

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 19.09.2023 12:38:04
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
В.Ф. Стукач
«23» июля 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана
В.В. Кузнецова
«23» июля 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.03 Прогнозирование и стратегическое планирование в АПК
Направленность (профиль) «Менеджмент организации»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:
канд. экон. наук, доцент

Внутренние эксперты:

Председатель МК

Начальник управления информационных
технологий

Заведующий методическим отделом УМУ

Директор НСХБ

Е.А. Погребцова
О.В. Кондратьева
П.И. Ревякин
Г.А. Горелкина
И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки 12 августа 2020 г. № 952.

- основная профессиональная образовательная программа подготовки магистранта, по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент организации»

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули);

- является дисциплиной обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующего типа: организационно-управленческий, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области прогнозирования и планирования системы ведения сельского хозяйства.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых за-действована дисциплина		Код и наимено-вание индикатора достижений ком-петенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и по-нимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	5
Профессиональные компетенции					
ПК-2	способен разрабаты-вать корпоративную стратегию, программы организационного раз-вития и изменений, обеспечивать их ре-ализацию, управлять процессами стратеги-ческого и тактического планирования.	ИД-1пк-2 знает ос-новы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, по-строения бизнес-планов, основы риск-менеджмента, структуру и прин-ципы организации административ-ной, хозяйствен-ной, документаци-онной и организа-ционной поддерж-ки	принципы и методы про-гнозирования и стратеги-ческого плани-рования	прогнозировать и осуществлять стра-тегическое плани-рование в условиях рыночных отноше-ний	основами прогнозиро-вание и стратегическое планирование научно-технического прогресса

ПК-2	способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования.	ИД-2 ПК-2 умеет разрабатывать методы и модели создания системы управления процессами стратегического и тактического планирования и организации производства	систему государственного прогнозирования и стратегического планирования	рассчитать основные показатели прогнозного баланса народного хозяйства	методологией прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований
		ИД-3 ПК-2 умеет разрабатывать стратегии развития компании; осуществлять стратегическое и операционное управление	систему стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	определить трудоемкость кормовой базы на основе нормативного планирования	основами программного планирования в сельском хозяйстве

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-2 способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования.	ИД-1ПК-2	Полнота знаний	Знает принципы и методы прогнозирования и стратегического планирования	Не знает принципы и методы прогнозирования и стратегического планирования	Не глубоко знает принципы и методы прогнозирования и стратегического планирования	Хорошо знает принципы и методы прогнозирования и стратегического планирования	Знает и понимает принципы и методы прогнозирования и стратегического планирования	Тест, практические задачи, реферат, контрольная работа, экзаменационные задания
		Наличие умений	Умеет прогнозировать и осуществлять стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	Не умеет прогнозировать и осуществлять стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	Плохо умеет прогнозировать и осуществлять стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	Хорошо умеет прогнозировать и осуществлять стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	Отлично умеет прогнозировать и осуществлять стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет основами прогнозирования и стратегическое планирование научно-технического прогресса	Не владеет основами прогнозирования и стратегическое планирование научно-технического прогресса	Поверхностно владеет основами прогнозирования и стратегическое планирование научно-технического прогресса	Хорошо владеет основами прогнозирования и стратегическое планирование научно-технического прогресса	Отлично владеет основами прогнозирования и стратегическое планирование научно-технического прогресса	

ПК-2 способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования.	ИД-2 ПК-2	Полнота знаний	Знает систему государственного прогнозирования и стратегического планирования	Не знает систему государственного прогнозирования и стратегического планирования	Не глубоко знает систему государственного прогнозирования и стратегического планирования	Хорошо знает систему государственного прогнозирования и стратегического планирования	Знает и понимает систему государственного прогнозирования и стратегического планирования	Тест; практические задачи, реферат, контрольная работа, экзаменационные задания
		Наличие умений	Умеет рассчитать основные показатели прогнозного баланса народного хозяйства	Не умеет рассчитать основные показатели прогнозного баланса народного хозяйства	Плохо умеет рассчитать основные показатели прогнозного баланса народного хозяйства	Хорошо умеет рассчитать основные показатели прогнозного баланса народного хозяйства	Отлично умеет рассчитать основные показатели прогнозного баланса народного хозяйства	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет методологией прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований	Не владеет методологией прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований	Поверхностно владеет методологией прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований	Хорошо владеет методологией прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований	Отлично владеет методологией прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований	
ПК-2 способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования.	ИД-3 ПК-2	Полнота знаний	Знает систему стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	Не знает систему стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	Не глубоко знает систему стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	Хорошо знает систему стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	Знает и понимает систему стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	Тест; практические задачи, реферат, контрольная работа, экзаменационные задания
		Наличие умений	Умеет определять трудоемкость кормовой базы на основе нормативного планирования	Не умеет определять трудоемкость кормовой базы на основе нормативного планирования	Плохо умеет определять трудоемкость кормовой базы на основе нормативного планирования	Хорошо умеет определять трудоемкость кормовой базы на основе нормативного планирования	Отлично умеет определять трудоемкость кормовой базы на основе нормативного планирования	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет основами программного планирования в сельском хозяйстве	Не владеет основами программного планирования в сельском хозяйстве	Поверхностно владеет основами программного планирования в сельском хозяйстве	Хорошо владеет основами программного планирования в сельском хозяйстве	Отлично владеет основами программного планирования в сельском хозяйстве	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.02 Управленческая экономика	Знать и понимать: - основные виды данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей; - основные понятия, категории и инструменты экономики, закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне.	Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика Б3.01 Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	Б1.В.05 Управление в АПК Б1.В.04 Методы и модели в управлении Б1.В.10 Управление комплексным развитием сельских территорий
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина на очной форме обучения изучается в 4 семестре 2 курса. Продолжительность семестра для очной формы 9 4/6 недель.

Вид учебной работы	Трудовоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	заочная форма	
	4 сем.	2 курс	3 курс
1. Аудиторные занятия, всего	32	2	10
- Лекции	10	2	2
- Практические занятия (включая семинары)	22	-	8
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	76	34	89
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	15	15	5
- выполнение реферата (очная форма обучения)	15	15	5
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	19	19	42
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	30	-	30
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):	12	-	12
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36	-	9
ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:	Часы	144	
	Зачетные единицы	4	
<i>Примечание:</i>			
* - семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс - для заочной формы обучения;			
** - КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольная работа (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.			

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудовоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Наименование компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			фиксированные виды
					практические (всех форм)	лабора- торные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Методологические основы прогнозирования и стратегического планирования	28	4	2	2	-	24	15	Опрос, тестирование	ПК–2
2	Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	40	10	4	6	-	30			
3	Прогнозирование и стратегическое планирование развития агропромышленных формирований	40	18	4	14	-	22			
Промежуточная аттестация		36	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
Итого по дисциплине		108	32	10	22	-	76	15		
Заочная форма обучения										
1	Методологические основы прогнозирования и стратегического планирования	42	1	1	-	-	41	15	Опрос, тестирование	ПК–2
2	Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	46	5	2	3	-	41			

3	Прогнозирование и стратегическое планирование развития агропромышленных формирований	47	6	1	5	-	41		Опрос, тестирование	ПК-2
Промежуточная аттестация		9	×	×	×	×	×	×	Экзамен	
Итого по дисциплине		135	12	4	8	-	123	15		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
I	1	Сущность, принципы, система и методы прогнозирования и стратегического планирования. Сущность и понятие экономической категории прогнозирования и стратегического планирования. Методы прогнозирования и стратегического планирования. Принципы, система прогнозирования и стратегического планирования.	2	1	Лекция-информация с визуализацией материала
II	2	Система государственного прогнозирования и стратегического планирования в РФ. Основные виды и классификация экономических прогнозов. Государственное прогнозирование на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективы. Федеральные и межгосударственные целевые программы. Программное прогнозирование и стратегическое планирование научно-технического прогресса в сельском хозяйстве.	2	1	Проблемная лекция с визуализацией материала
II	3	Система экономического планирования развития АПК и сельскохозяйственных организаций (бизнес-план, индикативное планирование). Экономическая сущность стратегического планирования, формирование стратегии, функциональные стратегии. Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений.	2	1	Лекция-консультация с визуализацией материала
III	4,5	Методология прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований. Прогнозирование и стратегическое планирование АПК и продуктовых подкомплексов. Планирование экономического и социального развития районного агропромышленного формирования. Прогнозирование и планирование системы ведения сельского хозяйства.	4	1	Лекция-конференция с визуализацией материала
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения		10	- очная форма обучения		10
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		4
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6; - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер		Тема, основные вопросы (план)	Трудоемкость, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела	занятия		очная форма	заочная форма		
I	1	Сущность, принципы, система и методы прогнозирования и стратегического планирования	2	-	Семинарское занятие – дискуссия	ОСП
I	2	Прогнозирование и стратегическое планирование научно-технического прогресса	2	-	Практическое занятие с применением «бизнес-кейсов»	ОСП
II	3	Система государственного прогнозирования и стратегического планирования	2	1	Семинарское занятие – семинар-диспут	ОСП

		вания в РФ				
II	4	Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений.	2	1	Экономико-аналитический практикум	ОСП
II	5	Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений	2	1	ситуационный анализ	ОСП
III	6	Система стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	2	1	Семинарское занятие в проблемной постановке вопросов	ОСП
III	7,8	Планирование экономического и социального развития районного агропромышленного формирования. Определить трудоемкость кормовой базы муниципального района на основе нормативного планирования	4	1	Экономико-аналитический практикум	ОСП
III	9	Методология прогнозирования и стратегического планирования экономического развития агропромышленных формирований	2	1	Практическое занятие с применением «бизнес-кейсов»	ОСП
III	10	Прогнозирование и планирование развития системы ведения сельского хозяйства	2	1	ситуационный анализ	ОСП
	11	Заключительное практическое занятие	2	1	Контрольное (предэкзаменационное тестирование)	Подготовка к тестированию
Всего практических занятий по дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения			22	- очная форма обучения		22
- заочная форма обучения			8	- заочная форма обучения		6
В том числе в формате семинарских занятий:						
- очная форма обучения			6			
- заочная форма обучения			2			

* Условные обозначения:
ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС; ...

Примечания:
- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2

5.1. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебным планом не предусмотрено

5.2 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА РЕФЕРАТОВ

5.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата

Разделы учебной дисциплины, усвоение которых обучающийся сопровождается или завершается реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата
№	Наименование	
1	Методологические основы прогнозирования и стратегического планирования	ПК-2 способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования.
2	Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	
3	Прогнозирование и стратегическое планирование развития агропромышленных формирований	

5.2.2 Перечень примерных тем рефератов

1. Прогнозирование и планирование материально технического обеспечения

2. Совершенствование прогнозирования и планирования инвестиций
3. Прогнозирование и планирование НТП и инновационной деятельности
4. Региональное прогнозирование и планирование
5. Прогнозирование темпов роста, пропорций, структуры и эффективности экономики
6. Прогнозирование и регулирование развития производственной инфраструктуры
7. Прогнозирование и регулирование регионального экономического развития
8. Разработка мероприятий развития системы планирования сбыта на предприятии
9. Совершенствование тактического планирования производства
10. Экономическая оценка планов
11. Разработка мероприятий оперативно финансового планирования на предприятии
12. Прогнозирование и планирование темпов, качества экономического роста и структуры экономики

5.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

- 1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
- 2) Обеспечение процесса выполнения реферата, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.2.4 Шкала и критерии оценивания

- оценка **«отлично»** по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка **«хорошо»** по реферату присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка **«удовлетворительно»** по реферату присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка **«неудовлетворительно»** по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5.3 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
1	1. Прогнозирование и стратегическое планирование научно-технического прогресса 2. Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений	6	Опрос
2	1. Зарубежный опыт прогнозирования и стратегического планирования 2. Прогнозирование закупок сельскохозяйственной продукции (зарубежный и отечественный опыт квотирования) 3. Формирование стратегии продовольственной безопасности на уровне страны, региона	6	Опрос
3	1. Прогнозирование и стратегическое планирование материально-технического обеспечения агропромышленного производства 2. Прогнозирование и планирование развития перерабатывающих отраслей 3. Прогнозирование и программное планирование социального развития села	7	Опрос
Заочная форма обучения			
1	1. Прогнозирование и стратегическое планирование научно-технического прогресса 2. Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений	20	Опрос

2	1. Зарубежный опыт прогнозирования и стратегического планирования 2. Прогнозирование закупок сельскохозяйственной продукции (зарубежный и отечественный опыт квотирования) 3. Формирование стратегии продовольственной безопасности на уровне страны, региона	20	Опрос
3	1. Прогнозирование и стратегическое планирование материально-технического обеспечения агропромышленного производства 2. Прогнозирование и планирование развития перерабатывающих отраслей 3. Прогнозирование и программное планирование социального развития села	21	Опрос
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

Критерии и шкалы оценивания

Задание оценивается по следующим критериям:

- качество содержания сообщения (раскрытие темы, актуальность представленного материала, правильные выводы);
- самостоятельность выполнения задания (устанавливается при ответе на вопросы);
- задание выполнено в установленные сроки и по установленной форме.
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

5.4 Самоподготовка к аудиторным занятиям

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинарского занятия	План семинарских занятий в начале изучения дисциплины	1. Изучение лекционного материала по теме семинарского занятия 2. Изучение литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме семинарского занятия 3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия	15
Практические занятия	Выполнение домашнего задания к очередному занятию	Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме занятия 3. Завершение расчетно-графических работ	15
Заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинарского занятия	План семинарских занятий в начале изучения дисциплины	1. Изучение лекционного материала по теме семинарского занятия 2. Изучение литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме семинарского занятия 3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия	10
Практические занятия	Выполнение домашнего задания к очередному занятию	Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме семинарского занятия 3. Завершение расчетно-графических работ	20

Шкала и критерии оценивания

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не оформил отчетный материал в виде электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

5.5 Подготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах)

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
Очная / заочная форма обучения			
Опрос	фронтальный	Входной контроль	1
Опрос	фронтальный	По результатам самостоятельно изученных тем	2
Опрос	фронтальный	Проверка практических занятий	5
Реферат	фронтальный	Собеседование по реферату	2
Тестирование	фронтальный	По результатам изучения дисциплины	2

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	Устный
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение

учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на зада-

ния (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
в составе ОПОП 38.04.02 Менеджмент

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> протокол № <u>11</u> от <u>11.06.2021</u> . Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 / Асташова Е.А. /
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.04.02 Менеджмент</u> ; протокол № <u>11</u> от <u>15.06.2021</u> . Председатель МКН – 38.04.02 Менеджмент <u>Полосин</u> / <u>Кондратьева С.В.</u> <u>канд. экон. наук, доцент</u>	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	 /Белёвкин В.Я./
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	
Канд. экон. наук, доцент кафедры региональной экономики и управления человеческими ресурсами ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»	 /Бреусова А.Г./

Подпись Бреусова А.Г. заверю
 Специалист по КР Ириу Кирилен О.В.

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.03 Прогнозирование и стратегическое планирование в АПК 38.04.02 Менеджмент (на 2021/2021 уч.год)	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Бабич, Т. Н. Оперативно-производственное планирование : учебное пособие / Т. Н. Бабич, Ю. В. Вертакова. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 257 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01616-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1215821 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Ершова, Н. А. Технологии планирования и прогнозирования развития территориальных систем : учебное пособие / Н. А. Ершова, С. Н. Павлов. - Москва : РГУП, 2018. - 32 с. - ISBN 978-5-93916-715-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1195558 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Бидуэлл, Д. Это прорыв!: 100 уроков бизнес-инноваций / Джеймс Бидуэлл ; пер. с англ. - Москва : Альпина Пабlishер, 2019. - 264 с. - ISBN 978-5-96142-135-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1077998 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. - 380 с. - ISBN 978-5-9558-0311-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1247039 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Инновационная инфраструктура с основами форсайт-исследований [Текст] : учебное пособие / О. А. Шумакова [и др.] ; Ом. гос. аграр. ун-т им. П. А. Столыпина. - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2019. - 223 с.	НСХБ
Социально-экономическое прогнозирование: Учебное пособие / Герасимов А.Н., Громов Е.И., Скрипниченко Ю.С. - Москва :СтГАУ - "Агрус", 2017. - 144 с.: ISBN 978-5-9596-1294-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/975933 – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com

ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Znaniium.com»	http://znaniium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа («Консультант студента»)	http://studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
Погребцова Е.А.	УМКД «Прогнозирование и стратегическое планирование в АПК»		Локальная сеть экономического факультета
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ		Лекции, практические и семинарские занятия, ВАРС
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы		Доступ
Свободная энциклопедия Википедия		http://ru.wikipedia.org/wiki/
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»		Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория лекционного типа и семинарского типа.	Доска ученическая 3х-элементная, мебель аудиторная. Рабочее место преподавателя: монитор, компьютер (клавиатура, мышь, колонки) Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: экран настенный, проектор Список ПО на компьютере: Пакет офисных программ
Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер, Сканер, Копир. аппарат, Системный комплект arbyte МФУ, Многофункциональное устройство Kyocera TASKalfa 181, Доска ученическая.
Компьютерный класс с выходом в «Интернет» для проведения практических и лабораторных занятий.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с выходом в «Интернет», с программным обеспечением. Программное обеспечение: Пакет офисных программ, MySQL, PostgreSQL, SQLite, MariaDB, Firebird, CUBRID. Переносное мультимедийное оборудование: проектор, экран.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации деятельности по дисциплине: лекция, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, экзамен.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде проблемной лекции и лекции-конференции. Семинарские занятия проводятся в виде: семинара-дискуссии и обсуждение докладов и рефератов.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ, самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении менеджера в области управления организациями различных организационно-правовых форм, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практикумами и семинарскими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;

- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала дисциплины преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенные знания в области экономики и управления человеческими ресурсами при изучении других учебных дисциплин, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые обучающиеся уже изучили либо которые предстоит им изучить.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающим основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

Информационная лекция, когда используется объяснительно-иллюстративный метод изложения, или *лекция-визуализация*, которая предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов. *Проблемная лекция* предполагает изложение материала через проблемность вопросов,

задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения и т. д.

Лекция-беседа. С целью привлечения к участию в беседе обучающихся в лекции-беседе можно использовать вопросы к аудитории (так называемое озадачивание). Вопросы, которые задает преподаватель в начале лекции и по ходу ее могут быть информационного или проблемного характера. И предназначены они для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой теме, степени их готовности к усвоению последующего материала, а не для контроля. Вопросы можно адресовать как всей аудитории, так и кому-то конкретно. Они могут быть как простые, способные сосредоточить внимание на отдельных нюансах темы, так и проблемные. Обучающиеся, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять глубину и важность обсуждаемой проблемы, что повышает интерес и степень восприятия материала.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены семинарские занятия, которые проводятся в следующих формах: семинар-дискуссия; семинар-беседа; и обсуждение докладов.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает обучающемуся возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес обучающегося к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

Заслушивание и обсуждение докладов предполагает предварительное распределение вопросов между обучающимися и подготовку ими докладов.

Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным обучаемым, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит обучающихся к коллективному выводу или обобщению.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, докладываются на семинарских и практических занятиях в виде доклада (сообщения). Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – доклад/сообщение.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) оформить отчётный материал в форме конспекта;
- 4) выступить с сообщением на занятии, проводимом в форме семинара;

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

Оценка «зачтено» по самостоятельно изученной теме выставляется магистранту, если он успешно прошел опрос по теме. Во время дискуссии высказывал собственную точку зрения на обсуждаемую проблему, демонстрировал способность аргументировать доказываемые положения и выводы

Оценка «не зачтено» по самостоятельно изученной теме выставляется магистранту, если он не прошел опрос по теме. Обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по изученной теме, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме

4.2. Самоподготовка обучающихся к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

Рабочей программой по дисциплине предусмотрено проведение шести семинарских занятий.

Критерии оценки самоподготовки по вопросам семинарского занятия:

- оценка **«зачтено»** выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде доклада или сообщения на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка **«не зачтено»** выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада или сообщения на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Тематическая направленность входного контроля – это понимание мест России и региона в мировом хозяйстве;

Входной контроль проводится в виде письменного опроса, не предусматривает оценивания, направлен на корректировку лекционного материала.

5.2 В течение семестра по итогам изучения дисциплины обучающийся должен пройти рубежный контроль успеваемости в виде тестирования.

Критерии оценки рубежного контроля:

- оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка **«хорошо»** - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка **«удовлетворительно»** - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка **«неудовлетворительно»** - получено менее 60% правильных ответов.

5.3 Форма промежуточной аттестации обучающихся – **экзамен**.

Основные условия допуска к экзамену:

Обучающийся выполнил все виды работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине. На проверку предъявляются: рабочая тетрадь с выполненными заданиями экономико-аналитических практикумов, презентация доклада, сделанного на семинарском занятии. Учитываются также результаты тестирования.

Нарушивший график учебного процесса по любым причинам обучающийся решает самостоятельно выполнять предусмотренные виды учебных работ, консультируясь с преподавателем, проходит электронное тестирование и получает «допуск» на экзамен.

Экзамен проводится по билетам, в каждом из которых три теоретических вопроса. Обучающиеся дают устные ответы. После их просмотра экзаменатор проводит со обучающимся собеседование и выводит соответствующую оценку.

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

Оценку **«отлично»** выставляют обучающемуся, который показывает прочные знания не только основного, но и дополнительного материала; демонстрирует творческое мышление, умение анализировать имеющиеся результаты; последовательно, грамотно и логично излагать усвоенный материал; знаком с учебной и специальной литературой.

Оценку **«хорошо»** заслуживает обучающийся, который показывает твердые знания в объеме учебной программы (правильно применяет теоретические знания и владеет практическими навыками), но допускаются неточности при ответе на поставленный вопрос, отдельные ошибки в содержании.

Оценку **«удовлетворительно»** получает обучающийся, который показывает определенные знания в пределах учебной программы, но допускает ошибки, которые свидетельствуют о недостаточно глубоком усвоении понятий, не умеет разъяснить высказанные мысли. Отсутствует последовательность в изложении программного материала. Отмечены пробелы в усвоении курса.

Оценку **«неудовлетворительно»** получает обучающийся, который не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

2. Кадровое обеспечение учебной дисциплины

ФИО преподавателя	Специальность и квалификация в соответствии с дипломом	Ученая степень, ученое (почетное) звание

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Экономический факультет**

ОПОП по направлению

38.04.02 Менеджмент

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.03 Прогнозирование и стратегическое планирование в АПК

Направленность (профиль) «Менеджмент организации»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Менеджмента и маркетинга
Разработчик, Доцент, кандидат экономических наук	Е.А. Погребцова
Омск 2021	

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании кото- рых задействована дис- циплина		Код и наименование ин- дикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Профессиональные компетенции					
ПК-2	способен разра- батывать корпо- ративную стра- тегию, програм- мы организаци- онного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять про- цессами страте- гического и так- тического плани- рования.	ИД-1 _{ПК-2} знает основы управления организаци- ей, бизнес- планирования, методы контроля и анализа биз- нес-процессов, построе- ния бизнес-планов, осно- вы риск-менеджмента, структуру и принципы организации админи- стративной, хозяйствен- ной, документационной и организационной под- держки	принципы и мето- ды прогнозирова- ния и стратегиче- ского планирова- ния	прогнозировать и осуществлять стратегическое планирование в условиях рыноч- ных отношений	основами прогнози- рование и стратеги- ческое планирование научно-технического прогресса
		ИД-2 _{ПК-2} умеет разраба- тывать методы и модели создания системы управления процессами стратегического и такти- ческого планирования и организации производ- ства	систему государ- ственного прогно- зирования и стра- тегического плани- рования	рассчитать ос- новные показа- тели прогнозного баланса народ- ного хозяйства	методологией про- гнозирования и стра- тегического плани- рования экономиче- ского и социального развития агропро- мышленных форми- рований
		ИД-3 _{ПК-2} умеет разраба- тывать стратегии разви- тия компании; осуществ- лять стратегическое и операционное управле- ние	систему стратеги- ческого планиро- вания на регио- нальном уровне и в сельскохозяй- ственных органи- зациях	определить тру- доемкость кор- мовой базы на основе норма- тивного планиро- вания	основами программ- ного планирования в сельском хозяйстве

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				Преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			Входной опрос		
Индивидуализация выполнения, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- выполнение реферата	2.1	Темы для реферата, вопросы для самоконтроля	Обсуждение по итогам выступлений	Доклад		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем	3.1			Опрос		
- в рамках практических занятий и подготовки к ним	3.2	Вопросы для самоподготовки		Опрос		
- в рамках практических занятий подготовки к ним	3.3	Вопросы для самоконтроля (контрольные вопросы)	Обсуждение изученных тем в рамках дискуссий, обсуждения вопросов на семинарах	Защита расчетно-графических заданий		
- в рамках общеуниверситетской системы контроля успеваемости	3.4					
Итоговый контроль:	4					
- по итогам изучения дисциплины	4.1			Контрольное тестирование		
Промежуточная аттестация* бакалавров по итогам изучения дисциплины	5	Вопросы для подготовки к экзамену		Экзамен		Прием комиссией экзамена у задолженников

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксирован- ных видов ВАРС	Место реферата в структуре дисциплины
	Перечень примерных тем реферата
	Этапы работы над рефератом
	Шкала и критерии оценки результатов выполнения реферата
2. Средства для входного контроля	Процедура проведения входного контроля
	Примерные вопросы для проведения входного контроля
	Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы входного контроля
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских/лабораторных занятий
	Общий алгоритм самоподготовки к занятию
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских/лабораторных занятий
	Примеры лабораторных занятий
4. Средства для итогового контроля	Тестовые вопросы для проведения контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы контроля
5. Средства для промежуточной ат- тестации по итогам изу- чения дисциплины	Перечень вопросов для подготовки к экзамену
	Плановая процедура проведения экзамена
	Пример экзаменационного билета
	Основные критерии оценки, используемые на экзамене

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и статус сформированных компетенций в рамках дисциплины								
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Критерии оценивания								
ПК-2 способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования.	ИД-1ПК-2	Полнота знаний	Знает принципы и методы прогнозирования и стратегического планирования	Не знает принципы и методы прогнозирования и стратегического планирования	Не глубоко знает принципы и методы прогнозирования и стратегического планирования	Хорошо знает принципы и методы прогнозирования и стратегического планирования	Знает и понимает принципы и методы прогнозирования и стратегического планирования	Тест, практические задачи, реферат, контрольная работа, экзаменационные задания
		Наличие умений	Умеет прогнозировать и осуществлять стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	Не умеет прогнозировать и осуществлять стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	Плохо умеет прогнозировать и осуществлять стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	Хорошо умеет прогнозировать и осуществлять стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	Отлично умеет прогнозировать и осуществлять стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет основами прогнозирования и стратегическое планирование научно-технического прогресса	Не владеет основами прогнозирования и стратегическое планирование научно-технического прогресса	Поверхностно владеет основами прогнозирования и стратегическое планирование научно-технического прогресса	Хорошо владеет основами прогнозирования и стратегическое планирование научно-технического прогресса	Отлично владеет основами прогнозирования и стратегическое планирование научно-технического прогресса	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК-2 способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования.	ИД-2 ПК-2	Полнота знаний	Знает систему государственного прогнозирования и стратегического планирования	Не знает систему государственного прогнозирования и стратегического планирования	Не глубоко знает систему государственного прогнозирования и стратегического планирования	Хорошо знает систему государственного прогнозирования и стратегического планирования	Знает и понимает систему государственного прогнозирования и стратегического планирования	Тест; практические задачи, реферат, контрольная работа, экзаменационные задания
		Наличие умений	Умеет рассчитать основные показатели прогнозного баланса народного хозяйства	Не умеет рассчитать основные показатели прогнозного баланса народного хозяйства	Плохо умеет рассчитать основные показатели прогнозного баланса народного хозяйства	Хорошо умеет рассчитать основные показатели прогнозного баланса народного хозяйства	Отлично умеет рассчитать основные показатели прогнозного баланса народного хозяйства	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет методологией прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований	Не владеет методологией прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований	Поверхностно владеет методологией прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований	Хорошо владеет методологией прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований	Отлично владеет методологией прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития агропромышленных формирований	
ПК-2 способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования.	ИД-3 ПК-2	Полнота знаний	Знает систему стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	Не знает систему стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	Не глубоко знает систему стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	Хорошо знает систему стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	Знает и понимает систему стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях	Тест; практические задачи, реферат, контрольная работа, экзаменационные задания
		Наличие умений	Умеет определять трудоемкость кормовой базы на основе нормативного планирования	Не умеет определять трудоемкость кормовой базы на основе нормативного планирования	Плохо умеет определять трудоемкость кормовой базы на основе нормативного планирования	Хорошо умеет определять трудоемкость кормовой базы на основе нормативного планирования	Отлично умеет определять трудоемкость кормовой базы на основе нормативного планирования	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет основами программного планирования в сельском хозяйстве	Не владеет основами программного планирования в сельском хозяйстве	Поверхностно владеет основами программного планирования в сельском хозяйстве	Хорошо владеет основами программного планирования в сельском хозяйстве	Отлично владеет основами программного планирования в сельском хозяйстве	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата

Разделы учебной дисциплины, усвоение которых обучающийся сопровождается или завершается реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата
№	Наименование	ПК-2 способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования.
	Методологические основы прогнозирования и стратегического планирования	
	Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений	
	Прогнозирование и стратегическое планирование развития агропромышленных формирований	

Перечень примерных тем рефератов

1. Прогнозирование и планирование материально технического обеспечения
2. Совершенствование прогнозирования и планирования инвестиций
3. Прогнозирование и планирование НТП и инновационной деятельности
4. Региональное прогнозирование и планирование
5. Прогнозирование темпов роста, пропорций, структуры и эффективности экономики
6. Прогнозирование и регулирование развития производственной инфраструктуры
7. Прогнозирование и регулирование регионального экономического развития
8. Разработка мероприятий развития системы планирования сбыта на предприятии
9. Совершенствование тактического планирования производства
10. Экономическая оценка планов
11. Разработка мероприятий оперативно финансового планирования на предприятии
12. Прогнозирование и планирование темпов, качества экономического роста и структуры экономики

Этапы работы над рефератом

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор реферата должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов или он может увязать ее с темой будущей магистерской работы. В этом случае магистранту предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы реферата из списка тем, рекомендованных кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем студенту предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 20 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями психолого - педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

Основная часть

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Шкала и критерии оценивания

– оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;

– оценка «хорошо» по реферату присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков;

– оценка «удовлетворительно» по реферату присваивается за неполное раскрытие темы, вы-

водов и предложений, носящих общий характер;

– оценка «неудовлетворительно» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер.

3.2.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

Входной контроль знаний обучающихся является частью общего контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого обучающегося и группы в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

Одновременно входной контроль выполняет функцию первичного среза обученности и качества знаний по дисциплине и определения перспектив дальнейшего обучения каждого обучающегося и группы в целом с целью сопоставления этих результатов с предшествующими и последующими показателями и выявления результативности работы.

Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования, входной контроль в сочетании с другими формами контроля, которые организуются в течение изучения дисциплины, обеспечивает объективную оценку качества работы каждого преподавателя независимо от контингента обучающихся и их предшествующей подготовки, т. к. результаты каждого обучающегося и группы в целом сравниваются с их собственными предшествующими показателями. Таким образом, входной контроль играет роль нулевой отметки для последующего определения вклада преподавателя в процесс обучения.

Процедура проведения входного контроля

Входной контроль проводится в учебной группе в аудиторное время без предварительной подготовки обучающихся. Время проведения входного контроля не должно превышать 45 минут.

При проведении входного контроля обучающиеся не должны покидать аудиторию до его окончания, пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами.

По окончании времени, отведенного для входного контроля в группе, преподаватель собирает ответы на проверку. Оценка уровня знаний обучающегося производится в виде «зачтено и не зачтено».

Результаты входного контроля оформляются преподавателем в журнале учета посещаемости и текущей успеваемости студентов.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

1. Ресурсы фирмы: роль и оценка
2. Способности фирмы: роль и оценка
3. Развитие ресурсов и способностей
4. Принципы организационной структуры
5. Уровни структуры управления
6. Этапы построения организационной структуры
7. Управленческие системы координации и контроля
8. Стратегический анализ при сегментации рынка
9. Анализ стратегических групп
10. Анализ конкурентного преимущества
11. Устойчивое конкурентное преимущество
12. Конкурентное преимущество на разных рынках
13. Преимущества по издержкам и по различию
14. Управление корпоративным портфелем
15. Управление отдельными направлениями бизнеса
16. Управление внутренними связями
17. Интернационализация экономики
18. Анализ международной конкуренции в отрасли
19. Анализ конкурентного преимущества в условиях интернационализации
20. Стратегия и организация многонациональной корпорации

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

3.3.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы

Тема 1. Прогнозирование и стратегическое планирование научно-технического прогресса

1. Каковы сущность НТП и НТР, особенности НТР на современном этапе?
2. Каковы основные направления НТП, их сущность и взаимосвязь?
3. Какие приоритетные направления НТП на современном этапе, каково их содержание?
4. Какова в общем плане экономическая и социальная сущность ускорения НТП?
5. Какова методология прогнозирования и планирования НТП на предприятии?
6. Как влияет НТП на основные экономические показатели работы предприятия?

Тема 2. Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений

1. Какая необходима информация для прогнозирования и планирования?
2. Опишите основные методы получения вторичной информации.
3. Назовите особенности методов получения первичной информации.
4. Какие этапы при планировании выборочных исследований.

Тема 3. Зарубежный опыт прогнозирования и стратегического планирования

1. Охарактеризуйте экономическое программирование и финансовое планирование в Федеративной Республике Германия
2. Раскройте особенности стратегического планирования во Франции
3. Покажите особенности и роль экономического планирования в Японии
4. Проанализируйте китайский опыт стратегического планирования.

Тема 4. Прогнозирование закупок сельскохозяйственной продукции (зарубежный и отечественный опыт квотирования)

1. Назовите этапы организаторы закупок.
2. Опишите права и обязанности работников контрактной службы.
3. Охарактеризуйте функции работника контрактной службы.
4. Каким образом осуществляется прогнозирование закупок?
5. С какой целью используется квотирование?

Тема 5. Формирование стратегии продовольственной безопасности на уровне страны, региона

1. Каковы позиция и роль стратегического управления в общей системе менеджмента?
2. Как формируются стратегические цели по продовольственной безопасности страны?
3. Опишите стратегию продовольственной безопасности на уровне Омского региона.
4. Поясните сущность стратегии продовольственной безопасности на уровне страны.

Тема 6. Прогнозирование и стратегическое планирование материально-технического обеспечения агропромышленного производства

1. Опишите основы управления материально-техническим обеспечением сельскохозяйственного предприятия
2. Охарактеризуйте классификацию материально-технического обеспечения
3. Назовите основные задачи и функции материально-технического обеспечения
4. Каковы этапы планирования материально-технического обеспечения
5. Назовите этапы расчетов показателей материально-технического обеспечения

Тема 7. Прогнозирование и планирование развития перерабатывающих отраслей

1. Каковы роль и значение отраслей и производств, обеспечивающих переработку сельскохозяйственной продукции и доведение ее до потребителя?
2. Как осуществляется прогнозирование производства промышленной продукции перерабатывающих отраслей, планирование качества продукции перерабатывающих отраслей и производств АПК, эффективности ее производства?

Тема 8. Прогнозирование и программное планирование социального развития села

1. Опишите три группы факторов, влияющих на уровень жизни населения и основные проблемы социальной политики.
2. Назовите цели и порядок прогнозирования баланса денежных доходов и расходов населения.
3. Каковы основные цели социальной политики государства.
4. Опишите этапы прогнозирования развития социальной сферы.
5. Что в себя включает прогнозируемые направления развития образования.

Общий алгоритм самостоятельного изучения вопросов:

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля)
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Оформить отчётный материал в установленной форме и выступить с ним на семинарском занятии;
- 4) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы;
- 5) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежный контроль (опрос) по разделу на аудиторном занятии и заключительный опрос в установленное для внеаудиторной работы время.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**самостоятельного изучения темы**

Задание оценивается по следующим критериям:

- качество содержания сообщения (раскрытие темы, актуальность представленного материала, правильные выводы);
- самостоятельность выполнения задания (устанавливается при ответе на вопросы);
- задание выполнено в установленные сроки и по установленной форме.
- оценка «*зачтено*» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;
- оценка «*не зачтено*» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

ВОПРОСЫ для самоподготовки к семинарским занятиям**Тема 1** Сущность, принципы, система и методы прогнозирования и стратегического планирования (2 час.)

1. Сущность и понятие экономической категории прогнозирования и стратегического планирования.
2. Методы прогнозирования и стратегического планирования.
3. Принципы, система прогнозирования и стратегического планирования.

Тема 2 Система государственного прогнозирования и стратегического планирования в РФ (2 час.)

1. Основные виды и классификация экономических прогнозов.
2. Государственное прогнозирование на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективы. Федеральные и межгосударственные целевые программы.
3. Программное прогнозирование и стратегическое планирование научно-технического прогресса в сельском хозяйстве.

Тема 3 Система стратегического планирования на региональном уровне и в сельскохозяйственных организациях (2 час.)

1. Прогнозирование и стратегическое планирование АПК и продуктовых подкомплексов.
2. Планирование экономического и социального развития районного агропромышленного формирования.
3. Прогнозирование и планирование системы ведения сельского хозяйства.

Общий алгоритм самоподготовки к семинарскому занятию

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам семинарских занятий

Оценку «отлично» выставляют студенту, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал семинарско-практического занятия. На вопросы к семинарскому занятию студент дает логичный, грамотный ответ. Студенту необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Студент должен свободно решать предложенную ему практическую задачу.

Оценку «хорошо» заслуживает студент, твердо знающий материал семинарско-практического занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические знания при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает студент, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы семинара студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что студент не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

Расчетно-графические работы

Тема 1. Прогнозирование и стратегическое планирование научно-технического прогресса

В соответствии с прилагаемыми данными оценить эффективность проекта путем расчета чистого дисконтированного дохода (ЧДД), индекса доходности (ИД) и точки безубыточности. Предприятие предусматривает выпуск нового продукта. Инвесторы установили ограничения на доходность инвестиций не ниже 12% годовых (без учета инфляции). Уровень инфляции равен приблизительно 7 % в год. Премия за риск составляет 1%. Срок реализации проекта - 18 месяцев.

Прогноз реализации продукции (поквартально) представлен в таблице

Квартал	1	2	3	4	5	6
Новый продукт (шт.)	0	300	700	900	1000	1000

С пятого квартала и до окончания проекта объем продаж остается неизменным, т.е. по 1000 шт. в квартал. При этом оптовая цена новой бытовой техники составит 400 руб. Для организации производства необходимо приобретение нового оборудования стоимостью 200 тыс. руб., по банковскому кредиту с отсрочкой платежа на 3 месяца под 50% годовых. В III квартале запланирована оплата маркетинговых услуг консалтинговой фирме в размере 212,5 тыс. руб. Амортизация начисляется по норме 12% годовых. Общезаводские расходы на аренду помещения составляют 15 тыс. руб. в месяц (перевести на квартал). Заработная плата (ЗП) персонала с учетом начисления на ФОТ рассчитана исходя из 30 тыс. руб. в месяц (перевести в квартал).

Тема 2. Прогнозирование и стратегическое планирование в условиях рыночных отношений.

Задание 1. Необходимо осуществить прогноз объекта на определенный период (год) по данным его развития в предшествующем году по месяцам. Какие методы прогнозирования целесообразно использовать в зависимости от величины прогнозного периода?

Задание 2. При прогнозировании развития объекта использован метод подбора функций. В результате прогнозных расчетов получены следующие значения суммы квадратов отклонений (S) по альтернативным функциональным зависимостям:

$$y = ax + b (S = 0,2158);$$

$$y = ax^2 + bx + c (S = 0,2580);$$

$$y = ax^b (S = 0,3480);$$

$$y = a/x + b (S = 1,1524).$$

По какой из этих функций следует осуществлять прогнозирование?

Тема 3. Информационное обеспечение прогнозных и плановых решений

Задача 1. Изучите и скопируйте временные ряды изменения основных экономических, социальных и демографических показателей развития страны и региона. Рассчитайте их абсолютные приросты, относительные темпы роста и темпы прироста. Сравните динамику развития страны в целом и региона. ВНД равен 22,3 трлн. руб. Платежи из-за границы резидентами страны составляют 1,1 трлн. руб. Платежи иностранным резидентам - 1,2 трлн. руб. Как и насколько процентов изменится ВНД, если платежи из-за границы увеличатся на 7%, платежи иностранным резидентам снизятся на 2%, а стоимостное выражение ВВП увеличится на 15%? Какова величина чистого факторного дохода из-за рубежа в абсолютном и относительном выражении?

Задача 2. Используя систему национальных счетов и исходные данные, представленные ниже, определите величину добавленной стоимости, созданной в бизнесе. Материальные затраты, связанные с приобретением товаров и услуг в стране 500 тыс.руб. Реализация товаров и услуг в стране (Р) 800 тыс.руб. Затраты на импорт (материальные затраты, связанные с приобретением товаров и услуг за пределами страны 200 тыс.руб. Экспорт товаров и услуг 100 тыс.руб. Изменение запасов товарно-материальных ценностей в бизнесе 100 тыс.руб.

Задание 3. Фермер вырастил зерно и продал его за 150 руб. мельнику, который смолот зерно в муку. Мельник за 240 руб. продал муку пекарю, который сделал из нее тесто и испек хлеб. Выпечку пекарь за 510 руб. продал булочнику, а тот продал хлеб покупателю за 750 руб. Определите добавленную стоимость, созданную в бизнесе. 6. Конспектирование теоретического вопроса по пройденной теме.

Тема 4. Планирование экономического и социального развития районного агропромышленного формирования. Определить трудоемкость кормовой базы муниципального района на основе нормативного планирования

Определить выход молока с 1 гектара кормовой площади и стоимость кормов на 1 ц молока. Выход кормов составил 35 ц корм. ед с гектара, затраты на их производство 898,0 тыс.руб. На 1 ц молока расход кормов равен 120 корм. ед.

Тема 5. Методология прогнозирования и стратегического планирования экономического развития агропромышленных формирований

На рынке напитков ежегодно умирают и рождаются новые проекты. Постоянный поиск своего вектора развития особенно актуален для российских гигантов – производителей соков. Это обусловлено непростой конкурентной ситуацией на уже сложившемся, развитом соковым рынке. В кейсе описываются ключевые параметры этого российского рынка, а также приводятся данные, характеризующие другие, смежные с соковым сегменты рынков безалкогольных, слабоалкогольных напитков и детского питания. Насколько оправдана диверсификация бизнеса?

Какие именно факторы спроса на каждом из перечисленных сегментов должны быть учтены при принятии решения о реализации нового проекта? Какую роль здесь играет конкуренция? От чего зависит успех или провал нового проекта? Во всех этих вопросах предстоит разобраться, рассмотрев конкретные примеры проектов и идей, которые реализовывали или собираются реализовать компании – лидеры российского сокового рынка.

СИТУАЦИЯ НА РЫНКЕ СОКОВ

С начала 90-х гг. XX в. российский рынок соков переживает бурный рост. Именно тогда были созданы компании, которые в дальнейшем стали лидерами рынка – «Вимм-Билль-Данн Продукты питания» (1992 г.), «Мултон» (1995 г.), «Нидан» (1998 г.), «Троя-Ультра» сервный завод Министерства плодовоощного хозяйства СССР, а в 1992 г.

Кризис 1998 г. внес определенные коррективы в развитие рынка: иностранные производители покинули его, что дало возможность российским компаниям укрепить свои позиции. Но снижение активности иностранных конкурентов стало только временной тенденцией, в современных условиях иностранные производители как никогда заинтересованы в активном участии в развитии российского потребительского рынка. Прежде всего эта тенденция связана с ростом доходов населения.

Пик развития этого рынка пришелся на 2000–2001 гг., в 2005 г. по сравнению с 2004 г. наблюдался лишь благодаря появлению на рынке новых продуктов, интерес к которым проявляют российские потребители.

Несмотря на то, что на рынке представлено большое количество игроков, лидирующие позиции занимают четыре основных производителя: «Вимм-Билль-Данн Продукты питания» («Любимый сад», «J7», всего сокового рынка.

Таблица 1 Доли рынка основных производителей соковой продукции по показателям объемов продаж (в %):

Производитель	1 год	2 год	3 год	4 год	5 год
ОАО «Лебедянский»	12,9	18,2	20,6	20,9	22,1
ЗАО «Мултон»	22,1	22,2	21,1	20,2	19,7
ООО «Нидан»	11,7	13,8	14,6	15,7	16,7
Компания «Вимм-Билль-Данн»	21,8	21,7	19,6	17,9	16,5
ОАО «Останкинский»	0,3	0,3	0,3	0,2	0,2
ООО «Марли»	-	0,2	0,2	0,2	0,2
ЗАО «Coca-Cola Refreshments»	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
ЗАО «Бородинский»	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
ОАО «Белгородский молкомбинат»	0,4	-	-	-	-
Другие	27,3	18,5	21,1	21,7	21,3

На рынке соков сформировалось несколько ценовых сегментов, характеризующих покупателей по их покупательной способности. Определелись средний, низкий и премиальный.

2) сегменты, каждый из которых объединяет в себе продукты определенной ценовой категории. Соковая продукция отличается большим разнообразием вкусов, упаковок, брэндов. В период становления на рынке в первую очередь появились яблочный, апельсиновый, ананасовый и мультифруктовый соки. Они и сегодня занимают лидирующие позиции. Теперь производители стали создавать новые, неизвестные ранее вкусы.

Немаловажной здесь является и такая характеристика, как формат упаковки. Соки выпускаются в различных упаковках: от PET-упаковок емкостью 0,25 л до стеклянных бутылок различной емкости. Вид упаковки, помимо всего прочего, также определяет принадлежность продукта к тому или иному ценовому сегменту: так, соки в стеклянных бутылках продаются по цене в несколько раз выше средней и, следовательно, относятся к премиальному сегменту.

Замедление роста рынка увеличивает соперничество и отсекает слабых конкурентов. Вместе с тем и крупным игрокам добиться роста продаж становится все труднее и труднее. Так, «Вимм-Билль-Данн»

К какому типу рыночной структуры относится этот рынок?

Какие факторы спроса являются определяющие для среднесрочной перспективе развития российского рынка соков?

Тема 6. Прогнозирование и планирование развития системы ведения сельского хозяйства. Предприятие занимается продажей продукции. Структура сбыта предприятия пока соответствует сложившемуся спросу. Задумываясь о будущем, предприятие разрабатывает стратегии, у него есть 3 варианта предпочтений по специализации: зерновая; зерновая с развитым производством подсолнечника; зерно – картофелеводческая.

Возможны различные тенденции спроса, из которых основными являются ожидания:

- роста спроса на продукцию при неизменной структуре
- небольшого увеличения спроса при некоторых изменениях в структуре спроса
- роста спроса и изменения структуры спроса

В указанных вариантах стратегий (1,2,3) и вариантах тенденций спроса (а, б, в), ожидаются разные показатели прибыли:

Ожидаемая прибыль от продажи продукции, тыс. руб.

Варианты стратегий	а	б	в
зерновая	52	70	60
зерновая с развитым производством подсолнечника	100	25	50
зерно - картофелеводческая	75	50	80

Вероятность наступления события для каждого варианта: а – 0,5, б – 0,3, в – 0,2.

Шкала и критерии оценивания

Результаты работы определяют оценками.

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил итоговый материал в виде выполненных заданий, смог всесторонне раскрыть теоретическое и практическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не оформил итоговый материал в виде выполненных заданий, не смог всесторонне раскрыть теоретическое и практическое содержание темы, допускал ошибки в представлении материала и ответах на вопросы.

3.4.4. Средства для итогового контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения итогового контроля

Тестовые задания для итогового контроля разработаны в соответствии с программой изучения дисциплины.

Совокупность тестов по Прогнозирование и стратегическое планирование в агропромышленном комплексе, отражающая сущность процесса прогнозирования и планирования, а так же технологию и методы их осуществления, составлены для контроля знаний магистрантов.

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение. Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в электронной форме. Тест включает в себя 20 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 30 минут. В каждый вариант теста включаются вопросы разных типов (одиночный и множественный выбор, открытые (ввод ответа с клавиатуры), на упорядочение, соответствие и др.). На тестирование выносятся вопросы из каждого раздела дисциплины.

Бланк теста

Образец

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тестирование по итогам освоения дисциплины «Прогнозирование и стратегическое планирование в АПК»

Для обучающихся направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

ФИО _____ группа _____

Дата _____

Уважаемые обучающиеся!

Прежде чем приступить к выполнению заданий внимательно ознакомьтесь с инструкцией:

1. Отвечая на вопрос с выбором правильного ответа, правильный, на ваш взгляд, ответ (ответы) обведите в кружок.

2. В заданиях открытой формы впишите ответ в пропуск.

3. В заданиях на соответствие заполните таблицу.

4. В заданиях на правильную последовательность впишите порядковый номер в квадрат.

4. Время на выполнение теста – 30 минут

5. За каждый верный ответ Вы получаете 1 балл, за неверный – 0 баллов. Максимальное количество полученных баллов 30.

Желаем удачи!

1. Выберите правильный ответ.

Предметом теории прогнозирования и планирования является:

а) разработка и совершенствование методологии и методики решения многообразных проблем прогнозирования и планирования;

б) изучение возможностей использования объективных законов, определяющих развитие рыночных экономики;

в) разработка проблем организации осуществления прогнозов, программ и планов;

г) изучение возможностей использования в практической деятельности по составлению прогнозов, программ и планов всех трех вышеперечисленных положений.

2. Выберите правильный ответ.

Методология прогнозирования и планирования это:

а) системы показателей, используемых в процессе прогнозирования и планирования;

б) органическое единство логики разработки прогнозов, программ и планов;

в) специфические методологические принципы и подходы;

г) системы методов составления и обоснования оптимальности прогнозных и плановых показателей;

д) под методологией прогнозирования и планирования понимается совокупность вышеперечисленных положений.

3. Выберите правильный ответ.

Под объектом прогнозирования и планирования понимается:

- а) регулирование равновесия и устойчивости рыночного хозяйства;
- б) прогнозирование, целевое планирование хозяйственных и социальных процессов;
- в) деятельность хозяйствующих субъектов, структурных элементов национальной экономики, вся национальная экономика страны в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективе;

г) определение стратегической направленности развития, целевого характера структурных перестроек, пропорциональности и сбалансированности воспроизводства, экономических и социальных гарантий населению.

4. Выберите правильный ответ.

Планомерность можно характеризовать как:

- а) целенаправленность движения экономических процессов;
- б) плановое управление экономической системой;
- в) постоянно поддерживаемая пропорциональность;
- г) оптимальное соотношение между структурными частями.

5. Дайте определение.

Гипотеза – это _____

6. Дайте определение.

Прогноз – это _____

7. Дайте определение.

Концепция – это _____

8. Дайте определение.

Программа – это _____

9. Дайте определение.

План экономический – это _____

10. Установите правильную последовательность разработки следующих понятий (про-
нумеровав термины в необходимой последовательности):

Программа – план – гипотеза – концепция – прогноз

11. Выберите правильный ответ.

Что понимается в общем виде под логикой прогнозирования и планирования:

- а) исходный пункт и последовательность разработки прогнозов и планов;
- б) определение желательных состояний объекта планирования;
- в) определение социально-экономических целей развития народного хозяйства, ресурсном их обосновании, исходя из качественных оценок использования ресурсов;
- г) согласование и сбалансирование потребностей общества с возможными ресурсами.

12. Выберите правильный ответ.

Прогнозирование – это:

- а) опережающее отображение действительности;
- б) совокупность оригинальных приемов и методов при разработке конкретного прогноза;
- в) процесс разработки прогнозов на основе научных принципов и методов;
- г) научная дисциплина о закономерностях разработки прогнозов.

13. Дополните ответ.

Системность прогнозов предполагает _____

14. Дополните ответ.

Согласованность прогнозов заключается _____

15. Дополните ответ.

Вариантность прогнозов представляет собой _____

16. Дополните ответ.

Непрерывность прогнозирования определяет _____

17. Дополните ответ.

Варифицируемость прогнозирования определяет _____

18. Дополните ответ.

Рентабельность прогнозов определяется _____

19. Выберите правильные ответы.

Какие принципы планирования возникли на базе рыночных отношений:

- а) директивность планов;
- б) пропорциональность развития сельского хозяйства;
- в) демократического централизма;
- г) научная обоснованность планов;
- д) выделение главного звена в общей системе мероприятий, необходимого для решения поставленных задач;
- е) единство и непрерывность планирования;
- ж) комплексность и гибкость планирования
- з) индикативность планирования;
- и) разделение функций планирования между государственными органами управления агро-промышленным комплексом и хозяйственными организациями, товаропроизводителями;
- к) разграничения функций планирования по уровням управления.

20. Установите правильное соотношение между функциями прогнозирования и планирования:

- | | |
|----------------------|--|
| 1) директивные | а) побуждение хозяйств совершенствовать производ- |
| 2) индикативные | ственную структуру в соответствии с госзаказом |
| 3) целеориентирующие | б) формирование планов вне зависимости от заказов гос- |
| 4) направляющие | ударства |
| 5) информирующие | в) регулирование цен, налогов и др. |
| | г) четкое выполнение установленных плановых заданий |

21. Укажите верные (В) или неверные (Н) утверждения:

- а) интуитивные методы делятся на две подгруппы: экстраполяции и моделирования;
- б) формализованные делятся на две подгруппы: при индивидуальных экспертных оценках и при коллективных методах оценки.

22. Выберите правильный ответ.

Построение сценариев предполагает:

- а) непосредственный контакт эксперта со специалистом по схеме «вопрос – ответ»;
- б) анализ прогнозируемой ситуации с последующим составлением аналитического анализа;
- в) разработку анкеты и формирование вопросов в виде системы;
- г) построение модели будущего, в которой описывается возможный ход событий с указанием вероятности их реализации.

23. Выберите правильный ответ.

Сущность метода «мозговой атаки»:

- а) позволяет актуализировать творческий потенциал специалистов при изучении проблемной ситуации с последующим формированием контридей;
- б) обобщает мнения отдельных экспертов в согласованное групповое мнение;
- в) позволяет анализировать системы объектов, процессов, в которых можно выделить несколько структурных или иерархических уровней;

г) согласованность прогнозы отдельных компонентов, устанавливает и прогнозирует основные связи между ними (выявление перекрестного влияния).

24. Установите правильное соответствие между подгруппами формализованных методов:

- | | |
|------------------|--|
| 1) прогнозный | а) экономическое, статистическое; |
| 2) экстраполяции | б) экономико-статистическое; |
| 3) моделирования | в) скользящих средних; |
| | г) аналитическое выравнивание рядов динамики |

25. Выберите правильный ответ.

Балансовый метод применяется при:

- а) разработке перспективных планов и целевых программ;
- б) для расчета прогнозных и плановых показателей;
- в) установлении материально-вещественных, трудовых и стоимостных пропорций;
- г) обоснования потребностей рынка в данном виде продукции и возможностей ее производства (базируется на системе норм и нормативов).

26. Дополните ответ.

Федеральный закон, в соответствии с которым осуществляется государственное прогнозирование и разработка программ развития страны – _____

27. Выберите правильный ответ.

Прогнозы социально-экономического развития страны разрабатываются в разрезе:

- а) макроэкономический;
- б) экологический;
- в) отраслевой;
- г) научно-технический;
- д) ведомственный;
- е) территориальный.

28. Выберите правильный ответ.

Прогнозы социально-экономического развития страны разрабатываются:

- а) в целом по России;
- б) по народно-хозяйственным комплексам и отраслям экономики;
- в) по регионам.

29. Выберите правильный ответ.

По масштабности выделяют прогнозы:

- а) глобальные;
- б) межотраслевые;
- в) долгосрочные;
- г) неограниченные во времени принятия решения;
- д) отраслевые;
- е) поисковые;
- ж) комбинированные.

30. Выберите правильный ответ.

По способу предоставления информации прогнозы подразделяются на:

- а) точечные;
- б) интервальные;
- в) пассивные;
- г) обобщающие;
- д) интуитивные;
- е) предметные.

31. Выберите правильный ответ.

К общим прогнозам относятся:

- а) прогнозы по отдельным отраслям;
- б) прогнозы по регионам;

- в) прогнозы по сферам;
- г) прогнозы возможного развития социально-экономических отношений.

32. Выберите правильный ответ.

К какому виду социально-экономических отношений относятся прогнозы аграрной сферы:

- а) социально-экономические процессы;
- б) формы собственности и хозяйствования, земельные отношения;
- в) трудовые отношения;
- г) экономические отношения;
- д) социальные процессы.

33. Укажите верные утверждения, относящиеся к среднесрочному прогнозу социально-экономического развития страны:

- а) составляется на период от 3 до 5 лет и ежегодно корректируется;
- б) исходной основой является Послание Президента РФ Федеральному собранию;
- в) концепция развития;
- г) подлежит опубликованию.

34. Выберите правильный ответ.

Какой прогноз социально-экономического развития страны разрабатывается ежегодно:

- а) долгосрочный;
- б) среднесрочный;
- в) краткосрочный.

35. Дополните ответ.

По каким признакам программы называются целевыми и комплексными:

36. Выберите правильный ответ.

Проекты федеральных программ направляются на экспертизу в:

- а) Министерство экономического развития;
- б) Исполнителю программы;
- в) Министерство финансов;
- г) Экспертный совет при Правительстве РФ.

37. Определите соответствие:

- | | |
|---|---|
| 1) Фрагментарные информационные положения целевой программы | а) обеспечение координации и согласованности деятельности участников при решении крупномасштабных федеральных, региональных отраслевых проблем; |
| 2) Принципы разработки федеральных целевых программ | б) развитие производства по выпуску программной продукции; |
| | в) организация управления программой и контроля за ходом ее выполнения; |
| | г) взаимная ответственность заказчиков и исполнителей программы. |

38. Выберите правильный ответ.

Реализация целевых программ осуществляется на основе:

- а) социальной эффективности программы;
- б) экономической эффективности программы;
- в) государственных контрактов (договоров), заключаемых государственным заказчиком со всеми исполнителями;
- г) при начислении средств федерального, регионального и местных бюджетов.

39. Выберите правильный ответ.

Какие признаки относятся к уровню принятия программы в АПК:

- а) федеральные, региональные;
- б) социально-экономические, целевые, продуктовые;
- в) смешанные федерально-региональные, совместные с иностранными инвесторами;
- г) сферы и виды деятельности;

д) научно-технические, социального развития села.

40. Выберите правильный ответ.

Какое из указанных определений характеризует научно-технический прогресс:

а) коренное, качественное преобразование производительных сил на основе превращения науки в ведущий фактор развития общественного производства, непосредственно производительную силу;

б) процесс взаимосвязанного поступательного развития науки, техники и технологии производства, роста профессионально-технического уровня кадров, внедрения научных открытий, изобретений и достижений, повышающих производительность общественного труда и качество продукции;

в) сфера человеческой деятельности, функция которой – выработка и теоретическая систематизация объективных знаний о действительности.

41. Выберите правильный ответ.

Что из перечисленного НЕ относится к содержанию научно-технических программ:

а) оптимизация сроков осуществления научно-технической разработки;

б) обеспечение научно-технических работ необходимыми трудовыми, финансовыми и материальными ресурсами;

в) планирование ресурсного обеспечения;

г) возможность подготовки производства к практическому использованию результатов исследований.

42. Выберите правильный ответ.

Какие учреждения осуществляют разработку прогнозов в АПК:

а) колледжи и профессиональные училища;

б) аппарат управления министерства сельского хозяйства;

в) ведущие отраслевые научно-исследовательские учреждения и вузы;

г) акционерные общества, сельскохозяйственные производственные кооперативы, перерабатывающие предприятия.

43. Выберите правильный ответ.

Перечислите требования, предъявляемые к управлению научно-техническим прогрессом в АПК:

а) оптимизация сроков осуществления научно-технической разработки;

б) обеспечение научно-технических работ необходимыми трудовыми, финансовыми и материальными ресурсами;

в) цели различных уровней не должны быть взаимно исключаящими;

г) подцели нижнего уровня должны быть подчинены целям более высокого уровня, исходить из них и обеспечивать их достижение;

44. Выберите правильный ответ.

Какой вид эффекта НЕ характеризует экономический эффект научно-технического достижения:

а) предполагаемый;

б) ожидаемый;

в) производственно-технологический;

г) планируемый;

д) фактический.

45. Выберите правильный ответ.

Какая государственная политика определяет ускорение научно-технического прогресса:

а) инновационная;

б) аграрная;

в) научно-техническая;

г) региональная и отраслевая.

46. Определите, какие из перечисленных факторов НЕ характеризуют требования, предъявляемые к показателям научно-технической политики:

а) открытость и комплексность;

б) динамичность;

в) число изобретений и открытий;

г) отражение важнейших факторов технического и организационного совершенствования производства.

47. Выберите виды планирования, характеризующие стратегическое планирование:

- а) стратегическое;
- б) долгосрочное;
- в) среднесрочное;
- г) тактическое;
- д) оперативное.

48. Выберите правильный ответ.

Виды стратегий:

- а) общая;
- б) стабильности;
- в) роста;
- г) разворота;
- д) деловая (конкурентная);
- е) сокращения;
- ж) финансовая;
- з) производственная;
- и) НИОКР;
- к) отделения.

49. Дополните ответ.

Стратегия разворота используется, если _____

50. Дополните ответ.

Стратегия роста – это _____

51. Дополните ответ.

Общая стратегия организации решает задачи:

52. Дополните ответ.

Стратегия стабильности сосредоточена на _____

53. Выберите правильные ответы.

Какие из стратегий НЕ относятся к функциональным:

- а) стратегия НИОКР;
- б) производственная стратегия;
- в) стратегия сокращения;
- г) финансовая стратегия;
- д) стратегия отделения;

54. Выберите правильный ответ.

В чем отличие годового плана развития хозяйства от других видов планов:

- а) он составляется на период образования или реорганизации предприятия;
- б) он разрабатывается для определения стратегии производственной и маркетинговой деятельности, функционирования социальной сферы на перспективу;
- в) его целью является сбалансированность доходов и расходов для ведения текущей деятельности хозяйства;
- г) он должен определить направления работы предприятия по периодам работ в отраслях и своих подразделениях.

55. Выберите правильный ответ.

Бизнес-план является связующим звеном между:

- а) стратегией и оперативными заданиями;
- б) разделами годового плана;
- в) стратегией и текущим планом;
- г) текущим планом и оперативными заданиями.

56. Выберите правильный ответ.

К требованиям, предъявляемым к информации, НЕ относятся:

- а) достоверность (верифицируемость);

- б) оптимальность (полнота);
- в) нормативность;
- г) своевременность;
- д) законодательность.

57. Выберите правильные ответы.

В информационные потоки вторичных данных системы маркетинговой информации входят:

- а) внутренние информационные потоки;
- б) внешние информационные потоки;
- в) специальные наблюдения;
- г) эксперимент;
- д) выборочные обследования;
- е) информационные потоки первичных данных.

58. Выберите правильный ответ.

Для каких целей создается информационно-консультационная служба в регионе:

- а) отладка систем и средств обмена информацией;
- б) создание информационной базы данных;
- в) разработка маркетинговой стратегии предприятия;
- г) составления бизнес-планов для хозяйств региона.

59. Выберите правильный ответ.

Структура агропромышленного комплекса формируется на основании:

- а) сочетания отраслей;
- б) ресурсного обеспечения;
- в) территориальной концентрации и специализации;
- г) состояния материально-технической базы;
- д) состояние перерабатывающей промышленности.

60. Выделите правильные пропорции развития структуры агропромышленного комплекса, которые выражаются в:

- а) соотношении между производством конечной продукции отраслями АПК и потребностями в ней;
- б) системой ресурсной и инвестиционной сбалансированности комплекса;
- в) определении возможных ресурсов для развития продовольственного комплекса;
- г) сбалансированности соотношения между основными сферами и отраслями АПК и производственной инфраструктурой.

61. Выберите правильный ответ.

Чем диктуется необходимость комплексного подхода к региональному АПК:

- а) совершенствованием размещения и специализации сельского хозяйства и перерабатывающих предприятий;
- б) изменениями в территориальной организации производства;
- в) реальными возможностями в распределении между продуктовыми подкомплексами имеющихся производственных ресурсов;
- г) сбалансированностью между объемами сельскохозяйственного сырья и мощностями перерабатывающей промышленности.

62. Выберите правильные ответы.

Экономическое и социальное развитие районного агропромышленного формирования осуществляется на основе принципов:

- а) директивности;
- б) оптимальности;
- в) индикативности;
- г) выделения ведущего звена;

63. Выберите правильный ответ.

При планировании развития производства районного агропромышленного формирования наиболее точные результаты получают при использовании методов:

- а) нормативного;
- б) расчетно-конструктивного;
- в) балансового;

г) экономико-математического.

64. Впишите недостающее слово.

Компонент _____ отличает сельское хозяйство от других производственных систем.

65. Выберите правильный ответ.

Система ведения сельского хозяйства представляет собой:

- а) набор разрозненных технологических приемов;
- б) систему магазинов для реализации произведенной продукции;
- в) совокупность научных принципов, отвечающих требованиям системного подхода;
- г) систему управленческих решений ведения производства.

66. Выберите правильный ответ.

Научно обоснованные системы оказывают свое воздействие на производство через:

- а) правильное использование технических средств производства;
- б) повышение экономической эффективности производства сельскохозяйственной продукции;
- в) реализацию на предприятиях и в первичных производственных коллективах;
- г) повышение заработной платы на сельскохозяйственных предприятиях.

67. Выберите правильные ответы.

Какие принципы НЕ характеризуют рациональную систему ведения сельского хозяйства:

- а) целостность;
- б) структурность;
- в) директивность;
- г) целесообразность (оптимальность);
- д) демократического централизма.

68. Выберите правильные ответы.

Экономическое обоснование системы ведения сельского хозяйства должно быть направлено на:

- а) ускорение темпов роста производства продукции и повышение эффективности сельского хозяйства;
- б) усиление устойчивости сельскохозяйственных отраслей к неблагоприятным погодным факторам;
- в) уравниванию размера оплаты труда между работниками сельского хозяйства;
- г) охрану окружающей среды;
- д) поиски выгодных каналов реализации сельскохозяйственной продукции.

69. Выберите правильные ответы.

Функционирование системы ведения сельского хозяйства определяется следующими связями:

- а) технологическими;
- б) экономическими;
- в) системообразующими;
- г) прямыми и обратными;
- д) организационными.

70. Выберите правильные ответы.

Какие факторы отражаются в системе земледелия:

- а) развитие системы семеноводства и сортовой политики;
- б) система интенсивных севооборотов и рациональная структура посевов;
- в) система организации труда;
- г) система оплаты труда;
- д) особенности обработки почв, систему удобрений и защиты растений;
- е) система машин и сельскохозяйственных орудий.

71. Выберите правильные ответы.

При планировании развития животноводства необходимо учитывать:

- а) состояние кормопроизводства;
- б) состояние комплексной механизации и электрификации;
- в) направления совершенствования размещения отраслей, условий содержания животных;

- г) развитие обслуживающих и вспомогательных производств;
- д) кредиторскую задолженность.

72. Дайте правильные ответы.

Виды эффективности, которые необходимо учитывать при оценке систем ведения сельского хозяйства:

- а)
- б)
- в)
- г)
- д)

73. Выберите правильный ответ.

Закупки для формирования оперативного резерва осуществляются по:

- а) рыночным ценам;
- б) розничным ценам;
- в) договорным ценам;
- г) себестоимости продукции;

74. Выберите правильные ответы.

На основе каких планов заготовительные организации формируют стратегию развития:

- а) долгосрочных;
- б) бизнес-планов;
- в) организационно-хозяйственного устройства;
- г) оперативных.

75. Выберите правильные ответы.

Система госзаказа призвана обеспечить:

- а) своевременное заключение договоров;
- б) авансирование кредитными ресурсами;
- в) закупку всей произведенной продукции;
- г) применение гарантированных цен.

76. Выберите правильные ответы.

Основными задачами материально-технического обеспечения являются:

- а) обеспечение средствами производства и предметами труда отраслей АПК согласно запланированным объемам и структуре производства;
- б) развитие планов распределения ресурсов путем оптовой торговли;
- в) ремонт технических средств;
- г) посев сельскохозяйственных культур;
- д) рациональное размещение запасов потребителей и снабженческо-сбытовых организаций.

77. Выберите правильные ответы.

Укажите методы, которые используются при разработке планов материально-технического обеспечения:

- а) прямого счета;
- б) определения аналогов;
- в) определения по типовым представителям;
- г) динамических коэффициентов;
- д) балансовых расчетов;
- е) технологической эффективности.

78. Выберите верное (В) или неверное (Н) утверждение:

- а) метод прямого счета используется при широкой номенклатуре однотипной продукции;
- б) метод определения аналогов применяется в тех случаях, когда норма на данный вид продукции не установлена, а имеются данные о фактическом расходе материально-технических ресурсов в отчетный период;
- в) метод определения по типовым представителям используется, когда известны объемы производства продукции в плановый период и научно обоснованные нормы расхода материально-технических ресурсов на их единицу;
- г) метод динамических коэффициентов применяется, когда нормы расхода ресурсов на данную продукцию не установлены, а имеются нормы на аналогичную продукцию.

79. Выберите верное утверждение, относящееся к нормативу текущего запаса:

- а) предназначен для поддержания непрерывности производства;
- б) связан с необходимостью подготовки ресурсов;
- в) выражается в днях;
- г) состоит из остатков материальных ресурсов на плановый период.

80. Выберите правильный ответ.

Сколько блоков включает в себя стратегия развития материально-технического обеспечения агропромышленного производства:

- а) два;
- б) четыре;
- в) шесть;
- г) восемь.

81. Выберите правильные ответы.

При определении перспектив развития перерабатывающих предприятий:

- а) учитывают свойства продукции в комплексе;
- б) не учитывают свойства отдельных видов продукции;
- в) учитывают свойства отдельных видов продукции;
- г) не обязательно учитывать свойства всей продукции.

82. Выберите правильный ответ.

Сколько разделов включает в себя план социально-экономического развития зерноперерабатывающего предприятия:

- а) четыре;
- б) шесть;
- в) восемь;
- г) девять.

83. Выберите правильный ответ.

В розничный товарооборот торгового предприятия НЕ входит:

- а) реализация товаров;
- б) товарные запасы;
- в) транзитный оборот товаров;
- г) поступление товаров.

84. Установите порядок разработки плана торгового предприятия:

- а) рассчитываются издержки производства и фонд заработной платы;
- б) рассчитывается объем оборота и выпуска продукции;
- в) рассчитывается прибыль;
- г) рассчитывается потребное количество сырья, продуктов, материально-технических средств.

85. Выберите правильный ответ.

Инвестициями являются:

- а) денежные средства, ценные бумаги;
- б) денежные средства в кассе предприятия;
- в) имущественные права;
- г) балансовая прибыль предприятия.

86. Выберите правильный ответ.

К собственным источникам инвестиций относятся:

- а) амортизация по действующему капиталу;
- б) отчисления от прибыли на инвестиционные потребности;
- в) внебюджетные фонды инвестиционной поддержки;
- г) кредиты банков.

87. Выберите правильный ответ.

Бюджетные средства используются для финансирования:

- а) долгосрочных планов;
- б) целевых программ;
- в) технико-экономического обоснования отдельных мероприятий на хозяйственном уровне;
- г) отдельных, наиболее значимых для страны проектов.

88. Выберите правильные ответы.

При разработке плана социального развития используют:

- а) статистическую информацию;
- б) нормативы;
- в) материальные балансы;
- г) социологические исследования;
- д) мониторинг рыночных цен на продукцию.

89. Выберите правильный ответ.

Что из перечисленного относится к критерию эффективности:

- а) соизмерение затрат и эффекта;
- б) балансовая прибыль предприятия;
- в) качественная однородность и количественная сопоставимость;
- г) конечный результат деятельности.

90. Выберите правильный ответ.

Совокупность каких видов устойчивости формирует устойчивость аграрного производства:

- а) селекционно-генетической;
- б) экологической;
- в) финансовой;
- г) сокращение потерь и снижение затрат на транспортировку сырья и готовой продукции;
- д) социальной;
- е) организационно-экономической.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

3.5.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Промежуточная аттестация - это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным в рабочей программе учебной дисциплины, в программе практики.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по всем учебным дисциплинам, модулям и практикам, включённым в рабочий учебный план по направлению подготовки (специальности). Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена, осуществляется в соответствии с положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

ВОПРОСЫ для проведения промежуточного контроля (экзамена)

1. Предмет и объект теории прогнозирования и планирования
2. Прогнозирование и планирование как наука
3. Основные исторические этапы развития прогнозирования и планирования
4. Логика и задачи прогнозирования и планирования
5. Место и роль прогнозирования и планирования в рыночных отношениях
6. Основные принципы разработки прогнозов
7. Функции прогнозирования и планирования
8. Методы прогнозирования
9. Классификация формализованных методов прогнозирования
10. Технология планового процесса
11. Балансовый и программно-целевой методы планирования
12. Нормативный метод планирования
13. Расчетно-конструктивный и экономико-математические методы планирования
14. Основные виды и классификация экономических прогнозов

15. Государственное прогнозирование на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективы
16. Сущность и классификация целевых программ
17. Порядок и принципы разработки целевых комплексных программ
18. Отбор проблем, принятие решения о разработке, экспертиза, оценка эффективности, утверждение и контроль за ходом выполнения программ
19. Экономическая сущность стратегического планирования
20. Формулирование и типы стратегий
21. Функциональные стратегии
22. Система экономического планирования развития АПК на региональном уровне
23. Система планирования в сельскохозяйственных предприятиях и бизнес-план
24. Функции и развитие форм индикативного планирования
25. Понятие информационного обеспечения и требования к экономической информации
26. Информационная система прогнозных и плановых расчетов и информация АПК
27. Маркетинговые информационные системы, их сущность и использование в стратегическом планировании
28. Зарубежный опыт прогнозирования и планирования
29. Основные сферы АПК
30. Модель сценария развития АПК
31. Общие подходы к планированию системы ведения сельского хозяйства
32. Классификация систем ведения сельского хозяйства
33. Методика разработки планов материально-технического обеспечения
34. Прогнозирование и планирование запасов и основные разделы бизнес-плана обслуживающего предприятия
35. Общие задачи плана социального развития
36. Основные критерии эффективности прогнозирования и планирования
37. Оценка устойчивости планов и прогнозов
38. Планирование кормовой площади (методика исчисления)
39. Методы прогнозирования урожайности сельскохозяйственных культур
40. Последовательность определения норматива кормовой площади на голову животных

Процедура проведения экзамена

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	<i>Устный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

Бланк экзаменационного билета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1**по дисциплине****«Прогнозирование и стратегическое планирование в АПК»**

1. Предмет и объект теории прогнозирования и планирования
2. Государственное прогнозирование на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективы
3. Методика разработки планов материально-технического обеспечения

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**ответов на вопросы промежуточного контроля**

Результаты определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы.

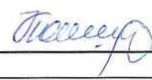
Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала. В ответах на поставленные вопросы студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах.

Выставление оценки осуществляется с учетом описания показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> ;	
протокол № <u>14</u> от <u>11.06.2021</u> .	
Зав. кафедрой, <u>канц. экон. наук</u> <u>доцент</u>	 <u>Асташева А.А.</u>
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.04.02 Менеджмент</u> ;	
протокол № <u>11</u> от <u>15.06.2021</u> .	
Председатель МКН – <u>38.04.02</u> <u>канц. экон. наук, доцент</u>	 <u>Кондратьева О.В.</u>
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	 /Белёвкин В.Я./

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств
учебной дисциплины Б1.В.03 Прогнозирование и стратегическое планирование в АПК
в составе ОПОП 38.04.02 Менеджмент
Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании измене- ний	
		инициатор из- менения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.04.02 Менеджмент**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изме- нений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			