

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 03.10.2023 08:49:22

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae411e6b6cbb9ae987792103051227e81add207cbee1494109807a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

Агротехнологический факультет

**ОПОП по направлению подготовки
35.04.04 Агрономия**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Казыдуб Н. Г.

«19» июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан

Гайвас А. А.

«19» июня 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.04 Ландшафтное планирование**

**Направленность (профиль) «Устойчивое сельское хозяйство и развитие
сельских территорий»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины землеустройства
кафедра -

Разработчик (и) РП:

канд. с.-х. наук, доцент

Внутренние эксперты:

Председатель МК,

канд. с.-х. наук, доцент

Начальник управления информационных
технологий

Заведующий методическим отделом УМУ

Директор НСХБ

 И.В. Хоречко

 - А.А. Калошин

 П.И. Ревякин

 Г.А. Горелкина

 И.М. Демчукова

Омск 2019

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 26.07.2017 г. № 708;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки магистра, по направлению 35.04.04 Агрономия, направленность Устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к базовой части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: производственно-технологический, организационно-управленческий, научно-исследовательский, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: сформировать представление о ландшафтном планировании, задачах, методах, приёмах, инструментах ландшафтного планирования в зависимости от сложившихся ландшафтно-экологических условий территории и целевого назначения.

2.2 Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
ПК-8	Способен оптимизировать структуры посевных площадей с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов	ИД-1 ПК-8 Знает и понимает современные достижения науки по проблемам ландшафтного планирования, проводит оценку ландшафтной системы разными методами	знать и понимать актуальные достижения науки по вопросам ландшафтного планирования	уметь проводить оценку ландшафтной системы разными методами	владеть практическими навыками применения методики оценки ландшафтной системы

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

2.6. Описание показателей, критериев и этапов оценивания компетенций в рамках дисциплины								
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-8	ИД-1 ПК-8	Полнота знаний	актуальные достижения науки по вопросам ландшафтного планирования	отсутствие знаний	1. Поверхностно знаком с актуальными достижениями науки по ландшафтному планированию; 2. Знает актуальные достижения науки по ландшафтному планированию; 3. Уверенно знает актуальные достижения науки по ландшафтному планированию и может применить в работе			Контрольная работа, отчет
		Наличие умений	проводить оценку ландшафтной системы разными методами	отсутствие умений	1. Поверхностно умеет проводить оценку ландшафтов без знания деталей; 2. Умеет применять методы оценки ландшафтной системы; 3. Уверенно умеет применять методы оценки ландшафтной системы разными методами			
		Наличие навыков (владение опытом)	владеть практическими навыками применения методики оценки ландшафтной системы	отсутствие навыков	1. Едва владеет навыками применения методики оценки ландшафтной системы 2. Владеет навыками применения методики оценки ландшафтной системы; 3. В совершенстве владеет практическими навыками применения методики оценки ландшафтной системы и ландшафтного планирования			

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Почвоведение с основами геологии	Знать морфологию, состав, свойства основных типов почв	Б1.В.01 Устойчивое развитие агроэкосистем	Б1.О.05 Методика профессионального обучения
Основы экологии	Знать понятие экосистемы, антропогенное воздействие на природу, экологическую регламентацию хозяйственной деятельности		Б1.О.06 Стратегический менеджмент на предприятиях АПК Б1.О.08 Инновационные технологии в агрономии

* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создаёт условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 1, 2 семестрах 1 курса.

Продолжительность семестров 28 4/6 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	семестр, курс*			
	очная / очно-заочная форма		заочная форма	
	№ сем.	№ сем.	1 курса	1 курса
1. Аудиторные занятия, всего			2	8
- лекции			2	2
- практические занятия (включая семинары)			-	6
- лабораторные работы			-	-
2. Внеаудиторная академическая работа			34	60
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Выполнение и сдача/защита индивидуального задания в виде**			-	-
- контрольной работы			20	2
- отчета			10	42
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы			4	10
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям			-	2
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):			-	4
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины			-	4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы		36	72
	Зачётные единицы		1	2

Примечание:
* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.:

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоёмкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.						Форма рубежного контроля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированн ые виды
					практические (всех форм)	лабора- торные				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Заочная форма обучения										
1	1 Методы ландшафтного планирования 1.1 Цели и условия ландшафтного планирования 1.2 Оценка и анализ экологического состояния ландшафтов 1.3 Задачи ландшафтного планирования	34	4	4	4	-	38	32	отчет, контрольная работа	ИД-1 ПК-8
2	2 Примеры применения ландшафтного планирования. Разработка экологического каркаса территории	38	2	-	2	-	56	42	отчет	ИД-1 ПК-8
	Итого по учебной дисциплине	104	10	4	6	-	94	74		
Доля лекций в аудиторных занятиях, %		40								

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная / очно-заочная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	1 Методы ландшафтного планирования 1.1 Цели и условия ландшафтного планирования 1.2 Оценка и анализ экологического состояния ландшафтов 1.3 Задачи ландшафтного планирования	-	4	Лекция-визуализация
Общая трудоемкость лекционного курса				4	х
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/очно-заочная форма обучения		-	- очная/очно-заочная форма обучения		-
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		4
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6; - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная / очно- заочная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	1 Методы ландшафтного планирования 1.1 Цели и условия ландшафтного планирования 1.2 Оценка и анализ экологического состояния ландшафтов 1.3 Задачи ландшафтного планирования	-	2	ситуационная задача	УЗ СРС
2	2, 3	2 Примеры применения ландшафтного планирования. Разработка экологического каркаса территории	-	4	ситуационная задача	УЗ СРС
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:			час.
- очная/очно-заочная форма обучения		-	- очная/очно-заочная форма обучения			-
- заочная форма обучения		6	- заочная форма обучения			2
В том числе в форме семинарских занятий		-				
- очная/очно-заочная форма обучения		-				
- заочная форма обучения		-				
* Условные обозначения: ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.						
** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта по дисциплине

Не предусмотрен

5.1.2 Выполнение и сдача отчета

5.1.2.1 Место отчета в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением отчета		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения отчета
№	Наименование	
1	Оценка и анализ экологического состояния ландшафтов	ИД-1 ПК-8 Знает и понимает современные достижения науки по проблемам ландшафтного планирования, проводит оценку ландшафтной системы разными методами
2	Примеры применения ландшафтного планирования. Разработка экологического каркаса территории	ИД-1 ПК-8 Знает и понимает современные достижения науки по проблемам ландшафтного планирования, проводит оценку ландшафтной системы разными методами

5.1.2.2 Перечень примерных тем отчетов

– Оценка экологического состояния ландшафтов района области

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения отчета

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения отчета – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения отчета учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» присваивается за глубокое раскрытие темы, правильность выполнения работы, качественное оформление отчета, правильное выполнение чертежа;
- оценка «не зачтено» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ

обучающихся заочной формы обучения

Обучающиеся выполняют контрольную работу в виде реферата по теме «Ландшафтное планирование» на примере разных стран:

- Ландшафтное планирование в ФРГ;
- Ландшафтное планирование в Нидерландах;
- Ландшафтное планирование во Франции;
- Ландшафтное планирование в Великобритании;
- Ландшафтное планирование в Прибалтийских странах;
- Ландшафтное планирование в Испании;
- Ландшафтное планирование в России;

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если студент оформил контрольную работу в виде письменной работы на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, провел анализ источников и работ ученых по заданной теме, привел примеры.

- оценка «не зачтено» выставляется, если студент неаккуратно оформил отчетный материал, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не провел анализ источников и работ ученых по заданной теме.

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Заочная форма обучения			
1	Изучение методики оценки состояния земель	4	опрос
2	Примеры применения ландшафтного планирования. Ландшафтное планирование в аграрном ландшафте	10	опрос
<i>Примечание:</i> - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит различные методы, классификации, грамотно и четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – доклад (сообщение);

– оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия, методы, классификации и не смог раскрыть тему при опросе.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. Подготовка ответов на вопросы	2

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не смог раскрыть теоретическое содержание темы, не привел примеры из практики.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Заочная форма обучения			
Текущий	Выборочный	Опрос по темам занятий	2
Итоговый	Фронтальный	Демонстрация сформированных компетенций	2

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины: Б1.В.04 Ландшафтное планирование	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины Б1.В.04 Ландшафтное планирование	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК (Б1.В.04) являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Б1.В.04) (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Б1.В.04 Ландшафтное планирование) (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

– разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины Ландшафтное
планирование

в составе ОПОП 35.04.04 Агрономия

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>землеустройства</u>	
	(наименование кафедры)
протокол № <u>14</u> от <u>22.05</u> .2019.	
Зав. кафедрой, <u>Вн</u>	<u>М.Н. Веселова</u>
б) На заседании методической комиссии по направлению 35.04.04 - Агрономия;	
протокол № <u>10</u> от <u>18</u> .06.2019.	
Председатель МКН – 35.04.04, канд. с.-х. наук, доцент <u>А.А. Калашин</u> / Калашин А.А./	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Русь-Агро»	Топеха Р.В.
 <u>Топеха</u>	
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к рабочей программе дисциплины Б1.В.04 Ландшафтное планирование
представлены в приложении 10.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Организация и особенности проектирования экологически безопасных агроландшафтов : учебное пособие / Л. П. Степанова, Е. А. Коренькова, Е. И. Степанова, А. В. Таракин. — Орел : ОрелГАУ, 2015. — 425 с.	http://e.lanbook.com
Эколого-ландшафтная организация территории : учеб. пос. / составитель А. С. Карашаева. — Нальчик : Кабардино-Балкарский ГАУ, 2019. — 136 с.	http://e.lanbook.com
Научные инновации - аграрному производству: материалы Международной научно-практической конференции, посвященной 100-летию юбилею Омского ГАУ. 2018 - Издательство: Омский ГАУ (г.Омск)	http://www.omgau.ru
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: науч.-практ. ежемес. журн. - М. : Просвещение, 2004-.	НСХБ
Кочергина З.Ф Ландшафтно-экологические основы рационализации землепользования: монография. - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2007. - 222 с.	НСХБ
Максименко , А. П. Ландшафтный дизайн [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. П Максименко . - Электрон, текстовые дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 160 с.	http://e.lanbook.com
Организация и особенности проектирования экологически безопасных агроландшафтов [Электронный ресурс]: учебное пособие/Л. П. Степанова [и др.]. - Электрон, текстовые дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 268 с.	http://e.lanbook.com
Кесорецких, И. И. Уязвимость ландшафтов: понятие и оценка : монография / И И. Кесорецких, С И. Зотов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 189 с.	https://znanium.com
Зеленев, А В. Адаптивно-ландшафтные системы земледелия [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Зеленев А В. - Волгоград : Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 316 с.	https://znanium.com
Формирование механизма устойчивого развития сельских территорий и аграрной сферы в регионе [Электронный ресурс] монография / Л. В Воронова, А. И Голубева. А. М Суховская [и др]. — Ярославль : Ярославская ГСХА, 2016. — 160 с.	http://e.lanbook.com
Вестник Омского государственного аграрного университета	http://e.lanbook.com
Организация и особенности проектирования экологически безопасных агроландшафтов : учебное пособие / Л. П. Степанова, Е. А. Коренькова, Е. И. Степанова, А. В. Таракин. — Орел : ОрелГАУ, 2015. — 425 с.	http://e.lanbook.com
Эколого-ландшафтная организация территории : учеб. пос. / составитель А. С. Карашаева. — Нальчик : Кабардино-Балкарский ГАУ, 2019. — 136 с.	http://e.lanbook.com

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ЛОКАЛЬНЫХ
СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационно-справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	http://www.studentlibrary.ru
Справочная правовая система Консультант Плюс	Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
Официальный сайт Ассоциации производителей плодов, ягод и посадочного материала садоводов (АППЯПМ)	www.asprus.ru
Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию	http://aossortrf.ru/aosreestr.html
Официальный сайт клуба «Цветоводы Москвы»	https://clubcm.ru
Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ)	http://www.cnshb.ru/akdil/default.htm
Центральная научная сельскохозяйственная библиотека	http://www.cnshb.ru
Научная электронная библиотека elibrary.ru	http://elibrary.ru
Википедия	http://ru.wikipedia.org
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:	
Автор(ы) Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине Б1.В.04 Ландшафтное планирование**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные		Доступ	
Хоречко И. В.	Методические рекомендации к изучению дисциплины «Ландшафтное планирование»	Методический кабинет обучающегося, Google Диск	
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование	Доступ	
Хоречко И. В.	Методические рекомендации к изучению дисциплины «Ландшафтное планирование»	ИОС ОмГАУ	
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)
МООК «Современные экологические проблемы и устойчивое развитие»	«Открытое образование»	МГУ имени М.В. Ломоносова	https://openedu.ru/course/msu/ECOPRB/ (дата обращения: 19.02.2020)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины Б1.В.04 Ландшафтное планирование
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине Б1.В.04 Ландшафтное планирование**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	ВАРС, лекции, практические занятия, семинары	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
«Консультант+»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
учебная аудитория	комплект мультимедийного оборудования	Лекции, практические занятия, занятия с применением ДОТ
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студентов

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
644008, г. Омск, ул. Сибакловская, д.4, пом. 9П, учебный корпус №2, этаж 3, № 316	Специализированная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная. Демонстрационное оборудование: световой стол; аэрофотоаппарат «АФА»; переносное оборудование: мультимедийный проектор, ноутбук PACKARDBELLEasyNoteTK85-JU201RU.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ**по дисциплине****1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, практические занятия, самостоятельная работа студентов, зачет.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме: лекция-визуализация с использованием электронной презентации. Практические занятия проходят в форме семинара.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: выполнение и защита индивидуального задания в виде отчета, самостоятельное изучение тем, самоподготовка к аудиторным занятиям. На самостоятельное изучение выносятся темы «Изучение методики оценки состояния земель», «Примеры применения ландшафтного планирования. Ландшафтное планирование в аграрном ландшафте».

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины студентами в виде опроса.

Отчет составляется по двум разделам: оценка и анализ экологического состояния ландшафтов, пример применения ландшафтного планирования (построение экологического каркаса территории). В отчет включаются введение, заключение, список использованной литературы. Отчеты составляются на учебных объектах. При этом каждый обучающийся имеет объект с уникальными природными и социально-экономическими условиями.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины «Ландшафтное планирование» в профессиональном становлении магистра к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение студентом аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины «Ландшафтное планирование» состоит в том, что дисциплина носит характер с особым упором на экологизацию в использовании земель. При изучении дисциплины используются учебные материалы и наработки уже изученных дисциплин.

Рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими занятиями. В этих условиях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;

2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;

3) развитие творческого подхода к решению практических задач и некоторых теоретических вопросов;

4) закрепление полученных знаний путем практического использования.

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;

б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;

в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, чтобы студенты получили определенное знание в области экологии, ландшафтоведения, земельного и экологического права, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые студенты уже изучили, либо которые предстоит им изучить, а нужно грамотно осветить особенности уже имеющихся и новых знаний в будущей профессиональной деятельности. Для этого преподавателю необходимо ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной «Ландшафтное планирование».

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей

степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие формы проведения лекций:

1. **Лекция-визуализация** предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов. При чтении лекций рекомендуется использовать слайд-лекции, каждая из которых должна содержать конспект материала по определенной теме дисциплины. В данном типе лекции передача преподавателем информации студентам сопровождается показом различных рисунков, структурно-логических схем, опорных конспектов, диаграмм и т. п. с помощью ТСО и ЭВМ (слайды, видеозапись, дисплеи, интерактивная доска и т. д.).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине Б1.В.04 Ландшафтное планирование рабочей программой предусмотрены **практические занятия**.

Практическое занятие – это форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации.

Практические занятия проводятся в форме семинара-беседы и практического занятия с решением конкретных проектных задач. Студентам ставятся задачи:

- анализ реальных данных конкретной организации при недостатке исходной информации для имитации вероятностного характера деятельности;
- необходимость выполнить расчеты (экономические, математические, технические и др.);
- представление результата решения в виде количественных показателей, графиков, формул, графически изображенных структур (экологического каркаса территории);

Преподаватели в начале семестра (учебного года) должны обеспечить обучающихся методическими материалами для своевременной подготовки их к активным, интерактивным, формам занятий, в том числе и к семинарам. Во время лекций, связанных с темой семинарского занятия, следует обратить внимание обучающихся на то, что необходимо дополнительно изучить при подготовке к семинару (новые официальные документы, статьи в периодических журналах, вновь вышедшие монографии и т. д.).

План подготовки семинарского занятия:

1. Изучение требований учебной программы к теме семинарского занятия.
 2. Определение целей и задач семинара, подбор систематизированного материала к семинару.
 3. Разработка плана семинара.
 4. Выработка различных вариантов решения основных проблем семинара.
 5. Подбор литературы, рекомендуемой студентам к данной теме.
 6. Разработка рекомендаций студентам по организации самостоятельной работы в ходе подготовки к семинарскому занятию (изучение литературы, подготовка индивидуальных и групповых докладов, выступление по отдельным вопросам);
 7. Написание развернутого конспекта семинара, распределение пунктов плана по времени;
 8. Моделирование вступительной и заключительной частей семинара.
- В ходе практического (семинарского) занятия студент имеет возможность:
- проверить, уточнить, систематизировать знания;
 - научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
 - анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Практические занятия призваны укреплять интерес студента к профессиональной деятельности, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к практическим работам происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

Задания сдаются в форме отчета. Отчет должен быть кратким, но ёмким по содержанию и отражать основные моменты анализа и полученные результаты.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

4.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение: «Изучение методики оценки состояния земель», «Примеры применения ландшафтного планирования. Ландшафтное планирование в аграрном ландшафте», обсуждаются на практическом занятии.

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов

преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – отчет и участие в практическом занятии.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами;
- 2) выполнить аналитический обзор литературы по теме;
- 3) на основе выданного преподавателем развернутого плана задания дать оценку и анализ ландшафтной системы, разработать выводы и предложения на примере предложенного студенту объекта;
- 4) оформить отчетный материал в установленной форме предоставить отчетный материал преподавателю.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

Студенту выставляется оценка по результатам собеседования и правильности принятых решений согласно критериям, приведенным в таблице:

Критерии оценки	Зачтено / Не зачтено
Установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п. 2.2 рабочей программы дисциплины. При этом: 1) студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; глубокое раскрытие темы работы, качественное оформление работы; 2) подготовил полноценное учебное портфолио	Зачтено
Присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов;	Зачтено
Присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;	Зачтено
Присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.	Не зачтено

4.2. Самоподготовка студентов к практическим занятиям по дисциплине

Самоподготовка студентов к практическим занятиям осуществляется в следующем алгоритме

1. Определить тему практического занятия.
2. Ознакомиться по теме практического занятия с соответствующим параграфом учебной литературы и с соответствующей лекцией.
3. Выявить основные вопросы, которым посвящено практическое занятие.
4. Ответить на вопросы самоконтроля.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочей программой по дисциплине предусматриваются следующие формы контроля:

- *текущий* – обязательное посещение лекций и практических занятий, опрос, проверка конспектов лекций, собеседование и сдача отчетов;
- *итоговый* представлен отчет – зачет.

Задание, выносимое на самостоятельное изучение, защищается в часы занятий.

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде сдачи контрольных работ и отчетов.

Форма промежуточной аттестации студентов – **зачет**. Участие студента в процедуре получения зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

Основные условия получения студентом допуска к зачету:

- 100% посещение лекций и практических занятий.
- Положительные ответы при текущем контроле.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.

- Защита практических работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины.
- подготовленный отчёт.

Плановая процедура получения зачета обучающимся:

1. Студент предъявляет преподавателю отчеты о выполнении заданий;
2. Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости студентов (выставленные ранее студенту оценки по итогам сдачи отчетов и семинарских занятий).
3. Преподаватель выставляет оценку «зачтено» в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачётную книжку студента.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Агротехнологический факультет**

**ОПОП по направлению
35.04.04 Агрономия**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.04 Ландшафтное планирование

**Направленность (профиль)
«Устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	землеустройства	
Разработчик, Разработчик, канд. с.-х. наук, доцент		И.В. Хоречко
Омск		

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры землеустройства, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
ПК-8	Способен оптимизировать структуры посевных площадей с целью повышения эффективности использования земельных ресурсов	ИД-1 _{ПК-8} Знает и понимает современные достижения науки по проблемам ландшафтного планирования, проводит оценку ландшафтной системы разными методами	знать и понимать актуальные достижения науки по вопросам ландшафтного планирования	уметь проводить оценку ландшафтной системы разными методами	владеть практическими навыками применения методики оценки ландшафтной системы

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1	-	-	-	-	-
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- отчёт*	2.1	-	-	+	-	-
- контрольная работа	2.2	-	-	+	-	-
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем		+	+	+	-	-
- в рамках практических (семинарских) занятий и подготовки к ним	3.1	-	+	+	-	-
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2	-	-	+	-	-
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4			Зачет		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины: Б1.В.04 Ландшафтное планирование	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины: Б1.В.04 Ландшафтное планирование	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине Б1.В.04 Ландшафтное
планирование

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	- -
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень тем для написания отчета
	Критерии оценки индивидуальных результатов написания отчета
	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Плановая процедура проведения зачета; контрольная работа
	Критерии оценки итогового контроля

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено	Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК	ИД-1 ПК-8	Полнота знаний	актуальные достижения науки по вопросам ландшафтного планирования	отсутствие знаний	1. Поверхностно знаком с актуальными достижениями науки по ландшафтному планированию; 2. Знает актуальные достижения науки по ландшафтному планированию; 3. Уверенно знает актуальные достижения науки по ландшафтному планированию и может применить в работе			Контрольная работа, отчет
		Наличие умений	проводить оценку ландшафтной системы разными методами	отсутствие умений	1. Поверхностно умеет проводить оценку ландшафтов без знания деталей; 2. Умеет применять методы оценки ландшафтной системы; 3. Уверенно умеет применять методы оценки ландшафтной системы разными методами			
		Наличие навыков (владение опытом)	владеть практическими навыками применения методики оценки ландшафтной системы	отсутствие навыков	1. Едва владеет навыками применения методики оценки ландшафтной системы 2. Владеет навыками применения методики оценки ландшафтной системы; 3. В совершенстве владеет практическими навыками применения методики оценки ландшафтной системы и ландшафтного планирования			

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ОТЧЕТОВ

Разделы учебной дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой отчета «Оценка экологического состояния ландшафтов района области»

№	Наименование раздела отчета
1	Оценка и анализ экологического состояния ландшафтов
2	Примеры применения ландшафтного планирования. Разработка экологического каркаса территории

Перечень примерных тем отчета

– Оценка экологического состояния ландшафтов района области

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

1. Критерии оценки содержания отчета:

- степень раскрытия темы;
- самостоятельность и качество анализа теоретических положений;
- глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования;
- качество анализа объекта и предмета исследования;
- проработка литературы при написании отчета.

2 Критерии оценки оформления отчета:

- логика и стиль изложения;
- структура и содержание введения, заключения, списка использованной литературы;
- объем и качество выполнения иллюстративного материала;
- качество ссылок;
- качество списка литературы;
- общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки отчета:

- способность работать самостоятельно;
- способность творчески и инициативно решать задачи;
- способность рационально планировать этапы и время выполнения отчета, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении отчета, находить оптимальные способы их решения;

- дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки отчета;

- способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

4. Критерии оценки участия магистранта в контрольно-оценочном мероприятии:

- способность и умение публичного выступления с докладом;
- способность грамотно отвечать на вопросы;

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление отчета, правильно выполненную оценку и анализ, правильные выводы, содержательность доклада, правильное изготовление чертежа, в соответствии с принятыми стандартами;

- оценка «не зачтено» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

3.1.2 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Обучающиеся выполняют контрольную работу в виде письменной работы по теме «Ландшафтное планирование» на примере разных стран:

- Ландшафтное планирование в ФРГ;

- Ландшафтное планирование в Нидерландах;
- Ландшафтное планирование во Франции;
- Ландшафтное планирование в Великобритании;
- Ландшафтное планирование в Прибалтийских странах;
- Ландшафтное планирование в Испании;
- Ландшафтное планирование в России;

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если студент оформил контрольную работу в виде письменной работы на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, провел анализ источников и работ ученых по заданной теме, привел примеры.

- оценка «не зачтено» выставляется, если студент неаккуратно оформил отчетный материал, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не провел анализ источников и работ ученых по заданной теме.

3.1.3. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля Не предусмотрен

3.1.4 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Заочная форма обучения			
1	Изучение методики оценки состояния земель	4	опрос
2	Примеры применения ландшафтного планирования. Ландшафтное планирование в аграрном ландшафте	10	опрос
Примечание: - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
- 2) На этой основе составить развернутый план изложения темы.
- 3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем.
- 4) Подготовиться к опросу по результатам самостоятельного изучения темы
- 5) Принять участие в опросе по разделу на аудиторном занятии.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не смог раскрыть теоретическое содержание темы, не привел примеры из практики.

ВОПРОСЫ
для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям

1. Назовите исторические аспекты ландшафтного планирования, характерные для организации жизнедеятельности людей с древних времен до XIX века включительно в разных странах.
2. Перечислите основные этапы и направления ландшафтного планирования в XX веке.
3. Дайте понятие ландшафта, компонента ландшафта, компонента окружающей среды
4. Дайте понятие ландшафтного планирования.
5. Перечислите цели и задачи ландшафтного планирования.
6. Перечислите объекты и предметы ландшафтного планирования.
7. Назовите законодательные и нормативные основы ландшафтного проектирования.
8. Обоснуйте взаимосвязь территориального планирования и ландшафтного планирования.
9. Дайте понятие ландшафтной архитектуры
10. Какие вопросы следует решить при ландшафтном планировании?
11. Раскройте связь территориального и ландшафтного планирования.
12. Перечислите функции ландшафта.
13. Перечислите элементы структуры ландшафтной программы
14. Какие разделы входят в ландшафтный план?
15. Основные этапы ландшафтного планирования
16. Дайте понятие конфликта природопользования
17. Чем характеризуются конфликты природопользования?
18. Дайте понятие чувствительности и устойчивости ландшафта
19. Назовите частные (отраслевые) цели развития ландшафта
20. Раскройте различие ландшафтного плана и ландшафтной программы.
21. Приведите примеры экологических конфликтов в различных отраслях народного хозяйства.
22. Раскройте методологические основы и подходы к ландшафтному планированию.
23. Перечислите основные принципы ландшафтного планирования.
24. Раскройте условия ландшафтного планирования.
25. Перечислите компоненты оценки экологического состояния ландшафтов.
26. Раскройте содержание работ по ландшафтному планированию.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самоподготовки по темам практических (семинарских) занятий

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит различные методы, классификации, грамотно и четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – доклад (сообщение);

– оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия, методы, классификации и не смог раскрыть тему при опросе.

3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ВОПРОСЫ
для подготовки к итоговому контролю

Не предусмотрен.

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА
проведения зачета

- 1) Основные условия получения допуска обучающегося к зачету:
 - посещение лекций и семинарских занятий;
 - положительные ответы при текущем опросе;
 - подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение и грамотные ответы на них;
 - представление полнокомплектного учебного портфолио.
- 2) Зачет проводится во внеаудиторное время в конце семестра.
- 3) Преподаватель просматривает представленные материалы, задает уточняющие или дополнительные вопросы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости студентов. Результаты зачета заносятся лично педагогическим работником в зачетно-экзаменационную

ведомость с отметкой «зачтено», «не зачтено». В зачетной книжке обучающегося фиксируется положительный результат.

4) Преподаватель выставляет оценку в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку обучающегося.

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

1) Обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;

2) Подготовил отчет, состоящий из всех принятых преподавателем разделов с внесёнными обучающимся исправлениями.

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся сдал контрольную работу, оформил отчетный материал в соответствии с предъявляемыми требованиями на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. При этом отчёт имеет титульный лист, введение, два раздела, заключение, список использованной литературы, отчет об антиплагиате, представлен чертеж «Схема экологического каркаса территории».

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно и не в полной комплектности оформил отчетный материал, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Фонда оценочных средств дисциплины _____

Ландшафтное планирование

в составе ОПОП 35.04.04 Агрономия

1. Рассмотрен и одобрен:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>защиты растений</u>	
	(наименование кафедры)
протокол № <u>14</u> от <u>22.05.2019</u> .	
Зав. кафедрой, <u>Вз</u>	<u>М.Н. Веселова</u>
б) На заседании методической комиссии по направлению 35.04.04 - Агрономия;	
протокол № <u>10</u> от <u>18.06.2019</u> .	
Председатель МКН – 35.04.04, канд. с.-х. наук, доцент <u>А.А.</u> / Калошин А.А./	
2. Рассмотрен и одобрен представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Русь-Агро» 	<u>Топеха Р.В.</u> Топеха Р.В.
3. Рассмотрен и одобрен внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН