Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: ОФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Уникальный программный ключ:

высшего образования

43ba42f5deae411@Омскийстосударственный афрарный университет имени П.А. Столыпина»

## Факультет землеустроительный

# ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

СОГЛАСОВАНО Руководитель ОПОП <u>А</u> М.Н. Веселова «10» июня 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ** И.о. декана О.Н. Долматова «11» июня 2021 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплины Б1.В.07 Кадастровая деятельность

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -

Разработчик (и) РП:

канд. экон. наук, доц.

Внутренние эксперты:

Председатель МК. канд. с-х. наук, доц.

Начальник управления информационных технологий

Заведующий методическим отделом УМУ

Директор НСХБ

землеустройства

*Юа* ∕ О.Н. Долматова

М.Н. Веселова

П.И. Ревякин

Г.А. Горелкина

Омск 2021

### 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

#### 1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 978;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) Землеустройство и кадастры.

#### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули) ОПОП;
  - является дисциплиной обязательной для изучения<sup>1</sup>.
- **1.3** В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

**2.1** Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: <u>технологический, проектный,</u> предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины**: получение обучающимися теоретических знаний об органах осуществляющих ведение ЕГРН, кадастровых инженерах, об организации кадастровых работ, планировании кадастровой деятельности, применение знаний и практических навыков современных технологий при формировании результатов кадастровых работ для последующего применения в профессиональной деятельности.

### 2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)			
код	наименование	достижений — компетенции	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
		Профессионал	ьные компетен	ции		
ПК-4	Способен выполнять кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	ИД-1 <sub>Пк4</sub> осуществляет сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	знает как осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	владеет навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	
		ИД-2 <sub>ПК4</sub> организует выполнение полевых и камеральных кадастровых работ	знает технологию организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	умеет организовать выполнение полевых и камеральных кадастровых работ	владеет навыками технологии организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ	

В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

\_

<sup>-</sup> относится к дисциплинам по выбору;

<sup>-</sup> является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

ИД-3 <sub>ПК4</sub>	знает	умеет	владеет навыками
подготавливает	процедуру	выполнять	выполнения
документы по	подготовки	процедуру	процедуры
результатам	документов по	подготовки	подготовки
выполнения	результатам	документов по	документов по
кадастровых работ	выполнения	результатам	результатам
	кадастровых	выполнения	выполнения
	работ	кадастровых	кадастровых работ
	-	работ	

# 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

					Уровни сформирова	анности компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
					Оценки сформирова	анности компетенций	1	
				2	3	4	5	1
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
			Показатали	cycccccpacs.		рованности компетенции		Формици
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных)	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических	Формы и средства контроля формирования компетенций
					задач	(профессиональных)	(профессиональных)	
						задач	задач	
	T	Полнота	Знает	Критерии оц Не знает		Знает	In.	T
	Налич умени К-4 ИД-1 <sub>ПК4</sub> собен отнять тровые	знаний	как осуществлять сбор исходных данных в отношении	как осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества для целей проведения кадастровых	Недостаточно знает как осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества для целей проведения	как осуществлять сбор исходных данных в	В совершенстве знает как осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества для целей проведения кадастровых	
			недвижимого имущества	работ	кадастровых работ	работ	работ	
ПК-4 Способен выполнять кадастровые		Наличие <b>умений</b>	Умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Не умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества для целей проведения кадастровых работ	Недостаточно умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества для целей проведения кадастровых работ	Умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества для целей проведения кадастровых работ	Уверено осуществляет сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества для целей проведения кадастровых работ	Курсовая работа, опрос, тест
работы в отношении недвижимого имущества		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Не владеет навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества для целей проведения кадастровых работ	Недостаточно владеет навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества для целей проведения кадастровых работ	Владеет навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества для целей проведения кадастровых работ	Уверенно владеет навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества для целей проведения кадастровых работ	
	ИД-2 <sub>ПК4</sub>	Полнота <b>знаний</b>	Знает технологию организации выполнения полевых и камеральных	Не знает технологию организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Недостаточно знает технологию организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ в	Знает технологию организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ в отношении недвижимого	В совершенстве знает технологию организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ в отношении недвижимого	Курсовая работа, опрос, тест

1		кадастровых		отношении	имущества	имущества	
		работ		недвижимого имущества	имущества	имущества	
	Наличие <b>умений</b>	Умеет организовать выполнение полевых и камеральных кадастровых	Не умеет организовать выполнение полевых и камеральных кадастровых в отношении недвижимого имущества	Недостаточно умеет организовать выполнение полевых и камеральных кадастровых в отношении недвижимого имущества	Умеет организовать выполнение полевых и камеральных кадастровых в отношении недвижимого имущества	Уверенно организует выполнение полевых и камеральных кадастровых в отношении недвижимого имущества	
	Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	Владеет навыками технологии организации выполнения полевых и камеральных	Не владеет навыками технологии организации выполнения полевых и камеральных в отношении недвижимого имущества	Недостаточно владеет навыками технологии организации выполнения полевых и камеральных в отношении недвижимого имущества	Владеет навыками технологии организации выполнения полевых и камеральных в отношении недвижимого имущества	Уверенно владеет навыками технологии организации выполнения полевых и камеральных в отношении недвижимого имущества	
	Полнота <b>знаний</b>	Знает процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	Не знает процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Недостаточно знает процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Знает процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	В совершенстве знает процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	
ИД-Зпк4	Наличие <b>умений</b>	Умеет выполнять процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	Не умеет организовать процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Недостаточно умеет организовать процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Умеет организовать процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Уверенно организует процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Курсовая работа, опрос, тест
	Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	Владеет навыками выполнения процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	Не владеет навыками выполнения процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Недостаточно владеет навыками выполнения Процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Владеет навыками выполнения процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Уверенно владеет выполнения процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	

# 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

_	практиками в составе	1	
Дисциплины, практ	гики*, на которые опирается содержание		Индекс и
	данной дисциплины	Индекс и наименование	наименование
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)	дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Б1.О.11 Типология объектов недвижимости	- знать и применять общеинженерные знания в профессиональной деятельности; - уметь анализировать техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью; - владеть навыками составления и применения технической документацию в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Б1.О.19 Управление земельными ресурсами Б1.В.09 Правовое обеспечение землеустройства и кадастра	Б1.О.25
Б1.О.18 Основы кадастра недвижимости	- знать и понимать процесс ведения кадастра недвижимости, как части профессиональной деятельности; - уметь осуществлять прием документов на внесение сведений в государственный кадастр недвижимости; - владеть навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	Б1.В.06 Кадастровый учет и регистрация объектов недвижимости Б1.В.03 Основы градостроительства и планировка населенных мест	Автоматизированные системы землеустройства и кадастра Б1.В.08 Земельное право
Б1.О.20 Геодезия Б1.О.21 Геодезические работы в землеустройстве и кадастре	- знать виды геодезических съемок; - уметь выполнять геодезические съемки при проведении землеустроительных и кадастровых работ.  иплин первого года обучения целесообразно уг	Б2.В.01.01(У) Технологическая практика (кадастровые съемки)	

\* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

# 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине.

#### 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной проформентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
  - 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 5 семестре 3 курса очной формы обучения и на 3 курсе заочной формы обучения (зимняя сессия). Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Продолжительность семестра 12 5/6 недель для очной формы обучения.

Трудоемкость, час.			
семест	р, курс*		
очная форма	заочная форма		
5 семестр	3 курс		
60	16		
20	6		
40	10		
-	-		
84	155		
36	36		
36	36		
20	44		
18	65		
10	10		
36	9		
180	180		
5	5		
	Семест Очная форма  5 семестр  60 20 40 - 84 36 36 20 18 10 36 180		

Примечание:

# 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

			распр	редег	мкость р ение по работы, рная раб	щего емости и нной 1и	іций, на которых раздел				
	Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Общая	всего	лекции	практические в всех форм)	лабора- кы торные	всего	фиксированны е виды	формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, формирование кото ориентирован разд	
		Очная	фор	ма об	бучения	ı					
1	Общие положения о кадастровой деятельности	14	4	2	2	-	10	4	работа,	ПК-4	

<sup>\* &</sup>lt;sup>–</sup> *семестр* – для очной и очно-заочной формы обучения, *курс* – для заочной формы обучения;

<sup>\*\* –</sup> КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

2	Общие положения о кадастровых инженерах	16	6	2	4	-	10	10	Курсовая работа, опрос			
3	Саморегулирование кадастровой деятельности	26	12	4	8	-	14	8	Курсовая работа, тест			
4	Результаты кадастровой деятельности	58	28	8	20	ı	30	10	Курсовая работа, тест			
5	Комплексные кадастровые работы	30	10	4	6	-	20	4	Тест			
	Промежуточная аттестация	36	×	×	×	×	×	×	Экзамен			
	Итого по дисциплине	180	60	20	40	-	84	36				
	Заочная форма обучения											
1	Общие положения о кадастровой деятельности	22	2	2	-	-	20	4	Курсовая работа, опрос			
2	Общие положения о кадастровых инженерах	39	4	2	2	-	35	10	Курсовая работа, опрос			
3	Саморегулирование кадастровой деятельности	51	6	-	6	-	45	8	Курсовая работа, тест	ПК-4		
4	Результаты кадастровой деятельности	39	4	2	2	-	35	10	Курсовая работа, тест			
5	Комплексные кадастровые работы	20	-	-	-		20	4	Тест			
Пром	ежуточная аттестация	9	×	×	×	×	×	×	Экзамен			
Итого	о по учебной дисциплине	180	16	6	10	-	155	36				

4.2 Лекционный курс. Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

	иер		Трудое	мкость по	Применяемые
раздел а	лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	разде Очная форма	элу, час. Заочная форма	интерактивные формы обучения
1	1	Тема «Общие положения о кадастровой деятельности»  1.1 Понятие и объекты кадастровой деятельности  1.2 Нормативно-правовое обеспечение и государственное регулирование кадастровой деятельности  1.3 Порядок осуществления кадастровой деятельности  1.4 Типовой стандарт осуществления кадастровой деятельности	2	2	Лекция- визуализация
2	2	Тема «Общие положения о кадастровых инженерах» 2.1 Понятие кадастрового инженера 2.2 Требования к кадастровым инженерам и к помощникам кадастрового инженера 2.3 Права, обязанности и ответственность кадастрового инженера 2.4 Формы организации кадастровой деятельности 2.5 Типовые правила профессиональной этики кадастровых инженеров 2.6 Повышение квалификации кадастровых инженеров	2	2	Лекция- визуализация
3	3,4	Тема «Саморегулирование кадастровой деятельности» 3.1 Понятие и правила деятельности саморегулируемой организации (СРО) кадастровых инженеров 3.2 Требования к саморегулируемым организациям кадастровых инженеров 3.3 Саморегулируемые организации кадастровых инженеров Российской Федерации 3.4 Организационная структура саморегулируемой организации кадастровых инженеров 3.5 Права и обязанности СРО кадастровых инженеров 3.6 Приём в члены СРО и основания для исключения кадастрового инженера из СРО 3.7 Государственный надзор за деятельностью СРО кадастровых инженеров	4	-	Лекция- визуализация

		Тема «Результаты кадастрово	й деятел	іьности»	8	2	Лекция-
		4.1 Понятие и результаты када					визуализация
		осуществлении кадастровой до					
		4.2 Подготовка и заключение д	оговора	подряда и сметы на			
		выполнение кадастровых рабо					
		4.3 Требования к выполнению	геодезич	неских и			
		картографических работ при ві	ыполнен	ии кадастровых			
4	5-8	работ					
_	3-0	4.4 Понятие, состав, форма, св	ведения і	и требования			
		к подготовке межевого плана					
		4.5 Понятие, состав, форма, св		и требования			
		к подготовке технического пла		v			
		4.6 Понятие, составление и заг		сведении в			
		декларации об объекте недвих					
		4.7 Форма, состав сведений и	треоован	ния к подготовке акта			
		обследования  Тема «Комплексные кадастров	u io poño	TI IV	4		Лекция-
		тема «комплексные кадастров 5.1 Понятие, основания и особ			4	-	лекция- визуализация
		комплексных кадастровых рабо		выполнения			Бизуализация
		5.2 Порядок выполнения компл		каластровых работ			
_	9-	5.3 Объекты и результат компл					
5	10	5.4 Акт согласования местопол					
		участков при выполнении комп					
		и требования к его подготовке		.,			
		5.5 Форма, состав сведений и	требован	ния к подготовке			
		карты-плана территории					
	Общая трудоёмкость лекционного курса					6	X
I	Зсего л	екций по учебной дисциплине:	час	Из них в интеран	стивной ф	орме:	час
		- очная форма обучения	20	- очная форм	иа обучени	1Я	20
		- заочная форма обучения	6	- заочная фор	ма обучен	ния	6

### Примечания:

- материально-техническое обеспечение лекционного курса см. Приложение 6.
   обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса см. Приложения 1 и 2

# 4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Ном	ер		Трудоё	MKOCTP		
раздела (модуля) занятия		Тема занятия	по раз	делу,	Используемые интерактивны е	Связь с ВАРС*
разд (мод	зан		очная форма	заочная форма	формы	
1,2,3	1	Изучение частей и разделов межевых планов, выполненных в результате проведения различных видов кадастровых работ. Получение индивидуального задания	2	1		
4	2,3	Оформление межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка путем объединения.	4	1		
4	4,5	Оформление межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка из земель находящихся в государственной или муниципальной собственности	4	1		V0. 000
4	6,7	Оформление межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка путем перераспределения	4	1	Метод проекта	УЗ СРС, ОСП
4	8,9	Оформление межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка путем раздела.	4	1		
4		Оформление межевого плана выполненного в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка	4	1		
4	12,13	Оформление межевого плана выполненного в связи с образованием частей земельного участка	4	2		
4	14-	Оформление межевого плана подготовленного в	8	2		

	17	результате выполнения кадастровых работ в связи с	;		
		образованием земельного участка путем выдела			
4	18	Изучение разделов технического плана	2	-	
4	19	Изучение акта обследования	2	-	
5	20	Изучение карты-плана территории	2	-	
	Bce	его практических занятий по учебной дисциплине:	час	Из них в интерактивной	час
				форме:	
		- очная форма обучения	40	- очная форма обучения	40
	•	- заочная форма обучения	10	- заочная форма	10
				обучения	

<sup>\*</sup> Условные обозначения:

**ОСП** – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.

#### Примечания:

- материально-техническое обеспечение практических занятий см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечноинформационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

### 5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

#### 5.1.1 Выполнение и сдача курсовой работы по дисциплине

Место курсовой работы в структуре учебной дисциплины

	Ji	
	лы дисциплины, освоение которых нающимися сопровождается или	Компетенции, формирование/развитие которых
,		
3	авершается выполнением КР	обеспечивается в ходе выполнения и сдачи КР
Nº	Наименование	
4	Результаты кадастровой	ПК-4 - способен выполнять кадастровые работы в
	деятельности	отношении недвижимого имущества

### Перечень примерных тем курсовых работ

Тема: «Образование объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт» (25 вариантов заданий).

Тема: «Образование объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт с одновременной регистрацией права» (25 вариантов заданий).

# Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения курсовой работы

- 1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения курсовой работы см. Приложение 6.
- 2) Обеспечение процесса выполнения курсовой работы учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса см. Приложение 1, 2, 3.
  - 3) Методические указания по выполнению курсовой работы представлены в Приложении 4.

Примерный обобщенный план-график выполнения курсовой работы по дисциплине

Tipamopneta coccajomieta mitan opagoa.	N OBILLOSILLOLIASI N	poocou pucomen mo cucquistumo
Наименование этапа выполнения курсовой	Расчетная	
работы. Основные обобщенные вопросы,	трудоемкость,	Примечание
решаемые на этапе	час.	
1. Подготовительный этап	4	Задание обучающемуся на выполнение курсовой работы
1.1.Выдача исходной информации		Согласованная тема курсовой работы
1.2 Определение методики выполнения		Согласованная методика выполнения
работы		работы
		Анализ литературных источников по
2. Анализ литературных источников по теме	4	выбранной обучающимся теме.
курсовой работы	7	Написание раздела «Аналитический
		обзор литературы»

3. Характеристика объекта кадастровых работ	4	Анализ объект изучения из открытых электронных информационных источников сети Интернет. Написание первого раздела «Объект изучения и его характеристика»
4. Теоретическая часть	4	Изучение нормативно-правовой базы. Написание второго раздела «Требования к оформлению межевого плана»
5. Практическая часть (основной этап)	10	Написание третьего раздела «Формирование межевого плана, подготовленного в результате кадастровых работ в связи с образованием земельного участка»
6. Заключительная часть	2	Написание раздела «Заключение»
7. Список использованной литературы	4	Написание раздела «Список использованной литературы»
8. Подготовка к собеседованию	2	Подготовка по всем разделам лекционных и практических занятий, включая внеаудиторную работу
8.1. Собеседование	2	Ответы на вопросы и замечания руководителя КР
Итого на выполнение курсовой работы	36	-

### Процедура сдачи курсовой работы

Процедура сдачи курсовой работы и оценочные средства для самооценки и оценки, критерии оценки результатов его выполнения представлены в Приложении 9.

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

### Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся:

- -не знает способы образования земельных участков при проведения кадастровых работ, основания для выполнения кадастровых работ, понятие договора подряда на выполнение кадастровых работ, технологию расчета сметы на выполнение кадастровых работ, результат кадастровых работ, порядок согласования местоположения границ земельных участков;
- -**не умеет** использовать нормативно-правовые акты для составления межевого плана, различать способы формирования текстовой и графической частей;
- -не владеет методикой составления межевого плана в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт;

#### **Оценку «удовлетворительно»** получает обучающийся, который:

- **-поверхностно знаком** со способами образования земельных участков при проведения кадастровых работ, основаниями для выполнения кадастровых работ, понятием договора подряда на выполнение кадастровых работ, технологией расчета сметы на выполнение кадастровых работ, результатом кадастровых работ, порядком согласования местоположения границ земельных участков;
- **-поверхностно умеет** использовать нормативно-правовые акты для составления межевого плана, различать способы формирования текстовой и графической частей;
- **-поверхностно** владеет методикой составления межевого плана в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт;

#### **Оценку «хорошо»** заслуживает обучающийся твердо:

- -знающий способы образования земельных участков при проведения кадастровых работ, основания для выполнения кадастровых работ, понятие договора подряда на выполнение кадастровых работ, технологию расчета сметы на выполнение кадастровых работ, результат кадастровых работ, порядок согласования местоположения границ земельных участков;
- **-умеющий** определять использовать нормативно-правовые акты для составления межевого плана, различать способы формирования текстовой и графической частей;
- владеющий методикой составления межевого плана в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт; Оценку «отлично» получает обучающийся:
- уверенно знающий способы образования земельных участков при проведения кадастровых работ, основания для выполнения кадастровых работ, понятие договора подряда на выполнение

кадастровых работ, технологию расчета сметы на выполнение кадастровых работ, результат кадастровых работ, порядок согласования местоположения границ земельных участков;

- -умеющий и стремящийся самостоятельно использовать нормативно-правовые акты для составления межевого плана, различать способы формирования текстовой и графической частей;
- уверенно владеющий методикой составления межевого плана в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт.

5.2 Самостоятельное изучение тем

Louis	5.2 Самостоятельное изучение тем		Фольт
Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
	Очная форма обучения		
1	Тема «Общие положения о кадастровой деятельности»  1.2 Нормативно-правовое обеспечение и государственное регулирование кадастровой деятельности  1.4 Типовой стандарт осуществления кадастровой деятельности	2	Опрос
2	Тема «Общие положения о кадастровых инженерах» 2.5 Типовые правила профессиональной этики кадастровых инженеров 2.6 Повышение квалификации кадастровых инженеров	2	Опрос
3	Тема «Саморегулирование кадастровой деятельности» 3.3 Саморегулируемые организации кадастровых инженеров Российской Федерации 3.4 Организационная структура саморегулируемой организации кадастровых инженеров 3.7 Государственный надзор за деятельностью СРО кадастровых инженеров	2	Тест
4	Тема « Результаты кадастровой деятельности» 4.5 Понятие, составление и заверение сведений в декларации об объекте недвижимости 4.6 Понятие, составление и заверение сведений в декларации об объекте недвижимости 4.7 Форма, состав сведений и требования к подготовке акта обследования	8	Тест
5	Тема «Комплексные кадастровые работы» 5.4 Акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ и требования к его подготовке 5.5 Форма, состав сведений и требования к подготовке карты-плана территории	6	Тест
Итого	0	20	
1	Заочная форма обучения Тема «Общие положения о кадастровой деятельности» 1.2 Нормативно-правовое обеспечение и государственное регулирование кадастровой деятельности 1.3 Порядок осуществления кадастровой деятельности 1.4 Типовой стандарт осуществления кадастровой деятельности	4	Опрос
2	Тема «Общие положения о кадастровых инженерах» 2.3 Права, обязанности и ответственность кадастрового инженера 2.4 Формы организации кадастровой деятельности	4	Опрос

2.6 Повышение квалификации кадастровых инженеров Тема «Саморегулирование кадастровой деятельности» 3.1 Понятие и правила деятельности саморегулируемой организации (СРО) кадастровых инженеров 3.2 Требования к саморегулируемым организациям кадастровых инженеров 3.3 Саморегулируемые организации кадастровых инженеров Российской Федерации 3.4 Организационная структура саморегулируемой организации кадастровых инженеров 3.5 Права и обязанности СРО кадастровых инженеров 3.6 Приём в члены СРО и основания для исключения кадастрового инженера из СРО 3.7 Государственный надзор за деятельностью СРО кадастровых инженеров Тема « Результаты кадастровой деятельность» 4.3 Требования к выполнению геодезических и картографических работ при выполнении кадастровых работ 4.4 Понятие, состав, форма, сведения и требования к подготовке межевого плана 4.5 Понятие, состав, форма, сведения и требования к подготовке технического ллана 4.6 Понятие, состав сведений и требования к подготовке технического ллана 4.6 Понятие, состав пераминия кадастровых работ 5.1 Понятие, состав работ 5.2 Порядок выполнений и требования к подготовке акта обследования и требования к подготовке мака обследования и требования к подготовке вака обследования и сосбенности выполнении комплексных кадастровых работ 5.2 Порядок выполнения комплексных кадастровых работ 5.3 Объекты и результат комплексных кадастровых работ 5.4 Акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ 5.4 Акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ 5.5 Форма, состав сведений и требования к подготовке карты-плана терфоготовке 5.5 Форма, состав сведений и требования к подготовке карты-плана территории		2.5 Типовые правила профессиональной этики кадастровых инженеров		
Тема «Саморегулирование кадастровой деятельности»  3.1 Понятие и правила деятельности саморегулируемым организациям кадастровых инженеров  3.2 Требования к саморегулируемым организациям кадастровых инженеров  3.3 Саморегулируемые организации кадастровых инженеров Российской Федерации  3.4 Организационная структура саморегулируемой организации кадастровых инженеров  3.5 Права и обязанности СРО кадастровых инженеров  3.6 Приём в члены СРО и основания для исключения кадастрового инженера из СРО  3.7 Государственный надзор за деятельностью СРО кадастровых инженеров  Тема « Результаты кадастровой деятельности»  4.3 Требования к выполнению геодезических и картографических работ при выполнении кадастровых работ  4.4 Понятие, состав, форма, сведения и требования к подготовке межевого плана  4.5 Понятие, состав, форма, сведения и требования к подготовке технического плана  4.6 Понятие, состав, форма, сведений и требования к подготовке технического плана  4.6 Понятие, состав сведений и требования к подготовке в технического плана  4.6 Понятие, состав сведений и требования к подготовке в технического плана  5.1 Понятие, состав за обследования к подготовке в технического плана  5.1 Понятие, состав за обследования к подготовке в акта обследования к подготовке в кадастровых работ  5.2 Порядок выполнения комплексных кадастровых работ  5.3 Объекты и результат комплексных кадастровых работ  5.4 Акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ  5.4 Акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ об дабот и требования к его подготовке  5.5 Форма, состав сведений и требования к подготовке об обрама с став сведений и требования к подготовке об обрама с став сведений и требования к подготовке об обрама с став сведений и требования к подготовке об обрама с став сведений и требования к подготовке об обрама с став сведений и требования к подготовке об обрама с став сведений и требования к подготовке об об об об об об об об об о		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
Тема « Результаты кадастровой деятельности» 4.3 Требования к выполнению геодезических и картографических работ при выполнении кадастровых работ 4.4 Понятие, состав, форма, сведения и требования к подготовке межевого плана 4.5 Понятие, состав, форма, сведения и требования к подготовке технического плана 4.6 Понятие, составление и заверение сведений в декларации об объекте недвижимости 4.7 Форма, состав сведений и требования к подготовке акта обследования  Тема «Комплексные кадастровые работы» 5.1 Понятие, основания и особенности выполнения комплексных кадастровых работ 5.2 Порядок выполнения комплексных кадастровых работ 5.3 Объекты и результат комплексных кадастровых работ 5.4 Акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровке кадастровых работ и требования к его подготовке 5.5 Форма, состав сведений и требования к подготовке карты-плана территории	3	деятельности»  3.1 Понятие и правила деятельности саморегулируемой организации (СРО) кадастровых инженеров  3.2 Требования к саморегулируемым организациям кадастровых инженеров  3.3 Саморегулируемые организации кадастровых инженеров Российской Федерации  3.4 Организационная структура саморегулируемой организации кадастровых инженеров  3.5 Права и обязанности СРО кадастровых инженеров  3.6 Приём в члены СРО и основания для исключения кадастрового инженера из СРО  3.7 Государственный надзор за деятельностью СРО	8	Тест
Тема «Комплексные кадастровые работы» 5.1 Понятие, основания и особенности выполнения комплексных кадастровых работ 5.2 Порядок выполнения комплексных кадастровых работ 5.3 Объекты и результат комплексных кадастровых работ 5.4 Акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ и требования к его подготовке 5.5 Форма, состав сведений и требования к подготовке карты-плана территории	4	Тема « Результаты кадастровой деятельности» 4.3 Требования к выполнению геодезических и картографических работ при выполнении кадастровых работ 4.4 Понятие, состав, форма, сведения и требования к подготовке межевого плана 4.5 Понятие, состав, форма, сведения и требования к подготовке технического плана 4.6 Понятие, составление и заверение сведений в декларации об объекте недвижимости 4.7 Форма, состав сведений и требования к	18	Тест
	5	Тема «Комплексные кадастровые работы» 5.1 Понятие, основания и особенности выполнения комплексных кадастровых работ 5.2 Порядок выполнения комплексных кадастровых работ 5.3 Объекты и результат комплексных кадастровых работ 5.4 Акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ и требования к его подготовке 5.5 Форма, состав сведений и требования к	10	Тест
гого 44				

Примечание:

# ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся перед выполнением практического задания по теме, вынесенной на самостоятельное изучение, отвечает на поставленные вопросы, участвует в обсуждении методики выполнения задания (раздел 1-2), успешно прошел тест (раздел 3-5):
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся перед выполнением практического задания по теме, вынесенной на самостоятельное изучение, не отвечает на поставленные вопросы, не участвует в обсуждении методики выполнения задания (раздел 1-2), не прошел/прошел менее чем на 60% тест (раздел 3-5).

# 5.3 Самоподгототовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

<sup>-</sup> учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
		Очная форма обучен	ния	
Практические занятия	Подготовка по теме практического задания	План выполнения практического задания	1) определить тему практического занятия; 2) ознакомится по теме практического занятия с соответствующим параграфом учебной литературы и с соответствующей лекцией; 3) выявить основные вопросы, которым посвящено практическое занятие; 4) ответить на вопросы самоконтроля.	18
	3	аочная форма обуче	РИНЯ	
Практические занятия	Подготовка по теме практического задания	План выполнения практического задания	1) определить тему практического занятия; 2) ознакомится по теме практического занятия с соответствующим параграфом учебной литературы и с соответствующей лекцией; 3) выявить основные вопросы, которым посвящено практическое занятие; 4) ответить на вопросы самоконтроля.	65

# ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог правильно ответить на поставленные вопросы.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, не смог правильно ответить на поставленные вопросы.

# 5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах), проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час		
	Оч	ная форма обучения			
Собеседование по курсовой работе	Собеседование по 100% 1, 2, 3, 4 разделы		4		
Опрос	100%	1, 2 разделы	4		
Тест	100%	3, 4, 5 раздел	2		
	Заочная форма обучения				
Собеседование по 100% 1, 2, 3, 4 разделы курсовой работе		4			
Опрос	100%	1, 2 разделы	4		
Тест	100%	3, 4, 5 раздел	2		

# 6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения						
промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:						
	текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации					
	сшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и					
среднего профессионального образ	ования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»					
	6.2. Основные характеристики					
промежуточной аттес	тации обучающихся по итогам изучения дисциплины					
Цель	установление уровня достижения каждым обучающимся целей					
промежуточной аттестации -	обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей					
промежуто чной аттестации -	программы					
Форма	экзамен					
промежуточной аттестации -	SkSalmen					
	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт					
	учебного времени (трудоёмкости), отведённого на экзаменационную					
Место экзамена	сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом					
в графике учебного процесса:	по университету					
в графике учесного процесса.	2) дата, время и место проведения экзамена определяется					
	графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего					
	факультета					
Форма экзамена -	письменный					
Процедура проведения	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине					
экзамена -	(см. Приложение 9)					
	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине					
Экзаменационная программа	(см. Приложение 9)					
по учебной дисциплине:	2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего					
	документа)					
Методические материалы,						
определяющие процедуры	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине					
оценивания знаний, умений,	(см. Приложение 9)					
навыков:						

## 7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
  - фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
  - методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).
- В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

### 7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

# 7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### 7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

# 7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

# 7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

# 8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И ОДОБРЕНИЯ

# рабочей программы дисциплины Б1.В.07 Кадастровая деятельность в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:			
а) На заседании обеспечивающей преподавани	не кафедры з	емлеустр	ойства;
протокол № 17 от 10 06.20 21	0		
Зав. кафедрой, канд. с-х. наук, доц.	Ton		Веселова
б) На заседании методической комиссии по на	правлению 21	1.03.02 3e	млеустройство и кадастры;
протокол № 10 от 10.06.20 2/. Председатель МКН – 21.03.02, канд. с-х. наук, д		h	М.Н. Веселова
<ol><li>Рассмотрение и одобрение представител по профилю ОПОП:</li></ol>		сиональ	
Директор ООО «Бюро кадастровых технологий	of croosing of the control of the co		И.Н. Бобков
0	* «BKT	S Control	
		19/	
	POCESHIE DAY	1	

# 9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ к рабочей программе дисциплины представлены в приложении 10.

# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ			
литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины			
Автор, наименование, выходные данные	Доступ		
Свитин, В. А. Теоретические основы кадастра: учебное пособие / В.А. Свитин. — Минск: Новое знание; Москва: ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-009975-0 Текст: электронный URL: https://znanium.com/catalog/product/1090546. — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com		
Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы : учебное пособие / Е. Л. Федотова Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020 352 с (Высшее образование) ISBN 978-5-8199-0376-6 Текст : электронный URL: https://znanium.com/catalog/product/1043098 . — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com		
Варламов, А. А. Кадастровая деятельность: учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 279 с. — (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-00091-460-1 Текст: электронный URL: https://znanium.com/catalog/product/1234132. — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com		
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель : научпракт. ежемес. журн Москва : Просвещение, 2004	НСХБ		
Землякова, Г. Л. Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель: монография / Г.Л. Землякова. — 2-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017 376 с (Научная мысль) DOI: https://doi.org/10.12737/8496 ISBN 978-5-369-01433-2 Текст: электронный URL: https://znanium.com/catalog/product/971755 — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com		
Царенко, А. А. Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: учебное пособие / А.А. Царенко, И.В. Шмидт. — Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2018. — 400 с.: ил. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа: https://new.znanium.com]. — (Бакалавриат) ISBN 978-5-98281-400-5 Текст: электронный URL: https://znanium.com/catalog/product/972679 . — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com		

# ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА, необходимых для освоения дисциплины

<ol> <li>Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями</li> </ol>					
	іе библиотечные системы - ЭБС) информационі				
	Наименование	Доступ			
Электронно-библ	иотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com			
Электронно-библ	иотечная система «Издательства Лань»	http://e.lanbook.com			
Электронно-библ	иотечная система «Электронная библиотека	http://www.studentlibrary.ru			
технического ВУЗ	а» («Консультант студента»)				
Справочно-право	вая система Консультант Плюс	Локальная сеть университета			
2. Электронны	не сетевые ресурсы открытого доступа (профес	сиональные базы данных,			
	массовые открытые онлайн-курсы и г	ıp.):			
Сайт журнала «3	емлеустройство, кадастр и мониторинг земель»	http://panor.ru			
Официальный са	йт администрации Омской области	http://omskportal.ru/			
Геоинформацион	Геоинформационный портал ГИС-ассоциации http://www.gisa.ru/				
Информационные	Информационные ресурсы Росреестра https://rosreestr.ru				
Профессиональные базы данных https://clck.ru/MC8Aq					
	3. Электронные учебные и учебно-методическ	ие ресурсы,			
	подготовленные в университете:				
Автор(ы)	Наименование	Доступ			
Под ред. Ю.М. Рогатнева	Современные проблемы землеустройства и кадастров / Ю. М. Рогатнев, М. Н. Веселова, В. Н. Щерба, И. В. Хоречко. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 256 с. — ISBN 978-5-89764-395-0. — Текст : электронный // Лань : электроннобиблиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/58824 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com			

# ПРИЛОЖЕНИЕ 3

# УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ по дисциплине

	1. Учебно-методическая литература					
	Автор, наименование, выходные данные					Доступ
-			-			-
	2.	Учебно-методически	1е разра	ботки на правах	у рукопис	1
Автор(ы)		Наим	еновани	е		Доступ
Долматова О.Н.	Методические указания по изучению дисциплины Б1.В.14 Кадастровая деятельность				http://do.omgau.org	
		3. Учебные ресурсь	і открыт	ого доступа (МС	ОК)	
Наименование МООК Платформа ВУЗ разработчик (ссылка на МООК, да последнего обращен					ылка на МООК, дата	
-						-

# ПРИЛОЖЕНИЕ 4

# МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ по освоению дисциплины

представлены отдельным документом

# ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины								
Наименование			Виды учебных занятий и работ,					
программного продукта (Г	ПП)		в ко	торых ис	пользуется данный продукт			
Пакет офисных програ	ММ		Лек	ции, пра	ктические занятия, ВАРС			
2. Информационные справочі	ные си	істемы, не	<b>еобходимы</b> е	для реа	лизации учебного процесса			
Наименование справочной системь	ol				Доступ			
Свободная энциклопедия Википед	ция		http://ru.w	ikipedia.	org/wiki/			
СПС «Консультант+»			http://wwv	v.consult	ant.ru			
	3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса							
Наименование помещения					Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение			
Учебная аудитория университета	-	ілект удования	мультиме <i>д</i> , ПК	цийного	Лекции			
4. Информа	4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)							
Наименование ЭИОС		До	ступ в которых используется		ды учебных занятий и работ, в которых используется данная система			
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.	omgau.org	Самост	гоятельная работа				

# приложение 6

# МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебные аудитории лекционного	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся.
типа, семинарского типа	Доска ученическая 3-х элементная, мебель аудиторная.
	Переносное мультимедийное оборудование: проектор,
	ноутбук с ПК.

# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине Кадастровая деятельность: лекция, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, экзамен.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме: лекция-визуализация с использованием электронной презентации.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (выполнение курсовой работы), самостоятельное изучение тем, самоподготовка к аудиторным занятиям, подготовка к участию и участие в контрольно-оценочных материалах.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них:
  - успешное прохождение теста по разделам дисциплины, заявленным в подразделе 5.4.
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающихся; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
  - успешное прохождение собеседования по курсовой работе.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины Кадастровая деятельность состоит в том, что дисциплина носит интердисциплинарный характер с особым упором на приобретение теоретических знаний о поиске, сборе исходных данных в отношении недвижимого имущества, видах геодезических съемок, структуре ЕГРН, об органах осуществляющих ведение ЕГРН, кадастровых инженерах, об организации кадастровых работ, планировании кадастровой деятельности и формировании практических навыков технологии проведения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества.

Рассмотрение теоретических вопросов на лекциях связано с практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся не получили еще знания о процедуре постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет (с одновременной государственной регистрацией права); во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые обучающиеся уже изучили, либо которые предстоит им изучить, а нужно грамотно осветить особенности уже имеющихся и новых знаний в будущей профессиональной деятельности. Для этого преподавателю необходимо ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной «Кадастровая деятельность».

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

1. **Лекция-визуализация** предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов. При чтении лекций рекомендуется использовать слайд-лекции, каждая из которых должна содержит конспект материала по определенной теме дисциплины.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине Кадастровая деятельность рабочей программой предусмотрены практические занятия.

Практическое занятие — это форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации.

Практические занятия проводятся в форме практического занятия с решением конкретных задач на производственных материалах по профилю преподаваемой дисциплины.

Преподаватели в начале семестра (учебного года) должны обеспечить обучающихся методическими материалами для своевременной подготовки их к активным, интерактивным, формам занятий. Во время лекций, связанных с темой занятия, следует обратить внимание обучающихся на то, что необходимо дополнительно изучить при подготовке к занятию (новые официальные документы, учебные пособия, статьи в периодических журналах и т. д.).

В ходе практического занятия обучающийся имеет возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- научиться понимать и выполнять процедуру проведения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества;
  - анализировать факты, вести диалог.

Практические занятия призваны укреплять интерес обучающегося к профессиональной деятельности, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к практическим занятиям происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### 4.1. Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

По дисциплине Кадастровая деятельность рабочей программой предусмотрено выполнение, сдача курсовой работы преподавателю и прохождение собеседования.

*Курсовая работа* — это форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и являющаяся самостоятельным, письменным, научным исследованием студента, разбором волнующих вопросов по выбранной теме и выведенный ответ на них.

В ходе выполнения курсовой работы обучающийся имеет возможность:

- получить навыки по поиску, сбору и обработке материалов;
- научиться анализировать излагаемый материал;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- научиться обосновывать применении определенной технологии для конкретного вида работ в отношении недвижимого имущества для получения необходимого результата;
  - сформировать собственную исследовательскую позицию:
  - научиться писать академические тексты;
  - анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

#### 4.2. Самостоятельное изучение тем

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо определить:

- необходимый минимум разделов, тем, вопросов, выносимых на самостоятельное изучение;
- методы и формы самостоятельной работы в соответствии с современными технологиями обучения;
  - формы и методы контроля за выполнением самостоятельных заданий;
  - общий алгоритм самостоятельного изучения тем.

Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – опрос по разделам 1-2, тест – разделам 3-5.

#### 4.3. Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется в следующем алгоритме:

- 1) определить тему практического занятия;
- 2) ознакомится по теме практического занятия с соответствующим параграфом учебной литературы и с соответствующей лекцией;
  - 3) выявить основные вопросы, которым посвящено практическое занятие;
  - 4) ответить на вопросы самоконтроля.

### 4.4. Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях

Самоподготовка обучающихся к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях осуществляется в следующем алгоритме:

- 1) подготовка к собеседованию по выполненной курсовой работе;
- 2) подготовка к опросу по разделам 1-2 дисциплины;
- 3) прохождение теста по разделам 3-5 дисциплины.

### 5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочей программой по дисциплине предусматриваются следующие формы контроля:

-*текущий* – обязательное посещение лекций и практических занятий, опрос, сдача на проверку практических заданий, прохождение теста, выполнение курсовой работы;

- итоговый – экзамен.

Задание, выносимое на самостоятельное изучение, оценивается в часы занятий.

Каждое пропущенное занятие студент должен отработать – самостоятельно выполнить практическое задание и успешно его сдать, изучить тему пропущенной лекции и пройти собеседование, пройти тест, выполнить курсовую работу и пройти собеседование.

Тестирование осуществляется по 3-5 разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Обучающемуся рекомендуется:

- 1. при неуверенности в ответе на конкретное тестовое задание пропустить его и переходить к следующему, не затрачивая много времени на обдумывание тестовых заданий при первом проходе по списку теста;
- 2. при распределении общего времени тестирования учитывать (в случае компьютерного тестирования), что в автоматизированной системе могут возникать небольшие задержки при переключении тестовых заданий.

Необходимо помнить, что:

- 1. тест является индивидуальным. Общее время тестирования и количество тестовых заданий ограничены и определяются преподавателем в начале тестирования;
- 2. по истечении времени, отведённого на прохождение теста, сеанс тестирования завершается;
  - 3. допускается во время тестирования только однократное тестирование;
- 4. вопросы обучающихся к преподавателю по содержанию тестовых заданий и не относящиеся к процедуре тестирования не допускаются;

Тестируемому во время тестирования запрещается:

- 1. нарушать дисциплину;
- 2. пользоваться учебно-методической и другой вспомогательной литературой, электронными средствами (мобильными телефонами, электронными записными книжками и пр.);
- 3. использование вспомогательных средств и средств связи на тестировании допускается при разрешении преподавателя-предметника.
- 4. копировать тестовые задания на съёмный носитель информации или передавать их по электронной почте;
  - 5. фотографировать задания с экрана с помощью цифровой фотокамеры:
  - 6. выносить из класса записи, сделанные во время тестирования.

На рабочее место тестируемому разрешается взять ручку, черновик, калькулятор.

За несоблюдение вышеперечисленных требований преподаватель имеет право удалить тестируемого, при этом результат тестирования удаленного лица аннулируется.

Тестируемый имеет право:

Вносить замечания о процедуре проведения тестирования и качестве тестовых заданий.

Перенести сроки тестирования (по уважительной причине) по согласованию с преподавателем.

#### Шкала и критерии оценки

При оценке результатов тестирования определяют удельный вес (%) правильных ответов:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
  - оценка «хорошо» получено от 71 до 80% правильных ответов.
  - оценка «удовлетворительно» получено от 61 до 70% правильных ответов.
  - оценка «неудовлетворительно» получено от 60% и менее правильных ответов.

Форма промежуточной аттестации обучающихся – экзамен.

К экзамену допускаются обучающиеся, выполнившие все виды учебной и отчитавшиеся об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине. Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемого деканом землеустроительного факультета. Принимает экзамен ведущий преподаватель. Экзамен проводится в письменной форме по заранее подготовленным билетам. Время подготовки ответа на вопросы билета - 60 минут.

### КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### Требование ФГОС

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Федеральное государственное бюджетное образователь высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени Г	
Землеустроительный факультет	
ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры	
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине	
Б1.В.07 Кадастровая деятельность	
Направленность (профиль) «Землеустройство и ка	адастры»
Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра – землеустройст	ва
Разработчик, канд. экон. наук, доцент	О.Н. Долматова
Омск	

E INE

- 1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.
- 2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
- 3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
- 4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
- 5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры землеустройства, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

# 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)			
код	наименование	компетенции	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
		Профессионал	іьные компетен	ции		
ПК-4	Способен выполнять кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	ИД-1 <sub>ПК4</sub> осуществляет сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	знает как осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	владеет навыками осуществления сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества	
		ИД-2 <sub>ПК4</sub> организует выполнение полевых и камеральных кадастровых работ  ИД-3 <sub>ПК4</sub> подготавливает	знает технологию организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ знает процедуру	умеет организовать выполнение полевых и камеральных кадастровых работ умеет выполнять	владеет навыками технологии организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ владеет навыками выполнения	
		документы по результатам выполнения кадастровых работ	подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	

# ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

# 2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

			Режим контрольно-оценочных мероприятий						
Категория			Оценка со	Комис-					
контроля и оценки		оценка	преподавателя	представителя производства	сионная оценка				
	1	2	3	4	5				
1	Не преду- смотрен								
2									
2.1	Вопросы к собеседо- ванию		Собеседование						
3									
3.1	Вопросы для самопро- верки		Опрос						
	Вопросы к тестовым заданиям		Тест						
3.2									
3.2.1	Вопросы для самопро- верки		Опрос						
4			Экзамен						
	1 2 2.1 3 3.1 3.2 3.2.1	1 Не предусимотрен  2 Вопросы к собеседованию  3 Вопросы для самопроверки Вопросы к тестовым заданиям  3.2 Вопросы для самопроверки	само- оценка Взаимо- оценка  1 2  Не преду- смотрен  2  2.1 Вопросы к собеседо- ванию  3  Вопросы для самопро- верки Вопросы к тестовым заданиям  3.2  Вопросы для самопро- верки Вопросы ваданиям  3.2	само- оценка         взаимо- оценка         Оценка со преподавателя           1         2         3           1         2         3           2         Вопросы к собеседо- ванию         Собеседование           3         Вопросы для самопроверки         Опрос           Вопросы к тестовым заданиям         Тест           3.2         Вопросы для самопроверки         Опрос           3.2.1         Вопросы для самопроверки         Опрос	нки         само- оценка         взаимо- оценка         Оценка со стороны преподавателя         представителя производства           1         2         3         4           2         Не предускмотрен         Собеседование           2.1         Вопросы к собеседование         Собеседование           3         Опрос           3.1         Вопросы к тестовым заданиям         Тест           3.2         Вопросы для самопроверки           3.2.1         Вопросы для самопроверки           3.2.1         Опрос				

# 2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:						
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации 1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций						
2. Групп	ы неформальных критериев					
качественной оценки работь	ы обучающегося в рамках изучения дисциплины:					
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	<b>2.2.</b> Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС					
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	<b>2.4</b> . Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины					

# 2.3 PEECTP элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа	Оценочное средство или его элемент
оценочных средств	Наименование
1. Средства для	Не предусмотрен
входного контроля	
2 Crossess	Примерная тематика курсовых работ
2. Средства	Процедура выбора темы и содержания курсовой работы обучающимся
для индивидуализации	Этапы выполнения курсовой работы
выполнения, контроля	Вопросы для подготовки к собеседованию по курсовой работе
фиксированных видов ВАРС	Процедура оценивания
BAIC	Критерии оценки курсовой работы
	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
3. Средства	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
для текущего контроля	Вопросы к тестовым заданиям
	Общий алгоритм прохождения тестовых заданий
	Критерии оценки тестовых заданий
4. Средства	Вопросы для подготовки к экзамену
для промежуточной	Пример экзаменационного билета
аттестации по итогам	Плановая процедура проведения экзамена
изучения дисциплины	Критерии оценки ответов на экзамене

# 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

					Уровни сформирова	анности компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
					Оценки сформирова	анности компетенций		
				2	3	4	5	
				Оценка	Оценка	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	, ,	·	
			Показатель	.,	, ,	рованности компетенции		Формы и
Индекс и	Код		оценивания –	Компетенция в полной	Сформированность	Сформированность	Сформированность	•
индекс и название	индикатора	Индикаторы	знания, умения,	мере не сформирована.	компетенции	компетенции в целом	компетенции полностью	средства контроля
компетенции	достижений	компетенции	знания, умения,	Имеющихся знаний,	соответствует	соответствует	соответствует	формирования
компетенции	компетенции		(владения)	умений и навыков	минимальным	требованиям.	требованиям.	компетенций
			(владения)	недостаточно для	требованиям.	Имеющихся знаний,	Имеющихся знаний,	компетенции
				решения практических	Имеющихся знаний,	умений, навыков и	умений, навыков и	
				(профессиональных) задач	умений, навыков в	мотивации в целом	мотивации в полной	
				(	целом достаточно для	достаточно для решения	мере достаточно для	
					решения практических	стандартных	решения сложных	
					(профессиональных)	практических	практических	
					задач	(профессиональных)	(профессиональных)	
						задач	задач	
	<u>u</u>	I.		Критерии оц	енивания			
		Полнота	Знает как	Не знает как осуществлять	Недостаточно знает как	Знает как осуществлять	В совершенстве знает как	
		знаний	осуществлять	сбор исходных данных в	осуществлять сбор	сбор исходных данных в	осуществлять сбор	
			сбор исходных	отношении недвижимого	исходных данных в	отношении недвижимого	исходных данных в	
			данных в	имущества для целей	отношении недвижимого	имущества для целей	отношении недвижимого	
			отношении	проведения кадастровых	имущества для целей	проведения кадастровых	имущества для целей	
			недвижимого	работ	проведения	работ	проведения кадастровых	
			имущества		кадастровых работ		работ	
		Наличие	Умеет	Не умеет осуществлять	Недостаточно умеет	Умеет осуществлять сбор	Уверено осуществляет	
		умений	осуществлять	сбор исходных данных в	осуществлять сбор	исходных данных в	сбор исходных данных в	Курсовая
ПК-4			сбор исходных	отношении недвижимого	исходных данных в	отношении недвижимого	отношении недвижимого	работа,
Способен	ИД-1 <sub>ПК4</sub>		данных в	имущества для целей	отношении недвижимого	имущества для целей	имущества для целей	опрос,
выполнять			отношении	проведения кадастровых	имущества для целей	проведения кадастровых	проведения кадастровых	тест
кадастровые			недвижимого	работ	проведения	работ	работ	1001
работы в			имущества		кадастровых работ			
отношении		Наличие	Владеет	Не владеет навыками	Недостаточно владеет	Владеет навыками	Уверенно владеет	
недвижимого		навыков	навыками	осуществления сбора	навыками	осуществления сбора	навыками осуществления	
имущества		(владение	осуществления	исходных данных в	осуществления сбора	исходных данных в	сбора исходных данных в	
инущоотва		опытом)	сбора исходных	отношении недвижимого	исходных данных в	отношении недвижимого	отношении недвижимого	
			данных в	имущества для целей	отношении недвижимого	имущества для целей	имущества для целей	
			отношении	проведения кадастровых	имущества для целей	проведения кадастровых	проведения кадастровых	
			недвижимого	работ	проведения	работ	работ	
		Пописто	имущества	Но апрот тоуположия	кадастровых работ	QUANT TOWNS COURS	P concoulous as asset	Vypaanas
		Полнота <b>знаний</b>	Знает технологию	Не знает технологию	Недостаточно знает технологию	Знает технологию	В совершенстве знает	Курсовая работа,
	ИД-2 <sub>⊓к4</sub>	знании	организации выполнения	организации выполнения полевых и		организации	технологию организации выполнения полевых и	
			полевых и		организации	выполнения полевых и		опрос,
			полевых и камеральных	камеральных кадастровых работ в отношении	выполнения полевых и	камеральных кадастровых работ в отношении	камеральных кадастровых работ в отношении	тест
	1		иамећаленых <u></u>	Граоот в отпошении	камеральных	Грасот в отношении	расот в отношении	

	кадастровых работ	недвижимого имущества	кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	недвижимого имущества	недвижимого имущества	
	аличие Умеет организовать выполнение полевых и камеральных кадастровых	Не умеет организовать выполнение полевых и камеральных кадастровых в отношении недвижимого имущества	Недостаточно умеет Организовать выполнение полевых и камеральных кадастровых в отношении недвижимого имущества	Умеет организовать выполнение полевых и камеральных кадастровых в отношении недвижимого имущества	Уверенно организует выполнение полевых и камеральных кадастровых в отношении недвижимого имущества	
наі (вл	аличие Владеет навыками падение технологии организации выполнения полевых и камеральных	Не владеет навыками технологии организации выполнения полевых и камеральных в отношении недвижимого имущества	Недостаточно владеет навыками технологии организации выполнения полевых и камеральных в отношении недвижимого имущества	Владеет навыками технологии организации выполнения полевых и камеральных в отношении недвижимого имущества	Уверенно владеет навыками технологии организации выполнения полевых и камеральных в отношении недвижимого имущества	
	олнота Знает процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	Не знает процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Недостаточно знает процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Знает процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	В совершенстве знает процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	
	яличие Выполнять процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	Не умеет организовать процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Недостаточно умеет организовать процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Умеет организовать процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Уверенно организует процедуру подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Курсовая работа, опрос, тест
<b>на</b> і (вл	аличие Владеет навыками выполнения процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ	Не владеет навыками выполнения процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Недостаточно владеет навыками выполнения процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Владеет навыками выполнения процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	Уверенно владеет выполнения процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ в отношении недвижимого имущества	

# ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

#### Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

#### 3.1.1. Средства

#### для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

#### Выполнение контрольной работы

**Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение курсовой работы:** получить целостное представление о выполнении кадастровых работ в отношении конкретного земельного участка на производственных материалах.

# Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения курсовой работы:

- знать о способах сбора исходных данных в отношении недвижимого имущества (земельного участка), о технологии организации выполнения полевых и камеральных кадастровых работ;
  - уметь организовать выполнение полевых и камеральных работ;
- владеть навыками выполнения процедуры подготовки документов по результатам выполнения кадастровых работ.

#### Примерная тематика курсовых работ

Тема: «Образование объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт» (25 вариантов заданий).

Тема: «Образование объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт с одновременной регистрацией права» (25 вариантов заданий).

## Процедура выбора темы и содержания курсовой работы обучающимся

Тема курсовой работы соответствует индивидуальному варианту обучающегося. Содержание составляется обучающимся, согласовывается с преподавателем.

# Этапы выполнения курсовой работы

1. Подготовительный этап. На данном этапе обучающийся получает Задание на выполнение курсовой работы (приложение 1). В задании прописывается тема, срок сдачи, исходные данные, оформление работы, содержание курсовой работы. Задание подписывается преподавателем и обучающимся, ставится дата выдачи задания. На обороте задания на выполнение курсовой работы заполняется Календарный план выполнения курсовой работы, в котором прописывается наименование заданий и сроки их выполнения. Подписывается план преподавателем и обучающимся, ставится дата.

На данном этапе с преподавателем согласовывается объект изучения и тема курсовой работы. Согласовывается методика выполнения работы. Обучающийся проговаривает преподавателю какой из видов кадастровых работ он будет применять в своей курсовой работе. При необходимости обучающийся задает преподавателю вопросы.

- **2.** Анализ литературных источников по теме курсовой работы. На данном этапе анализируются литературные источники по выбранной обучающимся теме. Написание раздела «Аналитический обзор литературы».
- **3. Характеристика объекта кадастровых работ.** Обучающийся анализирует объект изучения, пользуясь открытыми электронными информационными источниками сети Интернет: сайтом Росреестра (публичная кадастровая карта), Google Картой и другими. Пишет первый раздел «Объект изучения и его характеристика».
- **4. Теоретическая часть.** Изучив нормативно-правовую базу, обучающийся академическим языком раскрывает второй раздел «Требования к оформлению межевого плана».
- **5.** Практическая часть (основной этап). Данный этап состоит из четырех частей: поиск, сбор исходной информации; оформление договора подряда с приложениями; формирование межевого плана; особенности оформления межевого плана.

Поиск, сбор исходной информации, необходимые для целесообразности заключения договора подряда: обучающийся моделирует ситуацию обращения (запроса) в государственный фонд данных и другие организации и ведомства.

Оформление договора подряда с приложениями: обучающийся самостоятельно заполняет документ, выполняет расчет сметы, анализирует полученные расчеты.

Формирование межевого плана заключается в качественном анализе текстовой и графической части межевого плана, с приведением таблиц и формул. После каждой таблицы необходимо написать вывод.

Особенности оформления межевого плана составляется обучающимся своими словами с приведением фактов и аргументов при трактовке особенностей.

- **6. Заключительная часть.** К заключительной части курсовой работы относится раздел «Заключение». Обучающийся прописывает задачи, которые были им выполнены для достижения поставленной цели. Делает вывод по полученным в курсовой работе результатам.
- **7. Список использованной литературы.** Источники оформляются обучающимся по ГОСТ 2018.
- **8.** Подготовка к собеседованию. Обучающийся готовится по всем разделам дисциплины, включая лекционные и практические занятия, включая внеаудиторную работу.
- **9. Собеседование.** Собеседование проводится строго по графику, утвержденному деканом факультета.

## Содержание курсовой работы по дисциплине «Кадастровая деятельность»

Реферат

Введение

Аналитический обзор литературы

- 1 Объект изучения и его характеристика
- 1.1 Местоположение объекта
- 1.2 Природно-климатические условия
- 1.3 Социально-экономические условия
- 2 Требования к оформлению межевого плана
- 2.1 Требования к текстовой части межевого плана
- 2.2 Требования к графической части межевого плана
- 3 Формирование межевого плана, подготовленного в результате кадастровых работ в связи с образованием земельного участка.....
- 3.1 Порядок кадастровых работ в связи с образованием земельного участка.....
- 3.1.1 Сбор исходной информации
- 3.1.2 Заключение договора подряда, расчет сметы
- 3.1.3 Формирование межевого плана
- 3.2 Особенности формирования межевого плана

Заключение

Список использованной литературы

Титульный лист заполняется по единой форме (приложение 2).

**Содержание** включает названия всех разделов (пунктов плана) курсовой работы и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте курсовой работы.

**Аналитический обзор литературы.** При написании данного раздела необходимо использовать только учебники, учебные пособия, монографии, статьи из журналов, газет, сборников научных трудов. Можно использовать (кроме приведенных в приложении 1 и 2 Рабочей программы) и другие источники, изданные за последние 5 лет. Количество источников обзора должно быть не менее 10 единии.

При написании раздела «Аналитический обзор литературы» нельзя использовать нормативноправовую базу, ее нужно знать, но анализировать и прописывать ее в разделе «Аналитический обзор литературы» не нужно.

**Реферат.** Реферат формируется после написания основной части курсовой работы. Прописывается тема. Описывается текстовая и расчетная части. Отражается материал, необходимый для написания курсовой работы. Делается общий вывод. Прописываются ключевые слова (не менее пяти).

**Введение.** В этой части курсовой работы обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цель работы, задачи, объект изучения, предмет исследования. Объем введения не должен превышать 1 страницы.

**Основная часть** курсовой работы может быть представлена тремя разделами. Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты содержания с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию раздела (подраздела). Материал в курсовой работе рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным академическим языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал. Обучающийся прописывает задачи, которые были им выполнены для достижения поставленной цели. Делает вывод по полученным в курсовой работе результатам. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страницы.

**Приложения** могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

**Список использованной литературы** здесь указывается реально использованная для написания курсовой работы литература, периодические издания, электронные источники информации, нормативноправовые источники. Список составляется согласно правилам библиографического описания по ГОСТ 2018.

# Вопросы для подготовки к собеседованию по курсовой работе

- 1. Дайте определение заказчику и исполнителю кадастровых работ.
- 2. Назовите способы образования земельных участков при проведении кадастровых работ.
- Раскройте основания для выполнения кадастровых работ.
- 4. Дайте определение договору подряда на выполнение кадастровых работ. расскажите о его структуре.
  - 5. Раскройте технологию расчета сметы на выполнение кадастровых работ.
  - 6. Что является результатом кадастровых работ?
  - 7. Расскажите о порядке согласования местоположения границ земельных участков.
- 8. Перечислите основные нормативно-правовые акты, необходимые для оформления межевого плана.
- 9. Раскройте способы формирования текстовой и графической частей межевого плана. Покажите на конкретном примере.
  - 10. Какая система координат была использована при подготовке межевого план?
  - 11. Какие бывают методы определения координат? Покажите на конкретном примере.
  - 12. Для чего оформляется акт приема-выдачи результата кадастровых работ?

#### Процедура оценивания

Педагогический работник проводит собеседование с обучающимся по подготовленной курсовой работе. Результаты заносятся педагогическим работником в зачетно-экзаменационную ведомость с отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». В зачетной книжке обучающегося фиксируется только положительный результат.

При невыполнении курсовой работы обучающийся не допускается к экзамену по дисциплине «Кадастровая деятельность».

При аттестации бакалавра по итогам его работы над курсовой работой, руководителем используются критерии оценки соблюдения графика выполнения курсовой работы, критерии оценки соответствия содержания курсовой работы теме, критерии оценки полноты и глубины раскрытия темы курсовой работы, критерии оценки степени соблюдения обучающимся общих требований (к оформлению курсовой работы; к оформлению списка источников информации, использованных при написании курсовой работы), критерии оценки степени самостоятельности обучающегося при подготовке курсовой работы, критерии оценки уровня понимания обучающимся отраженного в курсовой работе материала, проявленного при собеседовании, критерии оценки уровня коммуникативных навыков, продемонстрированных обучающимся при собеседовании.

Оценка результатов собеседования по курсовой работе расписывается преподавателем в оценочном листе (приложение 3).

#### Критерии оценки курсовой работы

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся:

- -не знает способы образования земельных участков при проведения кадастровых работ, основания для выполнения кадастровых работ, понятие договора подряда на выполнение кадастровых работ, технологию расчета сметы на выполнение кадастровых работ, результат кадастровых работ, порядок согласования местоположения границ земельных участков:
- -не умеет использовать нормативно-правовые акты для составления межевого плана, различать способы формирования текстовой и графической частей;
- -не владеет методикой составления межевого плана в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт;

#### Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который:

- **-поверхностно знаком** со способами образования земельных участков при проведения кадастровых работ, основаниями для выполнения кадастровых работ, понятием договора подряда на выполнение кадастровых работ, технологией расчета сметы на выполнение кадастровых работ, результатом кадастровых работ, порядком согласования местоположения границ земельных участков;
- **-поверхностно умеет** использовать нормативно-правовые акты для составления межевого плана, различать способы формирования текстовой и графической частей;
- **-поверхностно** владеет методикой составления межевого плана в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт;

# Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся твердо:

- -знающий способы образования земельных участков при проведения кадастровых работ, основания для выполнения кадастровых работ, понятие договора подряда на выполнение кадастровых работ, технологию расчета сметы на выполнение кадастровых работ, результат кадастровых работ, порядок согласования местоположения границ земельных участков;
- **-умеющий** определять использовать нормативно-правовые акты для составления межевого плана, различать способы формирования текстовой и графической частей;
- владеющий методикой составления межевого плана в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт; Оценку «отлично» получает обучающийся:
- уверенно знающий способы образования земельных участков при проведения кадастровых работ, основания для выполнения кадастровых работ, понятие договора подряда на выполнение кадастровых работ, технологию расчета сметы на выполнение кадастровых работ, результат кадастровых работ, порядок согласования местоположения границ земельных участков;
- -умеющий и стремящийся самостоятельно использовать нормативно-правовые акты для составления межевого плана, различать способы формирования текстовой и графической частей;
- уверенно владеющий методикой составления межевого плана в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием объекта недвижимости для постановки на государственный кадастровый учёт.

#### 3.1.2 Средства для текущего контроля

#### Вопросы для самостоятельного изучения темы

#### Раздел 1. Общие положения о кадастровой деятельности

Понятие и объекты кадастровой деятельности. Нормативно-правовое обеспечение и государственное регулирование кадастровой деятельности. Порядок осуществления кадастровой деятельности. Типовой стандарт осуществления кадастровой деятельности.

#### Вопросы для самоконтроля по разделу 1

- 1. Раскройте понятие «кадастровая деятельность».
- 2. Раскройте понятие «кадастровые работы».
- 3. Что является объектами кадастровой деятельности?
- 4. Расскажите о нормативно-правовом обеспечении кадастровой деятельности в РФ.
- 5. Раскройте роль и функции территориальных органов федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии при осуществлении кадастровой деятельности.
- 6. Что регламентирует Типовой стандарт осуществления кадастровой деятельности?
- 7. Что является результатом кадастровой деятельности.

#### Раздел 2. Общие положения о кадастровых инженерах

Понятие кадастрового инженера. Требования к кадастровым инженерам и к помощникам кадастрового инженера. Права, обязанности и ответственность кадастрового инженера. Формы организации кадастровой деятельности. Типовые правила профессиональной этики кадастровых инженеров. Повышение квалификации кадастровых инженеров

#### Вопросы для самоконтроля по разделу 2.

- 1. Дайте понятие «кадастровый инженер».
- 2. При каких условиях можно стать кадастровым инженером?
- 3. Какие права и обязанности имеет кадастровый инженер?
- 4. Назовите случаи исключения кадастрового инженера из саморегулируемой организации кадастровых инженеров.

- 5. Назовите сроки, в течение которых кадастровый инженер, не вправе претендовать на членство в саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
- 6. Какие виды ответственности несет кадастровый инженер?
- 7. Перечислите функции апелляционной комиссии.

#### Раздел 3. Саморегулирование кадастровой деятельности

Понятие и правила деятельности саморегулируемой организации (CPO) кадастровых инженеров. Требования к саморегулируемым организациям кадастровых инженеров. Саморегулируемые организации кадастровых инженеров Российской Федерации. Организационная структура саморегулируемой организации кадастровых инженеров. Права и обязанности СРО кадастровых инженеров. Приём в члены СРО и основания для исключения кадастрового инженера из СРО. Государственный надзор за деятельностью СРО кадастровых инженеров

#### Вопросы для самоконтроля по разделу 3.

- 1. Раскройте понятие, цели и задачи СРО кадастровых инженеров.
- 2. Какие цели стоят перед СРО кадастровых инженеров?
- 3. Какие функции осуществляет национальное объединение.
- 4. Какой орган осуществляет государственный надзор за деятельностью АСРО кадастровых инженеров и национального объединения?
- 5. Назовите правила деятельности саморегулируемой организации (СРО) кадастровых инженеров.
- 6. Назовите требования к саморегулируемым организациям кадастровых инженеров.
- 7. Назовите права СРО кадастровых инженеров.
- 8. Назовите обязанности СРО кадастровых инженеров.
- 9. Как осуществляется приём в члены СРО?
- 10. Перечислите основания для исключения кадастрового инженера из СРО.
- 11. Кто осуществляет и в чем заключается Государственный надзор за деятельностью СРО кадастровых инженеров.

#### Раздел 4. Результаты кадастровой деятельности

Понятие и результаты кадастровых работ при осуществлении кадастровой деятельности. Подготовка и заключение договора подряда и сметы на выполнение кадастровых работ. Требования к выполнению геодезических и картографических работ при выполнении кадастровых работ. Понятие, состав, форма, сведения и требования к подготовке межевого плана. Понятие, состав, форма, сведения и требования к подготовке технического плана. Понятие, составление и заверение сведений в декларации об объекте недвижимости. Форма, состав сведений и требования к подготовке акта обследования

## Вопросы для самоконтроля по разделу 3:

- 1. Дайте понятие «договор подряда» на выполнение кадастровых работ.
- 2. Раскройте структуру и содержание сметы кадастровых работ.
- 3. От чего зависит стоимость сметы на выполнение кадастровых работ?
- 4. Расскажите о технологии выполнения кадастровых работ при осуществлении кадастровой деятельности.
- 5. Что является результатом кадастровых работ?
- 6. Каким нормативно-правовым актом регламентируется оформление межевого плана?
- 7. Дайте понятие «межевой план», раскройте требования к его оформлению.
- 8. Расскажите о структуре межевого плана.
- 9. Раскройте требования к оформлению межевого плана.
- 10. Назовите виды объектов капитального строительства, подлежащие кадастровому учету в ЕГРН.
- 11. Каким нормативно-правовым актом регулируется подготовка технического плана?
- 12. Что такое технический план?
- 13. Назовите составные части и разделы технического плана.
- 14. Какими средствами производится определение местоположения объекта недвижимости?
- 15. Какие требования применяются при составлении технического плана?
- 16. Какие виды технического плана могут быть созданы кадастровым инженером и от чего это зависит?
- 17. Какие способы применяются для составления технического плана?
- 18. Какое назначение имеет раздел «Заключение кадастрового инженера»?
- 19. На основании каких документов следует приступать к подготовке технического плана?
- 20. Что такое объект незавершенного строительства? На основании какого документа может быть подготовлен технический план такого объекта?
- 21. Раскройте понятие акта обследования, его структуру и содержание.

#### Раздел 5. Комплексные кадастровые работы

Понятие, основания и особенности выполнения комплексных кадастровых работ. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ. Объекты и результат комплексных кадастровых работ. Акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ и требования к его подготовке. Форма, состав сведений и требования к подготовке карты-плана территории

#### Вопросы для самоконтроля по разделу 5.

- 1. Дайте определение и раскройте основания выполнения комплексных кадастровых работ.
- 2. С какого года в России проводятся комплексные кадастровые работы?
- 3. За счет каких средств осуществляется финансирование выполнения комплексных кадастровых работ?
- 4. Раскройте особенности выполнения комплексных кадастровых работ.
- 5. Назовите заказчиков и исполнителей комплексных кадастровых работ.
- 6. Раскройте порядок выполнения комплексных кадастровых работ.
- 7. Как происходит информирование граждан и юридических лиц о начале выполнения комплексных кадастровых работ?
- 8. Перечислите действия исполнителя при выполнении комплексных кадастровых работ.
- 9. Назовите материалы, используемые при выполнении комплексных кадастровых работ, для определения местоположения границ земельных участков.
- 10. Назовите объекты и результат комплексных кадастровых работ.
- 11. Для чего формируется согласительная комиссия?
- 12. Назовите определение карты-плана территории, подготовленная в результате комплексных кадастровых работ и ее состав.
- 13. Назовите орган нормативно-правового регулирования, который устанавливает форму акта согласования и требования к его подготовке.

#### Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
- 4) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
- 5) Принять участие в указанном мероприятии, участвовать в обсуждении темы перед выполнением практического задания по теме.

#### Критерии оценки самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся перед выполнением практического задания по теме, вынесенной на самостоятельное изучение, отвечает на поставленные вопросы, участвует в обсуждении методики выполнения задания (раздел 1-2), успешно прошел тест (раздел 3-5):
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся перед выполнением практического задания по теме, вынесенной на самостоятельное изучение, не отвечает на поставленные вопросы, не участвует в обсуждении методики выполнения задания (раздел 1-2), не прошел/прошел менее чем на 60% тест (раздел 3-5).

# Вопросы к тестовым заданиям

В качестве текущего контроля предусмотрено тест по разделам 3-4. Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тип контроля по охвату студентов – фронтальный.

Обучающемуся рекомендуется:

- 3. При неуверенности в ответе на конкретное тестовое задание пропустить его и переходить к следующему, не затрачивая много времени на обдумывание тестовых заданий при первом проходе по списку теста;
- 4. При распределении общего времени тестирования учитывать (в случае компьютерного тестирования), что в автоматизированной системе могут возникать небольшие задержки при переключении тестовых заданий.

Необходимо помнить, что:

5. Тест является индивидуальным. Общее время тестирования и количество тестовых заданий ограничены и определяются преподавателем в начале тестирования;

- 6. По истечении времени, отведённого на прохождение теста, сеанс тестирования завершается;
- 7. Допускается во время тестирования только однократное тестирование;
- 8. Вопросы обучающихся к преподавателю по содержанию тестовых заданий и не относящиеся к процедуре тестирования не допускаются;

Тестируемому во время тестирования запрещается:

- 7. Нарушать дисциплину;
- 8. Пользоваться учебно-методической и другой вспомогательной литературой, электронными средствами (мобильными телефонами, электронными записными книжками и пр.);
- 9. Использование вспомогательных средств и средств связи на тестировании допускается при разрешении преподавателя-предметника.
- 10. Копировать тестовые задания на съёмный носитель информации или передавать их по электронной почте;
  - 11. Фотографировать задания с экрана с помощью цифровой фотокамеры;
  - 12. Выносить из класса записи, сделанные во время тестирования.

На рабочее место тестируемому разрешается взять ручку, черновик, калькулятор.

За несоблюдение вышеперечисленных требований преподаватель имеет право удалить тестируемого, при этом результат тестирования удаленного лица аннулируется.

Тестируемый имеет право:

Вносить замечания о процедуре проведения тестирования и качестве тестовых заданий.

Перенести сроки тестирования (по уважительной причине) по согласованию с преподавателем.

- 1. В результате обеспечивается подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на учет
- А) технических работ
- Б) землеустроительных работ
- В) + кадастровых работ
- Г) геодезических работ

изыскательских работ

- 2. Завершением кадастровых работ по образованию земельного участка является оформление.....
- А) акта обследования
- Б) + межевого плана
- В) технического плана
- Г) технического паспорта
- Д) кадастрового паспорта
- 3. Завершением кадастровых работ по образованию здания, сооружения является оформление.....
- А) акта обследования
- Б) межевого плана
- В) + технического плана
- Б) технического паспорта
- Г) кадастрового паспорта
- 4. В межевой план включаются сведения о ......

Укажите не менее двух правильных ответов

- А) земельных участках, подлежащих комплексной застройке в соответствии с генеральным планом населенного пункта
- Б) +земельных участках, образуемых при разделе или объединении земельных участках, на которых расположены здания и сооружения
- В) + земельных участках, образуемых при перераспределении земельных участков или выделе из земельных участков
- 5. Межевой план включаются сведения.....
- А) обо всех земельных участках, по границам которых устанавливается граница населенного пункта
- Б) о земельных участках, выявленных при инвентаризации земель муниципальных образований
- В) + о земельных участках, образуемых из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности

6. Межевой план включает сведения о
<ul> <li>A) + земельных участках, из которых в результате выдела в счет доли (долей)</li> <li>в праве общей собственности образованы новые земельные участки</li> <li>Б) земельных участках, занятых сельскохозяйственными постройками</li> <li>В) земельных участках, занятых полевыми дорогами</li> </ul>
7 земельные участки, которые образуются в результате раздела, объединения перераспределения земельных участков, выдела из земельных участков либо из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
А) измененные земельные участки     Б) уточняемые земельные участки     В) + образуемые земельные участки
8 земельные участки, из которых в результате раздела, объединения или перераспределения образуются новые земельные участки.
А) измененные земельные участки     Б) уточняемые земельные участки     В) + исходные земельные участки
9 земельные участки, в отношении которых в результате кадастровых рабо уточняется описание местоположения границ и (или) площадь.
А) + уточняемые земельные участки     Б) исходные земельные участки     В) измененные земельные участки
10. Межевой план состоит изчастей
А) юридической и технической     Б) пояснительной и кадастровой     В) + текстовой и графической
11. Перечень разделов, включаемых в состав межевого плана зависит от
А) технических работ     Б) + кадастровых работ     В) инвентаризационных работ
12. В состав графической части межевого плана входит титульный лист Укажите не менее двух правильных ответов
А) + схема геодезических построений Б) + схема расположения земельных участков В) исходные данные Г) общие сведения о кадастровых работах
13входят в раздел, относящийся к текстовой части межевого плана Укажите не менее двух правильных ответов
А) + исходные данные Б) схема геодезических построений В) схема расположения земельных участков Г) + сведения о выполненных измерениях и расчетах
14входят в раздел, относящийся к текстовой части межевого плана Укажите не менее двух правильных ответов
А) схема геодезических построений

В) + сведения об образуемых земельных участках и их частях Г) + сведения об измененных земельных участках и их частях
15 входят в раздел, относящийся к текстовой части межевого плана Укажите не менее двух правильных ответов
А) + сведения о земельных участках, посредством которых обеспечивается доступ к образуемым или измененным земельным участкам Б) схема расположения земельных участков В) + сведения об измененных земельных участках и их частях Г) схема геодезических построений
16 входят в раздел, относящийся к графической части межевого плана Укажите не менее двух правильных ответов
А) + схема геодезических построений Б) сведения о выполненных измерениях и расчетах В) исходные данные Г) + схема расположения земельных участков
17входят в раздел, относящийся к графической части межевого плана Укажите не менее двух правильных ответов
А) сведения о выполненных измерениях и расчетах Б) + чертеж земельных участков и их частей В) исходные данные Г) + абрисы узловых точек границ земельных участков
18. Разделподлежит обязательному включению в состав межевого плана независимо от вида кадастровых работ
А) абрисы узловых точек границ земельных участков Б) сведения о земельных участках, посредством которых обеспечивается доступ к образуемым или измененным земельным участкам В) + исходные данные
19. Раздел подлежит обязательному включению в состав межевого плана независимо от вида кадастровых работ
А) абрисы узловых точек границ земельных участков Б) + чертеж земельных участков и их частей В) сведения о земельных участках, посредством которых обеспечивается доступ к образуемым или измененным земельным участкам
20. Разделыподлежат включению в состав межевого плана, подготавливаемого в результате кадастровых работ по образованию земельного участка путем объединения земельных участков? Укажите не менее двух правильных ответов
А) сведения о выполненных измерениях и расчетах Б) + исходные данные В) чертеж земельных участков и их частей Г) + сведения о земельных участках, посредством которых обеспечивается доступ к образуемым или измененным земельным участкам Д) 6 сведения об образуемых земельных участках и их частях E) схема геодезических построений
21. Незаполненные реквизиты разделов текстовой части межевого плана
<ul><li>A) исключаются из разделов текстовой части межевого плана</li><li>Б) в них записывается фраза «нет сведений»</li><li>B) + в них проставляется знак «–» (прочерк)</li></ul>

Б) схема расположения земельных участков

22. Основанием составления межевого плана являются Укажите не менее двух правильных ответов
А) сведения, содержащиеся в акте обследования Б) + сведения, содержащиеся в кадастровой выписке о земельном участке В) сведения, содержащиеся в кадастровом паспорте земельного участка Г) + сведения, содержащиеся в кадастровом плане территории
23. В результате перераспределения нескольких исходных земельных участков образуются три земельных участка, количество оформляемых межевых планов
A) +1 Б) 2 B) 3 Γ) 4
24. Порядок комплектации составных частей технического плана помещения
А) + титульный лист, содержание, разделы текстовой части технического плана, графическая часть технического плана, приложение Б) титульный лист, содержание, исходных данных, заключение В) титульный лист, содержание, расчетная часть, заключение Г) содержание, разделы текстовой части технического плана, графическая часть технического плана
25. Год введения системы геодезических координат 1995 года (СК-95) для использования при осуществлении геодезических и картографических работ
A) 2002 Б) 1992 B) 1995 Γ) + 2000
26. Организационно-правовая форма создания саморегулируемых организаций кадастровыми инженерами в сфере кадастровой деятельности
А) + ассоциация (союз) Б) автономная некоммерческая организация В) некоммерческого партнерства Г) акционерное общество
27. Сведения о заказчике кадастровых работ, которые не приводятся на титульном листе акта обследования в отношении физического лица Укажите не менее двух правильных ответов
А) + реквизиты документа удостоверяющего личность Б) фамилия, имя, отчество (отчество указывается при наличии) В) страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии) Г) + сотовый телефон
28. Относится ли система высот к параметрам перехода от местной системы координат к государственной системе координат

А) электронной цифровой подписью кадастрового инженера

Б) печатью уполномоченного должностного лица органа кадастрового учета

29. Запись, внесенная в государственный реестр кадастровых инженеров, заверяется ...

В) +электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица органа кадастрового учета

Г) личной подписью кадастрового инженера

А) + да Б) нет

30. В техническом плане значение площади здания округляется до
A) до 0,001 кв. м Б) +до 0,1 кв. м В) до 1 кв. м Г) до 2 кв. м
31. Метод, применяемый при определении координат характерных точек границ земельных участков Укажите не менее трех правильных ответов
А)+ метод спутниковых геодезических измерений (определений) Б) геометрический метод В) + геодезический метод Г) + картометрический метод
32. Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ должно быть вручено, направлено или опубликовано в срок
А) + не менее чем тридцать дней до дня проведения данного собрания Б) не более чем тридцать дней до дня проведения данного собрания В) не менее чем за тридцать рабочих дней до дня проведения данного собрания Г) не менее чем за пятнадцать дней до дня проведения данного собрания
33. Виды наказаний для должностных лиц в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях РФ влечет нарушение установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных)
А) административный арест или лишение права занимать определенные должности или заниматься

В) +предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц

35. Количество пунктов глобальной космической геодезической сети,

определенной деятельностью

A) A3 Б) + A4 В) A5

A) 131Б) + 26B) 164306Γ) 4

A) +да Б) нет

формата...

А) в формате EPS Б) в формате XML

Б) дисквалификация или обязательные работы

объекта незавершенного строительства...

37. Стороны договора подряда... А) заявитель и субподрядчик Б) +подрядчик и заказчик

В) заказчик и орган кадастрового учета

34. Формат листов, на которых оформляется акт обследования...

государственную геодезическую сеть по состоянию на 1995 год...

38. Сведения о кадастровом инженере, содержащиеся в Росреестре, предоставляются в файле

36. Указываются ли сведения о материале наружных стен в соответствующем реквизите декларации об объекте недвижимости, предусмотренной ч.8 ст.41 ФЗ от 24.07.2007 №221- ФЗ, заполняемой в отношении

которые

включены в

- В) в формате XLS
- Г) +в формате PDF
- 39. Количество оформляемых межевых планов, если одновременно уточняется местоположение границы земельного участка и уточняются сведения о частях земельного участка...
- A) +1
- Б) 2
- B) 3
- Γ) 4
- 40. Документ графической части межевого плана, который предназначен для отображения местоположения земельных участков относительно смежных земельных участков, границ кадастрового деления, земельных участков или земель общего пользования...
- А) «Чертеж земельных участков и их частей»
- Б) «Схема геодезических построений»
- В) +«Схема расположения земельных участков»
- 41. Основания для проведения кадастровых работ...

Укажите не менее двух правильных ответов

- А) +определение суда
- Б) +договор подряда на выполнение кадастровых работ
- В) заявление заинтересованного лица о проведении кадастровых работ;
- Г) решение органа местного самоуправления
- 42. Результат согласования местоположения границ оформляется кадастровым инженером форме...
- А) +акт согласования местоположения границ
- Б) согласие на образование земельных участков
- Г) акт учета споров и разногласий заинтересованных лиц
- Д) согласие на обработку персональных данных
- 43. В состав технического плана, подготовленного в целях представления в орган кадастрового учета заявления о постановке на государственный кадастровый учет образуемого здания включается раздел...
- А) описание местоположения земельного участка
- Б) +характеристики здания
- В) абрисы узловых точек границ здания
- 44. На какой территории выполняются комплексные кадастровые работы (ККР)...

Укажите не менее двух правильных ответов

- А) +одного кадастрового квартала
- Б) двух кадастровых кварталов
- В) трех кадастровых кварталов
- Г) + нескольких смежных кадастровых кварталов
- 45. Исполнитель комплексных кадастровых работ...
- А) + кадастровый инженер
- Б) заказчик
- В) орган государственного учета
- Г) орган местного самоуправления
- 46. Результат комплексных кадастровых работ...
- А) межевой план
- Б) технический план
- В) +карта-план территории
- Г) акт обследования

- 47. Количество дней со дня заключения контракта заказчик комплексных кадастровых работ обеспечивает информирование граждан и юридических лиц о начале выполнения ККР..
- А) 15 рабочих дней
- Б) +10 рабочих дней
- В) 5 рабочих дней
- Г) 3 рабочих дня
- 48. Допускается ли повторное выполнение комплексных кадастровых работ на территории определенного квартала...
- А) да
- Б) +нет
- 49. Формы организации кадастровой деятельности (кадастровый инженер)... Укажите не менее двух правильных ответов
- А) +индивидуальный предприниматель
- Б) общество с ограниченной ответственностью
- В) + работник юридического лица на основании трудового договора
- Г) открытое акционерное общество
- 50. Укажите соответствие для каждого элемента задания

1. Образуемый земельный участок	:3У1
2. Уточняемый земельный участок	:1
3. Исходный, прекращающий свое существование земельный участок	<u>:1</u>
	:1

## Ответ:

- 1. :3У1
- 2.:1
- 3. <u>:1</u>
- 51. Обозначения кадастровых номеров двух земельных участков, образуемых путем раздела земельного участка с кадастровым номером 55:36:156120:309, отражаемых в межевом плане... Укажите не менее двух правильных ответов
- A) +55:36:156120:309:3У1
- Б) 55:36:156120:309:3У3
- B) +55:36:156120:309:3У2
- 52. Рассчитайте площади земельных участков при условии, что общая площадь земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов составляет 1200 м2, доли физических лиц - 1/2, 1/4, 1/4 соответственно
- A)  $500 \text{ m}^2$ ,  $300 \text{ m}^2$ ,  $400 \text{ m}^2$
- Б) 600 м<sup>2</sup>,400 м<sup>2</sup>, 200 м<sup>2</sup> В) +600 м<sup>2</sup>, 300 м<sup>2</sup>, 300 м<sup>2</sup>
- $\Gamma$ ) 350  $M^2$ , 550  $M_2$ , 300  $M^2$
- 53. Укажите соответствие для каждого элемента задания

1. Предельная допустимая погрешность определения площади земельного участка	$\Delta P = 3.5*Mt*\sqrt{P}$	
2. Средняя квадратическая погрешность	$Mt = \sqrt{m_0^2 + m_1^2}$	
3. Средняя квадратическая погрешность (объекты на аэрофотоснимке (космоснимке))	$m_p = K \times M$	

$m_p = a + bD$

#### Ответ:

- 1.  $\Delta P = 3.5*Mt*√P$
- 2. Mt =  $\sqrt{m_0}^2 + m_1^2$
- 3.  $m_p = K \times M$
- 54. Определите предельную допустимую погрешность определения площадей земельных участков ( $\Delta$ P), м², расположенных на территории г. Омска, полученных путем раздела земельного участка с кадастровым номером 55:36:150136:5263; после раздела площади составили 650 м2, и 550 м2 соответственно, средняя квадратическая погрешность положения характерных точек границ (Mt) равна 0,1 м.
- A)  $9 \text{ M}^2$ ,  $5 \text{ M}^2$
- Б) 6 м<sup>2</sup>, 4 м<sup>2</sup>
- $B) 5 M^2, 3 M^2$
- $\Gamma$ ) +10  $M^2$ , 8  $M^2$
- 55. Масштабы топоосновы, на которых отображается публичная кадастровая карта... Укажите не менее трех правильных ответов

A) +1:100 000

Б) +1: 50 000

B) 1:1 000

Γ) +1:10 000

56. Укажите соответствие для каждого элемента задания

1. Исполнитель комплексных кадастровых работ	а) решает земельные споры о местоположения границ земельных участков, не урегулированные в результате согласования
2. Согласительная комиссия	б) согласовывает местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ
3. Заказчик	в) предоставляет исполнителю сведения ЕГРН, информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, архивов органов местного самоуправления и др. документы
	г) собирает документы, уведомляет правообладателей, предоставляет в орган кадастрового учета заявление об учете адресов правообладателей, подготавливает ми предоставляет проект карты-плана территории для его рассмотрения и утверждения, участвует с работе согласительной комиссии, предоставляет в орган ГКУ заявление и карту-план территории

#### Ответ:

- а) 1-г
- б) 2-б
- в) 3-в
- 57. Перечислите сведения, которые содержит карта-план территории, подготовленная в результате выполнения комплексных кадастровых работ для государственного кадастрового учета... Укажите не менее трех правильных ответов
- А) +о земельных участках
- Б) +зданиях, сооружениях
- В) +объектах незавершенного строительства
- Г) недрах
- 58. Назовите части, из которых состоит карта-план территории:
- А) юридической и технической
- Б) пояснительной и кадастровой
- В) +текстовой и графической
- Г) юридической и текстовой

- 59. Федеральный закон, который регулирует отношения, возникающие в связи с осуществлением кадастровой деятельности, деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения саморегулируемых организаций кадастровых инженеров...
- А) «О землеустройстве»
- Б) «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»
- В) «О государственной регистрации недвижимости»
- Г) +«О кадастровой деятельности»
- 60. Федеральный закон, который регулирует отношения, возникающие в связи с осуществлением на территории Российской Федерации государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним...
- А) Ф3-221
- Б) +Ф3-218
- В) Ф3-78
- Γ) Φ3-101

# Критерии оценивания тестовых заданий

При оценке результатов тестирования определяют удельный вес (%) правильных ответов:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» получено от 60% и менее правильных ответов.

#### Вопросы для самоподготовки к практическим занятиям

Тема 1. Изучение частей и разделов межевых планов, выполненных в результате проведения различных видов кадастровых работ. Получение индивидуального задания

- 1. Дайте понятие кадастровым работам.
- 2. Назовите виды кадастровых работ.
- 3. Что такое межевой план?
- 4. Раскройте структуру межевого плана (на примере).
- 5. Перечислите состав текстовой части межевого плана.
- 6. Перечислите состав графической части межевого плана.

Тема 2. Оформление межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка путем объединения

- 1. Что такое земельный участок?
- 2. В чем отличие процедуры образования земельного участка от утонения?
- 3. Назовите основные этапы образования земельного участка путем объединения.

Тема 3. Оформление межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка из земель находящихся в государственной или муниципальной собственности

- 1. Дайте понятие категориям земель.
- 2. Какие земли находятся в государственной или муниципальной собственности (кто является правообладателем)?
- 3. Раскройте технологию оформления межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка из земель находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Тема 4. Оформление межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка путем перераспределения

- 1. Кто такие заказчик и исполнитель кадастровых работ?
- 2. Что такое договор подряда? Структура договора подряда.
- 3. Дайте понятие сметы договора подряда. Какими нормативно-правовыми документами пользуются при выполнении расчета?
  - 4. Технология расчета сметы на выполнение кадастровых работ.
  - 5. Раскройте технологию оформления межевого плана подготовленного в результате выполнения

кадастровых работ в связи с образованием земельного участка путем перераспределения.

Тема 5. Оформление межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка путем раздела

- 1. Раскройте технологию оформления межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка путем раздела.
- 2. Какой документ предусмотрен для раздела земельного участка между заказчикам во избежание земельных споров?
  - 3. Раскройте текстовую часть данного межевого плана.
  - 4. Раскройте графическую часть данного межевого плана.

Тема 6. Оформление межевого плана выполненного в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка

- 1. Для каких целей выполняется уточнение земельного участка?
- 2. Как Вы считаете (на примере Вашего объекта) поставлен ли данный земельный участок на государственный кадастровый учет? Как это можно проверить?
- 3. Раскройте технологию оформление межевого плана выполненного в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка.

Тема 7. Оформление межевого плана выполненного в связи с образованием частей земельного участка

- 1. Что такое часть земельного участка?
- 2. Раскройте технологию оформления межевого плана выполненного в связи с образованием частей земельного участка.
- 3. Приведите примеры обозначения кадастровых номеров частей земельных участков (на примере).

Тема 8. Оформление межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка путем выдела

- 1. Дайте определение категории земель земли сельскохозяйственного назначения.
- 2. Какова особенность подготовки данного межевого плана?
- 3. Что такое проект межевания? Раскройте структуру проекта межевания.
- 4. Раскройте структуру проекта межевания.
- 5. Раскройте технологию оформления межевого плана подготовленного в результате выполнения кадастровых работ в связи с образованием земельного участка путем выдела в счет доли (долей) в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером (на землях с.-х. назначения).

Тема 9. Изучение разделов технического плана

- 1. Дайте понятие техническому плану.
- 2. Что указывается в техническом плане?
- 3. Раскройте части, из которых состоит технический план.

Тема 10. Изучение акта обследования

- 1. Дайте понятие акту обследования.
- 2. Раскройте форму и состав акта обследования.
- 3. В каком виде возможна подготовка акта обследования?

Тема 11. Изучение карты-плана территории.

- 1. Дайте понятие карте-плату.
- 2. Перечислите требования, предъявленные к карте-плану.
- 3. Что включается в состав текстовой части карты-плана территории?
- 4. Что включается в состав графической части карты-плана территории?
- 5. Что отображается на схеме границ земельных участков?

#### Алгоритм самоподготовки

- 1) определить тему практического занятия:
- 2) ознакомится по теме практического занятия с соответствующим параграфом учебной литературы и с соответствующей лекцией:
- 3) выявить основные вопросы, которым посвящено практическое занятие;
- 4) ответить на вопросы самоконтроля.

## Критерии оценки самоподготовки по темам практических занятий

- оценка *«зачтено»* выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог правильно ответить на поставленные вопросы.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, не смог правильно ответить на поставленные вопросы.

#### 3.1.3. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

# Вопросы для подготовки к экзамену

- 1. Раскройте роль и функции Росреестра при осуществлении кадастровой деятельности.
- 2. Какие организации относятся к подведомственным Росреестра?
- 3. Назовите основные нормативно-правовые акты, обеспечивающие ведение кадастровой деятельности в РФ.
  - 4. Дайте определение «кадастровая деятельность». Раскройте её содержание и цели проведения.
  - 5. Дайте понятие «кадастровые работы». Раскройте их содержание и цели проведения.
- 6. Дайте понятие «кадастровый инженер». При каких условиях можно стать кадастровым инженером?
  - 7. Какие права имеет кадастровый инженер?
  - 8. Какие обязанности имеет кадастровый инженер?
- 9. Назовите случаи исключения кадастрового инженера из саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
- 10. Назовите сроки, в течение которых кадастровый инженер, не вправе претендовать на членство в саморегулируемой организации кадастровых инженеров.
- 11. Какие цели стоят перед ACPO кадастровых инженеров? Какие виды ответственности несет кадастровый инженер?
- 12. Дайте определение «национальное объединение». Какие функции осуществляет национальное объединение.?
- 13. Перечислите функции апелляционной комиссии. Какой орган осуществляет государственный надзор за деятельностью СРО кадастровых инженеров и национального объединения?
- 14. Дайте понятие «договор подряда» на выполнение кадастровых работ. Расскажите о его структуре, включая приложения.
  - 15. Раскройте структуру и содержание сметы кадастровых работ.
- 16. Раскройте содержание и задачи нормирования кадастровых работ. Перечислите и раскройте методы нормирования труда в кадастровых работах.
- 17. Выполните расчет смены (на конкретном примере). От чего зависит стоимость сметы на выполнение кадастровых работ?
- 18. Расскажите о технологии выполнения кадастровых работ при осуществлении кадастровой деятельности.
- 19 Что является результатом кадастровых работ? Каким нормативно-правовым актом регламентируется оформление межевого плана? Раскройте его содержание.
  - 20. Дайте понятие «межевой план», раскройте требования к его оформлению.
  - 21. Раскройте структуру межевого плана, требования к его оформлению.
- 22. Назовите виды объектов капитального строительства, подлежащие кадастровому учету в ЕГРН.
- 23. Что такое технический план? Каким нормативно-правовым актом регулируется подготовка технического плана?
  - 24. Назовите составные части и разделы технического плана.
  - 25. Какими средствами производится определение местоположения объекта недвижимости?
  - 26. Какие требования применяются при составлении технического плана?
- 27. Какие виды технического плана могут быть созданы кадастровым инженером и от чего это зависит?
  - 28. Какие способы применяются для составления технического плана?
  - 29. Какое назначение имеет раздел «Заключение кадастрового инженера»?
  - 30. На основании каких документов осуществляется подготовка технического плана?
- 31. Что такое объект незавершенного строительства и на основании какого документа может быть подготовлен технический план такого объекта?
  - 32. Раскройте понятие акта обследования, его структуру и содержание.
- 33. Дайте определение комплексным кадастровым работам. Перечислите объекты комплексных кадастровых работ.

- 34. Дайте определение «заказчик» и «исполнитель» кадастровых работ. Для чего составляется договор подряда между заказчиком и исполнителем?
  - 35. Назовите отличие комплексных кадастровых работ от кадастровых работ.
- 36. Что такое комплексные кадастровые работы? Какие задачи решают комплексные кадастровые работы?
- 37. Кто организовывает извещение о начале комплексных кадастровых работ? Что из себя представляет результат комплексных кадастровых работ?
  - 38. В чем заключаются особенности выполнения комплексных кадастровых работ?
- 39. Кто назначает согласительную комиссию, кто входит в состав такой комиссии и ее функции? Где можно оспорить работу согласительной комиссии?
  - 40. По каким материалам и документам устанавливаются границы земельных участков?
- 41. Что такое кадастровый квартал, в границах которого проводятся комплексные кадастровые работы?
  - 42. Где можно оспорить работу согласительной комиссии?
- 43 Какую ответственность несет кадастровый инженер при выполнении комплексных кадастровых работ?
- 44. Рассчитайте площади земельных участков при условии, что общая площадь земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов составляет 1200 кв. м, доли физических лиц 1/2, 1/4, 1/4 соответственно.
- 45. Определите предельную допустимую погрешность определения площадей земельных участков ( $\Delta$ P), м², расположенных на территории г. Омска, полученных путем раздела земельного участка с кадастровым номером 55:36:150136:5263; после раздела площади составили 650 и 550 кв.м соответственно, средняя квадратичная погрешность положения характерных точек границ (Mt) равна 0,1 м.
- 46. Напишите обозначения кадастровых номеров двух земельных участков, образуемых путем раздела земельного участка с кадастровым номером 55:36:526452, отражаемых в межевом плане.

#### ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

#### Бланк экзаменационного билета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» Кафедра землеустройства

# ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1 по дисциплине Б1.В.07 «Кадастровая деятельность»

- 1. Раскройте структуру и функции территориальных органов федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.
- 2. Дайте понятие «межевой план», раскройте требования к его оформлению.
- 3. Рассчитайте площади земельных участков при условии, что общая площадь земельного участка, расположенного на землях населенных пунктов составляет 1200 кв. м, доли физических лиц 1/2, 1/4, 1/4 соответственно.

#### Бланк экзаменационного билета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» Кафедра землеустройства

# ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2 по дисциплине Б1.В.07 «Кадастровая деятельность»

- 1. Какие цели стоят перед СРО кадастровых инженеров? Какие виды ответственности несет кадастровый инженер?
- 2. Что такое договор подряда на выполнение кадастровых работ? От чего зависит стоимость сметы на выполнение кадастровых работ?
- 3. Определите предельную допустимую погрешность определения площадей земельных участков (ΔP), м², расположенных на территории г. Омска, полученных путем раздела земельного участка с кадастровым номером 55:36:150136:5263; после раздела площади составили 650 и 550 кв.м соответственно, средняя квадратическая погрешность положения характерных точек границ (Мt) равна 0,1 м.

#### Плановая процедура проведения экзамена

К экзамену допускаются обучающиеся, выполнившие все виды учебной и отчитавшиеся об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине. Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемого деканом землеустроительного факультета. Принимает экзамен ведущий преподаватель. Экзамен проводится в письменной форме по заранее подготовленным билетам. Время подготовки ответа на вопросы билета - 60 минут.

При невыполнении курсовой работы обучающийся не допускается к экзамену по дисциплине «Кадастровая деятельность».

	Нормативная база проведения			
промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:				
	1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации			
	шего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и			
среднего профессионального образ	ования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»			
Основные характеристики				
промежуточной аттеста	ации обучающихся по итогам изучения дисциплины			
Цель	установление уровня достижения каждым обучающимся целей			
промежуточной аттестации -	обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей			
	программы			
Форма	экзамен			
промежуточной аттестации -	1)			
	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за			
	счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на			
Место экзамена	экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету			
в графике учебного процесса:	2) дата, время и место проведения экзамена определяется			
	графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета			
Форма экзамена -	письменный			
Процедура проведения	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине			
экзамена -	(см. Приложение 9)			
	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине			
Экзаменационная программа	(см. Приложение 9)			
по учебной дисциплине:	2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего			
-	документа)			
Методические материалы,				
определяющие процедуры	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине			
оценивания знаний, умений,	(см. Приложение 9)			
навыков:				

# Критерии оценки ответов на экзамене

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

Оценку *«отпично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку *«хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку *«удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

Выставление оценки осуществляется с учетом описания показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине, представленных в таблице 1.2.

# изменения и дополнения

# к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.07 Кадастровая деятельность в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

# Ведомость изменений

Срок,	Номер и основное	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
с которого вводится изменение	вводится изменения и/или	инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН
2023/24 учебный год		Ведущий преподаватель	Изменение и дополнения одобрены методической комиссией по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры протокол № 8 от «25» апреля 2023 г.

# ПРИЛОЖЕНИЕ 10

# ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ к рабочей программе дисциплины в составе ОПОП

# Ведомость изменений

<b>№</b> п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений