

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 15.10.2021 10:38:16

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

## Аннотация

### к рабочей программе учебной практики профессионального модуля ПМ.01 Производство и первичная обработка продукции растениеводства УП 01.01 Учебная практика 2021 год набора

Программа подготовки специалистов среднего звена

#### **35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

##### **Статус практики в учебном плане:**

- учебная практика относится к базовой части и является неотъемлемой частью ПМ.01 Производство и первичная обработка продукции растениеводства;
- является обязательной для освоения обучающимися.

Учебная практика реализуется на отделении биотехнологий и права УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Целью учебной практики** является подготовка будущих специалистов к одному из основных видов профессиональной деятельности: производство и первичная обработка продукции растениеводства.

##### **Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационной технологией.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.

ПК 1.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.

ПК 1.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.

**Содержательная структура учебной практики:** предполагает выполнение комплекса практических заданий и направлена на овладение профессиональными умениями в области растениеводства. Результаты выполнения заданий оформляются в форме отчета.

**Текущая аттестация по практике** осуществляется по темам и заключается в оценке качества и своевременности выполнения практических заданий.

**Промежуточная аттестация** по итогам практики проводится в форме зачета на основании устного собеседования и оценки результатов, полученных при выполнении всех практических работ при защите отчета. Результаты прохождения практики учитываются при итоговой аттестации по модулю.

##### **Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 1 курсе во 2 семестре.

Общая трудоемкость составляет 108 часов.

Сост.: Нурбаева С.М., преподаватель высшей квалификационной категории.

**Аннотация  
к рабочей программе  
Производственной практики (по профилю специальности)  
профессионального модуля ПМ. 01 Производство и первичная обработка продукции  
растениеводства  
ПП.01.01 Производственная практика  
2021 год набора**

Программа подготовки специалистов среднего звена

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции  
Статус производственной практики (по профилю специальности) в учебном плане:**

- относится к базовой части профессионального цикла и является составляющей профессионального модуля ПМ.01 Производство и первичная обработка продукции растениеводства;
- является обязательной для обучающихся.

**Цель производственной практики (по профилю специальности)** - овладение студентами профессиональной деятельностью по специальности в соответствии с видами деятельности, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении ПМ.01 Производство и первичная обработка продукции растениеводства, на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение первоначального практического опыта: подготовки сельскохозяйственной техники к работе; подготовки семян и посадочного материала к посеву (посадке); реализации схем севооборотов; возделывания сельскохозяйственных культур; проведения агротехнических мероприятий по защите почв от эрозии и дефляции; первичной обработки и транспортировки урожая.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

- ПК 1.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.  
ПК 1.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.  
ПК 1.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.  
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.  
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Содержание практики:** практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности: производство и первичная обработка продукции растениеводства. Основные задачи практики связаны с **изучением** нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы; осуществление

мероприятий по контролю качества выполняемых работ; выполнение работ связанных с отраслью растениеводства.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на базе предприятий, организаций и учреждений города Омска и Омской области.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 1 курсе во 2 семестре.

Общая трудоемкость составляет 108 часов.

Сост.: Нурбаева С.М., преподаватель высшей квалификационной категории.

**Аннотация**  
**к рабочей программе учебной практики профессионального модуля**  
**ПМ.02 Производство и первичная обработка продукции животноводства**  
**УП 02.01 Учебная практика**  
**2021 год набора**

программа подготовки специалистов среднего звена

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

**Статус практики в учебном плане:**

- учебная практика относится к базовой части и является неотъемлемой частью ПМ.02 Производство и первичная обработка продукции животноводства;
- является обязательной для освоения обучающимися.

Учебная практика реализуется на инженерном отделении УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Целью учебной практики** является подготовка будущих специалистов к одному из основных видов профессиональной деятельности: производства и первичной обработки продукции животноводства.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационной технологией.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.

ПК 2.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.

ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.

**Содержательная структура учебной практики:** предполагает выполнение комплекса практических заданий и направлена на овладение профессиональными умениями в области первичной обработки продукции животноводства. Результаты выполнения заданий оформляются в форме отчета.

**Текущая аттестация по практике** осуществляется на каждом занятии и заключается в оценке качества и своевременности выполнения практических заданий.

**Промежуточная аттестация** по итогам практики проводится в форме зачета на основании устного собеседования и оценки результатов, полученных при выполнении всех практических работ. Результаты прохождения практики учитываются при итоговой аттестации по модулю.

**Трудоёмкость практики:**

Практика осуществляется на 2 курсе в 3 семестре.

Общая трудоёмкость составляет 108 часов.

Сост.: Моторная Н.Г., преподаватель высшей квалификационной категории.

**Аннотация  
к рабочей программе  
Производственная практика (по профилю специальности)  
профессионального модуля ПМ. 02 Производство и первичная обработка продукции  
животноводства  
ПП.02.01 Производственная практика  
2021 год набора**

программа подготовки специалистов среднего звена

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции  
Статус производственной практики (по профилю специальности) в учебном плане:**

- относится к базовой части профессионального цикла и является составляющей профессионального модуля ПМ.02 Производство и первичная обработка продукции животноводства;
- является обязательной для обучающихся.

**Цель производственной практики (по профилю специальности)** - овладение студентами профессиональной деятельностью по специальности в соответствии с видами деятельности, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении ПМ.02 Производство и первичная обработка продукции животноводства, на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение первоначального практического опыта: производства продукции животноводства; первичной переработки продукции животноводства; приготовления кормов;

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ПК 2.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.

ПК 2.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.

ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Содержание практики:** практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности: производство и первичная обработка продукции животноводства. Основные задачи практики связаны с **изучением** нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы; осуществление мероприятий по контролю качества выполняемых работ; выполнение работ связанных с животноводством.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на базе предприятий, организаций и учреждений города Омска и Омской области.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 2 курсе в 3 семестре.

Общая трудоемкость составляет 108 часов.

Сост.: Моторная Н.Г., преподаватель высшей квалификационной категории.

**Аннотация**  
**к рабочей программе учебной практики профессионального модуля**  
**ПМ.03 Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции**  
**УП.03.01 Учебная практика**  
**2021 год набора**

Программа подготовки специалистов среднего звена

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

**Статус практики в учебном плане:**

- учебная практика относится к базовой части и является неотъемлемой частью ПМ.03 Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции;
- является обязательной для освоения обучающимися.

Учебная практика реализуется на инженерном отделении УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Целью учебной практики** является подготовка будущих специалистов к одному из основных видов профессиональной деятельности: хранение, переработка, предпродажная подготовка и реализация сельскохозяйственной продукции.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационной технологией.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.

ПК 3.2. Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.

ПК 3.3. Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.

ПК 3.4. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.

ПК 3.5. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.

**Содержательная структура учебной практики:** предполагает выполнение комплекса практических заданий и направлена на овладение профессиональными умениями в области хранения и реализации сельскохозяйственной продукции. Результаты выполнения заданий оформляются в форме отчета.

**Текущая аттестация по практике** осуществляется на каждом занятии и заключается в оценке качества и своевременности выполнения практических заданий.

**Промежуточная аттестация** по итогам практики проводится в форме зачета на основании устного собеседования и оценки результатов, полученных при выполнении всех практических работ. Результаты прохождения практики учитываются при итоговой аттестации по модулю.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 2 курсе в 4 семестре.

Общая трудоемкость составляет 144 часа.

Сост.: Нурбаева С.М., преподаватель первой квалификационной категории.

**Аннотация  
к рабочей программе  
ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности)  
профессионального модуля ПМ 03 Хранение, транспортировка и реализация  
сельскохозяйственной продукции  
2021 год набора**

программа подготовки специалистов среднего звена

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции  
Статус производственной практики (по профилю специальности) в учебном плане:**

- относится к базовой части профессионального цикла и является составляющей профессионального модуля ПМ.03 Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции;
- является обязательной для обучающихся.

**Цель производственной практики (по профилю специальности)** - овладение студентами профессиональной деятельностью по специальности в соответствии с видами деятельности, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении ПМ.03 Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции, на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение первоначального практического опыта: подготовки сооружений и оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции; выбора технологии хранения и переработки в соответствии с качеством поступающей продукции и сырья; анализа условий хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства; определения качества продукции растениеводства и животноводства при хранении и транспортировке.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ПК 3.1. Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.

ПК 3.2. Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.

ПК 3.3. Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции

ПК 3.4. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.

ПК 3.5. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Содержание практики:** практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности: хранение, переработка, предпродажная подготовка и реализация сельскохозяйственной продукции.

Основные задачи практики связаны с **изучением** нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы; осуществление мероприятий по контролю качества выполняемых работ; выполнение работ связанных с хранением сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на базе предприятий, организаций и учреждений города Омска и Омской области.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 2 курсе в 4 семестре.

Общая трудоемкость составляет 144 часа.

Сост.: Нурбаева С.М., преподаватель первой квалификационной категории.

**Аннотация  
к рабочей программе  
УП 04.01 Учебная практика  
профессионального модуля  
ПМ. 04 Управление работами по производству и переработке продукции  
растениеводства и животноводства  
2021 год набора**

программа подготовки специалистов среднего звена

**35.02.06 Технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции**  
**Статус учебной практики в учебном плане:**

- относится к базовой части профессионального модуля ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства;
- является обязательной для обучающихся.

Учебная практика реализуется на инженерном отделении УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Цель учебной практики** - овладение студентами профессиональной деятельностью по специальности в соответствии с видами деятельности, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении ПМ.04 на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение практических умений и навыков в исследовании системы управления организацией.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационной технологией.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Оформлять учетно – отчетную документацию.

**Содержание практики:** практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности: Управление структурным подразделением организации.

Основные задачи практики связаны с изучением нормативных материалов, периодической литературы и исследованием управления организацией в современных условиях хозяйствования, процессами принятия решений в области менеджмента.

Учебная практика проводится на базе УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 3 курсе в 5 семестре.

Общая трудоемкость составляет 108 часов.

Сост.: Оплетаева Т.А., преподаватель первой квалификационной категории.

**Аннотация**  
**к рабочей программе учебной практики профессионального модуля**  
**ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям**  
**служащих**  
**2021 год набора**

программа подготовки специалистов среднего звена

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

**Статус практики в учебном плане:**

- учебная практика относится к базовой части и является неотъемлемой частью ПМ.05;
- является обязательной для освоения обучающимися.

Учебная практика реализуется на инженерном отделении УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Целью учебной практики** является подготовка будущих специалистов к одному из основных видов профессиональной деятельности: хранение, переработка, предпродажная подготовка и реализация сельскохозяйственной продукции.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационной технологией.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.

ПК 3.2. Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.

ПК 3.3. Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.

ПК 3.4. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.

ПК 3.5. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.

**Содержательная структура учебной практики:** предполагает выполнение комплекса практических заданий и направлена на овладение профессиональными умениями в области хранения и реализации сельскохозяйственной продукции. Результаты выполнения заданий оформляются в форме отчета.

**Текущая аттестация по практике** осуществляется на каждом занятии и заключается в оценке качества и своевременности выполнения практических заданий.

**Промежуточная аттестация** по итогам практики проводится в форме зачета на основании устного собеседования и оценки результатов, полученных при выполнении всех практических работ. Результаты прохождения практики учитываются при итоговой аттестации по модулю.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 3 курсе в 6 семестре.

Общая трудоемкость составляет 72 часа.

Сост.: Нурбаева С.М., преподаватель высшей квалификационной категории.

**Аннотация  
к рабочей программе  
ПП 05.01 Производственная практика (по профилю специальности)  
профессионального модуля ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким  
профессиям рабочих, должностям служащих  
2021 год набора**

программа подготовки специалистов среднего звена

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции  
Статус производственной практики (по профилю специальности) в учебном плане:**

- относится к базовой части профессионального цикла и является составляющей профессионального модуля ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;
- является обязательной для обучающихся.

**Цель производственной практики (по профилю специальности)** - овладение студентами профессиональной деятельностью по специальности в соответствии с видами деятельности, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение первоначального практического опыта: подготовки сооружений и оборудования для хранения сельскохозяйственной продукции; анализа условий хранения и транспортировки продукции растениеводства и животноводства; определения качества продукции растениеводства и животноводства при хранении, транспортировке и реализации.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ПК 3.1. Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей с/х. продукции и сырья.

ПК 3.2. Контролировать состояние с/х. продукции и сырья в период хранения.

ПК 3.3. Выбирать и реализовывать технологии переработки с/х. продукции

ПК 3.4. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов с/х. продукции на этапе переработки.

ПК 3.5. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию с/х. продукции.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Содержание практики:** практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности: Составление и использование бухгалтерской отчетности.

Основные задачи практики связаны с **изучением** нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы; осуществление мероприятий по контролю качества выполняемых работ; выполнение работ связанных с хранением, переработкой сельскохозяйственного сырья и продуктов его переработки.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на базе предприятий, организаций и учреждений города Омска и Омской области.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 3 курсе в 6 семестре.

Общая трудоемкость составляет 144 часа.

Сост.: Нурбаева С.М., преподаватель высшей квалификационной категории

**Аннотация  
к рабочей программе  
Производственной практики (преддипломной практики)  
2021 год набора**

программа подготовки специалистов среднего звена

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции  
Статус преддипломной практики в учебном плане:**

- относится к базовой части профессионального цикла;
- является обязательной для освоения обучающимися.

Преддипломная практика реализуется на предприятиях Омска, Омской области.

**Цель преддипломной практики** - закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для использования в выпускной квалификационной работе.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационной технологией.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.

ПК 1.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.

ПК 1.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.

ПК 2.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.

ПК 2.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.

ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.

ПК 3.1. Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.

ПК 3.2. Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.

ПК 3.3. Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.

ПК 3.4. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.

ПК 3.5. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей

сельскохозяйственного производства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

**Содержание практики:** практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по видам профессиональной деятельности:

- Производство и первичная обработка продукции растениеводства.
- Производство и первичная обработка продукции животноводства.
- Хранение, переработка, предпродажная подготовка и реализация сельскохозяйственной продукции.
- Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства.

Основные задачи практики связаны с изучением нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе; анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме выпускной работы; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

Преддипломная практика проводится на базе предприятий, организаций и учреждений города Омска и Омской области.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета на основании устного собеседования и оценки результатов, отраженных в дневнике, отчете и характеристике. Результаты прохождения практики учитываются при итоговой аттестации.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 3 курсе в 6 семестре.

Общая трудоемкость составляет 144 часа.

Сост.: Нурбаева С.М., преподаватель высшей квалификационной категории.

**Аннотация  
к рабочей программе  
Государственной итоговой аттестации  
2021 год набора**

программа подготовки специалистов среднего звена

**35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции**

**Статус ГИА в учебном плане:**

- относится к базовой части профессионального цикла;
- является обязательной для освоения обучающимися.

**Цель преддипломной практики** - закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для написания выпускной квалификационной работы.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационной технологией.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.

ПК 1.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.

ПК 1.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.

ПК 2.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.

ПК 2.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.

ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.

ПК 3.1. Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.

ПК 3.2. Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.

ПК 3.3. Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.

ПК 3.4. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.

ПК 3.5. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы

**Трудоемкость:**

Общая трудоемкость составляет 144 часа.

Сост.: Нурбаева С.М., преподаватель высшей квалификационной категории