Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
(ФГБОУ ВО Омский ГАУ)

Факультет ветеринарной медицины

4.2.1. Патология животных, морфология, физиология, фармакология и токсикология

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
руководитель ОП	декан факультета ветеринарной медицины
_____ Л.К. Герунова	_____ С.В. Чернигова
«_01_» _марта_ 20_22_г.	«_04_» _марта_ 20_22_г.

2.2.1(П). ПРОГРАММА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Выпускающая кафедра диагностики, внутренних незаразных болезней, фармакологии, хирургии и акушерства

Разработчики (внутренние и внешние):

д-р ветеринар. наук, профессор — Л.К. Герунова

канд. ветеринар. наук — И.А. Симонова

Внутренние эксперты:

Председатель МК по подготовке кадров высшей квалификации, канд. техн. наук, доцент — О.Н. Земченкова

Директор НСХБ — И.М. Демчукова

Омск, 2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0388DF5C0040AE38A947AD51337CE05D3B
Владелец: ФГБОУ ВО ОМСКИЙ ГАУ
Действителен: с 18.02.2022 до 18.02.2023

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ЕЕ СТАТУС

1.1. Основания для введения

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральными государственными требованиями, к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 (далее – ФГТ).

1.2. Статус практики

В соответствии с ФГТ практика является обязательным разделом программы. Научно-исследовательская практика является компонентом профессиональной подготовки к научно-исследовательской деятельности в области ветеринарных наук и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению научно-исследовательской деятельности в соответствующей области науки с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий, организацию работы исследовательского коллектива.

1.3. В программу практики в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования образовательной программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1. Целью практики является формирование предусмотренных ОП направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков, а также опыта самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области ветеринарии.

2.2. Основными задачами практики являются:

1) овладение современными методами планирования и проведения научного исследования;

2) совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности аспиранта;

3) закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин программы аспирантуры;

4) подготовка тезисов докладов на конференции или статьи для опубликования;

5) умение публично защищать выполненную научно-исследовательскую работу;

6) развитие у аспирантов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания в рамках избранной ОП.

2.3. Место практики в структуре ОП

Практика представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на закрепление полученных обучающимися при изучении дисциплин образовательной программы теоретических знаний, приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Освоение практики базируется на знаниях и умениях, и навыках, полученных на результатах освоения предшествующих компонентов ОП, ориентированных на подготовку выпускников к научной (научно-исследовательской) деятельности в области ветеринарных наук.

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы аспирантуры.

2.4. Тип и способ проведения практики

При реализации программы аспирантуры предусматривает следующий вид практики: научно-исследовательская.

Способы проведения практики: стационарный, выездной.

2.5. Место и время проведения практики

Процесс организации практики направлен на обеспечение непрерывности и последовательности овладения аспирантами научной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практика проводится в календарные сроки, установленные приказом ректора, основанным на утверждённых графиках учебного процесса по ОП в начале третьего года обучения в течение 4-х недель.

Практика проводится непосредственно в университете или в его структурных подразделениях на основе представления кафедр о закреплении за ними аспирантов для прохождения практики. Местом её прохождения также могут являться предприятия, учреждения и организации различных организационно-правовых форм, с которыми у университета оформлены договорные отношения по вопросам организации и проведения практик, аттестованные на соответствие требованиям к местам прохождения практик (с учётом тематической направленности данной практики).

Выбор конкретным аспирантом места практики определяется его научной специализацией, тематической направленностью и особенностями избранного им объекта научных исследований.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ

3.1. Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен в рамках прохождения практики приобрести необходимый уровень знаний, умений и опыта самостоятельной и совместной работы в составе научных коллективов при осуществлении научной (научно-исследовательской деятельности) в области ветеринарии.

3.2. В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать и понимать
– методы научных исследований;
– схемы экспериментов;
– специальную терминологию.

уметь делать (действовать)
– формировать опытные группы животных;
– проводить наблюдения за животными;
– анализировать изменения в состоянии животных.

владеть навыками (иметь навыки, опыт)
– гематологических исследований;
- специальных исследований в соответствии с научным направлением;
- биохимических исследований.

Таблица 1 – Описание показателей, критериев и шкал оценивания этапов прохождения практики

Показатель оценивания	Характеристика показателя оценивания	Критерии оценивания				Формы и средства контроля
		низкий	минимальный	средний	высокий	
		Шкала оценивания				
		не зачтено	зачтено			
1	2	3	4	5	6	7
знать и понимать	– методы научных исследований	не знает методы научных исследований	поверхностно знает основные методы	знает методы научных исследований	знает основные методы научных исследований на высоком уровне	Отчет и дневник по практики
	– методологические основы проведения научных исследований	не знает методологические основы проведения научных исследований	знает основы проведения научных исследований	знает методологические основы проведения научных исследований	знает основы проведения научных исследований на высоком уровне	
	– специальную терминологию	не знает специальную терминологию	частично знает специальную терминологию	знает специальную терминологию	знает специальную терминологию на высоком уровне	
уметь делать (действовать)	– формировать опытные группы животных	не умеет формировать опытные группы животных	частично умеет формировать опытные группы животных	умеет формировать опытные группы животных	в совершенстве умеет формировать опытные группы животных	
	– проводить наблюдение за животными	не умеет проводить наблюдение за животными	частично умеет проводить наблюдение за животными	умеет проводить наблюдение за животными	в совершенстве умеет проводить наблюдение за животными	
	– анализировать изменения в состоянии	не умеет анализировать	частично умеет анализировать	умеет анализировать	в совершенстве умеет	

		изменения в состоянии	изменения в состоянии	изменения в состоянии	анализировать изменения в состоянии	
владеть навыками (иметь навыки)	– проведения гематологических, биохимических и специальных исследований в соответствии с научным направлением	не владеет навыками проведения гематологических, биохимических и специальных исследований в соответствии с научным направлением	владеет навыками проведения гематологических, биохимических и специальных исследований в соответствии с научным направлением на низком уровне	владеет навыками проведения гематологических, биохимических и специальных исследований в соответствии с научным направлением	в совершенстве владеет навыками проведения гематологических, биохимических и специальных исследований в соответствии с научным направлением на низком уровне	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Таблица 2 – Разделы практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Формы и средства текущего и промежуточного контроля
1	Организационно-подготовительный	1) формирование индивидуального задания в рамках практики и разработка индивидуального плана практики; 2) инструктаж по технике безопасности	Устный опрос
2	Основной	1) Организационные и ознакомительные мероприятия на месте прохождения практики; 2) Решение прикладных задач практики, обозначенных в задании на практику 3) Сбор и систематизация информации, получаемой в результате промышленной апробации 4) Обработка и анализ результатов проведенных исследований	Индивидуальное задание, дневник практики
4	Заключительный	1) подготовка отчётных документов по практике 2) прохождение промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	Зачет

4.2 Содержание практики

Индивидуализация содержания практики обеспечивается:

– спецификой избранного аспирантом места прохождения практики;

– тематикой диссертационной работы;

– индивидуальным заданием аспиранту в рамках практики в соответствии с его научной специализацией и темой научного исследования.

Таблица 3 – Содержательная структура практики

Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Содержательная структура практики	Компоненты содержательной структуры	Распределение трудоемкости, час.
1	2	3	4
I. Организационно-подготовительный этап			**12**
1) формирование индивидуального задания в рамках практики и разработка индивидуального плана практики	1) оформление индивидуального задания в рамках практики и индивидуального плана практики, 2) утверждение в установленном порядке		8
3) инструктаж по технике безопасности	6) правила техники безопасности		4
II Основной этап			**192**
Организационные и ознакомительные мероприятия на месте прохождения практики			8
Решение прикладных задач практики, обозначенных в задании на практику			50
Сбор и систематизация информации, получаемой в результате промышленной апробации			72
Обработка и анализ результатов проведенных исследований			62
III Заключительный этап			**12**
1) подготовка отчётных документов по практике	1)отчёт с приложениями, допущенный к защите руководителем практики; 2) дневник практики; 3) рецензия на отчет / характеристика руководителя практики		10
2) прохождение промежуточной аттестации по итогам прохождения практики	Публичное обсуждение и защита результатов практики		2
		Итого:	**216**

Содержание практики конкретного аспиранта определяется руководителем его практики в зависимости от индивидуального уровня научной подготовки аспиранта.

4.3. Планирующая, текущая и отчётная документация аспиранта по практике

4.3.1. Индивидуальные задания

Задания формируются научными руководителями (руководителями практики) совместно с аспирантами на основе настоящей программы практики.

Задания аспирантам на практику оформляются по установленной форме и утверждаются научным руководителем (руководителем практики).

4.3.2. Индивидуальный план практики

На основе утверждённого индивидуального задания аспиранты совместно с научным руководителем (руководителем практики) в рамках организационно-подготовительного этапа составляют **индивидуальные планы практики** установленной структуры и формы. План

составляется с учётом графика учебной работы на период, охватываемый практикой.

Утверждённый руководителем практики индивидуальный план практики аспиранта является основой его деятельности на период практики.

4.3.3. Дневник практики

В течение всего периода прохождения практики аспиранты ведут дневники установленной формы с обязательным приложением к ним материалов с места практики. В дневниках должно находить отражение выполнение текущей работы, а также окончательные результаты работы по индивидуальным заданиям.

Записи о выполненных работах производятся ежедневно. Достоверность записей подтверждается научным руководителем (руководителем практики) аспиранта: заполненный дневник заверяется его подписью и прилагается к отчету по практике.

4.3.4. Отчет по практике

Формой отчетности по итогам прохождения практики является представленный аспирантом отчет о прохождении практики. Отчет о практике каждый аспирант составляют самостоятельно. Содержание отчета определяется программой практики. Отчёт (с приложениями) должен подтверждать реализацию аспирантом утверждённого для него индивидуального плана практики; свидетельствовать о решении поставленных задач практики. Он включает сведения о выполненной аспирантом работе; приобретенных им умениях и навыках.

Обязательными приложениями к отчёту о прохождении практики аспиранта, подтверждающими практическую деятельность аспиранта являются:

- индивидуальное задание на практику;
- индивидуальный план практики;
- дневник практики, заверенный подписью руководителя;
- рецензия на отчет / характеристика руководителя практики.

Портфолио аспиранта включает фотоматериалы, презентации, аннотации, методические разработки, подтверждающие выполнение предусмотренных индивидуальным планом практики видов работы аспиранта.

5 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Аттестация проводится в форме защиты перед комиссией отчета о прохождении практики с выставлением ему зачёта. Защита отчётов организуется в соответствии с графиком, утвержденным в установленном в университете порядке.

На защиту предоставляются отчёты, допущенные руководителем практики (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчёту).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ **рекомендуемой литературы**	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Степанов, В. Г. Применение методов непараметрической статистики в исследованиях сельскохозяйственной биологии и ветеринарной медицины : учебное пособие / В. Г. Степанов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-8114-3269-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/206012. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Вестник Омского государственного аграрного университета : научно-практический журнал / Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина ; учредитель и издатель Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина. – 1996 – . – Омск, 2019. – . – 170–192 с. – Ежекв. – ISSN 2222-0364. – Текст : непосредственный.	НСХБ
Современные проблемы ветеринарной медицины и биологии : материалы конференции / под редакцией А. П. Жукова. — Оренбург : Оренбургский ГАУ, 2021. — 151 с.- ISBN 978-5-8114-3269-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/172658. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Российский ветеринарный журнал. Мелкие домашние и дикие животные : научно-практический журнал / учредитель и издатель Логос Пресс ; ИП Солодилов Е. В. – 2005 – . – Москва, 2018 – . – 1 раз в 2 мес. – ISSN 1815-1450. – Текст : электронный- URL: https://znanium.com	http://znanium.com
Ветеринария. – Москва : Ветеринария, 1921. – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 0042-4846. – Текст : непосредственный.	НСХБ
Вопросы нормативно-правового регулирования в ветеринарии. – Санкт-Петербург : СПбГУВМ, 2007. – . – Выходит ежеквартально. – ISSN 2072-6023. – Текст : непосредственный.	НСХБ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	http:// znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа («Консультант студента»)	http://studentlibrary.ru
Универсальная база данных ИВИС	https://eivis.ru/
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Windows 7	Учебная аудитория № 247	Самостоятельная работа
Антивирус Касперского Endpoint Security		
Adobe Reader		
Microsoft Office 2007		
Microsoft Office 2007		
2. Информационные справочные системы, профессиональные базы данных, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»	Локальная сеть университета	Самостоятельная работа
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование	Характеристика	Примечание
Учебная аудитория № 247	Ноутбук Acer X 121260 P Стол письменный (Комплект мебели) Переносное мультимедийное оборудование (Проектор Acer X1260P) Доска аудиторная Экран DRAPER LUMA Шкаф	Самостоятельная работа
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Омский ГАУ (ОмГАУ_Moodle)	https://do.omgau.ru/	Самостоятельная работа

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

№ п\п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
1	Аудитория №251 Учебный практикум (УКК-2)	Комплект мебели (инв.№110106203971, ВИ0000003359, ВИ0000002834), Шкаф вытяжной (инв.№ ВИ0000004102), Ноутбук Acer X 121260 P (инв.№ 110104203686); переносное мультимедийное оборудование (Проектор Acer X1260P инв.№110104203686), Доска аудиторная (№062140), Экран DRAPER LUMA (инв.№042434).	
2	Аудитория № 247 Кабинет для самостоятельной работы аспирантов (УКК-2)	110104203686); Стол письменный (Комплект мебели (инв. №110106203971, ВИ0000003359, ВИ0000002834), Шкаф вытяжной (инв.№ ВИ0000004102), Ноутбук Acer X 121260 P (инв.№ 110104203686); переносное мультимедийное оборудование (Проектор Acer X1260P инв. №110104203686) Доска аудиторная (инв.№062140), Экран DRAPER LUMA (инв.№042434), диван (инв.№062139), шкаф (инв.№ВИ0000002775/1, ВИ0000002775/2, ВИ0000003359, ВИ0000003135).	**Windows 7** OEM (ноутбук), **Антивирус Касперского Endpoint Security, Adobe Reader** (свободно распространяется на условиях лицензии GNU LGPL. Режим доступа: http://www.adobe.com/ru/), **Microsoft Office 2007** Microsoft Open License. Тип лицензии: Academic от 04.06.2008

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Представлен отдельным документом

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Заведующему кафедрой _____
_____

аспиранта _____ года
_____ формы обучения,
_____
(шифр, специальность)
_____
_____
(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мою работу в должности _____ _____
(наименование должности)
_____
(наименование организации)
в счет прохождения практики в период с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г.

Аспирант _____ / Ф.И.О.
«_____» _____ 20____ г.

СОГЛАСОВАНО

научный руководитель
(руководитель практики) _____ /Ф.И.О.
«_____» _____ 20____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Ведомость изменений

№ п/п	Вид изменений и дополнений	Содержание	Обоснование внесения изменений и дополнений	Дата*
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				