Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 03.10.2023 11:50:54
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования

ОПОП по направлению 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Прикладной бакалавриат

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ОПОП	Декан
_____Ю.А.Азаренко	_____Н.В.Гоман
«23» июня 2021 г.	«23» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Экономика и организация производства

Направленность (профиль) «Агроэкология»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра- менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:
канд.ветеринар.наук, доцент — Е.В.Бобровская

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд.с.-х.наук, доцент — Л.Н.Башкатова

Начальник управления информационных технологий — П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ — Г.А. Горелкина

Директор НСХБ — И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, утверждённый приказом Министерства образования и науки «26» июля 2017 г. № 702;

- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность (профиль) «Агроэкология».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Дисциплины (модули) ОПОП.

- является обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к научно-исследовательскому, производственно-технологическому, организационно-управленческому видам деятельности; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование знаний об экономике и организации производства на сельскохозяйственных предприятиях.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	6
Универсальные компетенции					
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1$_{УК-9}$ Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития
		ИД-2$_{УК-9}$ Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности
Профессиональные компетенции					
ПК-4	Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области ор-	ИД-1$_{ПК-4.1}$ Определяет экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и тех-	порядок определения экономической эффективности применения удобрений, хими-	определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелио-	определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и техноло-

	ганизации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях	нологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	ческих средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	рации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	гических приемов возделывания сельскохозяйственных культур

[1] *В случае отсутствия примерной программы данный пункт не прописывается.*

[1] *В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:*

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	*Оценка «удовлетворительно»*	*Оценка «хорошо»*	*Оценка «отлично»*	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1	Полнота **знаний**	Знает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Не знает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Поверхностно знает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Хорошо знает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Отлично знает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Тест, реферат
		Наличие **умений**	Умеет принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	Не умеет принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	Слабо умеет принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	Хорошо умеет принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	Отлично умеет принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития	Не имеет навыков принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития	Имеет слабые навыки принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития	Имеет хорошие навыки принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития	Имеет отличные навыки принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития	
	ИД-2	Полнота **знаний**	Знает методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для	Не знает методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для	Слабо знает методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для	Хорошо знает методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для	Отлично знает методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управ-	Тест, реферат

			управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	ления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	
		Наличие **умений**	Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	Не умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	Слабо умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	Хорошо умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	Отлично умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	Имеет навыки применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	Не имеет навыков применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	имеет слабые навыки применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	имеет хорошие навыки применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	имеет отличные навыки применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	
ПК-4 Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях	ИД-1	Полнота **знаний**	Знает порядок определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	Не знает порядок определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	слабо знает порядок определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	хорошо знает порядок определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	отлично знает порядок определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	Тест, реферат
		Наличие **умений**	Умеет определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	Не умеет определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	слабо умеет определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	хорошо умеет определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	отлично умеет определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	
		Наличие **навыков**	Владеет навыками определения эконо-	Не имеет навыков определения экономи-	имеет слабые навыки определения экономи-	имеет хорошие навыки определения экономи-	имеет отличные навыки определения экономи-	

		(владение опытом)	мической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	ческой эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	ческой эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	ческой эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	ческой эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.В.11 Земледелие	Типы и виды севооборотов; системы обработки почв; зональную агротехнику	Б3.01(Д) Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Б1.О.07 Правоведение Б1.О.25 Картография почв Б1.О.28 Методы агрохимических исследований Б1.О.30 Проектная деятельность Б1.О.32 Агрохимия Б1.В.04 Агрохимия в овощеводстве и садоводстве Б1.В.06 Сельскохозяйственная радиология
Б1.О.24 Растениеводство	Зерновые, пропашные, бобовые культуры, однолетние и многолетние травы: требования к гидротермическим условиям, свойствам почвы, биологические особенности, сроки, способы посева		
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

– учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,

– согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;

– совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;

– участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 6 семестре 3 курса.

Продолжительность семестра 12 3/6 недель.

Реализация дисциплины по очно-заочной форме обучения осуществляется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Вид учебной работы		Трудоемкость, в ауд./ с применением ЭО, ДОТ, час	
		семестр, курс*	
		очная форма	очно-заочная
		7 сем.	7 сем.
1. Аудиторные занятия, всего		48	28/18
- лекции		20	12/8
- практические занятия (включая семинары)		28	16/10
2. Внеаудиторная академическая работа		60	80
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:			
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде			
- реферата		20	20
2.2 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (*за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):*		40	60
3. Получение зачёта с оценкой по итогам освоения дисциплины		+	+
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы**	108	108
	Зачетные единицы	3	3

Примечание:
* – ***семестр*** – для очной и очно-заочной формы обучения, ***курс*** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. в т.ч. с применением ЭО, ДОТ, час							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	общая	Аудиторная работа/Онлайн-работа				ВАРС			
		всего	лекции	занятия: практические (всех форм)	занятия: лабораторные	всего	фиксированные виды		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения									
1. Экономика сельскохозяйственного производства	54	24	12	12	-	30	-	опрос	УК-9.1, УК-9.2, ПК-4.1
2. Организация сельскохозяйственного производства	54	24	8	16	-	30	-		
Промежуточная аттестация	×	×	×	×	×	×	×	зачет с оценкой	
Итого по дисциплине	108	48	20	28		60	20		
Очно-заочная форма обучения									
1. Экономика сельскохозяйственного производства	54	14/10	6/4	8/6	-	40	-	Тест	УК-9.1, УК-9.2, ПК-4.1
2. Организация сельскохозяйственного производства	54	14/8	6/4	8/4	-	40	-	Тест	
Промежуточная аттестация	×	×	×	×	×	×	×	зачет с оценкой	
Итого по дисциплине	108					80	20		

*При использовании ЭО, ДОТ содержание дисциплины остаётся без изменений, корректируются только методы, средства и формы реализации этого содержания.

4.2 Лекционный курс.
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№ раздела	№ лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час. ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа: очная форма	очно-заочная форма	Применяемые интерактивные формы обучения в т.ч. виды онлайн-взаимодействия или средства ЭО: в аудитории	онлайн-работа
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Земельные ресурсы	2	1	Лекция-визуализация	Лекция-вебинар
	2	Основные и оборотные средства производства	2	1	Лекция-визуализация	Лекция-вебинар
	3	Трудовые ресурсы	2	1	Лекция-визуализация	Лекция-вебинар
	4	Издержки производства и себестоимость продукции	2	1	Лекция-визуализация	
	5	Планирование хозяйственной деятельности	2	1	Лекция-визуализация	
	6	Эффективность производства	2	1	Лекция-визуализация	Лекция-вебинар
2	7	Организация производственного процесса на с.-х. предприятии	2	2	Лекция-визуализация	Лекция-вебинар
	8	Формы организации производства	2	2	Лекция-визуализация	Лекция-вебинар
	9	Организация полеводства	2	1	Лекция-визуализация	
	10	Организация овощеводства	2	1	Лекция-визуализация	
Общая трудоемкость лекционного курса			20	12	х	

Всего лекций по дисциплине:	час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения	20	- очная форма обучения		20
- очно-заочная форма обучения	12	- очно-заочная форма обучения		12

Примечания:
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№ раз-дела	№ заня-тия	Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час. ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа: очная форма	очно-заочная форма	Используемые интерактивные формы, в т.ч. виды онлайн-взаимодействия или средства ЭО **: в аудитории	Онлайн-работа	Связь занятия с ВАРС*
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Земельные ресурсы	2	1	Решение ситуационных задач	Занятие-форум	УЗ СРС
	2	Основные и оборотные средства средства производства	2	1	Решение ситуационных задач	Занятие-форум	УЗ СРС
	3	Трудовые ресурсы	2	1	Решение ситуационных задач	Занятие-форум	УЗ СРС
	4	Издержки производства и себестоимость продукции	2	1	Решение ситуационных задач		УЗ СРС
	5	Планирование хозяйственной деятельности	2	1	Решение ситуационных задач	Занятие-форум	УЗ СРС
	6	Эффективность производства	2	1	Решение ситуа-	Занятие-	УЗ СРС

					ционных задач	форум	
2	7-8	Формы организации производства	4	2	Решение ситуационных задач	Занятие-форум	УЗ СРС
	9-10	Организация полеводства	4	2	Решение ситуационных задач		УЗ СРС
	11-12	Организация овощеводства	4	1	Решение ситуационных задач		УЗ СРС
	13	Нормирование труда	2	1	Решение ситуационных задач	Занятие-форум	УЗ СРС
	14	Итоговое тестирование	2				

Всего практических занятий по дисциплине:	час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения	28	- очная/очно-заочная форма обучения		26
- очно-заочная форма обучения	12	- заочная форма обучения		12
В том числе в форме семинарских занятий	-			-
- очная/очно-заочная форма обучения				
- заочная форма обучения				

	** Условные обозначения:* **ОСП** – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.
	** в т. ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)

Примечания:
- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

4.4 Лабораторный практикум.

Учебным планом не предусмотрен

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Учебным планом не предусмотрено

5.1.2 Выполнение и сдача реферата

5.1.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением индивидуального задания		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения индивидуального задания
№	Наименование	
1-2	Экономика и организация с.-х. производства	УК-9.1, УК-9.2, ПК-4.1

5.1.2.2 Перечень примерных тем рефератов

1. Оценка эффективности природоохранных затрат и мероприятий
2. Анализ эффективности внедрения системы экологического менеджмента
3. Характеристика платежей за пользование земельными ресурсами
4. Экологическая политика сельскохозяйственных предприятий
5. Экологическая служба предприятия
6. Экологический паспорт сельскохозяйственного предприятия
7. Нормирование в области охраны окружающей среды
8. Система и принципы природоохранных нормативов
9. Нормативы воздействия на окружающую среду для сельскохозяйственных предприятий
10. Нормативы предельно допустимых выбросов

11.Нормативы предельно допустимых сбросов
12. Виды отходов производства на сельскохозяйственных предприятиях
13 Основные понятия и классификация экологического мониторинга
14.Экологический контроль
15. Влияние сельскохозяйственного производства на окружающую среду
16.Система платежей за природопользование
17. Система платежей за загрязнение окружающей среды
18.Финансирование природоохранных мероприятий
19. Ответственность сельскохозяйственных предприятий за нарушение экологического законодательства
20. Мероприятия, необходимые для решения проблемы сокращения отходов на сельскохозяйственных предприятиях

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
выполнения реферата

– оценка «зачтено» по реферату присваивается за полное раскрытие темы, качественное оформление работы, а также при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков.
– оценка «не зачтено» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, наличие больших недочетов при оформлении работы.
Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ
обучающихся заочной формы обучения
Учебным планом не предусмотрено

5.2 Самостоятельное изучение тем
не предусмотрено

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям
(кроме контрольных занятий)

5.4 Самоподготовка и участие
в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Опрос	Фронтальный	по темам раздела 1	20
Опрос	Фронтальный	по темам раздела 2	20

Очно-заочная форма обучения			
Опрос	Фронтальный	по темам раздела 1	30
Опрос	Фронтальный	по темам раздела 2	30

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачет с оценкой
Место процедуры получения диф.зачёта в графике учебного процесса	участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины
Основные условия получения обучающимся диф.зачёта:	обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения диф.зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

*Для дисциплины, реализуемой с использованием ЭО и ДОТ необходимо указать, в какой форме будет проходить промежуточный контроль (очно, с применением видеоконференцсвязи)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в электронной информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

– использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
– использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
– использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
– подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS Power Point);
– использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

– предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

– разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В случае их применения в электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) в рамках дисциплины создается электронный курс дисциплины, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для освоения дисциплины, доступные в режиме удаленного доступа по индивидуальному логину и паролю.

Через электронный курс обучающимся, в том числе, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и изданиям электронных библиотечных систем, состав которых определен в рабочей программе. При реализации дисциплины предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы

в составе ОПОП

35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры машиноведения и материаловедения
(наименование кафедры)

протокол № 13 от 04.06.201_ г.

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, доцент Е.А. Астапова

б) На заседании методической комиссии по направлению;
протокол № 11 от 18.06.2021 г.
Председатель МКН – канд. с.х. наук, доцент Л.Н. Башкатова

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:

Начальник отдела анализа почв и агрохимикатов
ФГБУ Центр агрохимической службы «Омский» Морозова Е.Н.

3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ **литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины** **Б1.О.41 Экономика и организация производства** **(на 2021/22 уч. год)**	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Минаков, И. А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК : учебник / И. А. Минаков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 404 с. — ISBN 978-5-8114-5206-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/136186. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Нечаев, В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник для вузов / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; под общей редакцией П. Ф. Парамонова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 472 с. — ISBN 978-5-8114-6637-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149363. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Столярова, О. А. Экономика организации : учебное пособие / О. А. Столярова. — Пенза : ПГАУ, 2016. — 184 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/142096. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Болдырева, И. А. Экономика АПК и сельского хозяйства : учебное пособие / И. А. Болдырева. — Новочеркасск : Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, 2019. — 153 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133414. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Буяров, А. В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК : учебное пособие / А. В. Буяров, Л. А. Третьякова. — Орел : ОрелГАУ, 2016. — 309 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/91687 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Волкова, С. Н. Тенденции развития сельскохозяйственного производства в современных условиях : монография / С. Н. Волкова, Е. Е. Сивак, В. В. Герасимова. — Курск : Курская ГСХА, 2017. — 190 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/134819 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Кондратьева, И. В. Экономика отраслей АПК : учебное пособие для вузов / И. В. Кондратьева. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-6593-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149316. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Экономика сельского хозяйства России : науч.-произв. ежемес. журн. / М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации. - М. : [б. и.], 1999 -	НСХБ
АПК: экономика, управление: ежемес. теорет. и научно-практ. журнал.- М.: [б.и.], 1921 -	НСХБ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПЕРЕЧЕНЬ

РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,

необходимых для освоения дисциплины

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
Электронно-библиотечная система Znanium.com		http://znanium.com
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины	
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса	
Наименование справочной системы	Доступ
Сводная энциклопедия Википедия	https://ru.wikipedia.org/wiki
«Консультант+»	Учебные аудитории Университета http://www.consultant.ru/

3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебная аудитория университета	комплект мультимедийного оборудования	Лекции, практические занятия

4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость объекта
Учебные аудитории университета	Учебная аудитория лекционного типа Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая, мебель аудиторная Переносное мультимедийное оборудование: проектор, ноутбук с программным обеспечением
Учебные аудитории университета	Аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук).

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ
по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине*:* лекция, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, дифференцированный зачет.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-визуализации. Практические занятия проводятся в форме анализа конкретной ситуации.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самостоятельное изучение тем, самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях.

По итогам изучения дисциплины проводится итоговый контроль в виде тестирования. По результатам итогового контроля осуществляется аттестация обучающихся в форме дифференцированного зачета.

Учитывая значимость дисциплины, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий;

- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа;

– своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;

2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;

3) закрепление полученных знаний путем практического использования.

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;

б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;

в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание на то, что обучающиеся получили определенные знания об особенностях экономики и организации сельскохозяйственного производства.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагается проведение лекций в форме *лекции-визуализации, которая* предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Рабочей программой предусмотрены занятия практического типа, которые проводятся в форме анализа конкретной ситуации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Организация выполнения и проверка реферата

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение реферата: получить целостное представление об основных современных проблемах сельского хозяйства и агроэкологии.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения реферата:

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме, выбор методов и средств решения задач;
- оценка и интерпретация полученных результатов.

Обучающийся выбирает тему реферата самостоятельно. После выбора темы обучающийся приступает к поиску литературы, опубликованной по данной тематике. Правильный, корректный подбор литературы по необходимой тематике – это первый и важнейший этап написания реферата. В случае неправильного подбора литературы может сложиться неверное мнение о состоянии рассматриваемого вопроса. Подобранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр и выборочное чтение с целью получения общего представления о проблеме и структуре будущей работе;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектирование в обязательном порядке указывается автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страницы, последние изменения (если нормативный документ);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата.

Использованная литература может быть различного характера: нормативно-правовые документы, монографии, учебники, диссертации, авторефераты, статьи из журналов, газет, ресурсы сети Интернет и др. Могут использоваться как отечественные, так и иностранные источники. Желательно, чтобы большинство литературных источников было опубликовано не позднее последних 5 лет. Это позволяет изучить современное состояние проблемы.

При аттестации обучающегося по итогам его работы над рефератом руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки реферата, критерии оценки содержания реферата, критерии оценки оформления реферата. Оценка по реферату расписывается преподавателем на обороте титульного листа.

Шкала и критерии оценки реферата

– оценка «зачтено» по реферату присваивается за полное раскрытие темы, качественное оформление работы, а также при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков.

– оценка «не зачтено» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, наличие больших недочетов при оформлении работы.

Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Форма промежуточной аттестации обучающихся – дифференцированный зачет. Участие обучающегося в процедуре получения дифференцированного зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины.

Основные условия получения дифференцированного зачета:

- 100% посещение лекций и практических занятий;
- 100% участие в проведении текущего контроля;
- выполнение реферата и его размещение в ЭИОС.

Плановая процедура получения зачета:

1) Обучающийся предъявляет преподавателю конспекты лекций, описание и результаты проведения практических работ.

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся.

3) Выполнено индивидуальное задание и размещено в ЭИОС.

4) По результатам контрольно-оценочных мероприятий осуществляется аттестация обучающихся.

5) Преподаватель выставляет оценку в ведомость и зачётную книжку.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся глубоко и прочно освоившему теоретиче-

ский и практический материал дисциплины. На вопросы отвечает логично и грамотно, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, свободно справляется с поставленными задачами.

- *оценка «хорошо»* выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет определенными навыками и приемами их выполнения.

- *оценка «удовлетворительно»* выставляется, если обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при ответе. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности, дает недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

- *оценка «неудовлетворительно»* выставляется, если обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 60 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Факультет агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования

ОПОП по направлению 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Б1.В.09 Экономика и организация производства

Направленность (профиль) «Агроэкология»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	Менеджмента и маркетинга
Разработчик канд.ветеринар. наук, доц.	Е.В.Бобровская

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	6
Универсальные компетенции					
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1$_{УК-9}$ Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития
		ИД-2$_{УК-9}$ Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности
Профессиональные компетенции					
ПК-4	Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях	ИД-1$_{ПК-4.1}$ Определяет экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	порядок определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	**1**			тестирование		
Индивидуализация выполнения*, **контроль фиксированных видов ВАРС:**	**2**					

- реферат	2.1	Подготовка реферата				
Текущий контроль:	**3**					
- в рамках практических занятий и подготовки к ним	3.1			Опрос, тестирование		
- в рамках общеуниверситетской системы контроля успеваемости	3.2					
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	**4**			диф.зачет		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	**2.2.** Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	**2.4**. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценивания ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень тем для подготовки реферата
	Критерии оценки выполнения реферата
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для проведения текущего контроля Тестовые вопросы для проведения текущего контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы теста
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения итогового тестирования
	Критерии оценки ответов на вопросы теста

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	*Оценка «удовлетворительно»*	*Оценка «хорошо»*	*Оценка «отлично»*	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1	Полнота **знаний**	Знает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Не знает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Поверхностно знает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Хорошо знает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Отлично знает принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Тест, реферат
		Наличие **умений**	Умеет принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	Не умеет принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	Слабо умеет принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	Хорошо умеет принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	Отлично умеет принимать обоснованные экономические решения на основании принципов функционирования экономики и экономического развития	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	Владеет навыками принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития	Не имеет навыков принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития	Имеет слабые навыки принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития	Имеет хорошие навыки принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития	Имеет отличные навыки принятия обоснованных экономических решений на основе принципов функционирования экономики и экономического развития	
	ИД-2	Полнота **знаний**	Знает методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для	Не знает методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для	Слабо знает методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для	Хорошо знает методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для	Отлично знает методы личного экономического и финансового планирования, финансовые инструменты для управ-	Тест, реферат

			управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	ления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	
		Наличие **умений**	Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	Не умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	Слабо умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	Хорошо умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	Отлично умеет применять методы личного экономического и финансового планирования, использует финансовые инструменты для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	Имеет навыки применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	Не имеет навыков применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	имеет слабые навыки применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	имеет хорошие навыки применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	имеет отличные навыки применения методов личного экономического и финансового планирования, использования финансовых инструментов для управления личными финансами в различных областях жизнедеятельности	
ПК-4 Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях	ИД-1	Полнота **знаний**	Знает порядок определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	Не знает порядок определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	слабо знает порядок определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	хорошо знает порядок определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	отлично знает порядок определения экономической эффективности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	Тест, реферат
		Наличие **умений**	Умеет определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	Не умеет определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	слабо умеет определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	хорошо умеет определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	отлично умеет определять экономическую эффективность применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	
		Наличие **навыков** (владение	Владеет навыками определения экономической эффектив-	Не имеет навыков определения экономической эффективности	имеет слабые навыки определения экономической эффективности	имеет хорошие навыки определения экономической эффективности	имеет отличные навыки определения экономической эффективности	

		опытом)	ности применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	применения удобрений, химических средств мелиорации и технологических приемов возделывания сельскохозяйственных культур	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Выполнение индивидуального задания в виде реферата

1. Оценка эффективности природоохранных затрат и мероприятий
2. Анализ эффективности внедрения системы экологического менеджмента
3. Характеристика платежей за пользование земельными ресурсами
4. Экологическая политика сельскохозяйственных предприятий
5. Экологическая служба предприятия
6. Экологический паспорт сельскохозяйственного предприятия
7. Нормирование в области охраны окружающей среды
8. Система и принципы природоохранных нормативов
9. Нормативы воздействия на окружающую среду для сельскохозяйственных предприятий
10. Нормативы предельно допустимых выбросов
11. Нормативы предельно допустимых сбросов
12. Виды отходов производства на сельскохозяйственных предприятиях
13 Основные понятия и классификация экологического мониторинга
14. Экологический контроль
15. Влияние сельскохозяйственного производства на окружающую среду
16. Система платежей за природопользование
17. Система платежей за загрязнение окружающей среды
18. Финансирование природоохранных мероприятий
19. Ответственность сельскохозяйственных предприятий за нарушение экологического законодательства
20. Мероприятия, необходимые для решения проблемы сокращения отходов на сельскохозяйственных предприятиях

Этапы работы над рефератом

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор реферата должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов. В этом случае магистранту предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы реферата из списка тем, рекомендованных кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем обучающемуся предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 25 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями психолого - педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.
Оглавление (план, содержание).
Введение.
Раздел 1 (полное наименование главы).
1.1. (полное название параграфа, пункта);
1.2. (полное название параграфа, пункта).
Раздел 2 (полное наименование главы).
2.1. (полное название параграфа, пункта);
2.2. (полное название параграфа, пункта).
Заключение (или выводы).
Список использованной литературы.
Приложения (по усмотрению автора).

Основная часть

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
выполнения реферата

– оценка «зачтено» по реферату присваивается за полное раскрытие темы, качественное оформление работы, а также при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков.

– оценка «не зачтено» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, наличие больших недочетов при оформлении работы.

Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе.

3.1.2 Вопросы для входного контроля

1**)** Из перечисленных ниже проблем назовите те, которые изучаются в курсе экономической теории:

1. как оплачивается работа
2. сколько товаров можно купить на рубль
3. как формируются цены
4. как бороться с инфляцией
5. как осуществляется планирование на с.х.предприятиях
2) Общий уровень цен и безработицы изучаются в курсе:
1. микроэкономики
2. макроэкономики
3. экономики
4. менеджмента
3) С помощью стрелок покажите, когда будет иметь место дедукция, когда индукция:
Теория
факты
4) Какое из следующих утверждений является неверным?
1. все прямые затраты являются переменными
2. переменные затраты являются регулируемыми, а постоянные – нерегулируемыми
3. безвозвратные затраты не принимаются в расчет
5) Определите утверждения, относящиеся к микроэкономике:
1. размер стипендии студента зависит от среднедушевого дохода семьи
2. правительство осуществляет политику либерализации цен
3. урожайность с.х. культур зависит от количества осадкой
4. ликвидация бюджетного дефицита является одним из средств снижения уровня инфляции
6) К потребительским товарам относятся:
1. одежда
2. продукты питания
3. производственные здания
4. машины
5. мебель
7) Инвестиционные товары- это:
1. станки
2. мебель
3. транспортные средства
4. производственные здания
8) Как проявляются интересы продавцов на рынке:
1. в виде спроса
2. в виде предложения
3. в виде повышения цен
4. в виде снижения цен
9) Как проявляются интересы покупателей на рынке:
1. в виде спроса
2. в виде предложения
3. в виде повышения цен
4. в виде снижения цен
10) Конкурентный рыночный механизм – это способ:
1. согласования решений производителей и потребителей
2. синхронизации этих решений
3. согласования и синхронизации этих решений
4. корректировки этих решений
11) Назовите основные элементы рыночной экономики:
1. распространение частной собственности
2. система цен
3. роль государства ограничена
4. многообразие форм собственности
12) Можно ли отнести к капиталу:
1. деньги, акции, облигации
2. только акции и облигации
3. только деньги
4. ни деньги, ни акции, ни облигации
13) Источником уплаты налога является:
1. заработная плата;
2. прибыль;
3. проценты;
4. все ответы верны.

14) Определите коэффициент эластичности спроса по доходу, если известно, что при доходе 20000 объем спроса составит – 400, а при доходе 30000 – 520 кг. в год:
1. 0,5
2. 0,6
3. 0,7
15) Продолжите: отрицательное значение коэффициента эластичности спроса по доходу свидетельствует о том, что мы имеем дело с товарами:
1. высшей категории
2. низшей категории
3. средней категории
4. без категории
16) К явным издержкам относятся следующие виды затрат:
1. зарплата наемных работников
2. недополученный доход владельца
3. оплата транспортных расходов
4. зарплата управляющего
17) К постоянным издержкам относятся:
1. оплата процентов
2. выплата налогов в бюджет
3. затраты на сырье
4. затраты на заработную плату
18) К переменным издержкам относятся:
1. оплата процентов
2. затраты на сырье
3. затраты на топливо
4. затраты на заработную плату
19) Ниже представлена функция общих издержек: выпуск продукции 0, 1, 2, 3, 4, 5
Общие издержки: 10, 12, 16, 22, 30, 40. Какой объем выпуска продукции выберет фирма, если рыночная цена товара составит: 3, 5, 7, 9 руб.
1. 1,2,3, 4
2. 1, 2, 3
3. 2, 4
4. 1,3, 5
20) Какой из типов рыночной структуры характеризует следующее утверждение: «Рынок труда – это предложение квалифицированных трудовых услуг большим количеством людей»
1. совершенная конкуренция
2. монополия
3. олигополия
4. монополистическая конкуренция

Шкала и критерии оценивания
ответов на вопросы входного контроля

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61 до 70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.3 Средства для текущего контроля

Раздел 1. Экономика сельскохозяйственного производства
Тема: «Земельные ресурсы»

1. Экономическая роль земли в производстве продукции сельского хозяйства
2. Перечислить особенности земли как средства производства
3. Какие существуют виды плодородия почвы?
4. Что характеризует состав и структуру земельного фонда сельскохозяйственного предприятия?
5. Как определить экономическую эффективность использования земли в сельскохозяйственных предприятиях?
6. Перечислите пути повышения эффективности использования земли
7. Как определяется структура сельскохозяйственных угодий?
8. Какие виды земель входят в состав сельскохозяйственных угодий?

Тема: «Основные и оборотные средства производства»

1. Дайте определение основных и оборотных средств
2. Какие существуют виды основных и оборотных средств?
3. Назовите показатели экономической эффективности использования основных и оборотных средств
4. Как определяются показатели эффективности использования основных и оборотных средств и что они характеризуют?
5. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств

Тема: «Трудовые ресурсы»

1. Дайте определение трудовых ресурсов
2. Как классифицируются работники сельскохозяйственного предприятия?
3. Как определить обеспеченность хозяйства трудовыми ресурсами?
4. В чем состоят особенности использования трудовых ресурсов в сельском хозяйстве?
5. Назовите показатели эффективности использования трудовых ресурсов
6. Что характеризует трудоемкость производства и как она рассчитывается?
7. Что такое производительность труда и как она определяется?
8. Какие факторы определяют рост производительности труда?
9. Перечислите принципы и формы организации труда в сельскохозяйственных предприятиях

Тема: «Издержки производства и себестоимость продукции»

1. Дайте определение себестоимости продукции
2. Какие функции выполняет себестоимость?
3. Как классифицируют производственные затраты, включаемые в себестоимость?
4. Что понимают под элементами и статьями затрат?
5. Назовите статьи затрат в животноводстве
6. Что понимают под структурой себестоимости?
7. Назовите основные факторы, снижающие себестоимость продукции
8. Как определяется расчетная себестоимость?
9. Как определяется отклонение в себестоимости молока?
10. Какие факторы влияют на структуру себестоимости мясной продукции?

Тема : «Эффективность производства»

1. В чем состоит сущность эффективности производства?
2. Перечислите виды эффективности сельскохозяйственного производства
3. Какие показатели характеризуют экономическую эффективность сельского хозяйства?
4. Как измеряется эффективность производства отдельных видов продукции?
5. Перечислите основные направления повышения эффективности сельскохозяйственного производства
6. Как определяется рентабельность?
7. Как определяется прибыль (убыток) от реализации продукции?
8. В каких случаях определяется уровень окупаемости затрат?

Раздел 2. Организация сельскохозяйственного производства

Тема: «Организация производственного процесса на с.-х. предприятии»

1. Принципы организации производственного процесса
2. Понятие производственного процесса
3. Какие бывают виды производственных процессов
4. Признаки классификации производственных процессов
5. Состав производственного цикла
6. Понятие трудовой операции
7. Виды сочетания операций

Тема: «Формы организации производства»

1. Назовите формы организации производства
2. Как определяется коэффициент специализации
3. Назовите формы специализации
4. Характеристика поточного метода производства
5. Формы кооперации труда
6. Организация производства в обслуживающих подразделениях
7. Организация производства во вспомогательных подразделениях

Тема: «Организация полеводства»

1. Определение числа агрегатов в ведущем звене
2. Определение сезонного фонда рабочего времени
3. Рассчет ритма (такта) потока
4. Рассчет числа агрегатов на скашивании зерновых культур в валки
5. Рассчет количества транспортных средств на отвозе зерна от комбайнов

Тема: «Организация овощеводства»

1. Типы овощеводческих предприятий

2.Особенности овощных севооборотов
3.Показатели эффективности севооборотов
4. Технология производства овощей в открытом грунте
5.Организация овощеводства в защищенном грунте
6.Типы сооружений для закрытого грунта
7.Формы организации труда в овощеводстве

Тема: «Нормирование труда на с.-х. предприятии»

1.Определение норматива времени оперативной работы на 1 га?
2. Расчет сменной нормы выработки агрегата
3. Составить проектный баланс времени смены
4. Определение расхода топлива на 1 га выполненной работы
5. Расчет норматива времени основной работы агрегата на 1 га
6. Расчет норматива времени холостых поворотов агрегата на 1 га
7.Определение норматива времени загрузки агрегата семенами (удобрениями) на 1 га

3.1.3 Средства для текущего контроля

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Тест по теме «Земельные ресурсы»

1.Виды плодородия почвы:
а) естественное
б) искусственное
в) экономическое
г) эволюционное
2. К землям сельскохозяйственного назначения относят:
а) сельскохозяйственные угодья
б) леса
в) кустарники
г) болота
3. К сельскохозяйственным угодьям относят:
а) пашня
б) сенокосы
в) пастбища
г) многолетние насаждения
д) водоемы
4. Плата за землю взимается в виде:
а) земельного налога
б) арендной платы
в) нормативной цены земли
г) кадастровой стоимости
5.Для чего нужен земельный кадастр:
а) установления цены земли
б) определения качества земли
в) получения сведений о земельных участках
6. Землеотдача определяется по формуле:
а) Зот = Сз/ВП
б) Зот = ВП/Сз
в) Зот = ТП/Сз
г) Зот = ВД/Сз
7. Землеемкость определяется по формуле:
а) Зем = Сз/ВП
б) Зем = ВП/Сз
в) Зем = ТП/Сз
г) Зем = ВД/Сз
8. На единицу земельной площади рассчитываются:
а) валовая продукция
б) валовой доход
в) чистый доход
г) прибыль

д) соизмеримая площадь
9. К натуральным показателям относятся:
а) урожайность
б) производство основных видов продукции на 100 га пашни
в) производство основных видов продукции на 100 га с.х. угодий
г) площадь условной пашни
10. К относительным показателям относятся:
а) доля с.х. угодий в общей площади земли
б) доля интенсивных культур в структуре посевов
в) распаханность с.х. угодий
г) выход валовой продукции на единицу земельной площади

Тест по теме : «Основные и оборотные средства производства»

1. Состав основных производственных фондов:
а) здания, сооружения, передаточные устройства
б) незавершенное производство
в) машины и оборудование
г) транспортные средства
д) производственный и хозяйственный инвентарь
2.К пассивной части основных фондов относятся:
а) инструменты и хозяйственный инвентарь
б) рабочий и продуктивный скот
в) здания и сооружения
г) здания, сооружения и передаточные устройства
3. К активной части основных фондов относят:
а) рабочие машины и оборудование
б) здания, сооружения
в) измерительные и регулируемые приборы и устройства
г) транспортные средства
4. Основные фонды при зачислении на баланс предприятия оцениваются по … стоимости:
а) восстановительной
б) первоначальной
в) остаточной
5.Показатель фондоотдачи характеризует:
а) количество произведенной продукции в расчете на 1 руб. основных производственных фондов
б) уровень технической оснащенности труда
в) производительность труда
6. Повышают эффективность использования основных фондов:
а) повышение степени загрузки оборудования
б) увеличение срока службы оборудования
в) использование современных технологий
г) совершенствование организации производства и труда
7. Фондоемкость - это:
а) отношение стоимости основных фондов в расчете на 1 руб. валовой продукции
б) уровень технической оснащенности труда
в) производительность труда
8. Предприятие реализовало на сторону излишнее оборудование. Как на это отреагирует показатель фондоотдачи:
а) повысится
б) понизится
в) останется без изменения
9. Рост фондоотдачи на предприятии в основном происходит за счет оптимизации использования:
а) зданий, сооружений;
б) рабочих машин; транспортных средств
в) продуктивных животных
г) всех перечисленных выше.
10. К оборотным производственным фондам относят:
а) сырье и материалы
б) незавершенное производство
в) машины, оборудование
г) запасные части
д) топливо, тара
11. Оборотные производственные фонды, включают:

а) производственные запасы
б) незавершенное производство
в) готовую продукцию на складе
г) расходы будущих периодов.
12. Фонды обращения состоят:
а) из готовой продукции на складах
б) денежных средств
в) средств в расчетах с покупателями продукции
г) отгруженной продукции
13.По охвату нормированием оборотные средства подразделяются:
а) на нормируемые
б) постоянные (определенные)
в) ненормируемые
г) среднегодовые и среднеквартальные
14.К нормируемым оборотным средствам относятся:
а) расходы будущих периодов
б) средства в расчетах
в) денежные средства
г) готовая продукция на складе
15. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств - это:
а) стоимость реализованной продукции в расчете на 1 руб. оборотных фондов
б) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период
в) продолжительность одного оборота оборотных средств
16. Эффективность использования оборотных средств характеризует:
а) прибыль, рентабельность производства
б) фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда
в) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота
г) уровень отдачи оборотных средств

Тест по теме: «Трудовые ресурсы»

1. Списочная численность кадров - это:
а) численность кадров по списку
б) численность кадров по списку на определенную дату с учетом принятых и уволенных на эту дату
в) количество работников, являющихся на работу в течение дня
2. Соотношение различных категорий работников в их общей численности характеризует:
а) профессиональный состав работников предприятия
б) квалификационный состав работников предприятия
в) структуру персонала предприятия
г) списочный состав работников предприятия
3. Нормирование труда на предприятии обеспечивает:
а) расчет необходимой численности служащих
б) оценку эффективности от внедрения научно-технических результатов
в) определение количества необходимого оборудования
г) расчет производственных программ как предприятия в целом, так и его отдельных подразделений
4. В систему норм труда включаются:
а) нормы времени
б) трудоемкость производственного процесса
в) нормированные задания
г) нормы выработки
д) нормы обслуживания
е) нормы численности
5. Производительность труда отражает:
а) эффективность затрат труда
б) эффективность использования оборудования
в) эффективность использования материальных ресурсов
6. Уровень производительности труда характеризуют:
а) фондоотдача
б) выработка на одного работающего
в) трудоемкость продукции
г) фондовооруженность труда
7. К нормам труда относят:
а) нормы времени

б) нормы выработки
в) нормы расхода материалов
г) нормы технологических перерывов
д) нормы обслуживания
8.Назовите резервы роста производительности труда:
а) повышение технического уровня производства
б) увеличение численности работников
в) улучшение организации условий производства и труда
г) изменение в структуре производства продукции
Дополните:
9.Затраты труда измеряются в…
а) количество отработанных часов
б) количество отработанных дней
в) чел.-ч.
10. Производительность труда – это степень деятельности работников…
11. Выработка – это количество …
12. Трудоемкость – это затраты…

Тест по теме: «Издержки производства и себестоимость продукции»

1. Издержки производства представляют собой:
а) стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции материальных ресурсов
б) стоимостную оценку основных фондов, трудовых ресурсов
в) стоимостную оценку используемых материальных ресурсов, основных фондов, трудовых ресурсов и других затрат на производство и реализацию продукции
2. В себестоимость продукции включаются:
а) выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции
б) расходы на покупку новой техники
в) расходы на создание запасов материалов
3. Затраты, образующие себестоимость продукции, группируются по следующим элементам:
а) материальные затраты
б) затраты на оплату труда
в) отчисления на социальные нужды
г) амортизация основных фондов
д) прочие затраты
е) прямые затраты
4. К постоянным издержкам производства относят:
а) амортизация
б) арендная плата
в) оплата труда производственных рабочих
г) административные расходы
5. К переменным издержкам производства относят:
а) затраты на сырье и материалы
б) затраты на топливо и энергию
в) отчисления на социальные нужды
г) арендная плата
6. Затраты на управление в себестоимости продукции относят к:
а) прямым
б) косвенным
в) переменным
г) постоянным
7. Укажите комплексные статьи расходов:
а) сырье
б) прочие затраты
в) дополнительная заработная плата
г) топливо
д) электроэнергия
8.Направления снижения издержек производства:
а) использование достижений НТП
б) совершенствование организации производства и труда
в) повышение заработной платы
г) сокращение потерь материальных ресурсов
9.На снижение себестоимости влияет:
а) повышение качества сырья

б) улучшение организации производства
в) увеличение объема производства
г) экономия трудовых и материальных затрат

Тест по теме: «Эффективность производства»

1. Показатели экономической эффективности:
а) прибыль
б) рентабельность
в) производительность труда
г) себестоимость продукции
2. Экономическая эффективность производства - это
а) экономическая категория, отражающая сущность процесса воспроизводства
б) сопоставление полученного эффекта с использованными ресурсами и затратами
в) отражает уровень использования производственных ресурсов
3. Виды экономической эффективности в сельском хозяйстве:
а) народнохозяйственная
б) отраслевая
в) внутрихозяйственных подразделений
г) отдельных хозяйственных мероприятий
д) все вышеназванное
4. Экономическую эффективность использования примененных ресурсов характеризуют:
а) стоимость основных производственных фондов
б) фондоотдача
в) землеотдача
г) фондовооруженность
д) производительность труда
5. Экономическую эффективность использования потребленных ресурсов характеризуют:
а) себестоимость
б) материалоемкость
в) трудоемкость
г) уровень рентабельности
6. К внутрипроизводственным резервам относятся:
а) создание новых предметов труда
б) специализация
в) кооперирование
г) рациональное размещение производства
д) снижение затрат на производство единицы продукции
7. Рентабельность - это:
а) отношение балансовой прибыли к себестоимости продукции
б) отношение прибыли от реализации к себестоимости реализованной продукции
в) отношение балансовой прибыли к стоимости имущества
8.Прибыль от реализации продукции - это:
а) выручка, полученная от реализации продукции
б) разность между выручкой и себестоимостью
в) чистый доход
г) валовой доход
9. Способствуют росту прибыли:
а) снижение затрат на единицу продукции
б) увеличение объема производства
в) повышение заработной платы
г) снижение цен
10. Перечислите основные направления повышения эффективности сельскохозяйственного производства

Тест по теме : «Организация производственного процесса»

1. Принцип _____позволяет установить правильное количественное и качественное соотношение между отдельными элементами трудового процесса
непрерывности
ритмичности
пропорциональности
синхронности
2. Принцип _____позволяет осуществлять последовательное выполнение трудового и технологического процессов, обеспечивающее наиболее полную загрузку людей и машин во времени при кратчайших перемещениях их на рабочих местах
непрерывности

ритмичности
пропорциональности
синхронности

3. Принцип _____позволяет осуществлять последовательное и равномерное чередование трудовых операций и их элементов во времени

непрерывности
ритмичности;
пропорциональности
синхронности

4. Осуществление трудового процесса с минимальным числом перерывов или вообще без них означает принцип _____

минимальных перемещений и экономии движений
оптимальной занятости и интенсивности труда
непрерывности
специализации рабочих функций

5. Рациональная расстановка работников в трудовом коллективе с учетом их профессиональной подготовки, квалификации, опыта работы, наклонностей означает принцип ____

минимальных перемещений и экономии движений
оптимальной занятости и интенсивности труда
непрерывности
специализации рабочих функций;

6. К факторам организации труда относятся**:**

а) формы трудовых коллективов
б) методы и приемы труда
в) структура подразделений и характер их взаимодействия
г) способы обработки предметов труда

7. Рабочее место - это _____участок с необходимыми техническими средствами, на котором протекает трудовая деятельность одного исполнителя или группы работников, совместно выполняющих трудовую операцию

оборудованный
ограниченный
обособленный
оснащенный

8. Рабочая зона – это _____, предоставляемая (ое) для одного или группы рабочих с необходимыми средствами производства для выполнения отдельной операции

площадь
территория
помещение
производственное здание

8. Средства труда, оказывающие непосредственное воздействие на предмет труда, являются

а) технологической оснасткой
б) основным оборудованием
в) вспомогательным оборудованием
г) организационной оснасткой

9. Законченный элемент трудового процесса, характеризующийся неизменностью предметов труда и средств труда, периодически, последовательно повторяющийся во времени, это _____

а) трудовой прием
б) трудовое действие
в) операция
г) трудовое движение

10. Технологически однородная часть операции, объединяющая совокупность непрерывно выполняемых целенаправленных действий рабочего, это ____

а) операция
б) трудовой прием
в) трудовое действие
г) трудовое движение

Тема: «Нормирование труда на с.-х. предприятии»

1. Нормообразующие факторы в сельскохозяйственном производстве могут быть объединены в следующие группы:

а) технические, организационные, экологические, психологические
б) технологические, биологические, социальные, экономические
в) технические, технологические, биологические, организационные

2. Время выполнения производственного задания включает следующие элементы затрат рабочего времени:

а) Тпз+То+Тв

б) Тпз+Топ+Тобс

в) Тпз+Топ +Тобс +Тот

3. Время регламентированных перерывов включает:

а) перерывы на отдых

б) перерывы на личные надобности

в) перерывы, обусловленные технологией и организацией трудового процесса

г) потери рабочего времени по техническим или организационным причинам

4. Установлению норм труда на основные процессы в сельскохозяйственном производстве предшествует:

а) изучение нормообразующих факторов

б) улучшение условий труда

в) наблюдение за трудовым процессом

г) изыскание возможностей для совершенствования трудового процесса

5. Затраты труда на выполнение отдельных элементов трудового процесса (засыпка семян, раздача того или иного корма и т.п.) называются _____

норма времени

норматив

объем работ

нормированное задание

6. Затраты времени на выполнение единицы работы или выработку единицы продукции называются

а) норма выработки

б) норма численности

в) норма времени

г) норма обслуживания

7. Количество единиц продукции (работы), которое должно быть произведено (выполнено) работниками в единицу времени (час, смену), называется

а) норма численности

б) норма выработки

в) норма времени

г) норма обслуживания

8. Количество единиц оборудования, машин, голов животных, число рабочих мест или размер площади, обслуживаемые одним или группой работников в единицу времени (рабочий день, смену)

а) норма выработки

б) норма численности

в) норма времени

г) норма обслуживания

Шкала и критерии оценивания

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

3.1.4 Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Примерные вопросы к зачету

1. Особенности организации производственного процесса на с.-х. предприятии
2. Характеристика производственного процесса
3. Формы организации производства
4. Организационно-правовые формы хозяйствования
5. Организационная структура предприятия
6. Понятие, структура, оценка основных фондов
7. Виды износа основных средств
8. Эффективность использования основных производственных фондов и пути ее повышения
9. Экономическая сущность и структура оборотных средств
10. Показатели использования основных фондов

11. Показатели использования оборотных средств
12. Пути повышения эффективного использования оборотных средств
13. Трудовые ресурсы предприятия
14. Особенности использования трудовых ресурсов в сельском хозяйстве
15. Производительность труда и показатели, ее определяющие
16. Доходы и прибыль предприятия
17. Себестоимость продукции
18. Сущность, виды и методы планирования
19. Принципы планирования
20. Оперативно-календарное планирование

Шкала и критерии оценки

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. На вопросы отвечает логично и грамотно, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, свободно справляется с поставленными задачами.

- *оценка «хорошо»* выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет определенными навыками и приемами их выполнения.

- *оценка «удовлетворительно»* выставляется, если обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при ответе. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности, дает недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

- *оценка «неудовлетворительно»* выставляется, если обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Фонд оценочных средств

в составе ОПОП

35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

1. Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры мелиорации и землеустройства; протокол № 13 от 04.06.2021 г. Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент С.Х. Аганова
б) На заседании методической комиссии по направлению протокол № 11 от 18.06.2021 г. Председатель МКН – канд. с.-х. наук, доцент Л.Н. Башкатова
2. Рассмотрен и одобрен внешним экспертом
Начальник отдела анализа почв и агрохимикатов ФГБУ Центр агрохимической службы «Омский» Морозова Е.Н.
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины
в составе ОПОП 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Экономика и организация производства
в составе ОПОП 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение
Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			