Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 29.10.2023 20:25:52
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e39108031227a81a1d207cbae4149f3808a7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Тарский филиал
Отделение СПО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: [illegible]
Владелец: Лудков Александр Николаевич
Действителен: с 31 мая 2021 г. по 31 августа 2022 г.

ППССЗ по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Руководитель ППССЗ	Директор
_____ А.В.Попеков	_____ А.П. Шевченко
«11» июня 2020 г.	«11» июня 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины
ОГСЭ.04 Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности

Очная форма обучения

Обеспечивающее преподавание дисциплины подразделение	Отделение СПО	
Выпускающее подразделение ППССЗ	Отделение СПО	
Разработчики РПУД (внутренние и внешние):		И.В. Василевич
Внутренние эксперты:		
Председатель ПЦМК		Ю.Н. Иванова
Заведующий выпускающим отделением СПО		Ю.Н. Иванова
Заместитель директора по ОиНД		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина

Тара 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....10
5. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ....23
6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ....23
7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ 24
8. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППССЗ....24
9. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ....25
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ....25
11. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ....27
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ....27

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

Программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1568.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы «ОГСЭ 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» направлено на достижение следующих **целей:**

- Дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной)

Задачи дисциплины:

- **Развитие и воспитание** способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использование иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум (1200-1400 лексических единиц), относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения в английском языке;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

– максимальной учебной нагрузки обучающегося 154 часа, в том числе:
– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 154 часа;

При распределении часов на самостоятельную внеаудиторную работу обучающихся учитывается сложность изучаемой темы и количество часов, отведённых на данную тему, на аудиторных занятиях.

Разделение на теоретическое и практическое обучение выполнено с учётом требований ФГОС к знаниям, умениям и навыкам обучающихся.

Вариативная часть сформирована на основании запросов работодателей на дополнительные результаты на освоение данного модуля.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**154**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по очной форме обучения	**154**
в том числе:	
– практические занятия	-
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по очно-заочной форме обучения *(если предусмотрено)*	не предусмотрено
в том числе:	
– практические занятия	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) по заочной форме обучения *(если предусмотрено)*	не предусмотрено
в том числе:	
– практические занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по очной форме обучения	
в том числе:	
– консультации	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по очно-заочной форме обучения *(если предусмотрено)*	не предусмотрено
в том числе:	
– консультации	
Самостоятельная работа обучающегося (всего) по очно-заочной форме обучения *(если предусмотрено)*	не предусмотрено
в том числе:	
– консультации	
Форма итоговой аттестации **– дифференцированный зачет**	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
2.2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины по очной форме обучения:

№ п/п	Наименование разделов, тем и содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения*
1	**2**	**3**	**4**
2 курс 3 семестр			
Раздел 1. Описание людей: друзей, родных и близких. Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе (Моя семья)	**Содержание учебного материала**	-	
	Лабораторные работы	22	
	1. Новая лексика по теме. Повторение «Порядок слов в предложении» Правила чтения	2	2
	2. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Интернациональные слова		
	3. Тренировка лексики. Система временных форм английского глагола	2	
	4. Обучение монологической речи с опорой на изображения	4	
	5. Новая лексика по теме. Обучение аудированию с пониманием нужной информации	4	
	6. Тренировка употребления новой лексики в устной речи. Работа с текстом.	4	
	7. Тренировка новой лексики в устной речи. Обучение чтению.	4	
	8. Обучение монологической речи. Употребление союзов	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся**	**-**	
2 курс 3 семестр			

Раздел 2. Повседневная жизнь, учебный день, выходной день. Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни. Отдых, каникулы, отпуск. Туризм (Как мы проводим свободное время)	**Содержание учебного материала**	**-**	**2**
	Лабораторные работы	**16**	
	1. Новая лексика по теме. Повторение правил чтения. Обучение монологической речи.	**2**	
	2. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Повторение местоимений. Словообразование	**2**	
	3. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Неличные формы глагола	**2**	
	4. Составление диалогов по теме	**2**	
	5. Новая лексика по теме. Обучение аудированию. Неличные формы глагола	**2**	
	6. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Как правильно задать вопросы	**2**	
	7. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Работа с текстом. Форма лексика	**2**	
	8. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Работа с текстом. Слово	**2**	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся**		
3 курс 5 семестр			
Раздел 3 Образование в России и зарубежном, средне профессиональное образование. Общественная жизнь, профессиональные навыки умения (Различные виды образования)	**Содержание учебного материала**	**-**	**2**
	Лабораторные работы	**24**	
	1. Новая лексика по теме. Обучение чтению с полным пониманием прочитанного. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Интернациональные слова.	**4**	
	2. Новая лексика по теме. Сложное дополнение	**2**	
	3. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Сложное дополнение	**2**	
	4. Новая лексика по теме. Обучение чтению с извлечением нужной информации.	**4**	
	5. Сложное дополнение. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи	**2**	
	6. Активация употребления лексики по теме в устной речи. Соединительные союзы.	**2**	
	7. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Обучение чтению с извлечением нужной информации.	**4**	
	8. Активация употребления лексики по теме в устной речи. Обучение аудированию. Составление рассказа с опорой на схему.	**4**	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся**		
3 курс 6 семестр			
Раздел 4. Научно-технический прогресс. Профессии, карьера. Государственное устройство, правовые институты (Наука и технология)	**Содержание учебного материала**	**-**	**2**
	Лабораторные работы	**20**	
	1. Новая лексика по теме. Чтение с полным пониманием прочитанного.	**2**	
	2. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Грамматическая тема «Аудирование с пониманием основного содержания со зрительной опорой.	**2**	
	3. новая лексика по теме. Грамматическая тема «Сложное дополнение». Обучение аудированию с пониманием основного содержания без зрительной опоры.	**2**	
	4. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Обучение чтению с извлечением	**4**	

	нужной информации. Сложное подлежащее.		
	5. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Обучение чтению с извлечением нужной информации. Сложное подлежащее	**2**	
	6. Новая лексика по теме Повторение структуры вопросительных предложений.	**2**	
	7. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Обучение монологической речи.	**2**	
	8. Новая лексика по теме. Повторение структуры вопросительных предложений.	**2**	
	9. Обучение аудированию с пониманием основного содержания без зрительной опоры.	**2**	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся**	**-**	
	Консультации	**-**	
Раздел 5. Новости, средства массовой информации. (Средства массовой информации)	**Содержание учебного материала**	**-**	
	Лабораторные работы	**18**	
	1. Новая лексика по теме. Обучение чтению с извлечением нужной информации, с пониманием прочитанного.	**2**	
	2. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Обучение аудированию с пониманием основного содержания без зрительной опоры. Тренировка чтения и перевода.	**4**	
	3. Обучение монологической речи. Составление диалогов.	**2**	
	4. Тренировка диалогического общения (роль репортера, ведущего выпуска новостей)	**2**	
	5. Новая лексика по теме. Обучение аудированию с пониманием основного содержания.	**2**	
	6. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи.	**2**	
	7. Обучение чтению с полным пониманием. Обучение диалогической речи по теме.	**4**	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся**		
4 курс 7 семестр			
Раздел 6 Искусство и развлечения. Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники. (Различные виды искусства)	**Содержание учебного материала**	**-**	**2**
	Лабораторные работы	**18**	
	1. Новая лексика по теме. Обучение монологической речи с опорой на образец. Понимание основного содержания со зрительной опорой	**2**	
	2. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Обучение письменной речи	**2**	
	3. Обучение чтению с полным пониманием.	**2**	
	4. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи.	**2**	
	5. Новая лексика по теме. Обучение монологической речи с опорой на образец	**4**	
	6. Обучение аудированию с пониманием основного содержания со зрительной опорой новой лексики устной речи	**2**	
	7. Грамматическая тема «Сослагательное наклонение» Обучение письменной речи	**4**	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	**-**	
	Самостоятельная работа обучающихся**		
	Консультация		

4 курс 8 семестр			
Раздел 7 Природа и человек. Город, деревня, инфраструктура (климат, погода, экология). Проблемы нашей планеты	**Содержание учебного материала**	**16**	**2**
	Лабораторные работы		
	1. Новая лексика по теме. Обучение монологической речи с опорой на образец. Понимание основного содержания со зрительной опорой	**2**	
	2. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Обучение письменной речи	**2**	
	3. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Обучение письменной речи	**2**	
	4. Обучение чтению с полным пониманием.	**2**	
	5. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи.	**2**	
	6. Новая лексика по теме. Обучение монологической речи с опорой на образец	**2**	
	7. Обучение аудированию с пониманием основного содержания со зрительной опорой новой лексики устной речи	**2**	
	Грамматическая тема «Сослагательное наклонение» Обучение письменной речи	**2**	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся**	**-**	
Раздел 8 Знаменитые люди	**Содержание учебного материала**		
	Лабораторные работы	**22**	
	1. Новая лексика по теме. Обучение монологической речи с опорой на образец. Понимание основного содержания со зрительной опорой	**2**	
	2. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Обучение письменной речи	**2**	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Консультации		
	ВСЕГО:	**154**	

*****Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).
**В содержание самостоятельной работы кроме тематики рефератов могут входить другие виды самостоятельной работы по усмотрению преподавателя (проекты, индивидуальные и/или групповые задания, эссе и т.д.) Содержание самостоятельной работы обучающихся: выполнение домашнего задания, решение задач, выполнение практического задание, проектное задание, актуализация теоретического материала, подготовка к текущему тестированию, работа с учебным кейсом, и др.
Примечание: Фонды оценочных средств профессионального модуля представлены отдельным документом.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Иностранный язык» входят:

- учебно-методический комплекс дисциплины;
- ФОС;
- учебная литература;
- электронная литература.

Реализация программы дисциплины предполагает наличие учебного кабинета «Иностранный язык»

Оборудование учебного кабинета:

- мобильный лингафонный кабинет на 16 учебных мест с ноутбуком
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная литература, словари
- доска аудиторная

Технические средства обучения:

-диктофон
-наглядные пособия
-стенды
-плазменная панель 50(112 см) RP-50 H30 Rolsen

3.2. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
3.2.1. Основная литература	
Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = EnglishforTechnicalColleges : учебник / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – 11-е изд. - Москва: Издательский центр «Академия», 2020. – 208 с.	
Маньковская З. В. Английский язык : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 200 с. —ISBN 978-5-16-105321-8. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1063336
Шляхова В. А. Английский язык для автотранспортных специальностей : учебное пособие / В. А. Шляхова. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-4886-9. — Текст.	URL: https://e.lanbook.com/book/126944
3.2.2. Дополнительная литература	
Литвинская С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-16-107040-6. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/989248
Маньковская З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учеб. пособие / З.В. Маньковская. - Москва : ИНФРА-М, 2019. — 223 с. — ISBN 978-5-16-107175-5. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/967602
Афанасьев А. В. Курс эффективной грамматики английского языка : учебное пособие / А.В. Афанасьев. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 88 с. - Текст : электронный.	URL: https://new.znanium.com/catalog/product/1015196
Английский язык : учебное пособие / составители Э. И. Чугунова [и др.]. — пос. Караваево : КГСХА, 2018. — 56 с. — Текст : электронный.	URL: https://e.lanbook.com/book/133492
Богданова Г.В. Основы грамматики английского языка: кратчайший путь от русского языка к английскому. Часть 1. Морфология. Basics of english grammar: shortcut from russian to english. Part 1. Accidence / Г.В. Богданова - М. : Прометей, 2018. - 260 с. -ISBN 978-5-906879-81-3 - Текст : электронный	URL: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785906879813.html

3.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета, необходимых для освоения дисциплины

3.3.1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система Znanium		http://znanium.com/
3.3.2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
3.3.3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
-	-	-

3.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.4.1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
3.4.2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
И.В. Василевич	Методические указания для освоения дисциплины для обучающихся	https://do.omgau.ru/

3.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

3.5.1. Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Windows7 Professional_with_sp1_x64 Антивирус Касперского Endpoint Security WinRAR Office Professional Plus 2007 Rus	Кабинет иностранного языка	Лабораторные занятия
3.5.2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
-	-	-
3.5.3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование	Характеристика	Примечание
Кабинет иностранного языка	диктофон -наглядные пособия -стенды -плазменная панель 50(112 см) RP-50 H30Rolsen	Windows7 Professional_with_sp1_x64 Антивирус Касперского Endpoint Security WinRAR Office Professional Plus 2007 Rus
3.5.4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	https://do.omgau.ru/	Итоговый тест

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)

Таблица 4.1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики (дифференцированный зачет)

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	*Оценку «удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	*Оценку «хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	*Оценку «отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами,	

						правильно обосновывать принятые решения.	
Критерии оценивания							
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	ПФ	Знает как выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не знает как выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Поверхностно знает как выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Знает частично как выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Знает в совершенстве как выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Поверхностно умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умеет в совершенстве выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
		Владеет способами решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не владеет способами решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Поверхностно владеет способами решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Владеет способами решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Владеет в совершенстве способами решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
ОК 2 Осуществлять поиск,	ПФ	Знает как осуществлять поиск, анализ	Не знает как осуществлять поиск, анализ и	Частично знает как осуществлять	Знает как осуществлять поиск, анализ и	В совершенстве знает как осуществлять	Итоговый тест Промежуточная аттестация

анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности		и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
	ПФ	Умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Не умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Поверхностно умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Свободно умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	В совершенстве умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
	ПФ	Владеет навыками осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Не владеет навыками осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Поверхностно владеет навыками осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Свободно владеет навыками осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	В совершенстве владеет навыками осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	ПФ	Знает, как планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Не знает, как планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Частично знает, как планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Свободно планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие	Знает в совершенстве как планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Итоговый тест Промежуточная аттестация
	ПФ	Умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Не умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Частично умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умеет планировать собственное профессиональное и личностное развитие, но не реализует собственное профессиональное и личностное развитие	Умеет в совершенстве планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
	ПФ	Владеет навыками планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития	Не владеет навыками планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития	Частично владеет навыками планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития	Свободно владеет навыками планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития	В совершенстве владеет навыками планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития	
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	ПФ	Знает как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Не знает как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Знает как работать в коллективе и команде	Частично знает как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	В совершенстве знает как работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Итоговый тест Промежуточная аттестация
	ПФ	Умеет	Не умеет работать в	Умеет работать	Свободно может	В совершенстве	

		работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям и	коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	в коллективе и команде	работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	умеет работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
	Пф	Владеет навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителям и	Не владеет навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Владеет навыками работы в коллективе и команде	Свободно может работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	В совершенстве владеет навыками работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	ПФ	Знает, как осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Не знает, как осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знает несколько способов осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знает как осуществлять устную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знает, как осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Итоговый тест Промежуточная аттестация
	ПФ	Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Не умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом	Не свободно осуществляет устную и письменную коммуникацию на	Свободно осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном	В совершенстве знает как осуществлять устную и письменную коммуникацию на	

		государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенностей социального и культурного контекста	государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
	ПФ	Владеет навыками устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Не владеет навыками устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Частично владеет навыками устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Свободно владеет навыками устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	В совершенстве владеет навыками устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ПФ	Знает как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Не знает как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Знает как пользоваться профессиональной документацией на государственном языке	Частично знает как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	В совершенстве знает как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Итоговый тест Промежуточная аттестация
	ПФ	Умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Не умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном языке	Свободно может пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	В совершенстве умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	

	ПФ	Владеет навыками пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Не владеет навыками пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	Владеет навыками пользоваться профессиональной документацией на государственном языке	Свободно может пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	В совершенстве владеет навыками пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке	

4.1 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины (зачет)

Шифр и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	*Оценку «удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно	*Оценку «хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть	*Оценку «отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться,	

				правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	определенными навыками и приемами их выполнения.	отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
Критерии оценивания							
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	ПФ	Знает, как выбрать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не знает, как выбрать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	1. Поверхностно знает, как выбрать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам 2. Знает основные способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам 3. Знает основные и дополнительные способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам			Итоговый тест Промежуточная аттестация
		Умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Не умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	1. Частично умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам 2. Умеет выбирать основные способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам 3. Умеет выбирать основные и дополнительные способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам			
		Владеет способами решения задач профессионал	Не владеет способами решения задач профессиональной деятельности,	1. Частично владеет способами решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам 2. Владеет основными способами решения задач профессиональной деятельности, применительно к			

		ьной деятельности, применительно к различным контекстам	применительно к различным контекстам	различным контекстам 3. Владеет основными и дополнительными решениями задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ПФ	Знает, как осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Не знает, как осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	**1.** Поверхностно знает, как осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. **2.** Частично знает, как осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. **3.** Осуществляет в совершенстве поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Итоговый тест Промежуточная аттестация
	ПФ	Умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Не умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	1. Поверхностно умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности 2. Частично умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности 3. В совершенстве умеет осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
	ПФ	Владеет поиском, анализом и интерпретацией информации, необходимой	Не владеет поиском, анализом и интерпретацией информации, необходимой для выполнения задач профессиональной	1. Поверхностно владеет поиском, анализом и интерпретацией информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. 2. Частично владеет поиском, анализом и интерпретацией информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. 3. В совершенстве владеет поиском, анализом и	

		для выполнения задач профессиональной деятельности.	деятельности.	интерпретацией информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ПФ	Знает, как планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Не знает, как планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	1. Частично знает, как планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. 2. Свободно планирует и реализует собственное профессиональное и личностное развитие 3. Знает основные и дополнительные способы планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития	Итоговый тест Промежуточная аттестация
	ПФ	Умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Не умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	1. Умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, но не несет ответственность 2. Умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, но не всегда несет ответственность 3. Умеет планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие и всегда несет ответственность	
	ПФ	Владеет методами планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития.	Не владеет методами планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития.	1. Частично владеет методами планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития. 2. Свободно владеет методами планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития. 3. В совершенстве применяет методы планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития	
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	ПФ	Знает, как работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	Не знает, как работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентам	1. Знает несколько приемов эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами 2. Знает основные приемы эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами 3. В совершенстве знает приемы эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами	Итоговый тест Промежуточная аттестация

руководством, клиентами.		руководством, клиентами.			
	ПФ	Умеет работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Не умеет работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	1. Не свободно работает в коллективе и команде, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами 2. Умеет свободно работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. 3. В совершенстве умеет работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
	Пф	Владеет приемами эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами	Не владеет приемами эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами	1. Не свободно владеет приемами эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами 2. Свободно владеет приемами эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами 3. В совершенстве владеет приемами эффективного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	ПФ	Знает, как осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Не знает, как осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	1. Знает несколько способов осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста 2. Знает основные способы осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста 3. Знает основные и дополнительные способы осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	Итоговый тест Промежуточная аттестация
	ПФ	Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственн	Не умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей	1. Не свободно осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. 2. Свободно осуществляет устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. 3. В совершенстве осуществляет устную и письменную	

		ом языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	социального и культурного контекста.	коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
	ПФ	Владеет навыками осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Не владеет навыками осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	1. Частично владеет навыками осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. 2. Свободно владеет навыками осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. 3. В совершенстве владеет навыками осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ПФ	Знает, как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Не знает, как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	1. Частично знает, как пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. 2. Знает основные способы использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке 3. Знает основные и дополнительные способы использования профессиональной документации на государственном и иностранном языке	Итоговый тест Промежуточная аттестация
	ПФ	Умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном	Не умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	1. Частично умеет пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. 2. Свободно пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. 3. В совершенстве пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	

		языке.			
	ПФ	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Не пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	1. Частично пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. 2. Свободно пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. 3. В совершенстве пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	
	ПФ	Умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Не умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	1. Частично умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере 2. Свободно умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере 3. В совершенстве умеет планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	
	ПФ	Владеет приемами планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере	Не владеет приемами планирования предпринимательской деятельности в профессиональной	1. Частично владеет приемами планирования предпринимательской деятельности в профессиональной 2. Свободно владеет приемами планирования предпринимательской деятельности в профессиональной 3. В совершенстве владеет приемами планирования предпринимательской деятельности в профессиональной	

5. СООТВЕТСТВИЕ СФОРМУЛИРОВАННЫХ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ЕЕ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СТАНДАРТАМ

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет регулярная работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОП в соответствии с требованиями рынка труда.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с программой индивидуальной реабилитации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываемой для конкретного обучающегося.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на дифференцированном зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

В филиале ведется планомерная работа по созданию безбарьерной среды и повышению уровня доступности зданий и сооружений потребностям категорий инвалидов и лиц с ОВЗ: с нарушением зрения; с нарушением слуха; с ограничением двигательных функций. Обеспечение доступности объектов филиала подтверждается Паспортами доступности на объекты социальной инфраструктуры и услуги в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, расположенные на территории Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ:

в учебных корпусах (ул. Тюменская, 18 Литер А и ул. Черемуховая, 9 Литер А, А1) установлены входные пандусы; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; лекционная аудитория оборудована портативной индукционной системой (аудитория № 112); выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов, информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; на первом этаже имеется специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната;

в общежитии (ул. 3-я Сосновая, дом 11) оборудован отдельный вход и установлен входной пандус; пути движения к помещениям внутри зданий для слабовидящих оборудованы тактильной плиткой, мнемосхемой; выделены стоянки автотранспортных средств для инвалидов; информация о филиале размещена на информационной табличке, выполненной рельефно-точечным шрифтом Брайля; организовано помещение для проживания и специально оборудованная санитарно-гигиеническая комната.

В библиотеке Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ для обеспечения равного доступа к информации для обучающихся с нарушениями зрения на компьютерах установлена программа NVDA, которая позволяет работать на компьютере и в интернете. Программа читает все, что находится на экране с помощью встроенного синтезатора речи. Программа установлена в читальном зале библиотеки на 1 ПК, оборудованном наушниками.

МТБ для самостоятельной работы обучающихся с нарушением зрения в библиотеке Тарского филиала

Читальный зал библиотеки Тарского филиала	1 рабочее место: компьютер, наушники, программа экранного доступа NVDA, стол, стул.	г. Тара, ул. Черемуховая, 9, учебный корпус, ауд. 107

В электронно-библиотечных системах, доступ к которым в вузе осуществляется на договорной основе, предусмотрены специальные возможности для инклюзивного образования:

– ЭБС Znanium.com - адаптивная версия сайта для слабовидящих;

– ЭБС «Консультант студента» - озвучка книг и увеличение шрифта;

– ЭБС издательства «Лань» - мобильное приложение с синтезатором речи для незрячих студентов. Используя синтезатор речи в мобильном приложении, незрячие студенты могут: осуществлять навигацию по каталогу; осуществлять переход внутри книги по предложениям, абзацам и главам; слушать озвученные книги на мобильном устройстве; регулировать скорость воспроизведения речи.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ЧАСТИЧНЫМ ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «ОмГАУ- Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКИХ ВЗАИМОСВЯЗЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ППССЗ

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

– учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
– согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
– совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
– участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

9. СОЦИАЛЬНО-ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ КОМПОНЕНТ ДИСЦИПЛИНЫ

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

10.1. Организационные требования к учебной работе по дисциплине

Формы организации учебной деятельности по дисциплине*:* лабораторные работы

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: подготовка к занятиям (домашняя подготовка, занятия в библиотеке, работа с двуязычными и одноязычными словарями и другой справочной литературой (энциклопедии, каталоги, справочники, библиографические списки)

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины обучающимися в виде тестирования. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме дифференцированного зачета

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– организованная четкость проведения урока

– подготовка и рациональное использование различных средств обучения, в том числе и информационных технологий.

10.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

10.4.1. Самостоятельное изучение тем

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся темы.

По итогам изучения тем обучающийся готовит сообщение и отвечает на вопросы преподавателя.

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем
1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме

(ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)/презентация/эссе/доклад
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время
Вопросы для самоконтроля освоения темы - представлены в фондах оценочных средств по дисциплине

Шкала и критерии оценивания

тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – доклад и презентация;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

10.4.2. Самоподготовка обучающихся к занятиям лабораторного типа по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к лабораторным занятиям осуществляется в виде написания сообщений и обсуждение по заранее известным темам и вопросам.

10.4.3. Организация выполнения и проверка сообщений(эссе),презентаций

Шкала и критерии оценивания

Критерии оценки презентаций:

- Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся представил материал в виде электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.
- Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся представил материал в виде электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, но не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.
- Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, но принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.
- Оценка « неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

Критерии оценки эссе:

Оценка «отлично» - полнота рассмотрения вопроса, аргументированное выражение своей позиции, отсутствия ошибок, грамотного текста, точность формулировок и т.д.;

Оценка «хорошо» – полнота выполнения всего объема работ при наличии несущественных ошибок, не повлиявших на общий результат работы и т.д.;

Оценка «удовлетворительно» - недостаточно полное раскрытие проблемы, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат;

Оценка «неудовлетворительно» - тема не раскрыта, работа выполнена крайне небрежно и т.д.

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный контроль в виде тестирования.

Шкала и критерии оценивания

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено 81% и более правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.

- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

11. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1. Основные характеристики промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины Для зачета	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	Зачет в 6 семестре, дифференцированный зачет в 8 семестре
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие студента в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения студентом зачёта:	1) студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прохождение заключительного тестирования, по результатам освоения дисциплины; 3) Другое. Например, подготовил полнокомплектное учебное портфолио.
Процедура получения зачёта -	представлены в п. 4
Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы учебной дисциплины	

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

– представлены отдельным документом

13. Фонд оценочных средств - представлен отдельным документом

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Рабочей программы учебной дисциплины
ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский) в составе ППССЗ 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии протокол № 6 от 15.05.2020 г. Председатель ПЦМК _____ Иванова Ю.Н.
б) На заседании методической комиссии отделения СПО протокол № 8 от 11.06.2020 г. Председатель методической комиссии_____ Юдина Е.В.
2) Рассмотрена и одобрена представителем профессиональной сферы по профилю ППССЗ
СПК «Озерный», председатель _____Яковлев М.В.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности
в составе ППССЗ 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений	
		Инициатор изменения	Руководитель ППССЗ или председатель ПЦМК
27.01.2021	ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 22.01.2021 № 62178)	Иванова Ю.Н.
01.09.2021	Актуализация списка литературы	Иванова Ю.Н.	

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)
в составе ППССЗ 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2022/23 учебный год	Актуализация списка литературы	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем **Актуализация пп.3.3.2**	Ежегодное обновление
		Изменение п. 3.5 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. **Актуализация пп. 3.5.1**	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель _____ /Василевич И.В./

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании предметно-цикловой методической комиссии, протокол №_4а_ от «_29_» _марта_ 2022 г.

Председатель ПЦМК_____/Иванова Ю.Н./

Одобрена методической комиссией отделения СПО, протокол № _7_ от «_29_» _апреля_ 2022 г.

Председатель методической комиссии отделения СПО _____/Юдина Е.В./

3.2. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
3.2.1. Основная литература	
Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей = English for TechnicalColleges : учебник / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – 11-е изд. - Москва: Академия, 2020. – 208 с. - ISBN978-5-4468-9206-8. – Текст : непосредственный.	Печатное, 15 экз.
Шляхова В. А. Английский язык для автотранспортных специальностей : учебное пособие / В. А. Шляхова. — 9-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-7135-5. — Текст : электронный.	URL: https://e.lanbook.com/book/155702– Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.2.2. Дополнительная литература	
Литвинская С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 252 с. — ISBN978-5-16-014535-8. - Текст : электронный. - URL:https://znanium.com/catalog/product/1694420. – Режим доступа: для авториз. пользователей.	
Караванов А. А. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты : учебное пособие / А.А. Караванов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 212 с. —ISBN 978-5-16-011442-2. - Текст : электронный. -	URL: https://znanium.com/catalog/product/1005673 – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Маньковская З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / З.В. Маньковская. - Москва : ИНФРА-М, 2021. — 223 с. — ISBN978-5-16-014149-7. - Текст : электронный. -	URLhttps://znanium.com/catalog/product/1402441. – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Английский язык : сборник упражнений по грамматике: учебное пособие / составители Э. И. Чугунова [и др.]. — пос. Караваево : КГСХА, 2018. — 56 с. — Текст : электронный. —	URL: https://e.lanbook.com/book/133492 – Режим доступа: для авториз. пользователей.
Англо-русский, русско-английский словарь: справочное издание. – Москва : ВАКО, 2015. - 768 с. - ISBN978-5-408-02082-9. – Текст : непосредственный.	Печатное, 10 экз.
Среднее профессиональное образование : теоретический и научно-методический журнал / Министерство образования и науки Российской Федерации. - Москва. - ISSN 1990-679. – Текст : непосредственный.	Комплект номеров
Гуманитарные и социально-экономические науки: научно-образовательный и прикладной журнал / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону – ISSN 1997-2377. – Текст : непосредственный.	Комплект номеров

3.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и локальных сетей университета, необходимых для освоения дисциплины

3.3.1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
ЭБС Znanium.com	http://znanium.com/
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА"	http://www.studentlibrary.ru/
Электронно-библиотечная система Издательства Лань	http://e.lanbook.com/
3.3.2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://drive.google.com/drive/folders/1BhDWG93sFYjdpSNSC6awdaWR39r6eUaI

3.5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

3.5.1. Программные продукты, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование программного продукта (ПП)	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Интернет-браузер	кабинет социально-экономических дисциплин	Просмотр, поиск, фильтрация, организация, хранение, извлечение и анализ данных, информации и цифрового контента
Облачные сервисы	кабинет социально-экономических дисциплин	Просмотр, поиск, фильтрация, организация, хранение, извлечение и анализ данных, информации и цифрового контента (Google диск)

Офисные приложения Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	кабинет социально-экономических дисциплин	Лекции, практические занятия, подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint)
Digital-инструменты	кабинет социально-экономических дисциплин	Формирование электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверка знаний, общение, совместная (командная) работа и самоподготовка студентов, сохранение цифровых следов результатов обучения