыки	Не имеет навыков теоретического анализа	Имеет поверхностные навыки	Имеет навыки теоретического анализа	Имеет отличные навыки	

		навыков (владение опытом)	теоретических основ экономики государственного и муниципального сектора	теоретических основ экономики государственного и муниципального сектора	навыки теоретических основ экономики государственного и муниципального сектора	основ экономики государственного и муниципального сектора	теоретических основ экономики государственного и муниципального сектора	
ИД-2 <sub>ПК-2</sub>	Полнота знаний	Знает системы внутреннего документооборота органов государственного и муниципального управления, баз данных по различным показателям	Не знает системы внутреннего документооборота органов государственного и муниципального управления, баз данных по различным показателям	Поверхностно знает системы внутреннего документооборота органов государственного и муниципального управления, баз данных по различным показателям	Хорошо знает системы внутреннего документооборота органов государственного и муниципального управления, баз данных по различным показателям	Углубленно знает системы внутреннего документооборота органов государственного и муниципального управления, баз данных по различным показателям		опрос, презентация, тестирование, экзамен
	Наличие умений	Умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	Не умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	Поверхностно умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	Умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	Отлично умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы		
	Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки бюджетного планирования и межбюджетных отношений в системе государственных финансов	Не имеет навыков бюджетного планирования и межбюджетных отношений в системе государственных финансов	Имеет поверхностные навыки бюджетного планирования и межбюджетных отношений в системе государственных финансов	Имеет навыки бюджетного планирования и межбюджетных отношений в системе государственных финансов	Имеет отличные навыки бюджетного планирования и межбюджетных отношений в системе государственных финансов		
ИД-3 <sub>ПК-3</sub>	Полнота знаний	Знает современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и	Не знает современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	Поверхностно знает современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	Хорошо современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	Углубленно знает современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований		опрос, презентация, тестирование, экзамен

			муниципальных образований					
		Наличие умений	Умеет использовать современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	Не умеет использовать современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	Поверхностно умеет использовать современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	Умеет делать использовать современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	Отлично умеет делать использовать современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками подготовки решений и мероприятий с использованием современных методов и инструментов для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	Не имеет навыков подготовки решений и мероприятий с использованием современных методов и инструментов для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	Имеет поверхностные навыки подготовки решений и мероприятий с использованием современных методов и инструментов для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	Имеет навыки подготовки решений и мероприятий с использованием современных методов и инструментов для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	Имеет отличные навыки подготовки решений и мероприятий с использованием современных методов и инструментов для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	

## 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Учебные дисциплины, на которые опирается содержание данной учебной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.04. Экономическая теория: микроэкономика Б1.О.05. Экономическая теория: макроэкономика Б1.В.06 Государственное и муниципальное управление	- знать содержание основных микро- и макроэкономических категорий и показателей; - знать основные микро- и макроэкономические закономерности и модели. - применять основные положения и методы современной экономической теории для понимания основных закономерностей и тенденций в экономике; - владеть навыками анализа микро- и макроэкономических закономерностей и проблем, а также инструментов и результатов	Б2.В.02.02(Пд) Преддипломная Б1.В.15 Бюджетная система РФ	Б1.В.06 Государственное и муниципальное управление Б1.В.14 Муниципальное и земельное право Б1.В.13 Государственные и муниципальные финансы Б1.В.19 Финансовый менеджмент
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

## 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета (экзамена) по предыдущей.

## 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации студентов; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя со студентами, в использовании активных методов обучения, побуждающих студентов проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у студентов способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание студента в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание студентов, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

## 2.7 Соответствие сформулированных в основной профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных профессиональных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОПОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОПОП в соответствии с требованиями рынка труда. Соотнесение компетенций трудовым функциям ПС представлены в разделе 9 ОПОП.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для очной формы обучения дисциплина изучается в 6 семестре 3 курса и 4 курсе заочной формы обучения. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (в т.ч. 36 часов на экзамен), для студентов заочной формы обучения 216 часов (в т.ч. 9 часов на экзамен).

Вид учебной работы	Трудоемкость				
	в т.ч. по семестрам обучения				
	очная форма	очно-заочная форма	Заочная форма		
			6 сем.	6 сем.	7 сем.
<b>1. Всего часов / зачетных единиц</b>	<b>216</b>	<b>216</b>	<b>108/3</b>		
1. Аудиторные занятия, всего	60	44			
- Лекции	30	22	10	2	8
- Практические занятия (включая семинары)	30	22	8		8
<b>2. Внеаудиторная академическая работа студентов</b>	<b>120</b>	<b>136</b>		<b>34</b>	<b>155</b>
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>			34	34	
- подготовка электронной презентации			34	34	
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	<b>75</b>	<b>75</b>	<b>110</b>		<b>110</b>
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	<b>37</b>	<b>37</b>	<b>37</b>		<b>37</b>
- подготовка к занятиям	30	30	30		30
- подготовка электронной презентации и статьи	7	16	7		7
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>8</b>
- опрос по самостоятельно изученным темам	4	4	4		4
- рубежное тестирование (по разделам)	4	4	4		4

#### 4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
	Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
		всего	лекции	занятия					
			практические (всех форм)	лабораторные	всего	Фиксированные виды			
Очная форма обучения									
1	<b>Теоретические основы экономики государственного и муниципального сектора</b>	16	8	4	4	-	8	опрос презентация	ПК-1
	Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики								
	Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.								
2	<b>Экономика государственного сектора</b>	112	36	18	18	-	76	опрос презентация	ПК-1
	Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ								
	Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования								
	Тема 5. Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства								
	Тема 6. Инструменты государственного регулирования								
	Тема 7. Бюджетная система и основы ее построения								
	Тема 8. Бюджетное планирование и его роль в бюджетном механизме								
	Тема 9. Межбюджетные отношения в системе государственных финансов								
	Тема 10. Сущность налоговой политики								
	Тема 11. Классификация налогов								
Тема 12. Государственный финансовый контроль									
3	<b>Экономика муниципального сектора</b>	52	16	8	8	-	36	опрос презентация	ПК-1
	Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства								
	Тема 14. Управление в муниципальном секторе								
	Тема 15. Основы производственной и коммерческой деятельности								
	Тема 16. Жилищно-коммунальное хозяйство								
	Тема 17. Социальная сфера муниципального сектора								
Тема 18. Финансовое обеспечение									
	<b>ЭКЗАМЕН</b>	36							
	<b>Итого по учебной дисциплине</b>	<b>216</b>	<b>60</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>-</b>	<b>120</b>		
Доля лекций в аудиторных занятиях, % 50									
Очно-заочная форма обучения									
1	<b>Теоретические основы экономики государственного и муниципального сектора</b>	16	8	4	4	-	8	опрос презентация	ПК-1
	Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики								

	Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.										
2	<b>Экономика государственного сектора</b>	112	20	10	10	-	92		опрос презентация	ПК-1	
	Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ										
	Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования										
	Тема 5. Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства										
	Тема 6. Инструменты государственного регулирования										
	Тема 7. Бюджетная система и основы ее построения										
	Тема 8. Бюджетное планирование и его роль в бюджетном механизме										
	Тема 9. Межбюджетные отношения в системе государственных финансов										
	Тема 10. Сущность налоговой политики										
	Тема 11. Классификация налогов										
	Тема 12. Государственный финансовый контроль										
	3										<b>Экономика муниципального сектора</b>
Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства											
Тема 14. Управление в муниципальном секторе											
Тема 15. Основы производственной и коммерческой деятельности											
Тема 16. Жилищно-коммунальное хозяйство											
Тема 17. Социальная сфера муниципального сектора											
Тема 18. Финансовое обеспечение											
	ЭКЗАМЕН	36									
<b>Итого по учебной дисциплине</b>		<b>216</b>	<b>44</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	<b>136</b>				
Доля лекций в аудиторных занятиях, % 50											
Заочная форма обучения											
1	<b>Теоретические основы экономики государственного и муниципального сектора</b>	8	-	-		-	8	4	опрос презентация	ПК-1	
	Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики										
	Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.										
2	<b>Экономика государственного сектора</b>	124	12	6	6	-	112	20	опрос презентация	ПК-1	
	Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ										
	Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования										
	Тема 5. Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства										
	Тема 6. Инструменты государственного регулирования										
	Тема 7. Бюджетная система и основы ее построения										
	Тема 8. Бюджетное планирование и его роль в бюджетном механизме										
	Тема 9. Межбюджетные отношения в системе государственных финансов										
	Тема 10. Сущность налоговой политики										
	Тема 11. Классификация налогов										

	Тема 12. Государственный финансовый контроль									
3	<b>Экономика муниципального сектора</b>	75	6	4	2	–	69	10	опрос презентация	ПК-1
	Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства									
	Тема 14. Управление в муниципальном секторе									
	Тема 15. Основы производственной и коммерческой деятельности									
	Тема 16. Жилищно-коммунальное хозяйство									
	Тема 17. Социальная сфера муниципального сектора									
Тема 18. Финансовое обеспечение										
	ЭКЗАМЕН	9								
	<b>Итого по учебной дисциплине</b>		<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>–</b>	<b>189</b>	<b>34</b>		
	Доля лекций в аудиторных занятиях, %		44,4							

**4.2. Лекционный курс.  
Примерный тематический план чтения лекций по разделам учебной дисциплины**

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы
раздела	лекции		Очная/очно-заочная форма	Заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	<b>Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики</b> Подходы к определению госсектора и его структура Экономические функции государства Методы государственного регулирования госсектора	2/2		лекция-визуализация
	2	<b>Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.</b> Опыт развитых стран по управлению государственным сектором в экономике Опыт развивающихся стран Становление частного сектора экономики в России	2/2		лекция-визуализация
2	3	<b>Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ</b> Специфика государственного сектора в РФ. Отличия государственного сектора от других секторов национального хозяйства. Характеристика сектора государственного управления и государственных институциональных единиц	2/2	1	лекция-визуализация
	4	<b>Тема 4. Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства</b> Целевые показатели экономической политики Модель Тинбергена Регулирование экономики в условиях неопределенности Важнейшие условия разработки целей экономического развития	2/2	1	лекция-визуализация
	5	<b>Тема 5. Инструменты государственного регулирования</b> Бюджет Налоговая система Кредитная система. Кредит Операции на открытом рынке	2/2	1	лекция-визуализация
	6	<b>Тема 6. Бюджетная система и основы ее построения</b> Сущность и значение бюджетной системы Бюджетное устройство: виды и уровни бюджетов Бюджетные отношения и межбюджетные связи Бюджетный процесс: экономические и правовые основы построения и организации Экономическая сущность и значение отдельных видов бюджета Республиканский бюджет: содержание, роль и экономическая сущность доходов и расходов Особенности доходов и расходов местных бюджетов Национальный фонд и его роль в формировании государственного бюджета	8/2	2	лекция-визуализация
	7	<b>Тема 7. Государственный финансовый контроль</b> Содержание, задачи и значение финансового контроля Классификация финансового контроля Организация внешнего контроля Организация внутреннего контроля Международный опыт организации государственного финансового контроля	2/2	1	лекция-визуализация

1	2	3	4	5	6
3	8	<b>Тема 8. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства</b> Общая характеристика национального хозяйства Понятие «муниципальный сектор» Развитие местного хозяйства и самоуправления Местное хозяйство и самоуправление за рубежом Ресурсы муниципального сектора Функционирование муниципального сектора Экологическая ситуация Типы муниципальных образований	4/4	2	лекция-визуализация
	9	<b>Тема 9. Основы производственной и коммерческой деятельности</b> Общие положения Экономическая база муниципальных образований Использование и преобразование муниципальной собственности Муниципальная недвижимость Регулирование земельных отношений Муниципальные предприятия и учреждения Транспортное обслуживание Инвестиционная деятельность Развитие местного предпринимательства Муниципальный заказ	4/4	2	лекция-визуализация
Общая трудоёмкость лекционного курса			30	10	x
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения		30	- очная форма обучения		30
- очная форма обучения		22	- очная форма обучения		22
- заочная форма обучения		10	- заочная форма обучения		10
<i>Примечания:</i>					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2					

#### 4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

Номер	Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*	
		Очная/очно-заочная форма	заочная форма			
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики	2		Семинар, представление презентации	ОСП
	2	Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.	2		Семинар, представление презентации	ОСП
2	3	Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ	2/1	1	Семинар, представление презентации	ОСП
	4	Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования	2/1		Семинар, представление презентации	ОСП
	5	Тема 5. Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства	2/1	1	Семинарско-практическое занятие	ОСП
	6	Тема 6. Инструменты государственного регулирования	2/1		Семинар, представление презентации	ОСП
	7	Тема 7. Бюджетная система и основы ее построения	2/1	1	Семинар	ОСП
	8	Тема 8. Бюджетное планирование и его роль в бюджет-	2/1		Семинарско-	ОСП

		ном механизме			практическое занятие	
	9	Тема 9. Межбюджетные отношения в системе государственных финансов	2/1	0.5	Семинарско-практическое занятие	ОСП
	10	Тема 10. Сущность налоговой политики	2/1	0.5	Семинар	ОСП
	11	Тема 11. Классификация налогов	1/1	1	Семинар	ОСП
	12	Тема 12. Государственный финансовый контроль	1/1	1	Семинарско-практическое занятие	ОСП
3	13	Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства	1/1	0.5	Семинар, представление презентации	ОСП
	14	Тема 14. Управление в муниципальном секторе	1/1	0.5	Семинар, представление презентации	ОСП
	15	Тема 15. Основы производственной и коммерческой деятельности	1/1	0.5	Семинар	ОСП
	16	Тема 16. Жилищно-коммунальное хозяйство	1/1		Семинар	ОСП
	17	Тема 17. Социальная сфера муниципального сектора	2/2	0.5	Семинарско-практическое занятие	ОСП
	18	Тема 18. Финансовое обеспечение	2/2		Семинар	ОСП
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			Час	Из них в интерактивной форме:	час	
- очная форма обучения			30	- очная форма	6	
- очно-заочная форма обучения			22	- очно-заочная форма обучения	6	
- заочная форма обучения			8	- заочная форма	2	
В том числе в формате семинарских занятий:						
- очная форма обучения			30			
- заочная форма обучения			8			
* Условные обозначения: <b>ОСП</b> - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; <b>УЗ СРС</b> - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; <b>ПР СРС</b> - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС; ...						
<i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

## 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ Учебным планом не предусмотрено

### 5.2 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

#### 5.2.1 Место электронной презентации в структуре учебной дисциплины

Разделы учебной дисциплины, усвоение которых студентами сопровождается или завершается подготовкой презентации:

№	Наименование раздела
1	Теоретические основы экономики государственного и муниципального сектора
2	Экономика государственного сектора
3	Экономика муниципального сектора

## 5.2.2 Перечень примерных тем коллективных презентаций

Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение
Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики
Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.
Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ
Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования
Тема 6. Инструменты государственного регулирования
Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства
Тема 14. Управление в муниципальном секторе

## 5.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации

1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации – см. Приложение 6.

2) Обеспечение процесса выполнения электронной презентации, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

**5.2.4** Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в приложениях в Приложении 9. Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)

### Шкала и критерии оценивания

Оценку *«отлично»* заслуживают работы, если:

- студент вовремя выполнил электронную презентацию;
- полно и всесторонне раскрыл содержание выбранной тем;
- оформление презентации соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании студент на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку *«хорошо»* заслуживают работы, если:

- студент сдал работу после указанных сроков;
- презентация выполнена на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;
- оформление презентации соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
- при собеседовании студент показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«удовлетворительно»* заслуживают работы, если:

- студент нарушал сроки сдачи отчетного материала;
- в презентации правильно освещены только отдельные вопросы темы;
- оформление презентации имеют значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- в презентации студент допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«неудовлетворительно»* заслуживают работы, если:

- студент нарушал сроки сдачи отчетных материалов;
- в презентации содержатся грубые теоретические ошибки, поверхностная аргументация по основным положениям темы;
- оформление имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при докладе у студента наблюдается частичное или полное не владение материалом презентации, студент не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Презентация, оцененные на «неудовлетворительно», полностью перерабатываются и представляются заново.

### 5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очная/очно-заочная форма обучения			
1	Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики	4	опрос
	Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.	4	
2	Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ	8	
	Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования	8	
	Тема 5. Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства	8	
	Тема 6. Инструменты государственного регулирования	8	
	Тема 7. Бюджетная система и основы ее построения	8	
	Тема 8. Бюджетное планирование и его роль в бюджетном механизме	8	
	Тема 9. Межбюджетные отношения в системе государственных финансов	7	
	Тема 10. Сущность налоговой политики	7	
	Тема 11. Классификация налогов	7	
	Тема 12. Государственный финансовый контроль	7	
3	Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства	6	
	Тема 14. Управление в муниципальном секторе	6	
	Тема 15. Основы производственной и коммерческой деятельности	6	
	Тема 16. Жилищно-коммунальное хозяйство	6	
	Тема 17. Социальная сфера муниципального сектора	6	
	Тема 18. Финансовое обеспечение	6	
Заочная форма обучения			
1	Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики	4	опрос
	Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.	4	
2	Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ	11	
	Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования	11	
	Тема 5. Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства	11	
	Тема 6. Инструменты государственного регулирования	11	
	Тема 7. Бюджетная система и основы ее построения	11	
	Тема 8. Бюджетное планирование и его роль в бюджетном механизме	11	
	Тема 9. Межбюджетные отношения в системе государственных финансов	11	
	Тема 10. Сущность налоговой политики	11	
	Тема 11. Классификация налогов	12	
	Тема 12. Государственный финансовый контроль	12	
3	Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства	11	
	Тема 14. Управление в муниципальном секторе	11	
	Тема 15. Основы производственной и коммерческой деятельности	11	
	Тема 16. Жилищно-коммунальное хозяйство	12	
	Тема 17. Социальная сфера муниципального сектора	12	
	Тема 18. Финансовое обеспечение	12	

Примечание:

Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.

### **Шкала и критерии оценивания**

Оценку *«отлично»* выставляют студенту, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал. На вопросы студент дает логичный, грамотный ответ. Студенту необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы.

Оценку *«хорошо»* заслуживает студент, твердо знающий материал занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы,

Оценку *«удовлетворительно»* получает студент, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что студент не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах.

**5.4 ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ  
СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Номер задания	Тема, вопросы
1	<p><b>Понятие и сущность государственного сектора экономики</b>            Подходы к определению госсектора и его структура            Экономические функции государства            Методы государственного регулирования госсектора</p>
2	<p><b>Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.</b>            Опыт развитых стран по управлению государственным сектором в экономике            Опыт развивающихся стран            Становление частного сектора экономики в России</p>
3	<p><b>Состояние государственного сектора в РФ</b>            Специфика государственного сектора в РФ.            Отличия государственного сектора от других секторов национального хозяйства.            Характеристика сектора государственного управления и государственных институциональных единиц</p>
4	<p><b>Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства</b>            Целевые показатели экономической политики            Модель Тинбергена            Регулирование экономики в условиях неопределенности            Важнейшие условия разработки целей экономического развития</p>
5	<p><b>Инструменты государственного регулирования</b>            Бюджет            Налоговая система            Кредитная система. Кредит            Операции на открытом рынке</p>
6	<p><b>Бюджетная система и основы ее построения</b>            Сущность и значение бюджетной системы            Бюджетное устройство: виды и уровни бюджетов            Бюджетные отношения и межбюджетные связи            Бюджетный процесс: экономические и правовые основы построения и организации            Экономическая сущность и значение отдельных видов бюджета            Республиканский бюджет: содержание, роль и экономическая сущность доходов и расходов            Особенности доходов и расходов местных бюджетов            Национальный фонд и его роль в формировании государственного бюджета</p>
7	<p><b>Государственный финансовый контроль</b>            Содержание, задачи и значение финансового контроля            Классификация финансового контроля            Организация внешнего контроля            Организация внутреннего контроля            Международный опыт организации государственного финансового контроля</p>
8	<p><b>Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства</b>            Общая характеристика национального хозяйства            Понятие «муниципальный сектор»            Развитие местного хозяйства и самоуправления            Местное хозяйство и самоуправление за рубежом            Ресурсы муниципального сектора            Функционирование муниципального сектора            Экологическая ситуация            Типы муниципальных образований</p>
9	<p><b>Основы производственной и коммерческой деятельности</b>            Общие положения            Экономическая база муниципальных образований            Использование и преобразование муниципальной собственности            Муниципальная недвижимость            Регулирование земельных отношений            Муниципальные предприятия и учреждения            Транспортное обслуживание            Инвестиционная деятельность            Развитие местного предпринимательства            Муниципальный заказ</p>

**5.5 САМОПОДГОТОВКА К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ  
(кроме контрольных занятий)**

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
<b>Очное/очно-заочное обучение</b>				
Семинарское занятие	Самоподготовка по заданным вопросам семинара, подготовка электронной презентации	План семинарского занятия, рекомендованный список литературы	Изучение материала по различным источникам информации	20
Практикумы	Самостоятельное завершение расчетов	Методика выполнения расчетов, исходные данные	Завершить выполнение расчетных заданий по алгоритму, заданному на практикуме	10
	Подготовка электронной презентации и статьи	Методика подготовки электронной презентации	Подготовить презентацию по выбранной теме, написать на основе этой темы статью	7
<b>Заочное обучение</b>				
Семинарское занятие	Самоподготовка по заданным вопросам семинара, подготовка электронной презентации	План семинарского занятия, рекомендованный список литературы	Изучение материала по различным источникам информации	20
Практикумы	Самостоятельное завершение расчетов	Методика выполнения расчетов, исходные данные	Завершить выполнение расчетных заданий по алгоритму, заданному на практикуме	10
	Подготовка электронной презентации и статьи	Методика подготовки электронной презентации	Подготовить презентацию по выбранной теме, написать на основе этой темы статью	7

**Шкала и критерии оценивания**

Оценку *«отлично»* выставляют студенту, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал семинарско-практического занятия. На вопросы к семинарскому занятию студент дает логичный, грамотный ответ. Студенту необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Студент должен свободно решать предложенную ему практическую задачу.

Оценку *«хорошо»* заслуживает студент, твердо знающий материал семинарско-практического занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические знания при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку *«удовлетворительно»* получает студент, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы семинара студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что студент не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

**5.6 Самоподготовка и участие  
в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего  
контроля освоения дисциплины**

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			Расчетная трудоемкость, час.
	тип контроля по охвату сту- дентов	форма	Содержательная характеристика (тема- тическая направленность)	
1	2	3	4	5
<b>Очная/очно-заочная форма обучения</b>				
Входной контроль знаний по предшествующим дисциплинам	фронтальный	Тест	Знание основных положений, важных для изучения дисциплины	2
Текущий	фронтальный	Проверка рабочей тетради, опрос	Выполнение заданий всех практикумов	2
Рубежный	фронтальный	Опрос	Знание пройденного материала и самостоятельно изученных тем	2
Выходной	фронтальный	Тестирование	По лекционному материалу	2
<b>Заочная форма обучения</b>				
Входной контроль знаний по предшествующим дисциплинам	фронтальный	Тест	Знание основных положений, важных для изучения дисциплины	2
Текущий	фронтальный	Проверка рабочей тетради, опрос	Выполнение заданий всех практикумов	2
Рубежный	фронтальный	Опрос	Знание пройденного материала и самостоятельно изученных тем	2
Выходной	фронтальный	Тестирование	По лекционному материалу	2

**6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:</b>	
Действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым студентом целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	экзамен
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для студентов ОП (38.03.02 – Менеджмент), сроки которой устанавливаются приказом по университету 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
<b>Форма экзамена -</b>	<i>Письменный</i>
<b>Процедура проведения экзамена -</b>	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
<b>Экзаменационная программа по учебной дисциплине:</b>	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы №№ 0-4 (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков</b>	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

### **7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных аспирантами работ. Консультирование аспирантов, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

### **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины  
в составе ОП

<b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> ;	
протокол № <u>14</u> от <u>11.06.2021</u> .	
Зав. кафедрой, <u>канд. экон. наук, доцент</u>	 <u>С.В. Фомина</u>
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.03.02 Менеджмент</u> ;	
протокол № <u>11</u> от <u>15.05.2021</u> .	
Председатель МКН – <u>38.03.02 Менеджмент</u>	<u>Терз</u> <u>Н.А. Терзилова</u>
<b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОП:</b>	
Глава Тевризского Муниципального района Омской области	 /Чуланов А.И./
<b>3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:</b>	
Зав. кафедрой экономики и управления персоналом ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия», канд. экон. наук., доцент	 /Герасимова Н.О./



**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины**  
**Б1.В.10 Экономика государственного и муниципального сектора**  
**(на 2021/2022 уч. год)**

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Данилина, Е. И. Экономика государственного и муниципального сектора : учебник / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов, Я. И. Маликова. - Москва : Дашков и К, 2015. - 218 с. - ISBN 978-5-394-02528-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/557917">https://znanium.com/catalog/product/557917</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Звонников, В. И. Государственное и муниципальное управление (академический бакалавриат). Программы учебных дисциплин : учебное пособие / под ред. В. И. Звонникова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009732-9. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1039050">https://znanium.com/catalog/product/1039050</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Государственное и муниципальное управление : учебник / под ред. Н. И. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009194-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/992997">https://znanium.com/catalog/product/992997</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Орешин, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебное пособие / В. П. Орешин. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 178 с. — (ВО: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01551-3. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1002051">https://znanium.com/catalog/product/1002051</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления : учебник для бакалавриата / В. Е. Чиркин. — 6-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-612-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1067785">https://znanium.com/catalog/product/1067785</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Вопросы экономики/ Рос. акад. наук. - М. : [б. и.], 1929 -	НСХБ
Менеджмент в России и за рубежом. - М. : [б. и.]. -	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ  
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,  
необходимых для освоения дисциплины  
Организация производства на предприятиях АПК**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы</b>	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система Znanium.com	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
<b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:</b>	
Научная электронная библиотека	<a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине**

<b>1. Учебно-методическая литература</b>		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
<b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Сальникова В.В.	Методические указания по изучению дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора»	ЭИОС

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по освоению дисциплины представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
используемые при осуществлении образовательного процесса  
по дисциплине**

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения дисциплины</b>		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, семинарские занятия	
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы	Доступ	
Сводная энциклопедия Википедия	<a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/">http://ru.wikipedia.org/wiki/</a>	
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Учебные аудитории университета <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебные аудитории университета	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
<b>4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	<a href="http://do.omgau.org">http://do.omgau.org</a>	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

А. Оборудование, необходимое для реализации рабочей программы

Виды занятий	Наименование объекта	Оснащенность объекта
Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя: Монитор, Компьютер (Процессор, клавиатура, мышь), Колонки. Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: Проектор, Экран настенный
Практические (семинарские) занятия	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя: Монитор, Компьютер (Процессор, клавиатура, мышь), Колонки. Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: Проектор, Экран настенный
ВАРС	Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер, Сканер, Копир. аппарат, Системный комплект arbyte МФУ, Многофункциональное устройство Kyocera TASKalfa 181, Доска ученическая.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

### 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Формы организации учебной деятельности по дисциплине:** лекция, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовой проект, экзамен.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде «лекция-визуализация». Семинарские занятия проводятся в виде: традиционного семинара, семинарско-практического типа.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самостоятельное изучение тем (вопросов), самоподготовка к аудиторным занятиям, завершение расчетов по практическим занятиям подготовка к текущему контролю, предоставление электронной презентации.

На самостоятельное изучение студентам выносятся ряд вопросов, которые отражены в пункте 5.3. По итогам изучения данных вопросов проводится тестирование студентов. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с семинарскими и практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, на то, что студенты должны получить определенные знания, овладеть теоретическими основами и практическими навыками в сфере организации сельскохозяйственного производства.

Для этого необходимо преподавателю ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие формы проведения лекций:

*Лекция-визуализация* предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены семинарские занятия, которые проводятся в следующих формах: традиционного семинара, семинарско-практического типа.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает студенту возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес студента к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельно поиска, отбора и переработки информации.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

### **4.1. Самостоятельное изучение тем**

По темам (вопросам) вынесенным на самостоятельное изучение, проводится опрос студентов на семинарских и практических занятиях. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) проработать материал;
- 4) ответить на поставленные вопросы на занятии.

### **4.2. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине**

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

## **5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности студентов к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной контроль проводится в виде письменного опроса.

*Критерии оценки входного контроля:*

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

В течение семестра студент проходит текущий контроль по всем темам в виде опроса.

*Критерии оценки рубежного контроля: отлично, хорошо, удовлетворительно, не удовлетворительно.*

Форма промежуточной аттестации студентов – **экзамен**. Основные условия получения доступа к экзамену:

- 100% посещение лекций и семинарских занятий.
- Положительные ответы при текущем и рубежном опросе
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение и грамотные ответы на семинаре;

**КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ****1. Требование ФГОС**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
Экономический факультет**

---

**ОПОП по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент  
Прикладной бакалавриат**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
программы дисциплины  
**Б1.В.О10 Экономика государственного и муниципального сектора**  
**Профиль «Государственное и муниципальное управление»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра – менеджмента и маркетинга

Разработчик, канд. с.-х., наук, доцент –

В.В. Сальникова

## **ВВЕДЕНИЕ**

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе учебной дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа учебной дисциплины.

**ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ**  
**учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется**  
**с использованием представленных в п. 3 оценочных средств**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>					
<b>Рекомендуемые профессиональные компетенции</b>					
ПК-1	Способен к использованию инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	ИД-1ПКР- обладает знаниями сущности инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	сущность инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	теоретический анализ основ экономики государственного и муниципального сектора	теоретических основ экономики государственного и муниципального сектора
		ИД-2ПКР- умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	системы внутреннего документооборота органов государственного и муниципального управления, баз данных по различным показателям	умеет применять инструменты качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	бюджетного планирования и межбюджетных отношений в системе государственных финансов
		ИД-3ПКР- владеет навыками подготовки решений и мероприятий с использованием современных методов и инструментов для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	использовать современные методы и инструменты для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	владеет навыками подготовки решений и мероприятий с использованием современных методов и инструментов для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				Комиссионная оценка
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		
				преподавателя	представителя производства	
1	2	3	4	5		
<b>Входной контроль</b>	<b>1</b>			Тест		
Индивидуализация выполнения*, <b>контроль видов ВАРС:</b>	<b>2</b>					
- самоподготовка к семинарским и практическим занятиям □	2.1	Вопросы для самоподготовки		Проверка выполнения, опрос		
- Самостоятельное изучение тем	2.2			Опрос		
- Представление презентации				Опрос по презентации и статьи		
- Написание контрольной работы				Проверка		
<b>Текущий контроль:</b>	<b>3</b>					
- в рамках семинарских занятий и подготовки к ним	3.1	Вопросы для самоподготовки		Проверка рабочей тетради		
- в рамках общестуденческой системы контроля успеваемости	3.2					
<b>Рубежный контроль:</b>	<b>4</b>					
- по итогам изучения разделов	4.1			Опрос		
Промежуточная аттестация* итогам изучения дисциплины	<b>5</b>	Вопросы для подготовки к экзамену		Экзамен		Прием комиссией экзамена у задолженников

\* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

## 2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

<b>1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
<b>2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы студента в рамках изучения дисциплины:</b>	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

## 2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Наименование	Унифицированное представление для пользователей
1	2	4
<b>1. Средства для входного контроля</b>	Тестирование	Тестовые вопросы
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля	Критерии оценки
<b>2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС</b>	Перечень примерных тем коллективных презентаций и статей	Перечень тем
	Общая характеристика основных структурных элементов презентации	Характеристика презентации
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения презентации	Критерии оценки
	Перечень тем для самостоятельного изучения	Перечень тем
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы	Общий алгоритм
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы	Критерии оценки
	Перечень заданий для контрольных работ студентов заочной формы обучения	Перечень тем
<b>3. Средства для текущего контроля</b>	Критерии оценки контрольных работ студентов заочной формы обучения	Критерии оценки
	Темы для самоподготовки к семинарским занятиям	Вопросы
<b>4. Средства для рубежного контроля</b>	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских и практических занятий	Критерии оценки
	Вопросы для проведения рубежного контроля	Перечень вопросов
<b>5. Средства для промежуточной аттестации магистрантов по итогам изучения дисциплины</b>	Критерии оценки ответов рубежного контроля	Критерии оценки
	Плановая процедура проведения экзамена	Плановая процедура
	Вопросы к экзамену	Вопросы
	Пример экзаменационного билета	Билет
	Шкала и критерии оценки экзамена	Критерии оценки

**ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

**3.1.1 ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ  
для проведения входного контроля**

1. Укажите виды рынков \_\_\_\_\_
2. Эластичность кривой спроса отдельной фирмы может понизиться, если:
  - а) увеличивается дифференцированность товара;
  - б) увеличивается число фирм в отрасли;
  - в) становятся более жесткими барьеры для вхождения фирм в отрасль;
  - г) уменьшается дифференцированность товара;
  - д) уменьшаются средние суммарные издержки.
3. Дайте определение цене \_\_\_\_\_
4. Какое из приведенных ниже утверждений верно?
  - а) фирма в условиях монополистической конкуренции имеет нулевую прибыль и в долгосрочном, и в краткосрочном периодах;
  - б) фирмы при совершенной конкуренции и при монополистической конкуренции имеют нулевую прибыль в краткосрочном периоде, но добиваются экономической прибыли в долгосрочном периоде;
  - в) фирмы при монополистической конкуренции и монополии добиваются монопольной прибыли и в краткосрочном, и в долгосрочном периодах;
  - г) экономическая прибыль фирмы, действующей в условиях монополистической конкуренции, в краткосрочном периоде всегда выше, чем у фирмы при совершенной конкуренции;
  - д) нет верных ответов.
5. Дайте понятие спросу \_\_\_\_\_
6. Вероятность возникновения картеля при олигополии выше в отрасли:
  - а) с небольшим количеством фирм, чем в отрасли с относительно большим числом фирм;
  - б) в отрасли, переживающей экономический подъем, чем в отрасли, где сокращается производство;
  - в) где имеется лидирующая фирма;
  - г) выпускающей однородный, а не дифференцированный продукт;
  - д) все ответы верны.
7. Что является условием эффективности распределения ресурсов?
  - а) равенство предельных и средних издержек;
  - б) производство с минимальными средними издержками;
  - в) равенство предельной выручки и предельных издержек;
  - г) цена равняется предельным издержкам.
8. Какая эффективность может быть достигнута при монополии:
  - а) распределения ресурсов;
  - б) производственная;
  - в) ни та, ни другая;
  - г) оба вида.
9. Дайте понятие экономики \_\_\_\_\_
10. Назовите, что относят к макроэкономической нестабильности \_\_\_\_\_

**3.1.2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ  
ответов на тестовые вопросы входного контроля**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 66 до 85% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 51 до 65% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 50% правильных ответов.

**3.2.1 ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕРНЫХ ТЕМ КОЛЛЕКТИВНЫХ ПРЕЗЕНТАЦИЙ И СТАТЕЙ**

Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение
Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики
Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.
Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ
Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования
Тема 6. Инструменты государственного регулирования
Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства
Тема 14. Управление в муниципальном секторе

### 3.2.2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Технология создания электронных презентаций предусматривает выполнение на этапе проектирования следующих видов работ:

- подготовка и структурирование учебного материала, его методическая обработка;
- разработка компьютерных графических материалов и подготовка их для размещения на слайдах;

- формирование и интеграция информационных компонентов на слайдах;
- отладка презентации.

Основной единицей электронной презентации в среде PowerPoint является *слайд*, или кадр представления учебной информации, учитывающий эргономические требования визуального восприятия информации.

Каждая электронная презентация, подготовленная к уроку, с одной стороны, должна быть в значительной степени автономным программным продуктом, а с другой — отвечать некоторым общим стандартам по своей внутренней структуре и форматам содержащихся в ней исходных данных (формат рисунков, дизайн таблиц и т.п.). Это обеспечит возможность, при необходимости, связать презентации в единую обучающую систему, ориентированную, например, на изучение целого раздела (в идеале – предмета).

Обязательными *структурными элементами*, как правило, являются:

- обложка;
- титульный слайд;
- оглавление;
- учебный материал (включая текст, схемы, таблицы, иллюстрации, графики);
- словарь терминов;
- информационные ресурсы по теме.

При этом содержательное наполнение указанных слайдов может быть прокомментировано следующим образом.

**Обложка** должна быть по возможности красочной. Для этого следует оформить ее с помощью графических вставок и фонов. Дизайн обложки должен способствовать улучшению эмоционального состояния учащихся и повышать их интерес к предмету (изучаемой теме).

**Титульный слайд** должен включать:

- название темы;
- информацию об образовательном учреждении;
- сведения об авторе;
- дату разработки;
- информацию о местоположении информации в сети, на локальном компьютере и имя файла.

**Оглавление** является очень важным структурным элементом презентации. С одной стороны, оно должно быть достаточно подробным, чтобы обеспечивать оперативный доступ (через гипертекстовые ссылки) к ее сравнительно небольшим содержательным частям, с другой стороны, максимально обзорным, т.е. находиться на одном слайде. Практика показывает, что таким требованиям, как правило, удовлетворяет двухуровневое оглавление (разделы и подразделы).

Оглавление может представлять сокращенное графически-текстовое изображение содержания, помогающее понять структуру учебного материала, идеи, заложенные в нем, и сопоставляющее отдельные фрагменты содержания презентации с некими графическими образами, способствующими ассоциативному запоминанию.

**Учебный материал** в электронной презентации, как правило, представлен в краткой форме, что имеет достаточно веские основания для существования наряду с полным учебным материалом. Такое представление дает качественно иной ракурс для рассмотрения содержания, что достаточно

эффективно как на этапе вводных занятий по теме, так и на этапе обобщения и систематизации учебного материала.

Изложение содержания материала может осуществляться в виде текста, рисунков, таблиц, графиков и т.п. (т.е. в обычном «книжном» виде, хотя в презентацию могут быть интегрированы и элементы, не свойственные бумажным носителям, такие как анимация, видеовставки, звуковые фрагменты и проч.). При этом графическое представление учебного материала позволяет передать необходимый объем информации при краткости его изложения.

Информационное обеспечение презентации удобно организовать в виде гипертекстовой системы, при которой фрагменты текста с элементами графики соединяются между собой с помощью специальных гиперсвязей в сеть. С помощью гиперссылок можно получить на экране дополнительную или поясняющую информацию, организовать многократное обращение к одним и тем же информационным объектам из разных мест презентации.

Тем не менее, не следует использовать гиперссылки для переходов на другие слайды, которые, в свою очередь, содержат гиперссылки с переходом на следующие страницы, и т.д. Такое «удобство» нарушает последовательность изложения учебного материала и приемлемо только для энциклопедий или справочников. В свою очередь, содержание и организация электронных презентаций, выполняющих функции базовых конспектов, должны провести обучающегося по некоторому заранее определенному маршруту усвоения знаний.

Каждый слайд, презентующий учебный материал, как правило, содержит:

- область отображения местоположения страницы в контенте презентации;
- одно или несколько текстовых полей. Текст может включать небольшие графические вставки (формулы, графики, таблицы и т.п.);
- область для размещения элементов управления на странице.

Следует выделить наиболее общие требования к средствам, формам и способам представления содержания учебного материала в электронной презентации [8]:

- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
- объединение семантически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы;
- каждому положению (каждой идее) должен быть отведен отдельный абзац текста;
- основная идея абзаца должна находиться в самом начале (в первой строке абзаца). Это связано с тем, что лучше всего запоминаются первая и последняя мысли абзаца;
- предпочтительнее использование табличного (матричного) формата представления материала, который позволяет представить материал в компактной форме и наглядно показать связи между различными понятиями;
- при проектировании характера и последовательности представления учебного материала должен соблюдаться принцип стадийности: информация может разделяться в пространстве (одновременное отображение в разных зонах одного слайда) или во времени (размещение информации на последовательно демонстрируемых слайдах);
- вся вербальная информация должна тщательно проверяться на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок;
- графика должна органично дополнять текст. Динамика взаимоотношений визуальных и вербальных элементов и их количество определяются функциональной направленностью учебного материала. При этом большие иллюстрации могут храниться в отдельном альбоме рисунков (графиков, схем, фотографий), оформляемом в виде самостоятельного модуля презентации. На элементы этого альбома возможна ссылка с других слайдов через гиперссылки или с помощью специальных кнопок.

**Словарь терминов.** Наличие такого словаря весьма желательно. Конечно, предпочтительнее дать все определения терминов с помощью гиперссылок в тексте, однако оформление любой гиперссылки связано с выделением ее в тексте. Текст может оказаться чрезвычайно перегруженным выделениями, так как в нем могут присутствовать также и смысловые выделения, и гиперссылки на иллюстрации, таблицы, графики и т.п. Чтение и осмысление такого текста будет весьма затруднено. Поэтому предпочтительнее оформить словарь терминов и определений на отдельном слайде (серии слайдов). Для обращения к словарю терминов на соответствующих страницах учебного материала целесообразно разместить соответствующую кнопку.

**Информационные ресурсы по теме** представляют собой, прежде всего, перечень источников информации, как на бумажных носителях, так и электронных (CD-ROM, Интернет-ресурсы), используемых при подготовке презентации. Список ресурсов может содержать обязательные и дополнительные источники информации, предлагаемые для самостоятельного изучения отдельных вопросов по выбранной теме.

Тема избирается студентом из предложенного преподавателем списка. Презентация подготавливается студентами на основе самостоятельной проработки рекомендованной преподавателем и самостоятельно подобранной основной и дополнительной учебной литературы по теме.

### 3.2.3 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Оценку *«отлично»* заслуживают работы, если:

- студент вовремя выполнил электронную презентацию и оформил и издал статью по выбранной теме;
- полно и всесторонне раскрыл содержание выбранной тем;
- оформление презентации соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании студент на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку *«хорошо»* заслуживают работы, если:

- студент сдал работу после указанных сроков презентацию и оформил и издал статью по выбранной теме ;
- презентация выполнены на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;
- оформление презентации соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
- при собеседовании студент показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«удовлетворительно»* заслуживают работы, если:

- студент нарушал сроки сдачи отчетного материала презентацию и оформил и издал статью по выбранной теме ;
- в презентации правильно освещены только отдельные вопросы темы;
- оформление презентации имеют значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- в презентации студент допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«неудовлетворительно»* заслуживают работы, если:

- студент нарушал сроки сдачи отчетных материалов;
- в презентации содержатся грубые теоретические ошибки, поверхностная аргументация по основным положениям темы;
- оформление имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при докладе у студента наблюдается частичное или полное не владение материалом презентации, студент не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Презентация и статья, оцененные на «неудовлетворительно», полностью перерабатываются и представляются заново.

### 3.2.4 ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ для самостоятельного изучения

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего кон- троля по теме
Очная/очно-заочная форма обучения			
1	Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики	4	опрос
	Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.	4	
2	Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ	8	
	Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования	8	
	Тема 5. Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства	8	
	Тема 6. Инструменты государственного регулирования	8	
	Тема 7. Бюджетная система и основы ее построения	8	
	Тема 8. Бюджетное планирование и его роль в бюджетном механизме	8	
	Тема 9. Межбюджетные отношения в системе государственных финансов	7	
	Тема 10. Сущность налоговой политики	7	
	Тема 11. Классификация налогов	7	
	Тема 12. Государственный финансовый контроль	7	
3	Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства	6	
	Тема 14. Управление в муниципальном секторе	6	
	Тема 15. Основы производственной и коммерческой деятельности	6	
	Тема 16. Жилищно-коммунальное хозяйство	6	
	Тема 17. Социальная сфера муниципального сектора	6	
	Тема 18. Финансовое обеспечение	6	
Заочная форма обучения			
1	Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики	4	опрос
	Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.	4	
2	Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ	11	
	Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования	11	
	Тема 5. Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства	11	
	Тема 6. Инструменты государственного регулирования	11	
	Тема 7. Бюджетная система и основы ее построения	11	
	Тема 8. Бюджетное планирование и его роль в бюджетном механизме	11	
	Тема 9. Межбюджетные отношения в системе государственных финансов	11	
	Тема 10. Сущность налоговой политики	11	
	Тема 11. Классификация налогов	12	
	Тема 12. Государственный финансовый контроль	12	
3	Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства	11	
	Тема 14. Управление в муниципальном секторе	11	
	Тема 15. Основы производственной и коммерческой деятельности	11	
	Тема 16. Жилищно-коммунальное хозяйство	12	
	Тема 17. Социальная сфера муниципального сектора	12	
	Тема 18. Финансовое обеспечение	12	
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

### **3.2.5 ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы**

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами;
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Ответить на вопросы к семинарскому занятию, ответить на семинарском занятии.

### **3.2.6 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы**

. Оценку *«отлично»* выставляют студенту, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал. На вопросы студент дает логичный, грамотный ответ. Студенту необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы.

Оценку *«хорошо»* заслуживает студент, твердо знающий материал занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы,

Оценку *«удовлетворительно»* получает студент, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что студент не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах.

### 3.2.7 ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Номер задания	Тема, вопросы
1	<p><b>Понятие и сущность государственного сектора экономики</b>                      Подходы к определению госсектора и его структура                      Экономические функции государства                      Методы государственного регулирования госсектора</p>
2	<p><b>Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.</b>                      Опыт развитых стран по управлению государственным сектором в экономике                      Опыт развивающихся стран                      Становление частного сектора экономики в России</p>
3	<p><b>Состояние государственного сектора в РФ</b>                      Специфика государственного сектора в РФ.                      Отличия государственного сектора от других секторов национального хозяйства.                      Характеристика сектора государственного управления и государственных институциональных единиц</p>
4	<p><b>Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства</b>                      Целевые показатели экономической политики                      Модель Тинбергена                      Регулирование экономики в условиях неопределенности                      Важнейшие условия разработки целей экономического развития</p>
5	<p><b>Инструменты государственного регулирования</b>                      Бюджет                      Налоговая система                      Кредитная система. Кредит                      Операции на открытом рынке</p>
6	<p><b>Бюджетная система и основы ее построения</b>                      Сущность и значение бюджетной системы                      Бюджетное устройство: виды и уровни бюджетов                      Бюджетные отношения и межбюджетные связи                      Бюджетный процесс: экономические и правовые основы построения и организации                      Экономическая сущность и значение отдельных видов бюджета                      Республиканский бюджет: содержание, роль и экономическая сущность доходов и расходов                      Особенности доходов и расходов местных бюджетов                      Национальный фонд и его роль в формировании государственного бюджета</p>
7	<p><b>Государственный финансовый контроль</b>                      Содержание, задачи и значение финансового контроля                      Классификация финансового контроля                      Организация внешнего контроля                      Организация внутреннего контроля                      Международный опыт организации государственного финансового контроля</p>
8	<p><b>Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства</b>                      Общая характеристика национального хозяйства                      Понятие «муниципальный сектор»                      Развитие местного хозяйства и самоуправления                      Местное хозяйство и самоуправление за рубежом                      Ресурсы муниципального сектора                      Функционирование муниципального сектора                      Экологическая ситуация                      Типы муниципальных образований</p>

<b>9</b>	<b>Основы производственной и коммерческой деятельности</b> Общие положения Экономическая база муниципальных образований Использование и преобразование муниципальной собственности Муниципальная недвижимость Регулирование земельных отношений Муниципальные предприятия и учреждения Транспортное обслуживание Инвестиционная деятельность Развитие местного предпринимательства Муниципальный заказ
----------	--

### **3.2.8 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

***Контрольная работа (домашняя) – вид письменной работы по изучаемой дисциплине, выполняемой студентом самостоятельно под руководством преподавателя.***

***Цели контрольной работы:***

- закрепление практических навыков применения теоретических знаний и методов анализа на учебных примерах и задачах;
- получение информации об уровне самостоятельности и активности студента, об эффективности форм и методов его учебной работы;
- проверка и оценка знаний студента.

***Темы, вопросы для контрольных работ разрабатываются преподавателями кафедры, ведущими те дисциплины, по которым учебным планом предусмотрены эти работы. Задания по контрольным работам должны отражать материал программы по данной дисциплине и утверждаться кафедрой в установленном порядке.***

***Объем контрольной работы не должен быть более 10 листов в формате А-***

***Работа должна быть написана (отпечатана) сжато, правильным литературным языком, орфографически грамотно, чисто и разборчиво.***

***На обложке контрольной работы должны быть указаны: факультет, курс, дисциплина, фамилия, имя, отчество студента и дата выполнения работы.***

***Контрольная работа должна начинаться с указания темы и плана, после чего излагается ее содержание, приводится список использованной литературы и, при необходимости приложение.***

***Содержание работы должно быть структурировано, материал изложен в логической последовательности.***

***Используемая информация должна быть проанализирована и систематизирована.***

***Используемый понятийный аппарат должен быть корректным, формулировки краткими, точными, исключающими субъективность и неоднозначность толкования.***

***Студент в процессе учебной работы или на специальной консультации, проводимой преподавателем, получает тему контрольной работы из списка тем, предложенных кафедрой. Порядок выбора определяется кафедрой.***

***Преподаватель, ведущий данную учебную дисциплину, при необходимости, совместно со студентом:***

- уточняет круг вопросов, подлежащих изучению;
- определяет структуру работы;
- определяет необходимую литературу, справочные и статистические материалы.

В процессе изучения указанной литературы студент должен делать выписки из литературных источников и систематизировать их согласно предложенному в контрольной работе плану.

После изучения указанного обязательного минимума литературы студент должен обработать весь полученный материал и в соответствии с планом контрольной работы дать самостоятельное изложение глубоко продуманного материала.

Студент обязан выполнить контрольную работу согласно учебному графику и сдать на проверку в установленное время, но не позднее чем за 14 дней до зачета по соответствующей дисциплине.

В ряде случаев по представлению кафедры при согласовании с деканатом факультета может проводиться аудиторная контрольная работа, которая предполагает многовариантность.

***Проверка контрольной работы осуществляется в два этапа:***

- первый этап – выявление и исправление ошибок (отводится не более 5 дней).
- второй этап – оценивание преподавателем контрольной работы (собеседование).

В ходе первого этапа преподаватель должен отметить каждую ошибку и неточность, разъяснить в краткой форме на полях, в чем заключается ошибка.

В тех случаях, когда имеющиеся в тексте ошибки и недостатки настолько серьезны, что могут препятствовать дальнейшему изучению курса, контрольную работу нужно вернуть студенту для полной или частичной ее переработки. Необходимо конкретно и четко сформулировать все требования, которые должен выполнить студент для успешного освоения учебной дисциплины. При повторной проверке преподаватель должен выяснить, учтены ли его замечания. Если ошибки и недостатки не учтены, работа вновь возвращается студенту на доработку.

Студент должен быть ознакомлен с результатами первого этапа проверки контрольной работы до собеседования. Информацию об итогах первого этапа проверки работы студенты получают на кафедре самостоятельно.

Второй этап – оценивание контрольной работы проводится преподавателем по результатам предоставления доклада и электронной презентации на семинарском занятии.

Работа, признанная преподавателем успешной оценивается словом «зачтено»; работа, возвращаемая студенту после собеседования для переработки – словом «не зачтено».

### 3.3.1 ТЕМЫ ДЛЯ САМОПОДГОТОВКИ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1	Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики
2	Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.
3	Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ
4	Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования
5	Тема 5. Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства
6	Тема 6. Инструменты государственного регулирования
7	Тема 7. Бюджетная система и основы ее построения
8	Тема 8. Бюджетное планирование и его роль в бюджетном механизме
9	Тема 9. Межбюджетные отношения в системе государственных финансов
10	Тема 10. Сущность налоговой политики
11	Тема 11. Классификация налогов
12	Тема 12. Государственный финансовый контроль
13	Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства
14	Тема 14. Управление в муниципальном секторе
15	Тема 15. Основы производственной и коммерческой деятельности
16	Тема 16. Жилищно-коммунальное хозяйство
17	Тема 17. Социальная сфера муниципального сектора
18	Тема 18. Финансовое обеспечение

### 3.3.2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам семинарских и практических занятий

Оценку «отлично» выставляют студенту, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал семинарско-практического занятия. На вопросы к семинарскому занятию студент дает логичный, грамотный ответ. Студенту необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Студент должен свободно решать предложенную ему практическую задачу.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, твердо знающий материал семинарско-практического занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические знания при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает студент, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы семинара студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что студент не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

### 3.4.1 ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

<p><b>Тема 1. Понятие и сущность государственного сектора экономики</b>          Подходы к определению госсектора и его структура          Экономические функции государства          Методы государственного регулирования госсектора</p>
<p><b>Тема 2. Государственный и частный сектор: опыт взаимодействия за рубежом и в России.</b>          Опыт развитых стран по управлению государственным сектором в экономике          Опыт развивающихся стран          Становление частного сектора экономики в России</p>

## Раздел №2

<p><b>Тема 3. Состояние государственного сектора в РФ</b>          Специфика государственного сектора в РФ.          Отличия государственного сектора от других секторов национального хозяйства.          Характеристика сектора государственного управления и государственных институциональных единиц</p>
<p><b>Тема 4. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования</b>          Рынок и его провалы          Экономическая роль государства в регулировании экономики</p>
<p><b>Тема 5. Экономическая политика государства и регулирование национального хозяйства</b>          Целевые показатели экономической политики          Модель Тинбергена          Регулирование экономики в условиях неопределенности          Важнейшие условия разработки целей экономического развития</p>
<p><b>Тема 6. Инструменты государственного регулирования</b>          Бюджет          Налоговая система          Кредитная система. Кредит          Операции на открытом рынке</p>
<p><b>Тема 7. Бюджетная система и основы ее построения</b>          Сущность и значение бюджетной системы          Бюджетное устройство: виды и уровни бюджетов          Бюджетные отношения и межбюджетные связи          Бюджетный процесс: экономические и правовые основы построения и организации          Экономическая сущность и значение отдельных видов бюджета          Республиканский бюджет: содержание, роль и экономическая сущность доходов и расходов          Особенности доходов и расходов местных бюджетов          Национальный фонд и его роль в формировании государственного бюджета</p>
<p><b>Тема 8. Бюджетное планирование и его роль в бюджетном механизме</b>          Прогноз социально-экономического развития и бюджетных параметров          Стратегическое и операционное бюджетное планирование          Необходимость и перспективы бюджетирования, ориентированного на результат          Порядок составления и рассмотрения проектов стратегических планов и бюджетных заявок</p>
<p><b>Тема 9. Межбюджетные отношения в системе государственных финансов</b>          Содержание, принципы организации межбюджетных отношений          Методы, инструменты и рычаги регулирования межбюджетных отношений          Принципы распределения поступлений и расходов бюджета между уровнями бюджетной системы</p>
<p><b>Тема 10. Сущность налоговой политики</b>          Налоговая политика как косвенный метод государственного регулирования          Формы налоговой политики          Стратегия и тактика налоговой политики          Субъекты, принципы формирования, механизм, цели и методы налоговой политики          Инструменты налоговой политики          Научные основы налоговой политики</p>
<p><b>Тема 11. Классификация налогов</b>          Классификация налогов по принадлежности к уровню власти          Классификация налогов по методу взимания          Классификация налогов по объекту обложения          Классификация налогов по способу обложения          Классификация налогов по применяемым ставкам          Классификация налогов по другим признакам</p>

<p><b>Тема 12. Государственный финансовый контроль</b>  Содержание, задачи и значение финансового контроля  Классификация финансового контроля  Организация внешнего контроля  Организация внутреннего контроля  Международный опыт организации государственного финансового контроля</p>
---

### Раздел №3

<p><b>Тема 13. Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства</b>  Общая характеристика национального хозяйства  Понятие «муниципальный сектор»  Развитие местного хозяйства и самоуправления  Местное хозяйство и самоуправление за рубежом  Ресурсы муниципального сектора  Функционирование муниципального сектора  Экологическая ситуация  Типы муниципальных образований</p>
<p><b>Тема 14. Управление в муниципальном секторе</b>  Общие положения  Вопросы местного значения  Государственные полномочия местного самоуправления  Органы местного самоуправления  Муниципальная служба  Межмуниципальное управление  Муниципальные правовые акты</p>
<p><b>Тема 15. Основы производственной и коммерческой деятельности</b>  Общие положения  Экономическая база муниципальных образований  Использование и преобразование муниципальной собственности  Муниципальная недвижимость  Регулирование земельных отношений  Муниципальные предприятия и учреждения  Транспортное обслуживание  Инвестиционная деятельность  Развитие местного предпринимательства  Муниципальный заказ</p>
<p><b>Тема 16. Жилищно-коммунальное хозяйство</b>  Структура жилищно-коммунального хозяйства  Строительство муниципального жилья  Обеспечение жильем малоимущих граждан  Жилищно-коммунальное обслуживание  Тарифное регулирование  Жилищные субсидии</p>
<p><b>Тема 17. Социальная сфера муниципального сектора</b>  Общие положения  Здравоохранение  Образование  Культура  Социальная защита населения</p>
<p><b>Тема 18. Финансовое обеспечение</b>  Реформирование финансово-бюджетной системы  Местные бюджеты  Расходные обязательства  Доходные источники  Налоговые инструменты  Межбюджетные отношения  Выравнивание бюджетной обеспеченности</p>

### 3.4.2 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов рубежного контроля

Оценку *«отлично»* выставляют студенту, который на вопросы к рубежному контролю дает логичный, грамотный ответ. Студенту необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Студент должен хорошо знать основные формулы.

Оценку *«хорошо»* заслуживает студент, твердо знающий материал рубежного контроля, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы.

Оценку *«удовлетворительно»* получает студент, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при ответах на вопросы, дает недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении материала.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что студент не знает значительной части материала по рубежному контролю, допускает существенные ошибки в ответах.

### 3.5.1 ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

Наименование элемента	Значение элемента
<b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины</b>	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и слушателей в ФГБОУ ВО Омский ГАУ
<b>Основные условия допуска студента к экзамену:</b>	Студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
<b>Время проведения экзамена</b>	Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемого университетом
<b>Форма проведения экзамена</b>	Письменно (по заранее подготовленным билетам), в каждом из которых два теоретических вопроса.
<b>Время подготовки</b>	40 мин.

### 3.5.2 ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Подходы к определению госсектора и его структура
2. Экономические функции государства
3. Методы государственного регулирования госсектора
4. Опыт развитых стран по управлению государственным сектором в экономике
5. Становление частного сектора экономики в России
6. Специфика государственного сектора в РФ.
7. Отличия государственного сектора от других секторов национального хозяйства.
8. Характеристика сектора государственного управления и государственных институциональных единиц
9. Несовершенства рынка и необходимость его регулирования
10. Целевые показатели экономической политики. Модель Тинбергена
11. Регулирование экономики в условиях неопределенности
12. Важнейшие условия разработки целей экономического развития
13. Инструменты государственного регулирования
14. Сущность и значение бюджетной системы
15. Бюджетное устройство: виды и уровни бюджетов. Бюджетные отношения и межбюджетные связи
16. Бюджетный процесс: экономические и правовые основы построения и организации. Экономическая сущность и значение отдельных видов бюджета
17. Республиканский бюджет: содержание, роль и экономическая сущность доходов и расходов
18. Особенности доходов и расходов местных бюджетов
19. Национальный фонд и его роль в формировании государственного бюджета
20. Бюджетное планирование и его роль в бюджетном механизме
21. Межбюджетные отношения в системе государственных финансов
22. Налоговая политика как косвенный метод государственного регулирования
23. Формы налоговой политики. Стратегия и тактика налоговой политики
24. Субъекты, принципы формирования, механизм, цели и методы налоговой политики. Инструменты налоговой политики
25. Классификация налогов
26. Содержание, задачи и значение финансового контроля
27. Классификация финансового контроля. Организация внешнего контроля. Организация внутреннего контроля
28. Международный опыт организации государственного финансового контроля
29. Общая характеристика национального хозяйства. Развитие местного хозяйства и самоуправления
30. Местное хозяйство и самоуправление за рубежом. Ресурсы муниципального сектора
31. Функционирование муниципального сектора. Типы муниципальных образований
32. Управление в муниципальном секторе
33. Основы производственной и коммерческой деятельности
34. Жилищно-коммунальное хозяйство
35. Социальная сфера муниципального сектора
36. Финансовое обеспечение

### 3.5.3 ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
Кафедра менеджмента и маркетинга

#### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

по дисциплине

«Экономика государственного и муниципального сектора»

1. Экономические функции государства

2. Классификация финансового контроля. Организация внешнего контроля. Организация внутреннего контроля

### 3.5.4 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭКЗАМЕНА

Оценка	Основные критерии
<b>Отлично</b>	Обучающийся показывает прочные знания не только основного, но и дополнительного материала; демонстрирует творческое мышление, умение анализировать имеющиеся результаты; последовательно, грамотно и логично излагать усвоенный материал.
<b>Хорошо</b>	Обучающийся показывает твердые знания в объеме учебной программы (правильно применяет теоретические знания и владеет практическими навыками), но допускаются неточности при ответе на поставленный вопрос, отдельные ошибки в содержании.
<b>Удовлетворительно</b>	Обучающийся показывает определенные знания в пределах учебной программы, но допускает ошибки, которые свидетельствуют о недостаточно глубоком усвоении понятий, не умеет разъяснить высказанные мысли. Отсутствует последовательность в изложении программного материала. Отмечены пробелы в усвоении курса.

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к фонду оценочных средств учебной дисциплины**  
**в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент**

**Ведомость изменений**

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании измене- ний	
		инициатор из- менения	руководитель ОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			