Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 29.10.2023 20:19:53
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Тарский филиал
Отделение среднего профессионального образования

ППССЗ по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:	25f44d8bc517526f1f680997d4939fb1dec35b45
Владелец:	Шевченко Анатолий Павлович
Действителен:	с 6 октября 2020 г. по 6 января 2022 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для обучающихся по прохождению практики

УП.01.01 Учебная практика по устройству автомобилей

ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта

Обеспечивающее преподавание дисциплины отделение – Отделение среднего профессионального образования	
Разработчик: преподаватель	Гапеев А.А.

ВВЕДЕНИЕ

Настоящие методические указания разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2014 г. № 383.

В соответствии с ФГОС СПО практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1. Цели практики

Целью практики является углубление теоретического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в профильных организациях различных организационно-правовых форм по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения;
- формирование практических умений и навыков по специальности;
- приобретение первоначального профессионального опыта;

3. Место практики в структуре ППССЗ

Учебная практика по устройству автомобилей относится к профессиональному циклу ППССЗ.

Логические и содержательные взаимосвязи учебной практики по устройству автомобилей с другими дисциплинами и практиками в составе ППССЗ

Учебные дисциплины, практики*, на которые опирается содержание учебной практики	
Код и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)
ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта	Знать: - устройство и основы теории подвижного состава автотранспорта; - базовые схемы включения элементов электрооборудования; - свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов; - правила оформления технической и отчетной документации; - классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта; - методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности; - основные положения действующих нормативных правовых актов; - основы организации деятельности организаций и управление ими; - правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты. Уметь: – разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта; – осуществлять технический контроль автотранспорта; – оценивать эффективность производственной деятельности; – осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач; – анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке; Владеть навыками: – разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля; – технического контроля эксплуатируемого транспорта; – осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;

4. Тип и способ проведения практики

В качестве способа проведения практики выступает учебно-ознакомительная практика.

5. Место и время проведения практики

Учебная практика по устройству автомобилей проводится в календарные сроки, установленные приказом директора «О сроках проведения учебных практик в университете на соответствующий учебный год», основанным на утверждённых графиках учебного процесса по ППССЗ университета.

Учебная практика по устройству автомобилей проводится на отделение СПО.

6. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате прохождения практики

В результате прохождения учебной практики по устройству автомобилей обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Компетенции, в формировании которых задействована практика		**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной учебной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)			Этапы формирования компетенции, в рамках ОПОП*
код	наименование	знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)	
1		2	3	4	5
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать сущность и социальную значимость своей будущей профессии.	Уметь выделять основные аспекты своей будущей профессии.	Владеть навыками выявления положительных качеств своей будущей профессии.	ПФ
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знать перечень типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Уметь организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Владеть навыками организации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	ПФ
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Знать варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	Владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	ПФ
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знать методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Уметь осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного	Владеть навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	ПФ

		личностного развития.	развития.	личностного развития	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ПФ
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знать способы эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями.	Уметь работать в коллективе и команде.	Владеть навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ПФ
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Знать виды ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Уметь брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Владеть навыками нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	ПФ
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знать виды задач профессионального и личностного развития.	Уметь заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Владеть навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития.	ПФ
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знать виды технологий в профессиональной деятельности.	Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Владеть навыками адаптации при частой смене технологий в профессиональной деятельности.	ПФ
ПК 1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Знать виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Уметь проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Владеть навыками по организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	ПФ
* НФ - формирование компетенции начинается в рамках данной дисциплины ПФ - формирование компетенции продолжается в рамках данной дисциплины ЗФ - формирование компетенции завершается в рамках данной дисциплины					

Таблица 1- Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках ПМ	Показатель оценивания – Знания, умения, навыки, владения	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по ПМ, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	*Оценку «удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	*Оценку «хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал ПМ, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	*Оценку «отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал ПМ. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК 1. Понимать сущность и социальную	ПФ	Знать сущность и социальную значимость своей бу-	Не знает сущность и социальную значимость своей бу-	Частично знает сущность и социальную значимость своей буду-	Знает основные понятия о сущности и социальной значимости своей будущей про-	В совершенстве знает сущность и социальную значимость своей	Отчет по учебной практике, процедура защиты

значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		дущей профессии.	дущей профессии.	щей профессии.	фессии.	будущей профессии.	отчета
		Уметь выделять основные аспекты своей будущей профессии.	Не умеет выделять основные аспекты своей будущей профессии.	Частично умеет выделять основные аспекты своей будущей профессии.	Свободно умеет выделять основные аспекты своей будущей профессии.	В совершенстве умеет выделять основные аспекты своей будущей профессии.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Владеть навыками выявления положительных качеств своей будущей профессии.	Не владеет навыками выявления положительных качеств своей будущей профессии.	Поверхностно владеет навыками выявления положительных качеств своей будущей профессии.	Свободно владеет навыками выявления положительных качеств своей будущей профессии.	В совершенстве владеет навыками выявления положительных качеств своей будущей профессии.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ПФ	Знать перечень типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Не знает перечень типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Знает несколько типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, критериев оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Знает основные методы и способы выполнения профессиональных задач, критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Знает основные и дополнительные методы и способы выполнения профессиональных задач, критерии оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Уметь организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Не умеет организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Поверхностно организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, не умеет оценивать их эффективность и качество	Свободно организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, не умеет оценивать их эффективность и качество	В совершенстве организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, умеет оценивать их эффективность и качество	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Владеть навыками организации соб-	Не владеет навыками организации	Поверхностно владеет навыками организации	Свободно владеет навыками организа-	В совершенстве владеет навыками орга-	Отчет по учебной прак-

		ственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	ции собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	низации собственной деятельности, выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	тике, процедура защиты отчета
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ПФ	Знать варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	Не знает варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	Знает несколько вариантов решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	Знает основные варианты решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	Знает основные и дополнительные варианты решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	Не умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	Частично умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	Свободно умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	В совершенстве умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	Не владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	Частично владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	Свободно владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	В совершенстве владеет навыками решения стандартных и нестандартных ситуаций.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	ПФ	Знать методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного	Не знает методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного раз-	Частично знает методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знает основные методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного разви-	Знает основные и дополнительные методы поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и лично-	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета

профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		развития.	вития.		тия.	стного развития.	
		Уметь осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Не умеет осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Поверхностно умеет осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Свободно умеет осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	В совершенстве умеет осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Владеть навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Не владеет навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Поверхностно владеет навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Свободно владеет навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	В совершенстве владеет навыками использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ПФ	Знать виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Не знает виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Частично знает виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Знает основные виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Знает основные и дополнительные виды информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	Не умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	Поверхностно умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессио-	Свободно умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятель-	В совершенстве умеет использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятель-	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета

		деятельности	деятельности	нальной деятельности	ности	ности	
		Владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Не владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Поверхностно владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Свободно владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	В совершенстве владеет навыками использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ПФ	Знать способы эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями.	Не знает способы эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями.	Частично знает способы эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями	Знает основные способы эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями	Знает основные и дополнительные способы эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Уметь работать в коллективе и команде.	Не умеет работать в коллективе и команде.	Поверхностно умеет работать в коллективе и команде.	Свободно умеет работать в коллективе и команде.	В совершенстве работать в коллективе и команде.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Владеть навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Не владеет навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Поверхностно владеет навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Свободно владеет навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	В совершенстве владеет навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинен-	ПФ	Знать виды ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения зада-	Не знает виды ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Частично знает виды ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Знает основные виды ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Знает основные и дополнительные виды ответственности за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета

ных), результат выполнения заданий.		ний				заданий	
		Уметь брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Не умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Умеет брать на себя ответственность только за работу членов команды (подчиненных).	Свободно умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	В совершенстве умеет брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Владеть навыками нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Не владеет навыками нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Поверхностно владеет навыками нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Свободно владеет навыками нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	В совершенстве владеет навыками нести ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ПФ	Знать виды задач профессионального и личностного развития.	Не знает виды задач профессионального и личностного развития.	Частично знает виды задач профессионального и личностного развития.	Знает основные виды задач профессионального и личностного развития.	Знает основные и дополнительные виды задач профессионального и личностного развития.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Уметь заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Не умеет заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Поверхностно умеет заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Свободно умеет заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	В совершенстве умеет заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Владеть навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития.	Не владеет навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития.	Поверхностно владеет навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития.	Свободно владеет навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития.	В совершенстве владеет навыками самостоятельного определения задач профессионального и личностного развития.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
ОК 9. Ориен-	ПФ	Знать виды техно-	Не знает виды тех-	Частично знает виды	Знает основные виды	Знает основные и до-	Отчет по

тироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.		логий в профессиональной деятельности.	нологий в профессиональной деятельности.	технологий в профессиональной деятельности.	технологий в профессиональной деятельности.	полнительные виды технологий в профессиональной деятельности.	учебной практике, процедура защиты отчета
		Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Не умеет ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Поверхностно умеет ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Свободно умеет ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	В совершенстве умеет ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Владеть навыками адаптации при частой смене технологий в профессиональной деятельности.	Не владеет навыками адаптации при частой смене технологий в профессиональной деятельности.	Частично владеет навыками адаптации при частой смене технологий в профессиональной деятельности.	Владеет основными навыками адаптации при частой смене технологий в профессиональной деятельности.	Владеет основными и дополнительными навыками адаптации при частой смене технологий в профессиональной деятельности.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	ПФ	Знать виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Не знает виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Частично знает виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Знает основные виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Знает основные и дополнительные виды работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Уметь проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Не умеет проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Поверхностно умеет проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Свободно умеет проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	В совершенстве умеет проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета
		Владеть навыками по организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Не владеет навыками по организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Поверхностно владеет навыками по организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Свободно владеет навыками по организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	В совершенстве владеет навыками по организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	Отчет по учебной практике, процедура защиты отчета

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 недели, 108 часов.

Таблица 2 – Разделы учебной практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п и название этапа практик	Виды/формы работы обучающегося	Трудоемкость в часах	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1. Организационный этап	Рабочее совещание	2	Демонстрация практических навыков
2. Основной этап	Изучение устройства и основных неисправностей автомобилей	100	Демонстрация практических навыков
3. Заключительный этап	Подготовка и защита отчета (собеседование)	6	Дифференцированный зачет
Итого		**108**	

Шкала и критерии оценивания

Оценка «отлично» - предполагает, что при отчете обучающегося по результатам прохождения практики даны ответы на вопросы преподавателя и правильное разрешение практической задачи, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком

оценка «хорошо» - предполагает, что при отчете обучающегося по результатам прохождения практики даны ответы на вопросы преподавателя и правильное разрешение практической задачи, с незначительными недочетами, которые не исключают сформированность у обучающегося соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком

Оценка «удовлетворительно» - предполагает, при отчете обучающегося по результатам прохождения практики даны ответы на вопросы преподавателя и правильное разрешение практической задачи, с недочетами, которые не исключают сформированность у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Оценка «неудовлетворительно» - предполагает, что при отчете обучающегося по результатам прохождения практики не даны ответы на вопросы преподавателя и не разрешена практическая задача, а также обучающимся не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком

8. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

Технологии критического мышления, личностно-ориентированого обучения, исследовательского обучения, коллективно-мыслительной деятельности**.** В ходе практики постоянно осуществляется самостоятельная познавательная деятельность обучающихся.

Разработка:

- детального инструктажа по технике безопасности;
- общего плана работы по учебной практике;
- схемы отчета по учебной практике.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

К практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности допускаются обучающиеся, успешно изучившие теоретический курс предшествующих дисциплин.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляет ведущий преподаватель:

- обеспечивает контроль за прохождением обучающимися практики в соответствии с настоящей программой, консультацию обучающихся по вопросам учебной практики, составлению отчетов о проделанной работе;
- осуществляет контроль за обеспечением обучающихся - практикантов рабочими местами и необходимым для практики материалом.

Для выполнения программы практики обучающиеся должны строго соблюдать режим рабочего дня технику безопасности и трудовую дисциплину.

При возникновении спорных ситуаций решение принимает преподаватель.

Учебная практика проводится в Разборочно-сборочной мастерской учебного корпуса Тарского филиала ФБГОУ ВО Омский ГАУ.

Необходимо в соответствии с календарным планом изучить инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления, действующие в настоящее время.

В период прохождения практики обучающийся должен полностью выполнить задания, предусмотренные календарным планом и программой.

9.1. Организационный этап

9.1.1 Организационный этап Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, беседа о нормах поведения и необходимости соблюдения этических требований, предъявляемых к обучающемуся, разъяснение прав и обязанностей обучающегося во время прохождения практики. Инструктаж по технике безопасности: соблюдение правил техники безопасности в пути на учебную практику и непосредственно в условиях предприятия. Согласование плана учебной практики с руководителем от университета: уточнение плана работы и научно-исследовательской деятельности научебной практики с учетом специфики предприятия, уточнение объектов, схемы эксперимента и методики исследований.

9.2. Основной этап

Изучение устройства и основных неисправностей автомобилей

Виды работ:

- Разборка и сборка агрегатов и узлов автомобиля;
- Технический контроль эксплуатируемого транспорта;
- Осуществление технического обслуживания и ремонта автомобилей.

9.3. Заключительный этап

Защита отчета (собеседование) проходит в сроки, установленные графиком учебного процесса и локальными нормативными актами университета. После проверки отчет возвращается обучающемуся. Если имеются замечания, то обучающийся их устраняет.

Форма и вид отчетности по учебной практике – письменный отчет и собеседование; Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

Результаты защиты отчетов по практике проставляются в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося. Оценка результатов прохождения обучающимся учебной практики приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Если защита отчетов, в соответствии с графиком учебного процесса, производится после издания приказа о назначении стипендии, то оценка за практику относится к результатам следующей сессии.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Отчет об учебной практике обучающиеся составляют каждый самостоятельно или один на бригаду при групповом (коллективном) прохождении практики.

Содержание отчета определяется программой практики и зависит от ее вида и продолжительности. Отчетные документы обучающихся хранятся в течение всего срока обучения обучающихся.

По итогам учебной практики проводится зачет (дифференцированный зачет). Зачет (дифференцированный зачет) принимается преподавателем - руководителем практики на основе отчетов, составленных обучающимися в соответствии с программой практики, и собеседования с обучающимися.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Аттестация обучающегося проводится в форме защиты перед комиссией отчета о прохождении практики с выставлением ему дифференцированного зачёта.

На защиту представляются отчёты, допущенные руководителем практики (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчёту).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Оценка по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств позволяет оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств по практике включает:

- задание на учебную практику;
- критерии оценивания компетенций (результатов);
- описание шкалы оценивания;
- оценку уровня сформированности компетенций
- правила оформления отчета о прохождении учебной практики;
- организация защиты результатов практики.

Организация защиты результатов практики:

Отчет о практике сдается обучающимся на выпускающую кафедру не позднее 5 дней после выхода на занятия. Отчет подлежит обязательной регистрации и направляется на проверку, продолжительность которой составляет 10 календарных дней.

Преподаватель, проверяющий отчет заполняет оценочный лист проверки отчета о прохождении производственной практики. Для этого незаполненная форма оценочного листа должна быть подшита в отчет сразу после задания. После проверки преподаватель возвращает отчет обучающемуся, который дорабатывает указанные в оценочном листе замечания и готовиться к защите.

Защита отчета осуществляется на заседании специально созданной комиссии в форме конференции. Утверждается состав комиссии и график защиты и располагается на информационном стенде. К защите обучающийся должен подготовить доклад продолжительностью 5-7 мин., презентацию и раздаточный материал.

12. Информационное и методическое обеспечение практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
1. Основная литература	
Передерий В. П. Устройство автомобиля : учебное пособие / В.П. Передерий. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 286 с. — ISBN 978-5-16-107029-1. - Текст : электронный. -	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1041369 дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Стуканов В. А. Устройство автомобилей : учебное пособие / В.А. Стуканов, К.Н. Леонтьев. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 496 с. — ISBN 978-5-16-105557-1. - Текст : электронный. - а: для авториз. пользователей.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1053881 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступ
2. Дополнительная литература	
Стуканов В. А. Устройство автомобилей. Сборник тестовых заданий : учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — ISBN 978-5-16-101929-0. - Текст : электронный. -	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1053861 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Виноградов В. М. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / В.М. Виноградов. - Москва : КУРС: ИНФРА-М, 2018. - 376 с. - ISBN 978-5-16-102577-2. - Текст : электронный. -	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/961754 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Богатырев А. В. Автомобили : учебник / А.В. Богатырев, Ю.К. Есеновский-Лашков, М.Л. Насоновский ; под ред. проф. А.В. Богатырева. — 3-е изд., стереотип. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 655 с. — ISBN 978-5-16-101092-1. - Текст : электронный. -	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1002890 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Стуканов В. А. Основы теории автомобильных двигателей и автомобиля : учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-16-101654-1. - Текст : электронный. -	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1084885 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

Туревский И. С. Электрооборудование автомобилей : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-16-100447-0. - Текст : электронный. -	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1066635 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Автомобиль. Устройство. Автомобильные двигатели : учебное пособие / А. В. Костенко, А. В. Петров, Е. А. Степанова [и др.]. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 436 с. — ISBN 978-5-8114-3997-3. — Текст : электронный. —.	URL: https://e.lanbook.com/book/130160 (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей
Михневич Е.В. Устройство автотранспортных средств. Практикум : учебное пособие / Е.В. Михневич, Т.Н. БялтЛычковская - Минск : РИПО, 2016. - 190 с. - ISBN 978-985-503-600-6 - Текст : электронный. -	URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789855036006.html (дата обращения: 08.06.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Карагодин В.И. Ремонт автомобилей и двигателей: учебник / В. И. Карагодин, Н. Н. Митрохин. - 14-е изд. - М.: Издательский центр "Академия", 2017. - 496 с.	Библиотечный фонд
Пехальский А.П. Устройство автомобилей и двигателей: лабораторный практикум: учебное пособие / А. П. Пехальский, И. А. Пехальский. - М.: Издательский центр "Академия", 2018. - 304 с.	Библиотечный фонд

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Тарский филиал
Отделение среднего профессионального образования

Специальность 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

код наименование

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ 01. «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта»

Выполнил:	*очная*	*группа*	*И.О. Фамилия*
База практики:		*наименование организации (место прохождения)*	
Руководитель практики		*Дата*	*И.О. Фамилия*
Отчет сдан		*Дата*	*№ по ведомости*
Оценка		*Дата*	*отлично, хорошо, удовлетворительно*

Тара 20__

СТРУКТУРА ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ:

1 Оценочный лист проверки отчета и практики……..

2 Задание по учебной практике……

3 Дневник прохождения учебной практики…….

4 Отчет о выполнении заданий по учебной практике….

5 Аттестационный лист по учебной практике…….

6 Анкета оценки практикантом условий прохождения практики……

7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет……

8 Приложения (графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике)……

Приложение 1

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПРОВЕРКИ ОТЧЕТА И ПРАКТИКИ					
Студент	ФИО				
Отчет сдан на проверку	без нарушения / с нарушением установленных сроков (нужное подчеркнуть)				
Элементы отчета	Наличие данного элемента в проверяемом отчете (+/-)	качественная характеристика исполнения отчета по позициям:			
		содержательная сторона			оформление
		содержательная полнота	чёткость и конкретность изложения	логика и стиль изложения	
1	2	3	4	5	6
Титульный лист					
Задание студенту на практику: (копия)					
Содержание					
Введение (цель, задачи)					
1. Теоретическая часть					
2. Практическая часть					
3. Приложение					
Итого средний балл					

Шкала качественных характеристик элементов отчета в баллах:

Соответствует установленным требованиям– **5**

Частично отклоняется от установленных требований– **4**

Существенно отклоняется от установленных требований, но не ниже предельно допускаемого уровня – **3**

Отклонение от установленных требований ниже допускаемого уровня – **2**

Оценка	**Уровень освоения компетенций (в среднем по аттестационному листу)***	**Отзыв руководителя**	**Оценка за отчет**	**Ответы на вопросы**
отлично	Полностью, качественно	Разнообразные, необходимые специалистам данного профиля	Изложил грамотно, сделал собственные выводы	Аргументировано на все вопросы
хорошо	Полностью, незначительные отклонения от качественных параметров	Основные, необходимые специалистам данного профиля	Изложил грамотно, не сделав выводы	Ответил на все вопросы, но не аргументировано

удовлетворительно	Полностью, значительные отклонения от качественных параметров	Частично приобрел навыки, необходимые специалистам данного профиля	Были неточности в изложении	Ответил на все вопросы, но с неточностями
неудовлетворительно	С грубыми нарушениями качества и сроков	Не приобрел	Показал недостаточное понимание сути заданий	На многие вопросы не дал правильных ответов
	Был отстранен от прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или внутреннего распорядка.			
* Если в аттестационном листе имеется пометка, что одна из компетенций не сформирована, то оценка «зачтено» не ставится.				
Отзыв руководителя:				

Оценка за практику _____

Руководитель практики (наставник) _____

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Тарский филиал
Отделение среднего профессионального образования

Специальность – 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

код наименование

ЗАДАНИЕ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ 01. Техническое обслуживание_и ремонт автотранспорота

Студент:	
Срок сдачи студентом отчета:	
Цель практики:	
Основные требования к выполнению отчета:	
1. Общие требования к структуре отчета:	1 – теоретическая часть. 2 – практическая часть. Приложения
2. Ключевые требования к содержанию:	Систематизация теоретических, методологических и нормативно-правовых источников.
3. Общие требования к написанию:	Авторская самостоятельность. Внутренняя логическая связь. Последовательность изложения материала. Грамотное изложение текста на русском литературном языке.
4. Исходные данные для написания отчета:	Нормативно-правовые акты РФ. Научная литература и публикации. Документы, материалы и сведения необходимые для выполнения отчета по практике
5. Перечень подлежащих разработке основных вопросов (укрупненных):	
1) Разборка и сборка агрегатов и узлов автомобиля;	
2) Технический контроль эксплуатируемого транспорта;	
3) Осуществление техническое обслуживания и ремонта автомобилей	
6. Требования, связанные с собеседованием по результатам прохождения практики	

В ходе собеседования обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, анализ материалов включаемых в отчет и продемонстрировать владение навыками публичного выступления (логику рассуждения, культуру речи, умение обоснованно отвечать на вопросы).

7.Документы,
предоставляемые по итогам прохождения практики:

1. Оценочный лист проверки отчета
2. Задание для выполнения отчета по учебной практике
3. Дневник прохождения учебной практики
4. Отчет о выполнении заданий на учебной практике
5. Аттестационный лист по учебной практике
6. Анкета оценки практикантом условий прохождения практики
7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети интернет
8. Приложения

− графические, аудио-, фото-, видео-, материалы;

8. Оформление отчетной документации:

Теоретическая часть:

Оформляется отчет на листах формата А 4;
Шрифт – кегль 14, гарнитура «Times New Roman»;
Межстрочный интервал – 1,5;
Поля: левое – 30 мм;
Правое – 10 мм;
Верхнее, нижнее – 20 мм.
Страницы отчета номеруются. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Практическая часть:

9. Содержание практики

Виды работ	**Содержание заданий**	**Коды компетенций**	**Количество часов**
1	**2**	**3**	4
Разбирать и собирать агрегаты и узлы автомобиля	Проведение разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК -6; ОК -7; ОК -8; ОК-9; ПК-1.1;	36
Технический контроль эксплуатируемого транспорта	Проведение технического контроля эксплуатируемого транспорта	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК -6; ОК -7; ОК -8; ОК-9; ПК-1.1;	36
Осуществлять тех-	Осуществление технического об-	ОК-1; ОК-2;	36

ническое обслуживание и ремонт автомобилей	служивания и ремонта автомобиля	ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК -6; ОК -7; ОК -8; ОК-9; ПК-1.1;	
Итого по практике:			108

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики (наставник) _____ Ф.И.О

Задание к исполнению принял

обучающийся _____ Ф.И.О.

Приложение 3

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

_23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта___
код и наименование специальности

_____
Ф.И.О. обучающегося

_____
группа

Дата и время работы	Содержание выполняемой работы	Замечания руководителя практики	Примечание

Руководитель практики (наставник)
_____ /_____/
подпись *ФИО*

_____
дата

Приложение 4

ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Я, *Фамилия Имя*, студент группы *указать номер* проходил практику *указать место прохождения.*

Введение

Цель практики: углубление теоретического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в профильных организациях различных организационно-правовых форм по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Задачи практики: иметь практический опыт с целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

Знать:

- устройство и основы теории подвижного состава автотранспорта;
- базовые схемы включения элементов электрооборудования;
- свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;
- правила оформления технической и отчетной документации;
- классификацию, основные характеристики и технические параметры автомобильного транспорта;
- методы оценки и контроля качества в профессиональной деятельности;
- основные положения действующих нормативных правовых актов;
- основы организации деятельности организаций и управление ими;
- правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты.

Уметь:

− разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
− осуществлять технический контроль автотранспорта;
− оценивать эффективность производственной деятельности;
− осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;
− анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;

Владеть навыками:

− разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
− технического контроля эксплуатируемого транспорта;
− осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей.

Учебная практика по **ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта** проходила на базе Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ в период с _____ по _____ 20_ г.

Учебная практика предусматривает формирование следующих компетенций:

ПК 1.1 Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 08 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 09 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1. Теоретическая часть

В ходе прохождения практики мной……..….. ……. (*Далее в текстовой описательной форме даются ответы на каждый пункт задания по практике)*_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выводы:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

2. Практическая часть

В ходе прохождения практики мной……..….. ……. (*Далее в текстовой описательной форме даются ответы на каждый пункт задания по практике)*

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Выводы:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Заключение

(*Далее в текстовой описательной форме делается общий вывод по достигнутым результатам)*

_____

_____

_____

«_____»_____20__г.

_____ _____

подпись *расшифровка*

Приложение 5

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ П.А.СТОЛЫПИНА»
Тарский филиал
Отделение СПО

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

_____,
фамилия, имя, отчество (полностью)

обучающийся(-аяся) на ___ курсе по специальности _____
код и наименование

успешно прошел (ла) _____практику в объеме 108 часов с «_____»_____ 201__ г. по «___ » _____ 201___ г.
в_____
наименование и юридический адрес организации, наименование структурного подразделения (отдела, службы), должности (при работе дублером)

№ п/п	Наименование компетенции	Основные показатели оценки результата	Результат (уровень освоения)	Оценка (по 5- балльной системе)
Общие компетенции				
1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии в процессе теоретического и производственного обучения, учебной практики		
2.	ОК 2. Организовывать собственную	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения		

	деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	профессиональных задач:		
3.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- рациональность планирования и организации деятельности при решении профессиональных задач		
4.	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность		
5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач		
6.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация навыков использования информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		
7.	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на принципах толерантного отношения		
8.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями		

9.	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- оценка собственного продвижения, личностного развития		
Итого				
Профессиональные компетенции				
1.	ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	- ТО и ремонт механизмов в соответствии с техническими условиями		
Итого				
В целом по компетенциям				

Дата **«** _____ **»** _____ _____ **г.**

_____

Ф.И.О. руководителя, роспись

Приложение 6

АНКЕТА ОЦЕНКИ ПРАКТИКАНТОМ УСЛОВИЙ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ			
1. **Удовлетворены ли Вы условиями организации данной практики?***			
Да, полностью.		Нет, не полностью.	
Да, в основном		Абсолютно нет	
2. **Был ли Вам обеспечен доступ на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?***			
Да, обеспечен полностью		Нет, обеспечен недостаточно	
Да, в основном обеспечен		Нет, совсем не беспечен.	
3. **Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали до практики, для успешного её прохождения?***			
Да, полностью достаточен		Нет, не совсем достаточен	
Да, в основном достаточен		Абсолютно не достаточен	
4. **Какие дисциплины из ранее изученных особенно пригодились Вам в процессе прохождения практики?**			
5. **По каким из ранее изученных дисциплин Вам не хватало знаний в процессе прохождения практики?**			
6. Была ли обеспечена Вам достаточная поддержка (помощь) со стороны руководителя практики (наставника) при выполнении предусмотренных индивидуальных заданий?*			
Да, полностью.		Нет, не полностью	
Да, в основном.		Абсолютно нет.	
Комментарии по существу оценки (при желании):			
***** *Следует поставить знак «+» в соответствующей Вашему мнению ячейке*			
Студент	*(подпись)*	И.О.Фамилия	

Приложение 7

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Приложение 8

ГРАФИЧЕСКИЕ, АУДИО-, ФОТО-, ВИДЕО-, МАТЕРИАЛЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ, ПОЛУЧЕННЫЙ НА ПРАКТИКЕ.