

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 18.01.2024 07:07:48

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb09ac98e59108051227e61add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика»

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
 О.А. Блинов
«23» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о.декана
 В.В. Кузнецова
«23» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.05 Банковский менеджмент

Направленность (профиль) «Финансы и кредит»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

экономики, бухгалтерского учета и
финансового контроля

Разработчик (и) РП:

канд. пед. наук, доцент

 Д.Р. Баетова

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд. экон. наук, доцент

 А.А. Ремизова

Начальник управления информационных
технологий

 П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

 Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

 И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 г. № 954;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Финансы и кредит.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к формируемой участниками образовательных отношений части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: финансовый, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области банковского менеджмента

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					
ПК-3	способность осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	ИД-1 _{ПК-3} Взаимодействи е с потенциальны ми потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособ ного спроса	Факторы, влияющие на платёжеспосо бный спрос на финансовые услуги	Выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг	Взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления платежеспособного спроса

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

ПК-7	способность осуществлять консультирование и правовое сопровождение заемщика	ИД-2 _{ПК-7} Рассчитывает суммы требуемого кредита и разрабатывает программы кредитования	Сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности	Разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка	Разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка
------	---	--	--	--	---

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-3 способность осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	ИД-1 _{ПК-3}	Полнота знаний	Знает факторы, влияющие на платёжеспособный спрос на финансовые услуги	Не знает факторы, влияющие на платёжеспособный спрос на финансовые услуги	Поверхностно знает факторы, влияющие на платёжеспособный спрос на финансовые услуги	Знает факторы, влияющие на платёжеспособный спрос на финансовые услуги, но допускает незначительные неточности	Знает факторы, влияющие на платёжеспособный спрос на финансовые услуги	Опрос Презентация Тестирование
		Наличие умений	Умеет выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг	Не умеет выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг	Частично умеет выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг	Умеет выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг, но допускает незначительные неточности	Умеет выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления платежеспособного	Не владеет навыками взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления платежеспособного	Частично владеет навыками взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления	Владеет навыками взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления платежеспособного	Владеет навыками взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления платежеспособного	

			о спроса	спроса	платежеспособного спроса	спроса, но допускает незначительные неточности	спроса	
ПК-7 способность осуществлять консультирование и правовое сопровождение заемщика	ИД-2 _{ПК-7}	Полнота знаний	Знает сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности	Не знает сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности	Поверхностно знает сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности	Знает сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности, но допускает незначительные неточности	Знает сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности	Опрос Презентация Тестирование
		Наличие умений	Умеет разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка	Не умеет разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка	Частично умеет разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка	Умеет разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка, но допускает незначительные неточности	Умеет разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка	Не владеет навыками разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка	Частично владеет навыками разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка	Владеет навыками разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.В.01 Банковское дело	Знать и понимать содержание банковской деятельности, роль Банка России в банковской системе	Б1.В.ДВ.02.01 Анализ деятельности коммерческого банка	Б1.О.13 Проектная деятельность Б1.В.06 Автоматизация учета с использованием программы 1С: Предприятие Б1.В.07 Финансовый менеджмент Б1.В.08 Бюджетная система РФ Б1.В.13 Инвестиционная стратегия Б1.В.14 Технический анализ финансовых рынков Б1.В.15 Оценка стоимости бизнеса
Б1.О.24 Менеджмент и маркетинг	Знать и понимать классификацию организационных структур, этапы менеджмента, основные каналы маркетинга		

* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается по очной форме обучения в 7 семестре 4 курса. Продолжительность семестра (-ов) 17 4/6 недель.

Дисциплина изучается по очно-заочной форме обучения в 8 семестре 4 курса. Продолжительность семестра по очно-заочной форме обучения 17 2/6 недель

По заочной форме обучения дисциплина изучается на 4 курсе

Вид учебной работы	Трудовоемкость, час			
	семестр, курс*			
	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма	
	7 сем.	8 сем.	3 курс	4 курс
1. Аудиторные занятия, всего	72	36	2	16
- лекции	32	14	2	6
- практические занятия (включая семинары)	40	22	-	10
- лабораторные работы	-	-	-	-
2. Внеаудиторная академическая работа	72	108	34	88
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**				
- презентация	10	10		10
-				
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы		32	34	10
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	40	44		46
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	22	22		22
3. Получение дифференцированного зачёта по итогам освоения дисциплины				4
ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:	Часы	144	144	144
	Зачетные единицы	4	4	4
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;				

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВРС			
			всего	лекции	занятия					
					практические (всех форм)	лабораторные				
		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Основы банковского менеджмента	20	8	4	4		12	10	Тести- ро- вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	1.1 Сущность и содержание банковского менеджмента	10	4	2	2		6			
	1.2 Структура и органы управления банком	10	4	2	2		6			
2	Стратегическое управление и планирование в коммерческом банке	22	10	4	6		12		Тести- ро- вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	2.1 Стратегическое планирование деятельности коммерческого банка	12	6	2	4		6			
	2.2 Финансовое планирование как инструмент обоснования и развития стратегии банка	10	4	2	2		6			
3	Банковский маркетинг	22	10	4	6		12		Тести- ро- вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	3.1. Организация сбыта банковских продуктов	12	6	2	4		6			
	3.2. Ценообразование в банке	10	4	2	2		6			
4	Управление персоналом банка	24	12	6	6		12		Тести- ро- вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	4.1 Особенности и структура банковского персонала	10	4	2	2		6			
	4.2 Внутренний контроль как инструмент банковского менеджмента	14	8	4	4		6			
5	Финансовый менеджмент в банке	56	32	14	18		24		Тести- ро- вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	5.1 Управление рисками в банковской деятельности.	14	8	4	4		6			
	5.2 Управление ликвидностью и доходностью коммерческого банка	14	8	4	4		6			
	5.3 Управление активами и пассивами	16	10	4	6		6			
	5.4 Управление капиталом банка	12	6	2	4		6			
	Промежуточная аттестация	×	×	×	×	×	×	×	зачет	
Итого по дисциплине		144	72	32	40		72			
Очно-заочная форма обучения										
1	Основы банковского менеджмента	20	4	2	2		16	10	Тести- ро- вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	1.1 Сущность и содержание банковского менеджмента	10	4	2	2		6			
	1.2 Структура и органы управления банком	10	-	-	-		10			

2	Стратегическое управление и планирование в коммерческом банке	24	6	2	4		18		Тестиرو вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	2.1 Стратегическое планирование деятельности коммерческого банка	12	3	1	2		9			
	2.2 Финансовое планирование как инструмент обоснования и развития стратегии банка	12	3	1	2		9			
3	Банковский маркетинг	24	4	2	2		20		Тестиро вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	3.1. Организация сбыта банковских продуктов	12	4	2	2		8			
	3.2. Ценообразование в банке	12		-	-		12			
4	Управление персоналом банка	24	6	2	4		18		Тестиро вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	4.1 Особенности и структура банковского персонала	12	2	-	2		10			
	4.2 Внутренний контроль как инструмент банковского менеджмента	12	4	2	2		8			
5	Финансовый менеджмент в банке	52	16	6	10		36		Тестиро вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	5.1 Управление рисками в банковской деятельности.	12	3	1	2		9			
	5.2 Управление ликвидностью и доходностью коммерческого банка	14	4	2	2		10			
	5.3 Управление активами и пассивами	14	6	2	4		8			
	5.4 Управление капиталом банка	12	3	1	2		9			
	Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x	x	зачет	
	Итого по дисциплине	144	36	14	22		108	10		
Заочная форма обучения										
1	Основы банковского менеджмента	20	2	1	1		18	10	Тестиро вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	1.1 Сущность и содержание банковского менеджмента	10	2	1	1		8			
	1.2 Структура и органы управления банком	10	0	-	-		10			
2	Стратегическое управление и планирование в коммерческом банке	20	2	1	1		18		Тестиро вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	2.1 Стратегическое планирование деятельности коммерческого банка	8	2	1	1		6			
	2.2 Финансовое планирование как инструмент обоснования и развития стратегии банка	12	0	-	-		12			
3	Банковский маркетинг	20	2	1	1		18		Тестиро вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	3.1. Организация сбыта банковских продуктов	8	2	1	1		6			
	3.2. Ценообразование в банке	12	0	-	-		12			
4	Управление персоналом банка	22	2	1	1		20		Тестиро вание	ПК – 3.1 ПК – 7.2
	4.1 Особенности и структура банковского персонала	11	1	-	1		10			
	4.2 Внутренний контроль как инструмент банковского менеджмента	11	1	1	-		10			
5	Финансовый менеджмент в банке	58	10	4	6		48		Тестиро	ПК –

	5.1 Управление рисками в банковской деятельности.	14	2	1	1		12		вание	3.1 ПК – 7.2
	5.2 Управление ликвидностью и доходностью коммерческого банка	14	2	1	1		12			
	5.3 Управление активами и пассивами	15	3	1	2		12			
	5.4 Управление капиталом банка	15	3	1	2		12			
	Промежуточная аттестация	4	×	×	×	×	×	×	зачет	
Итого по дисциплине		144	18	8	10		122	10		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час			Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		Очная форма	Заочная форма	Очно-заочная форма обучения	
1	1	Сущность и содержание банковского менеджмента	2	1	2	
	2	Структура и органы управления банком	2	0	0	
2	3	Стратегическое планирование деятельности коммерческого банка	2	1	1	
	4	Финансовое планирование как инструмент обоснования и развития стратегии банка	2	0	1	
3	5	Организация сбыта банковских продуктов	2	1	2	
	6	Ценообразование в банке	2	0	0	
4	7	Особенности и структура банковского персонала	2	0	0	
	8	Внутренний контроль как инструмент банковского менеджмента	4	1	2	
5	9	Управление рисками в банковской деятельности.	4	1	1	
	10	Управление ликвидностью и доходностью коммерческого банка	4	1	2	
	11	Управление активами и пассивами	4	1	2	
	12	Управление капиталом банка	2	1	1	
Общая трудоёмкость лекционного курса			32	8	14	x
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:			час
- очная форма обучения		32	- очная форма обучения			-
- Заочная форма обучения		8	- Заочная форма обучения			-
очно- заочная форма обучения		18	очно- заочная форма обучения			-
Примечания:						
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;						
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер раздела (модуля)	занятия	Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоёмкость по разделу, час.			Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
			очная форма	заочная форма	очно- заочная форма обучения		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1	Сущность и содержание банковского менеджмента	2	1	2		ОСП УЗ СРС
	2	Структура и органы управления банком	2	0	2		ОСП
2	3	Стратегическое планирование деятельности коммерческого банка	4	1	1		ОСП
	4	Финансовое планирование как инструмент обоснования и развития стратегии банка	2	0	1		ОСП
3	5	Организация сбыта банковских продуктов	4	1	2		ОСП
	6	Ценообразование в банке	2	0	2		ОСП
4	7	Особенности и структура банковского персонала	2	1	2		ОСП
	8	Внутренний контроль как инструмент банковского менеджмента	4	0	2		ОСП
5	9	Управление рисками в банковской деятельности.	4	1	2		ОСП
	10	Управление ликвидностью и доходностью коммерческого банка	4	1	2		ОСП
	11	Управление активами и пассивами	6	2	2		ОСП
	12	Управление капиталом банка	4	2	2		ОСП
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:			час
очная форма обучения			40	очная форма обучения			-
заочная форма обучения			10	заочная форма обучения			-
очно- заочная форма обучения			22	очно- заочная форма обучения			-
В том числе в формате семинарских занятий:							
- очная форма обучения			40				
Заочная форма обучения			10				
очно- заочная форма обучения			22				

* Условные обозначения:

ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.

** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (МООК) по подмодели 3 «МООК как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения»)

Примечания:

- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

4.4 Лабораторный практикум.

не предусмотрено

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

не предусмотрено

5.1.2 Выполнение и сдача презентации

5.1.2.1 Место презентации в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением презентации		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения презентации.
№	Наименование	
1	Основы банковского менеджмента	ПК-3 способность осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов ПК-7 способность осуществлять консультирование и правовое сопровождение заемщика
2	Стратегическое управление и планирование в коммерческом банке	
5	Финансовый менеджмент в банке	

5.1.2.2 Перечень примерных тем презентации

Электронная презентация выполняется по темам дисциплины по конкретному банку, выбранному обучающимися

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения презентации

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения презентации – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения презентации учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

– оценка «зачтено» по презентации присваивается за глубокое раскрытие на примере действующего банка различных аспектов банковского менеджмента, качественное оформление работы, допускается наличие в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов;

– оценка «не зачтено» по презентации присваивается за слабое, формальное раскрытие на примере действующего банка различных аспектов банковского менеджмента, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

не предусмотрено

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
не предусмотрено			
Очно-заочная форма обучения			
1	1.2 Структура и органы управления банком	16	опрос
3	3.2. Ценообразование в банке	16	опрос
Заочная форма обучения			
1	1.2 Структура и органы управления банком	16	опрос
2	2.2 Финансовое планирование как инструмент обоснования и развития стратегии банка	12	опрос
3	3.2. Ценообразование в банке	16	опрос
Примечание: - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время опроса высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся в ходе опроса не способен аргументировать свой ответ по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта 4. Подготовка к опросу	40
Очно-заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта 4. Подготовка к опросу	44
Заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя,	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара	46

		выдаваемые в конце предыдущего занятия	3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта 4. Подготовка к опросу	
--	--	--	---	--

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он активно участвует в семинарском занятии, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Тест	фронтальный	По итогам изучения каждого раздела	15
Тест	фронтальный	По итогам изучения разделов №1-5	7
Заочная форма обучения			
Тест	фронтальный	По итогам изучения каждого раздела	15
Тест	фронтальный	По итогам изучения разделов №1-5	7
Очно-заочная форма обучения			
Тест	фронтальный	По итогам изучения каждого раздела	15
Тест	фронтальный	По итогам изучения разделов №1-5	7

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля; (наименование кафедры) протокол № <u>10</u> от <u>12.05.2021</u> Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	<u>[Подпись]</u> /Блинов О.А./
б) На заседании методической комиссии по направлению 38.03.01 – Экономика; протокол № <u>10</u> от <u>24.05.2021</u> Председатель МКН – 38.03.01, канд. экон. наук, доцент	<u>[Подпись]</u> /Ремизова А.А./
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Зам. директора Омского регионального филиала АО «Россельхозбанк»	<u>[Подпись]</u> /С.А. Золотарев/
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	
Зав. кафедрой экономики и управления персоналом ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» Кандидат экономических наук, доцент	<u>[Подпись]</u> /Ильченко С.М./

Подпись С.М. Ильченко удостоверяю

Начальник отдела кадров

ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия»



[Подпись] /Каримова О.С./

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.05 Банковский менеджмент	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Банковский менеджмент : учебник / Я.Ю. Радюкова, О.Н. Чернышова, А.Ю. Федорова [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 379 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1014639. - ISBN 978-5-16-015011-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1668636	http://znanium.com/
Исаев, Р. А. Банковский менеджмент и бизнес-инжиниринг : в 2 томах. Том 1 / Р. А. Исаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 286 с. - ISBN 978-5-16-010457-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088282	http://znanium.com/
Исаев, Р. А. Банковский менеджмент и бизнес-инжиниринг : в 2 томах. Том 2 / Р. А. Исаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 336 с. - ISBN 978-5-16-010459-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1136157	http://znanium.com/
Исаев, Р. А. Банк 3.0: стратегии, бизнес-процессы, инновации : монография / Р.А. Исаев. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 161 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/18652 . - ISBN 978-5-16-012010-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/994352	http://znanium.com/
Банковское дело : журнал о практике и теории банковского бизнеса. - М. : Капитал-инфо, 1994 - .	НСХБ
Вестник Московского университета: научн. журн. Сер. 6 Экономика. — М.: Изд-во МГУ, 1946 -	НСХБ
Финансы и кредит : ежемес. теорет. и науч.-практ. журн.- М. : Финансы, 1927 - .	НСХБ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»		http://e.lanbook.com
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MS8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия,	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Сводная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
СПС «Консультант+»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебная аудитория университета	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Доска ученическая. Рабочее место преподавателя: Монитор, Компьютер (процессор Celeron – 2.0, клавиатура, мышь), Колонки. Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: Экран настенный ScreenMedia GoldView, Проектор BenQ MX514
Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования	Доска ученическая. Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами, с выходом в Интернет: Демонстрационное оборудование: Принтер HP LJ Color 1600 (CB373A) Принтер Canon LBP-1120 , Принтер Epson STYLUS Photo R300ME , Сканер BenQ S2W , Копир. аппарат Canon FC-336 , Системный комплект arbyte МФУ Canon Laser Bese FM-3110 , Многофункциональное устройство Kyocera TASKalfa 181

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, семинарские занятия, самостоятельная работа студентов, дифференцированный зачет.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: выполнение презентации, самоподготовка к семинарским занятиям, самостоятельное изучение отдельных тем, подготовка к текущему контролю.

После изучения каждого из разделов и в целом по дисциплине проводится текущий контроль результатов освоения дисциплины студентами в виде тестирования, а также заключительное тестирование по итогам изучения всех разделов.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме дифференцированного зачета.

Учитывая значимость дисциплины «Банковский менеджмент» в профессиональном становлении экономиста в области финансов и кредита, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с семинарскими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что студенты получили определенное знание об особенностях профессиональной деятельности в сфере финансов при изучении других учебных дисциплин, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые студенты уже изучили либо которые предстоит им изучить. Для этого необходимо преподавателю ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной «Банковский менеджмент».

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает студенту возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес студента к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

4.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, докладываются на семинарских и практических занятиях в виде доклада (сообщения). Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме
- 2) На этой основе составить развернутый план изложения темы
- 3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам для самостоятельного изучения темы
- 4) Подготовиться к опросу по результатам самостоятельного изучения темы
- 5) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу и заключительное тестирование

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время опроса высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

4.2. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

4.3. Организация выполнения и проверка презентации

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение презентации: получить целостное представление о банковском менеджменте.

Учебные задачи, которые должны быть решены студентом в рамках выполнения презентации:

- детальное рассмотрение основных аспектов банковского менеджмента;
- формирование и отработка навыков экономического исследования, накопление опыта работы с научной литературой, подбора и анализа фактического материала;
- совершенствование в изложении своих мыслей, критики, самостоятельного построения структуры работы, постановки задач, раскрытие основных вопросов, умение сформулировать логические выводы и предложения.

Презентация подготавливается индивидуально на основе самостоятельной проработки рекомендованной преподавателем и самостоятельно подобранной основной и дополнительной учебной литературы по теме **презентации**.

Презентация докладывается в рамках аудиторных семинарских занятий. До его подготовки студенту выдается задание на его выполнение.

После выбора темы студент приступает к поиску литературы, опубликованной по данной тематике. Правильный, корректный подбор литературы по необходимой тематике – это первый и важнейший этап подготовки проекта. В случае неправильного подбора литературы у студента может сложиться неверное мнение о состоянии рассматриваемого вопроса. Подбранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр и выборочное чтение с целью получения общего представления о проблеме и структуре будущей работе;

- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании в обязательном порядке указывается автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страницы, последние изменения (если нормативный документ));

- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе подготовки доклада.

Использованная литература может быть различного характера: нормативно-правовые документы, монографии, учебники, диссертации, авторефераты, статьи из журналов, газет, ресурсы сети Интернет и др. Могут использоваться как отечественные, так и иностранные источники. Желательно, чтобы большинство литературных источников было опубликовано не позднее последних 5 лет. Это позволяет изучить современное состояние проблемы.

При аттестации студента по итогам его работы над презентацией, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки презентации, критерии оценки содержания презентации, критерии оценки оформления презентации, критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии.

1. Критерии оценки содержания презентации

– степень раскрытия темы;

- самостоятельность и качество анализа теоретических положений;
- глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования;
- качество анализа объекта и предмета исследования;
- проработка литературы.

2 Критерии оценки оформления презентации:

- логика и стиль изложения;
- объем и качество выполнения иллюстративного материала;
- качество ссылок;
- качество списка литературы;
- общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки презентации:

- способность работать самостоятельно;
- способность творчески и инициативно решать задачи;
- способность рационально планировать этапы и время выполнения, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении презентации, находить оптимальные способы их решения;
- дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки диссертации;
- способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

4. Критерии оценки участия в контрольно-оценочном мероприятии:

- способность и умение публичного выступления с докладом;
- способность грамотно отвечать на вопросы;

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» по презентации присваивается за глубокое раскрытие на примере действующего банка различных аспектов банковского менеджмента, качественное оформление работы, допускается наличие в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов;
- оценка «незачтено» по презентации присваивается за слабое, формальное раскрытие на примере действующего банка различных аспектов банковского менеджмента, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В течение семестра по итогам изучения дисциплины студент должен пройти контроль успеваемости в виде устного опроса.

Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он активно участвует в семинарском занятии, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

По каждому разделу дисциплины проводится рубежное тестирование и по итогам изучения всей дисциплины – заключительное тестирование.

Критерии оценки ответов на тестовые задания рубежного и заключительного тестирования:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях. Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Экономический факультет**

ОПОП по направлению 38.03.01 - Экономика

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.05 Банковский менеджмент

Направленность (профиль) «Финансы и кредит»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля
Разработчик, канд.пед.наук, доцент	Баева Д.Р.

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-3	способность осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	ИД-1 _{ПК-3} Взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса	Факторы, влияющие на платежеспособный спрос на финансовые услуги	Выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг	Взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления платежеспособного спроса
ПК-7	способность осуществлять консультирование и правовое сопровождение заемщика	ИД-2 _{ПК-7} Рассчитывает суммы требуемого кредита и разрабатывает программы кредитования	Сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности	Разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка	Разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
				препода- вателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			тестирование		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
Презентация	2.1			проверка		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем				опрос		
- в рамках практических (семинарских) занятий и подготовки к ним	3.1	самоподготовка по вопросам	взаимное обсуждение по итогам выступления на семинарском занятии	опрос		
- рубежный контроль по итогам изучения разделов	3.2	самоподготовка к тестированию		тестирование		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.3					
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4			заключительное тестирование дифференцированный зачет		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Темы выполнения презентации
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения презентации
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для итогового тестирования
	Критерии оценки ответов итогового тестирования
	Плановая процедура проведения дифференцированного зачета

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

1.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенции в рамках дисциплины								
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ПК-3 способность осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	ИД-1 _{ПК-3}	Полнота знаний	Знает факторы, влияющие на платёжеспособный спрос на финансовые услуги	Не знает факторы, влияющие на платёжеспособный спрос на финансовые услуги	Поверхностно знает факторы, влияющие на платёжеспособный спрос на финансовые услуги	Знает факторы, влияющие на платёжеспособный спрос на финансовые услуги, но допускает незначительные неточности	Знает факторы, влияющие на платёжеспособный спрос на финансовые услуги	Опрос Презентация Тестирование
		Наличие умений	Умеет выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг	Не умеет выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг	Частично умеет выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг	Умеет выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг, но допускает незначительные неточности	Умеет выстраивать взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления платежеспособного спроса	Не владеет навыками взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления платежеспособного спроса	Частично владеет навыками взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления платежеспособного спроса	Владеет навыками взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления платежеспособного спроса, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг для выявления платежеспособного спроса	

ПК-7 способность осуществлять консультирование и правовое сопровождение заемщика	ИД-2 _{ПК-7}	Полнота знаний	Знает сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности	Не знает сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности	Поверхностно знает сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности	Знает сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности, но допускает незначительные неточности	Знает сущность кредитной политики и её влияние на результаты банковской деятельности	Опрос Презентация Тестирование
		Наличие умений	Умеет разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка	Не умеет разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка	Частично умеет разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка	Умеет разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка, но допускает незначительные неточности	Умеет разрабатывать программы кредитования в рамках действующей кредитной политики банка	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка	Не владеет навыками разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка	Частично владеет навыками разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка	Владеет навыками разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками разработки программ кредитования и расчета требуемых и возможных сумм кредита в рамках действующей кредитной политики банка	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА презентации

Работа выполняется на примере банка, выбранного студентом по темам разделов:

- Основы банковского менеджмента
- Стратегическое управление и планирование в коммерческом банке
- Финансовый менеджмент в банке

ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРЕЗЕНТАЦИИ

- общая характеристика анализируемого коммерческого банка, его кредитный рейтинг;
- основные направления деятельности коммерческого банка;
- организационная структура банка;
- органы управления, инсайдеры банка, состав мажоритариев;
- стратегия банка;
- мероприятия банка, осуществляемые с целью реализации стратегии ;
- управление ликвидностью и доходностью в данном банке, эффективность управления;
- управление капиталом банка;
- резюме.

Банк, на примере которого выполняется презентация, согласовывается с преподавателем.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ презентации

– оценка «зачтено» по презентации присваивается за глубокое раскрытие на примере действующего банка различных аспектов банковского менеджмента, качественное оформление работы, допускается наличие в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов;

– оценка «не зачтено» по презентации присваивается за слабое, формальное раскрытие на примере действующего банка различных аспектов банковского менеджмента, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер.

3.1.2. Средства для текущего контроля

Для обучающихся по очной форме обучения самостоятельного изучения тем не предусмотрено.

Для обучающихся по очно- заочной форме обучения к самостоятельному изучению предлагаются темы:

- Структура и органы управления банком
- Ценообразование в банке

Для обучающихся по заочной форме обучения к самостоятельному изучению предлагаются темы

- Структура и органы управления банком
- Финансовое планирование как инструмент обоснования и развития стратегии банка
- Ценообразование в банке

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Структура и органы управления банком»

- 1) Организационная структура и её типы, применяемые в банковской практике
- 2) Высшие органы управления банком
- 3) Подразделения коммерческого банка

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Финансовое планирование как инструмент обоснования и развития стратегии банка»

- 1) Сущность финансового планирования
- 2) Необходимость финансового обеспечения стратегии развития банка

- 3) Структуры банка, осуществляющие финансовое планирование

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Ценообразование в банке»

- 1) Содержание цены в банковской сфере
- 2) Методы ценообразования в банковской сфере
- 3) Преимущества отдельных банков в установлении цен

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ
самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам для самостоятельного изучения темы
4) Подготовиться к опросу по результатам самостоятельного изучения темы
5) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование и заключительное тестирование

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время опроса высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся в ходе опроса не способен аргументировать свой ответ по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

ВОПРОСЫ
для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям

Тема 1. Сущность и содержание банковского менеджмента

1. Теоретические основы банковского менеджмента
2. Цели и задачи банковского менеджмента
3. Содержание банковского менеджмента
4. Развитие системы банковского менеджмента в современных условиях
5. Оценка качества банковского менеджмента

Тема 2. Структура и органы управления банком

1. Линейные модели организационных структур банка
2. Матричные модели организационных структур банка
3. Причины и факторы изменения организационной структуры банков
4. Изменение организационной структуры банка
5. Организация управления деятельностью подразделений банка

Тема 3. Стратегическое планирование деятельности коммерческого банка

1. Планирование как основная функция стратегического менеджмента
2. Структура системы планирования
3. Концептуальные основы системы планирования
4. Стратегическое планирование деятельности коммерческого банка
5. Структурирование бизнеса банка для реализации финансовых целей

Тема 4. Финансовое планирование как инструмент обоснования и развития стратегии банка

1. Сущность финансового планирования
2. Необходимость финансового обеспечения стратегии развития банка
3. Структуры банка, осуществляющие финансовое планирование

Тема 5. Организация сбыта банковских продуктов

1. Каналы сбыта банковских продуктов
2. Технология продаж банковских продуктов
3. Корпоративные и розничные продажи

Тема 6. Ценообразование в банке

1. Содержание цены в банковской сфере
2. Методы ценообразования в банковской сфере
3. Преимущества отдельных банков в установлении цен

Тема 7. Особенности и структура банковского персонала

1. Специфика работы в банке.
2. Штатное расписание коммерческого банка
3. Должностная структура и должностные обязанности
4. Требования, предъявляемые к банковскому персоналу

Тема 8. Внутренний контроль как инструмент банковского менеджмента

1. Цели и задачи внутреннего контроля банка
2. Служба внутреннего контроля в банках
3. Организация внутреннего контроля за рисками банковской деятельности
4. Организация внутреннего контроля за деятельностью кредитных организаций на финансовых рынках
5. Контроль Банка России за состоянием внутреннего контроля в банках
6. Анализ и оценка постановки внутреннего контроля аудиторскими фирмами

Тема 9. Управление рисками в банковской деятельности.

1. Управление кредитным риском
2. Управление рыночными рисками: валютным, фондовым, процентным.
3. Управление риском ликвидности
4. Управление страновым риском и риском потери репутации

Тема 10. Управление ликвидностью и доходностью коммерческого банка

1. Система централизованного управления ликвидностью коммерческого банка
2. Система децентрализованного управления ликвидностью
3. Управление ликвидностью на основе экономических нормативов
4. Механизм управления ликвидностью на основе денежных потоков
5. Зарубежный опыт управления ликвидностью
6. Система управления прибылью банка
7. Способы оценки и регулирования уровня прибыли банка
8. Управление прибылью банка на низших уровнях

Тема 11. Управление активами и пассивами

1. Понятие и сущность управления активами и пассивами
2. Организационная структура и функции подразделений, обеспечивающих управление активами и пассивами
3. Управление рисками в рамках управления активами и пассивами
4. Собственный капитал банка и международные стандарты оценки его достаточности
5. Оценка и анализ достаточности капитала
6. Управление собственным капиталом банка
7. Состав привлеченных ресурсов коммерческого банка
8. Организация управления привлеченными ресурсами
9. Методы и инструменты управления привлеченными ресурсами

Тема 12. Управление капиталом банка

1. Структура банковского капитала.
2. Основной и дополнительный капитал.
3. Оценка и анализ достаточности капитала.
4. Стратегии капиталообразования в коммерческом банке

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам практических (семинарских) занятий

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он активно участвует в семинарском занятии, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

3.1.3 ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

1. Правом надзора за банковской деятельностью наделен(а)

ВЫБРАТЬ ВЕРНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА

Президент

Банк России +

Государственная Дума РФ

Министерство финансов РФ

Счетная палата РФ

2. Банк – это

ВЫБРАТЬ ВЕРНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА

денежно-кредитный институт +

информационный центр

центр ликвидности

институт финансовой поддержки клиентов

элемент банковской инфраструктуры

3. Элементы банковской инфраструктуры

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

кредитные бюро +

коммерческие банки

методические центры +

банковские школы

расчетно-кассовые центры ЦБ РФ

4. Центральный банк в качестве органа управления осуществляет функцию

ВЫБРАТЬ ВЕРНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА

банковского надзора и надзора за деятельностью кредитных организаций +

контроля финансовой и хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности

банковского регулирования и надзора за кредитной деятельностью и проводит все виды банковских операций

5. Активы коммерческого банка

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

ценные бумаги коммерческих банков +

кредиты кредитным институтам +

резервы

срочные депозиты

собственный капитал

6. Пассивные операции коммерческого банка

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

образование собственного капитала +

прием депозитов +

трастовые операции

факторинг

7. Депозитные и сберегательные сертификаты могут выпускать

ВЫБРАТЬ ВЕРНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА

только банки +
коммерческие банки и ЦБ РФ
банки и небанковские кредитные организации
небанковские кредитные организации
банки, небанковские кредитные организации, Банк России

8. Активы коммерческого банка – это
ВЫБРАТЬ ВЕРНЫЙ ВАРИАНТ ОТВЕТА

ссуды банка +
полученные межбанковские кредиты
кредиты ЦБ РФ
депозиты
срочные вклады

9. Активы коммерческого банка по степени риска в порядке возрастания
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ ОТ МЕНЬШЕГО К НАИБОЛЬШЕМУ РИСКУ

1. кассовая наличность
2. остатки на корреспондентских счетах в иностранных банках
3. инвестиции в ценные бумаги местных органов власти
4. остатки на корреспондентских счетах в российских коммерческих банках

10. Процентные доходы коммерческого банка – доходы от
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

предоставления кредитов +
факторинга +
комиссионных операций
переоценки средств в иностранной валюте
доходы от размещения средств в других коммерческих банках +

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы входного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

3.1.4. Средства для рубежного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения рубежного контроля

ПО РАЗДЕЛУ 1 «Основы банковского менеджмента»

1. К задачам банковского менеджмента относится:
+поиск новых возможностей банка, новых решений старых проблем
анализ существующей практики банковского менеджмента
унифицирование собственного опыта банковского менеджмента
2. Все банковские структуры, независимо от их размера, имеют одно общее свойство: они
+формируются для достижения целей банка
формируются в соответствии с общепринятой организационной структурой
принимают участие в банковском менеджменте
3. Характеристика управленческого труда, отражающая структуру и глубину знаний, мировоззрение, морально-этические нормы работы, отношения к труду, навыки в организации работы, — это:
+культура управления
корпоративная культура
корпоративная этика
4. К полномочиям правления (совета директоров) банк, относится(-ятся):
+общее руководство банком
утверждение годового отчета
утверждение стратегии банка
5. Контроль в банковской деятельности делится на:
+внешний и внутренний
макро- и микроуровень

надзор и мониторинг

6. Неполная вероятность достижения в среде адекватности, достаточности информации, характеризует _____ внешней среды.

+неопределенность

риск

вероятность

7. В условиях работы банка с высокотехнологичными банковскими продуктами наиболее эффективная система процесса планирования реализуется при организации _____ системы аппарата управления банком.

+матричной

дивизиональной

функциональной

8. Сфера банковского менеджмента делится на два блока

+финансовый менеджмент и управление персоналом

стратегическое управление и оперативное

стратегию и тактику

9. Системный подход к исследованию управленческих функций в целях нахождения минимума затрат на их выполнение, иными словами именуется:

+функционально-стоимостной схемой построения аппарата управления

бюджетной схемой построения аппарата управления

стоимостной схемой построения аппарата управления

функциональной схемой построения аппарата управления

10. Организационно обособленный, самостоятельный орган управления — это:

+звено (отдел) управления

уровень управления

департамент

11. Система управления кредитной организацией, основанная на использовании современных эффективных форм, средств и методов управления банковской деятельностью в условиях рыночной экономики, — это _____ менеджмент.

+банковский

стратегический

функциональный

12. Исследование банковской деятельности в целях выявления направлений минимизации общепанковских расходов и разработки рекомендаций по изменению практики менеджмента — это менеджмент— ...

+аудит

контроль

ревизия

13. К социальным показателям банковского менеджмента относится:

+отношение персонала к труду

социальный уровень персонала

корпоративная культура

14. Тип организационной структуры банка, который строится с учетом характера обслуживаемой банком клиентуры, называется:

+организацией по группам клиентов

организацией по банковским услугам

организацией по банковским операциям

15. Банковская система характеризуется следующими признаками

+управляемость, динамичность, единство элементов

управляемость, статичность, надежность

управляемость, рисковость, унификация

16. К обязанностям банков относится:

+прием и размещение вкладов

выдача кредитов

прием и хранение драгоценных металлов

17. По содержанию выделяются следующие цели банковского менеджмента:

+экономические

+технологические

+организационные

+социальные

+научные

финансовые

18. Тип организационной структуры, построенной в соответствии с видами работ, выполняемыми отдельными подразделениями, — это:

+традиционная (функциональная) структура
дивизиональная структура
матричная структура

19. К количественным показателям банковского менеджмента относится:

+количество клиентов
кредитный портфель
объем пассивов
финансовые результаты

20. Вершиной пирамиды управления банком является его:

+миссия
стратегия
корпоративная культура

ПО РАЗДЕЛУ 2 «Стратегическое управление и планирование в коммерческом банке»

1. Основным программным документом, определяющим стратегию развития банка на долгосрочный период (3-5 лет), является(-ются):

+концепция развития банка
стратегия банка
миссия банка

2. Наиболее эффективным методом как стратегического, так и оперативно-тактического планирования является _____ метод.

программно-целевой

3. Определяет рациональную величину процентов по кредитам и депозитам, а также ценовых условий предоставления банком услуг _____ стратегия

процентно-ценовая

4. Краткосрочные цели имеют временной горизонт планирования

+в пределах года
в пределах одного месяца
в пределах 3 лет

5. Среднесрочные цели имеют временной горизонт планирования

+от одного года до трех лет
до 5 лет
до одного года

6. Отправной точкой стратегического планирования банка служат(-ит):

+особенности рыночного сегмента
внутренние особенности банка
размеры банка

7. Предусматривает классификацию банковских рисков, задает степень их влияния на деятельность кредитной организации и определяет адекватные управленческие действия по минимизации возможных негативных последствий риска стратегия

+управления рисками
управления активами и пассивами
управления персоналом

8. Обеспечивает оптимизацию сумм уплачиваемых налогов, позволяет максимизировать прибыль и определить степень влияния на нее действующего налогового законодательства, а также возможные последствия при его изменении стратегия

+оптимизации налоговых издержек
распределения прибыли
управления активами и пассивами

9. Стратегический уровень управленческих решений в банковском менеджменте представлен:

+собором акционеров, наблюдательным советом, правлением банка
правлением банка, структурными подразделениями банка
наблюдательным советом, аналитическим центром

10. Сокращения числа уровней управления чаще всего достигается:

+децентрализацией управления, делегированием полномочий
упрощением организационной структуры
изменением типа организационной структуры

ПО РАЗДЕЛУ 3 «Банковский маркетинг»

1. К содержанию банковского маркетинга относится(-ятся):
 +установление существующих и потенциальных рынков банковских услуг
 продвижение банковских услуг
 реклама банковских услуг
2. Организационная структура банка, основанная на том, что вопросы сбыта услуг имеют приоритет над вопросами их производства, называется:
 +маркетинг-ориентированной структурой
 сбыт-ориентированная структура
 клиенто-ориентированная структура
3. Организационная структура, возникающая в результате диверсификации производства и строящаяся по четко различаемым продуктовым рынкам, называется:
 +дивизиональной
 продуктовой
 функциональной
4. Тип организационной структуры банка, при котором сохраняются специализированные отделы, но в каждом из них вводится одна или несколько должностей менеджеров групп услуг, называется:
 +организацией по группам услуг
 организацией по кредитным продуктам
 организацией по банковским операциям
5. Цены банковских продуктов можно классифицировать по:
 по отношению к клиентам;
 +по способу установления;
 по отношению к ставке рефинансирования;
 по отношению к конкурентам.
6. Одним из дополнительных факторов, влияющих на цену, может быть:
 наличие профессионалов в банке;
 реклама банка;
 +имидж банка;
 все вышеперечисленное.
7. Банк назначает цену на свой продукт путем прибавления к издержкам желаемого уровня прибыли. Такой метод ценообразования называется:
 параметрическим;
 оптимальным.
 +затратным;
 рыночным;
8. К внешним факторам, влияющим на ценообразование относятся:
 стратегия банка;
 +уровень инфляции;
 реклама;
 наличие конкурентов.

ПО РАЗДЕЛУ 4 «Управление персоналом банка»

1. Личностно-независимое, письменно зафиксированное представление обо всех существенных признаках должности, служащее систематизации процессов организации, а также закреплению областей задач и ответственности, — это:
 +описание должности
 профессиограмма
 требования к персоналу
 корпоративный кодекс
2. Составление штатного расписания происходит по следующей схеме:
 РАСПОЛОЖИТЕ ПО ПОРЯДКУ ОТ ПЕРВОГО ЭТАПА К ПОСЛЕДНЕМУ
 1планирование
 2структура организации
 3штатное расписание
3. Система ценностей, бездоказательно разделяемых персоналом банка, связанных с конечными целями его развития, которая определяет решения, поступки и всю деятельность персонала, — это:
 +корпоративная культура
 корпоративная этика
 организационное поведение

4. Задаёт структуру кадрового потенциала банка и стратегическое развитие персонала
_____ стратегия

социальная

5. Инструмент подбора персонала, предназначенный для определения степени соответствия основных квалификационных признаков сотрудников определённым должностям — это:

+профиль требований
профессиограмма
описание должности

6. К показателям оценки соответствия персонала нормативным требованиям относится:

+выполнение регулирующих норм банковской деятельности
отсутствие операционных ошибок
высокая удовлетворённость персонала

7. Графики Ганта как метод расписаний работ по времени

+относительно просты в составлении
сложны в исполнении
не используются в РФ

ПО РАЗДЕЛУ 5 «Финансовый менеджмент в банке»

1. Оценка ликвидности банка осуществляется на основании

+расчёта финансовых коэффициентов
анализа баланса
анализа ГЭПа

2. Достижение коммерческой устойчивости банка обеспечивается:

+совершенствованием продуктовой политики банка
улучшением финансовых коэффициентов
очищением баланса

3. Базовые данные о клиенте, его финансовом состоянии, цели проекта относятся к информации, предоставляемой

+по инициативе клиентов или в соответствии с условиями договоров
по запросу банка

является неотъемлемой частью информации по предмету кредитного договора

4. Норматив валютного риска устанавливается исходя из соотношения

+валютных обязательств и активов коммерческого банка
размера валютной позиции
волатильности валютного курса

5. К информационно-аналитическому обеспечению банковской деятельности относится:

+создание системы планирования и реализации финансовых операций
лимитирования финансовых операций
постановка аналитической деятельности

6. Основу сводной аналитической работы банка составляет:

+анализ данных баланса
анализ публикуемой отчетности
анализ данных формы №101

7. Оценка доходности банка осуществляется на основании

+анализа данных баланса и отчёта о финансовых результатах
анализа данных формы №102
анализа данных формы №101

8. Какой документ описывает экономические нормативы, предъявляемые ЦБ РФ коммерческим банкам:

Положение №254-П.
+Инструкция №180-И
Письмо №70-Т;
Положение №283-П

9. Какой документ ЦБ РФ описывает типичные банковские риски:

Положение №254-П.
Инструкция №139-И
+Письмо №70-Т;
Положение №283-П

10. Какие подразделения являются генерирующими кредитный риск:

совет директоров
+департамент рисков
бухгалтерия;

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на тестовые вопросы

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ итогового тестирования

Итоговое тестирование включает 30 тестовых вопросов по 6 случайных вопроса из разделов № 1-5

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1.1 настоящего документа
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;

КРИТЕРИИ ПОЛУЧЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА

Зачет выставляется обучающемуся согласно Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ, выполнившему в полном объеме все перечисленные в п.2-3 требования к учебной работе, прошедший все виды тестирования, ВАРС с положительной оценкой. В случае не полного выполнения указанных условий по уважительной причине, студент может обратиться за консультацией по пропущенному учебному материалу.

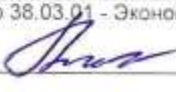
оценка зачтено (отлично) выставляется если оценка за любой вид работ «4» или «5», материал для самостоятельного изучения проработан достаточно глубоко и в полном объеме.

оценка зачтено (хорошо) выставляется если оценка за любой вид работ (после исправления) «3», «4» или «5» (с преобладанием «4» или «5»), обучающийся не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок; материал для самостоятельного изучения проработан недостаточно глубоко;

оценка зачтено (удовлетворительно) выставляется если оценка за любой вид работ не менее «3», обучающийся проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; материал для самостоятельного изучения проработан в незначительном объеме и недостаточно глубоко

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств учебной дисциплины

в составе ОПОП 38.03.01 - Экономика

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля</u> (наименование кафедры) протокол № <u>10</u> от <u>12.05.21</u> Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 /Блинов О.А./
б) На заседании методической комиссии по направлению 38.03.01 - Экономика; протокол № <u>10</u> от <u>24.05.21</u> Председатель МКН – 38.03.01, канд. экон. наук, доцент	 /Ремизова А.А./
2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом	
Зам. директора Омского регионального филиала АО «Россельхозбанк»	 /С.А. Золотарев/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.05 Банковский менеджмент
в составе 38.03.01 Экономика

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			