

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 07.10.2021 14:02:56

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbec414972098d7a

Аннотация

к рабочей программе практики

«Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика»

Направление подготовки

38.04.02 – Менеджмент

Направленность (профиль) – **Менеджмент организации**

Статус практики в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 Практики;

- является обязательной для освоения.

Практика реализуется на кафедре «**Менеджмента и маркетинга**».

Цель практики – формирование у обучающегося общекультурных и профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение основами первичных профессиональных умений и навыков и содействие осознанному самоопределению будущих магистров по отношению к учебной деятельности в организациях региона.

Компетенции, в формировании которых задействована практика:

ПК-1 – способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами.

Содержание практики: практика направлена на изучение магистрантом тех сторон деятельности исследуемого объекта, которые имеют отношения к следующим тематическим разделам:

1. Общая характеристика предприятий.

2. Информация, характеризующая внешнюю среду деятельности предприятий в регионе.

Промежуточная аттестация проводится в форме – зачета

Трудоемкость практики:

Практика реализуется на 1 году обучения.

Общая трудоемкость составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Аннотация
к рабочей программе практики
«Б2.В.02.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности»
Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) – **Менеджмент организации**

Статус практики в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 Практики;

- является обязательной для освоения.

Практика реализуется на кафедре **«Менеджмента и маркетинга»**

Цель практики – формирование у обучающегося целостного представления о системах менеджмента современных производственных организаций (на примере Омского региона) и их бизнес-процессах; повышение уровня информированности и расширение профессионального кругозора в части современных тенденций и проблемных зон в области управления бизнес-процессами.

Компетенции, в формировании которых задействована практика:

ПК-1 – способен использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами;

ПК-2 – способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования.

Содержание практики: практика направлена на изучение магистрантом тех сторон деятельности исследуемого объекта, которые имеют отношения к следующим тематическим разделам:

1. Общая характеристика предприятия;
2. Система организации и оплаты труда
3. Система планирования в организации
4. Система экономических отношений в организации
5. Система управления на предприятии
6. Система делопроизводства
7. Кадровая политика предприятия и кадры управления

Промежуточная аттестация проводится в форме – дифференцированного зачета.

Структура и трудоемкость практики:

Практика осуществляется на 1 году обучения.

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Аннотация
к рабочей программе практики
«Б2.В.02.02(Н) Научно-исследовательская работа»
Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) – **Менеджмент организации**

Статус практики в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 Практики;

- является обязательной для освоения.

Практика реализуется на кафедре **«Менеджмента и маркетинга»**

Цель НИР – подготовка студента к решению следующих профессиональных задач: организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования; разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; выявление и формулирование актуальных научных проблем; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций; поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений; анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию.

Компетенции, в формировании которых задействована НИР:

УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;

ПК-4 – способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой и представлять результаты.

Содержание НИР:

1. Планирование собственной индивидуальной траектории научной подготовки и в оценке результатов движения по ней;

2. Самостоятельное проведение научно-исследовательской работы, включая работу по теме магистерской диссертации;

3. Подготовка отчётных материалов по результатам самостоятельно проведённых исследований и их презентаций для разного круга заинтересованных сторон;

4. Участие в работе научно-исследовательского семинара (НИС) «Актуальные проблемы менеджмента организации»;

5. Целенаправленное участие в других научных мероприятиях и работах (внутри университета и за его пределами), включая подготовку научных публикаций по результатам НИР.

Текущая аттестация: презентация семестровых отчетов и портфолио по научной деятельности магистранта на заседании научно исследовательского семинара.

Промежуточная аттестация проводится в форме – зачета.

Трудоемкость НИР:

НИР реализуется на 1 и 2 годах обучения.

Общая трудоемкость составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Аннотация
«Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика»
Направление подготовки
38.04.02 - Менеджмент
Направленность (профиль) – **Менеджмент организации**

Статус практики в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 Практики;

- является обязательной для освоения.

Практика реализуется на кафедре **«Менеджмента и маркетинга»**.

Цель практики – приобретение навыков разработки альтернативных управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности; сбор и дополнение содержательной основы (исходная информационная, аналитическая и документная база) для написания магистерской диссертации.

Компетенции, в формировании которых задействована практика:

ПК-2 – способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования;

ПК-3 - способен координировать предпринимательскую деятельность, управлять сроками, рисками, эффективностью инвестиционного проекта и контролировать его реализацию.

Содержание практики: практика направлена на изучение магистрантом тех сторон деятельности исследуемого объекта, которые имеют отношения к следующим тематическим разделам:

1. Общая характеристика предприятия.
2. Экономическая эффективность деятельности предприятия.
3. Оценка финансового состояния предприятия.
4. Анализ влияния факторов прямого и косвенного воздействия на организацию.
5. Оценка конкурентных преимуществ предприятия.
6. Современное состояние системы управления на предприятии.

Промежуточная аттестация проводится в форме – дифференцированного зачета.

Трудоемкость практики:

Практика осуществляется на 2 году обучения.

Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.