

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Профессор по образовательной деятельности

Дата подписания: 08.02.2024 11:04:41

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb09ac98e59108051227e81add207cbee4149f2098d7a


**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

**Экономический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки  
09.03.02 Информационные системы и технологии**


**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ОПОП

 **О.А. Блинов**  
«22» июня 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан

 **И.А. Волкова**  
«22» июня 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины  
Б1.В.02 Основы теории управления**

**Направленность (профиль)  
«Информационные системы и технологии в бизнесе»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины  
кафедра –

Менеджмента и маркетинга

Разработчик РП:  
канд. ветеринар. наук, доцент



**Е.В. Бобровская**

Внутренние эксперты:

Председатель МК,  
канд. экон. наук



**С.А. Нардина**

Начальник управления информационных  
технологий



**П.И. Ревякин**

Заведующий методическим отделом УМУ



**Г.А. Горелкина**

Директор НСХБ



**И.М. Демчукова**

**Омск 2022**

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 19.09.2017 № 926 (с изменениями и дополнениями);

– основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность (профиль) Информационные системы и технологии в бизнесе.

### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к формируемой участниками образовательных отношений части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.

- является дисциплиной обязательной для изучения<sup>1</sup>.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1. Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задачи профессиональной деятельности следующего типа: производственно-технологический, предусмотренного федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины:** ознакомление с современными концепциями управления с целью решения профессиональных задач в области информационных технологий

### 2.2. Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПК-6	Способен решать профессиональные задачи на основе управленческих знаний, практического менеджмента, консалтинга и аудита в области информационных систем	ИД-1 <sub>ПК-6</sub> Применяет современные концепции и принципы выработки управленческих решений в профессиональной деятельности	современные концепции управления	решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	решения профессиональных задач на основе современных концепций управления

<sup>1</sup> В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

### 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ПК-6 Способен решать профессиональные задачи на основе управленческих знаний, практического менеджмента, консалтинга и аудита в области информационных систем	ИД-1 <sub>ПК-6</sub>	Полнота знаний	знает современные концепции управления	не знает современные концепции управления	слабо знает современные концепции управления	хорошо знает современные концепции управления	в совершенстве знает современные концепции управления	реферат, тест, конспект
		Наличие умений	умеет решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	не умеет решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	недостаточно умеет решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	хорошо умеет решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	отлично умеет решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных концепций управления	не владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных концепций управления	недостаточно владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных концепций управления	хорошо владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных концепций управления	отлично владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных концепций управления	

## 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
			Б1.О.03 Правоведение
			Б1.О.05 Иностранный язык
			Б1.О.10 Математика
			Б1.О.16 Теория алгоритмов
			Б1.О.17 Теория информационных процессов и систем

\* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

## 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма диф.зачета по предыдущей.

## 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина обучающимися очной формы обучения изучается во втором семестре первого курса; обучающимися заочной формы обучения – на первом курсе зимняя и летняя сессия.

Очная форма обучения: продолжительность второго семестра – 17 1/6 недель.

Заочная форма обучения: продолжительность обучения, включая зимнюю и летнюю сессию по 2 недели соответственно.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	Семестр, курс*			
	Очная форма	Заочная форма		
	2 семестр	1 курс	2 курс	
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	54	2	10	
- лекции	24	2	4	
- практические занятия (включая семинары)	30	-	6	
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	90	34	94	
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>				
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**				
- реферат	25	-	30	
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	25	34	34	
<b>2.3 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):</b>	40	-	30	
<b>3. Получение диф.зачёта по итогам освоения дисциплины</b>	+		4	
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	144	36	108
	<b>Зачетные единицы</b>	4	1	3

*Примечание:*  
\* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;  
\*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	общая	Аудиторная работа				ВАРС			
		всего	лекции	занятия		всего	фиксированные виды		
				практические (всех форм)	лабораторные				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Очная форма обучения</b>									
<b>1</b>	<b>Основы теории управления</b>								
	13	4	2	2		9	2		
	14	4	2	2		10	3		
	18	8	4	4		10	3		
	19	8	4	4		11	3		
	15	4	2	2		11	3		
	14	4	2	2		10	3		

при принятии управленческих решений									
7.Понятие и особенности консалтинга информационных систем	19	8	4	4		11	3		
8. Понятие и особенности аудита информационных систем	15	6	2	4		9	3		
9. Организация мониторинга информационных систем	15	6	2	4		9	2		
Итоговое тестирование	2	2		2					
Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x	x	диф. зачет	ПК-6
Итого по дисциплине	144	54	24	30	-	90	25		

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	общая	Аудиторная работа				ВАРС			
		всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды		
				практические (всех форм)	лабораторные				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Заочная форма обучения</b>									
<b>Основы теории управления</b>									
1.Сущность и содержание теории управления	14	-	-	-		14	3		
2.Системный подход в исследовании проблем управления	16	2	1	1		14	3		
3.Системы управления в организации	18	2	1	1		16	3		
4.Методы исследований систем управления	14	-	-	-		14	3		
5. Особенности разработки управленческих решений в условиях неопределенности	14	-	-	-		14	4		
6. Методы и модели, используемые при принятии управленческих решений	15	1	1	-		14	3		
7.Понятие и особенности консалтинга информационных систем	16	2	1	1		14	4		
8. Понятие и особенности аудита информационных систем	16	2	1	1		14	4		
9. Организация мониторинга информационных систем	16	2	1	1		14	3		
итоговое тестирование	1	1	-	1		-	-		
Промежуточная аттестация	4	x	x	x	x	x	x	диф. зачет	ПК-6
Итого по дисциплине	144	12	6	6	-	128	30		

#### 4.2 Лекционный курс.

##### Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения	
раздела	лекции		Очная форма	Заочная форма		
1	2	3	4	5	6	
1	1	Сущность и содержание теории управления	2		лекция-визуализация	
	2	Системный подход в исследовании проблем управления	2	1	лекция-визуализация	
	3	Системы управления в организации	4	1	лекция-визуализация	
	4	Методы исследований систем управления	4		лекция-визуализация	
	5	Особенности разработки управленческих решений в условиях неопределенности	2		лекция-визуализация	
	6	Методы и модели, используемые при принятии управленческих решений	2	1	лекция-визуализация	
	7	Понятие и особенности консалтинга информационных систем	4	1	лекция-визуализация	
	8	Понятие и особенности аудита информационных систем	2	1	лекция-беседа	
	9	Организация мониторинга информационных систем	2	1	лекция-визуализация	
Общая трудоемкость лекционного курса			24	6	х	
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.	
		- очная форма обучения	24	- очная форма обучения		24
		- заочная форма обучения	6	- заочная форма обучения		6
<i>Примечания:</i>						
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;						
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

#### 4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		Очная форма	Заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Сущность и содержание теории управления	2			УЗ СРС
	2	Системный подход в исследовании проблем управления	2	1		
	3	Системы управления в организации	4	1		УЗ СРС
	4	Методы исследований систем управления	2			УЗ СРС
	5	Особенности разработки управленческих решений в условиях неопределенности	4			УЗ СРС
	6	Методы и модели, используемые при принятии управленческих решений	4		решение ситуационных задач	УЗ СРС
	7	Понятие и особенности консалтинга информационных систем	4	1	решение ситуационных задач	УЗ СРС
	8	Понятие и особенности аудита информационных систем	2	1	решение ситуационных задач	УЗ СРС

9	Организация мониторинга информационных систем	4	1	решение ситуационных задач	УЗ СРС
	итоговое тестирование	2	1	тестирование	ОСП
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		30	- очная форма обучения		14
- заочная форма обучения		6	- заочная форма обучения		3
В том числе в форме семинарских занятий					
- очная форма обучения		14			
-заочная форма обучения		2			
* Условные обозначения: <b>ОСП</b> – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; <b>УЗ СРС</b> – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; <b>ПР СРС</b> – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС. ** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (МООК) по подмодели 3 «МООК как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения») Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

#### 4.4 Лабораторный практикум.

Не предусмотрен

### 5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

##### 5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

не предусмотрено

##### 5.1.2 Выполнение и сдача рефератов

###### 5.1.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата
№	Наименование	
1	основы теории управления	ПК-6

###### 5.1.2.2 Перечень примерных тем рефератов

1. Научные подходы в организации разработки и реализации управленческих решений.
2. Диагностика и идентификация проблем (построение дерева проблем).
3. Методы и приемы анализа альтернатив действий.
4. Экономико-математические методы и модели принятия решений.
5. Методы ситуационного моделирования; область и необходимость использования.
6. Методы снижения уровня сложности процесса принятия решения: необходимость, основные формы и проблемы.
7. Методы организации выполнения управленческих решений.
8. Методы контроля выполнения решений.
9. Блочная структура модели оптимизации производственной структуры
10. Особенность подготовки исходной информации для стохастической двухэтапной модели
- 11.Особенность подготовки исходной информации для детерминированной модели оптимизации производственной структуры.



### 5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ реферата

Отлично	Оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность ответов на вопросы
Хорошо	Оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, затруднения при ответах на вопросы
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала

### 5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

### 5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

не предусмотрено

### 5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
<b>Очная форма обучения</b>			
1	Принципы системного подхода к исследованию научной проблемы. Алгоритм системного анализа.	2	конспект
	Формулирование цели и задач, объекта и предмета исследования в различных областях хозяйственной деятельности	3	конспект
	Применение диалектического подхода в исследовании систем управления	3	конспект
	Проблемный анализ в исследовании систем управления	3	конспект
	Применение морфологического анализа в исследовании систем управления	3	конспект

	Специальные методы исследования систем управления	3	конспект
	Методы ситуационного моделирования; область и необходимость использования	3	конспект
	Методы и модели, используемые при принятии управленческих решений	5	конспект
<i>Примечание:</i> - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
<b>Заочная форма обучения</b>			
1	Принципы системного подхода к исследованию научной проблемы. Алгоритм системного анализа.	10	конспект
	Формулирование цели и задач, объекта и предмета исследования в различных областях хозяйственной деятельности	8	конспект
	Применение диалектического подхода в исследовании систем управления	8	конспект
	Проблемный анализ в исследовании систем управления	8	конспект
	Применение морфологического анализа в исследовании систем управления	8	конспект
	Специальные методы исследования систем управления	8	конспект
	Методы ситуационного моделирования; область и необходимость использования	10	конспект
	Методы и модели, используемые при принятии управленческих решений	8	конспект
<i>Примечание:</i> - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

#### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ конспекта

<b>Зачтено</b>	Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы
<b>Не зачтено</b>	Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы

#### 5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

не предусмотрено

#### 5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Тест	фронтальный	Методы научных исследований систем	10

		управления	
Тест	фронтальный	Методы и модели, используемые при принятии управленческих решений	15
Итоговый тест	фронтальный	все темы	15
Заочная форма обучения			
Тест	фронтальный	Методы научных исследований систем управления	10
Тест	фронтальный	Методы и модели, используемые при принятии управленческих решений	10
Итоговый тест	фронтальный	все темы	10

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	дифференцированный зачет
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.
<b>Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS Power Point);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5. Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

#### **7.7. Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

## 8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины Б1.В.02 Основы теории управления  
в составе ОПОП 09.03.02 Информационные системы и технологии

<b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры менеджмента и маркетинга; протокол № <u>13</u> от <u>11.05</u> .2022 Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент <u></u> Е.А. Асташова	
б) На заседании методической комиссии по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии; протокол № <u>9</u> от <u>14.05</u> .2022 Председатель МКН 09.03.02, канд. экон. наук <u></u> С.А. Нардина	
<b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>	
Директор ООО «Епортал» <u></u> И.И. Линник 	

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10.**



<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1. В.02 Основы теории управления</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Акперов, И. Г. Информационные технологии в менеджменте : учебник / И. Г. Акперов, А. В. Сметанин, И. А. Коноплева. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 400 с. – ISBN 978-5-16-005001-0. – Текст : электронный. – URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1010110">https://znanium.com/catalog/product/1010110</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Балашов, А. П. Основы теории управления : учебное пособие / А. П. Балашов. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. – 280 с. – ISBN 978-5-9558-0410-1. – Текст : электронный. – URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1007487">https://znanium.com/catalog/product/1007487</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 542 с. – ISBN 978-5-8199-0877-8 (ФОРУМ) : ISBN 978-5-16-015054-3 (ИНФРА-М). – Текст : электронный. – URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?pid=1944419">https://znanium.com/catalog/document?pid=1944419</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Зорина, Н. В. Управление информационными сервисами : учебное пособие / Н. В. Зорина. – Москва : РТУ МИРЭА, 2020. – 152 с. – Текст : электронный. – URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/167580">https://e.lanbook.com/book/167580</a> . – Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="https://e.lanbook.com/book">https://e.lanbook.com/book</a>
Ляндау, Ю. В. Теория процессного управления : монография / Ю. В. Ляндау, Д. И. Стасевич. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 118 с. – ISBN 978-5-16-006400-0. – Текст : электронный. – URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1209854">https://znanium.com/catalog/product/1209854</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Шишов, О. В. Современные технологии и технические средства информатизации : учебник / О. В. Шишов. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 462 с. – ISBN 978-5-16-011776-8. – Текст : электронный. – URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1215864">https://znanium.com/catalog/product/1215864</a> . – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Вестник РГГУ. Серия "Информатика. Информационная безопасность. Математика" : научный журнал / Российский государственный гуманитарный университет. – Москва : [б. и.], 2018 – . – Выходит 4 раза в год. – ISSN 2686-679X – Текст : электронный. – URL: <a href="https://znanium.com/read?id=376522">https://znanium.com/read?id=376522</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>

**ПЕРЕЧЕНЬ  
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,  
необходимых для освоения дисциплины**

**Б1. В.О2 Основы теории управления**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы – ЭБС), информационно-справочные системы</b>		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система «Znaniium.com»		<a href="http://znaniium.com">http://znaniium.com</a>
Электронно-библиотечная система «Консультант студента»		<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
Универсальная база данных ИВИС		<a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>
Справочная правовая система КонсультантПлюс		<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
<b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>		
Профессиональные базы данных		<a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
-	-	-

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине**

<b>1. Учебно-методическая литература</b>			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
<b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b>			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
<b>3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)</b>			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по освоению дисциплины  
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
используемые при осуществлении образовательного процесса  
по дисциплине Б1.В.02 Основы теории управления**

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия, ВАРС	
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы	Доступ	
Свободная энциклопедия Википедия	<a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/">http://ru.wikipedia.org/wiki/</a>	
«КонсультантПлюс»	Учебные аудитории университета <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
<b>4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	<a href="http://do.omgau.ru">http://do.omgau.ru</a>	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Доска ученическая. Рабочее место преподавателя: Монитор LCD Acer AL1716, Компьютер (клавиатура, мышь, колонки). Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: Экран настенный ScreenMedia GoldView, Проектор BenQ MX771. Кафедра лекционная под монитор
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор BenQ PB 8230, ноутбук ASUS, экран DIPLOMAT Projection Screen
Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования	Доска ученическая. Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами, с выходом в Интернет. Демонстрационное оборудование: Принтер HP LJ Color 1600 (CB373A), Принтер Canon LBP-1120, Принтер Epson STYLUS Photo R300ME, Сканер BenQ S2W, Копир. аппарат Canon FC-336, Системный комплект arbyte МФУ Canon Laser Bese FM-3110, Многофункциональное устройство Kyocera TASKalfa 181

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ  
по дисциплине**

**1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде: активные методы – лекции-визуализации и комбинированные слайд-медиа лекции. Практические занятия проводятся в виде решения ситуационных задач. В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ: выполнение и сдача реферата, самостоятельное изучение тем/вопросов дисциплины и самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (итоговое тестирование по всему пройденному курсу).

На самостоятельное изучение студентам очной и заочной формы обучения выносятся темы:

Принципы системного подхода к исследованию научной проблемы. Алгоритм системного анализа.
Формулирование цели и задач, объекта и предмета исследования в различных областях хозяйственной деятельности
Применение диалектического подхода в исследовании систем управления
Проблемный анализ в исследовании систем управления
Применение морфологического анализа в исследовании систем управления
Специальные методы исследования систем управления
Методы ситуационного моделирования; область и необходимость использования
Методы и модели, используемые при принятии управленческих решений

Формы организации деятельности по дисциплине: лекция, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа, диф.зачет.

В ходе изучения дисциплины обучающимся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: реферат, самостоятельное изучение тем. После изучения тем проводится текущий контроль результатов освоения дисциплины в виде тестирования. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация бакалавров в форме диф.зачета.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении бакалавра, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающихся;
- своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ**

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, на то, чтобы обучающиеся получили в полной мере знания о методах и моделях теории систем и системного анализа и целеобразования.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с данными науки, представить обучающимся основное содержание дисциплины в систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие основные разновидности лекций, как: *Лекция-визуализация*. Лекция-визуализация предполагает визуальную подачу материала средствами видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов.

В зависимости от места и роли в организации учебного процесса можно выделить такие основные разновидности лекций, как:

*Вводная лекция* открывает лекционный курс по предмету. На этой лекции четко и ярко показывается теоретическое и прикладное значение предмета, его связь с другими предметами, роль в понимании (видении) мира, в подготовке специалиста.

*Информационная лекция* содержит краткую, в значительной мере обобщенную информацию об определенных однородных (близких по содержанию) программных вопросах.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

По дисциплине рабочей программой предусмотрены практические занятия, которые проводятся в форме выполнения практических заданий по определенной теме. Практические занятия дают обучающемуся возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог.

В процессе подготовки к занятиям происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

Наиболее распространенный вид занятий связан с кратким вступлением и заключением преподавателя, предполагает подготовку к занятиям всех обучающихся по всем вопросам плана, позволяет вовлечь всех обучающихся в выполнение практических заданий.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

#### **4.1. Организация выполнения и проверка реферата**

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение реферата: получить целостное представление об основных современных проблемах теории управления.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения реферата:

- разработка инструментария в области изучаемых проблем и анализ их результатов;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме, выбор методов и средств решения задач;
- разработка теоретических и практических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

После выбора темы обучающийся приступает к поиску литературы, опубликованной по данной тематике. Правильный, корректный подбор литературы по необходимой тематике – это первый и важнейший этап написания контрольной работы. В случае неправильного подбора литературы может сложиться неверное мнение о состоянии рассматриваемого вопроса. Подобранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр и выборочное чтение с целью получения общего представления о проблеме и структуре будущей работе;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании в обязательном порядке указывается автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страницы, последние изменения (если нормативный документ));
- обращение к литературе для дополнений и уточнений.

Использованная литература может быть различного характера: нормативно-правовые документы, монографии, учебники, диссертации, авторефераты, статьи из журналов, газет, ресурсы сети Интернет и др. Могут использоваться как отечественные, так и иностранные источники. Желательно, чтобы большинство литературных источников было опубликовано не позднее последних 5 лет. Это позволяет изучить современное состояние проблемы.

При аттестации обучающегося по итогам его работы руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки, критерии оценки содержания критерии оценки оформления контрольной работы. Оценка по реферату расписывается преподавателем на обороте титульного листа.



Реферат должен иметь титульный лист, содержание, список литературы. Прежде чем начать выполнение работы, студент должен ознакомиться с общими требованиями, правилами оформления, рекомендуемой литературой.

При написании следует избегать грамматических (не более двух «случайных» на одну страницу текста) и стилистических ошибок (избегать крайностей, чрезмерно эмоционального изложения текста и т.д.). Объем работы должен быть не менее 15 страниц.

Требования к набору печати

1. Формат бумаги 210 x 297 мм (A4);
2. Поля сверху и снизу – 25 мм, слева и справа – 20 мм;
3. Шрифт 14 размера, цвет черный;
4. Абзацный отступ – 10 мм.;
5. Межстрочный интервал – 1,5;
6. Номера страниц проставляются в правом верхнем углу текста.

Схемы, таблицы, рисунки должны иметь название и номер. При этом названия таблиц пишутся сверху, рисунков – снизу. Текст должен располагаться логически последовательно, заголовки и пункты должны выделяться курсивом, либо более жирным шрифтом, либо шрифтом с подчеркиванием. В конце работы приводится библиографический список, в котором работы расположены в алфавитном, либо в систематическом порядке, (т.е. по мере использования их в контрольной работе). Обязательно указывается год и место издания, издательство, общее количество страниц (все эти данные указываются в конце литературного источника).

---

## 5. ТЕКУЩИЕ КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах.

5.2. В течение семестра обучающийся должен пройти текущий контроль успеваемости в виде тестирования. По окончании изучения дисциплины – итоговое тестирование.

*Критерии оценки текущего и выходного контроля:*

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если количество правильных ответов выше 81%.

- оценка «хорошо» получено от 71 до 80 % правильных ответов
- оценка «удовлетворительно» получено от 60 до 70% правильных ответов
- оценка «неудовлетворительно» получено менее 60% правильных ответов.

5.3. Форма промежуточной аттестации обучающихся – диф.зачет. Подготовка и сдача диф.зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

*Основные условия получения диф.зачета:*

- 100% посещение лекций и практических занятий.
- Положительные оценки при выполнении тестов.
- Написание реферата и выставление в ЭИОС.

**КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ****1. Требование ФГОС**

Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.

1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

2. Квалификация педагогических работников университета должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

3. Не менее 60 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере,

соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5. Не менее 50 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
 Экономический факультет

-----  
 ОПОП по направлению подготовки  
 09.03.02 Информационные системы и технологии

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
 по дисциплине**

**Б1.В.02 Основы теории управления**

Направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в бизнесе»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	Кафедра менеджмента и маркетинга
Разработчик, канд. ветеринар. наук, доцент	Е.В. Бобровская

## ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

### 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется  
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПК-6	Способен решать профессиональные задачи на основе управленческих знаний, практического менеджмента, консалтинга и аудита в области информационных систем	ИД-1 <sub>ПК-6</sub> Применяет современные концепции и принципы выработки управленческих решений в профессиональной деятельности	современные концепции управления	решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	решения профессиональных задач на основе современных концепций управления

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств**

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной  
дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
<b>Входной контроль</b>	<b>1</b>			тест		
Индивидуализация выполнения*, <b>контроль фиксированных видов ВАРС:</b>	<b>2</b>					
- Реферат				оценка		
<b>Текущий контроль:</b>	<b>3</b>					
- Самостоятельное изучение тем		конспект		оценка		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2					
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	<b>4</b>			диф.зачет		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины**

<b>1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
<b>2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:</b>	
<b>2.1</b> Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	<b>2.2.</b> Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
<b>2.3</b> Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	<b>2.4.</b> Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 РЕЕСТР**  
**элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
<b>1. Средства для входного контроля</b>	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
<b>2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС</b>	Перечень тем для написания реферата
	Процедура выбора темы обучающимся
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения реферата
<b>3. Средства для текущего контроля</b>	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
<b>4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины</b>	Тестовые вопросы для проведения итогового тестирования
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля

## 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ПК-6 Способен решать профессиональные задачи на основе управленческих знаний, практического менеджмента, консалтинга и аудита в области информационных систем	ИД-1 <sub>ПК-6</sub>	Полнота знаний	знает современные концепции управления	не знает современные концепции управления	слабо знает современные концепции управления	хорошо знает современные концепции управления	в совершенстве знает современные концепции управления	реферат, тест, конспект
		Наличие умений	умеет решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	не умеет решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	недостаточно умеет решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	хорошо умеет решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	отлично умеет решать профессиональные задачи на основе знаний современных концепций управления	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных концепций управления	не владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных концепций управления	недостаточно владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных концепций управления	хорошо владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных концепций управления	отлично владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных концепций управления	



### **ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

##### **3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС**

###### **ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА рефератов**

1. Научные подходы в организации разработки и реализации управленческих решений.
2. Диагностика и идентификация проблем (построение дерева проблем).
3. Методы и приемы анализа альтернатив действий.
4. Экономико-математические методы и модели принятия решений.
5. Методы ситуационного моделирования; область и необходимость использования.
6. Методы снижения уровня сложности процесса принятия решения: необходимость, основные формы и проблемы.
7. Методы организации выполнения управленческих решений.
8. Методы контроля выполнения решений.
9. Блочная структура модели оптимизации производственной структуры
10. Особенность подготовки исходной информации для стохастической двухэтапной модели
11. Особенность подготовки исходной информации для детерминированной модели оптимизации производственной структуры.

###### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ выполнения реферата**

- оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность ответов на вопросы;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала.

Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе.

##### **3.1.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля**

1. Дайте определение понятию «организация», «предприятие».
2. Перечислите элементы внутренней и внешней среды предприятия.
3. Что такое менеджмент, управление.
4. Дайте определение понятию «система».
5. Что представляет собой функции менеджмента. Перечислите их.
6. Перечислите известные вам виды предприятий.
7. Назовите известные вам организационно-правовые формы предприятий. Дайте их характеристику.
8. Дайте понятие инфраструктуры.
9. Какие методы управления вам известны?
10. Перечислите основные школы менеджмента и их особенности?

###### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы входного контроля**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

### 3.1.3 Средства для текущего контроля

#### ВОПРОСЫ

##### для самостоятельного изучения темы

##### **Тема: Принципы системного подхода к исследованию научной проблемы. Алгоритм системного анализа.**

- 1) Сущность системного подхода, как метода исследования.
- 2) Основные принципы системного подхода.
- 3) Аспекты системного анализа.
- 4) Алгоритм системного анализа.
- 5) Применение системного анализа для исследования производственных систем.
- 6) Применение системного анализа для исследования систем управления.

##### **Тема: Формулирование цели и задач, объекта и предмета исследования в различных областях хозяйственной деятельности.**

- 1) Формулирование цели и задач исследования.
- 2) Определение предмета и объекта исследования в соответствии с выбранной целью.

##### **Тема: Технология проведения исследования**

- 1) Методологические принципы исследования.
- 2) Построение программы исследования.
- 3) Построение плана научного исследования.

##### **Тема: Применение диалектического подхода в исследовании производственных систем и систем управления**

- 1) Сущность диалектического подхода в исследовании
- 2) Применение диалектического подхода в исследовании производственных систем и систем управления

##### **Тема: Проблемный анализ в исследовании производственных систем и систем управления**

- 1) Сущность проблемного анализа как метода исследования.
- 2) Примеры использования проблемного анализа в исследовании производственных систем и систем управления.

##### **Тема: Применение морфологического анализа в исследовании систем управления.**

- 1) Сущность морфологического анализа.
- 2) Примеры использования морфологического анализа в исследовании систем управления и производственных систем.

##### **Тема: Специальные методы исследования систем управления**

- 1) Сущность специальных методов исследования систем управления.
- 2) Классификация специальных методов исследования систем управления.

##### **Тема: Методы ситуационного моделирования; область и необходимость использования**

- 1) Методы ситуационного моделирования.
- 2) Область и необходимость использования.

##### **Тема: Методы и модели, используемые при принятии управленческих решений**

- 1) Методы, используемые при принятии управленческих решений
- 2) Модели, используемые при принятии управленческих решений

##### **Общий алгоритм самостоятельного изучения темы**

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
--

2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
---

3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный
--

конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы**

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

#### **3.1.4 Текущий контроль успеваемости**

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

1. ... - это набор инструкций, описывающих порядок действий исполнителя для достижения результата решения задачи за конечное число действий (*Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа*)

Алгоритм

алгоритм

2. Методы принятия решений по признаку формализации используемого аппарата можно подразделить на (*Укажите не менее трех вариантов ответа*)

+формальные

математически

+эвристическое

+экспертные

аналогичные

3. Формальные методы принятия решений подразделяются на (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

+статистические

аналогии

теории игр

+математические

4. Эвристические методы включают (*Укажите не менее двух вариантов ответа*)

+метод аналогии

математические методы

+методы имитационного моделирования

метод Дельфи

статистические методы

5. Соответствующим определением для каждого метода, используемого при принятии решения, будет (*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*)

статистические методы	методы обработки количественной информации позволяют выявить закономерности развития и взаимосвязи характеристик исследуемых объектов
математические методы	в основном оптимизационные, базируются на гипотезе о том, что человек действует рационально

методы аналогии	направлены на то, чтобы выявить сходство в закономерностях развития различных процессов и на этом основании строить прогнозы
методы имитационного моделирования	закключаются в конструировании модели, описывающей объекты и процессы по важным показателям
	выявление влияния неопределенности на результаты

6. Соответствующим определением для каждого принципа системного анализа будет *(Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания)*

правильная постановка проблемы	осмысливание проблемы: выяснить, насколько широко она должна быть поставлена; выявить и сформулировать цели решения проблемы; определить критерии выбора альтернативных решений
системная направленность	расширение границ исследования проблемы: определение взаимосвязей с другими системами; выявление целесообразности, жесткости, важности взаимосвязей
учет неопределенности	выявление влияния неопределенности на результаты (степень риска)
максимальное расширение набора альтернатив	чем больше разнообразных альтернатив, тем выше вероятность, что среди них окажется одна наилучшая
акцент на достижении научных стандартов	проверяемость, ясность, объективность
	направлены на то, чтобы выявить сходство в закономерностях развития различных процессов

7. Порядок этапов цикла процесса выработки решения на основе системного анализа *(Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов)*

формулировка проблемы  
отбор целей  
составление набора альтернатив  
построение моделей  
выявление новых альтернатив  
построение улучшенных моделей

8. Методы, позволяющие выявить закономерности развития и взаимосвязи характеристик исследуемых объектов с помощью аппарата математической статистики *(Выберите один вариант ответа)*

математические  
анalogии  
теории игр  
+статистические

9. Процесс принятия решения сводится к нахождению экстремального значения функции и того решения-аргумента, при котором это значение достигается. Нахождение такой функции называется *(Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа)*

Оптимизация  
оптимизация

10. ... - это процесс исследования реальной системы, включающий построение модели, изучение ее свойств и перенос полученных сведений на моделируемую систему *(Ответ укажите в форме единственного числа именительного падежа)*

Моделирование  
моделирование

11. Графическое изображение процесса принятия решений, в котором отражены альтернативные решения, альтернативные состояния среды, соответствующие вероятности и выигрыши для любых комбинаций альтернатив и состояний среды, - это *(Выберите один вариант ответа)*

диаграмма Исикавы

дерево целей

+дерево решений

причинно-следственная диаграмма

12. Установите порядок этапов процесса принятия решений с помощью дерева решений *(Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов)*

формулирование задачи

построение дерева решений

оценка вероятностей состояний среды

установление выигрышей

решение задачи

13. Сетевые модели состоят из следующих элементов (*Укажите не менее трех вариантов ответа*)

+ работа

задача

+событие

резервы

+путь

14. Метод задания весовых коэффициентов заключается в том, что (*Выберите один вариант ответа*)

+каждому решению ставится в соответствие весовой коэффициент (коэффициент значимости)

каждый эксперт располагает набором признаков, например, время реализации, финансовые затраты и т.д.

метод реализует выбор лучшего решения из набора альтернатив на основе компромисса признаков (критериев), достигнутых заинтересованными сторонами

15. В основе метода мозговой атаки лежит (*Выберите один вариант ответа*)

набор вопросов

+стимулирование мышления на уровне подсознания

информация о решениях

компьютерная модель организации

16. Для принятия оптимальных решений применяются следующие методы (*Укажите не менее трех вариантов ответа*)

+платежная матрица

метод мозговой атаки

сетевые модели

+дерево решений

+методы прогнозирования

17. Методы прогнозирования включают в себя (*Укажите не менее трех вариантов ответа*)

+неформальные методы

+количественные методы

формальные методы

ситуационные методы

+качественные методы

18. К методам исследования операций относятся (*Укажите не менее трех вариантов ответа*)

+метод теории игр

метод разработки сценария

метод Дельфи

+метод управления запасами

+метод линейного программирования

19. Условиями применения математического моделирования как метода принятия управленческого решения являются (*выберите не менее двух вариантов ответа*)

наличие множества альтернатив

+наличие обширной цифровой информации

+возможность формализации имеющейся информации

наличие букв и символов

20. Упорядочивание сравниваемых альтернатив по степени предпочтительности определенного признака - это (*Выберите один вариант ответа*)

метод мозговой атаки

теоретико-игровой метод

+метод ранжирования альтернатив

метод последовательных сравнений

#### 4.1 Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

**Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов**

**1.К характеристикам процесса управления относятся**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ЧЕТЫРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+цель управления

+функции управления

+управленческие решения

+ структура управления

стиль управления  
техника управления

**2. Предметом рассмотрения теории управления являются**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+организационно-управленческие отношения  
+организационно-экономические отношения  
технологическая документация  
переработка ресурсов

**3. Процесс управления включает**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+ сбор информации  
переработку ресурсов  
+переработку информации  
+передачу информации  
хранение товаров

**4. К характеристикам процесса управления относится**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+цель управления  
+техника управления  
функции управления  
+стиль управления  
управленческие решения  
структура управления

**5. Систему управления характеризует**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ЧЕТЫРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

помещение  
+ прямые связи  
+ обратные связи  
+ субъект управления  
+объект управления  
длительность работы  
режим работы

**6. Структура управления - это:**

+ количество уровней и подразделений в пределах каждого уровня  
количество сотрудников  
количество управленческих процедур

**7.Вероятностным управленческим решениям соответствуют условия**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

определенности  
+риска  
+ неопределенности  
развития

**8.Управленческие решения, принимаемые по заранее определенному алгоритму**

стандартными

хорошо структурированными

+формализованными

детерминированными

**9. Технология принятия решения – это**

+состав и последовательность операций по разработке и выполнению решений  
методы разработки альтернатив и обоснования решений  
экспертные методы разработки решений

**10.К вербальным методам системного анализа, используемых при принятии управленческих решений, относятся**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

метод решающих матриц

метод «дерева целей»

+метод «сценариев»

+метод экспертных оценок, эвристических решений

+метод типа «Дельфи»

метод ветвей и границ

**12.К графическим методам системного анализа, используемых при принятии управленческих решений, относятся:**

**ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ**

+метод «дерева целей»  
 метод типа «Дельфи»  
 + метод «прогнозного графа» типа «ПАТТЕРН»  
 метод ветвей и границ  
**13. В систему поддержки принятия решений входит**

+база данных  
 процедура восстановления данных  
 модульная подсистема  
 переходная подсистема  
 процедура сравнения

**14. Основное преимущество внешнего консалтинга**

+владение большим количеством информации для проведения аналитических работ в определенной области  
 консультант всегда «под рукой» у руководителя  
 использование стандартных, унифицированных схем и методик консультирования  
 знание внешней среды

**15. Вид деятельности, связанный с консалтингом, в котором обязательно участвует клиент**

+сбор данных и приведение их в форму, удобную для консультанта  
 подготовка консультационного отчета  
 обучение консультанта в процессе консультирования

**16. Наиболее традиционной является методика выполнения аудита**

+ бухгалтерская  
 юридическая  
 отраслевая

**17. Тип услуг в сфере ИТ связанный с проведение объективной оценки состояния ИТ в организации, выявление существующих проблем и получение квалифицированной помощи по их решению**

ИТ-аутсорсинг  
 ИТ-билдинг  
 +ИТ-консалтинг

**18. Аудитом информационных систем называют мероприятия, связанные**

+ с исследованиями и анализом ИС, способствующие получению оценки ее эффективности со сбором данных и приведением их в форму, удобную для консультанта  
 с определением способа и технологий интеграции отдельных компонентов информационной системы

**19. Аудит информационной безопасности – это...**

оценка текущего состояния системы информационной безопасности  
 проверка используемых компанией информационных систем, систем безопасности  
 +проверка способности успешно противостоять угрозам  
 специальная проверка соответствия организации и эффективности защиты информации установленным требованиям

**20. По результатам аудита заказчик обеспечивается**

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ  
 +формализованными описаниями состояния ИС  
 +перечнем обнаруженных проблем  
 +рекомендациями, необходимыми для устранения проблем и повышения эффективности функционирующей ИС

**21. Базовым международным стандартом для проведения аудита ИС является**

+«IT Audit Framework 2nd Edition» (ITAF)  
 IT Audit 3Work (ITA)  
 Audit Framework2

**Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов**

**22. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

тип ИТ-консалтинга сконцентрированный на обеспечении поддержки деятельности предприятия путем автоматизации соответствующих бизнес-процессов с помощью программных приложений	продуктовый
тип ИТ-консалтинга рассматривает вопросы определения способа и технологий интеграции отдельных компонентов информационной системы организации в единое целое	интеграционный
тип ИТ-консалтинга касается области оптимизации внутренних процессов управления ИТ-услугами	операционный

организации и вопросов организации эффективной работы ИТ-службы	
тип ИТ-консалтинга охватывает область решения технических вопросов и проблем, связанных с обеспечением необходимого уровня надежности и производительности ИТ-инфраструктуры	технический
	стратегический

### 23. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

услуги, относящиеся к стратегическому консалтингу	разработка стратегии безопасности информационных активов организации, формирование портфеля ИТ-проектов
услуги, относящиеся к продуктовому консалтингу	аудит информационной системы организации, разработка требований к функциональности информационной системы
услуги, относящиеся к интеграционному консалтингу	аудит ИТ-инфраструктуры, выбор интеграционного решения

### 24. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

«Внешний» активный аудит	специалисты ИТ моделируют действия «внешнего» злоумышленника
«Внутренний» активный аудит	с помощью специальных программных средств моделируются действия злоумышленника внутри организации
	разработка стратегии безопасности, формирование портфеля ИТ-проектов

### 25. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

является наиболее сложной методикой аудита ИС, базирующейся на определении возможностей, связанных с проникновением в ИС и нарушениями ее целостности	анализ рисков
метод аудита основан на сравнении текущего положения дел и требований, предъявляемыми международными стандартами и внутригосударственными документами в сфере информационной безопасности	оценка соответствия стандартам и законодательным актам
	анализ информационных активов

### 26. Порядок этапов процесса принятия решений с помощью дерева целей

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. формулирование задачи
2. построение дерева целей
3. оценка вероятностей состояний среды
4. установление выигрышей
5. решение задачи

### 27. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

получает постоянную заработную плату в компании, составляет «штабную» подсистему компании, оказывает консультационные услуги	внешний консультант
оказывает консультационные услуги, оказывает услуги на основании договора, гонорар выплачивается за конкретный проект	внутренний консультант
	независимый консультант

### 28. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

вербальный метод	метод «сценариев», метод типа «Делфи», метод экспертных оценок
графический метод	метод «прогнозного графа» типа «ПАТТЕРН», метод дерева целей
таблично-матричный метод	балансовый метод
сетевой метод	

### 29. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

методы по уровню формальности	вербальные, графические, таблично-матричные, сетевые, индуктивно-формальные,
-------------------------------	--



	дедуктивно-формальные
методы по отнесению к этапу обработки информации в процессе решения проблемы	измерения, сбора информации, идентификации и формирования баз данных, обработки информации и вычислений
методы по характеру моделей системы	традиционные, электронные, имитационно-макетные, полномасштабные
методы по характеру алгоритма	

### 30. Последовательность действий по планированию стоимости ИТ-проекта

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовых)
2. Определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых на выполнение ресурсов и их стоимости
3. Определение стоимости всего проекта
4. Составление, согласование и утверждение сметы проекта
5. Формирование, согласование и утверждение бюджета проекта

### 31. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

метод Дельфи	многотуровая процедура анкетирования
морфологический метод	разложение исходной проблемы на компоненты, а затем их разбивка на альтернативные способы реализации и выбор возможных вариантов сочетаний
метод аналогий	вычленение возникшей проблемы и попытка ее решения с помощью идей из других сфер жизни и науки
метод модераций	разбиение имеющихся проблем на группы (кластеры)
	проект новшества рассматривается экспертами и в соответствии с индивидуальными предпочтениями выбирается решение

### 32. Порядок этапов цикла процесса выработки управленческого решения на основе системного анализа

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- формулировка проблемы
- отбор целей
- составление набора альтернатив
- построение моделей
- выявление новых альтернатив
- построение улучшенных моделей

**Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)**

### 33. Постройте виды бизнеса аудируемых лиц по степени возрастания влияния информационных технологий (правильную последовательность укажите цифрами рядом с соответствующими позициями)

1. Выращивание овощей на полях с последующей продажей за наличные
2. Обучение слушателей на семинарах с оплатой на счет в банке
3. Продажа мебели по интернет-заказам с оплатой банковскими картам
4. Предоставление микрозаймов онлайн с подтверждением через СМС

### 34. – это непрерывный целенаправленный, информационный процесс воздействия на коллективы людей и обеспечивающий соответствующее их поведение при изменяющихся внешних и внутренних условиях

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+управление

### 35. ... - это набор инструкций, описывающих порядок действий исполнителя для достижения результата решения задачи за конечное число действий

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+алгоритм

### 36. Документ, который необходим руководителям для оценки качества внедрения, возможностей ИС, приоритетности запланированных задач и выбора последующей стратегии ее развития – это.... заключение

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+аудиторское

#### **4.1.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.



## ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Фонд оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.02 Основы теории управления  
в составе ОПОП 09.03.02 Информационные системы и технологии

### 1. Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:


а) На заседании обеспечивающей кафедры менеджмента и маркетинга

протокол № 13 от 11.05.2022.

Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент  Е.А. Асташова

б) На заседании методической комиссии по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии

протокол № 9 от 14.05.2022.

Председатель МКН – 09.03.02, канд. экон. наук  С.А. Нардина

### 2. Рассмотрен и одобрен внешним экспертом

Директор ООО «Епортал»  И.И. Линник



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к фонду оценочных средств учебной дисциплины**  
**Б1.В.02 Основы теории управления**  
**в составе ОПОП по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии**

**Ведомость изменений**

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
в составе ОПОП 09.03.02 Информационные системы и технологии**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			