

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 17.11.2021 09:57:48

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f7098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП
Е.А. Асташова
« 23 » нояб 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана
В.В. Кузнецова
« 23 » нояб 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.07 Корпоративная социальная ответственность
Направленность (профиль) «Производственный менеджмент»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:
канд. экон. наук



Н.П. Старовойтова

Внутренние эксперты:

Председатель МК



Н.А. Кузнецова

Начальник управления информационных
технологий



П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ



Г.А. Горелкина

Директор НСХБ



И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки от 12 августа 2020 г. № 970;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Производственный менеджмент».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули);
- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.

ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к организационно-управленческому, информационно-аналитическому и предпринимательскому видам деятельности; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: подготовка обучающихся к самостоятельной постановке и осмысленному решению задач в области изучения современной концепции корпоративной социальной ответственности как элемента стратегии современного бизнеса и фактора стратегического развития и конкурентоспособности компании, этических основ ведения бизнеса.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{ук-3.1} понимает как эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Умеет эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, умеет определять свою роль в команде	эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, умеет определять свою роль в команде
		ИД-2 _{ук-3.2} понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в	особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует,	Умеет выделять особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает	Определения особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует,

		своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	учитывает их в своей деятельности	их в своей деятельности	учитывает их в своей деятельности
		ИД-2 _{ук-3.3} предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Анализировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Определения результатов личных действий и планирования последовательности шагов для достижения заданного результата

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенции в рамках дисциплины								
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
УК-3	ИД-1 _{ук-3.1}	Полнота знаний	Знает основы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Не понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, не определяет свою роль в команде	Имеет поверхностное представление об эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, смутно определяет свою роль в команде	Знает основы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	В совершенстве владеет основами эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, умеет определять свою роль в команде	Тестирование, индивидуально е задание, презентация
		Наличие умений	Умеет эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Не умеет эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, не умеет определять свою роль в команде	Не в полной мере умеет использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	Умеет использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	Умеет эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели и определять свою роль в команде	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, понимает свою роль в команде	Не владеет навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, не определяет свою роль в команде	Владеет основами использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Владеет навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, понимает свою роль в команде	Владеет навыками и может эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	
	ИД-2 _{ук-3.2}	Полнота знаний	Знает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми	Не знает методику определения особенностей поведения выделенных	Имеет поверхностное представление об особенностях поведения	Знает основные особенности поведения выделенных	В совершенстве понимает особенности поведения выделенных	Тестирование, индивидуально е задание,

			работает/взаимодействует	групп людей, с которыми работает/взаимодействует	выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует	групп людей, с которыми работает/взаимодействует	групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	презентация
		Наличие умений	Умеет использовать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	Не умеет использовать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, не учитывает их в своей деятельности	Не в полной мере умеет использовать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, не учитывает их в своей деятельности	Умеет использовать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует	Умеет использовать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками определения особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	Не владеет навыками определения поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует	Владеет основами определения поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует	Владеет навыками определения особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует	Владеет навыками определения особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует и учитывает их в своей деятельности	
	ИД-3 _{ук-3.3}	Полнота знаний	Знает методы анализа результатов личных действий и инструменты планирования последовательности шагов для достижения заданного результата	Не знает методы анализа результатов личных действий и инструменты планирования последовательности шагов для достижения заданного результата	Имеет поверхностное представление о методах анализа результатов личных действий и инструментов планирования последовательности шагов для достижения заданного результата	Знает основные методы и умеет предвидеть результаты личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	В совершенстве понимает и предвидит результаты личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	Тестирование, индивидуально задание, презентация
		Наличие умений	Умеет предвидеть результаты личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Не умеет предвидеть результаты личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Не в полной мере умеет предвидеть результаты личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Умеет предвидеть результаты личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Умеет в полной мере предвидеть результаты личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет приемами предвидеть результаты личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Не владеет навыками предвидеть результаты личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Владеет основными, базовыми приемами предвидеть результаты личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Владеет системой приемов предвидеть результаты личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Владеет полной системой приемов предвидеть результаты личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.Б.7 История управленческой мысли; Б1.Б.9 Деловые коммуникации; Б1.Б.12 Методы принятия управленческих решений Б1.Б.13 Теория организации и организационное поведение	<i>Знать и понимать</i> роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; принципы развития и закономерности функционирования организации. <i>Уметь</i> разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности. <i>Владеть</i> методами реализации основных управленческих функций; приемами нахождения решения с позиций социальной значимости	Б1.Б.17 Стратегический менеджмент; Б1.В.ОД.10 Производственный менеджмент; Б1.В.ОД.13 Организация производства на предприятиях АПК; Б1.В.ОД.15 Конкурентоспособность фирмы	Б1.О.16 Проектная деятельность Б1.В.08 Управление государственными и муниципальными закупками Б1.В.17 Комплексный экономический анализ Б1.В.21 Налоги и налогообложение Б1.В.ДВ.02.01 Антикризисное управление Б1.В.ДВ.02.02 Логистика
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 6 семестре 3 курса (очная форма обучения, очно-заочная форма обучения), на 5 курса (заочная форма обучения).

Реализация дисциплины по очно-заочной форме обучения осуществляется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Продолжительность семестра 16 5/6 недель (очная форма).

Вид учебной работы	Трудовое время, в ауд./ с применением ЭО, ДОТ, час		
	семестр, курс*		
	очная	очно-заочная форма	заочная форма
	6 сем.		3 курс
1. Аудиторные занятия, всего	54	46/28	12
- лекции	26	22/14	6
- практические занятия (включая семинары)	28	24/14	6
- лабораторные работы	-	-	-
2. Внеаудиторная академическая работа	90	98	128
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:			
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**			
- индивидуальное задание	6	10	10
- презентации	10	14	12
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	44	44	70
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	30	30	32
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):			
3. Получение дифференцированный зачет по итогам освоения дисциплины	-	-	4
ОБЩАЯ трудовое время дисциплины:	Часы	144	144
	Зачетные единицы	4	4
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;			

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

**4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и
общая схема ее реализации в учебном процессе**

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, в т.ч. с применением ЭО, ДОТ, час						Форма рубежного контроля	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Общая	Аудиторная работа/онлайн-работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
					практические (всех форм)	лабораторные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Теоретические аспекты корпоративной социальной ответственности	44	18	8	10	–	26	16	Опрос, Тестирование, реферат	УК-3
	1.1 Теория корпоративной социальной ответственности									
	1.2 Модели социальной ответственности									
	1.3 Виды и система внутренней и внешней корпоративной социальной ответственности									
2	Основные элементы управления корпоративной социальной ответственностью	54	24	12	12	–	30		Опрос, Тестирование	УК-3
	2.1 Формы реализации корпоративной социальной ответственности									
	2.2 Отношения компании с заинтересованными лицами в системе корпоративного управления									
	2.3 Принципы устойчивого развития организации и деловая репутация организации									
3	2.4 Корпоративная социальная ответственность и конкурентные преимущества организации	46	12	6	6	–	34		Опрос, Тестирование, презентация	УК-3
	Эффективность реализации корпоративной социальной ответственности									
	3.1 Этические нормы в корпоративной социальной ответственности									
	3.2 Социальная отчетность компании									
3.3 Структура и содержание стандартов корпоративной социальной ответственности										
Промежуточная аттестация									Диф. зачет	
Итого по учебной дисциплине		144	54	26	28	–	90			
Доля лекций в аудиторных занятиях, %		48								
Очно-заочная форма обучения										
1	Теоретические аспекты корпоративной социальной ответственности	44	18	6/4	8/4	–	30	16	Опрос, Тестирование, реферат	УК-3
	1.1 Теория корпоративной социальной ответственности									
	1.2 Модели социальной ответственности									
	1.3 Виды и система внутренней и внешней корпоративной социальной ответственности									
2	Основные элементы управления корпоративной социальной ответственностью	54	24	10/6	10/6	–	34		Опрос, Тестирование	УК-3
	2.1 Формы реализации корпоративной социальной ответственности									
	2.2 Отношения компании с заинтересованными лицами в системе корпоративного управления									

	2.3 Принципы устойчивого развития организации и деловая репутация организации									
	2.4 Корпоративная социальная ответственность и конкурентные преимущества организации									
3	Эффективность реализации корпоративной социальной ответственности	46	12	6/4	6/4	–	34		Опрос, Тестирование, презентация	УК-3
	3.1 Этические нормы в корпоративной социальной ответственности									
	3.2 Социальная отчетность компании									
	3.3 Структура и содержание стандартов корпоративной социальной ответственности									
Промежуточная аттестация									Диф. зачет	
Итого по учебной дисциплине		144	46	22/14	24/14	–	98			
Доля лекций в аудиторных занятиях, %			48							
Заочная форма обучения										
1	Теоретические аспекты корпоративной социальной ответственности	44	4	2	2	–	40		Опрос, Тестирование, реферат	УК-3
	1.1 Теория корпоративной социальной ответственности									
	1.2 Модели социальной ответственности									
	1.3 Виды и система внутренней и внешней корпоративной социальной ответственности									
2	Основные элементы управления корпоративной социальной ответственностью	52	4	2	2	–	48	22	Тестирование	УК-3
	2.1 Формы реализации корпоративной социальной ответственности									
	2.2 Отношения компании с заинтересованными лицами в системе корпоративного управления									
	2.3 Принципы устойчивого развития организации и деловая репутация организации									
	2.4 Корпоративная социальная ответственность и конкурентные преимущества организации									
3	Эффективность реализации корпоративной социальной ответственности	44	4	2	2	–	40		Тестирование, презентация	УК-3
	3.1 Этические нормы в корпоративной социальной ответственности									
	3.2 Социальная отчетность компании									
	3.3 Структура и содержание стандартов корпоративной социальной ответственности									
Промежуточная аттестация		4							Диф. зачет	
Итого по учебной дисциплине		144	12	6	6	–	128			
Доля лекций в аудиторных занятиях, %			50							

*При использовании ЭО, ДОТ содержание дисциплины остаётся без изменений, корректируются только методы, средства и формы реализации этого содержания.

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№	Тема лекции. Основные вопросы темы		Трудоемкость по разделу, ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа, час.			Применяемые интерактивные формы обучения, в т.ч. виды онлайн-взаимодействия или средства ЭО	
			Очная форма	очно-заочная форма	заочная форма	в аудитории	онлайн-работа
1	2	3	4	5	6	7	8

1	1,2	Тема: Теория корпоративной социальной ответственности	4	2/2	1	Лекция-беседа	лекция-вебинар
		1. Корпоративная социальная ответственность: понятие, сущность, значение					
		2. Формирование комплексной модели корпоративной социальной ответственности					
		3. Эволюция концепции КСО					
	3	Тема: Модели социальной ответственности	2	2/-	-	Лекция-беседа	
		1. Развитие корпоративной социальной ответственности за рубежом					
		2. Американская модель социальной ответственности					
		3. Европейская модель социальной ответственности и ее отличительные черты					
		4. Азиатская модель социальной ответственности					
	4	Тема: Виды и система внутренней и внешней корпоративной социальной ответственности	2	2/2	1	Лекция-беседа	лекция-вебинар
		1. Виды корпоративной социальной ответственности					
		2. Основные черты и особенности внутренней корпоративной социальной ответственности					
		3. Основные черты и особенности внешней корпоративной социальной ответственности					
2	5,6	Тема: Формы реализации корпоративной социальной ответственности	4	4/2	1	Лекция-беседа	лекция-вебинар
		1. Социально-корпоративные технологии					
		2. Социальное инвестирование					
		3. Социальный маркетинг					
		4. Основные направления социальной помощи					
	7,8	Тема: Отношения компании с заинтересованными лицами в системе корпоративного управления	4	2/2	1	Лекция-беседа	лекция-вебинар
		1. Теория заинтересованных сторон					
		2. Взаимодействие с заинтересованными сторонами					
		3. Использование концепции стейкхолдеров в управлении компанией в современных условиях.					
	9	Тема: Принципы устойчивого развития организации и деловая репутация организации	2	2/2	—	Лекция-беседа	лекция-вебинар
		1. Становление и формирование концепции устойчивого развития компаний					
		2. Факторы устойчивого развития предприятия					
		3. Понятие, роль и сущность устойчивого развития компании. Модель тройной цели устойчивого развития для бизнеса					

	10	Тема: Корпоративная социальная ответственность и конкурентные преимущества организации	2	2/2	–	Лекция-беседа	лекция-вебинар
		1. Роль корпоративной социальной ответственности в формировании конкурентных преимуществ организации					
		2. Виды и источники конкурентных преимуществ					
		3. Среда проявления корпоративной социальной ответственности и взаимосвязь конкурентных преимуществ.					
3	11	Тема: Этические нормы в корпоративной социальной ответственности	2	2/2	1	Лекция-беседа	лекция-вебинар
		1. Этика бизнеса и социальная ответственность					
		2. Этика и организационная культура в реализации корпоративной социальной ответственности					
		3. Этические принципы и нормы реализации ответственности.					
	12	Тема: Социальная отчетность компании	2	2/-	1	Лекция-беседа	
		1. Корпоративный социальный отчет: сущность, значение					
		2. Основные этапы составления корпоративного социального отчета					
		3. Аудит социальной отчетности					
	13	Тема: Структура и содержание стандартов корпоративной социальной ответственности	2	2/-	–	Лекция-беседа	
		1. Международные стандарты корпоративной социальной ответственности					
		2. Российские стандарты корпоративной социальной ответственности					
		3. Нормативно-правовая база и инфраструктура социальной ответственности бизнеса					
Общая трудоёмкость лекционного курса			26	22/14	6	х	
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час		
- очная форма обучения		26	- очная форма обучения		12		
очно-заочная форма обучения		22	очно-заочная форма обучения		14		
- заочная форма обучения		6	- заочная форма обучения		6		
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6. - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2 Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ							

4.3 Примерный тематический план практических занятий

по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа, час.			Используемые интерактивные формы в т.ч. виды онлайн- взаимодействия или средства ЭО**		Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		Очная форма	очно- заочная форма	заочная форма	в аудитории	онлайн- работа	
1	2	3	3	4	5	6	7	8
1	1	Тема семинара: Сущность и принципы корпоративной социальной ответственности	2	2/2	2	Семинар-заслушивание и обсуждение докладов	Занятие-форум	ОСП
		1. Сущность корпоративной социальной ответственности						
		2. Принципы формирования корпоративной социальной ответственности						
		3. Виды КСО						
	2	Тема семинара: История становления социальной ответственности бизнеса за рубежом	2	2/-	–	Семинар-заслушивание и обсуждение докладов		ОСП
		1. Истоки становления корпоративной социальной ответственности						
		2. Концепция современной зарубежной корпоративной социальной ответственности						
		3. Содержание социальных программ за рубежом						
	3	Эволюция концепции социальной ответственности корпораций	2	2/-	–	Семинар-беседа		ОСП
	4	Практические подходы к корпоративной социальной ответственности	2	2/2		Разбор практических ситуаций	Занятие-форум	ОСП
	5	Направления и инструменты внутренней и внешней социальной политики корпораций	2	2/2	–	Практикум	Занятие-форум	ОСП
	6	Основные стандарты и инициативы в сфере КСО	2	2/-	-	Разбор практических ситуаций		ОСП
2	7	Инструменты корпоративной социальной ответственности	2	2/2	–	Семинар-заслушивание и обсуждение докладов	Семинар-заслушивание и обсуждение докладов	ОСП
		1. Социальные программы.						
		2. Добровольчество (волонтерство).						
		3. Спонсорство.						
	8, 9	4. Благотворительность.	4	2/2	2	Практикум	Занятие-форум	ОСП
		Теория заинтересованных сторон						
	10	Взаимодействие государства и бизнеса в обеспечении социально ответственного поведения и выполнения социальных обязательств	2	-/-	–	Разбор конкретных ситуаций		ОСП
3	11	Тема семинара: Социальная		2/2	1	Семинар-	Занятие-	ОСП

		отчетность корпораций	2			заслушивание и обсуждение докладов	форум	
		1. Социальная отчетность и социальные балансы						
		2. Основные стандарты отчетности						
		3. Рейтинги деловой репутации						
	12	Технология составления социального отчета	2	2/-		Разбор практических ситуаций		ОСП
	13	Тема семинара: Социальные стратегические альянсы в современной экономике	2	2/-	–	Семинар- заслушивание и обсуждение докладов		ОСП
		1. Социальные альянсы						
		2. Факторы успешности социального альянса						
	14	Заключительное практическое занятие	2	2/2	1	Семинар- беседа	Семинар- беседа	ОСП
Всего практических занятий по дисциплине, в т.ч. ЭО, ДОТ:			час		Из них в интерактивной форме, в т.ч. ЭО, ДОТ:			час
- очная форма обучения			28		- очная форма обучения			6
-очно-заочная форма обучения			24/14		-очно-заочная форма обучения			6
- заочная форма обучения			6		- заочная форма			6
В том числе в формате семинарских занятий в т.ч. ЭО, ДОТ:								
- очная форма обучения			14					
-очно-заочная форма обучения			12/4					
- заочная форма обучения			4					
		* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС.						
		** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (МООК) по подмодели 3 «МООК как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения») Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ						
		Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

5. ПРОГРАММА

ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение индивидуального задания

Любая компания существует в обществе. Она оказывает влияние на общество через

производство товаров и услуг, экологического, экономического воздействия. Корпоративная социальная ответственность позволяет компаниям делать индивидуальный выбор программ, отражающий цели и видение компании. Разработка программы КСО позволит компаниям ответственно подходить к своей деятельности, рассматривать ее воздействие на общество в перспективе, предвидя проблемы и решая их.

Преподаватель выдает студентам индивидуальное задание на разработку программ КСО для предприятия (внутренние и внешние).

Основные этапы анализа:

- 1) Определение стейкхолдеров предприятия.
- 2) Разработка программ КСО внутренних и внешних направленных на объекты КСО.
- 3) Оценка эффективности программ.

1. Определение стейкхолдеров предприятия

Одна из главных задач при оценке эффективности существующих программ КСО – это оценка соответствия программ основным стейкхолдерам компании.

Стейкхолдеры – заинтересованные стороны, на которые деятельность организации оказывает как *прямое*, так и *косвенное* влияние. Например, к прямым стейкхолдерам относятся потребители или сотрудники компании, а к косвенным местное население, экологические организации и т.д. Важным представляется то, что в долгосрочной перспективе для организации важны как прямые, так и косвенные стейкхолдеры. Структуру стейкхолдеров организации необходимо внести в табл. 1.

Таблица – Стейкхолдеры организации

Прямые стейкхолдеры	Косвенные стейкхолдеры
1....	1...
2..	2...
3..	3...

2. Внутренние и внешние программы КСО

Внутренняя корпоративная социальная политика - социальная политика, проводимая для работников своей компании, а потому ограниченная рамками данной компании.

Социальные программы внутренней направленности предполагают добровольно осуществляемую компанией деятельность по развитию персонала, созданию благоприятных условий труда и жизни работников, а также стимулирование заинтересованности работников в достижении целей организации путем учета их интересов при принятии важных решений.

Внешняя корпоративная социальная политика - социальная политика, проводимая для местного сообщества на территории деятельности компании или ее отдельных предприятий.

Объектами корпоративной социальной ответственности являются:

- экология, демография, безопасность, здоровье, образование, культура, наука, информация, отдых.

Студентам предлагается разработать программы КСО (внутренние и внешние) для предприятия, направленные на объекты КСО (не менее 2-3 на каждый объект)

Таблица - Внутренние и внешние программы КСО

	Внешние КСО	Внутренние КСО
отдых	1. 2.	1. 2.
демография		
безопасность		
здоровье		
образование		
культура		
наука		
информация		
экология		

3. Оценка эффективности программ КСО

Оценка эффективности разработанной обучающимся программы КСО должна строиться на основе принципов эффективности затрат на мероприятия и ожидаемых от мероприятий результатов.

При этом зачастую эффективность программ КСО оценить сложно. Это бывает в случае, если проблема социальной ответственности, которую решает предприятие, велика, и предприятию сложно справиться с ней в одиночку, либо эта проблема не имеет немедленного отклика на реализацию мероприятий.

При этом, необходимо помнить, что каждая реализуемая программа КСО связана с целями деятельности предприятия, ее миссией. Поэтому необходимо определить эффект от реализации программ не только для общества, но и для организации.

Таблица - Оценка эффективности мероприятий КСО

№	Название мероприятия	Эффект для компании	Эффект для общества
1			
2			
...			

Работа выполняется в письменной форме.

Шкала и критерии оценивания

Оценку «отлично» заслуживают работы, если:

- обучающийся вовремя подготовил индивидуальное задание;
- полно и всесторонне раскрыл содержание выбранной темы;
- оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании обучающийся на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку «хорошо» заслуживают работы, если:

- обучающийся сдал работу после указанных сроков;
- индивидуальное задание выполнено на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работе;
- при собеседовании обучающийся показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «удовлетворительно» заслуживают работы, если:

- обучающийся нарушал сроки сдачи индивидуального задания;
- в работе правильно освещены только отдельные вопросы темы;
- при докладе обучающийся допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживают работы, если:

- обучающийся нарушал сроки сдачи отчетных материалов;
- в работе содержатся грубые теоретические ошибки, поверхностная аргументация по основным положениям темы;
- оформление имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при докладе у обучающегося наблюдается частичное или полное не владение материалом, обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

5.1.2. Методические рекомендации по выполнению презентации

Презентация - это еще один вариант самостоятельной работы студентов, направленный на изучение конкретной проблемы и создание наглядных информационных материалов, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Power Point. Этот вид работы также формирует навыки студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, емко отражающих основные вопросы выбранной темы в электронном виде, а также ее представлении для аудитории. В отличие от реферата, презентации для практических

занятий могут создаваться группами студентов, формируя умение работать в команде ради достижения общей цели.

Презентации для практических занятий позволяют студентам быстрее осваивать умения и закреплять навыки работы с аудиторией, оперативно разрешать возникшие ошибки и совершенствовать методы и качество самостоятельной работы.

Презентация на тему: «Корпоративная социальная ответственность в компании (на примере выбранной компании)»

Компанию, на основе которой готовится презентация, студенты выбирают из списка, предложенного преподавателем либо самостоятельно, предварительно согласовав компанию с преподавателем. Обучающимся рекомендуется на основе выбранной компании подготовить презентационный проект о корпоративной социальной ответственности компании. Проект оформляется в программе Power Point, сопровождается основными фактами и цифрами (не менее 20 слайдов). Презентация должна включать: название компании, направления деятельности, миссия, стратегия, модель КСО (внутренние и внешние программы направленные на социальную ответственность бизнеса перед персоналом, потребителями, обществом и т.д.) Помимо отражения существующих принципов компании в области устойчивого развития студентам необходимо предложить свои нововведения в области КСО для выбранной компании.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕЗЕНТАЦИИ

1. Презентация должна быть авторской.
2. Оформление слайдов должно быть выдержано в едином стиле и цветовой гамме, соблюдены принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления.
3. Текст на слайде должен быть лаконичным, сжатым, кратко изложенным и максимально информативным.
4. Содержание слайдов должно быть логичным, исчерпывающе раскрывать поставленные цели и задачи, соответствовать названию выбранной темы.
5. Расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней).
6. Использовать единый стиль оформления, психологически комфортный тон, фон должен являться элементом заднего (второго) плана: выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее.
7. Использовать не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовка, третий для текста).
8. Последний слайд должен содержать в себе список использованных источников и литературы, в том числе, и электронных ресурсов.
9. Работа должна быть не менее 15 и не более 25 слайдов.

Шкала и критерии оценивания презентации

Оценку «отлично» заслуживают работы, если:

- обучающийся вовремя подготовил электронную презентацию;
- полно и всесторонне раскрыл содержание выбранной темы;
- оформление презентации соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании обучающийся на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку «хорошо» заслуживают работы, если:

- обучающийся сдал презентацию после указанных сроков;
- презентация выполнена на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;
- при собеседовании обучающийся показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «удовлетворительно» заслуживают работы, если:

- обучающийся нарушал сроки сдачи презентации;
- в подготовленной презентации правильно освещены только отдельные вопросы темы;
- при докладе по презентации обучающийся допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не

подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживают работы, если:

- обучающийся нарушал сроки сдачи отчетных материалов;
- в презентации содержатся грубые теоретические ошибки, поверхностная аргументация по основным положениям темы;
- оформление имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при докладе у обучающегося наблюдается частичное или полное не владение материалом презентации, обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

5.2. Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплин ы	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная/очно-заочная форма обучения			
1	1.1 Основные понятия и содержание концепции корпоративной социальной ответственности. Корпоративное гражданство (corporate citizenship) и устойчивое развитие бизнеса (sustainable business development)	44/44	опрос
	1.2 Основные понятия и содержание современных концепций КСО. КГ и корпоративная устойчивость. Интеграция КСО в стратегию управления. Направления и виды политики КСО		
	1.3 Принципы корпоративной социальной ответственности		
	1.4 Корпоративная социальная ответственность: сущность и роль в создании положительного имиджа и деловой репутации компании		
2	2.1 Идентификация и анализ требований групп, заинтересованных в деятельности компании		
	2.2 Управление заинтересованными группами		
	2.3 Особенности управления современной корпорацией		
	2.4 Способы реализации политики корпоративной социальной ответственности		
3	3.1 Социальная отчетность корпорации. Этический аудит		
	3.2 Организация эффективной системы социальной ответственности: роль и влияние государства		
	3.3 Этические проблемы международного бизнеса		
	3.4 Борьба с коррупцией: международный опыт и национальная стратегия по борьбе с коррупцией в России		
Заочная форма обучения			
1	1.1 Основные понятия и содержание концепции корпоративной социальной ответственности. Корпоративное гражданство (corporate citizenship) и устойчивое развитие бизнеса (sustainable business development)	70	опрос
	1.2 Основные понятия и содержание современных концепций КСО. КГ и корпоративная устойчивость. Интеграция КСО в стратегию управления. Направления и виды политики КСО		
	1.3 Принципы корпоративной социальной ответственности		
	1.4 Корпоративная социальная ответственность: сущность и роль в создании положительного имиджа и деловой репутации компании		
2	2.1 Идентификация и анализ требований групп, заинтересованных в деятельности компании		

	2.2 Управление заинтересованными группами		
	2.3 Особенности управления современной корпорацией		
	2.4 Способы реализации политики корпоративной социальной ответственности		
3	3.1 Социальная отчетность корпорации. Этический аудит		
	3.2 Организация эффективной системы социальной ответственности: роль и влияние государства		
	3.3 Этические проблемы международного бизнеса		
	3.4 Борьба с коррупцией: международный опыт и национальная стратегия по борьбе с коррупцией в России		
Примечание:			
Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная / очно-заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинарского занятия	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Изучение теоретического материала по теме семинарского занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме семинарского занятия 3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия	16
Практические занятия	Самостоятельное завершение заданий	Алгоритм выполнения заданий, исходные данные	Завершение расчетных заданий по алгоритму, заданному на практикуме	14
Заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинарского занятия	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Изучение теоретического материала по теме семинарского занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме семинарского занятия 3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия	20
Практические занятия	Самостоятельное завершение заданий	Алгоритм выполнения заданий, исходные данные	Завершение расчетных заданий по алгоритму, заданному на практикуме	12

Шкала и критерии оценивания

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический материал семинарского занятия. На вопросы к семинарскому занятию дает логичный, грамотный ответ, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил наглядную, информативную презентацию с элементами творческого подхода.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий материал семинарского занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы. выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил презентацию с неточностями, недостаточно иллюстрирующую представляемый материал.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы семинара обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала, подготовленный доклад по одному из вопросов частично не соответствует теме; презентация не подготовлена.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не подготовился по выбранному вопросу семинарского занятия, презентация не подготовлена.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная / очно-заочная форма обучения			
Собеседование	Фронтальный	Все разделы дисциплины	6/10
Презентация	Фронтальный		10/14
Заочная форма обучения			
Собеседование	Фронтальный	Все разделы дисциплины	10
Презентация	Фронтальный		12

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:	
Действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет в очной форме
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полноценное учебное портфолио.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

– разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В случае их применения в электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) в рамках дисциплины создается электронный курс дисциплины, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для освоения дисциплины, доступные в режиме удаленного доступа по индивидуальному логину и паролю.

Через электронный курс обучающимся, в том числе, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и изданиям электронных библиотечных систем, состав которых определен в рабочей программе. При реализации дисциплины предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины Б.1.В.07 Корпоративная социальная ответственность
в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры _____; (наименование кафедры) протокол № _____ от ____ .06.201___. Зав. кафедрой, уч.ст., уч.зв. _____ ФИО
б) На заседании методической комиссии по направлению Код - Наименование; протокол № _____ от ____ .06.201___. Председатель МКН – код, уч.ст., уч.зв. _____ ФИО
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.09 Корпоративная социальная ответственность (на 2023/24 уч. год)	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Григорян, Е. С. Корпоративная социальная ответственность : учебник для бакалавров / Е. С. Григорян, И. А. Юрасов. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 248 с. - ISBN 978-5-394-03159-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091190 . – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com
Жагловская А.В., Корпоративная социальная ответственность : учеб. пособие / А.В. Жагловская, В.И. Чалов. - М. : МИСиС, 2015. - 92 с. - ISBN 978-5-87623-874-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785876238740.html . - Режим доступа : по подписке.	https://www.studentlibrary.ru/book
Корпоративная социальная ответственность: учебное пособие / В. В. Бондаренко, Е. В. Кузнецова, М. А.Танина [и др.]. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 304 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010231-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1233664 . – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com
Косов, М. Е. Государство и бизнес: основы взаимодействия : учебник / М.Е. Косов, А.В. Сигарев, О.Н. Долина [и др.]. - Москва : ИНФРА-М, 2022. — 295 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/textbook_5c4056215e0cd4.26619075. - ISBN 978-5-16-017132-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1815580 . – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com
Рыманов, А. Ю. Корпоративное управление : учебник / А.Ю. Рыманов, И.Ю. Бочарова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. — 395 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5914092cd70b93.23119693 . - ISBN 978-5-16-012843-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1073651 . – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com
АПК: Экономика, управление. – Москва : АПК: Экономика, управление, 1921. – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 0025-2443. – Текст : непосредственный.	НСХБ
Менеджмент в России и за рубежом. – Москва : Финпресс, 1997. – . – Выходит 6 раз в год. – ISSN 1028-5857. – Текст : непосредственный.	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Znaniium.com»	http://znaniium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа («Консультант студента»)	http://studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:	

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия, ВАРС	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Свободная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента
Условия для реализации электронного учебного курса по дисциплине в электронной информационно-образовательной среде:		
– функционирование ЭИОС университета, включая электронные информационно-образовательные ресурсы;		
– качественный доступ педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ, наличие интернет-браузера и комплекта соответствующего программного обеспечения, обеспечивающих освоение слушателями образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.		
Перечень оборудования, необходимого для проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий по программе:		
– персональный компьютер (ноутбук) с доступом в Интернет;		
компьютерная периферия: аудиокolonки и (или) динамики (наушники), встроенный или выносной микрофон, веб-камера		

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя: Монитор, Компьютер (Процессор, клавиатура, мышь), Колонки. Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: Проектор, Экран настенный
Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер, Сканер, Копир. аппарат, Системный комплект arbyte МФУ, Многофункциональное устройство Kyocera TASKalfa 181, Доска ученическая.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа студентов, зачет с оценкой.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде «лекция-беседа». Семинарские занятия проводятся в виде: традиционного семинара и семинара-беседы.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самостоятельное изучение тем (вопросов), самоподготовка к аудиторным занятиям, написание реферата, подготовка к участию в контрольно-оценочных мероприятиях.

На самостоятельное изучение студентам выносятся ряд вопросов, которые отражены в пункте 5.3. По итогам изучения данных вопросов проводится опрос студентов. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме зачета с оценкой.

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с семинарскими и практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, на то, что студенты должны получить определенные знания, овладеть теоретическими основами и практическими навыками в области производственного менеджмента.

Для этого необходимо преподавателю ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной «Управление общественными отношениями».

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлечь внимание учащихся к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей слушателей.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены семинарские занятия, которые проводятся в следующих формах: традиционного семинара и семинара-беседы.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает студенту возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес студента к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

4.1. Самостоятельное изучение тем

По темам (вопросам) вынесенным на самостоятельное изучение, проводится тестирование студентов на семинарских и практических занятиях. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) проработать материал;
- 4) ответить на поставленные вопросы на занятии.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- оценка «*зачтено*» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- оценка «*не зачтено*» выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.

4.2. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим беседам на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности студентов к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной контроль проводится в виде тестирования.

Критерии оценки входного контроля:

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

В течение семестра студент проходит текущий контроль по всем темам разделов в виде опроса.

Итоговый контроль проводится по итогам изучения дисциплины в форме электронного тестирования. Данный тип контроля предполагает комплексную проверку образовательных результатов по всем ключевым целям и направлениям.

Критерии оценки итогового контроля:

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

Форма промежуточной аттестации студентов – **дифференцированный зачет**.

Подготовка и получение зачета с оценкой осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету.

Основные условия допуска обучающегося к зачету: обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 50 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 10 процентов.

Функционирование ЭИОС университета обеспечивается квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Экономический факультет

ОПОП по направлению 38.03.02 Менеджмент

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.07 Корпоративная социальная ответственность

Профиль «Производственный менеджмент»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Менеджмента и маркетинга	
Разработчик:	
Ведущий преподаватель дисциплины, доцент канд. экон. наук	Н.П. Старовойтова

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{ук-3.1} понимает как эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Умеет эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, умеет определять свою роль в команде	эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, умеет определять свою роль в команде
		ИД-2 _{ук-3.2} понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	Умеет выделять особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности	Определения особенностей поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности
		ИД-2 _{ук-3.3} предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата	предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Анализировать результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата	Определения результатов личных действий и планирования последовательности шагов для достижения заданного результата

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			опрос		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- индивидуальное задание*	2.1		Взаимное обсуждение по итогам выступлений	Индивидуальное задание		
- презентация*	2.2		Взаимное обсуждение по итогам выступлений	презентация		
- Самостоятельное изучение тем	2.3	Вопросы для самоподготовки	Взаимное обсуждение по итогам выступлений	опрос		
Текущий контроль:	3					
- в рамках семинарских занятий и подготовки к ним	3.1	Вопросы для самоподготовки		Опрос		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2			Фронтальный контроль текущей успеваемости по контрольным неделям, установленным в университете		
- по итогам изучения разделов	3.3			Опрос		
Промежуточная аттестация* студентов по итогам изучения дисциплины	4			Итоговое тестирование		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Наименование	Унифицированное представление для пользователей
1. Средства для входного контроля	Вопросы для проведения входного контроля	опрос
	Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля	Критерии оценки
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Вопросы для самостоятельного изучения темы	Вопросы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы	Общий алгоритм
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы	Критерии оценки
	Выполнение индивидуального задания студентов	Рекомендации
	Организация выполнения и проверка индивидуального задания	Общий алгоритм
	Критерии оценки индивидуального задания	Критерии оценки
	Выполнение презентации	Этапы работы
	Организация выполнения и проверка презентации	Общий алгоритм
	Критерии оценки презентации	Критерии оценки
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий и практических заданий	Вопросы и практические ситуации
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий и практических заданий	Критерии оценки
4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля	Тестовые вопросы
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля	Критерии оценки
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное	Зачет с оценкой

	портфолио.	
--	------------	--

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции и	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
УК-3	ИД-1 _{УК-3.1}	Полнота знаний	Знает основы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Не понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, не определяет свою роль в команде	Имеет поверхностное представление об эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, смутно определяет свою роль в команде	Знает основы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	В совершенстве владеет основами эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, умеет определять свою роль в команде	Тестирование, индивидуально е задание, презентация
		Наличие умений	Умеет эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Не умеет эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, не умеет определять свою роль в команде	Не в полной мере умеет использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	Умеет использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	Умеет эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели и определять свою роль в команде	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, понимает свою роль в команде	Не владеет навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, не определяет свою роль в команде	Владеет основами использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Владеет навыками использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, понимает свою роль в команде	Владеет навыками и может эффективно использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для входного контроля Вопросы для проведения входного контроля

1. Социальные общности и группы как источник саморазвития общества.
2. Нормы и ценности в социальной жизни общества.
3. Специфика культурных феноменов: духовная, материальная, элитарная, народная, массовая.
4. Социализация личности.
5. Миссия и цели предприятия
6. Внутренние и внешние факторы предприятия.
7. Содержательные теории процесса мотивации.
8. Процессуальные теории процесса мотивации.
9. Стратегии достижения целей лидером в контексте организационного развития предприятия.

3.1.2 Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

3.1.2.1. Вопросы для самостоятельного изучения тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная / очно-заочная форма обучения			
1	1.1 Основные понятия и содержание концепции корпоративной социальной ответственности. Корпоративное гражданство (corporate citizenship) и устойчивое развитие бизнеса (sustainable business development)	90/98	опрос
	1.2 Основные понятия и содержание современных концепций КСО. КГ и корпоративная устойчивость. Интеграция КСО в стратегию управления. Направления и виды политики КСО		
	1.3 Принципы корпоративной социальной ответственности		
	1.4 Корпоративная социальная ответственность: сущность и роль в создании положительного имиджа и деловой репутации компании		
2	2.1 Идентификация и анализ требований групп, заинтересованных в деятельности компании		
	2.2 Управление заинтересованными группами		
	2.3 Особенности управления современной корпорацией		
	2.4 Способы реализации политики корпоративной социальной ответственности		
3	3.1 Социальная отчетность корпорации. Этический аудит		
	3.2 Организация эффективной системы социальной ответственности: роль и влияние государства		
	3.3 Этические проблемы международного бизнеса		
	3.4 Борьба с коррупцией: международный опыт и национальная стратегия по борьбе с коррупцией в России		
Заочная форма обучения			
1	1.1 Основные понятия и содержание концепции корпоративной социальной ответственности. Корпоративное гражданство (corporate citizenship) и устойчивое развитие бизнеса (sustainable business development)	128	опрос

	1.2 Основные понятия и содержание современных концепций КСО. КГ и корпоративная устойчивость. Интеграция КСО в стратегию управления. Направления и виды политики КСО		
	1.3 Принципы корпоративной социальной ответственности		
	1.4 Корпоративная социальная ответственность: сущность и роль в создании положительного имиджа и деловой репутации компании		
	2.1 Идентификация и анализ требований групп, заинтересованных в деятельности компании		
2	2.2 Управление заинтересованными группами		
	2.3 Особенности управления современной корпорацией		
	2.4 Способы реализации политики корпоративной социальной ответственности		
	3.1 Социальная отчетность корпорации. Этический аудит		
3	3.2 Организация эффективной системы социальной ответственности: роль и влияние государства		
	3.3 Этические проблемы международного бизнеса		
	3.4 Борьба с коррупцией: международный опыт и национальная стратегия по борьбе с коррупцией в России		

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, докладываются на семинарских и практических занятиях в виде сообщения. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме
- 2) Составить развернутый план изложения темы
- 3) Подготовиться к опросу по самостоятельно изученной теме.

Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения темы

Задание оценивается по следующим критериям:

- качество содержания сообщения (раскрытие темы, актуальность представленного материала, правильные выводы);
- самостоятельность выполнения задания (устанавливается при ответе на вопросы);
- задание выполнено в установленные сроки и по установленной форме.

- оценка «*зачтено*» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- оценка «*не зачтено*» выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.

3.1.2.2. Рекомендации по выполнению индивидуального задания

Любая компания существует в обществе. Она оказывает влияние на общество через производство товаров и услуг, экологического, экономического воздействия. Корпоративная социальная ответственность позволяет компаниям делать индивидуальный выбор программ, отражающий цели и видение компании. Разработка программы КСО позволит компаниям ответственно подходить к своей деятельности, рассматривать ее воздействие на общество в перспективе, предвидя проблемы и решая их.

Преподаватель выдает студентам индивидуальное задание на разработку программ КСО для предприятия (внутренние и внешние).

Основные этапы анализа:

- 4) Определение стейкхолдеров предприятия.
- 5) Разработка программ КСО внутренних и внешних направленных на объекты КСО.
- 6) Оценка эффективности программ.

1. Определение стейкхолдеров организации.

1. Определение стейкхолдеров предприятия

Одна из главных задач при оценке эффективности существующих программ КСО – это оценка соответствия программ основным стейкхолдерам компании.

Стейкхолдеры – заинтересованные стороны, на которые деятельность организации оказывает как *прямое*, так и *косвенное* влияние. Например, к прямым стейкхолдерам относятся потребители или сотрудники компании, а к косвенным местное население, экологические организации и т.д. Важным представляется то, что в долгосрочной перспективе для организации важны как прямые, так и косвенные стейкхолдеры. Структуру стейкхолдеров организации необходимо внести в табл. 1.

Таблица – Стейкхолдеры организации

Прямые стейкхолдеры	Косвенные стейкхолдеры
1....	1...
2..	2...
3..	3...

2. Внутренние и внешние программы КСО

Внутренняя корпоративная социальная политика - социальная политика, проводимая для работников своей компании, а потому ограниченная рамками данной компании.

Социальные программы внутренней направленности предполагают добровольно осуществляемую компанией деятельность по развитию персонала, созданию благоприятных условий труда и жизни работников, а также стимулирование заинтересованности работников в достижении целей организации путем учета их интересов при принятии важных решений.

Внешняя корпоративная социальная политика - социальная политика, проводимая для местного сообщества на территории деятельности компании или ее отдельных предприятий.

Объектами корпоративной социальной ответственности являются:

- экология, демография, безопасность, здоровье, образование, культура, наука, информация, отдых.

Студентам предлагается разработать программы КСО (внутренние и внешние) для предприятия, направленные на объекты КСО (не менее 2-3 на каждый объект)

Таблица - Внутренние и внешние программы КСО

Объекты КСО	Внешние КСО	Внутренние КСО
отдых	1. 2.	1. 2.
демография		
безопасность		
здоровье		
образование		
культура		
наука		
информация		
экология		

3. Оценка эффективности программ КСО

Оценка эффективности разработанной обучающимся программы КСО должна строиться на основе принципов эффективности затрат на мероприятия и ожидаемых от мероприятий результатов.

При этом зачастую эффективность программ КСО оценить сложно. Это бывает в случае,

если проблема социальной ответственности, которую решает предприятие, велика, и предприятию сложно справиться с ней в одиночку, либо эта проблема не имеет немедленного отклика на реализацию мероприятий.

При этом, необходимо помнить, что каждая реализуемая программа КСО связана с целями деятельности предприятия, ее миссией. Поэтому необходимо определить эффект от реализации программ не только для общества, но и для организации.

Таблица - Оценка эффективности мероприятий КСО

№	Название Программы КСО	Эффект для предприятия	Эффект для общества
1			
2			
...			

Работа выполняется в письменной форме.

Шкала и критерии оценивания

Оценку «отлично» заслуживают работы, если:

- обучающийся вовремя подготовил индивидуальное задание;
- полно и всесторонне раскрыл содержание выбранной темы;
- оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании обучающийся на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку «хорошо» заслуживают работы, если:

- обучающийся сдал работу после указанных сроков;
- индивидуальное задание выполнено на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работе;
- при собеседовании обучающийся показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «удовлетворительно» заслуживают работы, если:

- обучающийся нарушал сроки сдачи индивидуального задания;
- в работе правильно освещены только отдельные вопросы темы;
- при докладе обучающийся допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживают работы, если:

- обучающийся нарушал сроки сдачи отчетных материалов;
- в работе содержатся грубые теоретические ошибки, поверхностная аргументация по основным положениям темы;
- оформление имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при докладе у обучающегося наблюдается частичное или полное не владение материалом, обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

3.1.2.3. Этапы работы над презентацией

Презентация - это еще один вариант самостоятельной работы студентов, направленный на изучение конкретной проблемы и создание наглядных информационных материалов, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Power Point. Этот вид работы также формирует навыки студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, емко отражающих основные вопросы выбранной темы в электронном виде, а также ее представлении для аудитории. В отличие от реферата, презентации для практических занятий могут создаваться группами студентов, формируя умение работать в команде ради достижения общей цели.

Презентации для практических занятий позволяют студентам быстрее осваивать умения и закреплять навыки работы с аудиторией, оперативно разрешать возникшие ошибки и совершенствовать методы и качество самостоятельной работы.

Презентация на тему: «Корпоративная социальная ответственность в компании (на примере выбранной компании)»

Компанию, на основе которой готовится презентация, студенты выбирают из списка, предложенного преподавателем либо самостоятельно, предварительно согласовав компанию с преподавателем.

Обучающимся рекомендуется на основе выбранной компании подготовить презентационный проект о корпоративной социальной ответственности компании. Проект оформляется в программе Power Point, сопровождается основными фактами и цифрами (не менее 20 слайдов). Презентация должна включать: название компании, направления деятельности, миссия, стратегия, модель КСО (внутренние и внешние программы направленные на социальную ответственность бизнеса перед персоналом, потребителями, обществом и т.д.) Помимо отражения существующих принципов компании в области устойчивого развития студентам необходимо предложить свои нововведения в области КСО для выбранной компании.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕЗЕНТАЦИИ

10. Презентация должна быть авторской.
11. Оформление слайдов должно быть выдержано в едином стиле и цветовой гамме, соблюдены принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления.
12. Текст на слайде должен быть лаконичным, сжатым, кратко изложенным и максимально информативным.
13. Содержание слайдов должно быть логичным, исчерпывающе раскрывать поставленные цели и задачи, соответствовать названию выбранной темы.
14. Расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней).
15. Использовать единый стиль оформления, психологически комфортный тон, фон должен являться элементом заднего (второго) плана: выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее.
16. Использовать не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовка, третий для текста).
17. Последний слайд должен содержать в себе список использованных источников и литературы, в том числе, и электронных ресурсов.
18. Работа должна быть не менее 15 и не более 25 слайдов.

Шкала и критерии оценивания презентации

Оценку «отлично» заслуживают работы, если:

- обучающийся вовремя подготовил электронную презентацию;
- полно и всесторонне раскрыл содержание выбранной темы;
- оформление презентации соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании обучающийся на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку «хорошо» заслуживают работы, если:

- обучающийся сдал презентацию после указанных сроков;
- презентация выполнена на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;
- при собеседовании обучающийся показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «удовлетворительно» заслуживают работы, если:

- обучающийся нарушал сроки сдачи презентации;
- в подготовленной презентации правильно освещены только отдельные вопросы темы;
- при докладе по презентации обучающийся допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживают работы, если:

- обучающийся нарушал сроки сдачи отчетных материалов;
- в презентации содержатся грубые теоретические ошибки, поверхностная аргументация по основным положениям темы;
- оформление имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;

- при докладе у обучающегося наблюдается частичное или полное не владение материалом презентации, обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

3.1.2.4. ВОПРОСЫ и ЗАДАЧИ для самоподготовки к семинарским и практическим занятиям

В процессе подготовки к семинарскому или практическому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа.

Общий алгоритм самоподготовки

Тема 1. Тема семинара: Сущность и принципы корпоративной социальной ответственности

1. Дайте понятие, опишите основные характеристики и найдите отличия в понятиях «ответственность», «социальная ответственность», «корпоративная социальная ответственность».
2. Как может проявляться на практике деятельность предприятий в области КСО?
3. Назовите минимум пять основных причин, по которым компаниям необходимо проявлять социальную ответственность.
4. Принципы формирования корпоративной социальной ответственности

Тема 2. Тема семинара: История становления социальной ответственности бизнеса

1. Истоки становления корпоративной социальной ответственности
2. Концепция современной зарубежной корпоративной социальной ответственности
3. Содержание социальных программ за рубежом
4. Актуальный уровень развития КСО в России.

Тема 3. Тема семинара: Эволюция концепции социальной ответственности корпораций

1. Зарождение концепции социальной ответственности бизнеса (начало XIX в.-1960-е гг. XX в.).
2. Этапы ее эволюции - политический (1960-1980 гг.) и социально-экономических проблем (с 1992 года по настоящее время).
3. Окончательное формулирование идеологии КСО.

Тема 4. Практические подходы к корпоративной социальной ответственности
Разбор практических ситуаций по теме.

Тема 5. Направления и инструменты внутренней и внешней социальной политики корпораций
Защита индивидуальных заданий

Тема 6. Основные стандарты и инициативы в сфере КСО

Международные стандарты КСО (стандарты-руководства для менеджмента, общие принципы управления, стандарты отчетности и взаимодействия с заинтересованными сторонами, смежные стандарты). Российские стандарты КСО

Основные вопросы для подготовки к занятию:

1. Стандарт ISO 26000 - Руководство по основным аспектам социальной ответственности (история создания стандарта; содержание стандарта, преимущества стандарта)
2. Руководство GRI по устойчивому развитию и его применение в России
3. Верификация и Серия стандартов Account Ability (AA1000)
4. Глобальный договор ООН (ГД ООН)
5. Социальная хартия российского бизнеса
6. Создание национального стандарта КС
7. Что представляет собой «Социальный (корпоративный) кодекс»

Сравните два корпоративных кодекса компаний: Перечислите «плюсы» и «минусы» представленных кодексов.

Тема 7. Инструменты корпоративной социальной ответственности

1. Социальные программы.
2. Добровольчество (волонтерство).
3. Спонсорство
4. Благотворительность
5. Социальное инвестирование
6. Социальный маркетинг

Тема 8, 9 Теория заинтересованных сторон

Инструментарий анализа стейкхолдеров

1. Карта заинтересованных сторон
2. Составление таблицы интересов
3. Матрица «поддержка x сила влияния»
4. Интегральная мера оценки окружения бизнеса – формула Алексея Пирогова

Тема 10 Взаимодействие государства и бизнеса в обеспечении социально ответственного поведения и выполнения социальных обязательств

1. Роль государства в развитии и поддержке КСО – правовое регулирование, налоговая политика, институциональная политика.
2. Как вы считаете, каким должно быть взаимодействие государства и бизнеса в обеспечении социально ответственного поведения и решения насущных проблем бизнеса в нашей стране.
3. Как вы считаете, почему необходима государственная поддержка развития КСО? Сформулируйте, что на ваш взгляд должно стать основной задачей органов государственной власти в этом процессе?
4. Какие выгоды для основной деятельности организации приносит следование практике КСО?
5. В какой мере бизнес ответственен за решение социальных проблем страны?

Тема 11 Тема семинара: Социальная отчетность компании

1. Социальная отчетность и социальные балансы
2. Основные стандарты отчетности
3. Рейтинги деловой репутации

Тема 12 Технология составления социального отчета

1. Корпоративный социальный отчет: сущность, значение.
2. Основные этапы составления корпоративного социального отчета.
3. Аудит социальной отчетности
Разбор практических ситуаций.

ЗАДАНИЕ

Рассмотреть основные этапы составления корпоративного социального отчета.

Ответить на вопрос, какие выгоды получают компании от представления социальной отчетности. Используя источники интернета разместить в ЭИОС социальный отчет любой компании, сделать вывод по отчету, социальный эффект.

Тема 13. Тема семинара: Социальные стратегические альянсы в современной экономике

1. Социальные альянсы
2. Факторы успешности социального альянса

Тема 14 Защита презентаций на тему: «Корпоративная социальная ответственность в компании (на примере выбранной компании)»

**Шкала и критерии оценивания
самоподготовки по темам семинарских и практических занятий**

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде реферата на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

3.1.3. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Рубежный контроль успеваемости

Процедура оценивания

Оценивание происходит путем устного опроса обучающихся по предложенным вопросам.

1. Понятие и сущность корпоративной социальной ответственности.
 2. Эволюция концепции корпоративной социальной ответственности.
 3. Основные характеристики концепции корпоративной социальной ответственности и ее растущая значимость в контексте глобальных экономических и социальных проблем.
 4. Положительные эффекты от внедрения элементов КСО в стратегию корпорации.
 5. Зарубежный опыт социальной составляющей бизнеса.
 6. Элементы корпоративной социальной ответственности.
 7. Основные характеристики элементов корпоративной социальной ответственности.
 8. Теоретические принципы корпоративной социальной ответственности.
 9. Социальные установки о роли предпринимателей в общественном развитии.
 10. Внутренние и внешние источники корпоративной социальной ответственности.
 11. Создание эффективной системы корпоративной социальной ответственности.
 12. Внутренние социальные инвестиции – инвестиции в работников своей компании.
 13. Развитие персонала, повышение профессионально-квалификационного уровня работников.
 14. Формирование корпоративной культуры.
 15. Рекреация и оздоровление работников и членов их семей.
 16. Привлечение и поддержка молодежи, в том числе и в образовательных программах.
- Спортивные программы.
17. Оказание материальной помощи. Помощь ветеранам.
 18. Реализация разнообразных детских программ.
 19. Направления социального партнерства и внешнего инвестирования.
 20. Соотношение понятий бизнес и общество.
 21. Роль государства в развитии и поддержании КСО - правовое регулирование, налоговая политика, институциональная политика.
 22. Рейтинги социальной ответственности.
 23. Социально-ответственное поведение и корпоративная культура.
 24. Оценки внешних и внутренних социальных программ.
 25. Концепция заинтересованных сторон.
 26. Системный подход к теории заинтересованных сторон.
 27. Понятие стейкхолдеров.
 28. Принципы и модели отношений с заинтересованными сторонами.
 29. Построение и анализ матрицы заинтересованных сторон.
 30. Процедуры первичного анализа заинтересованных сторон.
 31. Анализ сфер влияния заинтересованных сторон.
 - 23
 32. Корпоративное гражданство и корпоративная социальная ответственность: особенности реализации.
 33. Особенности понятия корпоративного гражданства.
 34. Становление понятия «корпоративное гражданство».
 35. Отличия понятия «корпоративное гражданство» от практики корпоративной социальной ответственности.
 36. Корпоративное гражданство - как опережающее сотрудничество компании с обществом и государством.
 37. Социально-культурные основания этики трудовых отношений.

38. Свод правил корпоративной этики.
39. Этическая или нравственная сторона управленческих решений.
40. Бизнес и общество в историческом и национально-культурном контекстах.
41. Рейтинги деловой репутации компаний.
42. Анализ социально-культурных оснований этики трудовых отношений России.

Шкала и критерии оценивания

Оценку «*отлично*» выставляют студенту, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал раздела. Студенту необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы.

Оценку «*хорошо*» заслуживает студент, твердо знающий материал раздела, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы.

Оценку «*удовлетворительно*» получает студент, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «*неудовлетворительно*» говорит о том, что студент не знает значительной части материала по разделу, допускает существенные ошибки в ответах.

3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1.1 настоящего документа
Форма промежуточной аттестации -	зачёт с оценкой
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полноценное учебное портфолио.

ВОПРОСЫ

для подготовки к итоговому контролю

ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА с оценкой

Плановая процедура получения зачёта с оценкой:

- 1) Студент предъявляет преподавателю:
 - учебное портфолио (систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ, индивидуального задания, презентации).
- 2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости студентов (выставленные ранее студенту дифференцированные оценки по итогам входного контроля и практических занятий, защиты индивидуального задания и презентации).

3) Преподаватель выставляет оценку в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку студента

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование (выходной контроль). Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

1. На современном этапе КСО наиболее прочно укоренилась в:
 - а) Японии;
 - б) России;
 - в) США.
2. Сравнительный анализ практик КСО целесообразно начать с:
 - а) ознакомления с лучшими практиками КСО в отрасли;
 - б) ознакомления с лучшими практиками КСО в мире;
 - в) стратегического анализа проблемы реализации КСО в компании;
 - г) постановки smart-цели сравнительного анализа;
 - д) оценки ограничений реализации различных практик КСО в компании.
3. Какая модель корпоративного управления и контроля характеризуется совмещением функций владения и управления:
 - а) японская;
 - б) немецкая;
 - в) российская;
 - г) англо-американская.
4. Для европейской модели корпоративной социальной ответственности характерно:
 - а) наличие государственного регулирования сферы социальной ответственности;
 - б) минимальное вторжение государства в деятельность компаний, в том числе и в КСО;
 - в) что общими целями социальной политики являются укрепление солидарности и увеличение равенства, бизнес должен успешно вести дела и исправно платить высокие налоги, а государство эффективно распределять эти налоги, в том числе и на социальные нужды.
 - г) пристальное внимание финансового сектора к проектам в области КСО, что выражается в постоянном росте количества социально ответственных инвестиционных фондов.
5. Цель, которую преследует коммерческая организация, осуществляющая социальные инвестиции:
 - повышение национального дохода
 - повышение уровня (качества) жизни
 - получение прибыли
 - повышение уровня и качества жизни посредством удовлетворения материальных, духовных и социальных потребностей

6. Основной показатель эффективности социального инвестирования, который характеризует степень
 - удовлетворенности населения качеством жизни
 - социальный эффект
 - социальная эффективность
 - социально-экономическая эффективность
 - экономическая эффективность
7. Форма финансовой помощи, выделяемой компанией на реализацию долгосрочных и совместных партнерских социальных программ, направленных на повышение уровня жизни различных слоев общества:
 - корпоративный фонд
 - социальные инвестиции
 - спонсорство
 - денежные гранты
 - социально значимый маркетинг
8. Пирамида А. Кэрролла включает следующие уровни социальной ответственности:
 - экономическая ответственность, правовая ответственность, этическая ответственность, филантропическая ответственность
 - экономическая ответственность, правовая ответственность
 - экономическая ответственность, филантропическая ответственность
9. Внешний стимул для бизнеса компании, занимающейся меценатством:
 - гражданский долг
 - высокий уровень самосознания
 - известность
 - реклама, способствующая формированию имиджа
10. Внутренний мотив компании, занимающейся благотворительностью:
 - нравственные мотивы
 - рост доверия потребителей
 - реклама
 - любовь к искусству
19. «Триединый итог» нефинансового отчета является отражением:
 - экологической, этической и социальной результативности
 - экономической, экологической и социальной результативности
 - финансово-экономической, внутренней и внешней результативности
12. Из предложенных вариантов ответа выберите тот, который наиболее ярко отображает концепцию социального маркетинга и является ее основным посылом:
 - «Наш продукт является лидером на рынке продаж»
 - «Покупая наш продукт, вы спасаете мир»
 - «Покупая наш продукт, вы выбираете лучшее»
13. Физические и юридические лица, которые могут влиять на деятельность и решения организации или испытывают на себе влияние от ее деятельности и решений:
 - менеджеры
 - стейкхолдеры
 - попечители
 - спонсоры
14. Форма адресной финансовой помощи, которая заключается в направлении процента от продаж конкретного товара на проведение социальных программ компании – это ...
 - эквивалентное финансирование
 - социально значимый маркетинг
 - благотворительные пожертвования и спонсорская помощь
15. Интеграция и достижение баланса между всеми областями в модели «триединого итога» образует такую составляющую как ...
 - терпимость
 - справедливость
 - жизнеспособность
 - устойчивость
16. Мобилизация ресурсов людей посредством информационных технологий с целью решения задач, стоящих перед бизнесом, государством и обществом в целом, ключевым преимуществом которого является радикальное снижение стоимости и времени достижения результата:
 - краудсорсинг
 - фандрайзинг

краудфандинг
 благотворительность
 17. Основным субъектом социальной политики являются
 политические партии
 общественные объединения
 человек
 государство
 18. Виды внутренней социальной ответственности:
 содействие социальной безопасности, партнерские отношения с потребителями
 социальное страхование, социальная защита и государственные гарантии, обеспечение
 предоставления государственных услуг, стабильная заработная плата
 участие в благотворительных мероприятиях, медицинское и социальное страхование
 безопасность труда работников, стабильность и поддержка социально-значимой зарплаты,
 развитие персонала через образовательные программы, оказание помощи работникам в
 критических ситуациях
 19. Добровольная реакция на социальные проблемы общества со стороны государства — это
 этика бизнеса
 культура управления
 социальная ответственность
 юридическая ответственность
 20. Стейкхолдеры – это ...
 клиенты компании
 работники компании
 конкуренты компании
 заинтересованные стороны компании
 21. К преимуществам КСО для бизнеса НЕ относится репутационный эффект
 нарушение принципа максимизации прибыли
 внедрение инноваций
 22. Денежные гранты - это
 форма адресной финансовой помощи, выделяемой компанией на реализацию социальных
 программ в области образования и на цели проведения прикладных исследований
 форма адресной помощи, выделяемой компанией для проведения социальных программ как в
 денежной, так и в натуральной форме
 форма адресной финансовой помощи, которая заключается в совместном финансировании
 социальных программ со стороны компании, органов государственного управления и
 некоммерческого сектора
 23. Финансовые средства, выделяемые компанией на реализацию собственных социальных
 программ
 денежные гранты
 социальный бюджет
 социальные инвестиции
 социально значимый маркетинг
 24. «Триединый итог» нефинансового отчёта является отражением
 экологической, этической и социальной результативности
 экономической, экологической и социальной результативности
 финансово-экономической, внутренней и внешней результативности
 25. Согласно модели А. Керолла, корпоративная социальная ответственность является собой
 многоуровневую ответственность, которую можно представить в форме
 замкнутого графа
 пирамиды
 Круга
 квадрата
 26. Понятие корпоративной культуры включает следующие составляющие
 комплекс разработанных на фирме «правил игры»
 комплекс ценностей компании
 стандарты, ориентиры, нормы, правил и принципы, обеспечивающие эффективное
 функционирование компании
 27. К элементам современной парадигмы КСО НЕ относится
 корпоративное управление
 социальное партнерство
 корпоративное гражданство
 28. Формула наиболее точно определяющая корпоративную культуру
 конкурентный рынок труда + занятость + достойная оплата труда

ориентация на роли + следование задачам + влияние на человека + получение власти
организационная культура = корпоративная культура
конкурентоспособность + клиентоориентированность + деловой успех
общие ценности + взаимовыгодные отношения и сотрудничество + добросовестное
организационное поведение
29. Социальная ответственность – это
правило
этический принцип
закон, обязательный для исполнения
норматив

Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение студента на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в электронной форме (ЭИОС ОмГАУ-Moodle). Тест включает в себя 25 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 25 минут.

9.6.2 Шкала и критерии оценки итогового контроля:

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры лингвистики и маркетинга;

протокол № 14 от 11.06.2021.

Зав. кафедрой, канц. экон. наук
Зверев



С.И. Фетисова

б) На заседании методической комиссии по направлению _____;

протокол № 11 от 10.06.2021.

Председатель МКН – 38.03.02. Менеджмент



Н.А. Фурманова

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:

Коммерческий директор ООО «Соляное»
Черлакского муниципального района
Омской области



/Белёвкин С.В./

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН