

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 29.10.2023 20:25:51

Уникальный программный ключ

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207bce4148f109807a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

**Тарский филиал
Отделение СПО**

ППССЗ по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ППССЗ

 А.В. Попков
«11» июня 2020 г.

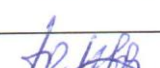
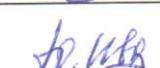
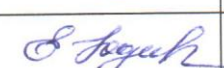
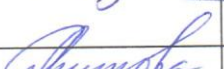
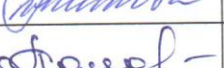
УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.П. Шевченко
«11» июня 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины**

**ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля
Очная форма обучения**

Обеспечивающее преподавание дисциплины подразделение	Отделение СПО	
Выпускающее подразделение ППССЗ	Отделение СПО	
Разработчики РПУД (внутренние и внешние):		А.А. Гапеев
Внутренние эксперты:		
Председатель ПЦМК		Ю.Н. Иванова
Заведующий выпускающим отделением СПО		Ю.Н. Иванова
Заместитель директора по ОиНД		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Тара 2020		

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20
6. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ	27
7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ для ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	27
8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	28
9. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ МОДУЛЯМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППССЗ	28
10. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	29
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	29
12. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	31
13. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	32

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.

ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

Программа разработана учётом федерального государственного образовательного стандарта «23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей», утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.12.2016 № 1568 (зарегистрировано в Минюсте России 26 декабря 2016 г. N 44946).

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области организации процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля

1.2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ:

Профессиональная подготовка. Профессиональный цикл, профессиональный модуль.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

Целью реализации профессионального модуля технического обслуживания и ремонта автомобиля является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков для организации процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке.

уметь:

- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности

знать:

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;

- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Вид учебной работы	Объем часов
очная форма обучения	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	340
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	196
в том числе:	
– лекции	90
– практические занятия	76
– лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
в том числе:	
– внеаудиторная работа	14
Консультации	22
Учебная практика	108
Производственная практика (по профилю специальности)	0
Курсовая работа (проект)	30

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля
ПК 5.2	Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ПК 5.3	Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ПК 5.4	Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля (ПМ)

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, часов	Консультации	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
очная форма обучения										
ПК 5.1-5.4	МДК 05.01 Ремонт и техническое обслуживание автомобиля	232	22	196	76	30	14	-	-	-
ПК 5.1-5.4	Учебная практика *	108	-	-	-	-	-	-	108	-
ПК 5.1-5.4	Производственная практика (по профилю специальности)*	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Всего с учётом практики	340	22	196	76	30	60	-	108	-

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

3.2.1. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) для очной формы обучения.

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1.1. Сущность современного менеджмента Цикл управления	Содержание учебного материала		6	
	1.	Понятие менеджмента.	2	2
	2	Цели и задачи менеджмента.	2	1,2
	3	Система управления, принципы и факторы ее построения.	2	1,2
	Практические занятия		-	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1.Работа с конспектом занятий		2	
Тема 1.2. Методы и функции логистики. Методы управления	Содержание учебного материала		6	
	1.	Понятие, задачи и функции логистики. Этапы становления и развития логистики. Факторы развития логистики.	2	2
	2	Понятие управления. Отличие управления от менеджмента.	2	1,2
	3	Система управления, принципы и факторы ее построения.	2	1,2
	Практические занятия		2	
	1.	Разработка систем мотивации для групп сотрудников с учетом типов характеров		
	2	Разработка системы контроля для конкретного предприятия		
	3	Принятие управленческого решения		
	4	Использование в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения		
	5	Изучение основных понятий руководства. Разбор производственных ситуаций		
Тема 1.3. Понятие, основные виды, роль и логистика материальных запасов. Логистические системы	Содержание учебного материала		2	
	1.	Сущность и содержание логистических запасов. Функции и классификация запасов. Оптимизация и регулирование материальных запасов. Системы и методы управления запасами		2
	2	Понятие логистических систем. Цели и задачи анализа логистических систем		1,2
	3	Модели логистических систем		1,2
	4	Микрологистические системы		2
	5	Проектирование логистических систем. Управление в логистических системах		2
	6	Планирование в логистических системах		2
	7	Принципы и законы управления логистической системой		1,2
	Практические занятия		-	

	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Работа с конспектом занятий	2	
Тема 1.4. Определение размера запаса	Содержание учебного материала	2	
	1. Определение оптимального размера заказываемой партии		2
	2. Применение формулы оптимального размера заказа		1,2
	Практические занятия	2	
	1. Определение оптимального размера заказа		
	2. Определение размера страховых запасов		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	1. Работа с конспектом занятий	4	
Тема 1.5. Системы контроля состояния запасов	Содержание учебного материала	6	
	1. Общая характеристика систем контроля состояния запасов	2	2
	2. Параметры основных систем контроля состояния запасов	2	2
	3. Сравнительная характеристика основных систем контроля состояния запасов	2	1,2
	Практические занятия	4	
	1. Проведение ABC-анализа		
	2. Проведение XYZ-анализа		
Тема 1.6. Понятие, роль и механизм закупочной логистики. Организация и управление снабжением	Содержание учебного материала	8	
	1. Сущность закупочной логистики. Механизмы закупочной логистики	2	2
	2. Цепочка создания ценностей в организации. Особенности снабженческой деятельности	2	1,2
	3. Аутсорсинг	2	2
	4. Особенности работы с поставщиками	2	1,2
	Практические занятия	4	
	1. Определение потребности в бензине для парка грузовых автомобилей в условиях лимитирования горюче-смазочных материалов		
	2. Планирование потребности в запасных частях на ремонтно-эксплуатационные нужды		
Тема 1.7. Логистика распределения	Содержание учебного материала	2	
	1. Понятие производственной логистики. Традиционная и логистическая концепции организации производства		2
	2. Понятие, цели, задачи и функции распределительной логистики. Организация каналов распределения		2
	Практические занятия	2	
	1. Определение месторасположения склада		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Работа с конспектом занятий	2	
Тема 1.8. Транспортная логистика	Содержание учебного материала	2	
	1. Сущность и задачи транспортной логистики		2
	2. Виды транспортных средств и их классификация		1,2
	3. Факторы, влияющие на выбор транспортных средств		2

	4	Показатели транспортной логистики		2
	Практические занятия		4	
	1	Выбор способа транспортировки		
Тема 1.9. Информационная логистика	Содержание учебного материала		2	
	1.	Информационные системы в логистике.		2
	2	Виды информационных логистических систем и принципы их построения.		2
	3	Совершенствование управления информационными логистическими потоками		2
	Практические занятия		4	
	1	Использование в логистики технологии штриховых кодов		
Тема 1.10. Сервис в логистике	Содержание учебного материала		2	
	1.	Понятие логистического сервиса		2
	2	Формирование системы логистического сервиса		2
	3	Уровень логистического сервиса		
	4	Зависимость затрат на сервис от уровня сервиса		
	5	Зависимость объема продаж от уровня сервиса		
	6	Определение оптимального объема уровня логистического сервиса		
	7	Критерии качества логистического сервиса		2
	Практические занятия		4	
	1	Анализ логистического сервиса на местном рынке технического обслуживания автотранспорта (по материалам рекламных изданий)		
Самостоятельная работа			18	
Примерная тематика домашних заданий				
Составить конспект по следующим темам:				
Тема: Взаимосвязь логистической инфраструктуры товарного рынка и рынка транспортных услуг:				
- структурные изменения на рынке автотранспортных услуг;				
- повышение эффективности работы автотранспортных предприятий;				
- транспортная политика стран мирового сообщества.				
Тема: Логистические система и их элементы:				
- государственная поддержка функционирования логистических систем;				
- риск, надежность и страхование в логистических системах.				
Тема: Основные логистические концепции и системы; внутрипроизводственные логистические системы:				
- основные положения, цели и задачи концепций «точно в срок», КАНБАН, «тощего производства», «планирования потребностей», DDT, ROP, QR, AR, RP, MRP I/ MRP II, DRP I/ DRP II;				
- эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на предприятии;				
- сбытовая логистика;				
- закупочная логистика;				
- характеристика звеньев логистической цепи «закупки – производство – сбыт»				
Тема 2.1. Предприятие как основной субъект	Содержание учебного материала		6	
	1	Предпринимательская деятельность предприятия. Субъекты рынка автомобильной		2

предпринимательской деятельности		отрасли. Законодательство, регулирующее производственно-хозяйственную деятельность.		
	2	Классификация предприятий по типам производств, их характеристика. Классификация авторемонтных предприятий		1,2
	3	Производственное предприятие на автомобильном транспорте, его производственная и организационная структуры.		1,2
	4	Капитал предприятия. Основные и оборотные средства предприятия.		1,2
	5	Бизнес-план. Понятие бизнес-плана, его виды. Структура бизнес-плана.		2
	6	Характеристика услуг по техническому обслуживанию и ремонту (ТО и ТР) автомобильного транспорта.		2
	Практические занятия		6	
	1	Определение структуры бизнес-плана		
Тема 2.2. Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта	Содержание учебного материала		6	
	1	Производственные процессы и принципы их организации. Функции управления и их характеристика.		2
	2	Планирование работ участников по установленным срокам.		2
	3	Организация управления производством. Структура управления.		1,2
	4	Организация технического обслуживания и ремонта автотранспорта. Научная организация труда коллектива исполнителей. Принципы научной организации труда.		2
	5	Норма времени и норма выработки. Методы нормирования работ по ТО и ремонту.		2
	Практические занятия		6	
	1	Определение трудоемкости ТО и ремонта		
Тема 2.3. Техничко-экономическое планирование на автомобильном транспорте	Содержание учебного материала		6	
	1.	Планирование производственной программы по ТО и ремонту автотранспорта		2
	2	Показатели производственной программы по эксплуатации подвижного состава		2
	3	Документы для расчета производственной программы по То и ТР.		2
	4	Содержание производственной программы, методика ее разработки		2
	5	Техничко-экономические нормы расхода запасных частей и материалов. Методика расчета расхода автомобильного топлива и смазочных материалов.		2
	6	Методика расчета потребностей в запасных частях. Методика расчета затрат и потребностей в автошинах.		2
	Практические занятия		6	
	1	Разработка производственной программы ТО и ремонта		
	2	Определение потребности в запасных частях для проведения ремонтных работ автомобильного транспорта		
	3	Определение потребности в автошинах		
Тема 2.4. Стили и методы работы руководителя производственного участка	Содержание учебного материала		6	
	1	Стили управления. Типы стилей и их характеристика		2
	2	Деловое общение: производственное совещание, заседание, планерка		2
	3	Методы управления. Понятие системы методов руководства производственным подразделением		2

	4	Административные методы управления		2
	5	Экономические методы воздействия		2
	6	Социально-психологические методы и их использование		2
	Практические занятия		8	
	1	Составление сценария производственного совещания		
	2	Разработка методов поощрения коллектива исполнителей		
Тема 2.5. Организация работы производственного участка	Содержание учебного материала		6	
	1	Роль руководителя в организации работ.		2
	2	Руководство работой, права и обязанности руководителя производственного участка. Организация взаимоотношений с сотрудниками.		2
	3	Организация качественного выполнения работ по ТО и ТР		2
	4	Основные положения действующей системы менеджмента качества. Производственный инструктаж рабочих. Аттестация рабочих мест. Обеспечение технологической документацией рабочих мест. Состав и структура работников. Рациональная расстановка рабочих.		2
	5	Условия труда. Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.		2
	6	Организация мотивации коллектива исполнителей. Тарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда на автомобильном транспорте. Оплата труда на ремонтных работах. Основные элементы и принципы организации премирования.		2
	7	Аттестация работников. Методы аттестации. Организация аттестации. Организация повышения квалификации работников.		
	Практические занятия		10	
	1	Определение типа темперамента. Проведение аттестации коллектива исполнителей – подготовка документов.		
	2	Расчет заработной платы работников на ремонтных работах. Расчет фонда заработной платы и отчислений от него.		
Самостоятельная работа обучающихся			2	
1. Работа с конспектом занятий			2	
Тема 2.6. Контроль соблюдения технологических процессов	Содержание учебного материала		4	
	1	Роль руководителя в организации работ.		2
	2	Руководство работой, права и обязанности руководителя производственного участка. Организация взаимоотношений с сотрудниками.		2
	3	Организация качественного выполнения работ по ТО и ТР		2
	4	Основные положения действующей системы менеджмента качества. Производственный инструктаж рабочих. Аттестация рабочих мест. Обеспечение технологической документацией рабочих мест. Состав и структура работников. Рациональная расстановка рабочих.		2
	Практические занятия		6	
	1	Определение типа темперамента. Проведение аттестации коллектива исполнителей – подготовка документов.		

Тема 2.7. Основы управленческого учета	Содержание учебного материала		4	
	1	Предмет и метод бухгалтерского учета. Понятие, цель, задачи бухгалтерского учета.		2
	2	Объекты бухгалтерского учета.		2
	3	Метод учета затрат, документальное оформление. Учет затрат труда и рабочего времени.		2
	4	Учет затрат по ТО и ТР. Оформление первичных документов.		2
	Практические занятия		8	
	1	Составление табеля учета использования рабочего времени. Оформление наряда на сдельную работу		
Тема 2.8. Техно-экономические показатели производственной деятельности	Содержание учебного материала		6	
	1	Понятие издержек. Классификация затрат себестоимости, ее структура. Факторы и пути снижения себестоимости ТО и ремонта автомобильного транспорта.		2
	2	Методика определения себестоимости услуг.		2
	3	Понятие, функции, виды цен, их структура. Тарифы на ремонт. Надбавки и скидки. Ценовая эластичность.		2
	4	Прибыль и рентабельность. Сущность прибыли, ее источники и виды. Понятие рентабельности, методика ее определения. Пути повышения рентабельности.		2
	5	Экономическая эффективность деятельности автомобильного предприятия. Показатели повышения экономической эффективности. Общая и сравнительная экономическая эффективность		2
	6	Мероприятия по повышению технического и организационного уровней деятельности подразделения.		
	7	Выбор источника финансирования инвестиций и порядок расчета необходимых капитальных вложений.		2
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1. Работа с конспектом занятий		2	
Тема 2.9. Основы анализа внутрихозяйственной деятельности предприятия автомобильного транспорта	Содержание учебного материала		6	
	1	Анализ хозяйственной деятельности-основы для планирования. Метод и основа для планирования. Метод и основные приемы анализа. Содержание и исходные данные для анализа, их подготовка.		2
	2	Анализ выполнения плана ТО и ТР подвижного состава. Плановые задания по ТО и ТР. Фактическое выполнение ТО и ТР. Плановые и фактические затраты на ТО и ТР. Анализ выполнения планов.		2
	3	Анализ обеспечения предприятия основными, оборотными фондами и трудовыми ресурсами. Анализ расхода материалов и запасных частей.		2
	4	Анализ обеспеченности подразделения ремонтными рабочими.		2
	5	Анализ использования оборудования и производственных площадей участка, мастерской		2
	6	Анализ экономических показателей работы коллектива исполнителей. Анализ себестоимости ТО и ТР. Анализ финансового результата.		
	7	Анализ экономической эффективности капитальных вложений и инвестиционных проектов.		2

Учебная практика Тема 1. Правила регистрации малого предприятия Составление документации для организации малого предприятия «Автосервис». Уметь регистрировать малое предприятие. Знание юридических основ организации и регистрации малых предприятий. <u>Виды работ:</u> Составление учредительной документации для организации малого предприятия «Автосервис». Тема 2. Материально-техническая база автосервиса Материально-техническое оснащение автосервиса. Технология производства. <u>Виды работ:</u> Изучение технологического процесса рабочие места, их количество, виды выполняемых работ. Техническая оснащенность производственных участков. Тема 3. Техническое нормирование и организация труда Анализ и оценка количественного и качественного состава рабочих. Системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Системы организации оплаты труда рабочих. <u>Виды работ:</u> Изучение видов выполняемых работ, количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения, их квалификации, распределение по профессиям и разрядам, система повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Изучение системы организации оплаты труда рабочих. Тема 4. Техническая и управленческая документация Анализ управленческой документации, должностных обязанностей в том числе и техника по ТО и ремонту автомобилей (мастера). Разработка и оформление технической и управленческой документации. Правила составления и оформления технической и управленческой документации. <u>Виды работ:</u> Составление нормативной документации. Изучение должностных обязанностей техника по ТО и ремонту автомобилей (мастера). Ознакомление и изучение с управленческой документации руководителя. Составление табеля учета рабочего времени. Тема 5. Управление коллективом исполнителей. Анализ организации деятельности коллектива исполнителей. Принятие управленческих решений. Методы управления коллективом исполнителей на предприятии. Система организации деятельности коллектива исполнителей. <u>Виды работ:</u> Оперативное планирование деятельности коллектива исполнителей: определение объемов работ (составление заказ-наряда), выявление потребности и составление заявок на техническое оснащение и материальное обеспечение производства, определение списочного и явочного состава кадров. Организация деятельности исполнителей: построение организационной структуры управления производственным подразделением, распределение сменных заданий по исполнителям. Анализ стиля руководства и методов управления руководителя. Выявление проблем и принятие управленческих решений по их устранению. Изучение методов мотивации работников, принятых в производственном подразделении. Изучение и проведение контроля деятельности коллектива исполнителей.	108 15 15 15 15 15	
--	--	--

Тема 6. Организация безопасности производства и безопасность труда. Оценка эффективности мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на предприятии. Разработка мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды. Инструкции по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. Нормативы по обеспечению экологической безопасности в процессе производства. <u>Виды работ:</u> Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении. Разработка мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды. Тема 7. Обработка информации, составление отчета, сдача творческого отчета. Требования к оформлению отчетной документации. Виды работ: Оформление отчетной документации в соответствии с требованиями ЕСКД.	18 15	
Самостоятельная работа Примерная тематика домашних заданий Составить конспект по следующим вопросам: Стратегия Минтранса России в развитии автомобильного транспорта Разработать технологическую карту на ТО и ремонт автомобильного транспорта. Организация трудовых процессов и особенности нормирования труда на ТО и ремонт автотранспорта Рассчитать нормы труда по ТО и ремонту автотранспорта по материалам наблюдений Разработка производственной программы ТО и ремонта Технико-экономические показатели производственной деятельности автомобильного предприятия Рефлексия. Организация работы производственного участка по ТО и ТР Нематериальная мотивация труда Изучить и оформить карту аттестации рабочего места Оформление документации по инвентаризации Оформление ремонтно-технической документации Составление дефектовочной ведомости Оформление документов по получению запасных частей и материалов. Оформление акта по выполненным работам. Технико-экономический эффект механизации и автоматизации авторемонтного производства Инновационная и инвестиционная политика АТП Методика расчета показателей экономической эффективности капитальных вложений в реконструкцию, расширение и техническое перевооружение подразделения. Составить схему: «Анализ внутрихозяйственной деятельности автотранспортного предприятия». Составить план организационно-технических мероприятий по результатам проведенного анализа. Анализ обеспеченности ремонтными рабочими. Анализ выполнения плана ТО и ТР подвижного состава. Анализ расхода материалов и запасных частей.	52	

Анализ использования оборудования и производственных площадей Анализ экономических показателей.		
--	--	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие – оборудования, учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов: Кабинет технического обслуживания и ремонта автомобилей.

- учебно-методический комплекс дисциплины;
- ФОС;
- учебная литература;
- электронная литература.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная мебель;
- доска аудиторная;
- наглядные пособия;
- стенды;

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование (компьютер DEPO RACE x320, компьютер Alfa PC Geleron 733,
- экран,
- проектор ACER X1213,
- проектор-оверхед KindermannFamulus alpha 250),
- акустическая система SVEN.
- Лабораторный стенд "Система распределенного фазированного впрыска топлива" – 1 шт.

Реализация программы модуля предполагает итоговую (концентрированную) производственную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

4.2.1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения профессионального модуля

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
1. Основная литература	
Виноградов В.М. Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей: учебник / В.М. Виноградов. – 3-е изд. - Москва: Издательский центр «Академия», 2020. – 256 с.	Печатное
Епифанов Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 349 с.:	https://new.znanium.com/catalog/product/1061852
Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 432 с	https://new.znanium.com/catalog/product/1045387
2. Дополнительная литература	
Головин С. Ф. Технический сервис транспортных машин и оборудования : учеб. пособие / С.Ф. Головин. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 282 с.	https://znanium.com/catalog/product/1011029

Диагностирование автомобилей. Практикум : учебное пособие / А.Н. Карташевич [и др.] ; под ред. А.Н. Карташевича. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2020. — 208 с.	https://znanium.com/catalog/product/1045281
Стуканов В. А. Сервисное обслуживание автомобильного транспорта : учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 207 с.	https://znanium.com/catalog/product/1088061
Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 256 с.	https://new.znanium.com/catalog/product/914650

4.2.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета, необходимых для освоения профессионального модуля

Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы

Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система Znanium		http://znanium.com/
Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
-	-	-

4.2.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по профессиональному модулю

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Попеков А.В	Методические указания для освоения дисциплины для обучающихся	https://do.omgau.ru/

4.2.4. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по профессиональному модулю

Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
-	Кабинет технического обслуживания и ремонта автомобилей.	Лекции, практические занятия
Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
-	-	-
Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование	Характеристика	Примечание
Кабинет технического обслуживания и ремонта автомобилей.	-	-
Помещение для самостоятельной работы обучающихся.	Телевизор LG 43LN543V 43" 1920x1080 серый. Компьютеры с выходом в Интернет - 12 шт. Сервер DEPO Storm	MSDN AA Developer Original Membership, Office_standart_2003, Антивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Windows Vista, СПС Консультант плюс, Windows Server Standart 2008 Sngl, PhotoshopExtended CS3 Russian version Win Educ, CorelDRAW Graphics Suite X4

		EL ML, AutoCAD 2010 AcademicEdition Subscription (1 Year) GEN
Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	https://do.omgau.ru/	Итоговый тест

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перечень дисциплин, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля или изучаться одновременно:

- Инженерная графика
- Техническая механика
- Метрология, стандартизация и подтверждение качества
- Основы гидравлики и теплотехники
- Детали машин и основы конструирования
- Электротехника и электронная техника

Университет, реализуя ППСЗ, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, практической работы обучающихся, учебной и производственной практик (по профилю специальности), предусмотренных учебным планом с учетом действующих санитарных, противопожарных правил и норм.

Реализация настоящей программы профессионального модуля обеспечивает:

- выполнение обучающимися практических занятий;
- разделение содержания и часовой нагрузки в программе на теоретическую и практическую части;
- освоение обучающимися ПМ в условиях созданной соответствующей образовательной среды в Университете.

При организации образовательного процесса соблюдаются требования обеспеченности каждого обучающегося современными учебными, учебно-методическим печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и материалами.

Программа обеспечивается учебно-методической документацией по междисциплинарному курсу.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расхода времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация настоящей программы профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам и доступом к сети Интернет во время самостоятельной подготовки.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Организация образовательного процесса выполняется по расписанию в учебных аудиториях.

Консультационная помощь оказывается в рамках установленного программой времени.

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику. Учебная практика производится на базе образовательного учреждения, производственное обучение проводится на предприятиях и приближено к производственным условиям.

При проведении занятий используются интерактивные формы обучения: работа в малых группах, круглый стол, занятие-дискуссия, мозговой штурм.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего образования, соответствующего профилю модуля ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство

практикой:

преподаватели, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля: ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля.

– Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, мастеров, отвечающих за освоение обучающихся профессионального цикла. Преподаватели, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Таблица 5.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

Индекс и название компетенции	Показатель оценивания – признак проявления компетенции	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля
		компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
		Шкала оценивания				
		Оценку «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
1	2	3	4	5	6	7
ОК 1.1. Выбирать способы решения	Знает способы решения задач профессиональной деятельности,	Не знает способы решения задач профессиональной деятельности,	Знает несколько основных способов решения задач профессиональной	Знает большую часть способов решения задач профессиональной деятельности,	Знает все способы решения задач профессиональной деятельности,	

задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	применительно к различным контекстам	применительно к различным контекстам	деятельности, применительно к различным контекстам	применительно к различным контекстам	применительно к различным контекстам	Текущий контроль в форме: лабораторных и практических занятий; зачеты по учебной практике по каждому из разделов профессионального модуля; итоговое тестирование; экзамен квалификационный
	Умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Поверхностно умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Свободно умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	В совершенстве умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
	Владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Поверхностно владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Свободно владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	В совершенстве владеет навыками решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
ОК 2. Осуществляют поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знает способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Не знает способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знает частично способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знает основные способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Знает все способы поиска информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Текущий контроль в форме: лабораторных и практических занятий; зачеты по учебной практике по каждому из разделов профессионального модуля; итоговое тестирование; экзамен квалификационный
	Умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	Не умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	Поверхностно умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	Свободно умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	В совершенстве умеет анализировать информацию, необходимую для выполнения задач профессиональной деятельности	
	Владеет навыками интерпретации	Не владеет навыками интерпретации	Поверхностно владеет навыками интерпретации	Свободно владеет навыками интерпретации	В совершенстве владеет навыками интерпретации информации, необходимой	

	информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Знает способы планирования собственного профессионального и личностного развития	Не знает способы планирования собственного профессионального и личностного развития	Знает несколько способов планирования собственного профессионального и личностного развития	Знает большую часть основных способов планирования собственного профессионального и личностного развития	Знает способы планирования собственного профессионального и личностного развития	Текущий контроль в форме: лабораторных и практических занятий; зачеты по учебной практике по каждому из разделов профессионального модуля; итоговое тестирование; экзамен квалификационный
	Умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	Не умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	Поверхностно умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	Свободно умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	В совершенстве умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие	
	Владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	Не владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	Поверхностно владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	Свободно владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	В совершенстве владеет навыками реализации собственного профессионального и личностного развития	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Знает принципы общения с коллегами, руководством, клиентами	Не знает принципы общения с коллегами, руководством, клиентами	Знает несколько принципов общения с коллегами, руководством, клиентами	Знает большую часть принципов общения с коллегами, руководством, клиентами	Знает все принципы общения с коллегами, руководством, клиентами	Текущий контроль в форме: лабораторных и практических занятий; зачеты по учебной практике по каждому из разделов профессионального модуля; итоговое тестирование; экзамен
	Умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Не умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Поверхностно умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Свободно умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	В совершенстве умеет эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	

	Владеет навыками работы в коллективе и команде	Не владеет навыками работы в коллективе и команде	Поверхностно владеет навыками работы в коллективе и команде	Свободно владеет навыками работы в коллективе и команде	В совершенстве владеет навыками работы в коллективе и команде	квалификационный
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знает особенности социального и культурного контекста	Не знает особенности социального и культурного контекста	Знает несколько особенностей социального и культурного контекста	Знает большую часть особенностей социального и культурного контекста	Знает все особенности социального и культурного контекста	Текущий контроль в форме: лабораторных и практических занятий; зачеты по учебной практике по каждому из разделов профессионального модуля; итоговое тестирование; экзамен квалификационный
	Умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Не умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Поверхностно умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Свободно умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	В совершенстве умеет осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
	Владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Не владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Поверхностно владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Свободно владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	В совершенстве владеет навыками письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ПК 5.1 Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей	Знает способы планирования деятельности подразделения	Не знает способы планирования деятельности подразделения	Знает несколько способов планирования деятельности подразделения	Знает большую часть способов планирования деятельности подразделения	Знает все способы планирования деятельности подразделения	Текущий контроль в форме: лабораторных и практических занятий; зачеты по учебной практике по каждому из разделов профессионального модуля; итоговое
	Умеет планировать деятельность подразделения по техническому	Не умеет планировать деятельность подразделения по техническому	Поверхностно ориентируется в способах планирования деятельности	Свободно умеет планировать деятельность подразделения по техническому	В совершенстве умеет планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту	

автомобиля	обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	систем, узлов и двигателей автомобиля	тестирование; экзамен квалификационный
	Владеет навыками планирования деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	Не владеет навыками планирования деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	Поверхностно владеет навыками планирования деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	Свободно владеет навыками планирования деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	В совершенстве владеет навыками планирования деятельности подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля	
ПК 5.2 Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Знает принципы организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Не знает принципы организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Знает несколько основных принципов организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Знает большую часть принципов организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Знает все принципы организации материально-технического обеспечения процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Текущий контроль в форме: лабораторных и практических занятий; зачеты по учебной практике по каждому из разделов профессионального модуля; итоговое тестирование; экзамен квалификационный
	Умеет организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию автотранспортных средств	Не умеет организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию автотранспортных средств	Поверхностно умеет организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию автотранспортных средств	Свободно умеет организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию автотранспортных средств	В совершенстве умеет организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию автотранспортных средств	
	Владеет	Не владеет	Поверхностно	Свободно владеет	В совершенстве владеет	

	навыками организации материально-технического обеспечения процесса по ремонту автотранспортных средств	навыками организации материально-технического обеспечения процесса по ремонту автотранспортных средств	владеет навыками организации материально-технического обеспечения процесса по ремонту автотранспортных средств	навыками организации материально-технического обеспечения процесса по ремонту автотранспортных средств	навыками организации материально-технического обеспечения процесса по ремонту автотранспортных средств	
ПК 5.3 Осуществляют организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Знает принципы организации деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Не знает принципы организации деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Знает несколько основных принципов организации деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Знает большую часть принципов организации деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Знает все принципы организации деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Текущий контроль в форме: лабораторных и практических занятий; зачеты по учебной практике по каждому из разделов профессионального модуля; итоговое тестирование; экзамен квалификационный
	Умеет осуществлять организацию деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Не умеет осуществлять организацию деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Поверхностно умеет осуществлять организацию деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Свободно умеет осуществлять организацию деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	В совершенстве умеет осуществлять организацию деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	
	Владеет навыками контроля деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту	Не владеет навыками контроля деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту	Поверхностно владеет навыками контроля деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту	Свободно владеет навыками контроля деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	В совершенстве владеет навыками контроля деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

	автотранспортных средств	автотранспортных средств	автотранспортных средств			
ПК 5.4 Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности и подразделения, технического обслуживания и ремонту автотранспортных средств	Знает методы совершенствования деятельности подразделения	Не знает методы совершенствования деятельности подразделения	Знает несколько основных методов совершенствования деятельности подразделения	Знает большую часть методов совершенствования деятельности подразделения	Знает все методы совершенствования деятельности подразделения	Текущий контроль в форме: лабораторных и практических занятий; зачеты по учебной практике по каждому из разделов профессионального модуля; итоговое тестирование; экзамен квалификационный
	Умеет разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения	Не умеет разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения	Поверхностно умеет разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения	Свободно умеет разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения	В совершенстве умеет разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения	
	Владеет навыками разработки предложений по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Не владеет навыками разработки предложений по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Поверхностно владеет навыками разработки предложений по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	Свободно владеет навыками разработки предложений по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	В совершенстве владеет навыками разработки предложений по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	

6. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОП в соответствии с требованиями рынка труда.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с программой индивидуальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываемой для конкретного обучающегося.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на квалификационном экзамене

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

В филиале ведется планомерная работа по созданию безбарьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям категорий инвалидов и лиц с ОВЗ: с

нарушением зрения; с нарушением слуха; с ограничением двигательных функций. Обеспечение доступности объектов филиала подтверждается Паспортами доступности на объекты социальной инфраструктуры и услуги в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, расположенные на территории Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ:

- в учебных корпусах (ул. Тюменская, 18 Литер А и ул. Черемуховая, 9 Литер А, А1) установлены входные пандусы; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; лекционная аудитория оборудована портативной индукционной системой (аудитория № 112); выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов; информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; на первом этаже имеется специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната;

- в общежитии (ул. 3-я Сосновая, дом 11) оборудован отдельный вход и установлен входной пандус; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов; информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; организовано помещение для проживания и специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната.

В библиотеке Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ для обеспечения равного доступа к информации для обучающихся с нарушениями зрения на компьютерах установлена программа NVDA, которая позволяет работать на компьютере и в интернете. Программа читает все, что находится на экране с помощью встроенного синтезатора речи. Программа установлена в читальном зале библиотеки на 1 ПК, оборудованном наушниками.

МТБ для самостоятельной работы обучающихся с нарушением зрения
в библиотеке Тарского филиала

Читальный зал библиотеки Тарского филиала	1 рабочее место: компьютер, наушники, программа экранного доступа NVDA, стол, стул.	г. Тара, ул. Черемуховая, 9, учебный корпус, ауд. 107
---	--	---

В электронно-библиотечных системах, доступ к которым в вузе осуществляется на договорной основе, предусмотрены специальные возможности для инклюзивного образования:

- ЭБС Znanium.com - адаптивная версия сайта для слабовидящих;
- ЭБС «Консультант студента» - озвучка книг и увеличение шрифта;
- ЭБС издательства «Лань» - мобильное приложение с синтезатором речи для незрячих студентов. Используя синтезатор речи в мобильном приложении, незрячие студенты могут: осуществлять навигацию по каталогу; осуществлять переход внутри книги по предложениям, абзацам и главам; слушать озвученные книги на мобильном устройстве; регулировать скорость воспроизведения речи.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При реализации программы профессионального модуля могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ-Moodle», профессиональный модуль обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ МОДУЛЯМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППССЗ

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующего ПМ;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов уровня освоения компетенций;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

10. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения ПМ: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей ПМ способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

11.1. Организационные требования к учебной работе по профессиональному модулю

Формы организации учебной деятельности по ПМ: занятия лекционного и практического характера.

Для обучающихся проводится лекционные занятия в интерактивной форме в виде: Лекция визуализация, Лекция-информация, Проблемная лекция, Обзорная лекция, Бинарная лекция, Лекция-конференция, Лекция-консультация

Занятия семинарского типа проводятся в виде: Семинар-беседа, Семинар-дискуссия, Семинар-обсуждение докладов, Семинар-конференция, Семинар-практикум, Семинар по типу «круглого стола»

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения ПМ обучающимися в виде тестирования.

По итогам изучения ПМ осуществляется аттестация обучающихся в форме экзамена квалификационного.

Учитывая значимость ПМ к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- Для обучающихся, не прошедших проверку теоретических знаний либо практических навыков, решением комиссии устанавливается время и место повторной проверки указанных знаний и навыков

- По итогам экзамена не позднее 3 рабочих дней со дня принятия комиссией соответствующего решения выдается документ о квалификации, в который включаются сведения о разряде (классе, категории), установленном по результатам профессионального обучения.

11.2. Организация и проведение лекционных занятий

Специфика профессионального модуля состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) Подготовить обучающегося к семинарским занятиям
- 2) Научить выделять важное в большом потоке информации

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- 1) Умение самостоятельно изучать необходимый материал
- 2) Умение работать в коллективе
- 3) Умение отстаивать свою точку зрения

При изложении материала профессионального модуля, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенное знание о основах технического обслуживания и ремонта двигателей, систем и агрегатов.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении ПМ.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция визуализация - предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием и комментированием демонстрируемых визуальных материалов, учит обучающегося структурировать, преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, выделяя при этом наиболее значимые элементы.

Лекция-информация - ориентирована на изложение и объяснение обучающимся материала, которая необходима для конспектирования и запоминания. Классический применяемый вариант лекций.

Проблемная лекция. Новые знания обучающиеся получают через проблемную сторону вопроса или ситуацию. При этом возможен диалог между преподавателем и обучающимся, что позволяет вести лекции с применением исследовательской деятельности. Суть проблемы выясняется путем коллективного высказывания мнений на этот счет и последующего анализа современных точек зрения.

Обзорная лекция - предполагает системный подход в предоставлении информации без детализации данных. Основу теоретической базы составляет концептуальная составляющая курса или основных его разделов.

Бинарная лекция - одна из форм лекции, смысл которой заключается в диалоге двух преподавателей, либо преподавателя и обучающегося, преподавателя и практика.

Лекция-конференция проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений обучающихся, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулирует основные выводы.

Лекция-консультация может проходить по разным сценариям. Первый вариант осуществляется по типу «вопросы-ответы». Преподаватель отвечает в течение лекционного времени на вопросы обучающихся по всем разделу или всему курсу. Второй вариант такой лекции, представляемой по типу «вопросы-ответы - дискуссия», является тройным сочетанием: изложение новой учебной информации преподавателем, постановка вопросов и организация дискуссии в поиске ответов на поставленные вопросы».

11.3. Организация и проведение практических занятий по профессиональному модулю

Рабочей программой предусмотрены занятия семинарского типа, которые могут проводиться в следующих формах:

- Семинар-беседа
- Семинар-дискуссия
- Семинар-обсуждение докладов
- Семинар-конференция

- Семинар-практикум
- Семинар по типу «круглого стола»

11.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

11.4.1. Самостоятельное изучение тем

Самостоятельное изучение тем осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям, беседам по заранее известным темам и вопросам. Это предполагает изучение рекомендованной литературы по вопросам, подготовку ответов на вопросы, написание конспекта.

11.4.2. Самоподготовка обучающихся к занятиям семинарского типа по профессиональному модулю.

Самоподготовка обучающихся к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к семинарам и обсуждение по заранее известным темам и вопросам.

11.5. Контрольные мероприятия по результатам изучения профессионального модуля

В течение семестра на семинарских занятиях осуществляется текущий контроль в виде устного опроса по вопросам семинарских занятий, проводится проверка конспектов, заслушиваются доклады сообщения обучающихся.

В течение семестра на семинарских занятиях осуществляется текущий контроль в виде устного опроса по вопросам семинарских занятий, проводится проверка конспектов, д/з, другое.

Шкала и критерии оценивания семинарских занятий.

Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий:

- Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.

- Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде тестирования.

Шкала и критерии оценивания тестирования.

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено 81% и более правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов

12. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

12.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения ПМ:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
12.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения профессионального модуля	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня готовности обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Форма промежуточной аттестации -	экзамен квалификационный
Место экзамена квалификационного в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену квалификационному осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по филиалу университета
	2) дата, время и место проведения экзамена квалификационного определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым заместителем директором филиала по образовательной и научной деятельности.
Основные условия подготовки к экзамену квалификационному	К экзамену квалификационному допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (междисциплинарные курсы) и все виды практики, предусмотренные учебным планом филиала специальности СПО.
Форма проведения -	устный
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по ПМ
Экзаменационная программа По профессиональному модулю:	1) представлена в фонде оценочных средств по ПМ
Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы профессионального модуля, используемые на экзамене	представлены в п. 5

13. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
– представлены отдельным документом

14. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
- представлен отдельным документом

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Рабочей программы учебной дисциплины
ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля в
составе ППСЗ 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и
агрегатов автомобилей

1) Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии
протокол № 6 от 15.05.2020 г.

Председатель ПЦМК  Иванова Ю.Н.

б) На заседании методической комиссии отделения СПО
протокол № 8 от 11.06.2020 г.

Председатель методической комиссии  Юдина Е.В.

2) Рассмотрена и одобрена представителем профессиональной сферы по профилю ППСЗ

СПК «Озерный», председатель  Яковлев М.В.



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту
автомобиля
в составе ППССЗ 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений	
		Инициатор изменения	Руководитель ППССЗ или председатель ПЦМК
01.09.2021	Актуализация списка литературы	Иванова Ю.Н.	

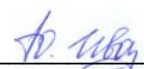
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию
и ремонту автомобилей
в составе ППСЗ 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов
автомобилей

Ведомость изменений

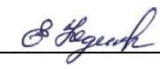
№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2022/23 учебный год	Актуализация списка литературы	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем Актуализация пп.3.3.2	Ежегодное обновление
		Изменение п. 3.5 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. Актуализация пп. 3.5.1	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель  /Гапеев А.А./

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании предметно-цикловой методической комиссии, протокол № 5 от « 29 » марта 2022 г.

Председатель ПЦМК  /Иванова Ю.Н./

Одобрена методической комиссией отделения СПО, протокол № 7 от « 29 » апреля 2022 г.

Председатель методической комиссии отделения СПО  /Юдина Е.В./

3.2. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
3.2.1. Основная литература	
Виноградов В.М. Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей: учебник / В.М. Виноградов. – 3-е изд. - Москва: Академия, 2020. – 256 с. - ISBN 978-5-4468-9276-1. — Текст : непосредственный.	Печатное, 22 экз.
Епифанов Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 349 с. — ISBN 978-5-8199-0704-7. - Текст : электронный.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1138854 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Райченко А. В. Менеджмент : учебное пособие / А.В. Райченко, И.В. Хохлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 342 с. — ISBN 978-5-16-012233-5. - Текст : электронный.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1190666 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Галанов В. А. Логистика: учебник / В. А. Галанов. - 2 изд. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 272 с. - ISBN 978-5-16-102897-1. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1068820 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Стуканов В. А. Сервисное обслуживание автомобильного транспорта : учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 207 с. — ISBN 978-5-8199-0838-9. - Текст : электронный.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1248676 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.2.2. Дополнительная литература	
Бычков В. П. Экономика предприятия и основы предпринимательства в сфере автосервисных услуг : учебник / В.П. Бычков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 394 с. — ISBN 978-5-16-012105-5. - Текст : электронный.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1840476 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Зайцева Т. В. Управление персоналом : учебник / Т.В. Зайцева, А.Т. Зуб. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. — ISBN 978-5-8199-0262-2. - Текст : электронный.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1044004 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Туревский И. С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт) : учебник / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — ISBN 978-5-8199-0815-0. - Текст : электронный.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1856562 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Миротин Л. Б. Ресурсы логистики в управлении транспортным предприятием : учебное пособие / Л. Б. Миротин, А. К. Покровский, Е. А. Лебедев. - 2-е изд. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 228 с. - ISBN 978-5-9729-0666-6. - Текст : электронный.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1832085 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Е.А. Митрофанова, М.В. Ловчева ; под ред. А.Я. Кибанова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 524 с. — ISBN 978-5-16-003544-4. - Текст : электронный.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1816819 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Головин С. Ф. Технический сервис транспортных машин и оборудования : учебное пособие / С.Ф. Головин. — М. : ИНФРА-М, 2022. — 282 с. — ISBN 978-5-16-014919-6. - Текст : электронный.	URL: https://znanium.com/catalog/product/1858849 — Режим доступа: для авториз. пользователей
Туревский И. С. Охрана труда на автомобильном транспорте : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-8199-0755-9. - Текст : электронный. -	URL: https://znanium.com/catalog/product/1859239 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России : научно-практический журнал. - Москва : ИНФРА-М. - Текст : электронный.	URL: http://znanium.com/
Автомобильная промышленность : ежемесячный научно-технический журнал / Министерство промышленности, науки и технологий Российской Федерации. — Москва. - ISSN 0005-2337. - — Текст : непосредственный.	Комплект номеров
Автотранспорт: эксплуатация, обслуживание, ремонт: производственно-технический журнал. — Москва. — ISSN 2074-6776. — Текст : непосредственный.	Комплект номеров

3.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета, необходимых для освоения дисциплины

3.3.1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/

ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"	http://www.studentlibrary.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства Лань	http://e.lanbook.com/
3.3.2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://drive.google.com/drive/folders/1BhDWG93sFYjdpSNSC6awdaWR39r6eUaI

3.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

3.5.1. Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Интернет-браузер	кабинет социально- экономических дисциплин	Просмотр, поиск, фильтрация, организация, хранение, извлечение и анализ данных, информации и цифрового контента
Облачные сервисы	кабинет социально- экономических дисциплин	Просмотр, поиск, фильтрация, организация, хранение, извлечение и анализ данных, информации и цифрового контента (Google диск)
Офисные приложения Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	кабинет социально- экономических дисциплин	Лекции, практические занятия, подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint)
Digital-инструменты	кабинет социально- экономических дисциплин	Формирование электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверка знаний, общение, совместная (командная) работа и самоподготовка студентов, сохранение цифровых следов результатов обучения