

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юрьевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 20.07.2023 08:15:13
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e3910803122961ad207cbee4c49f109867a


Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»
Университетский колледж агробизнеса

ООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ООП
Е.М. Казначеева
«21» 07 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
А.П. Шевченко
«21» 07 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
производственной практики
по профессиональному модулю
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Выпускающее отделение	Отделение биотехнологий и права	
Разработчики РПУД (внутренние и внешние):		Е.М. Казначеева
Внутренние эксперты:		
Заведующая методическим отделом		Г.А. Горелкина
Директор НСХБ		И.М. Демчукова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПП.04.01 Производственная практика»
код и наименование практики**

1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики

В результате производственной практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценка рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

1.1.3. В результате производственной практики обучающийся должен

Владеть навыками	Н 4.1.01	участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности
	Н 4.2.01	составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации
	Н 4.2.02	составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности
	Н 4.3.01	составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные

		законодательством сроки
	Н 4.3.02	применении налоговых льгот
	Н 4.3.03	разработке учетной политики в целях налогообложения
	Н 4.4.01	анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
Уметь		Умения:
	У 4.1.01	отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации
	У 4.1.02	определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
	У 4.2.01	закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки
	У 4.2.02	устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов
	У 4.2.03	осваивать новые формы бухгалтерской отчетности
	У 4.2.04	адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности
	У 4.3.01	анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами
	У 4.4.01	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля
	У 4.4.02	определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
	У 4.4.03	определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
	У 4.4.04	планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
	У 4.4.05	распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников)
	У 4.4.06	оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
	У 4.4.07	формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
	У 4.5.01	разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта
	У 4.5.02	применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками
У 4.5.03	составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов,	

		перспектив эмиссий ценных бумаг экономического субъекта
	У 4.5.04	вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)
	У 4.6.01	выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры
	У 4.6.02	проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению
	У 4.6.03	формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
	У 4.6.04	координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа
	У 4.7.01	применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)
	У 4.7.02	выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок
	У 4.7.03	оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе
	У 4.7.04	формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи
	Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
	Уо 03.06	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
Знать	3 4.1.01	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения
	3 4.1.02	гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности
	3 4.1.03	механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период
	3 4.1.04	методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период
	3 4.1.05	порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета
	3 4.1.06	порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости

3 4.2.01	определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период
3 4.2.02	теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
3 4.2.03	методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период
3 4.2.04	порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости
3 4.2.05	требования к бухгалтерской отчетности организации
3 4.2.06	состав и содержание форм бухгалтерской отчетности
3 4.2.07	бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности
3 4.2.08	методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности
3 4.2.09	процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
3 4.2.10	сроки представления бухгалтерской отчетности
3 4.2.11	правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций
3 4.2.12	международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности
3 4.3.01	формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению
3 4.3.02	форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению
3 4.3.03	форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению
3 4.3.04	сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики
3 4.3.05	содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению
3 4.3.06	порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах
3 4.4.01	методы финансового анализа
3 4.4.02	виды и приемы финансового анализа
3 4.4.03	процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса
3 4.4.04	порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса
3 4.4.05	процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса
3 4.4.06	порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности
3 4.4.07	состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации

3 4.4.08	процедуры анализа показателей финансовой устойчивости
3 4.4.09	процедуры анализа отчета о финансовых результатах
3 4.4.10	принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла
3 4.4.11	процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности
3 4.4.12	процедуры анализа влияния факторов на прибыль
3 4.7.01	основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками
Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

1.2. Количество часов, отводимое на освоение *производственной практики* 72
часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала,	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Организационный этап	1. Определение целей и задач практики. Уточнение плана работы	2	ОК 01 ОК 02	Уо 01.02 Уо 01.03
	2. Инструктаж по технике безопасности	2	ОК 03 ОК 04	Уо 02.07 Уо 03.06 Уо 04.02 Зо 01.02 Зо 02.04
Учетная политика организации	3. Ознакомление с учетной политикой организации, изучение графика документооборота	2	ПК 4.1 ПК 4.6	У 4.6.01 3 4.1.01
	4. Изучение рабочего плана счетов и форм бухгалтерской отчетности.	2		
Определение документов на основании которых составляется отчетность	5. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	2	ПК 4.1 ПК 4.2	Н 4.1.01 У 4.1.01
	6. Закрытие учетных бухгалтерских регистров	2		У 4.1.02
	7. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета	2		У 4.2.01 3 4.1.02 3 4.1.03 3 4.1.04 3 4.1.05
Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности	8. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: актива и пассив бухгалтерского баланса	2	ПК 4.1 ПК 4.2	Н 4.2.01 Н 4.2.02
	9. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах	2		У 4.2.02 У 4.2.03
	10. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала	2		У 4.2.04 3 4.1.06
	11. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств	2		3 4.2.01 3 4.2.02

	12. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2		3 4.2.03 3 4.2.04 3 4.2.05 3 4.2.06 3 4.2.07 3 4.2.08 3 4.2.09 3 4.2.10
Изучение форм деклараций	13. Заполнение налоговых деклараций по федеральным, региональным и местным налогам и сборам	2	ПК4.3	Н 4.3.01 Н 4.3.02 Н 4.3.03 У 4.3.01 3 4.3.01 3 4.3.02 3 4.3.03 3 4.3.04 3 4.3.05 3 4.3.06
	14. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам	2		
	15. Заполнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.	2		
	16. Заполнение форм статистической отчетности.	2		
Определение показателей отчетности	17. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность Освоение новых форм бухгалтерской отчетности	2	ПК 4.1 ПК 4.2	Н 4.1.01 У 4.2.02 У 4.7.01 3 4.2.11
	18. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета	2	ПК 4.7	
Анализ деятельности экономического субъекта	19. Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса	2	ПК 4.4 ПК 4.6	Н 4.4.01 У 4.4.01 У 4.4.02 У 4.4.03 У 4.4.04 У 4.4.05 У 4.4.06 У 4.4.07 У 4.6.02 У 4.6.03 У 4.6.04 3 4.4.01 3 4.4.02 3 4.4.03
	20. Расчет и анализ состава и движения собственного капитала	2		
	21. Анализ поступления и расходования денежных средств	2		
	22. Определение и анализ показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2		
	23. Определение и анализ показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2		
Финансовое состояние,	24. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса.	2		

ликвидность и платежеспособность	25. Группировка актива по степени ликвидности и пассива по степени срочности платежей			3 4.4.04 3 4.4.05
	26. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности	2		3 4.4.06 3 4.4.07
	27. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости.	2		3 4.4.08 3 4.4.09
	28. Формирование выводов и предложений по результатам анализа	2		3 4.4.10 3 4.4.11
Рентабельность и деловая активность	29. Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности	2		3 4.4.12
	30. Определение и анализ влияния факторов на прибыль	2		
	31. Расчет и анализ показателей рентабельности	2		
	32. Расчет и анализ показателей деловой активности	2		
	33. Формирование выводов и предложений по результатам анализа	2		
Формулировка выводов и предложений	34. сделать выводы (положительные показатели деятельности предприятия и недостатки);	2	ПК 4.7 ОК 01	3 4.7.01 3о 01.02
	35. разработать предложения (рекомендации) по устранению недостатков и улучшению деятельности предприятия.	2	ОК 02	3о 02.04
	36. Защита отчета по производственной практике	2		
Всего		72		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы производственной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Производственная практика проводится в организациях (по профилю специальности), на предприятиях различных видов деятельности и организационно - правовых форм, на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

Печатных изданий нет/

3.2.2. Основные электронные издания

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова, М. В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145177> – Режим доступа: по подписке.
2. Губина, О. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Практикум : учебное пособие / О.В. Губина, В.Е. Губин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0731-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844464> – Режим доступа: по подписке..

3.2.3. Дополнительные источники

1. Савицкая, Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник / Г.В. Савицкая. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 378 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-006707-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1893901>. – Режим доступа: по подписке.
2. Теория и практика анализа финансовой отчетности организаций / под ред. Н. В. Парушиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 430 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0892-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1023563> – Режим доступа: по подписке.
3. Миршук, Т. В. Практикум по бухгалтерскому (финансовому) учету : учебное пособие / Т.В. Хвостик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 166 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0862-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1082895> – Режим доступа: по подписке.
4. Экономический словарь / отв. ред. А. И. Архипов. - Москва : Проспект, 2009. - 624 с. - ISBN 978-5-392-00351-8. – Текст : непосредственный
5. Румянцева, Е. Е. Новая экономическая энциклопедия / Е. Е. Румянцева. - 4-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 882 с. - ISBN 978-5-16-004189-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059305> – Режим доступа: по подписке
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 02.07.2021): Принят Государственной Думой 16 июля 1998 года: Одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года. – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 30.04.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.05.2021): Принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года: Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года. – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана

8. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019): Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года: Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года. – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
9. Об аудиторской деятельности: Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (в ред. От 08.06.2020) Принят Государственной Думой 24 декабря 2008 года: Одобрен Советом Федерации 29 декабря 2008 года – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
10. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010). – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
11. О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы: Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 (ред. От 27.12.2019 № 1924) Утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1 – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция) - Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
13. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция) - Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
14. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция) - Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
15. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» - Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
16. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010). – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
17. Главбух. – Москва : ИД «Главбух», 1994 – . – Выходит дважды в месяц. – ISSN 1029-5411. – Текст : непосредственный
18. Бухгалтерский учет. – Москва : Бухгалтерский учет, 1937 – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 0321-0154. – Текст : непосредственный
19. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» <http://znanium.com/>
20. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
21. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>
22. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
23. Универсальная База Данных ИВИС <https://eivis.ru/>
24. Современные профессиональные базы данных (ИОС ОмГАУ-Moodle) do.omgau.ru
25. Информационный портал «Бухонлайн» <https://buhonline.ru>
26. Акцион <https://academy.action-mcfr.ru/>
27. Информационно-технологическое сопровождение (1С:ИТС) <https://its.1c.ru/>
28. Моё дело Бухобслуживание <https://www.moedelo.org/buhgalterskie-uslugi/>

29. Государственный информационный ресурс Бухгалтерской (финансовой) отчетности <https://bo.nalog.ru>
30. Прозрачный бизнес проверь себя и контрагента <https://pb.nalog.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	<ul style="list-style-type: none"> - участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период 	Решение практико-ориентированных ситуационных заданий. Оценка качества знаний при сдаче зачета, Отчет по производственной практике.
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	<ul style="list-style-type: none"> - составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации - составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности - закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности - адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности 	Решение практико-ориентированных ситуационных заданий. Оценка качества знаний при сдаче зачета, Отчет по производственной практике.
ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по	- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм	Решение практико-ориентированных ситуационных заданий.

<p>налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p>	<p>статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки</p> <ul style="list-style-type: none"> - применении налоговых льгот - разработке учетной политики в целях налогообложения - анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами 	<p>Оценка качества знаний при сдаче зачета, Отчет по производственной практике.</p>
<p>ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности - использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников) - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и 	<p>Решение практико-ориентированных ситуационных заданий. Оценка качества знаний при сдаче зачета, Отчет по производственной практике.</p>

	<p>рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта 	
<p>ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками - составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта - вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы) 	<p>Решение практико-ориентированных ситуационных заданий. Оценка качества знаний при сдаче зачета, Отчет по производственной практике.</p>
<p>ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценка рисков</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа 	<p>Решение практико-ориентированных ситуационных заданий. Оценка качества знаний при сдаче зачета, Отчет по производственной практике.</p>

<p>ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка) - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе - формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков 	<p>Решение практико-ориентированных ситуационных заданий. Оценка качества знаний при сдаче зачета, Отчет по производственной практике.</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Расчет размера выплат по процентным ставкам кредитования</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков</p>

		в ходе обучения
--	--	--------------------

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»**

Университетский колледж агробизнеса

**ООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(на базе среднего общего образования)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по производственной практике
по профессиональному модулю
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Обеспечивающее преподавание отделение

Отделение биотехнологий и права

Разработчик:

Преподаватель

Е.М. Казначеева

**Омск
2023**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ	3
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ	10
4. <i>ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</i>	11
5. <i>ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</i>	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по производственной практике ПП.04.01 Производственная практика.
2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачет.
3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, навыки направленные на формирование компетенций.
4. ФОС разработан на основании положений основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	
Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	обучающийся умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
Уо 01.03 определять этапы решения задачи	обучающийся умеет определять этапы решения задачи
Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	обучающийся знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение	обучающийся умеет использовать современное программное обеспечение
Зо 02.04 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	обучающийся знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
Уо 03.06 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	обучающийся умеет рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами,	обучающийся умеет взаимодействовать с

руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	
Н 4.1.01 участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности	обучающийся владеет участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности
У 4.1.01 отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации	обучающийся умеет отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации
У 4.1.02 определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	обучающийся умеет определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
З 4.1.01 законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения	обучающийся знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения
З 4.1.02 гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности	обучающийся знает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности
З 4.1.03 механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период	обучающийся знает механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период
З 4.1.04 методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	обучающийся знает методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период
З 4.1.05 порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета	обучающийся знает порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета
З 4.1.06 порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости	обучающийся знает порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости
ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	
Н 4.2.01 составлении бухгалтерской	обучающийся владеет составлении

отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации	бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации
Н 4.2.02 составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности	обучающийся владеет составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности
У 4.2.01 закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки	обучающийся умеет закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки
У 4.2.02 устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов	обучающийся умеет устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов
У 4.2.03 осваивать новые формы бухгалтерской отчетности	обучающийся умеет осваивать новые формы бухгалтерской отчетности
У 4.2.04 адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности	обучающийся умеет адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности
З 4.2.01 определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период	обучающийся знает определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период
З 4.2.02 теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	обучающийся знает теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
З 4.2.03 методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период	обучающийся знает методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период
З 1.2.04 порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости	обучающийся знает порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости
З 1.2.05 требования к бухгалтерской отчетности организации	обучающийся знает требования к бухгалтерской отчетности организации
З 1.2.06 состав и содержание форм бухгалтерской отчетности	обучающийся знает состав и содержание форм бухгалтерской отчетности
З 4.2.07 бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности	обучающийся знает бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности
З 4.2.08 методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности	обучающийся знает методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности
З 4.2.09 процедуру составления	обучающийся знает процедуру

приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
З 4.2.10 сроки представления бухгалтерской отчетности	обучающийся знает сроки представления бухгалтерской отчетности
З 4.2.11 правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций	обучающийся знает правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций
З 4.2.12 международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности	обучающийся знает международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности
ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки	
Н 4.3.01 составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки	обучающийся владеет составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки
Н 4.3.02 применении налоговых льгот	обучающийся владеет применении налоговых льгот
Н 4.3.03 разработке учетной политики в целях налогообложения	обучающийся владеет разработке учетной политики в целях налогообложения
У 4.3.01 анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	обучающийся умеет анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами
З 4.3.01 формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению	обучающийся знает формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению
З 4.3.02 форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению	обучающийся знает форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению
З 4.3.03 форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению	обучающийся знает форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению
З 4.3.04 сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики	обучающийся знает сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики
З 4.3.05 содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению	обучающийся знает содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению

З 4.3.06 порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах	обучающийся знает порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	
Н 4.4.01 анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	обучающийся владеет анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
У 4.4.01 использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля	обучающийся умеет использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля
У 4.4.02 определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	обучающийся умеет определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У 4.4.03 определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	обучающийся умеет определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта
У 4.4.04 планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов	обучающийся умеет планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов
У 4.4.05 распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников)	обучающийся умеет распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников)
У 4.4.06 оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта	обучающийся умеет оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У 4.4.07 формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического	обучающийся умеет формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа

субъекта	экономического субъекта
З 4.4.01 методы финансового анализа	обучающийся знает методы финансового анализа
З 4.4.02 виды и приемы финансового анализа	обучающийся знает виды и приемы финансового анализа
З 4.4.03 процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса	обучающийся знает процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса
З 4.4.04 порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса	обучающийся знает порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса
З 4.4.05 процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса	обучающийся знает процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса
З 4.4.06 порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности	обучающийся знает порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности
З 4.4.07 состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации	обучающийся знает состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации
З 4.4.08 процедуры анализа показателей финансовой устойчивости	обучающийся знает процедуры анализа показателей финансовой устойчивости
З 4.4.09 процедуры анализа отчета о финансовых результатах	обучающийся знает процедуры анализа отчета о финансовых результатах
З 4.4.10 принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла	обучающийся знает принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла
З 4.4.11 процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности	обучающийся знает процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности
З 4.4.12 процедуры анализа влияния факторов на прибыль	обучающийся знает процедуры анализа влияния факторов на прибыль
ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана	
У 4.5.01 разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта	обучающийся умеет разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта
У 4.5.02 применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками	обучающийся умеет применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками
У 4.5.03 составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта	обучающийся умеет составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта

У 4.5.04 вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)	обучающийся умеет вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)
ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценка рисков	
У 4.6.01 выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры	обучающийся умеет выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры
У 4.6.02 проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению	обучающийся умеет проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению
У 4.6.03 формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям	обучающийся умеет формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям
У 4.6.04 координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа	обучающийся умеет координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа
ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	
У 4.7.01 применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)	обучающийся умеет применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)
У 4.7.02 выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок	обучающийся умеет выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок
У 4.7.03 оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе	обучающийся умеет оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе
У 4.7.04 формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков	обучающийся умеет формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков
З 4.7.01 основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические	обучающийся умеет основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические

документы по бюджетированию и управлению денежными потоками	документы по бюджетированию и управлению денежными потоками
---	---

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗАНИЙ И УМЕНИЙ

Содержание курса	Форма контроля	Знания	Умения
Текущий контроль			
Организационный этап			
Определение целей и задач практики. Уточнение плана работы	Проверка отчета по производственной практике	Зо 01.02 Зо 02.04	Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 02.07
Инструктаж по технике безопасности	Проверка отчета по производственной практике		Уо 03.06 Уо 04.02
Основной этап			
Учетная политика организации	Проверка отчета по производственной практике	З 4.1.01	У 4.6.01
Определение документов на основании которых составляется отчетность	Проверка отчета по производственной практике	З 4.1.02 З 4.1.03 З 4.1.04 З 4.1.05	Н 4.1.01 У 4.1.01 У 4.1.02 У 4.2.01
Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности	Проверка отчета по производственной практике	З 4.1.06 З 4.2.01 З 4.2.02 З 4.2.03 З 4.2.04 З 4.2.05 З 4.2.06 З 4.2.07 З 4.2.08 З 4.2.09 З 4.2.10	Н 4.2.01 Н 4.2.02 У 4.2.02 У 4.2.03 У 4.2.04
Изучение форм деклараций	Проверка отчета по производственной практике	З 4.3.01 З 4.3.02 З 4.3.03 З 4.3.04 З 4.3.05 З 4.3.06	Н 4.3.01 Н 4.3.02 Н 4.3.03 У 4.3.01
Определение показателей отчетности	Проверка отчета по производственной практике	З 4.2.11	Н 4.1.01 У 4.2.02 У 4.7.01
Анализ деятельности экономического субъекта	Проверка отчета по производственной практике	З 4.4.01	Н 4.4.01
Финансовое состояние, ликвидность и платежеспособность		З 4.4.02	У 4.4.01
Рентабельность и деловая активность		З 4.4.03	У 4.4.02
		З 4.4.04	У 4.4.03
		З 4.4.05	У 4.4.04
		З 4.4.06	У 4.4.05

		3 4.4.07 3 4.4.08 3 4.4.09 3 4.4.10 3 4.4.11 3 4.4.12	У 4.4.06 У 4.4.07 У 4.6.02 У 4.6.03 У 4.6.04
Формулировка выводов и предложений	Проверка отчета по производственной практике	3 4.7.01 3о 01.02 3о 02.04	
Промежуточный контроль			
Проверка отчета преподавателем	Проверка отчета по производственной практике		
Защита отчета по производственной практике	Собеседование по результатам производственной практике		

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

4.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.

Оценочные средства и практические задания представлены в Методических рекомендациях по прохождению производственной практике по ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

4.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения производственной практики

Примерный перечень вопросов при защите отчета по практике

1. Где проходили практику, на какой системе налогообложения находится предприятие
2. Какой финансовый результат получила организация за последний отчетный год, какими бухгалтерскими записями это отражается
3. Как используются на предприятии трудовые ресурсы – что происходит с производительностью труда
4. Есть ли на предприятии основные средства и как они используются – изменение Фо, Фе, Фв, Фр
5. Эффективность использования материальных ресурсов – как изменяются все показатели
6. Какие декларации предоставляет организация, выявлено ли нарушение сроков
7. Какие отчеты во внебюджетные фонды сдает организация – сроки предоставления
8. Какие формы бухгалтерской отчетности составляет организация и почему, в какие сроки сдает
9. Какие формы статистической отчетности сдает организация, сроки сдачи
10. Все ли показатели сходятся по формам отчетности
11. Ликвидно или нет предприятия и как определить
12. Платежеспособно или нет предприятия, как повысить платежеспособность
13. За счет чего можно повысить деловую активность предприятия

V. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Критерии оценивания по видам работ	
		тестирование (процент правильных ответов)	прочие виды работ по дисциплине /профессиональному модулю
Высокий	Отлично	90-100%	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения.
Повышенный	Хорошо	70-89%	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.
Базовый	Удовлетворительно	50-69%	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.
Не сформирована	Неудовлетворительно	0-49%	Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Рабочей программы производственной практики
профессионального модуля
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
в составе ООП 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1) Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии протокол № 7 от 17.05.2023 г. Председатель ПЦМК _____ Е.М. Казначеева	
б) На заседании методического совета протокол № 5 от 25.05.2023 г. Председатель методического совета _____ М.В. Иваницкая	
2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом	
а) Должность директор ООО «Центр КАП» Максимова Евгения Валерьевна	

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе производственной практики
профессионального модуля
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
в составе ООП 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ООП или председатель ПЦМК/ МК