Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Протока до разловательное были подписания: 29:10.2023 20:21:54

учреждение высшего образования Уникальный программный ключ:

43ba42f5 deae4116bbfcbb**%Омский**г**государственный** аграрный университет

имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал Отделение СПО

ППССЗ по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ППССЗ Лал А.А. Гапеев

«11» моня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор *Авверия* А.П. Шевченко «<u>11» июня</u> 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА учебной дисциплины

ПДП Производственная практика (преддипломная) Очная форма обучения

Обеспечивающее преподавание	Отделение С	ПО	
дисциплины подразделение	Отделение о	110	
Выпускающее подразделение ППССЗ	Отделение С	ПО	
Разработчики РПУД (внутренние и внешние):	to Mes	Ю.Н. Иванова	
Внутренние эксперты:			
Председатель ПЦМК	to Use	Ю.Н. Иванова	
Заведующий выпускающим отделением СПО	to use	Ю.Н. Иванова	
Заместитель директора по ОиНД	8 Jugar	Е.В. Юдина	
Начальник отдела ООиНД	(Mumoba	И.А. Титова	
Заведующая библиотекой	Stones -	С.В. Малашина	
Tapa 2020			

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)1	3
6. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ2	2
7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ2	2
8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ2	.3
9. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ МОДУЛЯМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППССЗ2.	4
10. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)2.	4
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)2	4
12. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)2.	4
13. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)2.	4
14. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ2	4

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1 Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Профессиональные компетенции
Техническое	ПК 1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
обслуживание ремонт автотранспортных	ПК 1.2	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
средств (автотранспорта)	ПК 1.3	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей
Организация	ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
деятельности коллектива	ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ
исполнителей	ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 г. № 383.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) может быть использована в дополнительном профессиональном образовании: в программах повышения квалификации и переподготовки по специальности.

1.2. Место производственной практики (преддипломной) в структуре ППССЗ: Профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи производственной практики (преддипломной) **– требования к результатам освоения** производственной практики (преддипломной).

Код	Наименование результата обучения
OK 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
OK 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
OK 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
OK 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
OK 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
OK 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за

Код	Наименование результата обучения
	результат выполнения заданий
OK 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1.	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 1.2.	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
ПК 1.3.	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

- закрепление и совершенствование общих и профессиональных компетенций
- приобретение практического опыта работы по видам деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:
 - Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотранспорта);
 - Организация деятельности коллектива исполнителей;
- освоение современных производственных процессов автомобильного комплекса;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

В результате освоения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
- технического контроля эксплуатируемого транспорта;
- осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;
- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке.

уметь:

- разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- осуществлять технический контроль автотранспорта;
- оценивать эффективность производственной деятельности;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;
- анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;
- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.

знать:

- устройство и основы теории подвижного состава автотранспорта;
- базовые схемы включения элементов электрооборудования;
- свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;
- правила оформления технической и отчетной документации;
- классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта;
- методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;
- основные положения действующих нормативных правовых актов;
- основы организации деятельности организаций и управление ими;
- правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты;
- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

Производственная практика (преддипломная) – 144 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
OK 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
OK 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
OK 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
OK 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
OK 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
OK 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
OK 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1.	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 1.2.	Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
ПК 1.3.	Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту

Код	Наименование результата обучения
	автотранспорта
ПК 2.2.	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ
ПК 2.3.	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и
	ремонте автотранспорта

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) 3.1. Структура производственной практики (преддипломной)

3.1. Структура производственн	Виды/формы	,	_
№ п/п	работы	Трудоемкость	Форма текущего
и название этапа практик	обучающегося	в часах	контроля
1	2	3	4
1. Организационный этап			
1.1 Организационный (в филиале университета)	1. Выдача задания на практику 2. Инструктаж о порядке прохождения практики 3. Инструктаж по технике безопасности	2	Устный опрос
1.2 Организационный (на рабочем месте)	1. Инструктаж по технике безопасности 2. Адаптация к условиям объекта прохождения практики	2	Устный опрос
2. Основной этап	1. Решение прикладных задач практики, обозначенных в задании на преддипломную практику 2. Систематизация и анализ собранных на предприятии документов и материалов; подготовка текста отчета о прохождении практики, оформление приложений к отчету, подписание заполненного дневника практики у руководителя практики от предприятия, получение у него характеристики.	122	Индивидуальное задание, дневник практики
3. Заключительный этап	1. Оформление результатов практики (отчет) 2. Сдача отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) 3. Защита отчета о прохождении производственной практики (преддипломной)	18	дифференцированный зачет

711010	Итого		
--------	-------	--	--

3.2 Содержание практики

1. Организационный этап

1.1 Организационный этап (в филиале университета).

Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, беседа о нормах поведения и необходимости соблюдения этических требований, предъявляемых к обучающемуся, разъяснение прав и обязанностей обучающегося во время прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности: соблюдение правил техники безопасности в пути на производственную практику и непосредственно в условиях предприятия. Согласование плана производственной практики (преддипломной) с руководителем от филиала университета: уточнение плана работы на производственной практике (преддипломной) с учетом специфики предприятия.

1.2. Организационный этап (на рабочем месте).

Знакомство с руководителем практики от предприятия и конкретизация плана производственной практики (преддипломной): уточнение и конкретизация (при необходимости, корректировка) плана работы при прохождении производственной практики (преддипломной) с учетом специфики предприятия. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте: соблюдение правил внутреннего распорядка и техники безопасности на предприятии. Знакомство с предприятием: территориальное местоположение, специализация, структурные подразделения и взаимосвязь между ними, кадры, материалы, технические средства (оборудование). Знакомство с производственными участками, где будет проходить практика: функциональное назначение, связь с другими подразделениями, кадры, технические средства и материалы, документация.

2. Основной этап

Изучение и анализ документации, регламентирующей деятельность предприятия: устав предприятия, нормативные акты, правила использования и технического обслуживания оборудования.

Изучение и анализ учебной документации: книги, журналы, отчеты, акты, ведомости, накладные, карточки. Изучение и анализ обеспеченности предприятия кадрами, материальными ресурсами, техническими средствами.

Наблюдение за работой специалистов различных подразделений предприятия.

Виды работ и содержание материала по видам работ:

- 1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотранспорта):
- организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта;
- осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта;
 - разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.
 - 2. Организация деятельности коллектива исполнителей:
- планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта;
 - контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ;
- организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Систематизация собранной информации и оформление отчета по производственной практике (преддипломной). Написание основных разделов отчета по производственной практике (преддипломной), в соответствии с содержанием практики. Предварительный анализ и систематизация экспериментальных данных, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы. Утверждение отчета руководителем практики от предприятия. Проверка отчета руководителем от филиала университета.

3 Заключительный этап

Защита отчета (собеседование) проходит в сроки, установленные графиком учебного процесса и локальными нормативными актами университета. После проверки отчет возвращается обучающемуся. Если имеются замечания, то обучающийся их устраняет.

Форма и вид отчетности по учебной практике — письменный отчет и собеседование; по производственной практике — оценочный лист проверки отчета, совместный рабочий график (план) проведения производственной практики (по профилю специальности), задание для выполнения отчета по производственной практике (по профилю специальности) по профессиональному модулю, дневник прохождения производственной практики (по профилю специальности), отчет о выполнении заданий на производственной практике (по профилю специальности), аттестационный лист по производственной практике (по профилю специальности), отзыв — характеристика, анкета оценки практикантом условий прохождения производственной практики, перечень учебной

литературы и ресурсов сети интернет, приложения (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы; анкета «Удовлетворенность обучающихся содержанием и уровнем организации практики»), публичная защита отчета перед комиссией.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

Результаты защиты отчетов по практике проставляются в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося. Оценка результатов прохождения обучающимся производственной практики приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Если защита отчетов, в соответствии с графиком учебного процесса, производится после издания приказа о назначении стипендии, то оценка за практику относится к результатам следующей сессии.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

По окончании производственной практики на основании записей в дневнике, собранных материалов, а также собственных наблюдений и предложений обучающийся составляет письменный отчет о прохождении практики. Для оформления отчета ему в конце практики выделяется 2-3 дня.

В первый день начала занятий обучающийся предоставляет отчет о практике. После рецензирования преподавателем (не более 3 дней) представленных документов обучающийся защищает отчет о производственной практике перед комиссией, созданной распоряжением заведующего отделением СПО филиала.

В состав комиссии входят, как правило, зав. отделением, руководители практики от филиала, ответственный за организацию учебной и производственной практики обучающихся. Комиссия формируется в составе не более 5 человек.

Отчетные документы обучающихся, а также отзывы руководителей производственной практики (преддипломной) от профильной организации хранятся в течение всего срока обучения обучающихся.

Оценка по производственной практике выставляется с учетом отзыва, выданного обучающемуся руководителем практики от профильной организации.

Обучающиеся заочной формы обучения обязаны защитить отчет в течение первой недели обучения (после окончания производственной практики).

Проверка выполнения обучающимися программы производственной практики осуществляется в форме текущего и итогового контроля руководителями практики от университета и профильной организации.

Текущий контроль проводится руководителем практики от профильной организации путем наблюдений за работой обучающихся, проверок ведения дневника.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест при прохождении преддипломной практики:

- места по количеству обучающихся;
- рабочее место руководителя;
- комплект документов для реализации задач производственной практики (преддипломной);
- персональные компьютеры, посадочные места по количеству обучающихся;
- локальная сеть;
- выход в глобальную сеть;
- информационно-правовые поисковые системы;
- мультимедиа проектор, интерактивная доска.

4.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

4.2.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения производственной практики (преддипломной)

Автор, наименование, выходные данные Доступ			
1 2			
1 Основная литература			

Передерий В. П. Устройство автомобиля: учебное пособие / В.П. Передерий. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 286 с. — ISBN 978-5-16-107029-1 Текст: электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1041369 дата обращения: 08.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Стуканов В. А. Устройство автомобилей : учебное пособие / В.А. Стуканов, К.Н. Леонтьев.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1053881
— Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 496 с. — ISBN 978-5-16-105557-1 Текст : электронный.	(дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Туревский И. С. Техническое обслуживание	LIDI
автомобилей. Книга 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей: учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 432 с. — ISBN 978-5-16-103397-5 Текст: электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1045387 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Епифанов Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 349 с. — ISBN 978-5-16-105772-8 Текст: электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1061852 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Виноградов В. М. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебное пособие / В.М. Виноградов Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2018 376 с ISBN 978-5-16-102577-2 Текст: электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/961754 (дата обращения: 08.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Геленов А.А. Автомобильные эксплуатационные материалы: учебник / А.А. Геленов, В.Г. Спиркин. — 3-е изд Москва: Издательский центр «Академия», 2020. — 320 с.	Библиотечный фонд
Стуканов В. А. Сервисное обслуживание автомобильного транспорта: учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 207 с. — ISBN 978-5-16-106821-2 Текст: электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1088061 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Зайцева Т. В. Управление персоналом: учебник / Т.В. Зайцева, А.Т. Зуб. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — ISBN 978-5-8199-0262-2 Текст: электронный.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1044004 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
	ная литература
Стуканов В. А. Устройство автомобилей.	URL:
Сборник тестовых заданий : учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-16-101929-0 Текст : электронный.	https://new.znanium.com/catalog/product/1053861 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Виноградов В. М. Устройство, техническое	URL:
обслуживание и ремонт автомобилей: учебное пособие / В.М. Виноградов Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2018 376 с ISBN 978-5-16-102577-2 Текст: электронный.	https://new.znanium.com/catalog/product/961754 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Стуканов В. А. Основы теории автомобильных двигателей и автомобиля: учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-16-101654-1 Текст: электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1084885 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Туревский И. С. Электрооборудование автомобилей: учебное пособие / И.С.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1066635

Карагодин В.И. Ремонт автомобилей и двигателей: учебник / В.И. Карагодин, Н.Н. Митрохин 14-е изд М.: Издательский центр "Академия", 2017 496 с.	Библиотечный фонд
Пехальский А.П. Устройство автомобилей и двигателей: лабораторный практикум: учебное пособие / А.П. Пехальский, И.А. Пехальский М.: Издательский центр "Академия", 2018 304 с.	Библиотечный фонд
Виноградов В. М. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления: учеб. пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, А.А. Черепахин. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-16-105948-7 Текст: электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/982135 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Мигаль В. Д. Методы технической диагностики автомобилей : учебное пособие / В.Д. Мигаль, В.П. Мигаль. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 417 с. — ISBN 978-5-16-106720-8 Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1063327 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-16-106046-9 Текст: электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/914650 (дата обращения: 08.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей зарубежного производства : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-16-106333-0 Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1061225 (дата обращения: 08.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Туревский И. С. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Введение в специальность: учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-16-102263-4 Текст: электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1083173 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Райченко А. В. Менеджмент: учебное пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 342 с. — ISBN 978-5-16-105099-6 Текст: электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1043394 (дата обращения: 08.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Сотникова С. И. Экономика и управление персоналом: энциклопедический словарь / под ред. С.И. Сотниковой 2-е изд Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016 373 с ISBN 978-5-16-104817-7 Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/553303 (дата обращения: 08.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.2.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета, необходимых для освоения производственной практики (преддипломной)

Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы

Наименование	Доступ
ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"	http://www.studentlibrary.ru/

Электронно-библиотечная система Издательства Лань http://e.lanbook.com/							
Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:							
Справочная правова	ая система КонсультантПлюс.	http://www.consultant.ru/					
Электронные учебны	Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:						
Автор(ы)	Наименование	Доступ					
-	-	-					

4.2.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по производственной практике (преддипломной)

1. Учебно-методическая литература								
Автор, на	именование, выходные данные	Доступ						
-	-	-						
2. Учебно-методические р	азработки на правах рукописи							
Автор(ы)	Наименование	Доступ						
Иванова Ю.Н.	Методические указания для освоения программы производственной практики (преддипломной) для обучающихся	https://do.omgau.ru/						

4.2.4. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (преддипломной) профессионального модуля

процесса по производствен	ной практике (преддипломн	ой) профессионального модуля		
Программные продукты, необ	ходимые для реализации учеб	бного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт		
-	-	-		
Информационные справочны	е системы, необходимые для р	реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система		
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/cons	Лекции, практические занятия, промежуточная аттестация		
Специализированные помец учебного процесса	цения и оборудование, испол	пьзуемые в рамках информатизации		
Наименование	Характеристика	Примечание		
Компьютерный класс	- компьютеры с выходом в Интернет -12 шт.; - проектор LG DX130 XGA1300; - экран на штативе Кеуdo,	MSDN AA Developer Original Membership, Aнтивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Windows Vista, Office _standart _2003 Rus, CПС Консультант плюс, 1С Предприятие 7.7 учебная версия, 1С Предприятие 8.2 учебная версия, 1С Предприятие 8.2 комплект для обучения, 1С Предприятие 8.2 версия для обучения программированию		
Информационно-образовател	тьные системы (ЭИОС)			
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система		
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	https://do.omgau.ru/	Индивидуальное задание		

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Условием допуска обучающихся к производственной практике (преддипломной) является отсутствие академической задолженности.

Производственная практика (преддипломная) проводится в форме:

- производственной деятельности, которая отвечает требованиям программы практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

Обучающимся и их родителям (законным представителям) предоставляется право самостоятельного подбора организации - базы практики по месту жительства, с целью трудоустройства. Заявление обучающегося и заявка организации предоставляются на имя директора филиала не позднее, чем за 1 месяц до начала практики.

Обучающиеся, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) обязаны предоставить один экземпляр договора руководителю производственной практики не позднее, чем за неделю до начала практики.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций - баз практики.

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС СПО, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Реализация программы производственной практики (преддипломной) осуществляется преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессиональных модулей, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководители практики и руководители-наставники от организации являются руководителями структурных подразделений и ведущими квалифицированными специалистами по профилю специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Таблица 5.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

			Уровни сфор	мированности компетенций		
		компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Ш	ала оценивания		
		Оценка	Оценка	Оценка хорошо, если: в	Оценка отлично, если: в	
		неудовлетворител	удовлетворительно,	целом раскрыто	работе полно раскрыто	
		ьно, если: структура	если: не достаточно	содержание всех разделов	содержание всех разделов	
		и содержание	полно раскрыто	темы, но аналитический	темы, выполнено обоснование	
		пояснительной	содержание разделов	обзор литературы написан	проектных решений; текстовая	
		записки, количества	темы, собственные	схематично, а результаты	часть написана грамотно,	
		чертежей не	предложения	исследования имеют	логично выстроена;	
		соответствуют	прописаны	учебный характер,	графическая часть	
		заданию, тема не	схематически,	обоснование проектных	оформлена в соответствии с	
		раскрыта,	конструктивная часть	решений выполнено не	требованиями и доступна для	
		обоснование	базируется в основном	полностью; текстовая часть	восприятия членами ГЭК на	
		ошибочное, в	на анализе	изложена грамотно, но	расстоянии; имеются	
	Показатель	отзывах	практического материала, а обзор	имеются некоторые	положительные отзывы	
Индекс и	оценивания –	руководителя и рецензента имеются	материала, а обзор литературы носит	отступления от стандарта; графическая часть	руководителя и рецензента; на защите студент показывает	
название	признак	серьезные	общий характер; при	оформлена в соответствии	глубокие знания по вопросам	Формы и средства
компетенции	проявления	критические	оформлении текстовой	с требованиями, но плохо	темы, свободно оперирует	контроля
, i	компетенции	замечания; при	и графической частей	читается на расстоянии;	данными выполненной	
	,	защите студент	не все требования	имеются положительные	работы, свободно и	
		затрудняется	выдержаны, в отзывах	отзывы руководителя и	аргументировано отвечает на	
		отвечать на	руководителя и	рецензента; на защите	заданные вопросы, умело	
		поставленные	рецензента имеются	студент достаточно	использует графическую часть	
		вопросы, допускает	существенные	уверенно раскрывает тему	работы.	
		существенные	замечания по	ВКР, но имеются		
		ошибки.	содержанию работы;	затруднения при ответах на		
			при защите студент	поставленные вопросы		
			проявляет			
			неуверенность, показывает слабые			
			знания вопросов темы, не дает полного,			
			аргументированного			
			ответа на заданные			
			вопросы.			
1	2	3	4	5	6	7

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей	Знает область применения профессиональных навыков	Не знает область применения профессиональных навыков	Поверхностно знает область применения профессиональных навыков	В достаточной мере знает область применения профессиональных навыков	В совершенстве знает область применения профессиональных навыков	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Умеет проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии	Не умеет проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии	Частично умеет проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии	В достаточной мере умеет проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии	В совершенстве умеет проявлять устойчивый интерес к своей будущей профессии	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии	Не владеет навыками понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии	Поверхностно владеет навыками понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии	Свободно владеет навыками понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии	В совершенстве владеет навыками понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ОК 2. Организовыват ь собственную деятельность, выбирать типовые	Знает методы и способы выполнения профессиональных задач	Не знает методы и способы выполнения профессиональных задач	Частично знает методы и способы выполнения профессиональных задач	В достаточной мере знает методы и способы выполнения профессиональных задач	В совершенстве знает методы и способы выполнения профессиональных задач	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
методы и способы выполнения профессионал ьных задач, оценивать их эффективност ь и качество	Умеет организовывать свою собственную деятельность	Не умеет организовывать свою собственную деятельность	Частично умеет организовывать свою собственную деятельность	В достаточной мере умеет организовывать свою собственную деятельность	В совершенстве умеет организовывать свою собственную деятельность	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками оценивания эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Не владеет навыками оценивания эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Поверхностно владеет навыками оценивания эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Свободно владеет навыками оценивания эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	В совершенстве владеет навыками оценивания эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных	Знает способы и методы оценивания рисков в нестандартных ситуациях	Не знает способы и методы оценивания рисков в нестандартных ситуациях	Частично знает способы и методы оценивания рисков в нестандартных ситуациях	В достаточной мере знает способы и методы оценивания рисков в нестандартных ситуациях	В совершенстве знает способы и методы оценивания рисков в нестандартных ситуациях	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты

ситуациях и						отчета по практике
нести за них ответственност ь	Умеет решать проблемы в нестандартных ситуациях	Не умеет решать проблемы в нестандартных ситуациях	Частично умеет решать проблемы в нестандартных ситуациях	В достаточной мере умеет решать проблемы в нестандартных ситуациях	В совершенстве умеет решать проблемы в нестандартных ситуациях	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях	Не владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях	Поверхностно владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях	Свободно владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях	В совершенстве владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	Знает правила поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессиональног о и личностного развития	Не знает правила поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Частично знает правила поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	В достаточной мере знает правила поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	В совершенстве знает правила поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ьных задач, профессионал ьного и личностного развития	Умеет анализировать информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессиональног о и личностного развития.	Не умеет анализировать информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Частично умеет анализировать информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Свободно умеет анализировать информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	В совершенстве умеет анализировать информацию, необходимую для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессиональног	Не владеет навыками оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального	Поверхностно владеет навыками оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Свободно владеет навыками оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	В совершенстве владеет навыками оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике

	о и личностного развития.	и личностного развития.				
ОК 5. Использовать информационн о- коммуникацион ные технологии в профессионал	Знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Не знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Поверхностно знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Свободно знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	В совершенстве знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ьной деятельности	Умеет анализировать смену технологий в профессионально й деятельности	Не умеет анализировать смену технологий в профессиональной деятельности	поверхностно умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	свободно умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	в совершенстве умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Не владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Поверхностно владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Свободно владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	В совершенстве владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	Не знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	Поверхностно знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	Свободно знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	В совершенстве знает роль работы в коллективе и команде, адекватно распределять задачи	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
руководством, потребителями	Умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	Не умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	Поверхностно умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	Свободно умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	В совершенстве умеет эффективно работать в коллективе и эффективно общаться с коллегами, руководством	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками культурнопрофесси ональной деятельности	Не владеет навыками культурнопрофессио нальной деятельности	Поверхностно владеет навыками культурнопрофессиона льной деятельности	Свободно владеет навыками культурно- профессиональной деятельности	В совершенстве владеет навыками культурнопрофессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ОК 7. Брать на	Знает собственную	Не знает	Поверхностно знает	Свободно знает	В совершенстве знает	Отчет по

себя ответственност ь за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения	меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	собственную меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	собственную меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	собственную меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	собственную меру ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
заданий	Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Не умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), но не за результат выполнения заданий	Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), и частично за результат выполнения заданий	Умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками анализа результатов выполнения заданий	Не владеет навыками анализа результатов выполнения заданий	Поверхностно владеет навыками анализа результатов выполнения заданий	Свободно владеет навыками анализа результатов выполнения заданий	В совершенстве владеет навыками анализа результатов выполнения заданий	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ОК 8. Самостоятельн о определять задачи профессионал ьного и	Знает основные поставленные профессиональные задачи	Не знает основные поставленные профессиональные задачи отношений	Поверхностно знает основные поставленные профессиональные задачи	Свободно знает основные поставленные профессиональные задачи связанные	В совершенстве знает основные поставленные профессиональные задачи	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
личностного развития, заниматься самообразован ием, осознанно планировать повышение	Умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	Не умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	Поверхностно умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	Свободно умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	В совершенстве умеет формировать самостоятельные выводы с учетом поставленных профессиональных задач	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
квалификации	Владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознано планировать повышение квалификации в	Не владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознано планировать повышение	Поверхностно владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознано планировать повышение квалификации в рамках изменения	Свободно владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознано планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных	В совершенстве владеет навыками личностного развития, самообразованием, осознано планировать повышение квалификации в рамках изменения информационных технологий	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике

	рамках изменения информационных технологий	квалификации в рамках изменения информационных технологий	информационных технологий	технологий		
ОК 9. Ориентировать ся в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Не знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Поверхностно знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Свободно знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	В совершенстве знает динамические процессы изменения технологий в профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Умеет анализировать смену технологий в профессионально й деятельности	Не умеет анализировать смену технологий в профессиональной деятельности	поверхностно умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	свободно умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	в совершенстве умеет анализировать смену информационных технологий в профессиональной деятельности	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Не владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Поверхностно владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Свободно владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	В совершенстве владеет навыками самостоятельного анализа при выборе того или иного продукта	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ПК 1.1 Организовыват ь и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту	Знает правила проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Не знает правила проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Знает несколько основных правил проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Знает основные правила проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Знает основные и дополнительные правила проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
автотранспорт а	Умеет организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Не умеет организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Поверхностно умеет организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Свободно умеет организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	В совершенстве умеет организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками организации технического обслуживания и ремонта	Не владеет навыками организации технического обслуживания и	Частично владеет навыками организации технического обслуживания и ремонта	Свободно владеет навыками организации технического обслуживания и ремонта автотранспорта	В совершенстве владеет навыками организации технического обслуживания и ремонта автотранспорта	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты

	автотранспорта	ремонта автотранспорта	автотранспорта			отчета по практике
ПК 1.2 Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом	Знает правила хранения, эксплуатации и технического обслуживания при ремонте автотранспорта	Не знает правила хранения, эксплуатации и технического обслуживания при ремонте автотранспорта	Знает несколько основных правил хранения, эксплуатации и технического обслуживания при ремонте автотранспорта	Знает основные правила хранения, эксплуатации и технического обслуживания при ремонте автотранспорта	Знает основные и дополнительные правила хранения, эксплуатации и технического обслуживания при ремонте автотранспорта	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
обслуживании и ремонте автотранспорт а	Умеет осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Не умеет осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Поверхностно умеет осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Свободно умеет осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	В совершенстве умеет осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками проведения технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Не владеет навыками проведения технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Частично владеет навыками проведения технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Свободно владеет навыками проведения технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	В совершенстве владеет навыками проведения технического контроля при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ПК 1.3 Разрабатывать технологическ ие процессы ремонта узлов и деталей	Знает технологические процессы ремонта узлов и деталей	Не знает основные технологические процессы ремонта узлов и деталей	Знает несколько основных технологических процессов ремонта деталей	Знает основные технологические процессы ремонта деталей	Знает основные технологические процессы ремонта узлов и деталей	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Умеет разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	Не умеет разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	Поверхностно умеет разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	Свободно умеет разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	В совершенстве умеет разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками разработки	Не владеет навыками	Частично владеет навыками разработки	Свободно владеет навыками разработки	В совершенстве владеет навыками разработки	Отчет по производственной

	технологических процессов ремонта узлов и деталей	разработки технологических процессов ремонта узлов и деталей	технологических процессов ремонта узлов и деталей	технологических процессов ремонта узлов и деталей	технологических процессов ремонта узлов и деталей	практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ПК 2.1 Планировать и организовыват ь работы по техническому обслуживанию	Знает последовательност ь и периодичность технического обслуживания автомобилей	Не знает последовательность и периодичность технического обслуживания автомобилей	Знает последовательность технического обслуживания автомобилей	Знает периодичность технического обслуживания автомобилей	Знает последовательность и периодичность технического обслуживания автомобилей	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
и ремонту автотранспорт а	Умеет планировать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Не умеет планировать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Поверхностно умеет планировать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Свободно умеет планировать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	В совершенстве умеет планировать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Не владеет навыками организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Поверхностно владеет навыками организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Свободно владеет навыками организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	В совершенстве владеет навыками организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ПК 2.2 Контролироват ь и оценивать качество работы исполнителей	Знает критерии и правила оценки качества работы исполнителей работ	Не знает критерии и правила оценки качества работы исполнителей работ	Знает несколько критериев и правил оценки качества работы исполнителей работ	Знает основные критерии и правила оценки качества работы исполнителей работ	Знает основные и дополнительные критерии и правила оценки качества работы исполнителей работ	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
работ	Умеет контролировать качество работы исполнителей работ	Не умеет контролировать качество работы исполнителей работ	Поверхностно умеет контролировать качество работы исполнителей работ	Свободно умеет контролировать качество работы исполнителей работ	В совершенстве умеет контролировать качество работы исполнителей работ	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
	Владеет навыками оценки качества работы исполнителей работ	Не владеет навыками оценки качества работы исполнителей работ	Поверхностно владеет навыками оценки качества работы исполнителей работ	Свободно владеет навыками оценки качества работы исполнителей работ	В совершенстве владеет навыками оценки качества работы исполнителей работ	Отчет по производственной практике (преддипломной); процедура защиты отчета по практике
ПК 2.3 Организовыват ь безопасное	Знает правила техники безопасности при	Не знает правила техники безопасности при	Знает несколько основных правил техники безопасности	Знает основные правила техники безопасности при ведении работ при	Знает основные и дополнительные правила техники безопасности при	Отчет по производственной практике

ведение работ	ведении работ при техническом	ведении работ при техническом	при ведении работ при техническом	техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	ведении работ при техническом обслуживании и	(преддипломной); процедура защиты
при техническом	обслуживании и	обслуживании и	обслуживании и	и ремопте автотранспорта	-	' ''''
		•	,		ремонте автотранспорта	отчета по практике
обслуживании	ремонте	ремонте	ремонте			
и ремонте	автотранспорта	автотранспорта	автотранспорта			_
автотранспорт	Умеет	Не умеет	Поверхностно умеет	Свободно умеет	В совершенстве умеет	Отчет по
а	организовывать	организовывать	организовывать	организовывать	организовывать безопасное	производственной
	безопасное	безопасное ведение	безопасное ведение	безопасное ведение работ	ведение работ при	практике
	ведение работ при	работ при	работ при техническом	при техническом	техническом обслуживании и	(преддипломной);
	техническом	техническом	обслуживании и	обслуживании и ремонте	ремонте автотранспорта	процедура защиты
	обслуживании и	обслуживании и	ремонте	автотранспорта		отчета по практике
	ремонте	ремонте	автотранспорта			-
	автотранспорта	автотранспорта	·			
	Владеет навыками	Не владеет	Поверхностно владеет	Свободно владеет	В совершенстве владеет	Отчет по
	организации	навыками	навыками организации	навыками организации	навыками организации	производственной
	безопасного	организации	безопасного ведения	безопасного ведения работ	безопасного ведения работ	практике
	ведения работ при	безопасного	работ при техническом	при техническом	при техническом	(преддипломной);
	техническом	ведения работ при	обслуживании и и	обслуживании и и ремонте	обслуживании и и ремонте	процедура защиты
	обслуживании и и	техническом	ремонте	автотранспорта	автотранспорта	отчета по практике
	ремонте	обслуживании и и	автотранспорта	az.o.paoop.a	32.0.63	- I I I I I I I I I I I I I I I I I I I
	автотранспорта	ремонте				
	автотранспорта	•				
		автотранспорта				

6. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОП в соответствии с требованиями рынка труда.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с программой индивидуальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываемой для конкретного обучающегося.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на квалификационном экзамене

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.
 - Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

- а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);
- б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);
- в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

В филиале ведется планомерная работа по созданию безбарьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям категорий инвалидов и лиц с ОВЗ: с нарушением зрения; с нарушением слуха; с ограничением двигательных функций. Обеспечение доступности объектов филиала подтверждается Паспортами доступности на объекты социальной инфраструктуры и услуги в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, расположенные на территории Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ:

- в учебных корпусах (ул. Тюменская, 18 Литер A и ул. Черемуховая, 9 Литер A, A1) установлены входные пандусы; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; лекционная аудитория оборудована портативной индукционной системой (аудитория № 112); выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов, информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; на первом этаже имеется специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната;
- в общежитии (ул. 3-я Сосновая, дом 11) оборудован отдельный вход и установлен входной пандус; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов; информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефноточечным шрифтом Брайля; организовано помещение для проживания и специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната.

В библиотеке Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ для обеспечения равного доступа к информации для обучающихся с нарушениями зрения на компьютерах установлена программа NVDA, которая позволяет работать на компьютере и в интернете. Программа читает все, что находится на экране с помощью встроенного синтезатора речи. Программа установлена в читальном зале библиотеки на 1 ПК, оборудованном наушниками.

МТБ для самостоятельной работы обучающихся с нарушением зрения в библиотеке Тарского филиала

Читальный	зал	1 рабочее место:	г. Тара, ул. Черемуховая,
библиотеки	Тарского	компьютер, наушники, программа	9,
филиала	·	экранного доступа NVDA, стол, стул.	учебный корпус,
			ауд. 107

В электронно-библиотечных системах, доступ к которым в вузе осуществляется на договорной основе, предусмотрены специальные возможности для инклюзивного образования:

- ЭБС Znanium.com адаптивная версия сайта для слабовидящих;
- ЭБС «Консультант студента» озвучка книг и увеличение шрифта;
- ЭБС издательства «Лань» мобильное приложение с синтезатором речи для незрячих студентов. Используя синтезатор речи в мобильном приложении, незрячие студенты могут: осуществлять навигацию по каталогу; осуществлять переход внутри книги по предложениям, абзацам и главам; слушать озвученные книги на мобильном устройстве; регулировать скорость воспроизведения речи.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При реализации программы профессионального модуля могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационнообразовательной среды «ОмГАУ- Moodle», профессиональный модуль обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ МОДУЛЯМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППССЗ

- В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:
- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы ПДП;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующих дисциплин результатов уровня освоения компетенций.

10. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения ПМ: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
 - 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей ПМ способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

11.1. Организационные требования к учебной работе по производственной практике (преддипломной).

Практика проводится в следующих формах:

Непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ППССЗ.

12. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется руководителем практики от университета и от предприятия/организации в форме дифференцированного зачета.

13. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) — представлены отдельным документом

14. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

- представлен отдельным документом

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Рабочей программы учебной дисциплины Государственная итоговая аттестация в составе ППССЗ 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно цикловой методической комиссии протокол № 6 от 15.05.2020 г.
Председатель ПЦМК Иванова Ю.Н.
б) На заседании методической комиссии отделения СПО
протокол № 8 от 11.06.2020 г.
Председатель методической комиссии В Леди Юдина Е.В.
2) Рассмотрена и одобрена представителем профессиональной сферы по профилю ППССЗ
СПК «Озерный», председатель

изменения и дополнения

к рабочей программе учебной дисциплины

ПДП Производственная практика (преддипломная)

в составе ППССЗ 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений		
изменение		Инициатор изменения	Руководитель ППССЗ или председатель ПЦМК	
01.09.2021	Актуализация списка литературы	Иванова Ю.Н.	to use	

Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

перечень литературы, рекомендуемой для из	, .c H1.c.	,
Автор, наименование, место издания, издательство, год издания учебной/ учебно-методической литературы	Форма издания	Количество экземпляров в фонде библиотеки Тарского филиала или эл. адрес доступа к ЭР
Основная учебная литература:		
Виноградов В. М. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей. Механизмы и приспособления : учеб. пособие / В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, А.А. Черепахин. —	электронное	http://znanium.com/
Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — ISBN 978-5-16-105948-7 Текст: электронный URL: https://new.znanium.com/catalog/product/982135 (дата		
обращения: 08.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.		
Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей: учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 432 с. — ISBN 978-5-16-	электронное	http://znanium.com/
103397-5 Текст : электронный URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1045387 (дата обращения: 08.06.2021). — Режим доступа: для авториз.		
пользователей. Епифанов Л. И. Техническое обслуживание и ремонт	электронное	http://znanium.com/
автомобилей : учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 349 с. — ISBN 978-5-16-		
105772-8 Текст : электронный URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1061852 (дата		
обращения: 08.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.		
Дополнительная учебная литература:		
Виноградов В. М. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей: учебное пособие / В.М. Виноградов Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2018 376 с ISBN 978-5-16-	электронное	http://znanium.com/
102577-2 Текст : электронный URL: https://new.znanium.com/catalog/product/961754 (дата		
обращения: 08.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.		h. W // /
Стуканов В. А. Устройство автомобилей: учебное пособие / В.А. Стуканов, К.Н. Леонтьев. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 496 с. — ISBN 978-5-16-105557-1 Текст: электронный URL:	электронное	http://znanium.com/
https://new.znanium.com/catalog/product/1053881 (дата обращения: 08.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.		
Туревский И. С. Охрана труда на автомобильном транспорте : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ИД «ФОРУМ» :	электронное	http://znanium.com/
ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — ISBN 978-5-16-101659-6 Текст : электронный URL:		
https://new.znanium.com/catalog/product/1044416 (дата обращения 08.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.		
Туревский И. С. Электрооборудование автомобилей: учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-16-100447-0 Текст: электронный URL:	электронное	http://znanium.com/
https://new.znanium.com/catalog/product/1066635 (дата обращения: 08.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей.		

Стуканов В. А. Автомобильные эксплуатационные материалы.	электронное	http://znanium.com/	ı
Лабораторный практикум : учебное пособие / В.А. Стуканов. —			ì
2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М,			i
2020. — 304 с. — ISBN 978-5-16-106139-8 Текст :			ì
электронный URL:			i
https://new.znanium.com/catalog/product/1057213 (дата			i
обращения: 08.06.2021). – Режим доступа: для авториз.			1
пользователей.			ì