

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 24.01.2021 13:41:25

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bb1cb09ac98e59108051229e81add207cbee4149f2098d7a

## Аннотация

### к рабочей программе учебной практики

### Б2.В.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в

### том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

Направление подготовки

**38.03.01 Экономика**

профиль – **Финансы и кредит**

программа подготовки – **прикладной бакалавриат**

#### **Статус практики в учебном плане:**

- относится к вариативной части блока 2 «Практики»;
- является обязательной.

Дисциплина реализуется на кафедре экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля.

**Цель практики** – формирование у бакалавров профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение основами бухгалтерского учета, умениями и навыками профессиональной деятельности.

#### **Компетенции, в формировании которых задействована учебная практика:**

**ОК-7** – способность к самоорганизации и самообразованию;

**ОПК-1** – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

**ОПК-3** – способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

**ПК-8** – способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

**Содержательная структура учебной практики:** практика направлена на преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

Разделы практики:

1. Подготовительный;
2. Основной;
3. Подготовка отчета.

Основные **задачи** практики связаны :

- с приобретением навыков получения оперативной информации о последних изменениях законодательства, в том числе с использованием справочно-правового веб-сервиса «Норматив»;
- с применением полученных знаний по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» и решить задачи;
- с изучением деятельности реального экономического субъекта и особенностей отражения фактов его финансово-хозяйственной жизни, посредством выездного занятия.

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме дифференцированного зачета.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 2 году обучения студентами очной формы и 3 году - заочной.

Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Сост.: Голова Е.Е., доцент кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, канд. экон. наук, доцент.

**Аннотация**  
**к рабочей программе производственной практики**  
**Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений**  
**и опыта профессиональной деятельности»**

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**  
профиль – **Финансы и кредит**  
программа подготовки – **прикладной бакалавриат**

**Статус практики в учебном плане:**

- относится к вариативной части блока 2 «Практики»;
- является обязательной.

Производственная практика организуется на кафедре экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля.

**Цель практики:** формирование у бакалавров компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, выработку и закрепление практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в области организации финансовой деятельности и финансового менеджмента, закрепление теоретических знаний, полученные по учебным дисциплинам, изучение деятельности предприятий всех форм собственности, сбор и обобщение практического материала.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

**ОК-5** – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

**ОПК-1** – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

**ПК-7** – способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

**Содержательная структура практики:** практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основные задачи практики связаны с выработкой и закреплением практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ФГОС ВО; со сбором и обобщением практического материала для подготовки курсовых работ и проектов, выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Разделы практики:

1. Организационно-подготовительный этап. Выдача задания на практику. Инструктаж по технике безопасности.
2. Основной этап (в соответствии с заданием на практику).
3. Заключительный этап Сдача отчета о прохождении производственной практики Защита отчёта о прохождении практики и присутствие на защите аналогичных отчётов других обучающихся.

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная

**Промежуточная аттестация** проводится в форме защиты отчета с получением оценки.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 3 году обучения.

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Сост.: Голова Е.Е., доцент кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, канд. экон. наук, доцент.

**Аннотация**  
**к рабочей программе производственной практики**  
**Б2.В.03(П) «Технологическая практика»**

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**  
профиль – **Финансы и кредит**  
программа подготовки – **прикладной бакалавриат**

**Статус практики в учебном плане:**

- относится к вариативной части блока 2 «Практики»;
- является обязательной.

Производственная практика организуется на кафедре экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля.

**Цель практики:** формирование у бакалавров компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, выработка и закрепление практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в области организации финансовой деятельности и финансового менеджмента, закрепить теоретические знания, полученные по учебным дисциплинам, изучить деятельность предприятий всех форм собственности, собрать и обобщить практический материал для подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

**ОК-5** – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

**ОПК-2** – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

**ПК-2** – способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

**ПК-3** – способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

**ПК-8** – способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

**Содержание практики:** практика направлена на формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Основные задачи практики связаны с выработкой и закреплением практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ФГОС ВО; со сбором и обобщением практического материала для подготовки курсовых работ и проектов, выпускной квалификационной работы.

**Разделы практики:**

1. Организационно-подготовительный этап. Выдача задания на практику. Инструктаж по технике безопасности.
2. Основной этап (в соответствии с заданием на практику).
3. Заключительный этап Сдача отчета о прохождении производственной практики. Защита отчёта о прохождении практики и присутствие на защите аналогичных отчётов других обучающихся.

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме защиты отчета с получением оценки.

**Трудоемкость практики:** Практика осуществляется на 4 году обучения студентами очной формы и 5 году - заочной.

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Сост.: Голова Е.Е., доцент кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, канд. экон. наук, доцент.

**Аннотация**  
**к рабочей программе производственной практики**  
**Б2.В.04(Пд) «Преддипломная практика»**

Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**  
профиль – **Финансы и кредит**  
программа подготовки – **прикладной бакалавриат**

**Статус практики в учебном плане:**

- относится к вариативной части блока 2 «Практики» ОПОП;
- является обязательной.

Производственная практика организуется на кафедре экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля с выездом на предприятие - место практики. Местом прохождения практики являются действующие предприятия, с которыми заключены договора о сотрудничестве в области организации практики между университетом и предприятием.

**Цель практики:** формирование у бакалавров компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, выработка и закрепление практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в области организации финансовой деятельности и финансового менеджмента, закрепить теоретические знания, полученные по учебным дисциплинам, изучить деятельность предприятий всех форм собственности, собрать и обобщить практический материал для подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

**ОК-5** – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

**ОПК-4** – способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

**ПК-1** – способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

**ПК-3** – способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

**ПК-5** – способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

**ПК-8** – способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

**Содержание практики:** практика направлена на формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Разделы практики:

1. Организационно-подготовительный этап. Выдача задания на практику. Инструктаж по технике безопасности.
2. Основной этап (в соответствии с заданием на практику)
3. Заключительный этап Сдача отчета о прохождении производственной практики. Защита отчёта о прохождении практики и присутствие на защите аналогичных отчётов других обучающихся.

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная

**Промежуточная аттестация** проводится в форме защиты отчета с получением оценки.

**Трудоёмкость практики:** Практика осуществляется на 4 году обучения студентами очной формы обучения и 5 году - заочной. Общая трудоёмкость составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Сост.: Голова Е.Е., доцент кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, канд. экон. наук, доцент.