

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 07.10.2021 13:03:01

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbe41491209887a

## Аннотация

### к рабочей программе практики

### «Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика»

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

#### Статус практики в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 2 Практики;
- является обязательной для освоения.

**Практика реализуется на кафедре** экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля.

**Цель практики:** целью учебной практики (ознакомительной практики) является формирование у бакалавров общепрофессиональных (ОПК-5) и профессиональных (ПК-1) компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической и практической подготовки обучающихся, овладение на практике основами бухгалтерского учета, в том числе документального оформления хозяйственных операций, и экономического анализа, умениями и навыками профессиональной деятельности.

**Компетенции, формирование которых осуществляется во время прохождения практики:**

ОПК-5 – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;

ПК-1 – способность организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность.

**Содержание практики:** получение первичных профессиональных умений и навыков в области бухгалтерского учета и экономического анализа.

#### Разделы практики:

1. Организационно-подготовительный.
2. Основной.
3. Заключительный.

#### Задачами практики являются:

– закрепление обучающимися теоретических основ бухгалтерского учета и экономического анализа (закрепление знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин «Методологические основы учетного процесса» и «Теория экономического анализа»);

– приобретение обучающимися навыков получения оперативной информации о нормативном регулировании и организации бухгалтерского учета в коммерческих организациях, различных нормативно-правовых форм собственности, в том числе с использованием справочно-правового веб-сервиса «Норматив»;

– приобретение обучающимися навыков по формированию первичных документов, регистров аналитического и синтетического учета;

– получение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков в области бухгалтерского учета по средствам выполнения практических заданий;

– получение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков в области экономического анализа (по использованию различных методов экономического анализа) по средствам выполнения практических заданий;

– посещение экскурсии в бухгалтерию, кадровую службу, складские помещения, договорной отдел Университета с целью ознакомления с практической работой специалиста в области экономики и бухгалтерского учета;

– изучение деятельности реального экономического субъекта и особенностей отражения фактов его финансово-хозяйственной жизни, посредством выездного занятия.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме дифференцированного зачета.

**Практика реализуется:**

- очная и очно-заочная форма обучения – на 2 году обучения;
- заочная форма обучения – на 3 году обучения;

**Общая трудоемкость составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.**

**Аннотация**  
**к рабочей программе практики**  
**«Б2.О.02.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика»**  
Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**  
Направленность (профиль) – **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

**Статус практики в учебном плане:**

- относится к обязательной части блока 2 Практики;
- является обязательной для освоения.

**Практика реализуется на кафедре** экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля.

**Цель практики:** формирование у бакалавров компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, выработку и закрепление практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в области организации бухгалтерского учета, анализа и контроля, закрепление теоретических знаний, полученные по учебным дисциплинам, изучение деятельности предприятий всех форм собственности, сбор и обобщение практического материала.

**Компетенции, формирование которых осуществляется во время прохождения практики:**

ПК-1 – способность организовывать и осуществлять бухгалтерский учет организации, формировать ее финансовую отчетность.

**Содержание практики:** Основные задачи практики связаны с выработкой и закреплением практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ФГОС ВО; со сбором и обобщением практического материала для подготовки курсовых работ и проектов, выпускной квалификационной работы.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме дифференцированного зачета.

**Трудоемкость практики:**

Практика реализуется на 3 году обучения очной формы, 4 году обучения очно-заочной и заочной.

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

**Аннотация**  
**к рабочей программе практики**  
**«Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика»**  
Направление подготовки  
**38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) – **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

**Статус практики в учебном плане:**

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2  
Практики;

- является обязательной для освоения.

**Практика реализуется на кафедре** экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля.

**Цель практики:** формирование у бакалавров компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, выработка и закрепление практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в области организации финансовой деятельности и финансового менеджмента, закрепить теоретические знания, полученные по учебным дисциплинам, изучить деятельность предприятий всех форм собственности, собрать и обобщить практический материал для подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра.

**Компетенции, формирование которых осуществляется во время прохождения практики:**

ПК-4 - способность к подготовке исходных данных и проведению расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, с целью принятия соответствующих управленческих решений.

ПК-5 - способность оценивать показатели деятельности экономических субъектов и выявлять причинно-следственные связи.

**Содержание практики:** практика направлена на формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Разделы практики:

1. Организационно-подготовительный этап. Выдача задания на практику. Инструктаж по технике безопасности.

2. Основной этап (в соответствии с заданием на практику)

3. Заключительный этап Сдача отчета о прохождении преддипломной практики. Защита отчёта о прохождении практики и присутствие на защите аналогичных отчётов других обучающихся.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме дифференцированного зачета.

**Трудоемкость практики:**

Практика реализуется на 4 году обучения очной формы, 5 году обучения очно-заочной и заочной.

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.