

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 24.01.2021 13:39:35

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bb1c0b9ac98e59108051227e81add207cbee4149f2098d7a

Аннотация

к рабочей программе учебной практики

Б2.В.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в

том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

профиль – **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

программа подготовки – **прикладной бакалавриат**

Статус практики в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 2 «Практики»;
- является обязательной.

Дисциплина реализуется на кафедре экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля.

Цель практики - формирование у бакалавров профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение основами бухгалтерского учета, умениями и навыками профессиональной деятельности.

Компетенции, в формировании которых задействована учебная практика:

ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-1 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-3 – способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК-8 – способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Содержательная структура учебной практики: практика направлена на преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

Разделы практики:

1. Подготовительный;
2. Основной;
3. Подготовка отчета.

Основные **задачи** практики связаны с:

- приобретением навыков получения оперативной информации о последних изменениях законодательства, в том числе с использованием справочно-правового веб-сервиса «Норматив»;
- применением полученных знаний по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» и решить задачи;
- изучением деятельности реального экономического субъекта и особенностей отражения фактов его финансово-хозяйственной жизни, посредством выездного занятия.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Трудоемкость практики:

Практика осуществляется на 2 году обучения студентами очной формы и 3 году - заочной.

Общая трудоемкость составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Сост.: Голова Е.Е., доцент кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, канд. экон. наук, доцент

Аннотация
к рабочей программе производственной практики
Б2.В.02(П) «Практика по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности»

Направление подготовки
38.03.01 Экономика
профиль – **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
программа подготовки – **прикладной бакалавриат**

Статус практики в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 2 «Практики»;
- является обязательной.

Производственная практика организуется на кафедре экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля с выездом на предприятие - место практики. Местом прохождения практики являются действующие предприятия, с которыми заключены договора о сотрудничестве в области организации практики между университетом и предприятием.

Цель практики: овладения и получения выпускником первоначального профессионального опыта, проверки готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности, а также сбора материалов для курсовых работ и проектов, а также выпускной квалификационной работы.

Компетенции, в формировании которых задействована практика:

ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-2 – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-1 – способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

Содержательная структура практики: практика направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основные задачи практики связаны с выработкой и закреплением практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ФГОС ВО; со сбором и обобщением практического материала для подготовки курсовых работ и проектов, выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Разделы практики:

1. Подготовительный;
2. Основной;
3. Заключительный.

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета с получением оценки.

Трудоемкость практики:

Практика осуществляется на 3 году обучения.

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Сост.: Голова Е.Е., доцент кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, канд. экон. наук, доцент.

Аннотация
к рабочей программе производственной практики
Б2.В.03(П) «Технологическая практика»

Направление подготовки
38.03.01 Экономика
профиль – **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
программа подготовки – **прикладной бакалавриат**

Статус практики в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 2 «Практики»;
- является обязательной.

Производственная практика организуется на кафедре экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля с выездом на предприятие - место практики. Местом прохождения практики являются действующие предприятия, с которыми заключены договора о сотрудничестве в области организации практики между университетом и предприятием.

Цель практики: изучение технологии формирования отчетности, изучении системы внутреннего контроля на предприятии.

Компетенции, в формировании которых задействована практика:

ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-2 – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-4 – способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 – способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 – способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-4 – способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-16 – способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды;

ПК-17 – способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

Содержание практики: практика направлена на формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Основные задачи практики связаны с выработкой и закреплением практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ФГОС ВО; со сбором и обобщением практического материала для подготовки курсовых работ и проектов, выпускной квалификационной работы.

Разделы практики:

1. Подготовительный;
2. Основной;
3. Подготовка отчета.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета с получением оценки.

Трудоемкость практики: Практика осуществляется на 4 году обучения студентами очной формы и 5 году - заочной.

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

Сост.: Голова Е.Е., доцент кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, канд. экон. наук, доцент.

Аннотация
к рабочей программе производственной практики
Б2.В.04(Пд) «Преддипломная практика»

Направление подготовки
38.03.01 Экономика
профиль – **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
программа подготовки – прикладной бакалавриат

Статус практики в учебном плане:

- относится к вариативной части блока 2 «Практики» ОПОП;
- является обязательной.

Производственная практика организуется на кафедре экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля с выездом на предприятие - место практики. Местом прохождения практики являются действующие предприятия, с которыми заключены договора о сотрудничестве в области организации практики между университетом и предприятием.

Цель практики: является сбор и обработка материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы на основе современных сведений по выбранной теме, и подготовка к будущей производственной деятельности в качестве экономиста.

Компетенции, в формировании которых задействована практика:

ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-4 – способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-1 – способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 – способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-4 – способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5 – способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-15 – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.

Содержание практики: практика направлена на формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основные задачи практики обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретного предприятия (организации) по основным направлениям деятельности экономических, управленческих и финансовых служб; приобретение студентами практического опыта работы в коллективе; характеристика предприятия и анализ динамики его работы за определенный период для выявления резервов и определения путей улучшения его деятельности; сбор, обобщение, анализ и систематизация материалов для выполнения выпускной квалификационной работы; приобретение практических навыков, знаний и умений по профессиональной деятельности; овладение необходимым набором общекультурных и профессиональных компетенций.

Разделы практики:

1. Подготовительный;
2. Основной;

3. Заключительный.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета с получением оценки.

Трудоемкость практики: Практика осуществляется на 4 году обучения студентами очной формы обучения и 5 году - заочной.

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Сост.: Голова Е.Е., доцент кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, канд. экон. наук, доцент.