

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 20.07.2023 10:26:10
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee414912098078

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»

Университетский колледж агробизнеса

ООП по специальности 21.02.19 Землеустройство

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ООП
Е.М. Капранова

«21» 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

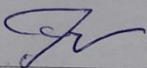
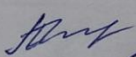
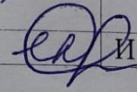
Директор
А.П. Шевченко

«21» 06 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

ОП.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга

Выпускающее отделение	Отделение биотехнологий и права	
Разработчики РП (внутренние и внешние):		Т.А.Оплетаева
Внутренние эксперты:		
Заведующая методическим отделом УМУ		Г.А. Горелкина
Директор НСХБ		И.М. Демчукова
Омск 2023		

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Учебная дисциплина «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 21.02.19 Землеустройство.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 3.2	У 3.2.02 Проверять документы на соответствие нормам законодательства Российской Федерации	-
ОК 03	Уо 03.04 выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	Зо 03.05 правила разработки бизнес-планов
ОК 04	Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02 основы проектной деятельности
ОК 09	Уо 09.04 Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Зо 09.05 Правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах (очная форма)	Объем в часах (очно-заочная форма)
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36	36
в т.ч.аудиторная нагрузка:		
теоретическое обучение	18	8
практические занятия	18	10
<i>Самостоятельная работа</i>	-	18
Промежуточная аттестация – зачет	-	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины по очной форме

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1	Основы экономики организации	30/12	
Тема 1.1 Особенности и перспективы развития отрасли	Содержание учебного материала	6	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	1. структура национальной экономики: сферы, секторы, комплексы, отрасли.		
	2. отраслевой рынок труда;		
	3. сущность организации как основного звена экономики отраслей;		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 1 «Определение организационно – правовых форм организаций»	2	
Тема1.2. Организационные и производственные структуры организаций, их типы.	Содержание учебного материала	2	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	1. основные принципы построения экономической системы организации		
	2. организация производственного и технологического процессов		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 1.3. Экономические ресурсы организаций	Содержание учебного материала	8	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	1. состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации		
	2. основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда;		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 2 «Определение показателей использования основных и оборотных средств организации»	2	
	Практическое занятие 3 «Определение заработной платы различных категорий работников»	2	
Тема 1.4. Экономический механизм функционирования организации	Содержание учебного материала	8	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	1. издержки производства и себестоимость продукции		
	2. механизмы ценообразования.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 4 «Составление калькуляции изделия, сметы затрат; определение себестоимости изделий»	4	
Тема 1.5.	Содержание учебного материала	6	<i>ПК 3.2</i>

Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации	1. учёт, отчётность и аналитическая деятельность в организации		ОК 03,04,09
	2. основные технико-экономические показатели деятельности организации;		
	3. пути повышения экономической эффективности производства		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 5 «Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации»	2	
Раздел 2	Основы менеджмента и маркетинга	50/8	
Тема 2.1 Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	Содержание учебного материала	6	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, Основные этапы истории менеджмента	4	
	1. . Подразделение среды на внешнюю и внутреннюю среду организации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 2.2 Внешняя и внутренняя среда организации. Организация работы предприятия.	Содержание учебного материала	6	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	2. Структура организации, принципы построения организационной структуры управления. Методы проектирования организационных структур.		
	3. Иерархические (бюрократические) и органические (адаптивные) организационные структуры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 6 «Формирование организационных структур управления»	2	
Тема 2.3. Цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике	Содержание учебного материала	10	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	1. Процесс управления. Цикл менеджмента. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 7 «Основные этапы разработки бизнес плана»	4	
Тема 2.4. Система методов управления	Содержание учебного материала	4	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	1. Методы управления: организационные, экономические, социально- психологические...		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 2.5. Управленческое решение	Содержание учебного материала	4	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	1. Понятие и содержание управленческих решений. Классификация решений.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 2.6. Деловое общение	Содержание учебного материала	4	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	1. Стили управления, коммуникации, принципы делового общения. Этапы и фазы делового общения.		

	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 2.7. Сущность и функции маркетинга.	Содержание учебного материала	6	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	1. Сущность и функции маркетинга. История возникновения и основные этапы маркетинга. Цели маркетинга. Виды маркетинга. Окружающая среда маркетинга		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 2.8. Рынок как объект маркетинга.	Содержание учебного материала	10	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	1. Маркетинговое понятие рынка. Виды рынков. Основные рыночные показатели и их содержание.		
	2. Цена товара и её виды. Постановка целей ценообразования. Разработка ценовой стратегии, её виды.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 9 «Анализ рынка недвижимости, осуществление его сегментации и позиционирования».	4	
Всего:		36	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины по очно-заочной форме

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1	Основы экономики организации	30/12	
Тема 1.1 Особенности и перспективы развития отрасли	Содержание учебного материала	6	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	1. структура национальной экономики: сферы, секторы, комплексы, отрасли.		
	2. отраслевой рынок труда;		
	3. сущность организации как основного звена экономики отраслей;	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
Тема1.2. Организационные и производственные	Практическое занятие 1 «Определение организационно – правовых форм организаций»	2	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	Содержание учебного материала	2	
	1. основные принципы построения экономической системы организации		
	2. организация производственного и технологического процессов	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий		

структуры организаций, их типы.			
Тема 1.3. Экономические ресурсы организаций	Содержание учебного материала	8	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	3. состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации		
	4. основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда;		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 2 «Определение показателей использования основных и оборотных средств организации»	2	
	Практическое занятие 3 «Определение заработной платы различных категорий работников»	2	
Тема 1.4. Экономический механизм функционирования организации	Содержание учебного материала	8	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	3. издержки производства и себестоимость продукции		
	4. механизмы ценообразования.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 4 «Составление калькуляции изделия, сметы затрат; определение себестоимости изделий»	4	
Тема 1.5. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации	Содержание учебного материала	6	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	4. учёт, отчётность и аналитическая деятельность в организации		
	5. основные технико-экономические показатели деятельности организации;		
	6. пути повышения экономической эффективности производства		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 5 «Расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации»	2	
Раздел 2	Основы менеджмента и маркетинга	50/8	
Тема 2.1 Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	Содержание учебного материала	6	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	2. Сущность и характерные черты современного менеджмента, Основные этапы истории менеджмента	4	
	4. . Подразделение среды на внешнюю и внутреннюю среду организации.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 2.2 Внешняя и внутренняя среда организации. Организация работы	Содержание учебного материала	6	ПК 3.2 ОК 03,04,09
	5. Структура организации, принципы построения организационной структуры управления. Методы проектирования организационных структур.		
	6. Иерархические (бюрократические) и органические (адаптивные) организационные структуры.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	

предприятия.	Практическое занятие 6 «Формирование организационных структур управления»	2	
Тема 2.3. Цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике	Содержание учебного материала	10	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	2. Процесс управления. Цикл менеджмента. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 7 «Основные этапы разработки бизнес плана»	4	
Тема 2.4. Система методов управления	Содержание учебного материала	4	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	2. Методы управления: организационные, экономические, социально- психологические...		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 2.5. Управленческое решение	Содержание учебного материала	4	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	2. Понятие и содержание управленческих решений. Классификация решений.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 2.6. Деловое общение	Содержание учебного материала	4	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	2. Стили управления, коммуникации, принципы делового общения. Этапы и фазы делового общения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 2.7. Сущность и функции маркетинга.	Содержание учебного материала	6	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	2. Сущность и функции маркетинга. История возникновения и основные этапы маркетинга. Цели маркетинга. Виды маркетинга. Окружающая среда маркетинга		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
Тема 2.8. Рынок как объект маркетинга.	Содержание учебного материала	10	<i>ПК 3.2 ОК 03,04,09</i>
	3. Маркетинговое понятие рынка. Виды рынков. Основные рыночные показатели и их содержание.		
	4. Цена товара и её виды. Постановка целей ценообразования. Разработка ценовой стратегии, её виды.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 9 «Анализ рынка недвижимости, осуществление его сегментации и позиционирования».	4	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Кабинет общепрофессиональных дисциплин.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

Печатных изданий нет

3.2.2. Основные электронные издания

1. Мищенко, И. К. Основы экономики организации : учебное пособие / И.К. Мищенко, О.А. Поволоцкая, Т.Е. Фасенко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 420 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/ 1138877. - ISBN 978-5-16-016406-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1138877> – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

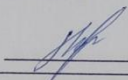
1. Менеджмент. Маркетинг. Лидерство. Лучшее за 2015 год: Справочное пособие - М.:Альпина Паблишер, 2017. - 212 с. (Harvard Business Review 10 лучших статей) ISBN 978-5-9614-6187-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002609> – Режим доступа: по подписке.
- 5.Современные профессиональные базы данных (ИОС ОмГАУ-Moodle) do.omgau.ru
- 6.Электронно-библиотечная система «Znanium.com» <http://znanium.com/>
7. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
8. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>
9. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
10. Универсальная База Данных ИВИС <https://eivis.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- основные технико-экономические показатели деятельности организации; - особенности и перспективы развития отрасли; - отраслевой рынок труда; - рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; - пути повышения экономической эффективности производства - организационные и производственные структуры организаций, их типы; - маркетинговую деятельность организации; - основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда; – сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); – функции менеджмента в рыночной экономике: – процесс принятия и реализации управленческих решений; - стили управления, коммуникации, деловое общение; – конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив. – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – систему методов управления; – сущность и функции маркетинга;	– знает особенности и перспективы развития отрасли – знает отраслевой рынок труда – знает организационные и производственные структуры организаций, их типы; – знает основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда; – знает маркетинговую деятельность организации; - понимает рыночный механизм и особенности рыночных отношений ; – знает основные технико-экономические показатели деятельности организации; – знает пути повышения экономической эффективности производства	– все варианты тестирования (письменное, компьютерное), опрос, дискуссия, беседа.

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - выполнять анализ хозяйственной деятельности организации; - намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства; – принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование; – определять стратегию и тактику относительно ценообразования; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – разрабатывать мотивационную политику организации; – планировать и организовывать работу подразделения; – формировать организационные структуры управления;	– умеет рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; – выполняет анализ хозяйственной деятельности организации; – может намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства;	– оценка результатов выполнения практической работы

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
ОП.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга
в составе ООП 21.02.19 Землеустройство

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии протокол № 7 от 17.05.2023 г.
Председатель ПЦМК  Е.М.Казначеева
б) На заседании методического совета протокол № 5 от 25.05.2023 г.
Председатель методического совета  М.В. Иваницкая
2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом
а) Директор ООО «Земельный вопрос» В.А. Васильев

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
ОП.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга
в составе ООП 21.02.19 Землеустройство
Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ООП или председатель ПЦМК/ МК