

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

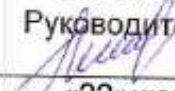
Дата подписания: 18.05.2023 12:45:39

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки
09.04.02 Информационные системы и технологии**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Н.В. Манюкова
«22»июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан

И.А. Волкова
«22»июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.04 Организация работы ИТ-подразделения предприятия**

**Направленность (профиль)
«Информационные системы и технологии»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра –

Менеджмента и маркетинга

Разработчик РП:
канд. ветеринар. наук, доцент



Е.В. Бобровская

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд. экон. наук



С.А. Нардина

Начальник управления информационных
технологий



П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ



Г.А. Горелкина

Директор НСХБ



И.М. Демчукова

Омск 2022

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 19.09.2017 № 917 (с изменениями и дополнениями);

– основная профессиональная образовательная программа подготовки магистров, по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии, направленность (профиль) Информационные системы и технологии.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП.

- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: ознакомить обучающихся с особенностями деятельности ИТ-подразделения предприятия.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен предлагать структуру и этапы использования информационных технологий, определять и обеспечивать применение информационных технологий требуемыми ресурсами сервисами	ПК-2 ^{ид-1} Применяет методики стратегического управления и планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасностью и управления проектами	содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасностью и управления проектами	применять методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасностью и управления проектами	применения методик стратегического планирования, стандартов и моделей архитектуры ИТ, методами управления информационной безопасностью и управления проектами
		ПК 2 ^{ид-2} Управляет процессами, оценивает, контролирует и оптимизирует процесс управления ИТ-инфраструктурой, выявляет потребности в изменениях ресурсов ИТ и в области информационной безопасности	порядок оценки, контроля и оптимизации управления ИТ-инфраструктурой	соблюдать порядок оценки, контроля и оптимизации управления ИТ-инфраструктурой	оценки, контроля и оптимизации управления ИТ-инфраструктурой

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

		ПК-2 _{ид-3} Управляет ИТ-инфраструктурой, информационной безопасностью ресурсов, стратегией ИТ, отношениями с поставщиками и потребителями ресурсов	особенности управления ИТ-инфраструктурой, информационной безопасностью ресурсов, стратегией ИТ, отношениями с поставщиками и потребителями ресурсов	учитывать особенности управления ИТ-инфраструктурой, информационной безопасностью ресурсов, стратегией ИТ, отношениями с поставщиками и потребителями ресурсов	управления ИТ-инфраструктурой, информационной безопасностью ресурсов, стратегией ИТ, отношениями с поставщиками и потребителями ресурсов
ПК 3	Способен осуществлять общий контроль работы ИТ-кадров	ПК-3 _{ид-1} Применяет методики, принципы и стандарты договорной работы, осуществляет взаимодействие с пользователями, заказчиками и поставщиками сервисов ИТ, принципы и методики управления персоналом	методики, принципы и стандарты договорной работы; принципы и методики управления персоналом	использовать методики, принципы и стандарты договорной работы; принципы и методики управления персоналом	использования методик, принципов и стандартов договорной работы; принципов и методик управления персоналом
		ПК 3 _{ид-2} Организует командную работу с использованием внешних подрядчиков; мотивирует, обучает персонал и создает условия для его развития. Организует и оптимизирует проектную деятельность; управляет персоналом ИТ; моделирует и оптимизирует архитектуру организации	особенности командной работы, мотивацию персонала, процесс организации проектной деятельности, моделирования и оптимизации архитектуры организации	организовать командную работу, мотивацию персонала, проектную деятельность, моделирование и оптимизацию архитектуры организации	организации командной работы, мотивации персонала, проектной деятельности, моделирования и оптимизации архитектуры организации
		ПК 3 _{ид-3} Управляет персоналом, обслуживающим ресурсы ИТ; управляет ИТ-проектами, персоналом, осуществляющим предоставление сервисов ИТ и обслуживающим и развивающим информационную среду организации	особенности управления ИТ-проектами, персоналом ИТ-подразделений организации	управлять ИТ-проектами, персоналом ИТ-подразделений организации	управления ИТ-проектами, персоналом ИТ-подразделений организации

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный		средний	высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено			Зачтено	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-2 Способен предлагать структуру и этапы использования информационных технологий, определять и обеспечивать применение информационных технологий требуемыми ресурсами и сервисами	ИД-1 _{ПК-2}	Полнота знаний	Знает содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами	не знает содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами	Слабо знает содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами; Хорошо знает содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами; В совершенстве знает содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами.	тест, презентация, конспект		
		Наличие умений	Умеет применять методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами	Не умеет применять методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами	Слабо умеет применять методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами; Применяет методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами; В совершенстве применяет методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами.			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применения методик стратегического планирования, стандартов и моделей архитектуры ИТ, методами управления информационной безопасности и управления проектами	Не владеет навыками применения методик стратегического планирования, стандартов и моделей архитектуры ИТ, методами управления информационной безопасности и управления проектами	Имеет слабые навыки применения методик стратегического планирования, стандартов и моделей архитектуры ИТ, методами управления информационной безопасности и управления проектами; Имеет хорошие навыки применения методик стратегического планирования, стандартов и моделей архитектуры ИТ, методами управления информационной безопасности и управления проектами; Имеет отличные навыки применения методик стратегического планирования, стандартов и моделей архитектуры ИТ, методами управления информационной безопасности и управления проектами.			

			организации	подразделений организации	Отлично знает особенности управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации.	
		Наличие умений	Умеет управлять ИТ- проектами , персоналом ИТ-подразделений организации	Не умеет управлять ИТ-проектами персоналом ИТ- подразделений организации	Слабо умеет управлять ИТ-проектами , персоналом ИТ- подразделений организации; Хорошо умеет управлять ИТ-проектами , персоналом ИТ- подразделений организации; Отлично умеет управлять ИТ-проектами , персоналом ИТ- подразделений организации.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками управления ИТ- проектами , персоналом ИТ-подразделений организации	Не владеет навыками управления ИТ- проектами , персоналом ИТ- подразделений организации	Слабо владеет навыками управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации; Хорошо владеет навыками управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации; Отлично владеет навыками управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации.	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.04 Экономика и управление проектной деятельностью	знать виды управленческих решений, современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений, экономическое содержание проектной деятельности, основы управления проектами требования к подготовки различных документов по реализации проекта (отчеты, статьи, тезисы докладов и т.д.), базовые условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов, элементы плана-графика реализации проекта уметь решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений, управлять проектом, представлять результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях, семинарах и т.п позатпно контролировать реализацию условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов, составлять план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач, навыками экономических расчетов в процессе проектной деятельности, навыком публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов, навыками поэтапного контроля реализации условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов, навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана контроля его выполнения	Б1.В.06 Информационная структура современных предприятий	Б1.О.10. Модели и методы проектирования информационных систем Б1.В.07 Реинжиниринг бизнес-процессов Б1.В.ДВ.01.01 Криптографические методы защиты информации Б1.В.ДВ.01.02 Кодирование и передача информации

Б1.В.06 Информационная структура современных предприятий	знать основы системы управления информационными технологиями предприятия, основные характеристики программных средств ИТ-инфраструктуры предприятия уметь выполнять формализацию требований к ИТ-инфраструктуре предприятия, управлять информационными технологиями предприятия, обосновывать выбор технических и программных средств ИТ-инфраструктуры предприятия. Владеть навыками установления соответствия целей и задач ИТ-организации бизнес-целям и стратегии предприятия ,управления ИТ-инфраструктурой и информационной безопасностью информационных технологий предприятия.		
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина обучающимися очной формы обучения изучается в четвертом семестре второго курса; обучающимися заочной формы обучения – на 2 курсе зимняя и летняя сессия.

Очная форма обучения: продолжительность второго семестра – 9 4/6 недель.

Заочная форма обучения: продолжительность обучения, включая зимнюю и летнюю сессию 3 и 2 недели соответственно.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная форма 3 семестр	заочная форма 2 курс	
1. Аудиторные занятия, всего	24	2	6
- лекции	12	2	2
- лабораторные работы	12		4
2. Внеаудиторная академическая работа	84	34	62
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	25	-	25
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**			
- презентация	25	-	25
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	30	34	7
2.3 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях , проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	29	-	30
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	+		4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108	36
	Зачетные единицы	3	1
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.:			

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды		
					практические (всех форм)	лабораторные				
Очная форма обучения										
1	Современные концепции организации управления ИТ-подразделением как сервисной организацией	18	4	2		2	14	4		ПК-2, ПК-3
	Модели организации управления ИТ- инфраструктурой	18	4	2		2	14	4		
	Организация технического обслуживания ИТ	18	4	2		2	14	4		
	Современные подходы к организации управления и контроля над информационными технологиями	18	4	2		2	14	5		
	Задачи и структура управления службой ИТ предприятия	18	4	2		2	14	4		
	Использование системы сбалансированных показателей для оценки работы ИТ-службы предприятия	18	4	2		2	14	4		
	Промежуточная аттестация		×	×	×	×	×	×	зачет	
Итого по дисциплине		108	24	12	-	12	84	25		

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды		
					практические (всех форм)	лабораторные				
Заочная форма обучения										
1	Современные концепции организации управления ИТ-подразделением как сервисной организацией	17	1	1			16	4		ПК-2, ПК-3
	Модели организации управления ИТ- инфраструктурой	18	2	1		1	16	4		
	Организация технического обслуживания ИТ	16					16	4		
	Современные подходы к организации управления и контроля над информационными технологиями	18	2	1		1	16	5		
	Задачи и структура управления службой ИТ предприятия	18	2	1		1	16	4		
	Использование системы сбалансированных показателей для оценки работы ИТ-службы предприятия	17	1			1	16	4		
	Промежуточная аттестация	4	×	×	×	×	×	×	зачет	
Итого по дисциплине		108	8	4		4	96	25		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	Современные концепции организации управления ИТ-подразделением как сервисной организацией	2	1	лекция-визуализация
	2	Модели организации управления ИТ-инфраструктурой	2	1	лекция-визуализация
	3	Организация технического обслуживания ИТ	2		лекция-визуализация
	4	Современные подходы к организации управления и контроля над информационными технологиями	2	1	лекция-визуализация
	5	Задачи и структура управления службой ИТ предприятия	2	1	лекция-визуализация
	6	Использование системы сбалансированных показателей для оценки работы ИТ-службы предприятия	2		лекция-визуализация
Общая трудоемкость лекционного курса			12	4	х
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		12	- очная форма обучения		12
заочная форма обучения		4	заочная форма обучения		4
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

учебным планом не предусмотрен

4.4 Лабораторный практикум.

4.4 Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

№			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час		Связь с ВАРС		Применяемые интерактивные формы обучения*
раздела	ЛЗ*	ЛР*		очная форма	заочная форма	предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчета о ЛР во внеаудиторное время +/-	
1	1	1	Модели организации управления ИТ-инфраструктурой	2	1	-	-	Пакет офисных программ
	2	2	Организация технического обслуживания ИТ	2		-	-	
	3-4	3-4	Современные подходы к организации управления и контроля над информационными технологиями	4	1	-	-	
	5	5	Задачи и структура управления службой ИТ предприятия	2	1	-	-	
	6	6	Использование системы сбалансированных показателей для оценки работы ИТ-службы предприятия	2	1	-	-	
Итого ЛР		6	Общая трудоемкость ЛР		12	4	х	
* в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (МООК) по подмодели 3 «МООК как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения»)								
Примечания:								
- материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6;								
- обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.								

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

не предусмотрено

5.1.2 Выполнение и сдача презентации

5.1.2.1 Место презентации в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением презентации		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения презентации
№	Наименование	
1		
		ПК-2, ПК-3

5.1.2.2 Перечень примерных тем презентаций

1. ITIL — основа концепции управления ИТ-службами
2. Управления бизнес процессами
3. Бизнес-ориентированное управление ИТ на современном предприятии
4. Принципы построения ИТ инфраструктуры
5. Разработка ИТ-стратегии
6. Схемы технического обслуживания
7. Программы технического обслуживания
8. Аутсорсинг как форма эффективного управления

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения презентации

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения презентации – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения презентации учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

зачтено	оценка « <i>зачтено</i> » выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
не зачтено	оценка « <i>не зачтено</i> » выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения учебным планом не предусмотрено

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
1	Современные концепции организации управления ИТ-подразделением как сервисной организацией	5	конспект
	Модели организации управления ИТ-инфраструктурой	5	конспект
	Организация технического обслуживания ИТ	5	конспект
	Современные подходы к организации управления и контроля над информационными технологиями	5	конспект
	Задачи и структура управления службой ИТ предприятия	5	конспект
	Использование системы сбалансированных показателей для оценки работы ИТ-службы предприятия	5	конспект
Заочная форма обучения			
1	Современные концепции организации управления ИТ-подразделением как сервисной организацией	7	конспект
	Модели организации управления ИТ-инфраструктурой	7	конспект
	Организация технического обслуживания ИТ	7	конспект
	Современные подходы к организации управления и контроля над информационными технологиями	7	конспект
	Задачи и структура управления службой ИТ предприятия	7	конспект
	Использование системы сбалансированных показателей для оценки работы ИТ-службы предприятия	6	конспект
<i>Примечание:</i> - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

зачтено	оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, аккуратно оформил отчетный материал.
не зачтено	оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы, неаккуратно оформил отчетный материал.

**5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям
(кроме контрольных занятий)**

не предусмотрено

**5.4 Самоподготовка и участие
в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего
контроля освоения дисциплины**

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
Очная форма обучения			
тест	фронтальный	Современные концепции организации управления ИТ-подразделением предприятия	12
итоговый тест	фронтальный	все темы	17
Заочная форма обучения			
тест	фронтальный	Современные концепции организации управления ИТ-подразделением предприятия	15
итоговый тест	фронтальный	все темы	15

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS Power Point);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5. Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7. Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины Б1.В.04 Организация работы ИТ-подразделения предприятия
в составе ОПОП 09.04.02 Информационные системы и технологии

1. Рассмотрена и одобрена:

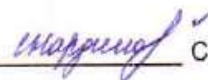
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры менеджмента и маркетинга;

протокол № 13 от 11.05 2022

Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент  Е.А. Асташова

б) На заседании методической комиссии по направлению 09.04.02 Информационные системы и технологии;

протокол № 9 от 24 . 05 2022

Председатель МКН 09.04.02, канд. экон. наук  С.А. Нардина

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:

Заместитель генерального директора
ООО ФТО «Центр разработки»

М.П.



Д.В. Малыгин

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.04 Организация работы ИТ-подразделения предприятия	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 542 с. – ISBN 978-5-8199-0877-8. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/document?pid=1944419 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Гусева, А. И. Архитектура предприятия (продвинутый уровень): конспект лекций / Гусева А.И. – Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2017. – 137 с. – ISBN 978-5-16-105631-8. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/762390 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Зорина, Н. В. Управление информационными сервисами : учебное пособие / Н. В. Зорина. – Москва : РТУ МИРЭА, 2020. – 152 с. – Текст : электронный. – URL: https://e.lanbook.com/book/167580 . – Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book
Институционально-факторные особенности и тенденции развития экономики в условиях цифровизации : монография / Е. В. Абонеева, Е. Г. Агаларова, С. В. Аливанова [и др.] ; под редакцией О. Н. Кусакиной. – Ставрополь : СтГАУ, 2020. – 264 с. – ISBN 978-5-9596-1649-6. – Текст : электронный. – URL: https://e.lanbook.com/book/169736 . – Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com/book
Матвеева, Л. Г. Управление ИТ-проектами: учебное пособие / Л.Г.Матвеева, А.Ю.Никитаева – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. – 228 с. – ISBN 978-5-9275-2239-2. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/991956 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Шаш, Н. Н. Управление интеллектуальным капиталом развивающейся компании : учебное пособие / Н. Н. Шаш. – Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. – 368 с. – ISBN 978-5-9776-0330-0. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1009315 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Вестник РГГУ. Серия "Информатика. Информационная безопасность. Математика" : научный журнал / Российский государственный гуманитарный университет. – Москва : [б. и.], 2018 – . – Выходит 4 раза в год. – ISSN 2686-679X – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/read?id=376522 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины
Б1.В.04 Организация работы ИТ-подразделения предприятия**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы – ЭБС), информационно-справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Znanium.com»		http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Консультант студента»		http://www.studentlibrary.ru
Универсальная база данных ИВИС		https://eivis.ru/
Справочная правовая система КонсультантПлюс		http://www.consultant.ru
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Профессиональные базы данных		https://do.omgau.ru
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
-	-	-

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

Б1.В.04 Организация работы ИТ-подразделения предприятия

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия, ВАРС	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Свободная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
СПС «КонсультантПлюс»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Доска ученическая. Рабочее место преподавателя: Монитор LCD Acer AL1716, Компьютер (клавиатура, мышь, колонки). Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: Экран настенный ScreenMedia GoldView, Проектор BenQ MX771. Кафедра лекционная под монитор
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор BenQ PB 8230, ноутбук ASUS, экран DIPLOMAT Projection Screen
Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования	Доска ученическая. Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами, с выходом в Интернет. Демонстрационное оборудование: Принтер HP LJ Color 1600 (CB373A), Принтер Canon LBP-1120, Принтер Epson STYLUS Photo R300ME, Сканер BenQ S2W, Копир. аппарат Canon FC-336, Системный комплект arbyte МФУ Canon Laser Bese FM-3110, Многофункциональное устройство KyoceraTASKalfa 181

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде: активные методы – лекции-визуализации и комбинированные слайд-медиа лекции. Лабораторные занятия проводятся с использованием пакета офисных программ. В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ: выполнение и сдача презентации, самостоятельное изучение тем/вопросов дисциплины и самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (итоговое тестирование по всему пройденному курсу).

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся, зачет.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-визуализации. Лабораторные занятия проводятся с использованием пакета офисных программ Business Studio, цифровых сервисов: draw.io.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самостоятельное изучение тем, самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях.

По итогам изучения дисциплины проводится итоговый контроль в виде тестирования. По результатам итогового контроля осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа;
- своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) закрепление полученных знаний путем практического использования.

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание на то, что обучающиеся получили определенные знания об особенностях деятельности ИТ-подразделения предприятия.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Рабочей программой предусмотрены лабораторные занятия, которые проводятся с использованием пакета офисных программ Business Studio, цифровых сервисов: draw.io.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По темам (вопросам) вынесенным на самостоятельное изучение, проводится проверка конспектов. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1	Современные концепции организации управления ИТ-подразделением как сервисной организацией	5	конспект
	Модели организации управления ИТ-инфраструктурой	5	конспект
	Организация технического обслуживания ИТ	5	конспект
	Современные подходы к организации управления и контроля над информационными технологиями	5	конспект
	Задачи и структура управления службой ИТ предприятия	5	конспект
	Использование системы сбалансированных показателей для оценки работы ИТ-службы предприятия	5	конспект
Заочная форма обучения			
1	Современные концепции организации управления ИТ-подразделением как сервисной организацией	7	конспект
	Модели организации управления ИТ-инфраструктурой	7	конспект
	Организация технического обслуживания ИТ	7	конспект
	Современные подходы к организации управления и контроля над информационными технологиями	7	конспект
	Задачи и структура управления службой ИТ предприятия	7	конспект
	Использование системы сбалансированных показателей для оценки работы ИТ-службы предприятия	6	конспект
<i>Примечание:</i> - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развернутый план изложения темы;
- 3) проработать материал;
- 4) ответить на поставленные вопросы;
- 5) оформить отчётный материал в установленной форме;
- 6) предоставить отчётный материал преподавателю.

зачтено	оценка « <i>зачтено</i> » выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, аккуратно оформил отчетный материал.
не зачтено	оценка « <i>не зачтено</i> » выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы, неаккуратно оформил отчетный материал.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Входной, текущий и выходной контроль проводятся с целью выявления реальной готовности к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной и выходной контроль проводится в виде тестирования.

Критерии оценки входного, текущего и выходного контроля:

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

5.2. Форма промежуточной аттестации обучающихся – зачет. Участие обучающегося в процедуре получения зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

Основные условия получения зачета:

- 100% посещение лекций и практических занятий;
- 100% участие в проведении текущего контроля;
- выполнение индивидуального задания и его размещение в ЭИОС.

Плановая процедура получения зачета:

- 1) Обучающийся предъявляет преподавателю конспекты лекций, описание и результаты проведения практических работ.
- 2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся.
- 3) Выполнено индивидуальное задание и размещено в ЭИОС.
- 4) По результатам контрольно-оценочных мероприятий осуществляется аттестация обучающихся.
- 5) Преподаватель выставляет оценку «зачтено» в ведомость и зачётную книжку.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Требование ФГОС

Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры.

1. Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

2. Квалификация педагогических работников должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки
09.04.02 Информационные системы и технологии**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.04 Организация работы ИТ-подразделения предприятия

Направленность (профиль) «Информационные системы и технологии»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга
Разработчик, канд. ветер. наук, доцент	Е.В. Бобровская

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен предлагать структуру и этапы использования информационных технологий, определять и обеспечивать применение информационных технологий требуемыми ресурсами и сервисами	ПК-2 _{ид-1} Применяет методики стратегического управления и планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасностью и управления проектами	содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасностью и управления проектами	применять методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасностью и управления проектами	применения методик стратегического планирования, стандарты и моделей архитектуры ИТ, методами управления информационной безопасностью и управления проектами
		ПК 2 _{ид-2} Управляет процессами, оценивает, контролирует и оптимизирует процесс управления ИТ-инфраструктурой, выявляет потребности в изменениях ресурсов ИТ и в области информационной безопасности	порядок оценки, контроля и оптимизации управления ИТ-инфраструктурой	соблюдать порядок оценки, контроля и оптимизации управления ИТ-инфраструктурой	оценки, контроля и оптимизации управления ИТ-инфраструктурой
		ПК-2ИД-3 Управляет ИТ-инфраструктурой, информационной безопасностью ресурсов, стратегией ИТ, отношениями с поставщиками и потребителями ресурсов	особенности управления ИТ-инфраструктурой, информационной безопасностью ресурсов, стратегией ИТ, отношениями с поставщиками и потребителями ресурсов	учитывать особенности управления ИТ-инфраструктурой, информационной безопасностью ресурсов, стратегией ИТ, отношениями с поставщиками и потребителями ресурсов	управления ИТ-инфраструктурой, информационной безопасностью ресурсов, стратегией ИТ, отношениями с поставщиками и потребителями ресурсов
ПК-3	Способен осуществлять общий контроль работы ИТ-кадров	ПК 3 Способен осуществлять общий контроль работы ИТ-кадров ПК-3ИД-1Применяет методики, принципы и стандарты договорной работы, осуществляет взаимодействие с пользователями, заказчиками и поставщиками сервисов ИТ, принципы и методики управления персоналом	методики, принципы и стандарты договорной работы; принципы и методики управления персоналом	использовать методики, принципы и стандарты договорной работы; принципы и методики управления персоналом	использования методик, принципов и стандартов договорной работы; принципов и методик управления персоналом
		ПК 3ИД-2 Организует командную работу с использованием внешних подрядчиков; мотивирует, обучает персонал и создает условия для его развития. Организует и оптимизирует проектную деятельность; управляет персоналом ИТ;	особенности командной работы, мотивацию персонала, процесс организации проектной деятельности, моделирования и оптимизации архитектуры организации	организовать командную работу, мотивацию персонала, проектную деятельность, моделирование и оптимизацию архитектуры организации	организации командной работы, мотивации персонала, проектной деятельности, моделирования и оптимизации архитектуры организации

		моделирует и оптимизирует архитектуру организации			
		ПК ЗИД-3 Управляет персоналом, обслуживающим ресурсы ИТ; управляет ИТ- проектами, персоналом, осуществляющим предоставление сервисов ИТ и обслуживающим и развивающим информационную среду организации	особенности управления ИТ- проектами , персоналом ИТ- подразделений организации	управлять ИТ- проектами , персоналом ИТ- подразделений организации	управления ИТ- проектами , персоналом ИТ- подразделений организации

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1					
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
-презентация				оценка		
Текущий контроль:	3			тест		
- Самостоятельное изучение тем		конспект		оценка		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2					
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4			тест		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС

2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины
--	---

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень тем для выполнения презентации
	Процедура выбора темы обучающимся
3. Средства для текущего контроля	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения презентации
	Вопросы для самостоятельного изучения темы
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Тестовые вопросы для проведения итогового тестирования
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций			Формы и средства контроля формирования компетенций	
				компетенция не сформирована	минимальный	средний		высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-2 Способен предлагать структуру и этапы использования информационных технологий, определять и обеспечивать применение информационных технологий требуемыми ресурсами и сервисами	ИД-1 _{ПК-2}	Полнота знаний	Знает содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами	не знает содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами	Слабо знает содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами; Хорошо знает содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами; В совершенстве знает содержание методик стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами.	тест, презентация, конспект		
		Наличие умений	Умеет применять методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами	Не умеет применять методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами	Слабо умеет применять методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами; Применяет методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами; В совершенстве применяет методики стратегического планирования, стандарты и модели архитектуры ИТ, методы управления информационной безопасности и управления проектами.			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применения методик стратегического планирования, стандартов и моделей архитектуры ИТ, методами управления информационной безопасности и	Не владеет навыками применения методик стратегического планирования, стандартов и моделей архитектуры ИТ, методами управления информационной безопасности и	Имеет слабые навыки применения методик стратегического планирования, стандартов и моделей архитектуры ИТ, методами управления информационной безопасности и управления проектами; Имеет хорошие навыки применения методик стратегического планирования, стандартов и моделей архитектуры ИТ, методами управления информационной безопасности и управления проектами; Имеет отличные навыки применения методик стратегического			

	ИД-ЗПК-3	Полнота знаний	Знает особенности управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации	Не знает особенности управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации	Слабо знает особенности управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации; Хорошо знает особенности управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации; Отлично знает особенности управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации.	
		Наличие умений	Умеет управлять ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации	Не умеет управлять ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации	Слабо умеет управлять ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации; Хорошо умеет управлять ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации; Отлично умеет управлять ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации	Не владеет навыками управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации	Слабо владеет навыками управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации; Хорошо владеет навыками управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации; Отлично владеет навыками управления ИТ-проектами , персоналом ИТ-подразделений организации.	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Перечень примерных тем презентаций

1. ITIL — основа концепции управления ИТ-службами
2. *Управления бизнес процессами*
3. Бизнес-ориентированное управление ИТ на современном предприятии
4. Принципы построения ИТ инфраструктуры
5. Разработка ИТ-стратегии
6. Схемы технического обслуживания
7. Программы технического обслуживания
8. Аутсорсинг как форма эффективного управления

3.1.2. Шкала и критерии оценивания

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

3.1.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

1.... — это набор инструкций, описывающих порядок действий исполнителя для достижения результата решения задачи за конечное число действий (*Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа*)

Алгоритм

алгоритм

2. Методы принятия решений по признаку формализации используемого аппарата можно подразделить на (*Укажите не менее трех вариантов ответа*)

+формальные

математически

+эвристическое

+экспертные

аналогичные

3. Формальные методы принятия решений подразделяются на (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

+статистические

анalogии

теории игр

+математические

4. Эвристические методы включают (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

+метод аналогий

математические методы

+методы имитационного моделирования

метод Дельфи

статистические методы

5. Соответствующим определением для каждого метода, используемого при принятии решения, будет (*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*)

статистические методы	методы обработки количественной информации позволяют выявить закономерности развития и взаимосвязи характеристик исследуемых объектов
-----------------------	---

математические методы	в основном оптимизационные, базируются на гипотезе о том, что человек действует рационально
методы аналогии	направлены на то, чтобы выявить сходство в закономерностях развития различных процессов и на этом основании строить прогнозы
методы имитационного моделирования	закключаются в конструировании модели, описывающей объекты и процессы по важным показателям
	выявление влияния неопределенности на результаты

6. Соответствующим определением для каждого принципа системного анализа будет (*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*)

правильная постановка проблемы	осмысливание проблемы: выяснить, насколько широко она должна быть поставлена; выявить и сформулировать цели решения проблемы; определить критерии выбора альтернативных решений
системная направленность	расширение границ исследования проблемы: определение взаимосвязей с другими системами; выявление целесообразности, жесткости, важности взаимосвязей
учет неопределенности	выявление влияния неопределенности на результаты (степень риска)
максимальное расширение набора альтернатив	чем больше разнообразных альтернатив, тем выше вероятность, что среди них окажется одна наилучшая
акцент на достижении научных стандартов	проверяемость, ясность, объективность
	направлены на то, чтобы выявить сходство в закономерностях развития различных процессов

7. Порядок этапов цикла процесса выработки решения на основе системного анализа (*Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов*)

формулировка проблемы

отбор целей

составление набора альтернатив

построение моделей

выявление новых альтернатив

построение улучшенных моделей

8. Методы, позволяющие выявить закономерности развития и взаимосвязи характеристик исследуемых объектов с помощью аппарата математической статистики (*Выберите один вариант ответа*)

математические

анalogии

теории игр

+статистические

9. Процесс принятия решения сводится к нахождению экстремального значения функции и того решения-аргумента, при котором это значение достигается. Нахождение такой функции называется (*Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа*)

Оптимизация

оптимизация

10. ... - это процесс исследования реальной системы, включающий построение модели, изучение ее свойств и перенос полученных сведений на моделируемую систему (*Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа*)

Моделирование

моделирование

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы входного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Современные концепции организации управления ИТ-подразделением как сервисной организацией»

1. Функциональный и процессный подходы к управлению ИТ-инфраструктурой
2. Концепция управления ИТ-подразделением — IT Service Management
3. ITIL — основа концепции управления ИТ-службами

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Модели организации управления ИТ-инфраструктурой»

1. Методология Microsoft Operations Framework
2. Модели управления ИТ-услугами

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Организация технического обслуживания ИТ»

1. Программы технического обслуживания
2. Схемы технического обслуживания
3. Аутсорсинг как форма эффективного управления

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Современные подходы к организации управления и контроля над информационными технологиями»

1. Стандарт CobiT: принципы управления ИТ
2. Структура принципов аудита CobiT
3. Взаимосвязь CobiT и других требований и стандартов

для самостоятельного изучения темы

«Задачи и структура управления службой ИТ предприятия»

1. Основные функции службы ИТ-предприятия
2. Организационная структура службы ИТ

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Использование системы сбалансированных показателей для оценки работы ИТ-службы предприятия»

1. Оценка результативности службы ИТ
2. Соглашение об уровне сервиса

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на

7.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы, неаккуратно оформил отчетный материал.

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Текущий контроль

1.«Узким местом» ИТ-стратегии в бизнесе является:

географическая удаленность подразделений

малый штат

+время

2.Выберите продолжение фразы: ИТ-стратегия определяет, в основном, ресурсы достижения целевого состояния

+процесс, способы достижения целевого состояния

спрос на продукт

потребительские качества конечного продукта

3.Хронологически правильна последовательность приоритетов принятия решения в бизнесе:

выдвижение критериев, сбор данных, принятие решения

принятие критериев, выдвижение сценариев, расчеты

+выдвижение критериев, имитационные расчеты, принятие решения

4.Любая технология в своем технологическом развитии проходит последовательно этапы:

прорыв — просветление — ожидание — продуктивность

прорыв – ожидание – просветление — продуктивность

продуктивность – прорыв – просветление – ожидание

5.Организация типа В (по Gartner) – это организация:

класса безопасности В

пионер технологии

+допускающая определенный риск

6.На ИТ-бюджет оказывают наибольшее влияние:

+ИТ-архитектура

штат работников

объем реструктуризации

7.Организация типа С (по Gartner) – это организация:

+принимаящая новое, когда это полностью ясно

класса безопасности С

пионер технологии

8.Системное проектирование — это:

монодисциплинарный подход

+междисциплинарный подход

проектирование любой системы

9.Правилен принцип для любой ИТ-организации:

+иметь интегрированное управление

вести виртуальные расчеты

проводить пионерскую рекламу

10.ИТ — архитектура относится к:

тактическому уровню
 +стратегическому уровню
 оперативному уровню
 11.Цели, приоритеты в управлении информационной системой определяются:
 актуальностью и входными параметрами
 +стоимостью и актуальностью
 стоимостью и типом системы
 12.Каталог прикладных систем всегда должен включать:
 управляющую подсистему
 +оценку для бизнес-приложений
 оценку времени
 13.Область разработки прикладных систем определяет:
 время выполнения
 состав ИТ-менеджмента
 +средства проектирования
 14.Реальное преимущество наличия адекватной ИТ-инфраструктуры:
 +интегрируемость прикладных систем
 декомпозируемость прикладных систем
 агрегируемость
 15.К методике ISO близок стандарт:
 Ethernet
 KOI
 +The Open Group
 16.Оптимальный состав META — команды:
 оптимизатор, реализатор, технолог
 +стратег, проектировщик, тренер, советник, контролер
 математик, экономист, технолог, проектировщик, эксперт
 17.К организационным структурам управления и контроля архитектуры относится:
 +разработчики архитектур отдельных доменов
 разработчики отдельных интерфейсов
 разработчики архитектур бизнес-проектов
 18. — К наиболее динамично развивающимся сегментам рынка средств управления ИТ-инфраструктурой относят
 +SLM
 + BSM
 BMM
 MCB
 19.Критерием эффективности работы информационной системы является баланс
 +минимизации расходов на ее развитие и обслуживание при максимальном использовании предоставляемых системой ресурсов
 минимизации расходов на обслуживание при максимальном использовании предоставляемых ресурсов
 минимизации расходов при максимальном использовании предоставляемых системой ресурсов
 20.Под этой аббревиатурой скрывается набор документов, в которых изложены принципы управления и аудита информационных технологий
 +CobiT
 CeDit
 Vedit

Шкала и критерии оценки текущего контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ВОПРОСЫ для подготовки к итоговому контролю

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

1. Стратегическое планирование заключается в определении...

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+миссии

+системы целей

+стратегий поведения

качества продукции

2. Преимущества, связанные с наличием «Архитектуры предприятия»

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

приобретение и внедрение

+наличие исчерпывающей, доступной информации

+наличие репозитория используемых технологий

снижение уровня критичности

3. Виды информационной безопасности:

+ персональная, корпоративная, государственная

клиентская, серверная, сетевая

локальная, глобальная, смешанная

первичная, вторичная

4. ИТ-стратегия определяет...

ресурсы достижения целевого состояния

+процесс и способы достижения целевого состояния организации

спрос на продукт и услуги

потребительские качества конечного продукта

5. В систему управления проектами включаются следующие функциональные компоненты

система финансового планирования, система управления персоналом, система календарно-

ресурсного планирования

система календарно-ресурсного планирования, система финансового планирования

+ система управления документами, система управления персоналом и система календарно-

ресурсного планирования

система управления бизнес-процессами, система финансового планирования

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах

ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

6. Соответствие видов архитектуры предприятия их описанию в методике Gartner Enterprise Architecture Framework (GEAF)

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

описывает бизнес-процессы и организационную структуру предприятия	бизнес архитектура
моделирует информационные потоки внутри предприятия	информационная архитектура
описывает технические решения (на физическом уровне) и алгоритмы их эксплуатации	техническая архитектура
	проектная архитектура

7. Уровни разработки архитектуры предприятия, предложенные Стивеном Спиваком

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

уровень 1	разрабатываются принципы построения архитектуры
уровень 2	происходит разработка текущей бизнес-архитектуры и описание текущих систем и технологий
уровень 3	происходит разработка целевой архитектуры
уровень 4	разрабатывается план миграции
	разрабатывается модель бизнеса

8. Последовательность фаз развития информационной системы

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. базовая инсталляция оборудования и ПО
2. “тонкая” настройка под задачи эксплуатации
3. “пилотная” эксплуатация
4. перенос задач эксплуатации на информационную систему
5. эксплуатация информационной системы
6. завершение эксплуатации, демонтаж системы

9. Соответствие понятий и их определений

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

уровень архитектуры предприятия	ИТ - стратегия и высокоуровневая архитектура разрабатываются с учетом стратегии развития предприятия
уровень отдельных решений	определяет структуру и функции в рамках отдельных проектов
прикладной уровень	включает в себя дизайн решения и его архитектуру, планы реализации проектов
	включает в себя вопросы реализации проектов

10. Соответствие понятий и их определений для ИТ- проектов

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

уровень контекста	ориентирован на руководство и обосновывает необходимость проектов
концептуальный уровень	определяет общие требования к проекту и возможные варианты его реализации
логический уровень	описывает способ реализации данного проекта
физический уровень	определяет решения, стандарты и технологии, позволяющие реализовать проект
	описывает высокоуровневые элементы архитектуры

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

11. Постановка целей и задач развития предприятия относится к функции стратегического...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+планирования

12. Набор конфигурационных единиц, которые совместно тестируются и вводятся в активную рабочую среду – это...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+релиз

13. Категорией оценки прикладных систем является.....

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+ консолидация

14. Свойство информации, наиболее актуальное при обеспечении информационной безопасности

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+целостность

15. Технология META Group выделяет различных типа доменов технологической архитектуры

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦЕЛЫМ ЧИСЛОМ

+2

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

16. В технологическом развитии любой ИТ есть этапы:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

верификация

+продуктивность

+ожидание

оптимизация

17. На «владельцев» бизнес — процессов ориентирован ...уровень архитектуры

контекста

+концептуальный
логический
физический

18. Технологии построения решений рассматривает ...уровень архитектуры

логический
+физический
концептуальный
контекста

19. Разновидностями угроз безопасности (сети, системы) являются

+ программные, технические, организационные, технологические
серверные, клиентские, спутниковые, наземные
личные, корпоративные, социальные, национальные
корпоративные, клиентские, личные

20. Оптимизировать взаимоотношения ИТ и бизнеса помогает

+идеология управления ИТ-подразделениями как поставщиками услуг для бизнеса

накопление информации по возникающим проблемам

получение рекомендаций по внесению изменений в состав ИТ

использование мониторинга

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

21. Соответствие понятий и их определений

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

двигательные информационные системы	обеспечивают создание возможностей для изменений в бизнесе
поддерживающие информационные системы	снижают затраты и оптимизируют структуру бизнес-процессов
заводские информационные системы	обеспечивают функционирование бизнеса
стратегические информационные системы	обеспечивают процесс реструктуризации бизнеса
	обеспечивают отдел офисных приложений

22. Последовательность управления ИТ-сервисами с ориентацией на бизнес-процессы

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- 1.Идентификация бизнес-процессов компании (как существующих, так и планируемых) и их требований к ИТ-сервисам
- 2.Отображение этих процессов на элементы ИТ-инфраструктуры – сетевые компоненты, серверы, системы хранения и приложения, необходимые для их поддержки
- 3.Задание метрик для измерения соответствия работы элементов ИТ-инфраструктуры требованиям бизнес-процессов
- 4.Мониторинг метрик и отчетность по его результатам

23.Соответствие понятий и их определений

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

контролируется соответствие создаваемого сервиса ИТ-стратегии предприятия	этап планирования ИТ-сервиса
функциональность ИТ-сервиса обеспечивается функциями направления разработки и внедрения	этап разработки и внедрения
функциональность обеспечивается оборудованием и системным программным обеспечением	этап эксплуатации ИТ-сервиса
	этап кооперации

24. Соответствие понятий и их определений

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

вычислительная инфраструктура	серверы обработки данных, системы хранения и резервного копирования
сетевая инфраструктура	решения для организации вычислительной сети

инженерная инфраструктура	кабельные системы, источники бесперебойного питания
телекоммуникационная инфраструктура	локальные и внешние сети, проводные и беспроводные решения
	внедрение систем защиты данных

**25. Инициирование проекта построения архитектуры предприятия и характеристика его этапов
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

определение предполагаемого использования архитектуры	разработка или корректирована целей, выбираются возможные методики анализа
определение границ проекта	описание деятельности компании, включающей информацию о структуре бизнеса
определение требований к данным	описывает категории данных, степень детализации и метрики
	описывает процесс влияния бизнеса на архитектуру

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

26. SAM – это модель архитектуры

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+стратегическая

27. GAP-анализ, или другими словами анализ расхождений производит текущего и целевого состояния информационной системы

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+сравнение

28. Программно-аппаратный комплекс, объединяющий в себе компоненты системы и базы данных, обеспечивающий выполнение определенных бизнес функций предприятия- это

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+ приложение

29. Механизм ускорения загрузки страницы, когда часто-считываемые данные сохраняются клиентом в особое место, откуда они могут быть извлечены очень быстро - это...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+кэширование

30. При сетевом планировании проекта элемент характеризуется номером, ранним и поздним сроком

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+событие

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

31. Реальное преимущество наличия адекватной ИТ-инфраструктуры:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+интегрируемость прикладных систем
декомпозируемость прикладных систем
агрегируемость
+экономия на закупках

32. Для успешного использования ИТ существенное значение имеют

+эффективные и рациональные процессы управления ИТ-услугами
обслуживание и обновление ИС
развитие предприятия
наличие производственной структуры

33. При устройстве ИТ-инфраструктуры следует:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+предпочитать развитие собственной ресурсной базы и компетенций

+минимизировать совокупную стоимость владения

+обеспечивать требуемый уровень качества, надежности и безопасности

иметь соглашение об уровне сервиса

34. Приоритеты в управлении ИТ-инфраструктурой определяются...

актуальностью и входными параметрами

+стоимостью и актуальностью

стоимостью и типом системы

типом системы и портфелем заказов

35. Оценка реальной стоимости отдельных ИТ-сервисов и всей ИТ-инфраструктуры в целом достигается путем

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+четкой формализации предоставляемых услуг

+полной прозрачности ИТ-инфраструктуры и возможности учета стоимости всех ее элементов

фиксации и анализа проблем клиентов

выработки варианта решения проблемы

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

36. Этапы построения ИТ-инфраструктуры

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. выявление требований компании к будущей инфраструктуре

2. разработка технического задания

3. внедрение и установка оборудования и программного обеспечения

4. организация сетевой инфраструктуры, систем защиты данных

5. сдача рабочей документации с описанием созданной инфраструктуры

37. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

выполнение ежедневных операций по администрированию информационной системы	системное администрирование
обеспечение безопасности информационной системы	администрирование системы безопасности
обеспечение бесперебойной работы сетевой инфраструктуры	сетевое администрирование
	процессное администрирование

38. Основные компоненты ИТ-инфраструктуры

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

аппаратное обеспечение	настольные компьютеры, ноутбуки, мобильные устройства, серверы
программное обеспечение	системы управления контентом, взаимоотношениями с клиентами, планирования ресурсов
сети	серверы, центры обработки данных, концентраторы, коммутаторы, маршрутизаторы
	операционные системы, биллинговые системы

39. Задачи в деятельности службы ИТ

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

планирование и организация	разработка ИТ-стратегии, организация и планирование ресурсов службы ИТ
разработка, приобретение и внедрение	основная задача — внедрение новых ИТ
предоставление и сопровождение сервиса ИТ	обеспечивает формализацию требований к

	сервисам ИТ
мониторинг	аудит процессов службы ИТ
	обеспечивает организацию производства

40. Уровни управления службой ИТ:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

высший уровень	правление организации, утверждающее стратегически важные решения и документы
средний уровень	уровень согласования интересов службы ИТ и подразделений-заказчиков
низший уровень	уровень функций службы ИТ
	уровень инфраструктуры ИС

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

41. Основная область архитектуры приложений – это прикладных систем

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+ разработка

42. Управление ИТ-проектами – можно рассматривать какобеспечивающий переход от текущей архитектуры предприятия к целевой архитектуре

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+механизм

43. Комплекс мер программно-технического уровня, осуществляемых на этапе эксплуатации и направленных на обеспечение требуемой надежности и эффективности функционирования ИС- это техническое...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+обслуживание

44. Инфраструктура – это разделение полномочий на доступ к операциям и документам, присвоение прав пользователям, шифрование данных

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+безопасности

45. информационных технологий - это совокупность проектов, выполняемых на общем пуле ресурсов, при этом пул ресурсов и результаты всех проектов находятся в компетенции одного центра ответственности

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+портфель

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

46. Для управления уровнем услуг необходима информация о...

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+ потребностях заказчика

+ предоставляемых ИТ-организацией технических средствах

+ имеющихся финансовых ресурсах

разработчике

47. Служба Service Desk является точкой контакта пользователя с...

+ИТ-организацией

разработчиком

заказчиком

предприятием

48. Позволит оценить эффективность использования ИТ-ресурсов...

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- +загруженность серверов
- +загруженность каналов связи
- +качество работы приложений
- возможность их учета
- улучшение коммуникаций

49.Наличие единого оператора службы поддержки пользователей ИТ-ресурсами позволяет

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ЧЕТЫРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- +зафиксировать проблему
- +проконтролировать время устранения проблемы персоналом
- + проанализировать причины возникновения проблемы
- +предложить способы устранения возможности возникновения проблемы
- повысить прозрачность ИТ
- обеспечить безопасность

50.Повышение качества взаимодействия различных ИТ-подразделений между собой достигается путем

- +повышения прозрачности процессов, происходящих в ИТ- инфраструктуре
- улучшения координации
- улучшения коммуникаций
- повышения эффективности

51. Возрастание роли стратегического подхода к управлению персоналом в настоящее время связано с...

- высокой монополизацией и концентрацией производства
- регионализацией экономики и перестройкой занятости
- +ужесточением конкуренции и возрастанием неопределенности окружающей среды
- повышением эффективности работы

52. Разработка должностных инструкций относится к следующим методам управления персоналом

- психологическим
- +административным
- экономическим

социальным

53.Для взаимодействия с внешними пользователями используют...отношения

- +договорные
- сервисные
- контролирующие
- мотивирующие

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

54. Принципы договорной работы

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

принцип непрерывности	договорная работа должна носить постоянный характер
принцип эффективности	договорная работа должна обеспечивать достижение максимальных результатов
принцип инициативности	проявление разумной инициативы и творческого поиска
принцип технологичности	мероприятия должны быть упорядочены и сведены в алгоритм практических действий

55. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

реализует функцию разработки архитектуры ИС и системы стандартов в области ИТ	отдел архитектуры и стандартов
реализует функцию разработки и контроля бюджета ИТ-службы	финансовый отдел
включает в себя проектных менеджеров и проектный офис ИТ-службы	отдел управления проектами
	экономический отдел

56.Соответствие методов управления персоналом их содержанию

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

экономические	система материального стимулирования
административные	система наказаний
социально-психологические	система морального стимулирования
	система развития предприятия

57.Принципы управления персоналом

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

принцип преемственности	сочетание в коллективе опытных и молодых сотрудников
принцип продвижения работников	основан на использовании обоснованных критериев оценки
принцип соответствия	порученная работа должна соответствовать возможностям и способностям исполнителя
принцип правовой защищенности	кадровые решения должны приниматься на основе действующих правовых актов
	наличие системы ротации кадров

58. Последовательность этапов заключения договоров

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- 1.инициатива заключения договора
- 2.определение основных условий
3. проверка контрагентов
- 4.доработка текста договора
- 5.согласование
- 6.подписание договора уполномоченным лицом и передача контрагенту
7. контроль исполнения договора

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

59..... - это обязательство производителя оборудования в течение определенного периода времени устранять возможные производственные дефекты

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+гарантия

60.- процесс воздействия на персонал организации с целью побуждения его к действию

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+ мотивация

61. Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей – это...

+договор

62. При ведении договорной работы необходимо соблюдать принцип..., который состоит в разумной инициативе и творческом поиске оптимальных управленческих решений

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+инициативности

63. Документ, в котором прописаны правила поведения сотрудников на рабочем месте, нормы их взаимоотношений с коллегами, руководством и клиентами – это корпоративный...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+регламент

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

64. В системе управления развитием персонала корпоративный регламент решает следующие задачи:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+утверждение ценностей компании, ее целей и миссии

+сохранение дисциплины в организации

+помощь в адаптации новичкам

определяет особенности методов принятия решений

65. Профессиональное развитие персонала — это процесс, направленный на подготовку или переподготовку сотрудников, которые...

+ претендуют на повышение, реализацию новых производственных функций

хотят мотивировать свою деятельность

решают производственные задачи

претендуют на премии

66. Специализированная архитектура – включает в себя модели, ориентированные на

+предприятия определенных отраслей или определенные фазы производства

индивидуальных предпринимателей

руководителей предприятий

управленческие кадры

67. Традиционно ИТ - архитектуру предприятия представляют в виде трех взаимосвязанных компонентов:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+информационная архитектура

+архитектура прикладных решений

+техническая архитектура

зависимая архитектура

независимая архитектура

68. При формировании информационной архитектуры предприятия необходимо уделить особое внимание

+связям между функциями ИС и автоматизированными операциями в бизнес - процессах предприятия

потребности бизнес-процессов и применению ПО

связям информационных технологий и бизнеса
связям органов управления разных уровней

69.Повышение квалификации персонала – это процесс...

+углубления существующих знаний
получения новых обязанностей
обучения новых сотрудников
получения диплома

70. Модели бизнес - архитектуры могут быть разделены на три класса:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+классические (эталонные)
+специализированные
+специфические
неспецифические

71.Архитектура прикладных решений или архитектура приложений включает в себя:

+совокупность программных продуктов и интерфейсов между ними
бизнес-процессы и организационные единицы предприятия
уровни ограничений по решениям
процесс разработки ИТ-проектов

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

72. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

текущий профиль информационных систем	является текущей архитектурой приложений
планируемый профиль информационных систем	является целевой архитектурой приложений
план миграции	документ, описывающий переход из текущего состояния в планируемое
	описывает производственный процесс

Соответствие типов облачных услуг их характеристике

73. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

предлагает своим клиентам облачный бэкап их инфраструктуры	DaaS
предлагается компаниям, использующим нестандартный софт	PaaS
приложение размещается у провайдера и становится доступным клиентам по подписке	SaaS
	IaaS

74. Последовательность слоев архитектуры предприятия

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- 1.Стратегические цели и планирование
- 2.Бизнес-архитектура компании
- 3.Информационная архитектура
4. Архитектура прикладных решений
- 5.Техническая архитектура

75.Последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- 1.Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы
- 2.Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта
- 3.Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов
- 4.Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов

76. Упорядочите шаги, выполняемые при разработке расписания проекта

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Декомпозиция пакетов работ до уровня операций

2. Определение взаимосвязей между пакетами работ/операциями проекта
3. Составление списка требуемых проекту ресурсов
4. Оценка длительности работ проекта
5. Оптимизация расписания проекта
6. Изменения сроков проекта
7. Утверждение расписания проекта

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

77. В рамках процесса разработки одна и та же группа - проектная ... подчиненная одному руководителю, выполняет все функции процесса разработки применительно к определенной ИС

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+команда

78. Комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение поставленных задач с четко определенными целями в течение заданного периода времени и при установленном бюджете - это

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+проект

79. Модель.... позволяет провести визуализацию организационных единиц и определение мест выполнения бизнес-процессов

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+местоположения

80. Последовательность имен: планировщик, менеджер, архитектор, проектировщик, разработчик отражает в модели Захмана структуру:

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+столбца

81. технологии становятся элементом бизнес-стратегии, обеспечивающим переход предприятия на качественно новый уровень функционирования

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+информационные

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

82. Первый официальный международный стандарт по управлению ИТ-услугами

ITIL

+ISO/IEC 20000

ГОСТ 34.602-89

IEEE 1074

83. Оптимальный состав МЕТА — команды:

стратег, проектировщик, тренер, советник, контролер

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

84. Функции менеджера ИТ-проекта

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+назначает ответственных за определенные задачи проекта

+анализирует влияние ИТ-проекта на функционирование бизнеса компании

+поддерживает взаимоотношения с менеджерами других подразделений

приобретение и разработка ИС

сервис и обслуживание ИС

85. К организационным структурам управления и контроля архитектуры относятся:

+разработчики архитектур отдельных доменов

разработчики отдельных интерфейсов
разработчики архитектур бизнес-проектов
разработчики проектов и систем

86. Наиболее важным при управлении архитектурой является:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+комплектование группы разработчиков
+организационная работа группы разработчиков
шум в данных
отсутствие шума данных

87. Принципом управления и контроля архитектуры предприятия является выполнение процедур:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+легитимности разработчиков
+контроля технологической архитектуры
конфиденциальности состава разработчиков
организация работы интерфейсов

88. Отправной точкой в организации службы ИТ служит понимание

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+задач этой службы
+значимости для основных подразделений компании
+места, которое она занимает в цепочке «поставщик/потребитель»
развития технологий
применения ИТ

89. Функциональное направление "Предоставление и сопровождение сервиса ИТ" обеспечивает

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+формализацию требований подразделений-заказчиков к ИТ-сервисам
+согласование требований к сервисам с соответствующими ресурсами службы ИС
+предоставление конечным пользователям сервисов ИТ, соответствующих согласованным требованиям

описание деятельности компании, включающей информацию о структуре бизнеса

описание сервисов

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

90. Система формальных соглашений ITIL/ITSM для управления службой ИТ

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

соглашение об уровне сервиса	документ, регламентирующий сервисы ИТ, права и обязанности службы ИТ
план повышения качества сервиса	документ службы ИТ по нарушениям сервиса и мероприятиям по их устранению
соглашение об уровне внутренней поддержки	документ службы ИТ, регламентирующий оказание услуг бизнес-пользователям
	документ, регламентирующий трудовые функции

91. Архитектурные компоненты (сервисы), заложенные в основу технологической архитектуры
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

сервисы данных	системы управления базами данных, хранилища данных
прикладные сервисы	языки программирования, средства разработки приложений
вычислительная инфраструктура	операционные системы и аппаратное обеспечение

сетевые сервисы, локальные сети	сетевое аппаратное обеспечение
сервисы безопасности, авторизация	аутентификация, сетевая безопасность, физическая безопасность центров обработки данных
	обработка бизнес-процессов

92. Согласно стандарту ISO/IEC 20000 «Информационная технология. Менеджмент услуг», все процессы собраны в пять ключевых групп:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

предоставление сервисов	управление уровнем сервиса, информационной безопасностью, бюджет и учет затрат
управление взаимодействием	взаимодействие с бизнесом и поставщиками
процессы разрешения	управление проблемами и инцидентами
контроль	управление изменениями и конфигурациями
управление релизами	управление группами изменений
	управление развитием

93. Подходы к построению архитектуры предприятия

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

традиционный подход	требует существенных затрат времени и ресурсов
сегментный подход	позволяет постепенно внедрять архитектурный процесс по мере появления ресурсов
статус-кво	архитектурный процесс на предприятии не внедряется
	позволяет улучшить производственный процесс

94. Начальные действия инициализации проекта по построению архитектурного процесса (в соответствии с РМВОК)

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Определение устава и границ проекта
2. Бизнес обоснование реализации проекта
3. Получение административного ресурса (поддержки руководства)
4. Определение состава рабочей группы
5. Определение необходимого набора высокоуровневых «стартовых» документов
6. Создание рабочих групп по разным направлениям деятельности

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

95.Руководитель издал распоряжение о выплате работнику премии. Какой метод управления персоналом используется в данной ситуации?

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+экономический

96.ИТ - стандарты определяет существенное сокращение затрат на обеспечение функционирования информационных систем предприятия и упрощает управление ИТ - подразделением

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+разработка

97. Первым шагом построения архитектурного процесса является....проекта построения архитектуры предприятия

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+инициирование

98. Проектный ... это - подразделение, которое помогает — облегчает процесс административного управления проектами

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+ офис

99. В основе модели Захмана заложена ... для моделирования архитектуры, получившая известность под названием Zachman Framework

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
+таблица

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

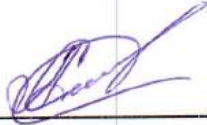
ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Фонд оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.04 Организация работы
ИТ-подразделения предприятия
в составе ОПОП 09.04.02 Информационные системы и технологии

1. Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:

а) На заседании обеспечивающей кафедры менеджмента и маркетинга

протокол № 13 от 11.05.2022.

Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент  Е.А. Асташова

б) На заседании методической комиссии по направлению 09.04.02 Информационные системы и технологии

протокол № 9 от 24.05.2022.

Председатель МКН – 09.04.02, канд. экон. наук  С.А. Нардина

2. Рассмотрен и одобрен внешним экспертом

Заместитель генерального директора
ООО ФТО «Центр разработки»



 Д.В. Малыгин

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины
в составе ОПОП 09.04.02 Информационные системы и технологии

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 09.04.02 Информационные системы и технологии

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			