

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 20.07.2023 08:14:57

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbe4149f098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет  
имени П.А. Столыпина»

Университетский колледж агробизнеса

ООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ООП

 Е.М. Казначеева

«20» 06 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

 А.П. Шевченко

«24» 06 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной практики

по профессиональному модулю

**ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**

Выпускающее отделение

Отделение биотехнологий и права

Разработчики РПУД (внутренние и внешние):

 Е.М. Казначеева

Внутренние эксперты:

Заведующая методическим отделом

 Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

 И.М. Демчукова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## «УП.03.01 Учебная практика»

код и наименование практики

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения учебной практики

В результате учебной практики обучающийся должен освоить основной вид деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям

#### 1.1.3. В результате учебной практики обучающийся должен

Владеть навыками	Н 3.1.01	проведении расчетов с бюджетом
	Н 3.3.01	проведении расчетов с внебюджетными фондами
Уметь	У 3.1.01	<b>Умения:</b> определять виды и порядок налогообложения
	У 3.1.02	ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения
	У 3.1.03	определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин
	У 3.1.04	оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"
	У 3.1.05	ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации
	У 3.1.06	понимать сущность и порядок расчетов налогов
	У 3.2.01	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов
	У 3.2.02	выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты
	У 3.2.03	выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени
	У 3.2.04	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин

У 3.3.01	проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
У 3.3.02	определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды
У 3.3.03	применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды
У 3.3.04	применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования
У 3.3.05	оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования
У 3.3.06	осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"
У 3.3.07	проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
У 3.3.08	использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством
У 3.4.01	осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка
У 3.4.02	заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования
У 3.4.03	выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты
У 3.4.04	оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов
У 3.4.05	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
У 3.4.06	заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа
У 3.4.07	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
У 3.4.08	осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка
Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
Уо 01.03	определять этапы решения задачи
Уо 02.07	использовать современное программное обеспечение
Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

Знать	3 3.1.01	виды и порядок налогообложения
	3 3.1.02	систему налогов Российской Федерации
	3 3.1.03	элементы налогообложения
	3 3.1.04	источники уплаты налогов, сборов, пошлин
	3 3.1.05	оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов
	3 3.1.06	аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"
	3 3.1.07	налоговый Кодекс Российской Федерации
	3 3.1.08	нормативные акты, регулирующие отношение организации и государства в области налогообложения
	3 3.1.09	экономическая сущность налогов
	3 3.1.10	принципы построения и элементы налоговой системы
	3 3.1.11	виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов
	3 3.2.01	порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов
	3 3.2.02	правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа
	3 3.2.03	коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени
	3 3.2.04	образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
	3 3.3.01	учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
	3 3.3.02	аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"
	3 3.3.03	сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды
	3 3.3.04	объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды
	3 3.3.05	порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды
	3 3.3.06	порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда
	3 3.3.07	особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды
	3 3.3.08	оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования
3 3.3.09	начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
3 3.3.10	использование средств внебюджетных фондов	
3 3.4.01	процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	

3 3.4.02	порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
3 3.4.03	образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
3 3.4.04	процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка
Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики** 72 часа

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала,	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
<b>Организационный этап</b>	1. Прохождение вводного инструктажа: порядок прохождения практики и организация работы студента	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04	Уо 01.02
	2. Определение целей и задач практики. Уточнение плана работы	2		Уо 01.03 Уо 02.07 Уо 04.02 Зо 01.02 Зо 02.04
<b>Основной этап</b>	3. Определение налоговой базы для расчета НДФЛ и применение налоговых льгот.	2	ПК 3.1 ПК 3.2	Н 3.1.01
	4. Начисление НДФЛ. Составление бухгалтерских проводок при начислении НДФЛ	2		У 3.1.01
	5. Оформление платежных документов для перечисления НДФЛ.	2		У 3.1.02
	6. Определение налоговой базы для расчета НДС и применение льгот.	2		У 3.1.03
	7. Начисление НДС.	2		У 3.1.04
	8. Заполнение квартальной отчетности по НДС	2		У 3.1.05
	9. Оформление платежных документов для перечисления НДС. Составление бухгалтерских проводок при перечислении НДС.	2		У 3.1.06
	10. Определение налоговой базы для расчета налога на прибыль организации и применение льгот.	2		У 3.2.01
	11. Начисление налога на прибыль организации.	2		У 3.2.02
	12. Оформление платежных документов для перечисления налога на прибыль организаций. Составление бухгалтерских проводок при перечислении налога на прибыль организаций	2		У 3.2.03
				У 3.2.04
				З 3.1.01
		З 3.1.02		
		З 3.1.03		
		З 3.1.04		
		З 3.1.05		
		З 3.1.06		
		З 3.1.07		
		З 3.1.08		
		З 3.1.09		

13. Начисление акциза и оформление платежных документов для перечисления акциза, составление бухгалтерских проводок при перечислении акциза.	2		3 3.1.10 3 3.1.11 3 3.2.01
14. Начисление налога на имущество организаций.	2		3 3.2.02
15. Оформление платежных документов для перечисления налога на имущество организаций.	2		3 3.2.03 3 3.2.04
16. Составление бухгалтерских проводок при перечислении налога на имущество организаций.	2		
17. Начисления налога при упрощенной система налогообложения и оформление платежных документов для перечисления налога.	2		
18. Составление бухгалтерских проводок при перечислении налога при упрощенной системе налогообложения	2		
19. Начисление транспортного налога и оформление платежных документов для перечисления	2		
20. Составление бухгалтерских проводок при перечислении транспортного налога	2		
21. Определение базы для начисления страховых взносов и применение налоговых льгот.	2	ПК 3.3 ПК 3.4	Н 3.3.01 У 3.3.01
22. Особенности определения базы для ПФР	2		У 3.3.02
23. Особенности определения базы для ФОМС	2		У 3.3.03
24. Особенности определения базы для ФСС	2		У 3.3.04
25. Порядок определения базы для расчета взносов по производственному травматизму	2		У 3.3.05 У 3.3.06
26. Начисление страховых взносов в Пенсионный фонд РФ.	2		У 3.3.07 У 3.3.08
27. Порядок ведения персонифицированного учета	2		У 3.4.01
28. Начисление страховых взносов в ФОМС	2		У 3.4.02
29. Начисление страховых взносов в ФСС	2		У 3.4.03
30. Расчет страховых взносов по производственному травматизму	2		У 3.4.04 У 3.4.05
31. Оформление платежных документов для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды.	2		У 3.4.06 У 3.4.07 У 3.4.08



	32. Оформление документации по работе с ФСС	2		3 3.3.01
	33. Составление бухгалтерских проводок при перечислении страховых взносов во внебюджетные фонды	2		3 3.3.02 3 3.3.03 3 3.3.04
	34. Составление бухгалтерских проводок при перечислении взносов по производственному травматизму	2		3 3.3.05 3 3.3.06 3 3.3.07 3 3.3.08 3 3.3.09 3 3.3.10 3 3.4.01 3 3.4.02 3 3.4.03 3 3.4.04
<b>Заключительный этап</b>	35. Проверка отчета преподавателем	2		
	36. Защита отчета по учебной практике	2		
<b>Всего</b>		<b>72</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1. Для реализации программы учебной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Учебная практика проводится в лаборатории «Учебная бухгалтерия»: 26 посадочных мест Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, учебная мебель, набор демонстрационного оборудования: переносной Ноутбук eMachines EME 725, Доска поворотная ДП-12 – 1 шт.; Сканер HP laser Jet 3800, Мультимедиа проектор BenQ MS524/5, МФУ Panasonic KX-MB2000RUM, Принтер HP Laser Jet P1006, Принтер лазерный HP.модель Laser Jet 1020 с кабелем USB 2.0, Персональный компьютер DEPO Neos – 11шт. Microsoft Windows XP, Интернет-браузер Opera, Firefox, Google Chrome, Adobe Reader Microsoft Office 2007, Антивирус Касперского, Adobe Flash Player, Архиватор 7-zip Консультант+, 1 С Предприятия

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

Печатных изданий нет/

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова, М. В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145177> – Режим доступа: по подписке.
2. Захарьин, В. Р. Налоги и налогообложение : учебное пособие / В. Р. Захарьин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0766-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1523865> – Режим доступа: по подписке.

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Л.М. Бурмистрова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1045886. - ISBN 978-5-16-015682-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843263>. – Режим доступа: по подписке.
2. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Н.Ф. Зарук, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 249 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015688-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1029661> – Режим доступа: по подписке.
3. Экономический словарь / отв. ред. А. И. Архипов. - Москва : Проспект, 2009. - 624 с. - ISBN 978-5-392-00351-8. – Текст : непосредственный
4. Румянцева, Е. Е. Новая экономическая энциклопедия / Е. Е. Румянцева. - 4-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 882 с. - ISBN 978-5-16-004189-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059305> – Режим доступа: по подписке
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 02.07.2021): Принят Государственной Думой 16 июля 1998 года: Одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года. – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
6. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019): Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года: Одобрен Советом Федерации 29

- ноября 2011 года. – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
7. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению: Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010). – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
  8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция) - Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
  9. Главбух. – Москва : ИД «Главбух», 1994 – . – Выходит дважды в месяц. – ISSN 1029-5411. – Текст : непосредственный
  10. Бухгалтерский учет. – Москва : Бухгалтерский учет, 1937 – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 0321-0154. – Текст : непосредственный
  11. Электронно-библиотечная система «Znanium.com» <http://znanium.com/>
  12. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
  13. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>
  14. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
  15. Универсальная База Данных ИВИС <https://eivis.ru/>
  16. Современные профессиональные базы данных (ИОС ОмГАУ-Moodle) [do.omgau.ru](http://do.omgau.ru)
  17. Информационный портал «Бухонлайн» <https://buhonline.ru>
  18. Акцион <https://academy.action-mcfr.ru/>
  19. Информационно-технологическое сопровождение (1С:ИТС) <https://its.1c.ru/>
  20. Моё дело Бухобслуживание <https://www.moedelo.org/buhgalterskie-uslugi/>
  21. Государственный информационный ресурс Бухгалтерской (финансовой) отчетности <https://bo.nalog.ru>
  22. Прозрачный бизнес проверь себя и контрагента <https://pb.nalog.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения налоговой базы, суммы налогов, сборов, соблюдение сроков их уплаты и составления налоговых деклараций и расчетов;</li> <li>- Правильность определения основных элементов налогообложения в целях расчета налоговой базы, суммы налогов, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов;</li> <li>- Владение методикой формирования бухгалтерских проводок по</li> </ul>	Решение практико-ориентированных ситуационных заданий. Оценка качества знаний при сдаче зачета, Отчет по учебной практике.

	начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.	
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Владение методикой оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы, контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</li> <li>- Правильность заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов.</li> <li>- Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</li> </ul>	Решение практико-ориентированных ситуационных заданий. Оценка качества знаний при сдаче зачета, Отчет по учебной практике.
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения базы, суммы страховых взносов, соблюдения сроков их уплаты и составления расчета страховых взносов;</li> <li>- Правильность определения основных элементов страховых взносов в целях расчета базы для начисления страховых взносов, суммы страховых взносов, соблюдения сроков уплаты страховых взносов;</li> <li>- Владение методикой формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджеты бюджетной системы;</li> </ul>	Решение практико-ориентированных ситуационных заданий. Оценка качества знаний при сдаче зачета, Отчет по учебной практике.
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Владение методикой оформления платежных документов для перечисления страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</li> <li>- Правильность заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов.</li> <li>- Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</li> </ul>	Решение практико-ориентированных ситуационных заданий. Оценка качества знаний при сдаче зачета, Отчет по учебной практике.

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач применительно к различным контекстам.</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая интернет-ресурсы.</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет  
имени П.А. Столыпина»**

**Университетский колледж агробизнеса**

---

**ООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
(на базе среднего общего образования)**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной практике  
по профессиональному модулю  
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**

Обеспечивающее преподавание отделение

Отделение биотехнологий и права

Разработчик:

Преподаватель

Е.М. Казначеева

**Омск  
2023**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ	3
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ	8
4. <i>ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</i>	10
5. <i>ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</i>	11

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по учебной практике УП.03.01 Учебная практика.
2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачет.
3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, навыки направленные на формирование компетенций.
4. ФОС разработан на основании положений основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

## 2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
<b>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</b>	<b>задач профессиональной деятельности</b>
Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	обучающийся умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части
Уо 01.03 определять этапы решения задачи	обучающийся умеет определять этапы решения задачи
Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	обучающийся знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
<b>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</b>	<b>задач профессиональной деятельности</b>
Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение	обучающийся умеет использовать современное программное обеспечение
Зо 02.04 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	обучающийся знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
<b>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</b>	<b>задач профессиональной деятельности</b>
Уо 04.02 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	обучающийся умеет взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
<b>ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней</b>	<b>задач профессиональной деятельности</b>
Н 3.1.01 проведении расчетов с бюджетом	обучающийся владеет проведении расчетов с бюджетом
У 3.1.01 определять виды и порядок налогообложения	обучающийся умеет определять виды и порядок налогообложения



У 3.1.02 ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения	обучающийся умеет ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения
У 3.1.03 определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин	обучающийся умеет определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин
У 3.1.04 оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"	обучающийся умеет оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"
У 3.1.05 ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации	обучающийся умеет ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации
У 3.1.06 понимать сущность и порядок расчетов налогов	обучающийся умеет понимать сущность и порядок расчетов налогов
З 3.1.01 виды и порядок налогообложения	обучающийся знает виды и порядок налогообложения
З 3.1.02 систему налогов Российской Федерации	обучающийся знает систему налогов Российской Федерации
З 3.1.03 элементы налогообложения	обучающийся знает элементы налогообложения
З 3.1.04 источники уплаты налогов, сборов, пошлин	обучающийся знает источники уплаты налогов, сборов, пошлин
З 3.1.05 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов	обучающийся знает оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов
З 3.1.06 аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"	обучающийся знает аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам"
З 3.1.07 налоговый Кодекс Российской Федерации	обучающийся знает налоговый Кодекс Российской Федерации
З 3.1.08 нормативные акты, регулирующие отношение организации и государства в области налогообложения	обучающийся знает нормативные акты, регулирующие отношение организации и государства в области налогообложения
З 3.1.09 экономическая сущность налогов	обучающийся знает экономическая сущность налогов
З 3.1.10 принципы построения и элементы налоговой системы	обучающийся знает принципы построения и элементы налоговой системы
З 3.1.11 виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов	обучающийся знает виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов
<b>ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям</b>	
У 3.2.01 заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов	обучающийся умеет заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов
У 3.2.02 выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты	обучающийся умеет выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты
У 3.2.03 выбирать коды бюджетной	обучающийся умеет выбирать коды

классификации для определенных налогов, штрафов и пени	бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени
У 3.2.04 пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин	обучающийся умеет пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
З 3.2.01 порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов	обучающийся знает порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов
З 3.2.02 теоретические вопросы правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа	обучающийся знает правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа
З 3.2.03 коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени	обучающийся знает коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени
З 3.2.04 образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин	обучающийся знает образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин
<b>ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы</b>	
Н 3.3.01 проведении расчетов с внебюджетными фондами	обучающийся владеет проведении расчетов с внебюджетными фондами
У 3.3.01 проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	обучающийся умеет проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
У 3.3.02 определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды	обучающийся умеет определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды
У 3.3.03 применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды	обучающийся умеет применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды
У 3.3.04 применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования	обучающийся умеет применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования
У 3.3.05 оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление	обучающийся умеет оформлять бухгалтерскими проводками начисление и

сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования	перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования
У 3.3.06 осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"	обучающийся умеет осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"
У 3.3.07 проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	обучающийся умеет проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
У 3.3.08 использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством	обучающийся умеет использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством
З 3.3.01 учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	обучающийся знает учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
З 3.3.02 аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"	обучающийся знает аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"
З 3.3.03 сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды	обучающийся знает сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды
З 3.3.04 объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	обучающийся знает объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды
З 3.3.05 порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды	обучающийся знает порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды
З 3.3.06 порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда	обучающийся знает порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда
З 3.3.07 особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	обучающийся знает особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды
З 3.3.08 оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования	обучающийся знает оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования
З 3.3.09 начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	обучающийся знает начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

З 3.3.10	использование средств внебюджетных фондов	обучающийся знает использование средств внебюджетных фондов
<b>ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям</b>		
У 3.4.01	осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	обучающийся умеет осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка
У 3.4.02	заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования	обучающийся умеет заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования
У 3.4.03	выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты	обучающийся умеет выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты
У 3.4.04	оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов	обучающийся умеет оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов
У 3.4.05	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	обучающийся умеет пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
У 3.4.06	заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа	обучающийся умеет заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа
У 3.4.07	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	обучающийся умеет пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
У 3.4.08	осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	обучающийся умеет осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка
З 3.4.01	процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	обучающийся знает процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка
З 3.4.02	порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	обучающийся знает порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
З 3.4.03	образец заполнения платежных	обучающийся знает образец заполнения

поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
3 3.4.04 процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	обучающийся знает процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗАНИЙ И УМЕНИЙ

Содержание курса	Форма контроля	Знания	Умения
<b>Текущий контроль</b>			
<b>Организационный этап</b>			
Прохождение вводного инструктажа: порядок прохождения практики и организация работы студента	Проверка отчета по учебной практике	Зо 01.02 Зо 02.04	Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 02.07 Уо 04.02
Определение целей и задач практики. Уточнение плана работы	Проверка отчета по учебной практике		
<b>Основной этап</b>			
Определение налоговой базы для расчета НДФЛ и применение налоговых льгот.	Проверка отчета по учебной практике	3 3.1.01 3 3.1.02 3 3.1.03	Н 3.1.01 У 3.1.01 У 3.1.02
Начисление НДФЛ. Составление бухгалтерских проводок при начислении НДФЛ	Проверка отчета по учебной практике	3 3.1.04 3 3.1.05 3 3.1.06	У 3.1.03 У 3.1.04 У 3.1.05
Оформление платежных документов для перечисления НДФЛ.	Проверка отчета по учебной практике	3 3.1.07 3 3.1.08 3 3.1.09	У 3.1.06 У 3.2.01 У 3.2.02
Определение налоговой базы для расчета НДС и применение льгот.	Проверка отчета по учебной практике	3 3.1.10 3 3.1.11	У 3.2.03 У 3.2.04
Начисление НДС.	Проверка отчета по учебной практике	3 3.2.01 3 3.2.02	
Заполнение квартальной отчетности по НДС	Проверка отчета по учебной практике	3 3.2.03 3 3.2.04	
Оформление платежных документов для перечисления НДС. Составление бухгалтерских проводок при перечислении НДС.	Проверка отчета по учебной практике		
Определение налоговой базы для расчета налога на прибыль организации и применение льгот.	Проверка отчета по учебной практике		
Начисление налога на прибыль организации.	Проверка отчета по учебной практике		
Оформление платежных документов для перечисления налога на прибыль организаций. Составление бухгалтерских	Проверка отчета по учебной практике		

проводок при перечислении налога на прибыль организаций			
Начисление акциза и оформление платежных документов для перечисления акциза, составление бухгалтерских проводок при перечислении акциза.	Проверка отчета по учебной практике		
Начисление налога на имущество организаций.	Проверка отчета по учебной практике		
Оформление платежных документов для перечисления налога на имущество организаций.	Проверка отчета по учебной практике		
Составление бухгалтерских проводок при перечислении налога на имущество организаций.	Проверка отчета по учебной практике		
Начисления налога при упрощенной система налогообложения и оформление платежных документов для перечисления налога.	Проверка отчета по учебной практике		
Составление бухгалтерских проводок при перечислении налога при упрощенной системе налогообложения	Проверка отчета по учебной практике		
Начисление транспортного налога и оформление платежных документов для перечисления	Проверка отчета по учебной практике		
Составление бухгалтерских проводок при перечислении транспортного налога	Проверка отчета по учебной практике		
Определение базы для начисления страховых взносов и применение налоговых льгот.	Проверка отчета по учебной практике	3 3.3.01 3 3.3.02 3 3.3.03	Н 3.3.01 У 3.3.01 У 3.3.02
Особенности определения базы для ПФР	Проверка отчета по учебной практике	3 3.3.04 3 3.3.05	У 3.3.03 У 3.3.04
Особенности определения базы для ФОМС	Проверка отчета по учебной практике	3 3.3.06 3 3.3.07	У 3.3.05 У 3.3.06
Особенности определения базы для ФСС	Проверка отчета по учебной практике	3 3.3.08 3 3.3.09	У 3.3.07 У 3.3.08
Порядок определения базы для расчета взносов по производственному травматизму	Проверка отчета по учебной практике	3 3.3.10 3 3.4.01 3 3.4.02	У 3.4.01 У 3.4.02 У 3.4.03
Начисление страховых взносов в Пенсионный фонд РФ.	Проверка отчета по учебной практике	3 3.4.03 3 3.4.04	У 3.4.04 У 3.4.05
Порядок ведения персонафицированного учета	Проверка отчета по учебной практике		У 3.4.06 У 3.4.07
Начисление страховых взносов в ФОМС	Проверка отчета по учебной практике		У 3.4.08
Начисление страховых взносов в ФСС	Проверка отчета по учебной практике		
Расчет страховых взносов по производственному травматизму	Проверка отчета по учебной практике		

Оформление платежных документов для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды.	Проверка отчета по учебной практике		
Оформление документации по работе с ФСС	Проверка отчета по учебной практике		
Составление бухгалтерских проводок при перечислении страховых взносов во внебюджетные фонды	Проверка отчета по учебной практике		
Составление бухгалтерских проводок при перечислении взносов по производственному травматизму	Проверка отчета по учебной практике		
<b>Промежуточный контроль</b>			
Проверка отчета преподавателем	Проверка отчета по учебной практике		
Защита отчета по учебной практике	Собеседование по результатам учебной практики		

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ**

##### **4.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.**

Оценочные средства и практические задания представлены в Методических рекомендациях по прохождению учебной практике по ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

##### **4.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения учебной практики**

###### **Примерный перечень вопросов при защите отчета по практике**

1. Перечислите основные виды деятельности, которыми занимается организация?
2. На какой системе налогообложения находится организация и какие налоги сборы и взносы платит в бюджет?
3. Имеется ли приказ об учетной политике для целей налогообложения в организации?
4. Какие моменты, касающиеся организации учета не предусмотрены учетной политикой?
5. Своевременно ли оплачиваются в бюджет страховые взносы в государственные внебюджетные фонды (привести пример)
6. Своевременно ли оплачиваются в бюджет федеральные, региональные, местные, налоги (привести пример)
7. Своевременно ли оплачиваются в бюджет единые налоги при применении спецрежимов (привести пример)
8. Назовите основную корреспонденцию счетов по начислению и перечислению налогов и сборов (по видам налогов и сборов)?
9. Какие регистры налогового учета по налогу на прибыль применяются на предприятии?
10. Сделайте общий вывод по организации учета налогов в рассматриваемой фирме.

## V. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ *УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ*

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Критерии оценивания по видам работ	
		тестирование (процент правильных ответов)	прочие виды работ по дисциплине /профессиональному модулю
Высокий	Отлично	90-100%	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения.
Повышенный	Хорошо	70-89%	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.
Базовый	Удовлетворительно	50-69%	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.
Не сформирована	Неудовлетворительно	0-49%	Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.



**ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**Рабочей программы учебной практики**  
**профессионального модуля**  
**ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**  
**в составе ООП 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

<b>1) Рассмотрена и одобрена:</b>	
а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии протокол № 7 от 17.05.2023 г. Председатель ПЦМК _____ Е.М. Казначеева	
б) На заседании методического совета протокол № 5 от 25.05.2023 г. Председатель методического совета _____ М.В. Иваницкая	
<b>2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом</b>	
а) Должность директор ООО «Центр КАП» Максимова Евгения Валерьевна	

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе учебной практики**  
**профессионального модуля**  
**ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**  
**в составе ООП 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**Ведомость изменений**

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ООП или председатель ПЦМК/ МК