Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 17.11.2023 09:02:32
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb8ac98e3910803122 7e81add207dbee4149f2098d7e

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
_____Е.А. Асташова
«23» июня 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана
_____В.В. Кузнецова
«23» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Б1.В.03 Экологический менеджмент
Направленность (профиль) «Экономика и управление организацией»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра — экологии, природопользования и биологии

Разработчик (и) РП:
канд. биол. наук — О.О. Кренц

Внутренние эксперты:

Председатель МК, — Н.А. Кузнецова

Начальник управления информационных технологий — П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ — Г.А. Горелкина

Директор НСХБ — И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённый приказом Министерства образования и науки № 970 от 12.08.2020 г.;

- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Экономика и управление организацией.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП.

- является дисциплиной обязательной для изучения[1].

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы. Представленный вариант программы разработан для набора 2021 года.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: информационно-аналитический, организационно-управленческий, предпринимательский, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: сформировать знания об экологическом менеджменте и аудите, как об одной из важнейших современных отраслей экологического знания, включающей теоретический компонент и практические приложения системного и комплексного подхода к вопросам охраны окружающей среды.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	ИД-1$_{УК-2.2}$ проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	основы планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом	решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении	приемами и методами проведения внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по

[1] *В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:*
- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

	имеющихся ресурсов и ограничений.		международного и российского законодательства.	природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	формированию СЭМ.
Профессиональные компетенции					
ПК-6	Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов, проводить их экономическую оценку, документировать процесс управления рисками	ИД-1$_{ПК-6.2}$ умеет проводить оценку риска в соответствии с внутренней и внешней средой функционирования организации	- знать основы идентификации и анализа экологических рисков.	- уметь оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	- владеть навыками оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации и анализа экологических рисков.

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	*Оценка «удовлетворительно»*	*Оценка «хорошо»*	*Оценка «отлично»*	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИД-1$_{УК-2.2}$ проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Полнота **знаний**	основы планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом международного и российского законодательства.	Не знает основы планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом международного и российского законодательства.	Поверхностно ориентируется в основах планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом международного и российского законодательства.	Свободно ориентируется в основах планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом международного и российского законодательства.	В совершенстве знает основы планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом международного и российского законодательства.	Итоговый тест; Реферат; Презентация, Опрос Конспект
		Наличие **умений**	решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	Не умеет решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	Посредственно умеет решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	Самостоятельно умеет решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	Уверенно и самостоятельно умеет решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	приемами и методами проведения	Не владеет навыками использования приемов и методов проведения	В недостаточной степени владеет навыками	Имеет навыки использования приемов и методов проведения	Уверенно владеет навыками использования приемов и методов	

			внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по формированию СЭМ.	внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по формированию СЭМ.	использования приемов и методов проведения внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по формированию СЭМ.	внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по формированию СЭМ.	проведения внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по формированию СЭМ.	
ПК-6 Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов, проводить их экономическую оценку, документировать процесс управления рисками	ИД-1 ПК-6.2 умеет проводить оценку риска в соответствии с внутренней и внешней средой функционирования организации	Полнота **знаний**	знать основы идентификации анализа экологических рисков.	Не знает основы идентификации анализа экологических рисков.	Поверхностно ориентируется в основах идентификации анализа экологических рисков.	Свободно ориентируется в основах идентификации анализа экологических рисков.	В совершенстве знает основы идентификации анализа экологических рисков.	Итоговый тест; Реферат; Презентация Опрос Конспект
		Наличие **умений**	уметь оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	Не умеет оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	Посредственно умеет оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	Самостоятельно умеет оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	Уверенно и самостоятельно умеет оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации анализа экологических рисков.	Не владеет навыками оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации анализа экологических рисков.	В недостаточной степени владеет навыками оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации анализа экологических рисков.	Имеет навыки использования оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации анализа экологических рисков.	Уверенно владеет навыками оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации анализа экологических рисков.	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
–	–	Б1.О.20 Менеджмент, Б1.О.22 Маркетинг	Б1.О.03 Правоведение, Б1.О.16 Проектная деятельность, Б1.В.09 Бухгалтерский учет, Б1.В.12 Документирование управленческой деятельности, Б1.В.13 Экономика отраслей АПК, Б1.В.16 Управление качеством на предприятии, Б1.В.17 Автоматизация учета и налогообложение хозяйствующих субъектов.
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального

взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 5 семестре, 3 курса.
Продолжительность семестра (-ов) 18 4/6 недель.

Вид учебной работы		Трудоемкость, час	
		семестр, курс*	
		очная / очно-заочная форма	заочная форма
		5 сем.	3 курса
1. Аудиторные занятия, всего		36/28	8
- лекции		18/14	4
- практические занятия (включая семинары)		10/8	2
- лабораторные работы		8/6	2
2. Внеаудиторная академическая работа		36/44	60
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		10/10	20
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде**			
- подготовка электронной презентации и реферата		10/10	20
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы		10/10	20
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям		10/10	10
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (*за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):*		6/4	10
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины		+	4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы**	**72**	**72**
	Зачетные единицы	**2**	**2**

Примечание:
* – ***семестр*** – для очной и очно-заочной формы обучения, ***курс*** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		Общая	всего	лекции	занятия: практические (всех форм)	занятия: лабораторные	всего	Фиксированные виды		
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная/очно-заочная форма обучения										
1	1. Концептуальные и нормативно-методические аспекты экологического менеджмента. 1.1 Концепция экологического менеджмента. 1.2 Стандарты в области системы экологического менеджмента	20/26	8/8	6/6	2/2	-	14/18	4/8	Контрольная работа, тестирование	УК-2, ПК-6
2	2. Развитие системы экологического менеджмента в организации. 2.1 Системы экологического менеджмента на предприятии.	18/22	6/6	2/2	4/4	-	12/16	4/8	Контрольная работа, тестирование	УК-2, ПК-6

	2.2 Экологический менеджмент и управление отходами.									
3	3. Инструменты экологически ориентированного управления организацией. 3.1 Экологический аудит и аудит природопользования. 3.2 Экологическое аудирование системы экологического менеджмента. 3.3 Экологический маркетинг в системе экологического менеджмента. 3.4 Экологическое страхование. 3.5 Экономические аспекты экологического менеджмента.	34/24	22/14	10/6	4/2	8/6	10/10	2/4	Контрольная работа, тестирование	УК-2, ПК-6
Промежуточная аттестация			×	×	×	×	×	×	Дифференцированный зачет	
Итого по учебной дисциплине		72/72	36/28	18/14	10/8	8/6	36/44	10/20		
Доля лекций в аудиторных занятиях, %			25/19,4							
Заочная форма обучения										
1	1. Концептуальные и нормативно-методические аспекты экологического менеджмента. 1.1 Концепция экологического менеджмента. 1.2 Стандарты в области системы экологического менеджмента	24	2	2	-	-	22	20	Опрос	УК-2, ПК-6
2	2. Развитие системы экологического менеджмента в организации. 2.1 Системы экологического менеджмента на предприятии. 2.2 Экологический менеджмент и управление отходами.	23	2	2	-	-	21		Опрос	УК-2, ПК-6
3	3. Инструменты экологически ориентированного управления организацией. 3.1 Экологический аудит и аудит природопользования. 3.2 Экологическое аудирование системы экологического менеджмента. 3.3 Экологический маркетинг в системе экологического менеджмента. 3.4 Экологическое страхование. 3.5 Экономические аспекты экологического менеджмента.	21	4	-	2	2	17		Опрос	УК-2, ПК-6
Промежуточная аттестация			×	×	×	×	×	×	Дифференцированный зачет	
Итого по учебной дисциплине		68	8	4	2	2	60	20		
Доля лекций в аудиторных занятиях, %			11,1							

4.2. Лекционный курс.
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер раздела	Номер лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
			Очная /очно-заочная форма	Заочная форма	
1	1	Тема: Концепция экологического менеджмента. 1) Понятие экологического менеджмента. Основные принципы и задачи экологического менеджмента. 2) Краткие исторические сведения и этапы развития экологического менеджмента. 3) Особенности развития экологического менеджмента в РФ.	2/2	2	Традиционная лекция
1	2	Тема: Стандарты в области экологического	4/4	-	Лекция-

		менеджмента. 1) Британский стандарт BS 7750. 2) Схема экологического менеджмента и аудирования EMAS (ECO-MANAGEMENT AND AUDIT SCHEME). 3) Серия международных стандартов систем экологического менеджмента на предприятиях (IS014000 и 14001): некоторые характеристики, структура отдельных стандартов. 4) Преимущества для предприятий от внедрения систем экологического менеджмента по ISO 14000.			визуализация
2	3-4	Тема: Системы экологического менеджмента на предприятии. 1) Понятие системы экологического менеджмента. 2) Основные этапы внедрения системы экологического менеджмента на предприятии. 3) Экологическая служба предприятия. Типа структур систем экологического управления и менеджмента.	2/2	2	Традиционная лекция
3	5-6	Тема: Экологический аудит и аудит природопользования. 1) Основные положения аудита. Понятие, цели, задачи, основные принципы экологического аудита. 2) История развития экологического аудита. 3) Основные виды экологического аудита. 4) Процедура экологического аудита на предприятии. 5) Аудит природопользования в системе менеджмента. 6) Квалификационные требования для аудиторов в области экологии.	4/4	-	Традиционная лекция
3	7	Тема: Экологический маркетинг в системе экологического менеджмента 1) История развития экологического маркетинга. 2) Основная цель и функции экологического маркетинга. 3) Жизненный цикл продукции. Процедура оценки жизненного цикла. 4) Экологическая маркировка. Типы экологической маркировки.	2/2	-	Традиционная лекция
3	8	Тема: Экологический менеджмент и управление отходами. 1) Общее понятие об отходах производства и потребления. 2) Система управления отходами.	2	-	Традиционная лекция
3	9	Тема: Экономические аспекты экологического менеджмента. 1) Экономический механизм управления. 2) Система платежей за природопользование Платежи за загрязнение окружающей среды. 3) Финансирование охраны окружающей среды. Меры экономического стимулирования	2	-	Традиционная лекция
Общая трудоёмкость лекционного курса			18/14	4	x

Всего лекций по учебной дисциплине:	час		Из них в интерактивной форме:	час
- очная/ очно-заочная форма обучения	18/14		- очная/ очно-заочная форма обучения	4/4
- заочная форма обучения	4		- заочная форма обучения	-

Примечания:
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		Очная/ очно-заочная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Предварительная оценка воздействия предприятия на окружающую среду.	2/2			ОСП
2	2	Разработка экологической политики и обязательств предприятия. Идентификация экологических аспектов предприятия.	2/2			ОСП
2	3	Разработка целей и задач экологического менеджмента предприятия. Разработка программы экологического менеджмента.	2/2	-		ОСП
3	4	Управление экологическими проектами на основе логического подхода. Разработка «Дерева проблем», «Дерева целей» по проблеме отходов ТБО.	2	-	«Дерево решений»	ПР СРС
3	5	Деловая игра: Менеджмент отходов производства и потребления.	2/2	2	Деловая игра	ПР СРС
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная/очно-заочная форма обучения			10/8	- очная/очно-заочная форма обучения		4/2
- заочная форма обучения			2	- заочная форма обучения		2
В том числе в формате семинарских занятий:						
- очная/очно-заочная форма обучения			-			-
- заочная форма обучения			-			-

** Условные обозначения:*
ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.

** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)

Примечания:
- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

4.4 Лабораторный практикум.

Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Номер			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час.		Связь с ВАРС		Применяемые интерактивные формы обучения*
раздела *	ЛЗ*	ЛР*		Очная/очно-заочная форма	Заочная форма обучения	Предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчёта о ЛР во внеаудиторное время +/-	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	8	1	Разработка анкеты-вопросника для оценки соответствия деятельности предприятия требованиям законодательства в области организации природоохранной деятельности.	2/2	-	+	+	
3	9	2	Аудит СЭМ. Составление программы проведения экологического аудита.	2/2		+	-	
3	10	3	Применение обслуживающих	2	2	+	+	

			стандартов группы ИСО 14062 – проектирование для ОС.					
3	11	4	Применение обслуживающих стандартов группы 14020 – Экологическая маркировка.	2/2	-	+	+	
Итого ЛР			Общая трудоёмкость ЛР	8/6	2	x		
* в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)								
Примечания: - материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6; - обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.								

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Учебным планом не предусмотрен.

5.1.2 Выполнение и сдача реферата и электронной презентации

5.1.2.1 Место реферата и электронной презентации в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением электронной презентации и реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения электронной презентации
№	Наименование	
1	Концептуальные и нормативно-методические аспекты экологического менеджмента.	УК-2, ПК-6
2	Развитие системы экологического менеджмента в организации.	УК-2, ПК-6
3	Инструменты экологически ориентированного управления организацией.	УК-2, ПК-6

5.1.2.2 Перечень примерных тем рефератов и электронных презентаций

- Методика идентификации и оценки значимости экологических аспектов при внедрении системы экоменеджмента
- Схема менеджмента и аудита EMAS: цель и принципы разработки. Цикл внедрения и область применения.
- Оценка эффективности природоохранных затрат и мероприятий.
- Цикл внедрения стандарта BS 7750 «Спецификация систем экологического менеджмента».
- Экологический аудит и анализ эффективности внедрения системы экологического менеджмента.
- Подготовка к внедрению системы экоменеджмента: характеристика основных действий.
- Характеристика платежей за пользование природными ресурсами (на примере земельных ресурсов).
- Экологическая политика организации: предъявляемые требования, основные элементы и ответственные лица.
- Цикл внедрения системы экологического менеджмента на производстве (согласно стандарту ИСО 14001).
- Требования к документам и виды документации в системе экологического менеджмента.
- Выбор критериев и оценка значимости экологических аспектов в системе экоменеджмента.
- Роль менеджера на предприятии.
- Основные понятия и функции экологического менеджмента.
- Экологическая служба предприятия.
- Экологическая безопасность в концепции устойчивого развития.
- Система стандартов ISO 14000.
- Экологический маркетинг.
- Экологическая маркировка.
- Экологический паспорт предприятия.
- Нормирование в области окружающей среды. Система и принципы природоохранных нормативов.
- Нормативы воздействия на окружающую среду.
- Нормативы предельно допустимых выбросов.

- Нормативы предельно допустимых сбросов.
- Виды отходов производства и потребления.
- Основные понятия и классификация экологического мониторинга.
- Экологический контроль и экологическая экспертиза.
- Основные положения, цели, задачи, принципы экологического аудита, его основные виды.
- Методы экологического аудита.
- Экологический аудит предприятия. Аудит природопользования в системе менеджмента.
- Система платежей за природопользование.
- Система платежей за загрязнение окружающей среды.
- Финансирование природоохранных мероприятий.
- Экологическое страхование. Основные понятия и основы экологического страхования.

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата и электронной презентации

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата и электронной презентации – см. Приложение 6.

2. Обеспечение процесса выполнения реферата и электронной презентации учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
презентаций:

При аттестации обучающегося по итогам его работы над электронной презентацией руководителем используются следующие критерии: содержание и дизайн.

Критерии оценки содержания:

- содержание является строго научным;
- иллюстрации (графические, музыкальные, видео) усиливают эффект восприятия текстовой части информации;
- орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки отсутствуют;
- наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами;
- информация является актуальной и современной;
- ключевые слова в тексте выделены.

Критерии оценки дизайна:

- цвет фона гармонирует с цветом текста, всё отлично читается;
- использовано несколько цветов шрифта;
- все слайды выдержаны в едином стиле и представлены в логической последовательности;
- использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики). Анимация присутствует только в тех местах, где она уместна и усиливает эффект восприятия текстовой части информации;
- размер шрифта оптимальный;
- имеется титульный слайд с заголовком;
- минимальное количество – 10 слайдов;
- имеется слайд с библиографией.

Критерии оценки презентации:

– оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность презентации и полное соответствие критериям её создания;

– оценка «хорошо» присваивается при соответствии критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков;

– оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, несоответствие критериям создания презентации;

– оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, несоответствие критериям создания презентации.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
реферата

1. Критерии оценки содержания реферата:
– степень раскрытия темы;
– самостоятельность и качество анализа теоретических положений;
– проработка литературы при написании реферата.
2. Критерии оценки оформления реферата:

– логика и стиль изложения;
– структура реферата и содержание введения и заключения;
– объем и качество выполнения иллюстративного материала;
– качество ссылок;
– качество списка литературы;
– общий уровень грамотности изложения.
3. Критерии оценки качества процесса подготовки реферата:
– способность работать самостоятельно;
– способность творчески и инициативно решать задачи;
– способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата, находить и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения;
– дисциплинированность, соблюдение графика подготовки реферата;
– способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию, демонстрация широты кругозора.
4. Критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии:
- способность и умение публичного выступления с докладом;
- способность грамотно отвечать на вопросы.

Критерии оценки реферата:

– оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;
– оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков;
– оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих неконкретный общий характер и затруднения при ответах на вопросы;
– оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие неконкретный общий характер, отсутствие ответов на вопросы.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

(не предусмотрено)

5.2 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очная / очно-заочная форма обучения			
1	Серия международных стандартов систем экологического менеджмента на предприятиях ISO 14000	4/4	Конспект
1	Проблемы развития экологического менеджмента и аудита в России	2/2	Конспект
2	Жизненный цикл. Процедура оценки жизненного цикла	2/2	Конспект
3	Экологическое страхование	2/2	Конспект
Заочная форма обучения			
1	История развития экологического аудита и экологического менеджмента за рубежом.	4	Опрос
1	Природоохранное законодательство.	4	Опрос
2	Организация системы экологического менеджмента на предприятии.	8	Опрос
3	Заключение экологического аудита и его основные части.	4	Опрос
Примечание: - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

Шкала и критерии оценивания

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он оформил отчетный материал в соответствии с требованиями на основе самостоятельно изученного материала, смог всесторонне раскрыть содержание темы.
– оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он неправильно оформил отчетный материал, не смог всесторонне раскрыть содержание темы.

5.3 Самоподгототовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная /очно-заочная форма обучения				
Практические и лабораторные занятия	Подготовка по контрольным вопросам	Контрольные вопросы по теме	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме практического занятия 3. Подготовка ответов на контрольные вопросы	*10/10*
Заочная форма обучения				
Практические и лабораторные занятия	Подготовка по контрольным вопросам	Контрольные вопросы по теме	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия. 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме практического занятия 3. Подготовка ответов на контрольные вопросы	*10*

Шкала и критерии оценивания

- оценка «*зачтено*» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная/очно-заочная форма обучения			
Опрос	Выборочный	Знание основных положений, важных для изучения дисциплины	-
Контрольная работа	Фронтальный	По результатам изучения разделов №1-2	4/2
Тест	Фронтальный	По результатам изучения разделов №1-3	2/2
Заочная форма обучения			
Опрос	Выборочный	Знание основных положений, важных для изучения дисциплины	-
Опрос	Выборочный	По результатам изучения разделов №1-2	5
Тест	Фронтальный	По результатам изучения разделов №1-3	5

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»
6.2 Основные характеристики

промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

– предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

– разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины Б1.В.03 Экологический менеджмент
в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экологии, природопользования и биологии протокол № 13 от 04.06.2021. И.о. зав. кафедрой, к.б.н, доцент _____ О.В. Нежевляк
б) На заседании методической комиссии по направлению 38.03.02 Менеджмент; протокол №11 от 15. 06.2021 Председатель МКН – 38.03.02 _____ Н.А. Кузнецова
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:
Канд. техн. наук, доцент кафедры техносферной и экологической безопасности ФГБОУ ВО СибАДИ _____ О.В. Плешакова

ВЕРНО: _____ С.С. Суровцева
Вед. документовед отдела кадров работников УПиКО
_____ 20 21 г.

к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ

литературы, рекомендуемой

для изучения дисциплины

Б1.В.03 Экологический менеджмент
38.03.02 Менеджмент

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Годин, А. М. Экологический менеджмент : учебное пособие / Годин А.М. - Москва :Дашков и К, 2017. - 88 с.ISBN 978-5-394-01414-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/342032 Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://znanium.com
Карманов, В. В. Система экологического менеджмента : учебное пособие / В. В. Карманов, Г. С. Арзамасова, С. В. Карманова. — Пермь : ПНИПУ, 2012. — 191 с. — ISBN 978-5-398-00958-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/161084 - Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com.
Сытник, Н. А. Экологический менеджмент и аудит : учебное пособие / Н. А. Сытник. — Керчь : КГМТУ, 2020. — 89 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157004 - Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com.
Щепеткина, И. В. Экологический менеджмент: Система экологического менеджмента. Экологический аудит : учебное пособие / И. В. Щепеткина. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2020. — 104 с. — ISBN 978-5-94984-736-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171782 - Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com.
Экологический менеджмент и экологический аудит: теория и практика : учебное пособие / Л. М. Булгакова, М. В. Енютина, Л. Н. Костылева, Г. В. Кудрина. — Воронеж : ВГУИТ, 2013. — 184 с. — ISBN 978-5-00032-003-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/72924 - Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com.
Экология: журнал/ Рос. акад. наук. – Москва : Наука, 1970	НСХБ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	http://www.studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (в т.ч. профессиональные базы данных)	
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Aq

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
Тищенко Н.Н.	Экологический менеджмент и аудит [Текст] : практикум / Н. Н. Тищенко ; Ом. гос. аграр. ун-т. - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2014. - 79, [1] с.	НСХБ
Тищенко Н.Н.	Экологический менеджмент [Текст] : практикум / Н. Н. Тищенко ; Ом. гос. аграр. ун-т. - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2014. - 59 с.	НСХБ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине

1. Программные продукты, необходимые для освоения практики		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ		отчет
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы		Доступ
Свободная энциклопедия Википедия		http://ru.wikipedia.org/wiki/
«Консультант+»		Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебная аудитория университета	комплект мультимедийного оборудования	Защита отчета
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа студента

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная лаборатория кафедры экологии, природопользования и биологии. Специализированная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска аудиторная. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук).
Специализированная учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, доска аудиторная.
Учебная лаборатория кафедры экологии, природопользования и биологии. Специализированная учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Интерактивная доска. Демонстрационное оборудование: стационарное мультимедийное оборудование (проектор, экран), переносной ноутбук
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Компьютерный класс для проведения занятий лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Компьютерные столы, стулья, доска аудиторная, персональные компьютеры – 9 шт. с выходом в Интернет, принтер лазерный 1010, свич, вертикальные жалюзи, стационарное мультимедийное оборудование (проектор, компьютер)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине*:* лекция, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-визуализации.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (электронная презентация, реферат), самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

На самостоятельное изучение обучающимся выносится темы, представленные в п 5.2. Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах по праву. Таким журналом является Экологический вестник России. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины обучающимися в виде устного опроса, контрольной работы, тестирования. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета с оценкой.

Учитывая значимость дисциплины «Экологический менеджмент» в профессиональном становлении бакалавра, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины «Экологический менеджмент» состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практикумами. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;

2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;

3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;

4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;

б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;

в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что студенты получили определенные знания в области экологии, как науки и профессии при изучении других учебных дисциплин, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые обучающиеся уже изучили либо которые предстоит им изучить.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

- лекция-визуализация, предполагающая визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов;

- деловая игра — это своеобразное моделирование процессов и механизмов принятия решений с использованием различных моделей и групповой работы.

– дерево решений – это представление задачи в виде диаграммы, отражающей варианты действий, которые могут быть предприняты в каждой конкретной ситуации, а также возможные исходы (результаты) каждого действия. Такой подход особенно полезен, когда необходимо принять ряд последовательных решений и (или) когда на каждом этапе процесса принятия решения могут возникать множественные исходы.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине «Экологический менеджмент» рабочей программой предусмотрены практические и лабораторные занятия.

Методические рекомендации на каждую практическую и лабораторную работу включают в себя цель и задачи каждого занятия, задания, которые необходимо будет выполнить обучающемуся в процессе исполнения им практической и лабораторной работы, список научной, учебной, учебно-методической литературы, изучение которой должно предшествовать выполнению каждой практической и лабораторной работы.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

4.1 Самостоятельное изучение тем

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и сроки его выполнения.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами;
2) изучить литературу по теме;
3) предоставить отчётный материал преподавателю.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – доклад.

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

4.2. Самоподготовка обучающихся к практическим и лабораторным занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к практическим и лабораторным занятиям осуществляется в виде подготовки к ответам на контрольные вопросы по заранее известным темам.

4.3. Организация выполнения и проверка реферата и электронной презентации

Обучающийся выбирает тему реферата и электронной презентации самостоятельно (тема закрепляется за ним заранее до начала занятий). До оформления реферата и электронной презентации обучающемуся выдается задание на ее выполнение.

Проверка реферата и электронных презентаций проводится преподавателем в внеаудиторное время по расписанию индивидуальных консультаций с обучающимися.

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение реферата и электронной презентации: получить целостное представление о современных проблемах экологии.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения реферата и электронной презентации:

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме электронной презентации, выбор методов и средств решения задач исследования.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Тематическая направленность входного контроля – это основы экологии. Входной контроль проводится в виде устного опроса, не предусматривает оценивания, направлен на корректировку лекционного материала.

5.2 В течение семестра по итогам изучения дисциплины обучающийся должен пройти рубежный контроль успеваемости в виде тестирования.

Критерии оценки рубежного контроля:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 75 до 85% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 60 до 74% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

5.3 Форма промежуточной аттестации обучающихся- зачет с оценкой

Основные условия получения зачета:

Обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине. На проверку предъявляются: рабочая тетрадь с выполненными заданиями практикумов и лабораторных работ, участие в опросе по вопросам самостоятельного изучения тем, реферат и электронная презентация. Учитываются также результаты тестирования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению 38.03.02 Менеджмент

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Б1.В.03 Экологический менеджмент

Направленность (профиль) «Экономика и управление организацией»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	
Разработчик, канд. биол. наук	О.О. Кренц

Омск 2021

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры экологии, природопользования и биологии обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИД-1$_{УК-2.2}$ проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	основы планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом международного и российского законодательства.	решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	приемами и методами проведения внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по формированию СЭМ.
Профессиональные компетенции					
ПК-6	Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов, проводить их экономическую оценку, документировать процесс управления рисками	ИД-1$_{ПК-6.2}$ умеет проводить оценку риска в соответствии с внутренней и внешней средой функционирования организации	- знать основы идентификации и анализа экологических рисков.	- уметь оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	- владеть навыками оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации и анализа экологических рисков.

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комис-сионная оценка
				препода-вателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	**1**		обсуждение с преподавателем	опрос		
Индивидуализация выполнения*, **контроль фиксированных видов ВАРС:**	**2**					
- реферат*	2.1	критерии оценки реферата	обсуждение с преподавателем	собеседование		
- электронная презентация*	2.1	критерии оценки презентации	обсуждение с преподавателем её содержания и качества	представление презентации преподавателю		
Текущий контроль:	**3**					
- Самостоятельное изучение тем		вопросы для самостоятельного изучения темы	обсуждение ответов на вопросы	Конспект		
- в рамках практических (семинарских) занятий и подготовки к ним	3.1	контрольные вопросы к практическим работам	обсуждение ответов на контрольные вопросы	отчет о выполнении практических и лабораторных работ		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2			тестирование		
- по итогам изучения 1-2 разделов	4.1	вопросы рубежного контроля	обсуждение с преподавателем ответов	контрольная работа		
- по итогам изучения 3 раздела	4.2	вопросы рубежного контроля	обсуждение с преподавателем ответов	тестирование		
Промежуточная аттестация студентов по итогам изучения	**5**			Дифференцированный зачет		

дисциплины						
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	**2.2.** Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	**2.4**. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Электронная презентация
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения электронной презентации
	Реферат
	Критерии оценки качества выполнения рефератов
	Самостоятельное изучение темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самоподготовки по темам практических и лабораторных занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам практических и лабораторных занятий
4. Средства для рубежного контроля	Вопросы для проведения рубежного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины	Дифференцированный зачет

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	*Оценка «удовлетворительно»*	*Оценка «хорошо»*	*Оценка «отлично»*	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ИД-1$_{УК-2.2}$ проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Полнота **знаний**	основы планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом международного и российского законодательства.	Не знает основы планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом международного и российского законодательства.	Поверхностно ориентируется в основах планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом международного и российского законодательства.	Свободно ориентируется в основах планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом международного и российского законодательства.	В совершенстве знает основы планирования и организации работ по осуществлению программ аудита, систем экологического менеджмента, с учетом международного и российского законодательства.	Итоговый тест; Реферат; Презентация, Опрос Конспект
		Наличие **умений**	решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	Не умеет решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	Посредственно умеет решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	Самостоятельно умеет решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	Уверенно и самостоятельно умеет решать аналитические и практические задачи по применению процедур экологического менеджмента и аудита в управлении природопользованием, с учетом международного и российского законодательства.	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	приемами и методами	Не владеет навыками использования приемов и	В недостаточной степени владеет	Имеет навыки использования приемов	Уверенно владеет навыками использования	

			проведения внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по формированию СЭМ.	методов проведения внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по формированию СЭМ.	навыками использования приемов и методов проведения внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по формированию СЭМ.	и методов проведения внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по формированию СЭМ.	приемов и методов проведения внутреннего аудита, систем экологического менеджмента на предприятии с конкретными рекомендациями по формированию СЭМ.	
ПК-6 Способен разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов, проводить их экономическую оценку, документировать процесс управления рисками	ИД-1 ПК-6.2 умеет проводить оценку риска в соответствии с внутренней и внешней средой функционирования организации	Полнота **знаний**	знать основы идентификации анализа экологических рисков.	Не знает основы идентификации анализа экологических рисков.	Поверхностно ориентируется в основах идентификации анализа экологических рисков.	Свободно ориентируется в основах идентификации анализа экологических рисков.	В совершенстве знает основы идентификации анализа экологических рисков.	Итоговый тест; Реферат; Презентация Опрос Конспект
		Наличие **умений**	уметь оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	Не умеет оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	Посредственно умеет оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	Самостоятельно умеет оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	Уверенно и самостоятельно умеет оценивать основные воздействия предприятия на окружающую среду; идентифицировать и анализировать экологические риски.	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации анализа экологических рисков.	Не владеет навыками оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации анализа экологических рисков.	В недостаточной степени владеет навыками оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации анализа экологических рисков.	Имеет навыки использования оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации анализа экологических рисков.	Уверенно владеет навыками оценки воздействия предприятия на окружающую среду; идентификации анализа экологических рисков.	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства
для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС
Перечень примерных тем электронных презентаций и рефератов

- Методика идентификации и оценки значимости экологических аспектов при внедрении системы экоменеджмента.
- Схема менеджмента и аудита EMAS: цель и принципы разработки. Цикл внедрения и область применения.
- Оценка эффективности природоохранных затрат и мероприятий.
- Цикл внедрения стандарта BS 7750 «Спецификация систем экологического менеджмента».
- Экологический аудит и анализ эффективности внедрения системы экологического менеджмента.
- Подготовка к внедрению системы экоменеджмента: характеристика основных действий.
- Характеристика платежей за пользование природными ресурсами (на примере земельных ресурсов).
- Экологическая политика организации: предъявляемые требования, основные элементы и ответственные лица.
- Цикл внедрения системы экологического менеджмента на производстве (согласно стандарту ИСО 14001).
- Требования к документам и виды документации в системе экологического менеджмента.
- Выбор критериев и оценка значимости экологических аспектов в системе экоменеджмента.
- Роль менеджера на предприятии.
- Основные понятия и функции экологического менеджмента.
- Экологическая служба предприятия.
- Экологическая безопасность в концепции устойчивого развития.
- Система стандартов ISO 14000.
- Экологический маркетинг.
- Экологическая маркировка.
- Экологический паспорт предприятия.
- Нормирование в области окружающей среды. Система и принципы природоохранных нормативов.
- Нормативы воздействия на окружающую среду.
- Нормативы предельно допустимых выбросов.
- Нормативы предельно допустимых сбросов.
- Виды отходов производства и потребления.
- Основные понятия и классификация экологического мониторинга.
- Экологический контроль и экологическая экспертиза.
- Основные положения, цели, задачи, принципы экологического аудита, его основные виды.
- Методы экологического аудита.
- Экологический аудит предприятия. Аудит природопользования в системе менеджмента.
- Система платежей за природопользование.
- Система платежей за загрязнение окружающей среды.
- Финансирование природоохранных мероприятий.
- Экологическое страхование. Основные понятия и основы экологического страхования.

Процедура выбора темы обучающимся

Обучающийся выбирает тему электронной презентации и реферата самостоятельно (тема закрепляется за студентом заранее, до начала занятий). До подготовки презентации обучающемуся выдается задание на её выполнение.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
индивидуальных результатов выполнения электронной презентации и реферата

Проверка электронных презентаций проводится преподавателем в внеаудиторное время по расписанию индивидуальных консультаций со студентами.

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение электронной презентации: получить целостное представление об основных современных проблемах экологии.

Учебные задачи, которые должны быть решены студентом в рамках выполнения электронной презентации:

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме электронной презентации, выбор методов и средств создания.

Общие требования к презентации:

- Презентация не должна быть меньше 20 слайдов.
- Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: тема; фамилия, имя, отчество автора; место учебы автора презентации.
- Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.
- Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.
- В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов.
- Последними слайдами презентации должны быть глоссарий и список литературы.

При аттестации студента по итогам его работы над электронной презентацией руководителем используются следующие критерии: содержание и дизайн.

Критерии оценки содержания:

- содержание является строго научным;
- иллюстрации (графические, музыкальные, видео) усиливают эффект восприятия текстовой части информации;
- орфографические, пунктуационные, стилистические ошибки отсутствуют;
- наборы числовых данных проиллюстрированы графиками и диаграммами;
- информация является актуальной и современной;
- ключевые слова в тексте выделены.

Критерии оценки дизайна:

- цвет фона гармонирует с цветом текста, всё отлично читается;
- использовано несколько цветов шрифта;
- все слайды выдержаны в едином стиле и представлены в логической последовательности;
- использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики). Анимация присутствует только в тех местах, где она уместна и усиливает эффект восприятия текстовой части информации;
- размер шрифта оптимальный;
- имеется титульный слайд с заголовком;
- минимальное количество – 20 слайдов;
- имеется слайд с библиографией.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
качества выполнения рефератов

Проверка рефератов проводится преподавателем в внеаудиторное время по расписанию индивидуальных консультаций со студентами.

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение реферата: получить целостное представление об основных современных проблемах биологии.

Учебные задачи, которые должны быть решены студентом в рамках выполнения реферата:

- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме реферата.

После выбора темы студент приступает к поиску литературы, опубликованной по данной тематике. Правильный, корректный подбор литературы по необходимой тематике – это первый и важнейший этап написания реферата. В случае неправильного подбора литературы у студента может сложиться неверное мнение о состоянии рассматриваемого вопроса. Подобранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр и выборочное чтение с целью получения общего представления о проблеме и структуре будущей работе;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектирование в обязательном порядке указывается автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страницы, последние изменения (для нормативных документов);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания реферата.

Использованная литература может быть различного характера: монографии, учебники, диссертации, авторефераты, статьи из журналов, газет, ресурсы сети Интернет и др. Могут использоваться как отечественные, так и иностранные источники. Желательно, чтобы большинство литературных источников было опубликовано не позднее последних 5 лет. Это позволяет изучить современное состояние проблемы.

При аттестации студента по итогам его работы над рефератом руководителем используются следующие критерии: оценки содержания, оценки оформления, оценки качества процесса подготовки, оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии. Оценка по реферату выставля-

ется и подписывается преподавателем на обороте титульного листа .

1. Критерии оценки содержания реферата:

– степень раскрытия темы;

– самостоятельность и качество анализа теоретических положений;

– проработка литературы при написании реферата.

2. Критерии оценки оформления реферата:

– логика и стиль изложения;

– структура реферата и содержание введения и заключения;

– объем и качество выполнения иллюстративного материала;

– качество ссылок;

– качество списка литературы;

– общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества процесса подготовки реферата:

– способность работать самостоятельно;

– способность творчески и инициативно решать задачи;

– способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата, находить и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения;

– дисциплинированность, соблюдение графика подготовки реферата;

– способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию, демонстрация широты кругозора.

4. Критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии:

- способность и умение публичного выступления с докладом;

- способность грамотно отвечать на вопросы.

Критерии оценки реферата:

– оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;

– оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков;

– оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих неконкретный общий характер и затруднения при ответах на вопросы;

– оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие неконкретный общий характер, отсутствие ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания презентации:

– оценка «зачтено» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность презентации;

– оценка «не зачтено» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер.

Шкала и критерии оценивания реферата:

– оценка «зачтено» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность реферата;

– оценка «не зачтено» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер.

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Серия международных стандартов систем экологического менеджмента на предприятиях ISO 14000»

1. Перечислите основные стандарты входящие в серию международных стандартов систем экологического менеджмента на предприятиях (IS014000).
2. Значение серии стандартов ISO 14000 для системы экологического менеджмента.

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Этапы внедрения системы экологического менеджмента на предприятии согласно ИСО 14004»

1. Анализ исходного экологического состояния.
2. Разработка экологической политики предприятия.
3. Этап планирования внедрения системы экологического менеджмента (СЭМ).
4. Этап внедрения и функционирования СЭМ.
5. Этап контроля СЭМ.

6. Анализ со стороны руководства СЭМ.

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Жизненный цикл. Процедура оценки жизненного цикла»

1. Понятие экологического маркетинга.
2.. Основная цель и функции экологического маркетинга.
3. История развития экологического маркетинга.
4. Понятие жизненного цикла продукции. Процедура оценки жизненного цикла продукции.
5. Экологическая маркировка. Типы экологической маркировки.

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Экологическое страхование»

1. Понятие и основы экологического страхования.
2. История развития экологического страхования.

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ
самостоятельного изучения темы

4) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами;
5) изучить литературу по теме;
6) оформить конспект или учебное портфолио по теме.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самостоятельного изучения темы

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он оформил отчетный материал в соответствии с требованиями на основе самостоятельно изученного материала, смог всесторонне раскрыть содержание темы.

– оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он неправильно оформил отчетный материал, не смог всесторонне раскрыть содержание темы.

3.1.2. ВОПРОСЫ
для проведения входного контроля
Вариант 1

1. Что такое охрана окружающей среды?
2. Вклад предприятий в загрязнение окружающей среды.

Вариант 2

1. Современные проблемы загрязнения окружающей среды.
2. Значение системы управления охраной окружающей среды на предприятии.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ответов на вопросы входного контроля

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, если все ответы правильные и развернутые;
- *оценка «хорошо»* - все ответы правильные, но допущены небольшие неточности;
- *оценка «удовлетворительно»* - не все ответы правильные, вопрос не раскрыт полностью;
- *оценка «неудовлетворительно»* - большинство ответов неправильные.

3.1.3 Средства для текущего контроля
ВОПРОСЫ
для самоподготовки к практическим занятиям

Тема 1. Знакомство с серией стандартов ИСО 14000. ИСО 14050.

1. Дайте определение экологическому менеджменту.
2. Перечислите основные принципы и задачи экологического менеджмента.
3. Назовите основные этапы в развитии экологического менеджмента.

Тема 2. Предварительная оценка воздействия предприятия на окружающую среду.

1. Какие цели и задачи включает оценка исходной экологической ситуации на предприятии?

2. Какое воздействие на окружающую среду оказывают такие отрасли промышленности, как теплоэнергетика, черная и цветная металлургия, химическая и нефтехимическая промышленность, пищевая и легкая промышленность?

Тема 3-4. Разработка экологической политики и обязательств предприятия.

1. Дайте определение экологической политики.
2. Перечислите основные принципы экологической политики предприятия.
3. Какова важнейшая цель экологической политики?

Тема 5. Организация экологической службы предприятия.

1. Перечислите основные типы структур систем экологического управления и менеджмента по положению в них экологической службы предприятия или уполномоченного специалиста.
2. Перечислите виды экологических служб по способу организации.

Тема 6. Идентификация экологических аспектов предприятия.

1. Дайте определение экологическому аспекту.
2. Перечислите категории экологических аспектов.
3. Назовите основные этапы идентификации экологических аспектов.

Тема 7. Разработка целей и задач экологического менеджмента предприятия.

1. Что такое экологическая цель?
2. Перечислите признаки экологических целей.
3. Что такое экологическая задача?
4. Кто на предприятии занимается разработкой экологических целей и задач?

Тема 8. Разработка программы экологического менеджмента.

1. Что из себя представляет программа СЭМ?
2. Какие элементы входят в состав программы СЭМ?

Тема 9. Управление экологическими проектами на основе логического подхода. Разработка «Дерева проблем», «Дерева целей» по проблеме отходов ТБО.

1.Назовите основные требования законодательства по обращению с опасными отходами на предприятии.
2. Перечислите мероприятия, необходимые для решения проблемы сокращения отходов.

Тема 10. Деловая игра: Менеджмент отходов производства и потребления.

1. Назовите основные требования законодательства по обращению с опасными отходами на предприятии.
2. Перечислите мероприятия, необходимые для решения проблемы сокращения отходов.

ВОПРОСЫ
для самоподготовки к лабораторным занятиям

Тема 1. Разработка анкеты-вопросника для оценки соответствия деятельности предприятия требованиям законодательства в области организации природоохранной деятельности.

1. Дайте определение экологическому аудиту. Перечислите основные виды экологического аудита.
2. Каковы основные функции экологического аудита?
3. Перечислите основные этапы экологического аудита.

Тема 2. Аудит СЭМ. Составление программы проведения экологического аудита.

1. Что включает программа экологического аудита?
2. Назовите основные права, обязанности и ответственность хозяйствующих субъектов при проведении экоаудита.
3. Назовите основные права, обязанности и ответственность юридического лица, выполняющего экоаудирование.
4. Перечислите квалификационные требования для аудиторов в области экологии.
5. Что входит в аудиторское заключение?

Тема 3. Применение обслуживающих стандартов группы ИСО 14062 – проектирование для ОС.

1. Дайте определение жизненному циклу продукции; оценки жизненного цикла (ОЖЦ).
2. Назовите основные этапы оценки жизненного цикла.

Тема 4. Применение обслуживающих стандартов группы 14020 – Экологическая маркировка.

1. Дайте определение экологической маркировки.
2. Назовите основные типы экологических маркировок.
3. Что такое «Самодекларируемые экологические заявления» II типа (по ГОСТ Р ИСО 14021-2000)?
4. Что такое экоматериал?
5. Основные свойства экоматериалов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самоподготовки по темам практических занятий

- оценка «*зачтено*» выставляется, если студент оформил отчетный материал в виде доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если студент неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

a. **4. Средства для рубежного контроля**

ВОПРОСЫ
для проведения рубежного контроля

Вариант 1

1. Понятие и предмет экологического менеджмента. Основные задачи, принципы экологического менеджмента.
2. Экологический аудит. Цель, задачи, основные принципы.

Вариант 2

1. Основные этапы развития экологического менеджмента.
2. Основные виды экологического аудита.

Вариант 3

1. Британский стандарт в области систем экологического менеджмента BS 7750.
2. История становления экологического аудита.

Вариант 4

1. Схема экологического менеджмента и аудирования EMAS (ECO-MANAGEMENT AND AUDIT SCHEME).
2. Аудит недропользования.

Вариант 5

1. Серия международных стандартов систем экологического менеджмента на предприятиях (IS014000).
2. Квалификационные требования для аудиторов в области экологии

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
рубежного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если все ответы правильные и развернутые;
- оценка «хорошо» - все ответы правильные, но допущены небольшие неточности;
- оценка «удовлетворительно» - не все ответы правильные, вопрос не раскрыт полностью;
- оценка «неудовлетворительно» - большинство ответов неправильные.

Примерный перечень вопросов для проведения выходного контроля

1. Экологический менеджмент – это ….
Тип вопроса: одиночный выбор

а) специальная система управления, направленная на сохранение качества окружающей среды, обеспечение нормативно-правовых экологических параметров и основанная на концепции устойчивого развития общества;

б) деятельность государственных органов и экономических субъектов, главным образом направленная на соблюдение обязательных требований природоохранительного законодательства, а также на разработку и реализацию соответствующих целей, проектов и программ.

2. Систему управления окружающей средой (Цикл Деминга) можно представить в виде следующей схемы:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) экологическая политика → планирование → внедрение и функционирование → проведение проверок и корректирующие действия → анализ со стороны руководства → улучшение;
б) планирование → экологическая политика → внедрение и функционирование → проведение проверок и корректирующие действия → улучшение → анализ со стороны руководства;
в) планирование → экологическая политика → внедрение и функционирование → улучшение → проведение проверок и корректирующие действия → анализ со стороны руководства.

3. Основные принципы экологического менеджмента:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) народовластие, федерализм, государственный суверенитет, права и свободы человека;
б) единство прав и обязанностей, свобода труда, право на охрану здоровья и безопасные условия труда;
в) учет экологических особенностей работы предприятия, своевременное решение экологических проблем, ответственность за принятие экологически ориентированных решений, приоритет в решении экологических проблем;
г) разработка экологической политики с учетом сложившихся на предприятии технологий, принятие экологически ориентированных управленческих решений, организация экологического контроля технологического процесса и экологического мониторинга прилегающей территории.

4. Внедрение системы административного управления охраной окружающей среды на основе международных стандартов ИСО серии 14000 – экологический менеджмент осуществляется на :
Тип вопроса: одиночный выбор
а) уровне предприятия;
б) национальном уровне;
в) глобальном уровне.

5. Система стандартов ISO 14000 ориентирована не на количественные параметры загрязнений и не на технологии, а нацелена на организацию и внедрение системы экоменеджмента на предприятии
Тип вопроса: одиночный выбор
а) да;
б) нет.

6. В каком году в России был принят стандарт серии ИСО 14000?
Тип вопроса: одиночный выбор
а) 1992;
б) 1998;
в) 1996.

7. Основные задачи экологического менеджмента:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) выделение среди групп однородной продукции такой, которая на протяжении всего жизненного цикла оказывает меньшее воздействие на окружающую среду;
б) организация экологически безопасного производства, обеспечение экологической совместимости всех производств, предупреждение негативного воздействия на ОПС, получение максимального эффекта при минимальном ущербе для ОПС, превращение экологических ограничений в производственные возможности, обновление продукции с учетом ее экологической значимости, внедрение малоотходных технологий, стимулирование природоохранных инициатив;
в) создание безопасных условий для эффективного и производительного труда;

г) экономия сырьевых ресурсов, минимизация отходов и загрязнений, организация безопасных условий труда, оценка экологического риска, выделение средств на создание «зеленого» имиджа предприятия, информирование населения о характере производственной деятельности и состоянии окружающей среды.

8. Установите соответствие номера и наименования стандарта:
Тип вопроса: соответствие
1. ИСО 14040; г) Экологический менеджмент. Оценка жизненного цикла. Принципы и структура.
2. ИСО 14020; а) Этикетки и декларации экологические. Основные принципы;
3. ИСО 14004; в) Системы экологического менеджмента. Общее руководство по принципам, системам и методам обеспечения функционирования;
4. ИСО 14012.; б) Руководящие указания по экологическому аудиту. Квалификационные критерии для аудиторов в области экологии;

9. Должна ли документироваться экологическая политика?
Тип вопроса: одиночный выбор
а) Да;
б) Нет.

10. Экологическая политика организации должна:
Тип вопроса: множественный выбор
а) соответствовать характеру, масштабу и воздействиям на окружающую среду деятельности организации, продукции или услуг;
б) включать обязательство в отношении постоянного улучшения окружающей среды и предупреждению её загрязнения;
в) включать обязательства в отношении соответствия законодательным и другим требованиям, под которыми организация подписывается и которые относятся к ее экологическим аспектам;
г) не должна быть доступна общественности и другим посторонним лицам.

11. Экологическая политика – это …..
Тип вопроса: одиночный выбор
а) экологически значимое направление деятельности организации;
б) заявление организации о своих намерениях и принципах, связанных с её общей экологической эффективностью, которое служит основанием для действия и установления целевых и плановых экологических показателей;
в) совокупность мер, действия руководства организации по выбору и осуществлению экономических решений.

12. Формулировка «Элемент деятельности организации, продукции или услуг, который взаимодействует или может взаимодействовать с окружающей средой» означает:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) экологическое влияние;
б) экологический аспект;
в) воздействие на окружающую среду.

13. Принцип экологической справедливости проявляется:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) в осознании руководством предприятия культурного значения природоохранной деятельности, социальной и моральной ответственности за решение экологических проблем;
б) в том, что люди несут равную ответственность за природные ресурсы и окружающую среду;
в) в добровольном расширении экологических обязательств предприятия в отношении всех экологических аспектов его деятельности.

14. Основным предметом стандарта ИСО серии 14000 является:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) количественные показатели состояния ОС;
б) система менеджмента качества;

в) административное управление качеством;
г) система экологического менеджмента;
д) нет верных ответов.

15. При каком типе системы экологического управления и менеджмента экологическая служба имеет своего руководителя, но при этом не обладает достаточным весом в иерархической структуре предприятия:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) структура с отсутствующей экологической службой или специалистом в области экологического менеджмента;
б) структура, в которой экологическая служба (должностные обязанности менеджера) совмещена с каким-либо другим подразделением (другими должностными обязанностями) предприятия;
в) структура, в которой экологическая служба (менеджер) выделена в отдельное подразделение (должность);
г) структура, в которой экологическая служба выделена в отдельное подразделение с руководителем, равным по рангу заместителю директора предприятия.

16. По способу организации деятельности экологические службы предприятий подразделяют:
Тип вопроса: множественный выбор
а) смешанного типа;
б) традиционного типа;
в) дифференцированного типа;
г) матричного типа;
д) интегрированного типа.

17. Особенности структуры экологической службы предприятия второго типа:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) экологическая служба, или специалист, совмещена с иным подразделением;
б) экологическая служба, или специалист, выделена в самостоятельное подразделение;
в) экологическая служба выделена в самостоятельное подразделение, руководитель которого возведен в ранг заместителя директора;
г) структура с отсутствующей экологической службой или специалистом, функции которой возложены в качестве дополнительной нагрузки на определенного исполнителя.

18. Недостатки экологической службы интегрированного типа:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) разобщенность в действиях разных специалистов, плохая взаимозаменяемость, трудности в принятии комплексных решений;
б) повышенные квалификационные требования к работникам службы, слабая квалификационная дифференциация;
в) глубокое погружение в предмет управления, что обеспечивает высокоэффективный менеджмент по конкретному направлению деятельности;
г) взаимозаменяемость сотрудников, комплексный подход в деятельности, эффективное управление природоохранной деятельностью.

19. Для структуры какого типа характерно существование подразделения или отдельного специалиста, занимающегося вопросами экологического управления и менеджмента:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) структура с отсутствующей экологической службой или специалистом в области экологического менеджмента;
б) структура, в которой экологическая служба (должностные обязанности менеджера) совмещена с каким-либо другим подразделением (другими должностными обязанностями) предприятия;
в) структура, в которой экологическая служба (менеджер) выделена в отдельное подразделение (должность);
г) структура, в которой экологическая служба выделена в отдельное подразделение с руководителем, равным по рангу заместителю директора предприятия.

20. Признаки экологической службы интегрированного типа:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) обязанности работников разделены по виду воздействия на окружающую среду или по какому-либо иному признаку;
б) обязанности по управлению экологической деятельностью возложены на определенного исполнителя в качестве дополнительной нагрузки;
в) обязанности любого работника определены комплексной деятельностью службы и дифференцированы только занимаемой должностью.

21. Назовите достоинства экологической службы дифференцированного типа:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) Разобщенность в действиях разных специалистов, плохая взаимозаменяемость, трудности в принятии комплексных решений.
б) Повышенные квалификационные требования к работникам службы, слабая квалификационная дифференциация.
в) Глубокое погружение в предмет управления, что обеспечивает высокоэффективный менеджмент по конкретному направлению деятельности.
г) Взаимозаменяемость сотрудников, комплексный подход в деятельности, эффективное управление природоохранной деятельностью.

22. Программа экологического менеджмента должна включать следующие элементы:
Тип вопроса: множественный выбор
а) распределение ответственности за достижение целей и решение задач на всех соответствующих уровнях организации;
б) наличие и распределение средств, необходимых для выполнения программы;
в) периоды времени, в которые конкретные действия программы должны быть достигнуты;
г) виды административного контроля за выполнением системы экологического менеджмента.

23. Наличие эффективной системы экологического менеджмента на предприятии способствует формированию следующих конкурентных преимуществ:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) снижение эксплуатационных расходов, благодаря экономии энергии и сырья; экономии средств в результате использования вторичного сырья; снижению платы за природные ресурсы и загрязнение;
б) увеличение прибыли предприятия вследствие более высоких цен на экологически чистую продукцию; повышение конкурентоспособности изделий, обладающих экологическими характеристиками; увеличения доли продукта на рынке;
в) льготное налогообложение и кредитование, реализация побочных продуктов и отходов производства;
г) создание благоприятной деловой репутации в глазах потребителей, потенциальных партнеров и инвесторов;
д) все перечисленное.

24. Этап контроля системы экологического менеджмента включает:
Тип вопроса: множественный выбор
а) проведение мониторинга;
б) определение показателей экологической результативности;
в) идентификацию экологических аспектов и определение самых значимых из них;
г) внутренний аудит;
д) идентификацию применимых законодательных требований и других требований, которые организация обязалась выполнять;
е) разработку программы СЭМ.

25. Установите последовательность действий при внедрении системы экологического менеджмента на предприятии:
Тип вопроса: последовательность
г) предварительная экологическая оценка воздействия предприятия на окружающую среду;
б) разработка экологической политики;

а) разработка экологических целей и задач;
в) разработка программы экологического управления;
д) проведение экологического аудита;
е) анализ со стороны руководства.

26. Инициативная аудиторская проверка …….
Тип вопроса: одиночный выбор
а) проводится штатными работниками организации, подчиненными руководителю, назначившему его;
б) проводится по решению самого экономического субъекта с целью выявления недостатков в ведении учета, составлении отчетности, проведении анализа деятельности;
в) проводится независимым аудитором на договорной основе с целью объективной оценки состояния бухгалтерского учета и отчетности, а также подготовки рекомендаций по улучшению финансовой деятельности;
г) проводится в случаях, прямо установленных нормативными актами нарушений, по поручению специально уполномоченных государственных органов.

27. Основные задачи экологического аудита ……
Тип вопроса: множественный выбор
а) комплексность;
б) достоверность и полнота информации;
в) обоснование экологической политики организации;
г) определение приоритетов при планировании природоохранной деятельности организации;
д) проверка соблюдения требований природоохранного законодательства;
е) ответственность;
ж) конфиденциальность информации;
з) снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций экологического характера;
и) профессионализм и компетентность.

28. Внутренний аудит …..
Тип вопроса: одиночный выбор
а) Проводится по решению самого экономического субъекта с целью выявления недостатков в ведении учета, составлении отчетности, проведении анализа деятельности.
б) Проводится штатными работниками организации, подчиненными руководителю, назначившему его.
в) Проводится независимым аудитором на договорной основе с целью объективной оценки состояния бухгалтерского учета и отчетности, а также подготовки рекомендаций по улучшению финансовой деятельности.
г) Проводится в случаях, прямо установленных нормативными актами по поручению специально уполномоченных государственных органов.

29. Установите последовательность этапов проведения экологического аудита:
Тип вопроса: последовательность
в) проведение аудита;
а) завершение аудита;
д) инициирование аудита;
г) аудиторские заключения и сохранение документов;
б) подготовка аудита.

30. Экологический аудит производится:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) физическими лицами – экологическими аудиторами;
б) физическими лицами – экологическими аудиторами и юридическими лицами – экологическими фирмами;
в) государственными органами по экологическому аудированию;
г) юридическими лицами – экологическими фирмами.

31. Экологическое аудирование может быть:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) только по решению государственных органов;
б) только инициативным;
в) только обязательным;
г) обязательным и инициативным.

32. Рециклинг – это:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) повторное использование отходов производства;
б) уменьшение количества отходов;
в) извлечение энергии, т.е. сжигание отходов;
г) контроль за использование ресурсов;
д) финансирование деятельности по управлению отходами.

33. Основная цель экологической маркировки:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) получение экологического сертификата ISO 14000;
б) оценка воздействия на окружающую среду;
в) выделение среди однородной продукции той, которая на всех стадиях жизненного цикла имеет меньшее воздействие на окружающую среду.

34. Петля Мебиуса – это знак:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) утилизации; б) компостирования; в) рециркуляции; д) качества продукции.

35. Цифровые обозначения, которые помещают в центре петли рециркуляции или ниже ее означают:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) количество циклов переработки продукции;
б) материал, из которого изготовлена данная продукция;
в) количество лет, необходимых для полного разложения данной продукции;
г) код-обозначение фирмы-изготовителя.

36. Национальные знаки «Голубой ангел», «Белый лебедь», «Цветок Европы» относятся к экологической маркировки:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) экомаркировка I типа; б) экомаркировка II типа;
в) экомаркировка III типа; г) экомаркировка IV типа.

37. Временной период развития экологического маркетинга:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) начало XX века; б) середина XX века;
в) конец XX века; г) конец XX в. – XXI в.

38. Вся цепочка образования готового продукта, начиная с добычи сырья, заканчивая его реализацией потребителю и утилизацией:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) природно-продуктовой цепочкой (вертикалью);
б) технологическим процессом производства продукции;
в) жизненным циклом продукции;
г) нет правильного ответа.

39. Установите соответствие:
Тип вопроса: соответствие
1. Экологический маркетинг – это ….

2. Жизненный цикл – это …
3. Экологическая маркировка – это…
4. Система управления окружающей средой – это …
а) часть общей системы административного управления, которая включает в себя организационную структуру, планирование, ответственность, методы, процедуры, процессы и ресурсы, необходимые для разработки, внедрения, реализации, анализа и поддержания экологической политики;
б) последовательные и взаимосвязанные стадии продукционной системы от приобретения сырья или разработки природных ресурсов до утилизации продукции;
в) процедура присвоения экологического знака продукции, которая обладает определенными экологическими преимуществами перед аналогами в пределах определенной группы однородной продукции;
г) экологически безопасная деятельность, связанная с разработкой, созданием и реализацией продукции для удовлетворения потребностей населения, учитывающей экологические последствия.

40. Данный экологический знак:
Тип вопроса: одиночный выбор

а) призывает к охране окружающей среды;
б) указывает на возможность вторичной переработки;
в) отражает безвредность для окружающей среды изделий в целом или их отдельных свойств.

41. Сколько разновидностей экологической маркировки существует:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) 8; б) 2; в) 4; г) 6; д) 3.

42. Экологическая маркировка второго типа:
Тип вопроса: множественный выбор
а) Присваивание соответствующего знака по результатам сертификации продукции третьей стороной.
б) Основана на самодекларации о соответствии продукции определенным экологическим нормативам.
в) Не используются специальные знаки, однако указывается организация, проводившая сертификацию.
г) Содержит знаки, апробированные на национальном уровне и получившие широкое международное признание.
д) Проводится третьей стороной по ряду параметров, конкретно установленных для данного вида продукции, на основании ее жизненного цикла.
е) Проводится на основании сравнения исследуемого товара (процесса), с подобным ему, принятым ранее за образец и последующим установлением опасности, которую они могут оказать на окружающую среду.
ж) Допускается использование знаков в качестве декларации – «поддается рекультивации», «петля Мебиуса» или указание на методики проверки, подтверждающие правомерность декларации.

43. Присваивание соответствующего знака по результатам сертификации третьей стороной – юридическим или физическим лицом, аккредитованным в национальной системе сертификации – это:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) Экологическая маркировка III типа; б) Экологическая маркировка II типа;
в) Экологическая маркировка I типа; г) Экологическая маркировка IV типа.

44. Отображение экологической оценки товара по одному или группе критериев легко узнаваемыми обозначениями:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) экологический мониторинг;
б) экологическая экспертиза;

в) экологический аудит;
г) экологическая маркировка;
д) экологическое страхование.

45. Класс опасности ртутьсодержащих приборов:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) 1 класс опасности;
б) 2 класс опасности;
в) 3 класс опасности;
г) 4 класс опасности.

46. Установите правильную последовательность действий при разработке экологической политики предприятия:
Тип вопроса: последовательность
б) решение руководства о создании СЭМ;
а) анализ исходного состояния окружающей среды;
г) разработка основных направлений экологической политики;
в) обсуждение экологической политики с руководством предприятия и персоналом, а также внешними заинтересованными сторонами;
д) принятие и актуализация политики.

47. Формулировка «Стадия оценки жизненного цикла, включающая сбор информации и количественную оценку входных и выходных потоков для продукции на всем протяжении ее жизненного цикла» означает:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) оценка жизненного цикла;
б) инвентаризационный анализ жизненного цикла;
в) оценка воздействия жизненного цикла;
г) интерпретация жизненного цикла.

Тип вопроса: открытый
48. Поток продукции, материалов или энергии, поступающий в процесс производства продукции называется….
Тип вопроса: одиночный выбор
а) выходной поток;
б) входной поток;
в) промежуточный поток

49. Экологический аудит - это:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) процедура подтверждения соответствия продукции экологическим требованиям;
б) процедура объективной проверки и оценки экологической деятельности предприятия;
в) процедура по предотвращению аварийных ситуаций.

50. Выберите верное высказывание:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) экологический аудит осуществляется исключительно государственными органами охраны природы;
б) экологический аудит может быть внутренним и/или внешним;
в) экологический аудит осуществляется исключительно самим предприятием.

51. Проведение экологического аудита в системе экологического менеджмента возможно на стадии:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) планирования; б) действий; в) оценки; г) совершенствования.

52. Внешний аудит …..
Тип вопроса: одиночный выбор

а) Проводится в случаях, прямо установленных нормативными актами по поручению специально уполномоченных государственных органов.
б) Проводится по решению самого экономического субъекта с целью выявления недостатков в ведении учета, составлении отчетности, проведении анализа деятельности.
в) Проводится штатными работниками организации, подчиненными руководителю, назначившему его.
г) Проводится независимым аудитором на договорной основе с целью объективной оценки состояния бухгалтерского учета и отчетности, а также подготовки рекомендаций по улучшению финансовой деятельности.

53. Основные виды аудита экологической деятельности:
Тип вопроса: множественный выбор
а) Внешний аудит.
б) Внутренний аудит.
в) Смешанный аудит.
г) Инициативная аудиторская проверка.
д) Государственный аудит.
е) Текущая аудиторская проверка.
ж) Обязательная аудиторская проверка.

54. Обязательная аудиторская проверка:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) Проводится по решению самого экономического субъекта с целью выявления недостатков в ведении учета, составлении отчетности, проведении анализа деятельности.
б) Проводится независимым аудитором на договорной основе с целью объективной оценки состояния бухгалтерского учета и отчетности, а также подготовки рекомендаций по улучшению финансовой деятельности.
в) Проводится штатными работниками организации, подчиненными руководителю, назначившему его.
г) Проводится в случаях, прямо установленных нормативными актами по поручению специально уполномоченных государственных органов.

55. Экологический аудит – это …….
Тип вопроса: одиночный выбор
а) Предпринимательская деятельность по осуществлению независимых вневедомственных проверок экологической деятельности предприятия и выработке рекомендаций по снижению негативного воздействия на окружающую среду и на здоровье населения.
б) Совокупность технологий и процессов, снижающих воздействие на окружающую среду, рынок экологических товаров и услуг, а также специфических механизмов продвижения товаров на рынок.
в) Основной нормативно-технический документ, включающий данные об использовании ресурсов и воздействия предприятия на окружающую среду.
г) Процедура, направленная на стимулирование производителей к внедрению экологически ориентированных технологических процессов и выпуску экологически безопасной продукции.

56. Основные принципы экологического аудита:
Тип вопроса: множественный выбор
а) Объективность и независимость аудиторов;
б) Определение приоритетов при планировании природоохранной деятельности организации;
в) Достоверность и полнота информации;
г) Обоснование экологической политики организации;
д) Проверка соблюдения требований природоохранного законодательства;
е) Ответственность;
ж) Профессионализм и компетентность;
з) Снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций экологического характера;
и) Комплексность;
к) Конфиденциальность информации.

57. В какой форме оформляются результаты экологического аудита?
Тип вопроса: одиночный выбор
а) В форме акта проверки объекта;
б) В форме отчета об экологическом аудите;
в) В форме предписания.

58. Основанием для проведения экологического аудита является:
Тип вопроса: одиночный выбор
а) Договор, заключенный между заказником и исполнителем, в соответствии с требованием ФЗ «Об экологическом аудите» и иных нормативных актов.
б) Условия, предусмотренные ФЗ «Об охране окружающей среды» и «Об экологическом аудите»;
в) Специальный нормативно-правовой акт, изданный органами государственной власти или местного самоуправления.

59. Под независимостью экологического аудитора понимается…
Тип вопроса: одиночный выбор
а) экологический аудитор не должен являться работником проверяемого предприятия;
б) экологический аудитор осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими международными стандартами и нормами и утвержденными ими положениями;
в) аудитор не является сотрудником государственного учреждения, не подчинен контрольно-ревизионным органам и не работает под их контролем, соблюдает стандарты профессионального аудиторского объединения, не имеет на проверяемом предприятии никаких имущественных и личных интересов

60. Формы экологического страхования…
Тип вопроса: одиночный выбор
а) очное, заочное;
б) обязательное, добровольное;
в) имущественное страхование, страхование жизни, страхование безопасности.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
выходного контроля

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов.
- *оценка «хорошо»* - получено от 66 до 85% правильных ответов.
- *оценка «удовлетворительно»* - получено от 51 до 65% правильных ответов.
- *оценка «неудовлетворительно»* - получено менее 50% правильных ответов.

3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Промежуточная аттестация студентов по результатам изучения учебной дисциплины.

Цель промежуточной аттестации является установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт.

Основные условия получения обучающимся зачёта:

- 100% посещение лекций и практических занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
- Представление презентационного материала.

Плановая процедура получения зачёта:

1) Обучающийся предъявляет преподавателю:

- учебное портфолио (систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ и электронных материалов).

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости студентов (выставленные ранее обучающемуся дифференцированные оценки по итогам входного контроля и практических занятий).

3) Преподаватель выставляет «оценку» в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку обучающегося.

<table>
<tr><td colspan="2">Нормативная база проведения
промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:</td></tr>
<tr><td colspan="2">1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»</td></tr>
<tr><td colspan="2">Основные характеристики
промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины</td></tr>
<tr><td>Цель промежуточной аттестации -</td><td>установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы</td></tr>
<tr><td>Форма промежуточной аттестации -</td><td>Дифференцированный зачёт</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</td><td>1) участие студента в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины</td></tr>
<tr><td>2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра</td></tr>
<tr><td>Основные условия получения студентом зачёта:</td><td>1) студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
2) прошёл заключительное тестирование;
3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.</td></tr>
<tr><td>Процедура получения зачёта -</td><td rowspan="2">Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)</td></tr>
<tr><td>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</td></tr>
</table>

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонда оценочных средств дисциплины Б1.В.03 Экологический менеджмент
в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экологии, природопользования и биологии протокол № 13 от 04.06.2021. И.о. зав. кафедрой, к.б.н, доцент _____ О.В. Нежевляк
б) На заседании методической комиссии по направлению 38.03.02 Менеджмент; протокол №11 от 15. 06.2021 Председатель МКН – 38.03.02 _____ Н.А. Кузнецова
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:
Канд. техн. наук, доцент кафедры техносферной и экологической безопасности ФГБОУ ВО СибАДИ _____ О.В. Плешакова

ОТДЕЛ КАДРОВ РАБОТНИКОВ УП и КО

ВЕРНО: _____ С.С. Суровцева
Вед. документовед отдела кадров работников УПиКО
_____ 20 21 г.

к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.03 Экологический менеджмент в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП Б1.В.03 Экологический менеджмент

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			