

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 15.10.2021 11:20:20

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207e6e4491209807a

**Аннотация  
к рабочей программе  
УП. 01.01 Учебная практика  
профессионального модуля**

**ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом  
2021 год набора**

Программа подготовки специалистов среднего звена

**21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

**Статус практики в учебном плане:**

- учебная практика относится к базовой части ПМ.01;
- является обязательной для освоения обучающимися.

Учебная практика реализуется на инженерном отделении УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Целью учебной практики** является подготовка будущих специалистов к одному из основных видов профессиональной деятельности: Управление земельно-имущественным комплексом.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности;

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции;

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда;

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

**Содержание практики:** предполагает выполнение комплекса практических заданий и направлена на овладение профессиональными умениями при составлении земельного баланса и схемы севооборотов на основе анализа схемы ландшафтно-экологического зонирования. Результаты выполнения заданий оформляются в форме отчета.

**Промежуточная аттестация** по итогам практики проводится в форме зачета на основании устного собеседования и оценки результатов, полученных при выполнении всех

практических работ. Результаты прохождения практики учитываются при аттестации профессионального модуля.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 1 курсе.

Общая трудоемкость составляет 72 часа.

Составитель: Ивонина Л.Г., преподаватель.

**Аннотация  
к рабочей программе  
УП. 02.01 Учебная практика  
профессионального модуля  
ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений  
2021 год набора**

Программа подготовки специалистов среднего звена

**21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

**Статус практики в учебном плане:**

- учебная практика относится к базовой части ПМ.02;
- является обязательной для освоения обучающимися.

Учебная практика реализуется на инженерном отделении УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Целью учебной практики** является подготовка будущих специалистов к одному из основных видов профессиональной деятельности: Осуществление кадастровых отношений.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности;

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции;

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда;

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур;

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель;

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку;

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости;

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

**Содержание практики:** предполагает выполнение комплекса практических заданий и направлена на овладение профессиональными умениями при кадастровой съемке территории. Результаты выполнения заданий оформляются в форме отчета.

**Промежуточная аттестация** по итогам практики проводится в форме зачета на основании устного собеседования и оценки результатов, полученных при выполнении всех практических работ. Результаты прохождения практики учитываются при аттестации профессионального модуля.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 2 курсе.

Общая трудоемкость составляет 36 часов.

Сост.: Ивонина Л.Г., преподаватель.

**Аннотация**  
**к рабочей программе**  
**УП. 03.01 Учебная практика**  
**профессионального модуля**  
**ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение**  
**земельно-имущественных отношений**  
**2021 год набора**  
Программа подготовки специалистов среднего звена  
**21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

**Статус практики в учебном плане:**

- учебная практика относится к базовой части ПМ.03;
- является обязательной для освоения обучающимися.

Учебная практика реализуется на инженерном отделении УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Целью учебной практики** является подготовка будущих специалистов к одному из основных видов профессиональной деятельности: Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности;

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции;

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда;

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

**Содержание практики:** предполагает выполнение комплекса практических заданий и направлена на овладение профессиональными умениями при работе с геодезическими инструментами. Результаты выполнения заданий оформляются в форме отчета.

**Промежуточная аттестация** по итогам практики проводится в форме зачета на основании устного собеседования и оценки результатов, полученных при выполнении всех практических работ. Результаты прохождения практики учитываются при аттестации профессионального модуля.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 1 курсе.

Общая трудоемкость составляет 72 часа.

Составитель: Капранова Е.М., преподаватель высшей квалификационной категории.

**Аннотация  
к рабочей программе  
УП.04.01 Учебная практика  
профессионального модуля  
ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества  
2021 год набора**

Программа подготовки специалистов среднего звена

**21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

**Статус практики в учебном плане:**

- учебная практика относится к базовой части ПМ.04;
- является обязательной для освоения обучающимися.

Учебная практика реализуется на инженерном отделении УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Целью учебной практики** является подготовка будущих специалистов к одному из основных видов профессиональной деятельности: Определение стоимости недвижимого имущества.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности;

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции;

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда;

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта на основе применимых методов и подходов оценки

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в данной области

**Содержание практики:** предполагает выполнение комплекса практических заданий и направлена на овладение профессиональными умениями при составлении смет и определении сметной стоимости недвижимого имущества. Результаты выполнения заданий оформляются в форме отчета.

**Промежуточная аттестация** по итогам практики проводится в форме зачета на основании устного собеседования и оценки результатов, полученных при выполнении всех практических работ. Результаты прохождения практики учитываются при аттестации профессионального модуля.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 2 курсе.

Общая трудоемкость составляет 72 часа.

Составитель: Игнатенко И.Ю., преподаватель.

#### **Аннотация**

#### **к рабочей программе**

### **ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений**

**2021 год набора**

Программа подготовки специалистов среднего звена

**21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

**Статус производственной практики (по профилю специальности) в учебном плане:**

- относится к базовой части профессионального модуля ПМ.03;
- является обязательной.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется на инженерном отделении УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Цель производственной практики (по профилю специальности)** – получение обучающимися практического опыта картографо-геодезических работ, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении ПМ.03, на основе изучения деятельности конкретной организации.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности;

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции;

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда;

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

**Содержание практики:** практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности: Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.

Основные задачи практики связаны с **изучением** нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы; осуществление мероприятий по контролю качества выполняемых работ; выполнение геодезических измерений; составление карт и планов различных масштабов.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на базе профильных предприятий, организаций и учреждений.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 1 курсе.

Общая трудоемкость составляет 108 часов.

Составитель: Капранова Е.М., преподаватель высшей квалификационной категории.

**Аннотация  
к рабочей программе  
Преддипломная практика  
2021 год набора**

Программа подготовки специалистов среднего звена  
**21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

**Статус преддипломной практики в учебном плане:**

- относится к базовой части профессионального цикла;
- является обязательной для прохождения.

Преддипломная практика реализуется на инженерном отделении УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

**Цель преддипломной практики** - закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала в т.ч. для использования в выпускной квалификационной работе.

**Компетенции, в формировании которых задействована практика:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности;

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции;

ОК10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда;

ПК 1.2.Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.5.Осуществлять мониторинг земель территории.

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур;

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку;

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости;

ПК 2.5.Формировать кадастровое дело.

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5.Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта на основе применимых методов и подходов оценки

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками

ПК 4.5.Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в данной области

**Содержание практики:** практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по видам профессиональной деятельности:

- Управление земельно-имущественным комплексом.
- Осуществление кадастровых отношений.
- Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.
- Определение стоимости недвижимого имущества.

Основные задачи практики связаны с изучением нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе; анализ деятельности организации по направлению, соответствующему теме выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика проводится на базе профильных предприятий, организаций и учреждений.

**Промежуточная аттестация** по итогам практики проводится в форме зачета на основании устного собеседования и оценки результатов, отраженных в дневнике, отчете и характеристике. Результаты прохождения практики учитываются при итоговой аттестации.

**Трудоемкость практики:**

Практика осуществляется на 2 курсе.

Общая трудоемкость составляет 144 часа.

Составитель: Капранова Е.М., преподаватель высшей квалификационной категории.