

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юрьевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 05.09.2023 05:23:57
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbe414912098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Университетский колледж агробизнеса**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЁТА
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

ПМ 02. Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий

специальности 36.02.01 Ветеринария

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена. Она обеспечивает практическую подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ СПО предусматривается следующий вид практики: учебная и производственная.

Учебная практика по специальности 36.02.01 Ветеринария предусматривает закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля.

Учебная практика является обязательным этапом обучения и проводится после изучения студентами общепрофессиональных и части специальных дисциплин.

Рабочая программа учебной практики разрабатывалась в соответствии с:

- Рабочим учебным планом образовательного учреждения.
- Рабочей программой профессионального модуля.

При прохождении учебной практики, обучающиеся должны овладеть следующими компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов.
ПК 2.2.	Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.
ПК 2.3.	Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Форма контроля и оценки – отчет по практике

Итоговый контроль –зачет

2 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Индекс МДК	Виды работ	Содержание работ	Количество во часов	Коды компетенций		Уровень освоения
					ОК	ПК	
МДК 02.01 Методики диагностики и лечения заболеваний сельскохозяйственных животных							
1	МДК 02.01	- Применение методов и приемов клинического обследования больных животных. Их регистрация, ведение первичного учета и отчетности.	1. Провести осмотры животных. 2. Провести пальпацию. 3. Провести перкуссию 4. Провести аускультацию. 5. Осуществить сбор анамнеза. 6. Осуществить регистрацию животного в журнале первичного учета.	4 4 4 4 2 2	ОК 1-11	ПК 2.1-2.3	2,3
			Итого:	20			
4	МДК 02.01	- Анестезия и наркоз. - Операционная техника. Повязки. - Кастрация и стерилизация плотоядных (собак и кошек) - Диагностика у различных животных асептических, гнойных воспалений с закрытыми повреждениями тканей, их лечение и наблюдение за исходом болезни. - Диагностика и лечение отитов, фронтитов, пупочных грыж, выпадений прямой кишки.	1. Участие в проведении анестезии животным. 2. Участие в проведении наркоза животным. 3. Наложение повязок животным. 4. Участие в проведении операций.	8 8 8 10	ОК 1-11	ПК 2.1-2.3	2,3
			Итого:	34			

5	МДК 02.01	- Техника диагностики и лечения переломов, их рентгенографией. Диагностика и лечение животных с заболеваниями костей, суставов слизистых сумок, техника наложения повязок.	1. Наложение гипса. 2. Фиксация животных для проведения рентгенологического исследования.	6 4	ОК 1-11	ПК 2.1-2.3	2,3
			Итого:	10			
8	МДК 02.01	-Проведение диагностики, профилактики и лечения внутренних незаразных болезней животных	1. Составить план профилактики внутренних незаразных болезней. 2. Провести диагностику внутренних незаразных болезней	4 4	ОК 1-11	ПК 2.1-2.3	2,3
			Итого:	8			
			Итого:	72			

3 ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА

Отчет о прохождении учебной практики оформляется в печатном варианте. Информация предоставляется на одной стороне листа бумаги стандартного формата. Текст размещают, соблюдая размеры полей: левое – не менее 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Отчет печатается шрифтом Times New Roman 14пт с полуторным интервалом. Если страница не полностью занята таблицей или рисунком, то на ней размещают соответствующее количество строк следующего текста.

Переносы слов и подчеркивания в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Заголовки должны быть отцентрованы. Разделы работы: содержание, отчет (по темам) и т.д. – следует начинать с новой страницы. Заголовок подраздела должен быть отделен от текста сверху и снизу свободным местом, на котором могла бы уместиться одна строка. Все страницы работы последовательно нумеруются. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. На титульном листе, который является первой страницей, номер не проставляют. Таблица вместе с заголовком должна быть отделена от текста свободным пространством в одну строку сверху и снизу. Если таблица не размещается на одной странице целиком, то ее переносят на следующую страницу. При этом на следующей странице название граф повторяют или нумеруют графы, а над ней справа помещают слова «Продолжение таблицы» с указанием номера. Отчет представляется в скоросшивателе. В отчете отражается работа студента в период учебной практики согласно программе и заданию преподавателя.

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

Отчет должен иметь следующие разделы:

- 1 Титульный лист (приложение 1);
- 2 Оглавление (содержание);
- 3 Отчет (по темам);
- 4 Аттестационный лист – характеристика (приложение 2).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
 Университетский колледж агробизнеса

Специальность
код наименование

**ОТЧЕТ
 ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
 (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

по профессиональному модулю

Выполнил:	<i>Очная форма обучения</i>		<i>И.О. Фамилия</i>
База практики:		<i>наименование организации</i>	
Руководитель практики (наставник) от организации:		<i>Дата, подпись</i> МЕСТО ДЛЯ ПЕЧАТИ	<i>И.О. Фамилия</i>
Руководитель практики (наставник) от учебного заведения:			
Отчет сдан			
Отчет проверил руководитель практики (наставник) от УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ:			
Отметка о защите отчёта			
Омск			

Структура отчетной документации:

ВВЕДЕНИЕ	Ошибка! Закладка не определена.
1. Общие положения.....	Ошибка! Закладка не определена.
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Ошибка! Закладка не определена.
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	Ошибка! Закладка не определена.
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	Ошибка! Закладка не определена.
ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПРОВЕРКИ ОТЧЕТА	8
СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)	9
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ	9
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	9
ЗАДАНИЕ.....	10
ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОТЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ.....	10
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	10
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	10
ДНЕВНИК	12
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	12
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	12
ОТЧЕТ	13
О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ.....	13
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	13
АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ	14
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....	14
ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ	15

ПРИЛОЖЕНИЯ

- графические, аудио-, фото-, видео-, материалы (н-р, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПРОВЕРКИ ОТЧЕТА					
Студент очной формы обучения					
Отчет сдан на проверку	без нарушения / с нарушением установленных сроков (нужное подчеркнуть)				
Элементы отчета	Наличие данного элемента в проверяемом отчете (+/-)	качественная характеристика исполнения отчета по позициям:			
		содержательная сторона			оформление
1	2	содержательная полнота	чёткость и конкретность изложения	логика и стиль изложения	
Титульный лист					
Задание студенту на практику: (копия)					
Содержание					
Введение (цель, задачи)					
1. Теоретическая часть					
2. Практическая часть					
3. Приложение					
<p><i>*Рекомендуемая шкала качественных характеристик элементов отчета и условных обозначений по ней:</i> Соответствует установленным требованиям (СТ) Частично отклоняется от установленных требований (ОТ) Существенно отклоняется от установленных требований, но не ниже предельно допустимого уровня (ПТ) Отклонение от установленных требований ниже допустимого уровня (НПТ)</p>					
ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ					

Оценка за отчет

Руководитель практики

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Университетский колледж агробизнеса

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

ФИО обучающегося _____

Специальность _____ Курс _____ Группа _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Место прохождения практики _____

Рабочий план (график) прохождения практики

№	Мероприятия	Сроки
1.	Знакомство со структурой предприятия (организации) и правилами внутреннего распорядка. Проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности	
2.	Прохождение практики в соответствии с заданиями	
3.	Изучение и сбор информации согласно содержанию профессионального модуля	
4.	Систематизация материалов для оформления отчета	
5.	Подготовка и подписание документов о прохождении практики	

Руководитель практики (наставник)
от УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ / _____ /
подпись *ФИО*

_____ *дата*

Руководитель практики (наставник)
от _____ / _____ /
наименование организации *подпись* *ФИО*

_____ *дата*

С рабочим графиком (планом)
ознакомлен студент _____ / _____ /
подпись *ФИО*

_____ *дата*

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Университетский колледж агробизнеса**

Специальность
код наименование

**ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОТЧЕТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
.....**

Студент:	
Срок сдачи студентом отчета:	
Основные требования к выполнению отчета:	
1. Общие требования к структуре отчета:	1 – теоретическая часть. 2 – практическая часть.
2. Ключевые требования к содержанию:	Систематизация теоретических, методологических и нормативно-правовых источников.
3. Общие требования к написанию:	Авторская самостоятельность. Внутренняя логическая связь. Последовательность изложения материала. Грамотное изложение текста на русском литературном языке.
4. Исходные данные для написания отчета:	Нормативно-правовые акты РФ. Научная литература и публикации. Документы объекта наблюдения, необходимые для выполнения отчета по практике.
5. Перечень подлежащих разработке основных вопросов (укрупненных):	
1. Общая характеристика предприятия, хозяйств	
2. Нормативно-правовая документация регламентирующая деятельность предприятия	
3. Изучение методов оценки, контроля сельскохозяйственной продукции животноводства	
4. Оценка качества сельскохозяйственного сырья	
6. Требования, связанные с собеседованием по производственной практике	
В ходе собеседования следует продемонстрировать:	
В процессе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, анализ материалов включаемых в отчет и продемонстрировать владение навыками публичного выступления (логику рассуждения, культуру речи, умение обоснованно отвечать на вопросы).	

7. Критерии оценивания				
Оценка	Выполнение программы практики	Приобретение профессиональных навыков	Основные положения отчета и выводы	Ответы на вопросы
зачтено	Полностью, качественно Полностью, незначительные отклонения от качественных параметров	Разнообразные, необходимые специалистам данного профиля	Изложил грамотно, сделал собственные выводы	Аргументировано на все вопросы
не зачтено	С грубыми нарушениями качества и сроков	Не приобрел	Показал недостаточное понимание сути заданий	На многие вопросы не дал правильных ответов

Был отстранен от прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или внутреннего распорядка.

**7. Документы,
предоставляемые по итогам прохождения практики:**

1. Совместный рабочий график (план) проведения производственной практики (по профилю специальности)
2. Задание для выполнения отчета по производственной практике (по профилю специальности) по профессиональному модулю
3. Дневник прохождения производственной практики (по профилю специальности)
4. Отчет о выполнении заданий на производственной практике (по профилю специальности)
5. Аттестационный лист по производственной практике (по профилю специальности)
6. Отзыв – характеристика
7. Анкета оценки практикантом условий прохождения производственной практики
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети интернет
9. Приложения
10. графические, аудио-, фото-, видео-, материалы;
11. анкета «Удовлетворенность студентов содержанием и уровнем организации практики».

8. Оформление отчетной документации:

Оформляется отчет на листах формата А 4;
Шрифт – кегль 14, гарнитура «Times New Roman»;
Межстрочный интервал – 1,5;
Поля: левое – 30 мм;
Правое – 10 мм;
Верхнее, нижнее – 20 мм.
Страницы отчета нумеруются. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

9. Содержание практики

Виды работ	Содержание заданий	Коды компетенций	Количество часов
1	2	3	4
	Задание 1.		
	Задание 2.		
	Задание 3.		
	Задание 4.		
	Задание 5.		
Итого по практике:			

Дата выдачи задания _____

Руководитель практики (наставник) от УКАБ ФГБОУ
ВО Омский ГАУ

_____ Ф.И.О.

Задание к исполнению принял
обучающийся

_____ Ф.И.О.

**ОТЧЕТ
О ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАНИЙ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Я, *Фамилия Имя*, студент группы *указать номер* проходил практику *указать название организации*.

Введение

Цель практики:

Задачи практики:

Отчет по производственной практике (по профилю специальности) выполнен в соответствии с программой дуального обучения.

1. Теоретическая часть

В ходе прохождения практики мной..... (Далее в текстовой описательной форме даются ответы на каждый пункт задания по практике.

Выводы:

2. Практическая часть

В ходе прохождения практики мной..... (Далее в текстовой описательной форме даются ответы на каждый пункт задания по практике.

Выводы:

« _____ » _____ 20__ г.

подпись

расшифровка

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ П.А.СТОЛЫПИНА»
 УНИВЕРСИТЕТСКИЙ КОЛЛЕДЖ АГРОБИЗНЕСА

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
 (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

фамилия, имя, отчество (полностью)

обучающийся(ся) на ___ курсе по специальности СПО 36.02.01 Ветеринария прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ.02 Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий в объеме 72 часов с « » _____ 202_ г. по « » _____ 202_ г.

В _____
наименование и юридический адрес организации, наименование структурного подразделения (отдела, службы), должности (при работе дублиром)

Особое мнение руководителя практики(наставник) от предприятия:

№ п/п	Наименование компетенции	Основные показатели оценки результата	Выраженность компетенции у обучающегося	Важность компетенции для работодателя
Общие компетенции				
1.				
2.				
Профессиональные компетенции				
1.				
2.				
3.				

уровень профессиональных знаний и умений, личностные качества, рекомендации по трудоустройству (приглашение на практику, работу)

Дата « ____ » _____ г.

Руководитель практики (наставник) от предприятия

М. п.

 подпись

 ФИО, должность

Приложение

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ