

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 28.11.2023 08:10:31
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb09ac98e59108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации

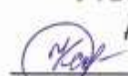
**ОПОП по направлению подготовки
36.03.02 Зоотехния**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

Е.А. Чаунина
« 19 » 06 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан

О.В. Косенчук
« 19 » 06 20 19 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Б1.О.32 Экономика и организация предприятий АПК

Профиль «Зоотехнологии и агробизнес»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

Менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:
канд.ветеринар.наук, доц.

 Е.В.Бобровская

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд.с.-х.наук, доц.

 И.А.Коршева

Начальник управления информационных технологий

 П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

 Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

 И.М. Демчукова

Омск 2019

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, утверждённый приказом Министерства образования и науки «22» сентября 2017 г. № 972;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 36.03.02 Зоотехния, профиль «Зоотехнологии и агробизнес».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к производственно-технологическому, организационно-управленческому видам деятельности; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование знаний об экономике и организации производства на предприятиях АПК.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 (УК-2) Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	знает порядок определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	определять цели и задачи проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК
		ИД-2 (УК-2) Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	определять порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	определения порядка решения задач проекта, исходя из конкретных условий

		ИД-3 (УК-2) Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	порядок решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	решать конкретные задачи проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК
		ИД-4 (УК-2) Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	особенности публичного представления проекта	публично представлять проект	публичного представления проекта

2.2 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1	Полнота знаний	Знает порядок определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не знает порядок определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо знает порядок определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо знает порядок определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично знает порядок определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Тест, реферат, вопросы экзаменационного задания
		Наличие умений	Умеет определять цели и задачи проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не умеет определять цели и задачи проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо умеет определять цели и задачи проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо умеет определять цели и задачи проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично умеет определять цели и задачи проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	
		Наличие навыков	Владеет навыками определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не владеет навыками определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо владеет навыками определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо владеет навыками определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично владеет навыками определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	
	ИД-2	Полнота знаний	Знает порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Не знает порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Слабо знает порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Хорошо знает порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Отлично знает порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Тест, реферат, вопросы экзаменационного задания
		Наличие умений	Умеет определять порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Не умеет определять порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Слабо умеет определять порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Хорошо умеет определять порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Отлично умеет определять порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	

		Наличие навыков	Владеет навыками определения порядка решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Не владеет навыками определения порядка решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Слабо владеет навыками определения порядка решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Хорошо владеет навыками определения порядка решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Отлично владеет навыками определения порядка решения задач проекта, исходя из конкретных условий	
	ИД-3	Полнота знаний	Знает порядок решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не знает порядок решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо знает порядок решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо знает порядок решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично знает порядок решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Тест, реферат, вопросы экзаменационного задания
		Наличие умений	Умеет решать конкретные задачи проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не умеет решать конкретных задачи проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо умеет решать конкретных задачи проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо умеет решать конкретных задачи проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично умеет решать конкретных задачи проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	
		Наличие навыков	Владеет навыками решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не владеет навыками решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо владеет навыками решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо владеет навыками решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично владеет навыками решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	
	ИД-4	Полнота знаний	Знает особенности публичного представления проекта	Не знает особенности публичного представления проекта	Слабо знает особенности публичного представления проекта	Хорошо знает особенности публичного представления проекта	Отлично знает особенности публичного представления проекта	Тест, реферат, вопросы экзаменационного задания
		Наличие умений	Умеет публично представлять проект	Не умеет публично представлять проект	Слабо умеет публично представлять проект	Хорошо умеет публично представлять проект	Отлично умеет публично представлять проект	
		Наличие навыков	Владеет навыками публичного представления проекта	Не владеет навыками публичного представления проекта	Слабо владеет навыками публичного представления проекта	Хорошо владеет навыками публичного представления проекта	Отлично владеет навыками публичного представления проекта	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.В.01 Экономическая теория		Б3 ГИА	Б1.О.28 Скотоводство Б1.О.29 Птицеводство Б1.О.30 Свиноводство Б1.О.31 Коневодство Б1.О.32 Овцеводство и козоводство
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 5 семестре (-ах) 3 курса.
Продолжительность семестра (-ов) 17 4/6 недель.

Вид учебной работы	Трудовоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	очно-заочная форма
	5 сем.	4 курс
1. Аудиторные занятия, всего	64	12
- лекции	28	4
- практические занятия (включая семинары)	36	8
2. Внеаудиторная академическая работа	80	123
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде	20	20
- реферата		
2.2 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	60	103
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36	9
ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:	Часы	180
	Зачетные единицы	36
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;		

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудовоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на фор- мирование которых ориенти- рован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
					практические (всех форм)	лабораторные				
		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Экономика предприятий АПК	72	32	14	18	-	40	-	Тест	ПК-4
2	Организация предприятий АПК	72	32	14	18	-	40	-		
	Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x		
Итого по дисциплине		180	64	28	36		80	20	экзамен	
Очно-заочная форма обучения										
1	Экономика предприятий АПК	69	6	2	4	-	63	-	Тест	ПК-4
2	Организация предприятий АПК	66	6	2	4	-	60	-		
	Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	экзамен	
Итого по дисциплине		144	12	4	8		123	20		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интер-активные формы обу-чения
раздела	лекции		очная форма	очно-заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	Земельные ресурсы	2	0,5	Лекция-визуализация
	2	Основные средства производства	2	0,5	Лекция-визуализация
	3	Оборотные средства	2		Лекция-визуализация
	4	Трудовые ресурсы	2	0,5	Лекция-визуализация
	5	Издержки производства и себестоимость продукции	2	0,5	Лекция-визуализация
	6	Планирование хозяйственной деятельности	2		Лекция-визуализация
	7	Эффективность производства	2		Лекция-визуализация
2	8	Организационно-экономические основы предприя-тий АПК	2		Лекция-визуализация
	9	Организация производственного процесса на пред-приятия АПК	2	0,5	Лекция-визуализация
	10	Формы организации производства	2		Лекция-визуализация
	11	Организация растениеводства	2	0,5	Лекция-визуализация
	12	Организация животноводства	2	0,5	Лекция-визуализация
	13	Организация предприятий молочной промышлен-ности	2	0,5	Лекция-визуализация
	14	Организация предприятий мясной промышленности	2		Лекция-визуализация
Общая трудоемкость лекционного курса			28	4	х
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		28	- очная форма обучения		28
- очно-заочная форма обучения		4	- очно-заочная форма обучения		4
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6; - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ре-сурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	очно-заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Земельные ресурсы	2	0,5	Решение ситуационных задач	УЗ СРС
	2	Основные средства производства	2	0,5	Решение ситуационных задач	УЗ СРС
	3	Оборотные средства	2	0,5	Решение ситуационных задач	УЗ СРС
	4	Трудовые ресурсы	2	0,5	Решение ситуационных задач	УЗ СРС
	5-6	Издержки производства и себестоимость продукции	4	0,5	Решение ситуационных задач	УЗ СРС
	7	Планирование хозяйственной деятельности	2		Решение ситуационных задач	УЗ СРС
	8-9	Эффективность производства	4	0,5	Решение ситуационных задач	УЗ СРС
2	10-11	Организация производственного процесса на предприятии АПК	4	1	Решение ситуационных задач	УЗ СРС
	12	Формы организации производства	2		Решение ситуационных задач	УЗ СРС
	13-	Организация растениеводства	4	1	Решение ситуационных	УЗ СРС

14				задач	
15-16	Организация животноводства	4	1	Решение ситуационных задач	УЗ СРС
17	Организация предприятий молочной промышленности	2	1	Решение ситуационных задач	УЗ СРС
18	Организация предприятий мясной промышленности	2	1	Решение ситуационных задач	УЗ СРС
Всего практических занятий по дисциплине:		час.			час.
- очная форма обучения		36			36
- очно-заочная форма обучения		8			8
В том числе в форме семинарских занятий		-			-
- очная/очно-заочная форма обучения					
- заочная форма обучения					
<i>* Условные обозначения:</i> ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС. ** в т. ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) <i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.4 Лабораторный практикум. Не предусмотрен

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

не предусмотрено учебным планом

5.1.2 Выполнение и сдача реферата

5.1.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением индивидуального задания		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения индивидуального задания
№	Наименование	
1-2	Экономика и организация предприятий АПК	ПК-4

5.1.2.2 Перечень примерных тем рефератов

Темы рефератов для обучающихся определяются индивидуально.

1. Особенности отраслей животноводства
2. Государственное регулирование сельского хозяйства
3. Управление земельными ресурсами
4. Организация управления на предприятиях различных организационно-правовых форм
5. Организация производства в молочной промышленности
6. Экономическая эффективность управления предприятием АПК
7. Организация основного производства на перерабатывающих предприятиях
8. Формирование и функционирование рынка сельскохозяйственной продукции
9. Управление инвестициями в АПК
10. Основные операции производственного процесса на предприятиях молочной промышленности
11. Организация складского и тарного хозяйства
12. Стимулирование труда работников предприятий АПК
13. Конкуренция на продовольственном рынке
14. Особенности бизнес-плана на предприятиях АПК
15. Организационная структура предприятия АПК

16. Сущность и значение перерабатывающей промышленности и ее отраслей
17. Классификация предприятий перерабатывающей промышленности
18. Производительность труда на перерабатывающих предприятиях
19. Контроль качества продукции на предприятиях перерабатывающей промышленности
20. Виды и показатели оценки эффективности производства на перерабатывающих предприятиях
21. Оперативное управление производством в сельском хозяйстве
22. Пути повышения эффективности производства на перерабатывающих предприятиях
23. Особенности труда на предприятиях АПК
24. Основные операции производственного процесса на предприятиях мясной промышленности
25. Организация отрасли кормопроизводства
26. Производственная инфраструктура на предприятиях АПК
27. Качество продукции и ее конкурентоспособность
28. Факторы, влияющие на эффективность производства на предприятиях АПК
29. Направления государственной аграрной политики
30. Обеспечение устойчивого развития предприятий АПК

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ выполнения реферата

- оценка «зачтено» по реферату присваивается за полное раскрытие темы, качественное оформление работы, а также при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков.
 - оценка «не зачтено» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, не-самостоятельность изложения материала, наличие больших недочетов при оформлении работы.
- Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

не предусмотрено

5.2 Самостоятельное изучение тем

не предусмотрено

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

не предусмотрено

**5.4 Самоподготовка и участие
в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего
контроля освоения дисциплины**

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Тестирование	Фронтальный	по темам раздела 1	30
Тестирование	Фронтальный	по темам раздела 2	30
Очно-заочная форма обучения			
Тестирование	Фронтальный	по темам раздела 1	51
тестирование	Фронтальный	по темам раздела 2	52

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	<i>Письменный</i>
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Для обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете закреплены следующие учебные аудитории: - № 8 и № 9 лабораторного корпуса института ветеринарной медицины и биотехнологии, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Октябрьская, 92 Литер Д и Д1 - для маломобильных и слабовидящих групп; - № 308 научной сельскохозяйственной библиотеки университета, расположенной по адресу: г. Омск, ул. Горная, 9/1 - для маломобильных и слабовидящих групп; - № 5 сектора информационного обслуживания и электронных ресурсов библиотечно-информационного комплекса, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Добровольского, 8 - для слабовидящих групп; - № 17 абонемента отдела библиотечно-информационного обеспечения Омского аграрного техникума, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Партизанская, 8 - для слабовидящих групп.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ-Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

**к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.О.33 Экономика и организация предприятий АПК (на 2020/21 уч. год)	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Минаков, И. А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК [Электронный ресурс] : учебник / И. А. Минаков. - 2-е изд., стер. - Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 404 с.	http://e.lanbook.com
Столярова О. А. Экономика организации: практикум для студентов, обучающихся по направлению подготовки 111100 (36.03.02) - «Зоотехния» [Электронный ресурс] : учебное пособие /Столярова О. А.- Пенза .- Пензенский государственный аграрный университет, 2016.- 184 с.	http://e.lanbook.com
Организация производства и предпринимательство в АПК [Электронный ресурс] : учебник / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И Бершицкий. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2020.- 472 с.	http://e.lanbook.com
Болдырева, И. А. Экономика АПК и сельского хозяйства [Электронный ресурс] : учебное пособие /И.А.Болдырева.- Электрон.текстовые дан.- Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К.Кортунова - филиал ФГБОУ ВО "ДонГАУ", 2019.- 153 с.	http://e.lanbook.com
Буяров А.В. Экономика и организация сельскохозяйственного производства на предприятиях АПК [Электронный ресурс] : учебное пособие /А.В.Буяров, Л.А. Третьякова .- Орел: Орловский государственный аграрный университет имени Н.В. Парахина, 2016.- 309 с.	http://e.lanbook.com
Панов, А. А. Производственная стратегия агропромышленного предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Панов А. А. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2016. - 96 с.	http://znanium.com
Тенденции развития сельскохозяйственного производства в современных условиях [Электронный ресурс]: монография / С. Н. Волкова, Е. Е. Сивак, В. В. Герасимова. Электрон.текстовые дан.- Курская государственная сельскохозяйственная академия имени И. И. Иванова, 2017.- 190 с.	http://e.lanbook.com
Экономика сельского хозяйства России : науч.-произв. ежемес. журн. / М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации. - М. : [б. и.], 1999 -	НСХБ
АПК: экономика, управление: ежемес. теорет. и научно-практ. журнал.- М.: [б.и.], 1921 -	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
Электронно-библиотечная система Znanium.com		http://znanium.com
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Научная электронная библиотека eLibrary.ru		http://elibrary.ru/
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ		Лекции, практические занятия
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы		Доступ
Сводная энциклопедия Википедия		https://ru.wikipedia.org/wiki
«Консультант+»		Учебные аудитории Университета http://www.consultant.ru/
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебная аудитория университета	комплект мультимедийного оборудования	Лекции, практические занятия
4. Электронная информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащённость объекта
Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: Экран настенный ScreenMedia GoldView, Проектор BenQ MX514, Монитор LCD 17"AcerAL1716As"
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор BenQ PB 8230, ноутбук ASUS, экран DIPLOMAT Projection Screen)
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор BenQ PB 8230, ноутбук ASUS, экран DIPLOMAT Projection Screen)
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: Экран настенный ScreenMedia GoldView, Проектор BenQ MX514, Компьютер Pentium 4 (монитор+ колонки, Процессор Celeron - 2.0, Клавиатура+мышь Celeron - 2.0).
Компьютерный класс с выходом в «Интернет» для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами, с выходом в «Интернет». Доска ученическая.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, экзамен.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-визуализации. Практические занятия проводятся в форме анализа конкретной ситуации.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самостоятельное изучение тем, самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях.

По итогам изучения дисциплины проводится итоговый контроль в виде тестирования. По результатам итогового контроля осуществляется аттестация обучающихся в форме экзамена.

Учитывая значимость дисциплины, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа;
- своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) закрепление полученных знаний путем практического использования.

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание на то, что обучающиеся получили определенные знания об особенностях экономики и организации сельскохозяйственного производства.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

- лекция с элементами дискуссии, т.е. при изложении лекционного материала преподаватель не только использует ответы учащихся на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Рабочей программой предусмотрены занятия практического типа, которые проводятся в форме анализа конкретной ситуации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Этапы работы над рефератом

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор реферата должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов или он может увязать ее с темой будущей магистерской работы. В этом случае магистранту предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы реферата из списка тем, рекомендованных кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем обучающемуся предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 20 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями психолого - педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Раздел 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Раздел 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

Основная часть

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Форма промежуточной аттестации обучающихся – экзамен. Подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету.

Основные условия получения экзамена:

- 100% посещение лекций и практических занятий;
- 100% участие в проведении текущего контроля;
- выполнение реферата и его размещение в ЭИОС.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на экзамене

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. На вопросы отвечает логично и грамотно, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, свободно справляется с поставленными задачами.

- *оценка «хорошо»* выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет определенными навыками и приемами их выполнения.

- *оценка «удовлетворительно»* выставляется, если обучающийся имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при ответе. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности, дает недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

- *оценка «неудовлетворительно»* выставляется, если обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 60 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации**

ОПОП по направлению 36.03.02 Зоотехния

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.О.32 Экономика и организация предприятий АПК

Профиль «Зоотехнологии и агробизнес»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	Менеджмента и маркетинга
Разработчик канд.ветеринар. наук, доц.	Е.В.Бобровская
Омск 2019	

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	очно-заочная форма
	5 сем.	4 курс
1. Аудиторные занятия, всего	64	12
- лекции	28	4
- практические занятия (включая семинары)	36	8
2. Внеаудиторная академическая работа	80	123
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде	20	20
- реферата		
2.2 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	60	103
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36	9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	180
	Зачетные единицы	36
		144
		9

Примечание:
* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
				препода- вателя	представителя производства	
Входной контроль	1			тестирование		
Индивидуализация выполнения*, контроль фикси- рованных видов ВАРС:	2					
- реферат	2.1	Подготовка реферата				
Текущий кон- троль:	3					
- в рамках практи- ческих занятий и подготовки к ним	3.1	вопросы для самоподго- товки		тестирование		
- в рамках обще- университетской системы контроля успеваемости	3.2					
Промежуточная аттестация* обу- чающихся по ито-	4					

гам изучения дисциплины						
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень тем для написания реферата Процедура выбора темы обучающимся
	Критерии оценки выполнения реферата
3. Средства для текущего контроля	Тестовые вопросы для проведения текущего контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы теста
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Экзаменационные вопросы
	Критерии оценки ответов на экзаменационные вопросы

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1	Полнота знаний	Знает порядок определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не знает порядок определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо знает порядок определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо знает порядок определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично знает порядок определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Тест, реферат, вопросы экзаменационного задания
		Наличие умений	Умеет определять цели и задачи проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не умеет определять цели и задачи проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо умеет определять цели и задачи проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо умеет определять цели и задачи проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично умеет определять цели и задачи проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	
		Наличие навыков	Владеет навыками определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не владеет навыками определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо владеет навыками определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо владеет навыками определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично владеет навыками определения целей и задач проектов в сфере экономики и организации предприятий АПК	
	ИД-2	Полнота знаний	Знает порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Не знает порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Слабо знает порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Хорошо знает порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Отлично знает порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Тест, реферат, вопросы экзаменационного задания
		Наличие умений	Умеет определять порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Не умеет определять порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Слабо умеет определять порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Хорошо умеет определять порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Отлично умеет определять порядок решения задач проекта, исходя из конкретных условий	

		Наличие навыков	Владеет навыками определения порядка решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Не владеет навыками определения порядка решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Слабо владеет навыками определения порядка решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Хорошо владеет навыками определения порядка решения задач проекта, исходя из конкретных условий	Отлично владеет навыками определения порядка решения задач проекта, исходя из конкретных условий	
	ИД-3	Полнота знаний	Знает порядок решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не знает порядок решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо знает порядок решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо знает порядок решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично знает порядок решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Тест, реферат, вопросы экзаменационного задания
		Наличие умений	Умеет решать конкретные задачи проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не умеет решать конкретных задачи проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо умеет решать конкретных задачи проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо умеет решать конкретных задачи проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично умеет решать конкретных задачи проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	
		Наличие навыков	Владеет навыками решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Не владеет навыками решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Слабо владеет навыками решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Хорошо владеет навыками решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	Отлично владеет навыками решения конкретных задач проекта в сфере экономики и организации предприятий АПК	
	ИД-4	Полнота знаний	Знает особенности публичного представления проекта	Не знает особенности публичного представления проекта	Слабо знает особенности публичного представления проекта	Хорошо знает особенности публичного представления проекта	Отлично знает особенности публичного представления проекта	Тест, реферат, вопросы экзаменационного задания
		Наличие умений	Умеет публично представлять проект	Не умеет публично представлять проект	Слабо умеет публично представлять проект	Хорошо умеет публично представлять проект	Отлично умеет публично представлять проект	
		Наличие навыков	Владеет навыками публичного представления проекта	Не владеет навыками публичного представления проекта	Слабо владеет навыками публичного представления проекта	Хорошо владеет навыками публичного представления проекта	Отлично владеет навыками публичного представления проекта	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Выполнение индивидуального задания в виде реферата

1. Особенности отраслей животноводства
2. Государственное регулирование сельского хозяйства
3. Управление земельными ресурсами
4. Организация управления на предприятиях различных организационно-правовых форм
5. Организация производства в молочной промышленности
6. Экономическая эффективность управления предприятием АПК
7. Организация основного производства на перерабатывающих предприятиях
8. Формирование и функционирование рынка сельскохозяйственной продукции
9. Управление инвестициями в АПК
10. Основные операции производственного процесса на предприятиях молочной промышленности
11. Организация складского и тарного хозяйства
12. Стимулирование труда работников предприятий АПК
13. Конкуренция на продовольственном рынке
14. Особенности бизнес-плана на предприятиях АПК
15. Организационная структура предприятия АПК
16. Сущность и значение перерабатывающей промышленности и ее отраслей
17. Классификация предприятий перерабатывающей промышленности
18. Производительность труда на перерабатывающих предприятиях
19. Контроль качества продукции на предприятиях перерабатывающей промышленности
20. Виды и показатели оценки эффективности производства на перерабатывающих предприятиях
21. Оперативное управление производством в сельском хозяйстве
22. Пути повышения эффективности производства на перерабатывающих предприятиях
23. Особенности труда на предприятиях АПК
24. Основные операции производственного процесса на предприятиях мясной промышленности
25. Организация отрасли кормопроизводства
26. Производственная инфраструктура на предприятии АПК
27. Качество продукции и ее конкурентоспособность
28. Факторы, влияющие на эффективность производства на предприятиях АПК
29. Направления государственной аграрной политики
30. Обеспечение устойчивого развития предприятий АПК

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ выполнения реферата

- оценка «зачтено» по реферату присваивается за полное раскрытие темы, качественное оформление работы, а также при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков.
 - оценка «не зачтено» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, не-самостоятельность изложения материала, наличие больших недочетов при оформлении работы.
- Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе.

3.1.2 Средства для текущего контроля *Раздел 1. Экономика предприятий АПК* **Тема: «Земельные ресурсы»**

1. Экономическая роль земли в производстве продукции сельского хозяйства
2. Перечислить особенности земли как средства производства
3. Какие существуют виды плодородия почвы?
4. Что характеризует состав и структуру земельного фонда сельскохозяйственного предприятия?
5. Как определить экономическую эффективность использования земли в сельскохозяйственных предприятиях?

6. Перечислите пути повышения эффективности использования земли
7. Как определяется структура сельскохозяйственных угодий?
8. Какие виды земель входят в состав сельскохозяйственных угодий?

Тема: «Основные средства производства»

1. Дайте определение основных средств
2. Какие существуют виды основных средств?
3. Назовите показатели экономической эффективности использования основных средств
4. Как определяются показатели эффективности использования основных средств и что они характеризуют?
5. Пути повышения эффективности использования основных средств

Тема: «Оборотные средства»

1. Дайте определение оборотных средств
2. Назовите источники финансирования оборотных средств
3. Что входит в состав оборотных средств на сельскохозяйственных предприятиях?
4. Какие показатели характеризуют экономическую эффективность использования оборотных средств?
5. Назовите пути повышения эффективности использования оборотных средств

Тема: «Трудовые ресурсы»

1. Дайте определение трудовых ресурсов
2. Как классифицируются работники сельскохозяйственного предприятия?
3. Как определить обеспеченность хозяйства трудовыми ресурсами?
4. В чем состоят особенности использования трудовых ресурсов в сельском хозяйстве?
5. Назовите показатели эффективности использования трудовых ресурсов
6. Что характеризует трудоемкость производства и как она рассчитывается?
7. Что такое производительность труда и как она определяется?
8. Какие факторы определяют рост производительности труда?
9. Перечислите принципы и формы организации труда в сельскохозяйственных предприятиях

Тема: «Издержки производства и себестоимость продукции»

1. Дайте определение себестоимости продукции
2. Какие функции выполняет себестоимость?
3. Как классифицируют производственные затраты, включаемые в себестоимость?
4. Что понимают под элементами и статьями затрат?
5. Назовите статьи затрат в животноводстве
6. Что понимают под структурой себестоимости?
7. Назовите основные факторы, снижающие себестоимость продукции
8. Как определяется расчетная себестоимость?
9. Как определяется отклонение в себестоимости молока?
10. Какие факторы влияют на структуру себестоимости мясной продукции?

Тема : «Эффективность производства»

1. В чем состоит сущность эффективности производства?
2. Перечислите виды эффективности сельскохозяйственного производства
3. Какие показатели характеризуют экономическую эффективность сельского хозяйства?
4. Как измеряется эффективность производства отдельных видов продукции?
5. Перечислите основные направления повышения эффективности сельскохозяйственного производства
6. Как определяется рентабельность?
7. Как определяется прибыль (убыток) от реализации продукции?
8. В каких случаях определяется уровень окупаемости затрат?

Раздел 2. Организация предприятий АПК

Тема: «Организация производственного процесса на предприятии АПК»

1. Принципы организации производственного процесса
2. Понятие производственного процесса
3. Какие бывают виды производственных процессов
4. Признаки классификации производственных процессов
5. Состав производственного цикла
6. Понятие трудовой операции
7. Виды сочетания операций

Тема: «Формы организации производства»

1. Назовите формы организации производства
2. Как определяется коэффициент специализации
3. Назовите формы специализации
4. Характеристика поточного метода производства
5. Формы кооперации труда

6. Организация производства в обслуживающих подразделениях
7. Организация производства во вспомогательных подразделениях

Тема: «Организация растениеводства»

1. Определение числа агрегатов в ведущем звене
2. Определение сезонного фонда рабочего времени
3. Расчет ритма (такта) потока
4. Расчет числа агрегатов на скашивании зерновых культур в валки
5. Расчет количества транспортных средств на отвозе зерна от комбайнов
6. Показатели эффективности севооборотов
7. Формы организации труда в растениеводстве

Тема: «Организация животноводства»

1. Типы животноводческих предприятий
2. Особенности отраслей животноводства
3. Технология производства продукции животноводства
4. Организация производства молока
5. Организация производства мяса
6. Организация труда на животноводческих фермах
7. Показатели эффективности животноводства

Тема: «Организация предприятий молочной промышленности»

1. Особенности отрасли молочной промышленности
2. Организация процесса переработки молока
3. Оборудование для переработки молока
4. Особенности расчета затрат в молочной промышленности
5. Производственная программа цельномолочной продукции

Тема: «Организация предприятий мясной промышленности»

1. Организация мясожирового производства
2. Выбор линии обработки скота
3. Особенности расчета затрат в мясной промышленности
4. Производственная программа мясожирового производства
5. Особенности колбасного производства

8.2. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Тест по теме: «Земельные ресурсы»

1. Виды плодородия почвы:
 - а) естественное
 - б) искусственное
 - в) экономическое
 - г) эволюционное
2. К землям сельскохозяйственного назначения относят:
 - а) сельскохозяйственные угодья
 - б) леса
 - в) кустарники
 - г) болота
3. К сельскохозяйственным угодьям относят:
 - а) пашня
 - б) сенокосы
 - в) пастбища
 - г) многолетние насаждения
 - д) водоемы
4. Плата за землю взимается в виде:
 - а) земельного налога
 - б) арендной платы
 - в) нормативной цены земли
 - г) кадастровой стоимости
5. Для чего нужен земельный кадастр:
 - а) установления цены земли
 - б) определения качества земли
 - в) получения сведений о земельных участках
6. Землеотдача определяется по формуле:

- а) $Z_{от} = C_3/ВП$
- б) $Z_{от} = ВП/C_3$
- в) $Z_{от} = ТП/C_3$
- г) $Z_{от} = ВД/C_3$
- 7. Землеемкость определяется по формуле:
 - а) $Зем = C_3/ВП$
 - б) $Зем = ВП/C_3$
 - в) $Зем = ТП/C_3$
 - г) $Зем = ВД/C_3$
- 8. На единицу земельной площади рассчитываются:
 - а) валовая продукция
 - б) валовой доход
 - в) чистый доход
 - г) прибыль
 - д) соизмеримая площадь
- 9. К натуральным показателям относятся:
 - а) урожайность
 - б) производство основных видов продукции на 100 га пашни
 - в) производство основных видов продукции на 100 га с.х. угодий
 - г) площадь условной пашни
- 10. К относительным показателям относятся:
 - а) доля с.х. угодий в общей площади земли
 - б) доля интенсивных культур в структуре посевов
 - в) распаханность с.х. угодий
 - г) выход валовой продукции на единицу земельной площади

Тест по теме : «Основные средства производства»

- 1. Состав основных производственных фондов:
 - а) здания, сооружения, передаточные устройства
 - б) незавершенное производство
 - в) машины и оборудование
 - г) транспортные средства
 - д) производственный и хозяйственный инвентарь
- 2. К пассивной части основных фондов относятся:
 - а) инструменты и хозяйственный инвентарь
 - б) рабочий и продуктивный скот
 - в) здания и сооружения
 - г) здания, сооружения и передаточные устройства
- 3. К активной части основных фондов относят:
 - а) рабочие машины и оборудование
 - б) здания, сооружения
 - в) измерительные и регулируемые приборы и устройства
 - г) транспортные средства
- 4. Основные фонды при зачислении на баланс предприятия оцениваются по ... стоимости:
 - а) восстановительной
 - б) первоначальной
 - в) остаточной
- 5. Показатель фондоотдачи характеризует:
 - а) количество произведенной продукции в расчете на 1 руб. основных производственных фон-
дов
 - б) уровень технической оснащенности труда
 - в) производительность труда
- 6. Повышают эффективность использования основных фондов:
 - а) повышение степени загрузки оборудования
 - б) увеличение срока службы оборудования
 - в) использование современных технологий
 - г) совершенствование организации производства и труда
- 7. Фондоемкость - это:
 - а) отношение стоимости основных фондов в расчете на 1 руб. валовой продукции
 - б) уровень технической оснащенности труда
 - в) производительность труда
- 8. Предприятие реализовало на сторону излишнее оборудование. Как на это отреагирует пока-
затель фондоотдачи:
 - а) повысится
 - б) понизится
 - в) останется без изменения

9. Рост фондоотдачи на предприятии в основном происходит за счет оптимизации использования:

- а) зданий, сооружений;
- б) рабочих машин; транспортных средств
- в) продуктивных животных
- г) всех перечисленных выше.

Тест по теме: «Оборотные средства»

1. К оборотным производственным фондам относят:

- а) сырье и материалы
- б) незавершенное производство
- в) машины, оборудование
- г) запасные части
- д) топливо, тара

2. Оборотные производственные фонды, включают:

- а) производственные запасы
- б) незавершенное производство
- в) готовую продукцию на складе
- г) расходы будущих периодов.

3. Фонды обращения состоят:

- а) из готовой продукции на складах
- б) денежных средств
- в) средств в расчетах с покупателями продукции
- г) отгруженной продукции

4. К оборотным производственным фондам не относятся:

- а) затраты на разработку новой технологии
- б) передаточные устройства
- в) полуфабрикаты собственного изготовления
- г) запасы топлива

5. По охвату нормированием оборотные средства подразделяются:

- а) на нормируемые
- б) постоянные (определенные)
- в) ненормируемые
- г) среднегодовые и среднеквартальные

6. К нормируемым оборотным средствам относятся:

- а) расходы будущих периодов
- б) средства в расчетах
- в) денежные средства
- г) готовая продукция на складе

7. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств - это:

- а) стоимость реализованной продукции в расчете на 1 руб. оборотных фондов
- б) количество оборотов оборотных средств за соответствующий период
- в) продолжительность одного оборота оборотных средств

8. Что характеризует коэффициент оборачиваемости оборотных средств:

- а) уровень технической оснащенности труда
- б) интенсивность использования оборотных средств
- в) средняя длительность одного оборота
- г) размер реализованной продукции, приходящейся на 1 руб. производственных фондов

9. Эффективность использования оборотных средств характеризует:

- а) прибыль, рентабельность производства
- б) фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда
- в) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота
- г) уровень отдачи оборотных средств

10. Оборотные средства – это денежные средства, авансированные в ...

Тест по теме: «Трудовые ресурсы»

1. Списочная численность кадров - это:

- а) численность кадров по списку
- б) численность кадров по списку на определенную дату с учетом принятых и уволенных на эту

дату

- в) количество работников, являющихся на работу в течение дня

2. Соотношение различных категорий работников в их общей численности характеризует:

- а) профессиональный состав работников предприятия
- б) квалификационный состав работников предприятия
- в) структуру персонала предприятия

- г) списочный состав работников предприятия
- 3. Нормирование труда на предприятии обеспечивает:
 - а) расчет необходимой численности служащих
 - б) оценку эффективности от внедрения научно-технических результатов
 - в) определение количества необходимого оборудования
 - г) расчет производственных программ как предприятия в целом, так и его отдельных подразделений
- 4. В систему норм труда включаются:
 - а) нормы времени
 - б) трудоемкость производственного процесса
 - в) нормированные задания
 - г) нормы выработки
 - д) нормы обслуживания
 - е) нормы численности
- 5. Производительность труда отражает:
 - а) эффективность затрат труда
 - б) эффективность использования оборудования
 - в) эффективность использования материальных ресурсов
- 6. Уровень производительности труда характеризуют:
 - а) фондоотдача
 - б) выработка на одного работающего
 - в) трудоемкость продукции
 - г) фондовооруженность труда
- 7. К нормам труда относят:
 - а) нормы времени
 - б) нормы выработки
 - в) нормы расхода материалов
 - г) нормы технологических перерывов
 - д) нормы обслуживания
- 8. Назовите резервы роста производительности труда:
 - а) повышение технического уровня производства
 - б) увеличение численности работников
 - в) улучшение организации условий производства и труда
 - г) изменение в структуре производства продукции
- Дополните:
- 9. Затраты труда измеряются в...
 - а) количество отработанных часов
 - б) количество отработанных дней
 - в) чел.-ч.
- 10. Производительность труда – это степень деятельности работников...
- 11. Выработка – это количество ...
- 12. Трудоемкость – это затраты...

Тест по теме: «Издержки производства и себестоимость продукции»

- 1. Издержки производства представляют собой:
 - а) стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции материальных ресурсов
 - б) стоимостную оценку основных фондов, трудовых ресурсов
 - в) стоимостную оценку используемых материальных ресурсов, основных фондов, трудовых ресурсов и других затрат на производство и реализацию продукции
- 2. В себестоимость продукции включаются:
 - а) выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции
 - б) расходы на покупку новой техники
 - в) расходы на создание запасов материалов
- 3. Затраты, образующие себестоимость продукции, группируются по следующим элементам:
 - а) материальные затраты
 - б) затраты на оплату труда
 - в) отчисления на социальные нужды
 - г) амортизация основных фондов
 - д) прочие затраты
 - е) прямые затраты
- 4. К постоянным издержкам производства относят:
 - а) амортизация
 - б) арендная плата

- в) оплата труда производственных рабочих
- г) административные расходы
- 5. К переменным издержкам производства относят:
 - а) затраты на сырье и материалы
 - б) затраты на топливо и энергию
 - в) отчисления на социальные нужды
 - г) арендная плата
- 6. Затраты на управление в себестоимости продукции относят к:
 - а) прямым
 - б) косвенным
 - в) переменным
 - г) постоянным
- 7. Укажите комплексные статьи расходов:
 - а) сырье
 - б) прочие затраты
 - в) дополнительная заработная плата
 - г) топливо
 - д) электроэнергия
- 8. Направления снижения издержек производства:
 - а) использование достижений НТП
 - б) совершенствование организации производства и труда
 - в) повышение заработной платы
 - г) сокращение потерь материальных ресурсов
- 9. На снижение себестоимости влияет:
 - а) повышение качества сырья
 - б) улучшение организации производства
 - в) увеличение объема производства
 - г) экономия трудовых и материальных затрат

Тест по теме: «Эффективность производства»

- 1. Показатели экономической эффективности:
 - а) прибыль
 - б) рентабельность
 - в) производительность труда
 - г) себестоимость продукции
- 2. Экономическая эффективность производства - это
 - а) экономическая категория, отражающая сущность процесса воспроизводства
 - б) сопоставление полученного эффекта с использованными ресурсами и затратами
 - в) отражает уровень использования производственных ресурсов
- 3. Виды экономической эффективности в сельском хозяйстве:
 - а) народнохозяйственная
 - б) отраслевая
 - в) внутрихозяйственных подразделений
 - г) отдельных хозяйственных мероприятий
 - д) все вышеназванное
- 4. Экономическую эффективность использования примененных ресурсов характеризуют:
 - а) стоимость основных производственных фондов
 - б) фондоотдача
 - в) землеотдача
 - г) фондовооруженность
 - д) производительность труда
- 5. Экономическую эффективность использования потребленных ресурсов характеризуют:
 - а) себестоимость
 - б) материалоемкость
 - в) трудоемкость
 - г) уровень рентабельности
- 6. К внутрипроизводственным резервам относятся:
 - а) создание новых предметов труда
 - б) специализация
 - в) кооперирование
 - г) рациональное размещение производства
 - д) снижение затрат на производство единицы продукции
- 7. Рентабельность - это:
 - а) отношение балансовой прибыли к себестоимости продукции

- б) отношение прибыли от реализации к себестоимости реализованной продукции
- в) отношение балансовой прибыли к стоимости имущества
- 8. Прибыль от реализации продукции - это:
 - а) выручка, полученная от реализации продукции
 - б) разность между выручкой и себестоимостью
 - в) чистый доход
 - г) валовой доход
- 9. Способствуют росту прибыли:
 - а) снижение затрат на единицу продукции
 - б) увеличение объема производства
 - в) повышение заработной платы
 - г) снижение цен
- 10. Перечислите основные направления повышения эффективности сельскохозяйственного производства

Тест по теме : «Организация производственного процесса»

1. Принцип _____ позволяет установить правильное количественное и качественное соотношение между отдельными элементами трудового процесса
 - непрерывности
 - ритмичности
 - пропорциональности
 - синхронности
2. Принцип _____ позволяет осуществлять последовательное выполнение трудового и технологического процессов, обеспечивающее наиболее полную загрузку людей и машин во времени при кратчайших перемещениях их на рабочих местах
 - непрерывности
 - ритмичности
 - пропорциональности
 - синхронности
3. Принцип _____ позволяет осуществлять последовательное и равномерное чередование трудовых операций и их элементов во времени
 - непрерывности
 - ритмичности;
 - пропорциональности
 - синхронности
4. Осуществление трудового процесса с минимальным числом перерывов или вообще без них означает принцип _____
 - минимальных перемещений и экономии движений
 - оптимальной занятости и интенсивности труда
 - непрерывности
 - специализации рабочих функций
5. Рациональная расстановка работников в трудовом коллективе с учетом их профессиональной подготовки, квалификации, опыта работы, наклонностей означает принцип _____
 - минимальных перемещений и экономии движений
 - оптимальной занятости и интенсивности труда
 - непрерывности
 - специализации рабочих функций;
6. К факторам организации труда относятся:
 - а) формы трудовых коллективов
 - б) методы и приемы труда
 - в) структура подразделений и характер их взаимодействия
 - г) способы обработки предметов труда
7. Рабочее место - это _____ участок с необходимыми техническими средствами, на котором протекает трудовая деятельность одного исполнителя или группы работников, совместно выполняющих трудовую операцию
 - оборудованный
 - ограниченный
 - обособленный
 - оснащенный
8. Рабочая зона – это _____, предоставляемая (ое) для одного или группы рабочих с необходимыми средствами производства для выполнения отдельной операции
 - площадь
 - территория
 - помещение

- производственное здание
8. Средства труда, оказывающие непосредственное воздействие на предмет труда, являются
- а) технологической оснасткой
 - б) основным оборудованием
 - в) вспомогательным оборудованием
 - г) организационной оснасткой
9. Законченный элемент трудового процесса, характеризующийся неизменностью предметов труда и средств труда, периодически, последовательно повторяющийся во времени, это _____
- а) трудовой прием
 - б) трудовое действие
 - в) операция
 - г) трудовое движение
10. Технологически однородная часть операции, объединяющая совокупность непрерывно выполняемых целенаправленных действий рабочего, это _____
- а) операция
 - б) трудовой прием
 - в) трудовое действие
 - г) трудовое движение

Шкала и критерии оценивания

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

3.1. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Примерные вопросы к экзамену

1. Предмет и методы дисциплины «Экономика и организация предприятий АПК»
2. Понятие и признаки предприятия
3. Понятие АПК, его состав и структура
4. Особенности сельского хозяйства как сферы АПК
5. Закономерности сельскохозяйственного производства
6. Система ведения хозяйства и ее элементы
7. Понятие и значение инфраструктуры АПК
8. Организация использования земли на сельскохозяйственном предприятии
9. Особенности отрасли растениеводства
10. Производственная инфраструктура, ее значение и составные элементы
11. Понятие и классификация отраслей сельскохозяйственного предприятия.
12. Пути повышения эффективности использования земли
13. Формы организации производства
14. Понятие и показатели специализации предприятий АПК
15. Особенности отрасли животноводства
16. Организация кормовой базы на с.х. предприятии
17. Производственные фонды предприятий, классификация и экономическое значение
18. Оборотные фонды предприятий, состав и экономическое значение
19. Показатели обеспеченности предприятий основными производственными фондами
20. Капитальные вложения в сельском хозяйстве. Источники формирования
21. Типы и размеры предприятий по производству продукции животноводства
22. Особенности отрасли перерабатывающей промышленности
23. Экономическая оценка использования оборотных средств
24. Производительность труда на предприятиях АПК
25. Формы организации труда
26. Трудовые ресурсы и их использование на предприятиях АПК
27. Особенности труда в сельском хозяйстве
28. Организационно-правовые формы предприятий АПК
29. Пути повышения экономической эффективности на предприятиях АПК
30. Понятие издержек производства и себестоимости продукции
31. Организация производственного процесса на предприятиях молочной промышленности
32. Виды себестоимости, их краткая характеристика

33. Основные факторы повышения производительности труда
34. Понятие и экономическая сущность рентабельности производства
35. Организация производственного процесса на предприятиях мясной промышленности
36. Типы и размеры предприятий молочной и мясной промышленности
37. Организация культурных пастбищ
38. Классификация затрат на производство сельскохозяйственной продукции
39. Нормирование труда в сельском хозяйстве
40. Пути повышения эффективности использования кормов
41. Понятие прямых затрат и накладных расходов, состав и пути снижения
42. Цена как экономическая категория. Функции цен
43. Народнохозяйственное значение и особенности отрасли животноводства
44. Организация «зелёного конвейера»
45. Организация производства молока на с.-х. предприятиях
46. Экономическая эффективность сельскохозяйственного производства. Виды эффективности
47. Валовая и товарная продукция предприятий АПК. Товарность производства
48. Основные направления развития научно-технического прогресса
49. Организация производства в обслуживающих подразделениях
50. Организация производства во вспомогательных подразделениях
51. Производственная программа цельномолочной продукции
52. Производственная программа мясожирового производства

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на экзамене

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ к фонду оценочных средств учебной дисциплины в составе ОПОП 36.03.02 Зоотехния

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании измене- ний	
		инициатор из- менения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
в составе ОПОП 36.03.02 Зоотехния**

Ведомость изменений

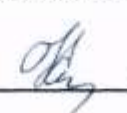
№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2019/20 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель  /Бобровская Е.В./

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «22» 05 2019 г.

Зав. кафедрой «Менеджмента и маркетинга»  /Асташова Е.А./

Одобрено методической комиссией по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния протокол № 10 от «13» 06.2019 г.

Председатель МКН 36.03.02 Зоотехния  /Коршева И.А./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
в составе ОПОП 36.03.02 Зоотехния**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2020/21 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель  /Бобровская Е.В./

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «18» 05 2020 г.

Зав. кафедрой «Менеджмента и маркетинга»  /Асташова Е.А./

Одобрено методической комиссией по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния протокол № 10 от «23» 06.2020 г.

Председатель МКН 36.03.02 Зоотехния  /Коршева И.А./