

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 25.10.2023 07:23:36

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**факультет высшего образования**

---

**ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**по освоению дисциплины**

**Б1.О.24 Прикладные программы землеустройства и кадастра**

## СОДЕРЖАНИЕ

### Введение

1. Место учебной дисциплины в подготовке
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины
  - 2.1. Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины
  - 2.2. Содержание дисциплины по разделам
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося
  - 3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося
  - 3.2. Условия допуска к зачету по дисциплине
4. Лекционные занятия
5. Практические и лабораторные занятия по курсу и подготовка обучающегося к ним
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРО
  - 7.1. Рекомендации по выполнению РГР
    - 7.1.1. Шкала и критерии оценивания
  - 7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем
    - 7.2.1. Шкала и критерии оценивания
  - 7.3. Выполнение контрольных работ (для обучающихся заочной формы обучения)
  - 7.4. Самоподготовка к практическим и лабораторным занятиям
    - 7.4.1. Шкала и критерии оценивания
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося
  - 8.1. Примерные тестовые вопросы для входного контроля
    - 8.1.1. Шкала и критерии оценивания
  - 8.2. Текущий контроль успеваемости
    - 8.2.1. Шкала и критерии оценивания
9. Промежуточная (семестровая) аттестация
  - 9.1. Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины
  - 9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины
  - 9.3. Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины
    - 9.3.1. Шкала и критерии оценивания
10. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины

## ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящего издания послужила Рабочая программа учебной дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты настоящего издания развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний до их переиздания в установленном порядке.

### Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя это издание, Вы без дополнительных осложнений подойдете к семестровой аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

### 1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

**Цель дисциплины** – формирование теоретических знаний, практических умений и навыков работы с базами данных различных типов в программе MapInfo Professional.

#### **В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:**

иметь целостное представление о теоретических знаниях, практических умениях и навыках работы с базами данных различных типов в программе MapInfo Professional.

1) Знать:

- основы геоинформатики и цифрового картографирования;
- основы работы в ГИС программе Mapinfo Professional;
- методику проведения работ при создании электронных карт в ГИС программе Mapinfo Professional

2) Уметь:

- самостоятельно работать с растровыми и векторными изображениями;
- производить расчеты координат и регистрировать растровые изображения.

3) Владеть:

- технологией работы в ГИС программе Mapinfo Professional.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых закреплена дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знать, находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo	Уметь находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo	Владеть навыками поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo

			Professional	программе MapInfo Professional	Professional
		УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать и рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладными программами (в т.ч. MapInfo Professional)	Уметь рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладными программами (в т.ч. MapInfo Professional)	Владеть навыками рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладными программами (в т.ч. MapInfo Professional)
ОПК-4	Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-4.3 Обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с применением информационных технологий, прикладных и специализированных программ	Знает, обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Умеет, обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Владеть навыками обработки результатов измерений и наблюдений в прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)

<sup>1</sup> В случае отсутствия примерной программы данный пункт не прописывается.

<sup>1</sup> В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

### Описание показателей, критериев и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Полнота знаний	Знает, находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Не знает и не находит и критически не анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Поверхностно находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Свободно находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	В совершенстве находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Тест; РГР
		Наличие умений	Умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Не умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Поверхностно умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Умеет свободно вести находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	Умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	
		Наличие	Владеть навыками	Не имеет навыки поиска	Имеет поверхностные навыки	Имеет углубленные навыки поиска	Имеет глубокие навыки поиска и анализа	

		навыков (владение опытом)	поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	ка и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	ка и анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional	лиза информации, необходимой для решения поставленной задачи в программе MapInfo Professional
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Полнота знаний	Знает и рассматривает возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Не знает не рассматривает возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Поверхностно рассматривает возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Свободно рассматривает возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	В совершенстве рассматривает возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)
		Наличие умений	Умеет рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Не умеет рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Поверхностно умеет рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Умеет свободно вести рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Умеет рассматривать возможные варианты решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеть навыками рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Не имеет навыки рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет поверхностные навыки рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет углубленные навыки рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет глубокие навыки рассматривания возможных вариантов решения задачи связанные с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)
ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	ОПК-4.3 Обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с применением информационных технологий, прикладных и специализированных программ	Полнота знаний	Знает, обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Не знает не обрабатывает и не представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Поверхностно обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Свободно обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	В совершенстве обрабатывает и представляет результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)
		Наличие умений	Умеет обрабатывать и представлять результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Не умеет обрабатывать и представлять результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Поверхностно умеет обрабатывать и представлять результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Умеет свободно обрабатывать и представлять результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Умеет обрабатывать и представлять результаты измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеть навыками обработки результатов измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Не имеет навыки обработки результатов измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет поверхностные навыки обработки результатов измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет углубленные навыки обработки результатов измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)	Имеет глубокие навыки обработки результатов измерений и наблюдений с прикладных программ (в т.ч. MapInfo Professional)

## 2.1 Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины

Дисциплина изучается в 3, 5 семестрах на 2, 3 курсе обучающимися заочной формы обучения.

## 2.2. Содержание дисциплины по разделам

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоёмкость раздела и её распределе- ние по видам учебной работы, час.							Форма рубежного кон- троля по разделу	№№ компетенций, на формирование кото- рых ориентирован раздел
		Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего	фиксирован- ные виды		
					практические (всех форм)	лабора- торные				
<b>Очная форма обучения</b>										
1	Общие сведения о прикладных программах землеустройства и кадастров	32	12	4	8	x	20	x	Тестирование	УК-1.2; УК-1.3; ОПК-4.3
2	Создание карты ландшафтно-экологического зонирования и проекта инженерного обустройства территории в программе MapInfo Professional	112	56	16	40	x	56	40		
	Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	Зачет с оценкой	
Итого по учебной дисциплине		144	68	20	48	x	76	40		
Доля лекций в аудиторных занятиях, %			33							
<b>Заочная форма обучения</b>										
1	Общие сведения о прикладных программах землеустройства и кадастров	34	2	2	x	x	32	x	Тестиро- вание	УК-1.2; УК-1.3; ОПК-4.3
2	Создание карты ландшафтно-экологического зонирования и проекта инженерного обустройства территории в программе MapInfo Professional	106	12	2	10	x	94	40		
	Промежуточная аттестация	4	x	x	x	x	x	x	Зачет с оценкой	
Итого по учебной дисциплине		144	14	4	10	x	126	40		
Доля лекций в аудиторных занятиях, %			33							

### 3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

#### 3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По ее разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания для выполнения РГР.

Для своевременной помощи обучающегося при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающегося в форме экзамена.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим и лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком;
- своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения курса, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

#### 3.2 Условия допуска к зачету

Зачет с оценкой выставляется обучающемуся согласно «Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ», выполнившему в полном объеме все требования к учебной работе, прошедший все виды тестирования с положительной оценкой. В случае не полного выполнения указанных условий по уважительной причине, обучающемуся могут быть предложены консультации по пропущенному учебному материалу.

### 4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 4.1

Таблица 4.1 - Лекционный курс

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		Очная форма	Заочная форма	
1	1-2	Общие сведения о прикладных программах землеустройства и кадастров	4	2	
2	3	Загрузка раstra и привязки его к конкретной векторной карте	4	2	Лекция-визуализация
		Создание карты ландшафтно-экологического зонирования и проекта инженерного обустройства территории в программе MapInfo Professional			
		Нанесение исходной информации с помощью инструментов полилиния на соответствующие слои карты. Выбор и изменение стиля линии. Применение команды «сгладить углы».			
	4	Перенос объектов из одного слоя в другой с помощью команды «вырезать» («копировать») - «вставить». Формирование запросов к таблице с помощью команды «Выбрать».	4	х	Лекция-визуализация
	5-6	Нанесение объектов (ареалы, зоны и т.д.) с помощью инструмента полигон. Выбор и изменения стиля полигона. Применение команд «объединить» и «разъединить» объекты, «разрезать полилинией», «Удалить часть».			
	7-8	Создание буферных зон для нанесения охранных и санитарных зон.	4	х	Лекция-визуализация
		1. Окраска объектов. Создание цветов с помощью команды			

		«Подбор цвета».			
		2.Нанесение на карту подписей через «Управление слоями» - «Подписи» и с помощью инструмента «Текст».			
9-10		Встроенный язык MapBasic Нанесение штриховки с помощью подпрограммы MapBasic	4	х	Лекция-визуализация
		Формирование карт для вывода на печать			
		4.1 Создание отчета			
		4.2 Зарамочное оформление (роза ветров, штамп и т.д.)			
		4.3 Диалог создать легенду			
Общая трудоёмкость лекционного курса			20	4	х
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения		20	- очная форма обучения		16
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		2

## 5. Практические и лабораторные занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице

5.1

Таблица 5.1 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

Номер		Тема занятия	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма		
1	1-3	ГИС MapInfo. Интерфейс MapInfo. Работа в окнах 3-х видов.	8	х	-	ОСП
2	4	Загрузка раstra и привязки его к конкретной векторной карте	4	2	-	ОСП
2	5-7	Создание карты ландшафтно-экологического зонирования и проекта инженерного обустройства территории в программе MapInfo Professional	20	6	Работа в малых группах	ОСП
2	8-10	Компоновка макета карты. Распечатка карты.	10	х		ОСП
2	11-12	Формирование карт для вывода на печать	6	2		ОСП
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения			48	- очная форма обучения		20
- заочная форма обучения			10	- заочная форма обучения		6
В том числе в формате семинарских занятий:			-			
- очная форма обучения			-			
- заочная форма обучения			-			
<b>* Условные обозначения:</b> <b>ОСП</b> - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; <b>УЗ СРС</b> - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; <b>ПР СРС</b> - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРС; ...						

Лабораторные занятия по курсу не предусмотрены.

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия. Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

## 6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных, на лекционные, практические и лабораторные занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

### Раздел 1. Общие сведения о прикладных программах землеустройства и кадастров



#### Краткое содержание:

При изучении данного раздела необходимо уделить внимание рассмотрению следующих тем:

Тема1:Создание карты ландшафтно-экологического зонирования и проекта инженерного обустройства территорий в программе MapInfo Professional.Нанесение исходной информации с помощью инструментов полилинии на соответствующий слой карты. Выбор и изменения стиля линии.Применение команды «сгладить углы».

Тема 2:Перенос объектов из одного слоя в другой с помощью команды «вырезать» («копировать») – «вставить». Формирование запросов в таблице с помощью команды «Выбрать».

#### Вопросы для самопроверки по разделу:

- 1.Как зарегистрировать растр?
- 2.Как создать слой в карте?
- 3.Как изменить стиль линии?
- 4.Как сгладить углы в линиях?
- 5.Как перенести объект из одного в другой слой?

## **Раздел 2. Создание карты ландшафтно-экологического зонирования и проекта инженерного обустройства территории в программе MapInfo Professional**

#### Краткое содержание:

При изучении данного раздела необходимо уделить внимание рассмотрению следующих вопросов:

Выбор и изменение стиля полигона. Применение команд «объединить» и «разделить» объекты, «разрезать полилинией», «Удалить часть».

Создание буферных зон для нанесения охранных и санитарных зон. Окраска объектов. Создание цветов с помощью команды «Подбор цвета».Нанесение на карту подписей через «Управление слоями» - «Подписи» и с помощью инструмента «Текст».

Встроенный язык MapBasic.Нанесение штриховки с помощью подпрограммы MapBasic.

#### Вопросы для самопроверки по разделу:

- 1.С помощью какого инструмента можно нанести объект на карте? Какой из них больше всего используется?
- 2.Как выбрать и изменить стиль полигона?
- 3.Как объединить и разъединить объекты?
- 4.Как удалить часть объекта?
- 5.Как разделить полилинией объект?

#### Шкала и критерии оценивания

**Зачтено** выставляется обучающемуся, если он четко, логично и грамотно излагает вопрос, высказывает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, которые убедительно обосновывает, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории; если логично и грамотно излагает вопрос, но допускает незначительные неточности, высказывает собственные размышления, делает умозаключения и выводы, которые не всегда убедительно обосновывает, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.

**Не зачтено** выставляется обучающемуся, если вопрос не раскрыт.

## **7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРО**

### **7.1. Рекомендации по выполнению РГР**

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение РГР: получить целостное представление об основных современных проблемах в области ГИС.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения РГР:

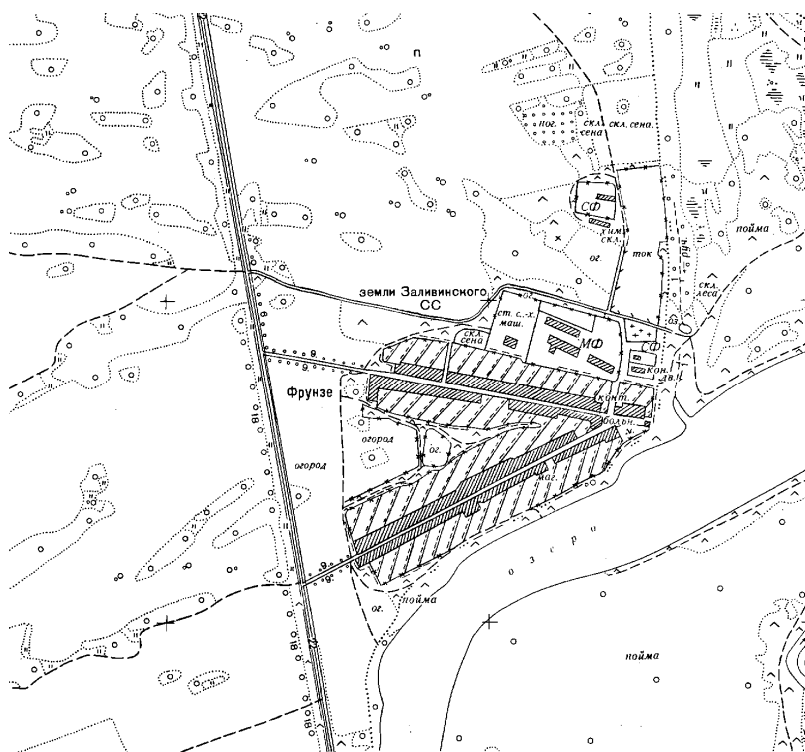
- разработка инструментария в области ГИС;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- разработка теоретических и практических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

Выполнение РГР проводится в аудиторное и внеаудиторное время.

Обучающийся выбирает объект для выполнения РГР самостоятельно на дисциплине Географические и земельно-информационные системы. В качестве объекта выступает растровое изображение сельского населенного пункта. На дисциплине Ландшафтоведение для землеустройства обучающийся создает карту ландшафтно-экологического зонирования и проект инженерного обустройства территории в распечатанном варианте. Далее на дисциплине Прикладные программы земле-

устройства и кадастра данная карта переноситься в электронный вид и цифруется в программе MapInfo Professional.

**Пример растрового изображения:**



После выбора обучающийся приступает к выполнению работы в следующей последовательности:

- знакомится с литературой по работе в профессиональной программе MapInfo Professional;
- изучает интерфейс программы и основные ее возможности;
- регистрирует растровое изображение;
- создает слои – сельскохозяйственные угодья, дороги, ЛЭП, линейные объекты, гидрография и др. в зависимости от растра;
- проводит оцифровку растра в разных слоях;
- заполняет таблицы;
- формирует отчет, указывая в нем все необходимые элементы;
- распечатывает карту, после согласования с преподавателем.

#### **7.1.1. Шкала и критерии оценивания**

Выполнение РГР оценивается по шкале «зачтено» и «не зачтено»

- оценка «зачтено» выставляется, если все вопросы РГР раскрыты в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования по РГР обучающийся проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на основные вопросы по теме;

- оценка «не зачтено» выставляется, если ответы на вопросы РГР неполные, либо изложены с ошибками, обучающийся не ориентируется по вопросам темы при собеседовании и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

#### **7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем**

Приступая к выполнению контрольных заданий, следует проработать теоретический материал. Для улучшения его усвоения необходимо вести конспектирование и после изучения темы ответить на вопросы самоконтроля.

Конспект - это такое изложение констатирующих положений текста, которому присущи краткость, связность и последовательность.

Согласно РПУД составление конспектов предусмотрено у обучающихся заочной формы обучения в разделе самостоятельного изучения тем.

Таблица 7.1– Темы для самостоятельного изучения

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
<b>Очная форма обучения</b>			
2	Загрузка раstra и привязки его к конкретной векторной карте	2	Фронтальная беседа
	Создание буферных зон для нанесения охранных и санитарных зон.	10	
	Формирование карт для вывода на печать	8	
Итого		20	
<b>Заочная форма обучения</b>			
1-2	Встроенный язык MapBasic	32	Конспект
	Нанесение штриховки с помощью подпрограммы MapBasic		Конспект
	Формирование карт для вывода на печать	30	Конспект
Итого		62	

При составлении конспектов необходимо воспользоваться следующими правилами конспектирования:

1. Запишите название текста или его части. Отметьте выходные данные (место и год выпуска издания, имя издателя). Осмыслите содержание текста. Составьте план, который станет основой конспекта.

2. В процессе конспектирования оставьте место (широкие поля) для заметок, дополнений, записи имен и незнакомых терминов. Вами должно быть отмечено то, что требует разъяснений. Запись ведите своими словами, что поможет лучшему осмыслению текста.

3. Соблюдайте правила цитирования: цитата должна быть заключена в кавычки, дайте ссылку на ее источник, указав страницу. Классифицируйте знания, т.е. распределяйте их по группам, главам и т.д. Вы можете пользоваться буквенными обозначениями русского или латинского языков, а также цифрами. Диаграммы, схемы и таблицы придают конспекту наглядность. Следовательно, изучаемый материал легче усваивается.

4. Конспект может быть записан в тетради или на отдельных листах.

Таким образом, конспектирование помогает пониманию и усвоению нового материала; способствует выработке умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме; формирует умение излагать своими словами мысли других людей.

### **7.2.1 Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения темы**

Самостоятельное изучение тем оценивается по шкале «Зачтено» и «Не зачтено».

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил конспект материала в полном объеме в соответствии с требованиями программы дисциплины, в процессе собеседования (опроса) проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на вопросы преподавателя;

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся представил неполный конспект изучения темы, не все вопросы темы в нем освещены, либо не ориентируется по вопросам темы при собеседовании (опросе) и затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

### **7.3 Выполнение контрольных работ (для обучающихся заочной формы обучения)**

*Не предусмотрено*

### **7.4 Самоподготовка к практическим занятиям**

Практические и лабораторные занятия имеют большое значение в учебном процессе. На этих занятиях обучающиеся учатся самостоятельно решать практические задачи, развивают навыки работы с нормативными материалами, углубляют свои теоретические знания.

Практическое и лабораторное занятие проводится по специальному плану-заданию, которое содержится в учебных книгах, учебно-методических материалах.

Рекомендуется составить план подготовки к занятию. Это не значит, что нужно обязательно составлять письменный документ. Достаточно, чтобы этот план, как говорится, «твердо сидел в голове». Иными словами, необходимо хорошо знать теорию вопроса, который является предметом рас-

смотрения на практическом занятии. Подготовка к практическому занятию должна найти отражение в записях, желательно в той же тетради, посвященной данному предмету.

На занятии преподаватель может дать новые дополнительные задания, которые нужно решить здесь же и тем самым проверить, насколько глубоко освоены теоретические вопросы по теме и нормативный материал.

В случае пропуска практического и лабораторного занятия обучающийся обязан выполнить план-задание и отчитаться перед руководителем занятия в согласованное с ним время.

#### **7.4.1. Шкала и критерии оценивания**

«Зачтено» - имеется конспект по теме лабораторного и практического занятия, обучающийся знает методику выполнения заданий, отвечает на контрольные вопросы;

«Не зачтено» - отсутствует конспект по теме лабораторного и практического занятия, обучающийся не знает методику выполнения заданий, не может ответить на контрольные вопросы или допускает грубые ошибки в ответах.

### **8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы**

#### **8.1 Примерные тестовые вопросы для входного контроля**

Входной контроль проводится на первой неделе обучения в виде тестирования в системе ЭИ-ОС ОмГАУ-Moodle (<http://do.omgau.org>).

1. Раскройте понятие «Программное обеспечение».
  - это комплектующее оборудование компьютера
  - это обеспечение необходимое для программиста
  - **это программы, написанные для пользователей или самими пользователями для задания компьютеру конкретной определенной работы**
  - это технические устройства для ввода информации
2. Раскройте предназначение ГИС MapInfo Professional.
  - программа предназначена для редактирования растровых изображений
  - программа обработки цифровых фотографий
  - **программа предназначенная для создания, редактирования и анализа картографической и пространственной информации**
  - программа предназначена для работы с текстовыми и табличными файлами
3. Геокодирование это?
  - **это процедура позиционирования информации, сопоставления координат X и Y адресным записям из базы данных, чтобы эти записи можно было изобразить графическими объектами на карте**
  - это процедура генерализации (упрощения, сглаживания, перемещения объектов)
  - это процедура объединения множества объектов, элементов данных, выделенных для проверки и анализа

#### **8.1.1 Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы входного контроля**

Критерии оценки входного контроля:

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

#### **8.2. Текущий контроль успеваемости**

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

Текущий контроль проводится в форме собеседования и тестирования в системе ЭИОС ОмГАУ-Moodle (<http://do.omgau.org>).

### 8.2.1 Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

## 9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

<b>9.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	Зачет с оценкой
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся 21.03.02-Землеустройство и кадастры, сроки которой устанавливаются приказом по филиалу
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
<b>Форма экзамена -</b>	Устная форма
<b>Процедура проведения экзамена -</b>	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
<b>Экзаменационная программа по учебной дисциплине:</b>	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает все разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков</b>	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

Допуск к зачету осуществляется в соответствии с выполнением графика учебных работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины. По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Основные условия получения обучающимся допуска:

- 100% посещение лекций, практических занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
- Выполнение РГР.

### 9.3. Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

#### 9.3.1 Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины проходит в системе ЭИОС ОмГАУ-Moodle (<http://do.omgau.org>) .

#### Примерный тест для самоконтроля знаний по дисциплине

- Перечислите типы графических объектов, создаваемые в программе MapInfo.  
Комбинированные  
Растровые, векторные

2. Выберите правильное определение понятию «Слой»

**Набор однотипных векторных графических данных (слой «Высоты», слой «Почвы»)**

Набор однотипных растровых графических данных (слой «Высоты», слой «Почвы»)

Слой набор содержащий окно «Легенда»

3. Дать основное понятие в ГИС MapInfo – Таблицы.

Таблица это рисунок в окне «Карта»

**Таблица содержит информацию, которую можно отобразить на географических картах или в списках (в стандартном табличном виде).**

Таблица содержит информационные данные, которые можно отобразить в Легендах (в виде условных обозначениях).

Таблица это графика в окне «Список»

4. Определить назначение и понятие Рабочего набора в программе MapInfo.

это список всех таблиц, окон и настроек, использующихся в сеансе работы и хранящихся в виде файла с расширением TAB. Рабочие Наборы - это удобное средство, чтобы открыть сразу все ранее созданные карты, а не открывать каждый файл вручную по отдельности

это список всех таблиц, окон и настроек, использующихся в сеансе работы и хранящихся в виде файла с расширением DAT. Рабочие Наборы - это удобное средство, чтобы открыть сразу все ранее созданные карты, а не открывать каждый файл вручную по отдельности

**это список всех таблиц, окон и настроек, использующихся в сеансе работы и хранящихся в виде файла с расширением WOR. Рабочие Наборы - это удобное средство, чтобы открыть сразу все ранее созданные карты, а не открывать каждый файл вручную по отдельности**

это список всех таблиц, окон и настроек, использующихся в сеансе работы и хранящихся в виде файла с расширением ID. Рабочие Наборы - это удобное средство, чтобы открыть сразу все ранее созданные карты, а не открывать каждый файл вручную по отдельности

....

20. Назвать основные инструменты панели «Операции».

**Выбор, Выбор в рамке, Выбор в круге, Выбор в полигоне, Выбор в области, Отменить удаление, Выбор в графике, Увеличивающая лупа, Уменьшающая лупа, Показать по другому, Ладонка, Линейка, Легенда**

Символ, Линия, Ломанная, Полигон, Эллипс, Текст, Рамка, Форма, Добавить узел, Стилль символа, Стилль текста, Стилль линии, Стилль области

Новая таблица, Открыть таблицу, Сохранить таблицу, печатать, Вырезать, Копировать, Вставить, Отмена, Новый список, Новая карта, Новый Отчет, Новый График, Районирование, Справка

### **Шкала и критерии оценивания**

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.

- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

## **10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется на Intranet-серверах выпускающего подразделения и в электронном методическом кабинете обучающегося.

### **ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины**

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Коцур Е. В. Прикладные программы землеустройства и кадастра : учебное пособие / Е. В. Коцур, О. Н. Долматова. — Омск : Омский ГАУ, 2016. — 77 с. — ISBN 978-5-89764-532-9. — Текст : электронный . — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/90728">https://e.lanbook.com/book/90728</a> – Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>

Гилева Л. Н. Автоматизированные системы проектирования и кадастра : учебное пособие / Л. Н. Гилева, О. Н. Долматова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 84 с. — ISBN 978-5-89764-432-2. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/60832">https://e.lanbook.com/book/60832</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Долматова О. Н. Географические и земельно-информационные системы : учебное пособие / О. Н. Долматова, Л. Н. Гилева, Е. В. Коцур. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 148 с. — ISBN 978-5-89764-393-6. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/58816">https://e.lanbook.com/book/58816</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Малыгина О. И. Информационные компьютерные технологии, применяемые в землеустройстве и кадастре : учебное пособие / О. И. Малыгина. — Новосибирск : СГУГиТ, 2021. — 56 с. — ISBN 978-5-907320-83-3. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/222350">https://e.lanbook.com/book/222350</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
Раклов В. П. Географические информационные системы в тематической картографии : учебное пособие / В.П. Раклов. — 5-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 177 с. — ISBN 978-5-16-015299-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1850620">https://znanium.com/catalog/product/1850620</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Гвоздева В. А. Базовые и прикладные информационные технологии : учебник / В.А. Гвоздева. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. - 384 с. - ISBN 978-5-8199-0885-3. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1893910">https://znanium.com/catalog/product/1893910</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Шевченко Д.А. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства: учебное пособие / Д.А. Шевченко, А.В. Лошаков, С.В. Одинцов. - Ставрополь, 2017. - 199 с. — Режим доступа: <a href="http://znanium.com/bookread2.php?book=976627">http://znanium.com/bookread2.php?book=976627</a> (дата обращения: 00.00.20...). — Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Петров М.А. Земельно-информационные системы. Определение и уточнение границ сельскохозяйственных угодий : учебное пособие / М. А. Петров, А. В. Банкрутенко ; Ом. гос. аграр. ун-т. Тарский фил. - Омск : Омский ГАУ, 2018. - 121 с. - Текст : непосредственный.	Библиотека Тарский филиал ФГОУ ВО Омский ГАУ
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал. — Москва. — ISSN 2074-7977. - Текст : непосредственный.	Библиотека Тарский филиал ФГОУ ВО Омский ГАУ

**ПЕРЕЧЕНЬ  
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,  
необходимых для освоения дисциплины**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы</b>	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
<b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:</b>	
Журнал ВАК «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»	<a href="http://www.panor.ru/journals/kadastr">http://www.panor.ru/journals/kadastr</a>
Журнал «ГЕОПРОФИ»	<a href="http://www.geoprofi.ru">http://www.geoprofi.ru</a>
Журнал «ГИС-технологии»	<a href="http://gistech.ucoz.ru">http://gistech.ucoz.ru</a>
Журнал «Информационный бюллетень ГИС-Ассоциации»	<a href="http://gistech.ru">http://gistech.ru</a>
Журнал ВАК «Информация и космос»	<a href="http://gistech.ru">http://gistech.ru</a>
Журнал «Земля из космоса – наиболее эффективные решения»	<a href="http://gistech.ru">http://gistech.ru</a>
Журнал «Компьютерра»	<a href="http://old.computerra.ru">http://old.computerra.ru</a>
Журнал «Терра»	<a href="http://www.gis-terra.kz">http://www.gis-terra.kz</a>

Журнал «Земельный вестник Московской области»		<a href="http://www.zemvest.ru">http://www.zemvest.ru</a>
Журнал «GEO»		<a href="http://www.touristas.net">http://www.touristas.net</a>
Журнал «Информационные технологии»		<a href="http://novtex.ru">http://novtex.ru</a>
Журнал «Информационные системы и технологии»		<a href="http://www.gu-unpk.ru">http://www.gu-unpk.ru</a>
Журнал «Системы управления и информационные технологии»		<a href="http://www.sbook.ru/suit/suit.htm">http://www.sbook.ru/suit/suit.htm</a>
Журнал «Информационно-управляющие системы»		<a href="http://www.i-us.ru">http://www.i-us.ru</a>
Профессиональные базы данных		<a href="https://clck.ru/MC8Aq">https://clck.ru/MC8Aq</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ